



# **USMAF**

## **Uffici di Sanità Marittima Aerea e di Frontiera**

**CORSO APPLICATIVO NSIS-USMAF**  
Importanza della corretta gestione dati  
contabili nell'applicativo Nsis\_usmaf

*Roma, 31 Marzo 2010*

Importanza della corretta gestione dati contabili nell'applicativo Nsis\_usmaf

## GESTIONE CONTABILE PRATICHE NSIS\_USMAF **SEZIONE MERCI**

Nell'applicativo NSIS\_USMAF, da dicembre 2008, sono stati introdotti una serie di campi inerenti gli importi dovuti dall'operatore del settore che fa la richiesta tramite l'applicativo stesso.

Alcuni di questi si popolano automaticamente a seguito dell'inserimento dei dati relativi alla merce, sulla base delle normative che prevedono le tariffe relative alle diverse tipologie di merci (Alimenti – Contatto con alimenti – Altro).



# IMPORTANZA DEL CORRETTO INSERIMENTO DEI DATI NSIS\_USMAF

Home > Gestione merci > Nuova richiesta

Scheda di descrizione della merce

**Si ricorda che la normativa europea prevede l' inserimento di codici taric aventi un minimo di otto caratteri;**

Codice Doganale:

[Consulta motore di ricerca on-line](#)

Descrizione Aggiuntiva:

	Codice	Descrizione	Descrizione Aggiuntiva	
		2006003500	FRUTTA TROPICALI E NOCI TROPICALI	TAMARINDO

\*Destinazione d'uso della merce:  se Altro, specificare:

\*Quantità Netta totale della merce :

\*Peso lordo :

**Tributo Certificato:**  €

\*Paese di provenienza:  TAILANDIA

\*Paese di origine:  TAILANDIA

Luogo di partenza:

Data di partenza:  /  /  (gg/mm/aaaa)

\*Tipologia mezzo di trasporto:

\*Identificativo mezzo di trasporto:

\*Descrizione tipo contenitore:

Numero containers:

	Sigla	Sigillo
1)	<input type="text" value="MEDU1863797"/>	<input type="text" value="-"/>

Data arrivo merce:  /  /  (gg/mm/aaaa)

Lotto:

Luogo di custodia della merce:

## IMPORTANZA DEL CORRETTO INSERIMENTO DEI DATI NSIS\_USMAF

### **CONTROLLO DOCUMENTALE**

Nella Sezione controlli documentali è possibile inserire i **DATI DEL VERSAMENTO** relativi alla pratica.

Tali dati, in genere, sono inseriti già dall'operatore stesso al momento della compilazione della richiesta.

E' importante controllare gli estremi del bollettino o bonifico inseriti al fine di evitare l'utilizzo dello stesso per pratiche diverse.

Inoltre, sempre in questa sezione, l'operatore USMAF può inserire l'importo relativo al **FUORI ORARIO**.



# IMPORTANZA DEL CORRETTO INSERIMENTO DEI DATI NSIS\_USMAF

Presentazione - Microsoft Internet Explorer

Home > Gestione merci > Area controlli

**Dati Controllo Documentale**

**Riepilogo Dati Merce:**

Taric	Descrizione Libera	Destinazione Uso	Quantità	Tributo
1202109000-ALTRE	ARACHIDI IN GUSCIO	ALIMENTARE ( CONSUMO UMANO)	14300 KILOGRAMMO	55,28 €

**Documentazione di accompagnamento:**

**Lista Documenti**

Tipo documento	Data emissione	Numero	Ente che lo ha rilasciato
POLIZZA DOGANALE	23 / 11 / 2009	AXR5191	SERMAR
FATTURA	25 / 11 / 2009	63-2009	GREEN LAND
CERT. FITOSANITARIO	22 / 11 / 2009	568142	MINISTERO AGRIC. EGITTO
HEALTH CERTIFICATE	22 / 11 / 2009	568142	MINISTERO AGRIC. EGITTO
TEST CERTIFICATE	15 / 11 / 2009	247045	MINISTERO AGRIC. TURCHIA

**Lista Versamenti**

Tipo	Numero	Causale	€	Data	Note
BONIFICO	PGR. 7806	1259768753060	55,28	02/12/2009	VESRAM. PARZ. 1 DI 3

Per aggiungere un nuovo documento o versamento alla lista, fornire i seguenti dati e premere il bottone apposito.

Documento  Versamento

\*Tipologia di versamento: Seleziona...

