



Ministero della Salute

**DIPARTIMENTO DELLA SANITÀ PUBBLICA VETERINARIA, DELLA SICUREZZA
ALIMENTARE E DEGLI ORGANI COLLEGIALI PER LA TUTELA DELLA SALUTE**

**DIRETTIVA PER L' ATTUAZIONE
DELLA DIRETTIVA GENERALE DELL'ON. MINISTRO PER
L'AZIONE AMMINISTRATIVA E LA GESTIONE PER L'ANNO 2014**

IL CAPO DIPARTIMENTO

nell'esercizio della propria funzione di indirizzo amministrativo

EMANA

la seguente Direttiva di attuazione della Direttiva generale per l'attività amministrativa e la gestione per l'anno 2014 di seguito indicata come Direttiva generale per l'anno 2014, emanata dall'On.le Ministro, ai sensi degli artt. 4 e 14 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, in data 28 gennaio 2014.

Premessa

Il processo di programmazione strategica si è concluso con l'emanazione della Direttiva generale per l'anno 2014 con la quale, sulla base delle priorità politiche definite nell'Atto di indirizzo del Ministro adottato in data 8 ottobre 2013, sono stati identificati, in coerenza con le scelte di settore operate dal Governo, gli obiettivi strategici ed operativi ed i risultati attesi dell'azione del Ministero della salute.

Finalità

Con la presente Direttiva si assegnano gli obiettivi strategici, con i correlati obiettivi operativi e si individuano e si assegnano gli obiettivi istituzionali relativi alla dimensione dell'efficienza e dell'efficacia complessiva dell'attività istituzionale ordinaria -ossia di quella parte di attività che ha carattere permanente, ricorrente o continuativo- unitamente alle individuate risorse umane e finanziarie da assegnare per la realizzazione degli obiettivi medesimi.

Si forniscono, inoltre, tenuto conto dell'attività effettuata in esecuzione della Direttiva dello scorso anno, ulteriori indicazioni sulle modalità operative da seguire per dare attuazione, nell'anno in corso, agli obiettivi di competenza, nonché per l'effettuazione dei monitoraggi e delle eventuali proposte di rimodulazione degli obiettivi.

La presente Direttiva è emanata nelle more della registrazione della Direttiva generale per l'anno 2014 da parte del competente Ufficio di controllo sugli atti dei Ministeri della Corte dei Conti, al fine di non pregiudicare l'operatività delle strutture e di consentire l'immediato avvio delle attività per l'esecuzione degli obiettivi assegnati.

Assegnazione obiettivi

La Direttiva è rivolta ai Direttori delle Direzioni generali cui sono assegnati gli obiettivi strategici, con i relativi obiettivi operativi (**all.1**), di cui alla Direttiva generale per l'anno 2014, alla quale si rinvia.

Con la medesima Direttiva si assegnano, altresì, ai Direttori generali gli obiettivi istituzionali di seguito indicati (**all.2**) nonché ai Direttori dei singoli uffici di *staff* del Dipartimento gli obiettivi di struttura di cui alle allegate schede (**all.3**).

Ciascun Direttore generale, sulla base degli obiettivi strategici e istituzionali assegnati, entro 10 giorni dall'emanazione della presente, dovrà assegnare ai rispettivi direttori di ufficio gli obiettivi di struttura di cui alla direttiva di III livello, alla quale si rinvia.

Assegnazione risorse

Per il perseguimento dei suddetti obiettivi, i Direttori delle Direzioni generali operanti nel Dipartimento si avvalgono delle risorse umane indicate nella tabella A (**all.4**) e delle risorse finanziarie di cui alla tabella 14 della legge 27 dicembre 2013, n. 148, "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2014 e per il triennio 2014-2016".

Sistemi di monitoraggio e valutazione

L'importanza dei sistemi di controllo strategico e di valutazione delle prestazioni risulta accresciuta rispetto agli anni precedenti in quanto, gli stessi, costituiscono strumento indispensabile ai fini dell'attuazione della normativa in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche amministrazioni introdotta dal d. lgs. 27 ottobre 2009, n. 150.

In particolare, alla stregua di detta normativa, ogni amministrazione pubblica è tenuta a misurare e valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative ed aree di responsabilità in cui si articola nonché ai singoli dipendenti.

Ai sensi dell'art. 7, comma 1, del D.lgs. n. 150, l'Amministrazione ha provveduto ad adottare il "*Sistema di misurazione e valutazione della performance*" con DM 30 dicembre 2010, sulla base degli indirizzi forniti dalla CIVIT - Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche.

Ai fini del monitoraggio della presente direttiva è disponibile, nell'ambito dell'NSIS, un'applicazione informatizzata, appositamente progettata, in grado di consentire un flusso continuo ed una lettura bidirezionale delle informazioni fornite, integrata con il sistema per il monitoraggio dei Centri di Costo (MCC) e il sistema di gestione del personale (GESPE).

Tale flusso consentirà di assumere decisioni appropriate e tempestive, pienamente in linea con la funzione di controllo quale strumento di *governance*, consentendo, altresì, di verificare tempestivamente eventuali scostamenti e criticità delle attività programmate.

Per quanto riguarda la tempistica del monitoraggio, si fa presente che, in relazione agli obiettivi strategico/operativi, la rilevazione avrà cadenza trimestrale (cfr. direttiva di I livello), ed in relazione agli obiettivi istituzionali la medesima avrà cadenza semestrale (cfr. sistema di valutazione e misurazione della performance).

