



Ministero della Salute

DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE,
DELL'ORGANIZZAZIONE E DEL BILANCIO
Ufficio 3 – Pianificazione Gestione del personale e Contenzioso
Viale Giorgio Ribotta, 5 - 00144 Roma

N.

Risposta al Foglio del.....

N.

OGGETTO:

Interpello per il conferimento di incarichi ai dirigenti sanitari ai sensi del D.M. 19 aprile 2016.

Trasmissione elettronica
n. prot. DGPOB in DOCSPA/PEC

All'Ufficio di Gabinetto

Al Segretariato Generale

Alla Direzione Generale della Prevenzione Sanitaria

Alla Direzione Generale della Programmazione Sanitaria

Alla Direzione Generale delle Professioni Sanitarie e delle Risorse Umane del Servizio Sanitario Nazionale

Alla Direzione Generale dei Dispositivi Medici e del Servizio Farmaceutico

Alla Direzione Generale della Ricerca e dell'Innovazione in Sanità

Alla Direzione Generale della Vigilanza sugli Enti e della Sicurezza delle Cure

Alla Direzione Generale della Sanità Animale e dei Farmaci Veterinari

Alla Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione

Alla Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica

Alla Direzione Generale degli Organi Collegiali per la Tutela della Salute

Alla Direzione Generale della Comunicazione e dei Rapporti Europei e Internazionali

Agli Uffici Periferici

LORO SEDI

Lo scrivente, sentiti i dirigenti interessati e acquisito l'avviso della Direzione competente, intende attivare una procedura di interpello per verificare la possibilità di un avvicendamento in alcune posizioni previste dal D.M.19 aprile 2016.

In particolare, la presente ricognizione riguarda:

1. Incarico di struttura semplice centrale appartenente alla fascia economica S1, nell'ambito dell'Ufficio 3 della Direzione generale della prevenzione sanitaria identificato con la seguente descrizione sintetica: *“Predisposizione degli strumenti di pianificazione e di guida per il contrasto di atti terroristici di natura chimica e radiologico-nucleare di competenza del settore sanitario; attività relative alla gestione della Scorta Nazionale Antidoti (SNA), incluse le verifiche dell'assetto organizzativo e logistico dei depositi di livello statale (SNA-S) e regionale (SNA-R) e connesse attività di formazione nei confronti del personale del Ministero della Salute e degli altri Enti ed Amministrazioni che collaborano con l'Amministrazione gestione della SNA; esame di problematiche relative agli aspetti sanitari della Difesa Civile e della Protezione Civile; predisposizione di documenti per l'attivazione della risposta sanitaria in situazioni di emergenza; rapporti con altre amministrazioni e/o soggetti rilevanti nelle materie di interesse; elaborazione di documenti di comunicazione relativi alla materia assegnati”*.

Per detto incarico, oltre ai requisiti essenziali individuati dal citato D.M. 19 aprile 2016, si richiedono le seguenti specifiche professionali:

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Competenza ed esperienza professionale nelle materie oggetto dell'incarico;
- Competenza ed esperienza nel settore della profilassi internazionale e nella gestione di situazioni di emergenza di interesse sanitario connesse alla tutela della salute pubblica ed individuale;
- Pregresse esperienze negli Uffici di Sanità Marittima, Aerea e di Frontiera;
- Conoscenza della lingua inglese e/o francese.

Per l'incarico di cui trattasi è prevista una retribuzione di posizione variabile corrispondente alla fascia economica S 1.

2. Incarico di struttura semplice centrale appartenente alla fascia economica S1, nell'ambito della Direzione generale del personale, dell'organizzazione e del bilancio, identificato con la seguente descrizione sintetica. *“Coordinamento del servizio di risposta rapida al cittadino numero pubblica utilità 1500 e formazione tecnico sanitaria del personale del Ministero”*.

Considerata la natura dell'incarico da ricoprire, oltre ai requisiti essenziali individuati dal citato D.M. 19 aprile 2016, si richiedono le seguenti specifiche professionali:

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Competenza ed esperienza professionale nelle materie oggetto dell'incarico;

- Competenza nella gestione di situazioni di emergenza di interesse sanitario connesse alla tutela della salute pubblica;
- Capacità nel gestire relazioni con Uffici centrali del Ministero della Salute e con Enti ed Amministrazioni esterne;
- Capacità di elaborare proposte per la formazione tecnico – sanitaria del personale del Ministero della Salute;
- Buona conoscenza della lingua inglese

Per l'incarico in argomento è prevista una retribuzione di posizione variabile corrispondente alla fascia economica S1.

Gli interessati, sentito il responsabile dell'ufficio generale di appartenenza, potranno manifestare la propria disponibilità mediante posta elettronica certificata entro e non oltre il **26 ottobre 2020** direttamente alla Direzione Generale del Personale, dell'Organizzazione e del Bilancio ai seguenti indirizzi di posta elettronica: [**dgpob@postacert.sanita.it**](mailto:dgpob@postacert.sanita.it); [**interpellidgpob@sanita.it**](mailto:interpellidgpob@sanita.it)

In alternativa gli interessati potranno presentare domanda mediante posta elettronica istituzionale ai medesimi suddetti indirizzi, in tal caso il Ministero declina ogni responsabilità per eventuali disguidi telematici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

Si precisa che, in considerazione degli oneri di pubblicità in capo a tutti i dirigenti, questa Direzione generale provvederà, entro la predetta data, ad acquisire i dati curriculari dei candidati mediante consultazione del portale del Ministero, sezione trasparenza valutazione e merito.

Il presente atto, al quale si chiede di assicurare la massima diffusione tra il personale interessato, è inviato per posta elettronica, pubblicato nella Intranet e sul portale del Ministero.

IL DIRETTORE GENERALE
*f.to dott. *Giuseppe CELOTTO*

Referente:
Dr.ssa Cristina SORRENTINO
Tel. 0659943329
e-mail: cr.sorrentino@sanita.it

*firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del d.lgs. n. 39/1993"