\*Rif. versamento (VCY, ID Bonifico):

\*Causale: 8502/705/2

\*Importo: €

\*Data Versamento: / / (gg/mm/aaaa)

Note Aggiuntive:

**Aggiungi versamento alla lista**

**Fuori Orario:** 0,00 €

**Congruenza e completezza documenti di accompagnamento:**

Si  No  Note:

**Presenza nel sistema di allerta merci - Applicativo NSIS-USMAF e/o RASFF:**

Operazione completata

Windows Me... Posta in arriv... 2 Esplora ri... Importanza d... Intranet - Mi... Access Portal... Presentazion... IT 10.54



# IMPORTANZA DEL CORRETTO INSERIMENTO DEI DATI NSIS\_USMAF

## CONTROLLI ISPETTIVI

Sanitario

Gestione merci    Attività sanitarie e medico legali    Controllo mezzi di trasporto    Amministrazione

Home > Gestione merci > Area controlli

**Dati Controllo Ispettivo**

Numero Verbale : 10

\*Data Ispezione: 25 / 01 / 2010

\*Luogo Ispezione: tcr ravenna

Tipologia	Nome	Rimborso Ispettore	Dettaglio
Personale Usmaf		0,00	Visualizza Rimborso
Personale Usmaf		6,50	Visualizza Rimborso

Per aggiungere un ispettore alla lista, fornire i dati richiesti e premere l'apposito bottone.

**Ispettore USMAF**   

\*Specificare Soggetto ASL   

\*Specificare Ufficio ASL   

Altro tipo di ispettore   

**Attenzione: Il Costo Orario si riferisce a pratiche di tipo Alimentare, Contatto con Alimenti o Trasformazione Supplementare**

Gli importi sottoindicati si riferiscono alla quota attribuita alla pratica corrente

Fuori Circuito: 0,00 €

Costo Orario: 00 hh 00 mm    0,00 € (Tariffa oraria: 50,25 €)

\*Esito Ispezione: SUPERATO

\*Se l'esito è altro:



## IMPORTANZA DEL CORRETTO INSERIMENTO DEI DATI NSIS\_USMAF

### CONTROLLI ISPETTIVI

In tale sezione vi sono gli importi dovuti agli ispettori USMAF quale **RIMBORSO** per le ispezioni effettuate:

Home > Gestione merci > Area controlli

Dati Costo Ispettore

Gli importi sottindicati si riferiscono alle quote attribuite alla pratica corrente

Ore Missione:	<input type="text" value="0"/>	Cre
Diaria oraria:	<input type="text" value="0,00"/>	€ per Ora
Mezzo Utilizzato:	<input type="text" value="Prozio"/>	
Km Missione:	<input type="text" value="26,00"/>	Km
Costo Carburante:	<input type="text" value="0,25"/>	€ per Km
Altre Spese:	<input type="text" value="0,00"/>	€
Note (In caso di "Altre Spese"):	<input type="text"/>	

---

Totale Rimborso Ore: 0,00€  
Totale Rimborso Km: 6,50€  
Totale Altre Spese: 0,00€  
Totale: 6,50€

Indietro

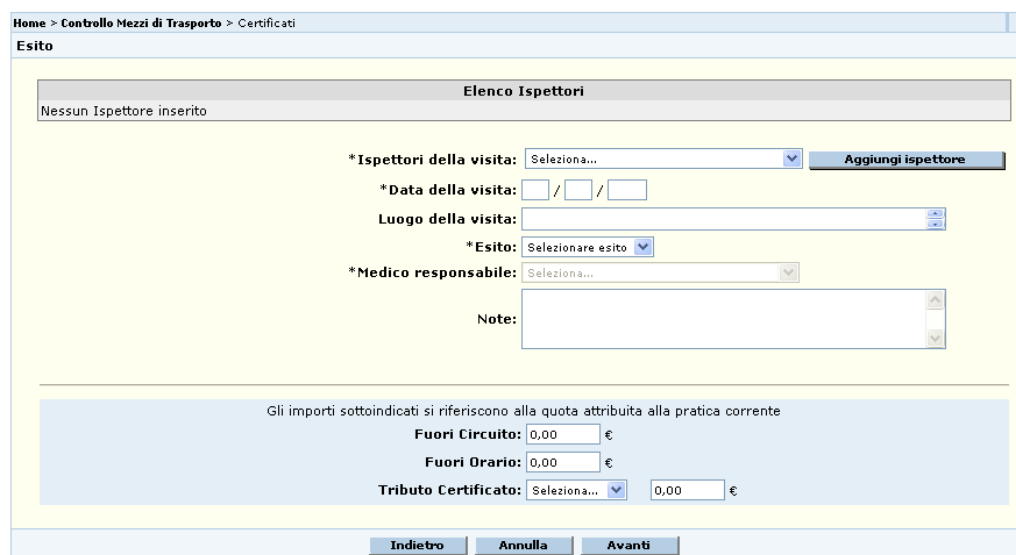
## IMPORTANZA DEL CORRETTO INSERIMENTO DEI DATI NSIS\_USMAF

### SEZIONE MEZZI DI TRASPORTO

L'importo relativo al tributo dovuto viene imputato automaticamente dal sistema con la scelta del CERTIFICATO.