Rimodulazione degli obiettivi operativi.

Le eventuali modifiche alla pianificazione degli obiettivi operativi potranno essere proposte nell'ipotesi di insorgenza di specifiche cause ostative quali:

- significative variazioni delle disponibilità finanziarie derivanti dalla predisposizione del disegno di legge per l'assestamento del bilancio o altri provvedimenti finanziari;
- entrata in vigore di provvedimenti normativi e di atti organizzativi che comportino l'assegnazione di ulteriori obiettivi o la modifica di quelli già definiti;
- mutato indirizzo politico-amministrativo;
- variazioni rilevanti della domanda di servizi da parte dei cittadini/utenti, nonché altri fattori comunque riferibili al contesto esterno dell'Amministrazione;
- riscontro di scostamenti da parte dell'OIV tra i risultati parziali effettivamente conseguiti e quelli attesi, tali da compromettere il raggiungimento degli obiettivi programmati.

Le modifiche, avanzate su iniziativa del titolare di questo Dipartimento, dovranno essere sottoposte all'approvazione del Ministro, previa verifica della coerenza esterna ed interna della nuova programmazione da parte dell'OIV.

Nel caso in cui, invece, occorra procedere a mere rimodulazioni che non alterino, ad esempio, la denominazione, le finalità ed il prodotto/risultato dell'obiettivo, le modifiche di dettaglio e le eventuali azioni correttive correlate sono approvate con determinazione del titolare di questo Dipartimento e, contestualmente, comunicate all'On. Ministro per il tramite dell'OIV.

Rimodulazione degli obiettivi istituzionali.

Le eventuali modifiche alla pianificazione degli obiettivi istituzionali potranno essere proposte nell'ipotesi di insorgenza di specifiche cause ostative quali:

- significative variazioni delle disponibilità finanziarie derivanti dalla predisposizione del disegno di legge per l'assestamento del bilancio o altri provvedimenti finanziari;
- entrata in vigore di provvedimenti normativi e di atti organizzativi che comportino l'assegnazione di ulteriori obiettivi o la modifica di quelli già definiti;
- variazioni rilevanti della domanda di servizi da parte dei cittadini/utenti, nonché altri fattori comunque riferibili al contesto esterno dell'Amministrazione;
- riscontro di scostamenti tra i risultati parziali effettivamente conseguiti e quelli attesi, tali da compromettere il raggiungimento degli obiettivi programmati.

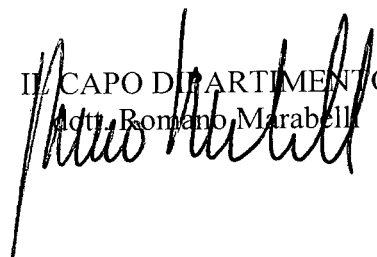
Le modifiche, avanzate su iniziativa dei Direttori generali dovranno essere sottoposte all'approvazione dello scrivente.

Nel caso in cui, invece, occorra procedere a mere rimodulazioni che non alterino, ad esempio, la denominazione, le finalità ed il prodotto/risultato dell'obiettivo, le modifiche di dettaglio e le eventuali azioni correttive correlate sono approvate con determinazione del titolare della competente Direzione generale e, contestualmente, comunicate al titolare di questo Dipartimento.

Roma, li 29 GEN. 2014

IL CAPO DIPARTIMENTO
Dott. Romano Marabelli

2



ALLEGATO N.1

OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI

Direzione generale per l'igiene e la sicurezza degli alimenti e la nutrizione	Obiettivo strategico	Elaborazione di nuove procedure e modalità operative in applicazione del nuovo assetto regolamentare del settore dei prodotti fitosanitari previsto dal Regolamento (CE) 1107/2009 e dai Regolamenti comunitari collegati emanati ed in via di emanazione
	Obiettivo operativo	Elaborazione e redazione di nuove procedure operative standard (POS) o revisione di quelle già attuate, in applicazione del Regolamento (CE) 1107/2009, anche in attuazione del Piano di Azione Nazionale (PAN).
Direzione generale per l'igiene e la sicurezza degli alimenti e la nutrizione	Obiettivo strategico	Standardizzazione delle procedure di controllo all'importazione di prodotti di origine non animale e di materiali a contatto, con particolare riguardo all'attività di campionamento e alla formazione del personale
	Obiettivo operativo	Revisione della procedura operativa per il controllo all'importazione di alimenti di origine non animale e MOCA di competenza USMAF e verifica dell'applicazione della procedura. Diffusione agli USMAF di DVD dimostrativo sulle attività di campionamento.
Direzione generale della sanità animale e dei farmaci veterinari	Obiettivo strategico	Rafforzamento della sorveglianza epidemiologica.
	Obiettivo operativo	Analisi delle criticità riscontrate nel corso dell'epidemia di influenza aviaria ad alta patogenicità del 2013
	Obiettivo operativo	Svolgimento degli eventi previsti durante il semestre di presidenza italiano della UE (luglio-dic 2014) relativamente al settore della regolamentazione dei medicinali per uso veterinario.
	Obiettivo operativo	Organizzazione della Conferenza internazionale concernente la movimentazione e la tracciabilità degli animali d'affezione nell'ambito UE.
	Obiettivo operativo	Attività finalizzate all'organizzazione dell'Esposizione Universale di Milano 2015 – EXPO' 2015.

