



# *Ministero della Salute*

**DIPARTIMENTO DELLA PROGRAMMAZIONE E DELL'ORDINAMENTO DEL SERVIZIO  
SANITARIO NAZIONALE**

DIREZIONE GENERALE DEL SISTEMA INFORMATIVO E STATISTICO SANITARIO

**DIRETTIVA PER L'ATTUAZIONE  
DELLA DIRETTIVA GENERALE DELL'ON. MINISTRO PER  
L'AZIONE AMMINISTRATIVA E LA GESTIONE E DELLA DIRETTIVA DEL CAPO  
DIPARTIMENTO PER L'ANNO 2014**

**IL DIRETTORE GENERALE**

nell'esercizio della propria funzione di indirizzo amministrativo

**EMANA**

la seguente direttiva di attuazione della Direttiva generale per l'attività amministrativa e la gestione, emanata dall'On.le Ministro, ai sensi degli artt. 4 e 14 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, in data 30 gennaio 2014, di seguito indicata come Direttiva generale per l'anno 2014, e della Direttiva del Capo Dipartimento per l'anno 2014, così come previsto al punto 3.2 del sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dall'On.le Ministro in data 30 dicembre 2010.

## **Premessa**

Il processo di programmazione strategica si è concluso con l'emanazione della Direttiva generale per l'anno 2014, mentre la programmazione delle attività istituzionali con la Direttiva del Capo Dipartimento. Con tali Direttive sono stati identificati, tra l'altro, gli obiettivi strategici e istituzionali, con i relativi risultati attesi, del Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale per l'anno 2014.

## **Finalità**

Con la presente Direttiva si assegnano agli Uffici dirigenziali non generali gli obiettivi di struttura unitamente alle individuate risorse umane e finanziarie necessarie per la realizzazione degli stessi. Si forniscono, inoltre, tenuto conto dell'attività effettuata in esecuzione della Direttiva dello scorso anno, ulteriori indicazioni sulle modalità operative da seguire per dare attuazione, nell'anno in corso,

agli obiettivi di competenza, nonché per l'effettuazione dei monitoraggi e delle eventuali proposte di rimodulazione degli obiettivi.

La presente Direttiva è emanata nelle more della registrazione della Direttiva generale per l'anno 2014 e della Direttiva del Capo Dipartimento da parte degli Organi di controllo, al fine di non pregiudicare l'operatività delle strutture e di consentire l'immediato avvio delle attività per l'esecuzione degli obiettivi assegnati.

### **Assegnazione obiettivi**

La Direttiva è rivolta ai Direttori degli Uffici operanti presso la Direzione generale, ai quali sono assegnati gli obiettivi operativi di cui alla direttiva generale del Ministro cui si rinvia e gli obiettivi di struttura di cui alle unite schede (**all. 1**).

### **Assegnazione risorse**

Per il perseguimento dei suddetti obiettivi, i Direttori degli Uffici operanti nella Direzione si avvalgono delle risorse umane e finanziarie, comprensive anche di eventuali residui degli anni precedenti, indicate nelle schede di cui al precedente punto.

### **Sistemi di monitoraggio e valutazione**

L'importanza dei sistemi di controllo strategico e di valutazione delle prestazioni risulta accresciuta rispetto agli anni precedenti in quanto, gli stessi, costituiscono strumento indispensabile ai fini dell'attuazione della nuova normativa in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche amministrazioni introdotta dal d. lgs. 27 ottobre 2009, n. 150.

In particolare, alla stregua di detta normativa, ogni amministrazione pubblica è tenuta a misurare e valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative ed aree di responsabilità in cui si articola nonché, a partire da quest'anno, ai singoli dipendenti.

Ai sensi dell'art. 30, comma 3, del D.lgs. n. 150, in sede di prima applicazione del decreto stesso, l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) ha provveduto a definire il "*Sistema di misurazione e valutazione della performance*" (adottato con DM 30 dicembre 2010), sulla base degli indirizzi forniti dalla CIVIT (ora ANAC)- Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche, in modo da assicurarne la piena operatività a decorrere dal 1° gennaio 2014.

Ai fini del monitoraggio della presente direttiva è disponibile l'applicazione informatizzata accessibile "*on line*", appositamente progettata, in grado di consentire un flusso continuo ed una lettura bidirezionale delle informazioni fornite.

Tale flusso consentirà di assumere decisioni appropriate e tempestive, pienamente in linea con la funzione di controllo quale strumento di governance consentendo, altresì, di verificare tempestivamente eventuali scostamenti e criticità delle attività programmate.

Per quanto riguarda la tempistica del monitoraggio, si rinvia a quanto indicato nella Direttiva del Capo Dipartimento.

## **Rimodulazione degli obiettivi di struttura.**

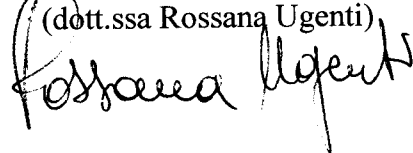
Le eventuali modifiche alla pianificazione degli obiettivi potranno essere proposte nell'ipotesi di insorgenza di specifiche cause ostative quali:

- significative variazioni delle disponibilità finanziarie derivanti dalla predisposizione del disegno di legge per l'assestamento del bilancio o altri provvedimenti finanziari;
- entrata in vigore di provvedimenti normativi e di atti organizzativi che comportino l'assegnazione di ulteriori obiettivi o la modifica di quelli già definiti;
- variazioni rilevanti della domanda di servizi da parte dei cittadini/utenti, nonché altri fattori comunque riferibili al contesto esterno dell'Amministrazione;
- riscontro di scostamenti tra i risultati parziali effettivamente conseguiti e quelli attesi, tali da compromettere il raggiungimento degli obiettivi programmati.