I dati relativi agli importi dovuti agli ispettori USMAF come RIMBORSO per i controlli sono riportati nelle apposite sezioni, come già visto per le pratiche merci.

Nella stessa schermata è possibile imputare anche eventuali FUORI CIRCUITO e FUORI ORARIO.



Home > Controllo Mezzi di Trasporto > Certificati

Esito

Elenco Ispettori

Nessun Ispettore inserito

\* Ispettori della visita: Seleziona... **Aggiungi ispettore**

\* Data della visita: / /

Luogo della visita:

\* Esito: Selezionare esito

\* Medico responsabile: Seleziona...

Note:

Gli importi sottoindicati si riferiscono alla quota attribuita alla pratica corrente

Fuori Circuito: 0,00 €

Fuori Orario: 0,00 €

Tributo Certificato: Seleziona... 0,00 €

Indietro Annulla Avanti



IMPORTANZA DEL CORRETTO INSERIMENTO DEI DATI NSIS\_USMAF

## **SEZIONE MEDICO LEGALE**

L'importo relativo al tributo dovuto viene imputato automaticamente dal sistema con la scelta del CERTIFICATO.

## **SEZIONE VACCINAZIONE**

L'importo relativo al tributo dovuto viene imputato automaticamente dal sistema con la scelta della PRESTAZIONE.

Nel caso di Vaccinazione Anitamarillica il sistema aggiunge automaticamente anche l'importo unitario della dose di vaccino impiegata.

NB:Le dosi di vaccino ed i relativi importi vanno preventivamente caricati nel sistema.



## IMPORTANZA DEL CORRETTO INSERIMENTO DEI DATI NSIS\_USMAF

Il corretto inserimento dei dati finora esaminati trova riscontro nell'ambito dei diversi Cruscotti di GESTIONE CONTABILE nella sezione dell'Applicativo NSIS\_USMAF **AMMINISTRAZIONE\_ GESTIONE CONTABILE** distinti per le diverse AREE (merci, mezzi, medico legali e vaccinazioni).



Presentazione - Microsoft Internet Explorer

Nuovo Sistema Informativo Sanitario

Gestione merci      Attività sanitarie e medico legali

**Amministrazione**

- ▶ Gestione Anagrafiche
- ▶ Utilità
- ▶ Organizzazione
- ▶ Gestione Allerte
- ▼ **Gestione Contabile**
  - Situazione Contabile Pratiche
  - Riepilogo Servizi
  - Riepilogo Versamenti
- ▶ Gestione Comunicazioni

Home > Amministrazione >

**Home Page di Amministrazione**

In dipendenza del livello di accesso, è possibile utilizzare

- Gestire i crediti
- Personalizzare l'accesso all'applicazione
- Gestire le anagrafiche tramite il cruscotto
- Gestire il personale USMAF
- Inserire, Ricercare e Modificare una allerta merci o san
- Gestire le direzioni USMAF

Scegliere un'opzione dal menù laterale.



# IMPORTANZA DEL CORRETTO INSERIMENTO DEI DATI NSIS\_USMAF

## CRUSCOTTO GESTIONE SITUAZIONE CONTABILE PRATICHE

		Controllo mezzi di trasporto			Amministrazione		
amenti							
Elenco Risultati							
	Dest Uso Merce	Cod Richiesta	Data Provv	Dovuto	Versato	Saldo (Versato-Dovuto)	
2	ALIMENTARE	1228465172219	22/12/2008	<u>12,45</u>	<u>12,45</u>	0,00	<a href="#">REGOLARIZZA</a>
3	ALIMENTARE	1229610091703	22/12/2008	<u>422,10</u>	<u>422,10</u>	0,00	<a href="#">REGOLARIZZA</a>
-	ALIMENTARE	1229527588406	22/12/2008	<u>55,28</u>	<u>55,28</u>	0,00	<a href="#">REGOLARIZZA</a>
-	ALIMENTARE	1229440738719	22/12/2008	<u>55,28</u>	<u>55,28</u>	0,00	<a href="#">REGOLARIZZA</a>
2	FARMACO (D.M. 11/02/1997)		22/12/2008	0,00	0,00	0,00	<a href="#">REGOLARIZZA</a>
2	ALIMENTARE	1229360939922	22/12/2008	<u>100,50</u>	<u>100,00</u>	-0,50	<a href="#">REGOLARIZZA</a>
-	ALIMENTARE	1229528940594	22/12/2008	<u>55,28</u>	<u>55,28</u>	0,00	<a href="#">REGOLARIZZA</a>
-	ALIMENTARE	1229527264281	22/12/2008	<u>55,28</u>	<u>55,28</u>	0,00	<a href="#">REGOLARIZZA</a>
2	ALIMENTARE	1229608027672	22/12/2008	<u>55,28</u>	<u>55,28</u>	0,00	<a href="#">REGOLARIZZA</a>
3	ALIMENTARE	1229517519453	19/12/2008	<u>55,28</u>	<u>55,28</u>	0,00	<a href="#">REGOLARIZZA</a>