Direzione generale degli organi collegiali per tutela della salute	Obiettivo strategico	Aggiornamento delle metodologie di valutazione del rischio della catena alimentare
	Obiettivo operativo	Acquisizione, studio ed analisi dei documenti emanati dall'Agenzia Europea per la sicurezza Alimentare (EFSA), ai fini dell'aggiornamento delle metodologie di valutazione del rischio.

ALLEGATO N.2

OBIETTIVI ISTITUZIONALI

Dipartimento della sanità pubblica veterinaria, della sicurezza alimentare e degli organi collegiali per la tutela della salute	Obiettivo istituzionale	Indirizzo e coordinamento tecnico scientifico delle attività di ricerca corrente degli Istituti Zooprofilattici per fronteggiare problematiche sanitarie attuali e/o emergenti in materia di sanità animale, sicurezza degli alimenti e benessere animale.
Direzione generale per l'igiene e la sicurezza degli alimenti e la nutrizione	Obiettivo istituzionale	Espletare le attività istituzionali in materia di igiene e sicurezza della produzione e commercializzazione degli alimenti, inclusi i prodotti primari.
Direzione generale della sanità animale e dei farmaci veterinari	Obiettivo istituzionale	Potenziamento delle attività di profilassi, di benessere animale e di regolazione dei farmaci veterinari.
Direzione generale degli organi collegiali per tutela della salute	Obiettivo istituzionale	Espletare le attività istituzionali in materia di valutazione del rischio fisico, chimico e biologico riguardante la sicurezza alimentare.

ALLEGATO 3

**OBIETTIVI DI STRUTTURA DEGLI UFFICI DI STAFF DEL
DIPARTIMENTO**



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

Dipartimento/Direzione Generale: Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela
Ufficio: Uff.01 Coordinamento ex DSVET
Responsabile: SALERNO FRANCESCA - Direttore dell'Ufficio
Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - L'obiettivo da perseguire concerne: 1) la puntuale esecuzione delle disposizioni previste dalla legge n. 196 del 2009 (legge di contabilità e finanza pubblica), relative al bilancio finanziario ed economico; l'attività consiste nella previsione dei futuri fabbisogni finanziari connessi alle attività istituzionali da svolgere e quindi la trasposizione di detti flussi di dati nel bilancio di previsione (decisionale) e nel relativo budget economico; detta fase di previsione è seguita dalla fase gestionale dei due documenti contabili suesposti (mandati di pagamento, decreti di impegno, bilancio di assestamento, richieste di variazione, ecc.). In ultimo, nella fase di rendicontazione, si rilevano le spese effettivamente sostenute e/o impegnate sotto il profilo finanziario, nonché i costi realmente sostenuti sotto il profilo economico; 2) il coordinamento delle Direzioni Generali e degli Uffici periferici nell'espletamento degli adempimenti connessi al monitoraggio per la certificazione dei crediti di cui al decreto MEF 22/05/12 e al monitoraggio dei flussi di cassa di cui al decreto MEF 13/07/11; 3) la predisposizione del piano finanziario dei pagamenti (c.d. cronoprogramma) ex art. 6, commi 10,11,12 della L. 135/12; 4) il finanziamento delle attività di ricerca corrente (ex d.lgs. 270/93) e di formazione veterinaria (ex L. 532/96) degli Istituti zooprofilattici sperimentali.

OI2 - L'obiettivo consiste nella realizzazione delle attività di rilevazione delle presenze/assenze del personale, la cui efficienza è misurata dal rapporto schede gestite/schede da gestire, nonché nella gestione del rapporto di lavoro del personale e degli incarichi dirigenziali, da attuare mediante la stipula dei contratti di lavoro e la predisposizione dei relativi atti di gestione.

OI3 - L'obiettivo comprende le attività di supporto al Capo Dipartimento per l'attuazione del coordinamento e delle attività di consulenza giuridico-amministrativa in materia di IZZSS, mediante la predisposizione di norme, relazioni, documenti e pareri. Detta attività è svolta in attuazione delle competenze statali in materia di Istituti zooprofilattici sperimentali, riconosciuti, ai sensi del d.lgs. 270/93, quali strumenti tecnico-scientifici dello Stato e del SSN per l'espletamento delle funzioni in materia di igiene e sanità pubblica veterinaria.

OI4 - I risultati da conseguire attengono alla realizzazione delle attività relative: 1) al supporto per la predisposizione della direttiva di I livello e al coordinamento delle attività delle Direzioni Generali 2) alla predisposizione della direttiva di II livello 3) alle conseguenti attività di monitoraggio, mediante gestione informatizzata degli obiettivi di performance di struttura dell'ufficio I del Dipartimento, validazione degli obiettivi di performance di struttura degli uffici Dipartimentali e validazione degli obiettivi strategici e operativi delle Direzioni Generali. 3) alle attività necessarie alla predisposizione e verifica delle schede programmazione attività e delle schede obiettivi e valutazione relative alla misurazione della performance individuale in ambito Dipartimentale. La finalità da realizzare consiste nell'eseguire gli adempimenti descritti conformemente al manuale operativo e alle circolari emanate.