Le modifiche, avanzate su iniziativa del direttore dell'ufficio, dovranno essere sottoposte all'approvazione dello scrivente.

Roma, li 30 gennaio 2014

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott.ssa Rossana Ugenti)



VISTO: SI CONCORDA  
IL CAPO DIPARTIMENTO INCARICATO  
(dott. Romano Marabelli)



---



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale del Sistema Informativo e Statistico Sanitario (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.01 Affari Generali ex DGSI

**Responsabile:** SACCONI STEFANO - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

### Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - assunzione di impegni contabili secondo le procedure di legge.

OI2 - l'obiettivo assicura la gestione amministrativa ed economica del personale dell'intera Direzione generale, valendosi dei sistemi informativi preposti allo scopo, e tiene conto della accentuata dematerializzazione dei documenti cartacei, che la Direzione, in linea con le direttive di contenimento dei costi, attua da tempo.

OI3 - l'obiettivo intende garantire il rispetto dei tempi delle rilevazioni per il controllo di gestione (sistema Mitoraggio centri di Costo), ai fini delle rilevazioni per il sistema per Controllo di Gestione (CO.RI.GE)

OI4 - Lo svolgimento di gare di appalto in ambito europeo e/o nazionale produce l'insorgenza di contenzioso. Pertanto l'Ufficio gestisce tutta la procedura istruttoria prevista dalle norme sul processo amministrativo.

OI5 - Rispetto delle scadenze legate al ciclo della performance

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore (*)	Valore Atteso
OI1	Gestione economica, finanziaria e contabile	Massimizzazione della capacità di spesa	70	impegnato in conto competenza/stanziamiento definitivo	100	100
OI2	Gestione del personale	Garantire elevati livelli di qualità nella gestione del personale	15	Schede del personale gestite / FTE dedicati	100	media del ministero
<b>Totale</b>			100			

(\*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale del Sistema Informativo e Statistico Sanitario (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.01 Affari Generali ex DGSIS

**Responsabile:** SACCONI STEFANO - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore (*)	Valore Atteso
O13	Coordinamento con il controllo di gestione dipartimentale	Assicurare il rispetto dei tempi delle rilevazioni per il controllo di gestione	5	Validazioni in MCC verificate nei termini / validazioni da effettuare	100	100
O14	Attività istruttoria per contenzioso	Assicurare il rispetto della tempestiva predisposizione di relazioni / pareri / documenti tecnici necessari per il contenzioso	5	Relazioni-pareri-documenti tecnici predisposti nei termini / Richieste pervenute	100	100
O15	Programmazione e verifica dell'attività della Direzione generale	Assicurare il rispetto delle scadenze legate al ciclo della performance	5	Schede obiettivo e valutazione predisposte nei termini / Schede obiettivo e valutazione da predisporre	100	100
<b>Totale</b>			100			

(\*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

O11 - Vincoli di bilancio - criticità poste dal MEF - rapporto stanziato/impegnato

O12 - Gestione del personale - sistema informativo GERIP-WEB / GEPE

O13 -

Rispetto dei tempi delle rilevazioni per il controllo di gestione (sistema MCC). L'indicatore rappresenta il rapporto tra le rilevazioni previste e quelle effettuate

O14 -

Rapporti con l'Avvocatura Generale dello Stato - TAR - Consiglio di Stato. L'indicatore rappresenta il rapporto tra il numero dei contenziosi aperti e il numero delle relazioni istruttorie inviate all'organo giurisdizionale competente

O15 -

Rispetto delle scadenze legate al ciclo della performance. L'indicatore rappresenta il rapporto tra le rilevazioni richieste e quelle inviate.



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

**Centro di responsabilità amministrativa:**

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale del Sistema Informativo e Statistico Sanitario (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.01 Affari Generali ex DGSi

**Responsabile:** SACCONI STEFANO - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014      **Data Completamento:** 31/12/2014

**Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)**



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale del Sistema Informativo e Statistico Sanitario (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.01 Affari Generali ex DGSI

**Responsabile:** SACCONI STEFANO - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	0
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	1
	C2	1
	C1-S	0
	C1	3
Area Seconda	B3-S	0
	B3	1
	B2	0
	B1	0
Area Prima	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

Personale in altre tipologie di contratto previsto	0
Consulenti esterni previsti	0



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale del Sistema Informativo e Statistico Sanitario (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.01 Affari Generali ex DGSI

