



Ministero della Salute

DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE,
DELL'ORGANIZZAZIONE E DEL BILANCIO
Ufficio 3 – Pianificazione Gestione del personale e Contenzioso
Viale Giorgio Ribotta, 5 - 00144 Roma

N.
Risposta al Foglio del
N.

OGGETTO:

Interpello per il conferimento di incarichi ai dirigenti sanitari ai sensi del D.M. 19 aprile 2016.

Trasmissione elettronica
n. prot. DGPOB in DOCSPA/PEC

All'Ufficio di Gabinetto

Al Segretariato generale

Alla Direzione generale della prevenzione sanitaria

Alla Direzione generale della programmazione sanitaria

Alla Direzione generale delle professioni sanitarie e delle risorse umane del servizio sanitario nazionale

Alla Direzione generale dei dispositivi medici e del servizio farmaceutico

Alla Direzione generale della ricerca e dell'innovazione in sanità

Alla Direzione generale della vigilanza sugli enti e della sicurezza delle cure

Alla Direzione generale della sanità animale e dei farmaci veterinari

Alla Direzione generale per l'igiene e la sicurezza degli alimenti e la nutrizione

Alla Direzione generale della digitalizzazione, del sistema informativo sanitario e della statistica

Alla Direzione generale degli organi collegiali per la tutela della salute

Alla Direzione generale della comunicazione e dei rapporti europei e internazionali

Agli Uffici periferici

LORO SEDI

La Direzione generale degli organi collegiali per la tutela della salute ha manifestato la motivata necessità di attivare una procedura di interpello per il conferimento di un incarico ai sensi del D.M.19 aprile 2016.

In particolare la richiesta di interpello riguarda:

1. Incarico di struttura semplice – S 1 identificato dalla seguente descrizione sintetica: *“Coordinamento e direzione della struttura tecnica di segreteria della Sezione V del Consiglio superiore di sanità”* presso la Direzione generale degli organi collegiali per la tutela della salute che si renderà vacante dal 1°marzo 2021.

Considerata la natura dell’incarico da ricoprire il candidato, oltre ai requisiti essenziali individuati dal citato D.M. 19 aprile 2016, dovrà possedere i seguenti requisiti aggiuntivi:

- Laurea in Medicina;
- Specializzazione in Area di sanità pubblica o esperienza professionale di almeno cinque anni nella stessa;
- Formazione Professionale specifica nell’ambito del settore di attività della Sezione V o esperienza professionale di almeno cinque anni nello stesso;
- Elevati livelli di capacità nelle relazioni umane e competenze organizzativo gestionali;
- Attività professionale, anche a tempo determinato, con qualifica dirigenziale, di almeno 5 anni nel Ministero della salute.

Il candidato, inoltre, dovrà possedere le seguenti specifiche professionali:

- Esperienza pluriennale di organizzazione, coordinamento e gestione, ovvero di partecipazione ai lavori di Organi collegiali del Ministero della salute;
- Esperienza nei rapporti di raccordo con le Direzioni generali del Ministero della salute, con l’Istituto superiore di sanità, con l’Agenzia italiana del farmaco, con l’Agenzia per i servizi sanitari regionali, con le Regioni e con le altre Istituzioni e Amministrazioni esterne per quanto attiene alle materie e alle attività di competenza della Sezione;
- Esperienza nell’utilizzo e gestione delle tecnologie informatiche e nella consultazione di database nazionali e internazionali;
- Esperienza nella elaborazione e redazione di documenti tecnico-scientifici.

Per l’incarico di che trattasi è prevista una retribuzione di posizione variabile corrispondente alla fascia economica S1.

Gli interessati, sentito il responsabile dell’Ufficio generale di appartenenza, potranno manifestare la propria disponibilità mediante posta elettronica certificata entro e non oltre il **28 febbraio 2021** direttamente alla Direzione generale del personale, dell’organizzazione e del bilancio ai seguenti indirizzi di posta elettronica: dgpob@postacert.sanita.it; interpellidgpob@sanita.it

In alternativa gli interessati potranno presentare domanda mediante posta elettronica istituzionale ai medesimi suddetti indirizzi, in tal caso il Ministero declina ogni responsabilità per eventuali disguidi telematici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

Si precisa che, in considerazione degli oneri di pubblicità in capo a tutti i dirigenti, questa Direzione generale provvederà, entro la predetta data, ad acquisire i dati curriculari dei candidati mediante consultazione del portale del Ministero, sezione trasparenza valutazione e merito.

Il presente atto, al quale si chiede di assicurare la massima diffusione tra il personale interessato, è inviato per posta elettronica, pubblicato nella Intranet e sul portale del Ministero.

L DIRETTORE GENERALE
*f.to dott. *Giuseppe CELOTTO*

Referente:
Dott. Alberto ZAMPARESE
Tel. 06/59942114
e- mail: a.zamparese@sanita.it

*firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del d.lgs. n. 39/1993"