OI5 - L'obiettivo si compone a) delle attività di consulenza giuridica e di supporto alla produzione normativa e provvedimentale di competenza del Dipartimento e delle Direzioni Generali, mediante predisposizione di norme, relazioni, documenti e pareri; b) delle attività di coordinamento interdipartimentale ed interdirezionale relative ad atti parlamentari di sindacato ispettivo (interrogazioni, interpellanze, mozioni, question time) e patrocini ministeriali, mediante inoltro delle richieste pervenute, esame ed invio di risposte e pareri.



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

Dipartimento/Direzione Generale: Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela

Ufficio: Uff.01 Coordinamento ex DSVET

Responsabile: SALERNO FRANCESCA - Direttore dell'Ufficio

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Obiettivo di performance di struttura						
Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso
OI1	Gestione economica, finanziaria e contabile	Assicurare la corretta programmazione e l'ottimizzazione dell'attività di spesa.	25	Impegnato in conto competenza/stanziamiento definitivo	80	100
				documenti predisposti/documenti da predisporre	20	100
OI2	Coordinamento e gestione operativa per il funzionamento della struttura	Mantenere gli elevati livelli di efficienza gestionale nell'amministrazione del personale.	20	schede gestite/schede da gestire	60	100
				documenti prodotti/documenti da produrre	40	100
OI3	Coordinamento giuridico-amministrativo degli Istituti zooprofilattici sperimentali	Garantire l'efficace attuazione delle attività di coordinamento giuridico-amministrativo degli Istituti zooprofilattici sperimentali.	20	documenti prodotti/documenti da produrre	100	100
OI4	Coordinamento e monitoraggio delle attività connesse al ciclo di gestione della performance organizzativa e individuale	Assicurare la compiuta e puntuale realizzazione degli adempimenti previsti per la predisposizione e il monitoraggio delle direttive di I e II livello e per la valutazione della performance individuale.	10	schede predisposte e verificate/ schede da predisporre e da verificare	70	100
				validazioni effettuate/ validazioni da effettuare	30	100
OI5	Indirizzo e coordinamento	Consolidare gli adeguati standard di attuazione delle attività di coordinamento e di supporto, assicurate alle Direzioni Generali e agli uffici dipartimentali, nell'ambito della consulenza giuridico-amministrativa e della gestione degli	25	documenti prodotti/documenti da produrre	60	100
Totale			100			



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanita' pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

Dipartimento/Direzione Generale: Dipartimento della Sanita' pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela

Ufficio: Uff.01 Coordinamento ex DSVET

Responsabile: SALERNO FRANCESCA - Direttore dell'Ufficio

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso
OI5	Indirizzo e coordinamento	atti parlamentari di sindacato ispettivo e dei patrocini ministeriali.	25	documenti prodotti/documenti da produrre	60	100
OI5	Indirizzo e coordinamento	Consolidare gli adeguati standard di attuazione delle attività di coordinamento e di supporto, assicurate alle Direzioni Generali e agli uffici dipartimentali, nell'ambito della consulenza giuridico-amministrativa e della gestione degli atti parlamentari di sindacato ispettivo e dei patrocini ministeriali.	25	Atti parlamentari di sindacato ispettivo e patrocini ministeriali gestiti/ Atti parlamentari di sindacato ispettivo e patrocini ministeriali da gestire	40	100
Totale			100			

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - Fonte dati: Docspa (infrastruttura tecnologica per il protocollo e la gestione documentale); GEPE (sistema unico ed integrato per la gestione del personale del Ministero della Salute) SICOGE (processo di formazione e gestione del bilancio finanziario); CONTECO (sistema completo e integrato per la rilevazione, l'analisi, la rendicontazione dei risultati finanziari, economici e patrimoniali della gestione).

OI2 - Fonte dati: GEPE (sistema di rilevazione delle presenze nell'amministrazione); docspa (infrastruttura tecnologica per il protocollo e la gestione documentale), MCC

OI3 - Fonte dati: Docspa, posta elettronica, MCC.

OI4 - Fonte dati: Docspa (infrastruttura tecnologica per il protocollo e la gestione documentale), posta elettronica, NSIS (nuovo sistema informativo sanitario): monitoraggio Direttiva e monitoraggio centri di Costo.

Criticità: Le validazioni di competenza dipartimentale possono essere effettuate soltanto ad avvenuto completamento dell'inserimento dei dati di competenza delle Direzioni Generali.

OI5 - Fonte dati: Docspa (infrastruttura tecnologica per il protocollo e la gestione documentale), posta elettronica, MCC.

Criticità: Ai fini della stesura e dell'invio dei pareri relativi a patrocini parlamentari e delle risposte alle interrogazioni parlamentari è necessario che gli uffici del Dipartimento e delle Direzioni Generali competenti facciano tempestivamente pervenire all'Ufficio I ex DSVET le note richieste.