**Responsabile:** SACCONI STEFANO - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

### Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Capitolo/Piano Gestione	Stanziato
011	2147/01 - SPESE PER L'ISTITUZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DELLA BANCA DATI CENTRALE PER LA RACCOLTA E LA REGISTRAZIONE DEI MOVIMENTI DELLE SINGOLE CONFEZIONI DEI PRODOTTI MEDICINALI/SPESE PER L'ISTITUZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DELLA BANCA DATI CENTRALE PER LA RACCOLTA E LA REGISTRAZIONE DEI MOVIMENTI DELLE SINGOLE CONFEZIONI DEI PRODOTTI MEDICINALI	€ 114.197,00
	2200/01 - SPESE PER IL SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO./MANUTENZIONE	€ 17.185.509,00
	2201/01 - SOMME OCCORRENTI AL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA INFORMATIVO DEI TRAPIANTI/SOMME OCCORRENTI AL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA INFORMATIVO DEI TRAPIANTI	€ 130.017,00
	2202/01 - SOMME OCCORRENTI AL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA INFORMATIVO DEI SERVIZI TRASFUSIONALI/SOMME OCCORRENTI AL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA INFORMATIVO DEI SERVIZI TRASFUSIONALI	€ 375.351,00
	7121/01 - SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO NAZIONALE./SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO NAZIONALE	€ 238.742,00





## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale del Sistema Informativo e Statistico Sanitario (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.02 Direzione Statistica ex DGS

**Responsabile:** TAMBURINI CRISTINA - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

### Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - La Relazione sullo stato sanitario del Paese è prevista dalla legge 23 dicembre 1978 n. 833 e dal decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i. e risponde all'esigenza di produrre una periodica informativa al Parlamento e ai cittadini, sullo stato di salute della popolazione e sull'attuazione delle politiche sanitarie. L'ufficio di statistica supporta il Comitato editoriale nell'espletamento delle proprie funzioni e coordina le attività di predisposizione della Relazione. La gestione di tale processo si sostanzia nell'assicurare il coordinamento del Comitato redazionale, organismo operativo i cui componenti, designati dal Comitato editoriale, operano in raccordo con gli Autori, nel garantire la pianificazione e il monitoraggio dello stato di avanzamento delle attività, nell'amministrazione della Community web dedicata all'interazione a distanza tra gli attori coinvolti, nel consolidamento dei contributi redazionali, nella gestione delle interazioni con l'Editore e nel supporto alla comunicazione istituzionale.

OI2 - I rapporti e le monografie curate dall'Ufficio di statistica consistono in statistiche descrittive basate sulle fonti del Sistema Informativo Sanitario Nazionale: - Annuario Statistico del SSN: presenta i dati riferiti alle strutture della rete di offerta e relativi servizi, caratteristiche organizzative, fattori produttivi (posti letto, tecnologie biomediche, personale) e i dati relativi all'attività di assistenza territoriale ed ospedaliera. - Monografia del Personale del SSN: fornisce il quadro conoscitivo di riferimento sul Personale delle aziende sanitarie e degli istituti di ricovero pubblici ed equiparati - Rapporto Certificato di assistenza al parto - Analisi dell'evento nascita presenta le informazioni di carattere sanitario, epidemiologico e socio-demografico, rilevate attraverso la fonte informativa del CEDAP.

OI3 - L'Ufficio di Statistica cura l'elaborazione e la fornitura di dati ed indicatori per le esigenze delle Direzioni Generali del Ministero, degli uffici di diretta collaborazione con il Ministro, di Amministrazioni e Enti nazionali. Inoltre l'Ufficio contribuisce alla produzione statistica internazionale, anche in applicazione dei Regolamenti comunitari specifici. L'attività è strutturata in modo da fornire riscontro alle richieste, secondo un ordine di priorità; i metodi e le procedure applicate dall'Ufficio di statistica per l'elaborazione delle fonti informative consentono di minimizzare l'incidenza degli errori.

OI4 - DESCRIZIONE OBIETTIVO: L'Ufficio di Statistica è parte del SISTAN, cioè della rete di soggetti pubblici e privati che fornisce al Paese e agli organismi internazionali l'informazione statistica ufficiale. In tale ambito l'Ufficio di statistica è responsabile degli adempimenti di competenza del Ministero della salute, previsti dal SISTAN: partecipa ai Circoli di Qualità, cura la predisposizione delle schede dei progetti del Programma statistico nazionale di titolarità del Ministero della salute e il relativo stato di attuazione, partecipa alle attività della rete delle Autorità statistiche Nazionali e della Commissione per il coordinamento della modulistica amministrativa, cura i questionari di rilevazione dell'ISTAT per il monitoraggio delle attività connesse alla produzione statistica.

DESCRIZIONE DEGLI INDICATORI: I documenti connessi agli adempimenti del SISTAN sono rappresentati da: schede descrittive delle rilevazioni dei dati di titolarità del Ministero inserite nel Programma statistico nazionale, questionari relativi alle ricognizioni dell'ISTAT per i diversi ambiti di attività del SISTAN, ivi inclusi i Censimenti periodici delle Istituzioni pubbliche, nonché i documenti amministrativi che vengono predisposti dall'Ufficio nell'ambito dei processi di interazione con i diversi livelli istituzionali del Ministero, necessari allo svolgimento degli adempimenti. I circoli di qualità (CdQ) sono gruppi di lavoro permanenti di cui si avvale l'Istat per la programmazione ed il monitoraggio della statistica ufficiale pubblica. I referenti dell'Ufficio di statistica del Ministero sono membri dei Circoli di qualità Salute, sanità e assistenza sociale e Ambiente e territorio.