[Precedente](#) Pagina 6 di 278 [Successiva](#)

[Nuova Ricerca](#) [Scarica Excel](#)



# IMPORTANZA DEL CORRETTO INSERIMENTO DEI DATI NSIS\_USMAF

## CRUSCOTTO RIEPILOGO SERVIZI

Gestione merci      Attività sanitarie e medico legali      Controllo mezzi di trasporto      Amministrazione

**Amministrazione**

- ▶ Gestione Anagrafiche
- ▶ Utilità
- ▶ Organizzazione
- ▶ Gestione Allerte
- ▼ **Gestione Contabile**
  - Situazione Contabile Pratiche
  - Riepilogo Servizi
  - Riepilogo Versamenti
- ▶ Gestione Comunicazioni

Home > Amministrazione > Riepilogo Contabile Servizi ?

**Risultati**

Riepilogo dei servizi svolti nell'ambito della circoscrizione dal dipendente

Liquidato	Data Servizio	Luogo Servizio	Tipologia di servizio svolto	N° protocollo uscita pratica	Ore Servizio	Mezzo Utilizzato	Km Percorsi	Costo Carburante	Rimborso Km	Altre spese	Totale Servizio
<input type="checkbox"/>	25/01/2010		PRATICA MERCE		0	PROPRIO	26,00	0,25	6,50	0,00	6,50
<input type="checkbox"/>	18/01/2010		PRATICA MERCE		0	PROPRIO	26,00	0,25	6,50	0,00	6,50

**Aggiorna Liquidato**

**Totale:**

Ore	Kilometri	Rimborso Km	Altre Spese	Totale
0	52,00	13,00	0,00	13,00
			<b>Totale Liquidato</b>	<b>0,00</b>
			<b>Saldo da Liquidare</b>	<b>13,00</b>

[Nuova Ricerca](#)    [Scarica Excel](#)



## IMPORTANZA DEL CORRETTO INSERIMENTO DEI DATI NSIS\_USMAF

# CRUSCOTTO RIEPILOGO VERSAMENTI

The screenshot displays the USMAF web application interface. At the top left is the logo for the Nuovo Sistema Informativo Sanitario. The top right shows the user's login information: 'USMAF', 'Home', 'Guida', 'Contatti', 'Link utili', and 'Logout'. Below this, the user is logged in as 'BOLOGNA - UT:RAVENNA'. The main navigation bar includes 'Gestione merci', 'Attività sanitarie e medico legali', 'Controllo mezzi di trasporto', and 'Amministrazione'. The left sidebar lists various administrative functions under 'Amministrazione', with 'Gestione Contabile' and 'Riepilogo Versamenti' highlighted. The main content area shows the 'Riepilogo Versamenti' page with a breadcrumb trail 'Home > Amministrazione > Riepilogo Versamenti'. A yellow warning box states: 'Attenzione: Il contenuto del foglio Excel non include i versamenti effettuati in data odierna'. Below this, there are filters for 'USMAF' (set to BOLOGNA) and '\*UT' (set to RAVENNA). There are two radio button options for date selection: 'Data Versamento' (selected) and 'Data Chiusura'. Each has 'dal' and 'al' date pickers. At the bottom, there are two checkboxes: 'Pratiche Merci (Alimenti, Contatto con alimenti e Trasformazione Supplementare)' and 'Diverso da Alimenti, Contatto con alimenti e Trasformazione Supplementare'. A 'Scarica Excel' button is located at the bottom right of the main content area.



*Ministero della Salute*



Nuovo  
Sistema  
Informativo  
Sanitario

IMPORTANZA DEL CORRETTO INSERIMENTO DEI DATI NSIS\_USMAF

GRAZIE PER L'ATTENZIONE