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanita' pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

Dipartimento/Direzione Generale: Dipartimento della Sanita' pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela

Ufficio: Uff.01 Coordinamento ex DSVET

Responsabile: SALERNO FRANCESCA - Direttore dell'Ufficio

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	0
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	1
	C2	3
	C1-S	0
	C1	0
Area Seconda	B3-S	0
	B3	4
	B2	0
	B1	0
Area Prima	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

Personale in altre tipologie di contratto previsto	0
Consulenti esterni previsti	0



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanita' pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

Dipartimento/Direzione Generale: Dipartimento della Sanita' pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela

Ufficio: Uff.01 Coordinamento ex DSVET

Responsabile: SALERNO FRANCESCA - Direttore dell'Ufficio

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Capitolo/Piano Gestione	Stanziato
OI1	5100/13 - SPESE PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI/SPESE PER STUDI, INDAGINI E RICERCHE ESEGUITI DAGLI ISTITUTI ZOOPROFILATTICI SPERIMENTALI E DAGLI ALTRI ISTITUTI SCIENTIFICI NELL'INTERESSE DEI SERVIZI VETERINARI E PER L'IMPOSTAZIONE DI PIANI DI ZOOPROFILASSI	€ 18.136,00
	5100/14 - SPESE PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI/CONSULENZE	€ 0,00
	5123/01 - SPESE PER L'ORGANIZZAZIONE E L'IMPIEGO DELLE UNITA' DI CRISI PREVISTE DALLE NORME NAZIONALI, DEI CENTRI NAZIONALI DI REFERENZA NONCHE' PER LA SPECIFICA FORMAZIONE DEL PERSONALE./SPESE PER L'ORGANIZZAZIONE E L'IMPIEGO DELLE UNITA' DI CRISI PREVISTE DALLE NORME NAZIONALI, DEI CENTRI NAZIONALI DI REFERENZA NONCHE' PER LA SPECIFICA FORMAZIONE DEL PERSONALE.	€ 0,00
	5301/01 - SOMMA DA ASSEGNARE AGLI ISTITUTI ZOOPROFILATTICI SPERIMENTALI PER IL FINANZIAMENTO DELL'ATTIVITA' DI RICERCA CORRENTE/SOMMA DA ASSEGNARE AGLI ISTITUTI ZOOPROFILATTICI SPERIMENTALI PER IL FINANZIAMENTO DELL'ATTIVITA' DI RICERCA CORRENTE	€ 0,00
	5330/01 - CONTRIBUTO ALLA COMMISSIONE EUROPEA PER LA LOTTA CONTRO LA FEBBRE AFTOSA PRESSO LA FAO IN ROMA./CONTRIBUTO ALLA COMMISSIONE EUROPEA PER LA LOTTA CONTRO LA FEBBRE AFTOSA PRESSO LA FAO IN ROMA.	€ 30.500,00



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

Dipartimento/Direzione Generale: Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela
Ufficio: Uff.02 Coordinamento della ricerca e sperimentazione degli Istituti zooprofilattici ex DSVET
Responsabile: IANNIELLO MARCO - Direttore dell'Ufficio
Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - Gli Istituti Zooprofilattici Sperimentali (IIZZSS) sono destinatari istituzionali di fondi per le attività di ricerca sulla base del Decreto Legislativo 502/92; l'esame dei progetti prevede la verifica della loro congruità tecnico - scientifica ed economica ai criteri definiti dai bandi e dalle linee guida emanati. Le variazioni possono essere richieste dai titolari delle ricerche e riguardano rimodulazioni di tipo scientifico, economico o temporale del progetto in corso e prevedono verifiche e valutazioni fino ad approvazione o rigetto delle variazioni richieste. La ripartizione dei fondi consiste nella verifica dei dati forniti dai destinatari dei fondi stessi ed è finalizzata alla ripartizione meritocratica delle somme annualmente assegnate.

OI2 - A livello nazionale il Dipartimento della sanità pubblica veterinaria, della sicurezza alimentare e degli organi collegiali per la tutela della salute (DSVETOC) programma l'attività formativa sulla base dell'analisi dei fabbisogni formativi, coordina la progettazione e lo svolgimento dei corsi, valuta l'efficacia dell'attività formativa; divulga le informazioni sui corsi "Better Training for Safer Food (BTSF)" della Commissione Europea - DG SANCO, seleziona i partecipanti e valuta l'efficacia dell'attività formativa a livello nazionale.

OI3 - Il DSVETOC, al fine di migliorare la comunicazione delle attività formative del Dipartimento stesso e dei corsi BTSF della Commissione Europea - DGSANCO, pubblica sul portale del Ministero, le informazioni inerenti i corsi e le modalità di iscrizione.

OI4 - Il DSVETOC, al fine di adempiere ad normativa Comunitaria ed indicazioni degli Organismi Internazionali di Sanità Pubblica Veterinaria (OIE, EFSA) ha attivato tavoli di lavoro interministeriali e con interlocutori del SSN, sulla Comunicazione del Rischio; questi tavoli producono verbali di tipo operativo.

OI5 - E' necessario garantire un adeguato livello di funzionamento ed aggiornamento tecnologico delle Postazioni di Lavoro (PdL) attraverso l'analisi e la valutazione delle richieste del personale, dell'individuazione delle risorse necessarie e della programmazione di acquisizione di beni e servizi eventualmente necessari. Per richieste di aggiornamento PdL si intende l'attività di aggiornamento hardware e software dei PC, attività è svolta in collaborazione con la Direzione generale del sistema informativo e statistico sanitario (DGSISS). Per richieste di supporto informatico si intende qualsiasi altra richiesta che non appartenga alla precedente categoria.