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale del Sistema Informativo e Statistico Sanitario (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.02 Direzione Statistica ex DGS

**Responsabile:** TAMBURINI CRISTINA - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore (*)	Valore Atteso
OI1	Gestione di osservatori e centri di documentazione	Assicurare il coordinamento delle attività di predisposizione della Relazione sullo Stato Sanitario del Paese (RSSP) 2012-2013	15	Versione redazionale RSSP 2012-2013	80	1
				Incontri Comitato Editoriale (CE) e Comitato Redazionale (CR) effettuati/Incontri CE e CR pianificati	20	>= 80%
OI2	Realizzazione di studi, ricerche statistiche e pubblicazioni in materia sanitaria	Assicurare la disponibilità delle pubblicazioni statistiche relative al SSN attraverso la predisposizione dei Rapporti annuali: Annuario statistico del SSN; Monografia del Personale del SSN; Certificato di Assistenza al parto (CeDAP) - Analisi dell'evento nascita	45	N. di rapporti pubblicati / N. di rapporti pianificati	100	1
OI3	Fornitura ricorrente ed ad hoc di dati ed indicatori, per UUOO del Ministero, Enti nazionali ed internazionali, altri utenti	Garantire adeguati livelli di efficacia e qualità nella fornitura di dati ed indicatori richiesti da UUOO del Ministero, da Pubbliche Amministrazioni, nonché dagli adempimenti previsti dai regolamenti statistici comunitari.	30	Forniture dati effettuate/richieste pervenute	100	>= 85%
OI4	Adempimenti previsti dal Sistema Statistico Nazionale e dall'Accordo Quadro Ministero della salute-ISTAT	Assicurare la predisposizione dei documenti di competenza del Ministero della salute previsti dagli adempimenti del Sistema statistico nazionale (SISTAN) e la partecipazione ai Circoli di Qualità (CdQ) SISTAN	10	N° documenti predisposti	80	>=30
<b>Totale</b>			<b>100</b>			

(\*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale del Sistema Informativo e Statistico Sanitario (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.02 Direzione Statistica ex DGS

**Responsabile:** TAMBURINI CRISTINA - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore (*)	Valore Atteso
OI4	Adempimenti previsti dal Sistema Statistico Nazionale e dall'Accordo Quadro Ministero della salute-ISTAT	Assicurare la predisposizione dei documenti di competenza del Ministero della salute previsti dagli adempimenti del Sistema statistico nazionale (SISTAN) e la partecipazione ai Circoli di Qualità (CdQ) SISTAN	10	N° riunioni CdQ partecipate/N° riunioni CdQ programmate ISTAT	20	>= 80%
<b>Totale</b>			100			

(\*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - VINCOLI: Il processo di coordinamento delle attività di predisposizione della Relazione risulta estremamente complesso dal momento che coinvolge un cospicuo numero di attori (Comitato Editoriale, Comitato Redazionale, Autori), prevede tempi estremamente stringenti, richiede l'interazione con l'Editore esterno. Inoltre la complessità del processo risulta accentuata dalla elevata rilevanza istituzionale della Relazione.

FONTI: Community web dedicata alla Relazione sullo stato sanitario del paese; Sistema documentale/PEC.

OI2 - VINCOLI: I processi di controllo e di validazione dei dati rilevati dal Sistema Informativo sono indispensabili per garantire la qualità delle analisi e della produzione statistica. La finalizzazione di tali processi è vincolata al rispetto, da parte delle Regioni, dei termini di invio dei dati previsti dalla normativa, nonché alla tempestività dei riscontri forniti dai referenti aziendali/regionali alla reportistica predisposta dall'Ufficio di statistica per il controllo della completezza e qualità dei dati. CRITICITA': Risorse umane a disposizione dell'ufficio di statistica non sufficienti a soddisfare le necessità di tempestività della produzione statistica ufficiale. FONTI: NSIS, sottosistemi Flussi informativi, Conto Annuale, CeDAP; Sito web del Ministero: sezione Dati statistici; Posta elettronica dell'account: statistica@sanita.it; Sistema documentale/PEC.

OI3 - CRITICITA': L'Ufficio di statistica risponde ad un volume di richieste dati, da parte di utenti interni ed esterni all'amministrazione, molto gravoso rispetto alla propria dotazione organica. FONTI: NSIS, sottosistemi Flussi informativi, Conto Annuale, CeDAP; Posta elettronica dell'account: statistica@sanita.it; Sistema documentale/PEC

OI4 - VINCOLI: La partecipazione al SISTAN determina gli adempimenti previsti dalla normativa di riferimento ed in particolare l'applicazione delle direttive emanate dal Comitato per l'indirizzo ed il coordinamento dell'informazione statistica, che risultano vincolanti nei confronti degli uffici di statistica.

Lo svolgimento dei suddetti adempimenti richiede inoltre un forte coordinamento istituzionale tra l'Ufficio di statistica e gli Uffici del Ministero che sono titolari di rilevazioni dei dati previste dal Programma statistico nazionale, oppure titolari di fonti amministrative che possono essere utilizzate per fini statistici. FONTI: Applicativo Programma statistico nazionale on line; Posta elettronica dell'account: statistica@sanita.it; Sistema documentale/PEC



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

**Centro di responsabilità amministrativa:**

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale del Sistema Informativo e Statistico Sanitario (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.02 Direzione Statistica ex DGSII

**Responsabile:** TAMBURINI CRISTINA - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014      **Data Completamento:** 31/12/2014

**Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)**



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale del Sistema Informativo e Statistico Sanitario (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.02 Direzione Statistica ex DSGI

**Responsabile:** TAMBURINI CRISTINA - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	0
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	2
	C2	0
	C1-S	0
	C1	0
Area Seconda	B3-S	0
	B3	0
	B2	0
	B1	0
Area Prima	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

<b>Personale in altre tipologie di contratto previsto</b>	0
<b>Consulenti esterni previsti</b>	0



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

**Centro di responsabilità amministrativa:**

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale del Sistema Informativo e Statistico Sanitario (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.02 Direzione Statistica ex DGSII

**Responsabile:** TAMBURINI CRISTINA - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014      **Data Completamento:** 31/12/2014

### Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Capitolo/Piano Gestione	Stanziato
------------------------	-------------------------	-----------



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale del Sistema Informativo e Statistico Sanitario (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.03 Coordinamento, sviluppo e gestione del NSIS ex DGSIS

**Responsabile:** DI MINCO LIDIA - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

### Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - Predisporre atti necessari per attivare o evolvere flussi informativi sulla base di normative che verranno introdotte nel corso del 2014. Il denominatore dell'indicatore è costituito dal numero di atti la cui predisposizione è richiesta da fonti normative.

OI2 - Predisposizione di documenti che descrivono le modalità di utilizzo di tecnologie ICT (Information and Communication Technology) nei processi sanitari

OI3 - Garantire l'implementazione di sistemi informativi in attuazione di disposizioni normative, quali decreti ed altre deliberazioni governative, emanate nel corso del 2013

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore (*)	Valore Atteso
OI1	Rapporti con le amministrazioni e gli organismi per adempimenti istituzionali riferiti ad innovazioni tecnologiche in materia sanitaria ed in materia di innovazione della PA	Predisporre atti per l'attivazione di flussi informativi e l'evoluzione del patrimonio informativo NSIS	25	n° atti / n. richieste da normativa	100	1
OI2	Studio di nuovi modelli e sperimentazioni innovative concernenti la digitalizzazione e l'innovazione tecnologica	Predisporre documenti per l'integrazione dell'innovazione tecnologica nei processi sanitari	20	n° documenti predisposti / n. richieste pervenute	100	1
OI3	Pianificazione, progettazione e sviluppo sistemi informativi	Garantire l'implementazione di sistemi informativi in attuazione di disposizioni normative	25	Sistemi informativi implementati / disposizioni normative	100	100
B3.1		Definizione dei requisiti, degli elementi caratterizzanti la modalità realizzativa e delle specifiche del sistema per la generazione del codice univoco dell'assistito	30	Documento contenente le specifiche realizzative del sistema per la generazione del codice univoco dell'assistito	100	1
<b>Totale</b>			100			

(\*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale del Sistema Informativo e Statistico Sanitario (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.03 Coordinamento, sviluppo e gestione del NSIS ex DGS

**Responsabile:** DI MINCO LIDIA - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014      **Data Completamento:** 31/12/2014

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - fonti dati: sistema di gestione documentale criticità: mancanza di risorse umane sufficienti per la conduzione delle attività

OI2 - fonti dati: sistema gestiona documentale criticità: non sempre le richieste pervenute sono identificabili in un atto formale. Mancanza di risorse umane sufficienti per la conduzione delle attività

OI3 - Fonti dati: Sistema di reporting / Sistema di gestione documentale criticità: Mancanza di risorse umane ed economiche sufficienti per l'implementazione dei sistemi informativi





## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale del Sistema Informativo e Statistico Sanitario (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.03 Coordinamento, sviluppo e gestione del NSIS ex DGSII

**Responsabile:** DI MINCO LIDIA - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	0
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	3
	C2	0
	C1-S	0
	C1	1
Area Seconda	B3-S	0
	B3	1
	B2	0
	B1	0
Area Prima	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	1

<b>Personale in altre tipologie di contratto previsto</b>	6
<b>Consulenti esterni previsti</b>	0



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

**Centro di responsabilità amministrativa:**

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale del Sistema Informativo e Statistico Sanitario (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.03 Coordinamento, sviluppo e gestione del NSIS ex DGSI

**Responsabile:** DI MINCO LIDIA - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014      **Data Completamento:** 31/12/2014

### Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Capitolo/Piano Gestione	Stanziato
------------------------	-------------------------	-----------



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale del Sistema Informativo e Statistico Sanitario (DGSISS)  
**Ufficio:** Uff.04 Coordinamento, sviluppo e gestione del sistema informativo ministeriale ex DGSIS  
**Responsabile:** BIFFOLI CLAUDIA - Direttore dell'Ufficio  
**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

### Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - L'obiettivo sarà realizzato attraverso il tempestivo trattamento delle richieste presentate dagli utenti, anche attraverso l'utilizzo di appositi moduli "on line" disponibili sul sito internet del Ministero.  
 OI2 - Assicurare la qualità dei dati per garantire l'appropriato utilizzo da parte degli enti aventi diritto. Le azioni attive riguardano: segnalazioni preventive, segnalazioni sanzionabili. Diffondere nelle modalità opportune i dati raccolti ai fini della corretta condivisione in ambito SSN.  
 OI3 - Controllo sul corretto funzionamento e sulla qualità dei sistemi informativi di competenza.  
 OI4 - Sistemi informativi