OI6 - E' necessario assicurare il coordinamento e la partecipazione diretta alle attività di sviluppo e di adeguamento dei Sistemi Informativi di competenza del DSVETOC e relative D.G. Tutto ciò si realizza attraverso l'analisi dei fabbisogni informativi, il contributo alla individuazione delle soluzioni, il monitoraggio delle attività di realizzazione degli interventi. Fanno parte delle attività necessarie all'effettivo utilizzo dei Sistemi Informativi anche l'erogazione di formazione e di informazione relative agli interventi realizzati, nonché la partecipazione ai lavori su progetti o Sistemi Informativi in sede nazionale o comunitaria (es. Sistemi SINTESI, TRACES, ecc.).

OI7 - La finalità dell'attività di coordinamento della raccolta dati di competenza del DSVETOC e relative D.G. è quella di razionalizzare e armonizzare la raccolta dati in collaborazione con gli Uffici del Dipartimento e relative D.G. attraverso la definizione delle variabili coinvolte, la definizione di nomenclature, la predisposizione di tabelle e di linee guida per la raccolta dati, la definizione di piani di campionamento; tale attività di coordinamento include anche la compilazione delle schede descrittive delle rilevazioni da inserire nel Programma Statistico Nazionale, in collaborazione con i referenti delle rilevazioni e con l'Ufficio di Statistica del Ministero. La finalità dell'analisi statistica dei dati è quella di fornire dati elaborati ed indicatori sulla sicurezza degli alimenti e sanità animale in collaborazione con gli Uffici del Dipartimento e relative D.G..



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

Dipartimento/Direzione Generale: Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela

Ufficio: Uff.02 Coordinamento della ricerca e sperimentazione degli Istituti zooprofilattici ex DSVET

Responsabile: IANNIELLO MARCO - Direttore dell'Ufficio

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso
OI1	Coordinamento e gestione della ricerca e sperimentazione degli Istituti zooprofilattici sperimentali	Razionalizzazione ed ottimizzazione delle risorse assegnate per le attività di ricerca nell'ambito della sanità pubblica veterinaria	47	progetti esaminati/progetti presentati	33	100
				ripartizione fondi	33	SI
				variazioni ricerche esaminate/variazioni ricerche pervenute	34	100
OI2	Formazione del personale sanitario	Garantire l'efficacia del coordinamento della formazione in Sanità Pubblica Veterinaria e Sicurezza degli Alimenti gestita dal Dipartimento della sanità pubblica veterinaria, della sicurezza alimentare e degli organi collegiali per la tutela della salute (DSVETOC) al fine di rendere l'attività di controllo ufficiale omogenea su tutto il territorio nazionale e coerente con quanto stabilito dalla normativa nazionale ed europea.	10	Corsi gestiti/Corsi comunicati	100	100
OI3	Comunicazione Istituzionale	Migliorare l'accessibilità ai servizi erogati, attraverso la compilazione e l'aggiornamento della relativa scheda informativa nel Catalogo dei servizi del Ministero e la definizione dei relativi standard qualitativi e quantitativi.	5	n° Schede standard definite / n° Schede servizi	100	100
Totale			100			



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

Dipartimento/Direzione Generale: Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela

Ufficio: Uff.02 Coordinamento della ricerca e sperimentazione degli Istituti zooprofilattici ex DSVET

Responsabile: IANNIELLO MARCO - Direttore dell'Ufficio

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso
OI4	Comunicazione Istituzionale	Mantenimento dei rapporti interministeriali e degli interlocutori del SSN e del territorio per la promozione della ricerca veterinaria	2	Verbali redatti/ Riunioni tavoli di lavoro attivi	100	100
OI5	Gestione delle risorse informatiche del DSVET e delle D.G. - Uffici Centrali e Periferici	Mantenimento dell'efficienza e adeguamento tecnologico delle risorse informatiche del DSVETOC e delle relative Direzioni Generali (D.G.) - Uffici centrali e periferici. Miglioramento nell'uso delle nuove tecnologie e supporto tecnico.	17	Richieste aggiornamento PdL gestite / Richieste aggiornamento PdL pervenute	30	90
				Richieste di supporto informatico gestite / Richieste di supporto informatico pervenute	70	90
OI6	Coordinamento dei Sistemi Informativi Veterinari Nazionali ed Internazionali di competenza del DSVET e delle relative D.G.	Realizzazione degli interventi volti al miglioramento ed alla integrazione dei sistemi informativi veterinari nazionali ed internazionali di competenza del DSVETOC e delle relative D.G.	9	Pareri, consulenze, interventi formativi forniti / Pareri, consulenze, interventi formativi richiesti	100	100
OI7	Coordinamento delle attività per lo scambio e l'analisi di dati nelle materie di competenza del Dipartimento	Razionalizzazione e armonizzazione della raccolta dei dati di competenza del DSVETOC e delle relative D.G. nelle materie di sanità pubblica veterinaria e sicurezza degli alimenti e relativa analisi statistica.	10	Consulenze, studi, analisi dati forniti / Consulenze, studi, analisi dati richiesti.	100	90
Totale			100			

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

Dipartimento/Direzione Generale: Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela
Ufficio: Uff.02 Coordinamento della ricerca e sperimentazione degli Istituti zooprofilattici ex DSVET
Responsabile: IANNIELLO MARCO - Direttore dell'Ufficio
Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - Indicatore 2: Variazioni ricerche esaminate / Variazioni ricerche pervenute. Fonte dei dati: DOCS-PA, fax, posta elettronica, database, workflow per la ricerca. Indicatore 3: Ripartizione fondi. Fonte dei dati: DOCS-PA, fax. Criticità: mancato stanziamento dei fondi per il finanziamento dell'attività di ricerca.