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore (*)	Valore Atteso
OI1	Adempimenti amministrativi connessi al sistema di monitoraggio delle confezioni di medicinali all'interno del sistema distributivo (Tracciabilità del farmaco)	Assicurare il corretto accesso al sistema di Tracciabilità del farmaco da parte dei soggetti interessati	20	Moduli "on line" per le richieste degli esercizi commerciali disponibili sul sito internet del Ministero e aggiornamento delle relative schede servizio	20	1
				Richieste evase/Richieste ricevute	80	1
OI2	Adempimenti amministrativi connessi al sistema di monitoraggio delle confezioni di medicinali all'interno del sistema distributivo (Tracciabilità del farmaco)	Assicurare la completezza e la qualità dei dati	15	Numero segnalazioni preventive attivate	30	> 60
				Relazioni Bimestrali	30	6
				Numero controlli attivati	40	> 60
<b>Totale</b>			<b>100</b>			

(\*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale del Sistema Informativo e Statistico Sanitario (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.04 Coordinamento, sviluppo e gestione del sistema informativo ministeriale ex DGSIS

**Responsabile:** BIFFOLI CLAUDIA - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore (*)	Valore Atteso
OI3	Gestione e manutenzione dei sistemi informativi e dell'erogazione dei servizi	Assicurare il monitoraggio dei sistemi	25	Sistemi informatii monitorati/Sistemi informativi in carico	100	1
OI4	Pianificazione, progettazione e sviluppo sistemi informativi	Implementare sistemi informativi in attuazione di disposizioni normative e delle necessità del Ministero.	25	Piattaforma Concorso Farmacie disponibile in lingua tedesca (PA Bolzano)	25	1
				Dispositivi impiantabili attivi nel Repertorio dei dispositivi medici - Relazione di collaudo	25	1
				Versione mobile per i Servizi Veterinari delle ASL del "Sistema Integrato per gli Scambi e le Importazioni" (SINTESI)"- Relazione di collaudo	25	1
				Open Data pubblicazione di 2 nuovi dataset	25	2
B2.1		Azioni di miglioramento nella banca dati dei consumi di dispositivi medici direttamente acquistati dal SSN	10	Rapporti di qualità e completezza condivisi con il gruppo di lavoro interistituzionale per il monitoraggio dei dati dei consumi di dispositivi medici	50	6
B2.2		Redazione condivisa con la Direzione generale	5	Rapporti redatti	50	2
<b>Totale</b>			<b>100</b>			

(\*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale del Sistema Informativo e Statistico Sanitario (DGSISS)  
**Ufficio:** Uff.04 Coordinamento, sviluppo e gestione del sistema informativo ministeriale ex DGSI  
**Responsabile:** BIFFOLI CLAUDIA - Direttore dell'Ufficio  
**Data Inizio:** 01/01/2014      **Data Completamento:** 31/12/2014

Obiettivo di performance di struttura						
Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore (*)	Valore Atteso
B2.2		dei dispositivi medici, del servizio farmaceutico e della sicurezza delle cure dei rapporti sul consumo di dispositivi medici in Italia	5		50	2
<b>Totale</b>			100			

(\*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - O1 : la fonte del dato ai fini della verifica del raggiungimento dell'obiettivo è il sistema di protocollo e gestione documentale.

OI2 - Per i controlli la fonte dati è il sistema di gestione documentale, per le diffusioni i report periodici condivisi nei gruppi di lavoro interistituzionali

OI3 - La fonte dati è costituita dai sistemi informativi di competenza in configurazione

OI4 - Relazioni di collaudo sul sistema documentale; Data set presunti sul sito internet del Ministero; Comunicazione alla PA di Bolzano del completamento delle attività sul sistema documentale.



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale del Sistema Informativo e Statistico Sanitario (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.04 Coordinamento, sviluppo e gestione del sistema informativo ministeriale ex DGSI

**Responsabile:** BIFFOLI CLAUDIA - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	0
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	3
	C2	1
	C1-S	0
	C1	1
Area Seconda	B3-S	0
	B3	2
	B2	0
	B1	0
Area Prima	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

Personale in altre tipologie di contratto previsto	1
Consulenti esterni previsti	0



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale del Sistema Informativo e Statistico Sanitario (DGSISS)  
**Ufficio:** Uff.04 Coordinamento, sviluppo e gestione del sistema informativo ministeriale ex DGS  
**Responsabile:** BIFFOLI CLAUDIA - Direttore dell'Ufficio  
**Data Inizio:** 01/01/2014      **Data Completamento:** 31/12/2014

### Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Capitolo/Piano Gestione	Stanziato
------------------------	-------------------------	-----------



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale del Sistema Informativo e Statistico Sanitario (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.05 Tecnologie e infrastrutture ex DGSII

**Responsabile:** BELLIFEMINE GIUSEPPE IGNAZIO - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

### Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - Riduzione dell'obsolescenza delle apparecchiature informatiche tramite la loro sostituzione, nei limiti delle risorse disponibili.

OI2 - Rendere possibile lo svolgimento puntuale del servizio di videoconferenza, che sta portando significativi risparmi all'Amministrazione a causa della riduzione delle spese di missione e della minore perdita di ore lavorate, riducendo al massimo il numero di videoconferenze rinviate per raggiunti limiti dell'infrastruttura disponibile; tale attività comprende la gestione delle prenotazioni, il contatto con i referenti interni ed esterni, l'esecuzione dei test, la gestione di eventuali problemi ed il supporto in sala videoconferenze.

OI3 - Il sottosistema di autenticazione ed autorizzazione del Ministero della Salute attualmente utilizza software commerciali. L'eventuale adozione di software open source potrebbe portare a significativi risparmi, lasciando inalterata la sicurezza. Occorre esaminare le soluzioni possibili, anche in relazione al loro utilizzo in altre amministrazioni, prima di procedere con un progetto di migrazione.

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore (*)	Valore Atteso
OI1	Gestione servizi ICT e infrastruttura tecnologica	Garantire un costante aggiornamento tecnologico della dotazione informatica, attraverso la riduzione dell'obsolescenza delle postazioni di lavoro informatiche.	40	N.ro PC nuovi installati nell'anno che sostituiscono PC obsoleti / N.ro totale PC nuovi installati nell'anno	100	45
OI2	Gestione servizi ICT e infrastruttura tecnologica	Assicurare l'efficienza nel servizio di videoconferenza.	30	N.ro videoconferenze svolte come da prenotazione / n.ro totale videoconferenze richieste	100	55
OI3	Progettazione e realizzazione di servizi e soluzioni architettoniche e tecnologiche	Studio di valutazione tecnico-economica per l'ottimizzazione del sottosistema di autenticazione e autorizzazione del Ministero della Salute tramite l'utilizzo di software open source.	30	Redazione di documentazione di analisi tecnico-economica di sostituzione delle componenti commerciali del sottosistema in questione con analoghe	100	1
<b>Totale</b>			<b>100</b>			

(\*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso





## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale del Sistema Informativo e Statistico Sanitario (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.05 Tecnologie e infrastrutture ex DGSII

**Responsabile:** BELLIFEMINE GIUSEPPE IGNAZIO - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore (*)	Valore Atteso
OI3	Progettazione e realizzazione di servizi e soluzioni architetture e tecnologiche	Studio di valutazione tecnico-economica per l'ottimizzazione del sottosistema di autenticazione e autorizzazione del Ministero della Salute tramite l'utilizzo di software open source.	30	componenti open source.	100	1
<b>Totale</b>			100			

(\*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - Vincolo: qualora il capitolo 7121 non dovesse ricevere finanziamenti, l'obiettivo non potrà essere perseguito.

Fonti: Sistema di Gestione dell'Asset (SGA) e richieste di sostituzione PC.

Metodo: definizione di postazione obsoleta = postazione con più di cinque anni di vita.

OI2 - Fonti: rendicontazioni del fornitore del servizio.

Metodo: definizione delle videoconferenze svolte come da prenotazione = videoconferenze svolte nella giornata richiesta, non rinviate per problemi tecnici.

OI3 - Fonte dati: sistema di protocollo.



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale del Sistema Informativo e Statistico Sanitario (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.05 Tecnologie e infrastrutture ex DGSi

**Responsabile:** BELLIFEMINE GIUSEPPE IGNAZIO - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	0
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	1
	C2	1
	C1-S	0
	C1	2
Area Seconda	B3-S	0
	B3	0
	B2	1
	B1	0
Area Prima	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

<b>Personale in altre tipologie di contratto previsto</b>	0
<b>Consulenti esterni previsti</b>	0



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

**Centro di responsabilità amministrativa:**

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale del Sistema Informativo e Statistico Sanitario (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.05 Tecnologie e infrastrutture ex DGSi

**Responsabile:** BELLIFEMINE GIUSEPPE IGNAZIO - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014      **Data Completamento:** 31/12/2014

### Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Capitolo/Piano Gestione	Stanziato
------------------------	-------------------------	-----------



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale del Sistema Informativo e Statistico Sanitario (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.06 Monitoraggio dei contratti del sistema informativo sanitario ex DGSI

**Responsabile:** TAHIRI FERIT - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

### Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - Finalità dell'obiettivo è l'individuazione delle esigenze formative di carattere informatico dell'Amministrazione e successivamente l'organizzazione ed il controllo della corretta erogazione di corsi formativi sia in aula che in modalità e-learning.

OI2 - Con finalità di verifica del rispetto delle disposizioni contrattuali, si attua il controllo e monitoraggio, ai sensi del Dlgs 39/93, dei contratti informatici e telematici di grande rilievo con riferimento alle attività di gestione del Raggruppamento Temporaneo di Impresa in termini economici e di risorse, attraverso la verifica delle rendicontazioni periodiche e del rispetto dei relativi livelli di servizio.

OI3 - Con finalità di verifica del rispetto delle disposizioni contrattuali, si attua il controllo e monitoraggio, ai sensi del Dlgs 39/93, dei contratti informatici e telematici di grande rilievo con riferimento alle attività di sviluppo del Raggruppamento Temporaneo di Impresa in termini economici e di risorse, attraverso la verifica delle rendicontazioni periodiche e del rispetto dei relativi livelli di servizio.

OI4 - Finalità dell'obiettivo è il rispetto degli adempimenti di legge previsti dal Dlgs 39/93 che richiede la predisposizione di una relazione di monitoraggio inviata con scadenza semestrale all'Agenzia per l'Italia Digitale.

OI5 - La finalità dell'obiettivo consiste nell'individuazione e risoluzione delle eventuali criticità riscontrate attraverso la verifica mensile delle rendicontazioni periodiche fornite dal RTI e la predisposizione di relazioni con l'elenco di tutti i rilievi e/o osservazioni evidenziati dagli uffici tecnici della Direzione Generale.