OI2 - Indicatore: Corsi gestiti/Corsi comunicati. Fonte dei dati: DOCS-PA, PEC, posta elettronica, portale web. Criticità: mancata assegnazione fondi Legge 532/96; ritardo nella informazione ricevuta da parte della Commissione Europea e conseguente minor tempo disponibile per adeguata informazione alle Autorità Competenti Nazionali e relativa gestione dei corsi; mancata ricezione delle candidature da parte dei discenti.

OI3 - n° Schede standard definite / n° Schede servizi. Fonte dei dati: Portale web.

OI4 - Verbali redatti/ Riunioni tavoli di lavoro attivi. Fonte dei dati: Posta elettronica, DOCS-PA . Criticità: l'andamento dei lavori dei tavoli specifici dipende in parte da accordi Stato-Regione che possono causare ritardo nell'espletamento delle attività previste.

OI5 - Richieste di supporto informatico gestite / Richieste di supporto informatico pervenute. Fonte dei dati: Posta elettronica, DOCS-PA, fax. Richieste aggiornamento PdL gestite / Richieste aggiornamento PdL pervenute. Fonte dei dati: Posta elettronica, DOCS-PA, fax.

OI6 - Pareri, consulenze, interventi formativi forniti / Pareri, consulenze, interventi formativi richiesti. Fonte dei dati: Posta elettronica, DOCS-PA, PEC.

OI7 - Consulenze, studi, analisi dati forniti / Consulenze, studi, analisi dati richiesti. Fonte dei dati: Posta elettronica, DOCS-PA. Criticità: mancato rispetto della tempistica dovuto a scarsa qualità dei dati e/o fornitura dati in ritardo.



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanita' pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

Dipartimento/Direzione Generale: Dipartimento della Sanita' pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela

Ufficio: Uff.02 Coordinamento della ricerca e sperimentazione degli Istituti zooprofilattici ex DSVET

Responsabile: IANNIELLO MARCO - Direttore dell'Ufficio

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	3
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	1
	C2	1
	C1-S	0
	C1	0
Area Seconda	B3-S	0
	B3	1
	B2	1
	B1	0
Area Prima	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

Personale in altre tipologie di contratto previsto	0
Consulenti esterni previsti	0



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanita' pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

Dipartimento/Direzione Generale: Dipartimento della Sanita' pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela

Ufficio: Uff.02 Coordinamento della ricerca e sperimentazione degli Istituti zooprofilattici ex DSVET

Responsabile: IANNIELLO MARCO - Direttore dell'Ufficio

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Capitolo/Piano Gestione	Stanziato
------------------------	-------------------------	-----------



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

Dipartimento/Direzione Generale: Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela

Ufficio: Uff.03 Coordinamento della profilassi veterinaria internazionale ex DSVET

Responsabile: FACELLI PIER GIUSEPPE - Direttore dell'Ufficio

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - L'obiettivo è quello di concordare, attraverso scambi di corrispondenza e incontri bilaterali con le autorità del Paese terzo, uno o più modelli di certificati sanitari che permettano l'esportazione di animali e/o prodotti di origine animale e/o materiale genetico. I suddetti certificati vengono successivamente trasmessi al portale del Ministero per la pubblicazione e per poter essere quindi utilizzati dalle Aziende Unità Sanitarie Locali e dagli operatori che intendono esportare verso il Paese terzo. La definizione di nuovi certificati e l'apertura di nuovi mercati concorre all'aumento dell'export di tali prodotti.

OI2 - L'obiettivo è quello di redigere e trasmettere al portale del Ministero il notiziario epidemiologico mensile internazionale delle malattie infettive degli animali al fine di facilitare la redazione e la firma dei certificati sanitari per l'esportazione da parte dei veterinari delle Aziende Unità Sanitarie Locali.

OI3 - L'obiettivo è quello organizzare le missioni presso l'UE dei funzionari del Dipartimento che si realizza con la predisposizione degli atti necessari all'autorizzazione, la logistica ed i report finali dei funzionari stessi. Inoltre, per quanto riguarda il semestre di presidenza UE, l'obiettivo è quello di coordinare l'attività preparatoria e la realizzazione degli eventi previsti.

Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso
OI1	Negoziazioni internazionali per le esportazioni di animali, prodotti di origine animale e materiale genetico	Assicurare una proficua negoziazioni con i Paesi terzi dei certificati sanitari per le esportazioni di animali, prodotti di origine animale e materiale genetico e trasmissione degli stessi al portale del Ministero per la pubblicazione	35	Certificati concordati/certificati negoziati	95	50
				Certificati trasmessi al portale del Ministero per la pubblicazione/certificati concordati	5	100
OI2	Coordinamento della profilassi veterinaria internazionale e Epidemiologia internazionale	Favorire una puntuale ed idonea informazione ai veterinari delle Aziende Unità Sanitarie Locali attraverso l'elaborazione e trasmissione	25	Notiziari epidemiologici mensili trasmessi entro il 15/notiziari epidemiologici mensili predisposti	10	100
Totale			100			



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

Dipartimento/Direzione Generale: Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela

Ufficio: Uff.03 Coordinamento della profilassi veterinaria internazionale ex DSVET