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore (*)	Valore Atteso
OI1	Formazione del personale non direttamente attinente all'attività operativa	Assicurare un'adeguata gestione degli interventi di comunicazione e formazione tradizionale e e-learning	10	Questionario di gradimento del corso	100	90
OI2	Monitoraggio contratto di Gestione Sistema Informativo	Garantire un adeguato controllo, in termini economici e di risorse, sulle prestazioni contrattualmente previste, mediante il monitoraggio delle attività di Gestione del Sistema Informativo condotte dal	25	Rapporto tra il numero dei progetti di sviluppo aggiornati mensilmente sulla base dati di monitoraggio ed il numero totale dei progetti rendicontati mensilmente dal RTI	100	1
<b>Totale</b>			<b>100</b>			

(\*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale del Sistema Informativo e Statistico Sanitario (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.06 Monitoraggio dei contratti del sistema informativo sanitario ex DGSI

**Responsabile:** TAHIRI FERIT - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore (*)	Valore Atteso
OI2	Monitoraggio contratto di Gestione Sistema Informativo	Raggruppamento Temporaneo di Impresa	25	Rapporto tra il numero dei progetti di sviluppo aggiornati mensilmente sulla base dati di monitoraggio ed il numero totale dei progetti rendicontati mensilmente dal RTI	100	1
OI3	Monitoraggio contratto di Sviluppo Sistema Informativo	Garantire un adeguato controllo, in termini economici e di risorse, sulle prestazioni contrattualmente previste, mediante il monitoraggio delle attività di Sviluppo del Sistema Informativo condotte dal Raggruppamento Temporaneo di Impresa attraverso la verifica delle rendicontazioni periodiche previste contrattualmente.	25	Rapporto tra il numero dei progetti di sviluppo aggiornati mensilmente sulla base dati di monitoraggio ed il numero totale dei progetti rendicontati mensilmente dal RTI	100	1
OI4	Rapporti con le amministrazioni e gli organismi per adempimenti istituzionali riferiti ad innovazioni tecnologiche in materia sanitaria ed in materia di innovazione della PA	Assicurare la predisposizione di relazioni periodiche per l'Agenzia per l'Italia Digitale.	20	Relazione semestrale Agenzia per l'Italia Digitale	100	2
OI5	Adempimenti tecnici connessi ai contratti in carico alla Direzione Generale	Garantire un adeguato coordinamento degli uffici informatici della Direzione Generale del Sistema Informativo e Statistico Sanitario per temi di carattere trasversale a supporto dei contratti (Rilievi e Osservazioni sulle rendicontazioni mensili)	20	Numero di Relazioni mensili riferite alle Rendicontazioni dei Livelli di Servizio prodotte dal RTI.	50	12
<b>Totale</b>			<b>100</b>			

(\*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale del Sistema Informativo e Statistico Sanitario (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.06 Monitoraggio dei contratti del sistema informativo sanitario ex DGSIS

**Responsabile:** TAHIRI FERIT - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore (*)	Valore Atteso
OI5	Adempimenti tecnici connessi ai contratti in carico alla Direzione Generale	Garantire un adeguato coordinamento degli uffici informatici della Direzione Generale del Sistema Informativo e Statistico Sanitario per temi di carattere trasversale a supporto dei contratti (Rilievi e Osservazioni sulle rendicontazioni mensili)	20	Numero di Relazioni mensili riferite alle attività rendicontate nei Rapporti di Lavoro dal RTI.	50	12
<b>Totale</b>			100			

(\*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - Il raggiungimento dell'obiettivo è subordinato alle risorse economiche assegnate contrattualmente al servizio di formazione.

OI2 - Criticità per il raggiungimento dell'obiettivo è il rispetto dei tempi di consegna, previsti contrattualmente, delle rendicontazioni mensili fornite dal RTI all'Amministrazione. Tali rendicontazioni costituiscono la fonte dati su cui l'ufficio effettua i dovuti controlli e il relativo monitoraggio.

OI3 - Criticità per il raggiungimento dell'obiettivo è il rispetto dei tempi di consegna, previsti contrattualmente, delle rendicontazioni mensili fornite dal RTI all'Amministrazione. Tali rendicontazioni costituiscono la fonte dati su cui l'ufficio effettua i dovuti controlli e il relativo monitoraggio.

OI4 - La fonte dati è il sistema di reporting mentre il vincolo è l'eventuale ritardo nell'aggiornamento di tale sistema da parte del RTI.

OI5 - La fonte dei dati sono le rendicontazioni mensili (Rapporto di lavoro e Rendicontazione Mensile dei Livelli di Servizio). Il vincolo è la predisposizione delle relazioni nel rispetto delle scadenze contrattualmente previste.



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale del Sistema Informativo e Statistico Sanitario (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.06 Monitoraggio dei contratti del sistema informativo sanitario ex DGSI

**Responsabile:** TAHIRI FERIT - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	0
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	0
	C2	1
	C1-S	0
Area Seconda	C1	1
	B3-S	0
	B3	0
	B2	0
Area Prima	B1	1
	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

Personale in altre tipologie di contratto previsto	0
Consulenti esterni previsti	0



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale del Sistema Informativo e Statistico Sanitario (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.06 Monitoraggio dei contratti del sistema informativo sanitario ex DGSII

**Responsabile:** TAHIRI FERIT - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014      **Data Completamento:** 31/12/2014

### Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Capitolo/Piano Gestione	Stanziato
------------------------	-------------------------	-----------