Responsabile: FACELLI PIER GIUSEPPE - Direttore dell'Ufficio

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Obiettivo di performance di struttura						
Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso
O12	Coordinamento della profilassi veterinaria internazionale e Epidemiologia internazionale	al portale del Ministero del notiziario epidemiologico internazionale mensile	25	Notiziari epidemiologici mensili trasmessi entro il 15/notiziari epidemiologici mensili predisposti	10	100
O12	Coordinamento della profilassi veterinaria internazionale e Epidemiologia internazionale	Favorire una puntuale ed idonea informazione ai veterinari delle Aziende Unità Sanitarie Locali attraverso l'elaborazione e trasmissione al portale del Ministero del notiziario epidemiologico internazionale mensile	25	Notiziari epidemiologici mensili predisposti/notiziari epidemiologici mensili previsti	90	100
O13	Partecipazione agli Organi Comunitari per l'emanazione dei relativi provvedimenti	Favorire una costante e adeguata partecipazione alle attività comunitarie ed internazionali attraverso l'organizzazione della partecipazione dei funzionari del Dipartimento alle attività presso l'UE e la rendicontazione per mezzo di report settimanali. Coordinare le attività e gli eventi relativi al semestre di presidenza UE.	40	Eventi previsti/eventi realizzati	30	100
				Missioni predisposte/missioni autorizzate	50	100
				Report settimanali predisposti/report settimanali previsti	20	100
Totale			100			

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

O11 - Criticità: Interesse da parte del Paese terzo ad accettare l'importazione. Eventuali cambiamenti della situazione zoonosanitaria dell'Italia Fonte dati: Portale del ministero,



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanita' pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

Dipartimento/Direzione Generale: Dipartimento della Sanita' pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela
Ufficio: Uff.03 Coordinamento della profilassi veterinaria internazionale ex DSVET
Responsabile: FACELLI PIER GIUSEPPE - Direttore dell'Ufficio
Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

DOCSPA e posta elettronica

OI2 - Fonte dati: Portale del ministero, DOCSPA e posta elettronica

OI3 - Fonte dati: Docspa e posta elettronica



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanita' pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

Dipartimento/Direzione Generale: Dipartimento della Sanita' pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela

Ufficio: Uff.03 Coordinamento della profilassi veterinaria internazionale ex DSVET

Responsabile: FACELLI PIER GIUSEPPE - Direttore dell'Ufficio

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	2
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	0
	C2	0
	C1-S	0
	C1	1
Area Seconda	B3-S	0
	B3	2
	B2	1
	B1	0
Area Prima	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

Personale in altre tipologie di contratto previsto	0
Consulenti esterni previsti	0



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanita' pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

Dipartimento/Direzione Generale: Dipartimento della Sanita' pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela

Ufficio: Uff.03 Coordinamento della profilassi veterinaria internazionale ex DSVET

Responsabile: FACELLI PIER GIUSEPPE - Direttore dell'Ufficio

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Capitolo/Piano Gestione	Stanziato
------------------------	-------------------------	-----------



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanita' pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

Dipartimento/Direzione Generale: Dipartimento della Sanita' pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela

Ufficio: Uff.01 Coordinamento ex DSVET

Responsabile: SALERNO FRANCESCA - Direttore dell'Ufficio

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Capitolo/Piano Gestione	Stanziato
OI1	7403/01 - SPESE FINALIZZATE A FRONTEGGIARE LE EMERGENZE SANITARIE IN MATERIA DI SALUTE UMANA E VETERINARIA IVI COMPRESSE QUELLE PERLA RISTRUTTURAZIONE DEL MAGAZZINO CENTRALE DEL MATERIALE PROFILATTICO, PER LA SISTEMAZIONE LOGISTICA DEGLI UFFICI VETERINARI E PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PER I NUCLEI ANTISOFISTICAZIONE E SANITA' NONCHE' PER IL PERSONALE TECNICO ED AMMINISTRATIVO DEL MINISTERO DELLA SALUTE/SPESE FINALIZZATE A FRONTEGGIARE LE EMERGENZE SANITARIE IN MATERIA DI SALUTE UMANA E VETERINARIA IVI COMPRESSE QUELLE PERLA RISTRUTTURAZIONE DEL MAGAZZINO CENTRALE DEL MATERIALE PROFILATTICO, PER LA SISTEMAZIONE LOGISTICA DEGLI UFFICI VETERINARI E PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PER I NUCLEI ANTISOFISTICAZIONE E SANITA' NONCHE' PER IL PERSONALE TECNICO ED AMMINISTRATIVO DEL MINISTERO DELLA SALUTE	€ 550.000,00

ALLEGATO 4

**Dipartimento della sanità pubblica veterinaria, della sicurezza alimentare e degli organi collegiali
per la tutela della salute**

Situazione al 31/12/2013

Dipartimento della sanità pubblica veterinaria, della sicurezza alimentare e degli organi collegiali	Totale	Dirigenti I e II Fascia	Dirigenti Professionalità Sanitarie	Area Terza	Area Seconda
Dipartimento e uffici di staff	35	4	6	7	18
Direzione generale della sanità animale e dei farmaci veterinari	91	6	52	16	17
Uffici Veterinari UVAC E PIF	287	12	136	31	108
Direzione generale per l'igiene e la sicurezza degli alimenti e la nutrizione	92	9	41	24	18
Direzione generale degli organi collegiali per la tutela della salute	29	3	9	12	5
Totale Dipartimento	534	34	244	90	166