



# *Ministero della Salute*

DIPARTIMENTO DELLA SANITÀ PUBBLICA VETERINARIA, DELLA SICUREZZA ALIMENTARE  
E DEGLI ORGANI COLLEGIALI PER LA TUTELA DELLA SALUTE  
DIREZIONE GENERALE PER L'IGIENE E LA SICUREZZA DEGLI ALIMENTI E LA NUTRIZIONE

## **DIRETTIVA PER L'ATTUAZIONE DELLA DIRETTIVA GENERALE DELL'ON. MINISTRO PER L'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA E LA GESTIONE E DELLA DIRETTIVA DEL CAPO DIPARTIMENTO PER L'ANNO 2014**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

nell'esercizio della propria funzione di indirizzo amministrativo

### **EMANA**

la seguente direttiva di attuazione della Direttiva generale per l'attività amministrativa e la gestione, emanata dall'On.le Ministro, ai sensi degli artt. 4 e 14 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, in data 28 gennaio 2014, di seguito indicata come Direttiva generale per l'anno 2014, e della Direttiva del Capo Dipartimento per l'anno 2014, così come previsto al punto 3.2 del sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dall'On.le Ministro in data 30 dicembre 2010.

### **Premessa**

Il processo di programmazione strategica si è concluso con l'emanazione della Direttiva generale per l'anno 2014, mentre la programmazione delle attività istituzionali con la Direttiva del Capo Dipartimento. Con tali Direttive sono stati identificati, tra l'altro, gli obiettivi strategici e istituzionali, con i relativi risultati attesi, del Dipartimento della sanità pubblica veterinaria, della sicurezza alimentare e degli organi collegiali per la tutela della salute per l'anno 2014.

### **Finalità**

Con la presente Direttiva si assegnano agli Uffici dirigenziali non generali gli obiettivi di struttura unitamente alle individuate risorse umane e finanziarie necessarie per la realizzazione degli stessi. Si forniscono, inoltre, tenuto conto dell'attività effettuata in esecuzione della Direttiva dello scorso anno, ulteriori indicazioni sulle modalità operative da seguire per dare attuazione, nell'anno in corso,

agli obiettivi di competenza, nonché per l'effettuazione dei monitoraggi e delle eventuali proposte di rimodulazione degli obiettivi.

La presente Direttiva è emanata nelle more della registrazione della Direttiva generale per l'anno 2014 e della Direttiva del Capo Dipartimento da parte degli Organi di controllo, al fine di non pregiudicare l'operatività delle strutture e di consentire l'immediato avvio delle attività per l'esecuzione degli obiettivi assegnati.

### **Assegnazione obiettivi**

La Direttiva è rivolta ai Direttori degli Uffici operanti presso la Direzione generale, ai quali sono assegnati gli obiettivi operativi di cui alla direttiva generale del Ministro cui si rinvia e gli obiettivi di struttura di cui alle unite schede (**all.1**).

### **Assegnazione risorse**

Per il perseguimento dei suddetti obiettivi, i Direttori degli Uffici operanti nella Direzione si avvalgono delle risorse umane e finanziarie, comprensive anche di eventuali residui degli anni precedenti, indicate nelle schede di cui al precedente punto.

### **Sistemi di monitoraggio e valutazione**

L'importanza dei sistemi di controllo strategico e di valutazione delle prestazioni si è accresciuta nel tempo in quanto gli stessi costituiscono strumento indispensabile ai fini dell'attuazione della normativa in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche amministrazioni introdotta dal d. lgs. 27 ottobre 2009, n. 150.

In particolare, alla stregua di detta normativa, ogni amministrazione pubblica è tenuta a misurare e valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative ed aree di responsabilità in cui si articola nonché, a partire da quest'anno, ai singoli dipendenti.

Ai sensi dell'art. 7 comma 1, del D.lgs. n. 150, l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) ha provveduto a definire il "*Sistema di misurazione e valutazione della performance*" (adottato con DM 30 dicembre 2010), sulla base degli indirizzi forniti dalla CIVIT - Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche.

Ai fini del monitoraggio della presente direttiva è disponibile, nell'ambito dell'NSIS, un'applicazione informatizzata, appositamente progettata, in grado di consentire un flusso continuo ed una lettura bidirezionale delle informazioni fornite, integrata con il sistema per il monitoraggio della direttiva di I livello, con il sistema di monitoraggio dei Centri di Costo (MCC) e il sistema di gestione del personale (GESPE).

Tale flusso consentirà di assumere decisioni appropriate e tempestive, pienamente in linea con la funzione di controllo quale strumento di governance consentendo, altresì, di verificare tempestivamente eventuali scostamenti e criticità delle attività programmate.

Per quanto riguarda la tempistica del monitoraggio, si rinvia a quanto indicato nella Direttiva del Capo Dipartimento.

### **Rimodulazione degli obiettivi di struttura.**

Le eventuali modifiche alla pianificazione degli obiettivi potranno essere proposte nell'ipotesi di insorgenza di specifiche cause ostative quali:

- significative variazioni delle disponibilità finanziarie derivanti dalla predisposizione del disegno di legge per l'assestamento del bilancio o altri provvedimenti finanziari;
- entrata in vigore di provvedimenti normativi e di atti organizzativi che comportino l'assegnazione di ulteriori obiettivi o la modifica di quelli già definiti;
- variazioni rilevanti della domanda di servizi da parte dei cittadini/utenti, nonché altri fattori comunque riferibili al contesto esterno dell'Amministrazione;
- riscontro di scostamenti tra i risultati parziali effettivamente conseguiti e quelli attesi, tali da compromettere il raggiungimento degli obiettivi programmati.

Le modifiche, avanzate su iniziativa del direttore dell'ufficio, dovranno essere sottoposte all'approvazione dello scrivente.

Roma, li 30 gennaio 2014

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Silvio Berreño)

VISTO: SI CONCORDA  
IL CAPO DIPARTIMENTO  
(dott. Romano Marabelli)



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.01 Affari Generali ex DGSAN

**Responsabile:** MAGGIO ANGELICA - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014      **Data Completamento:** 31/12/2014

### Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - La finalità essenziale dell'obiettivo è quella della razionalizzazione massima della spesa, in relazione agli obiettivi istituzionali di tutela della salute, in particolare sotto il profilo alimentare, per i consumatori, con l'effettuazione di un monitoraggio costante tra entrate ed uscite afferenti ai capitoli di bilancio gestiti attraverso la consultazione del sistema SICOGE. L'attività si esplica nella predisposizione di decreti di impegno e ordinativi di pagamento, oltre che in corrispondenza costante con gli organi di controllo e con gli altri uffici (sono stati individuati due indicatori di efficienza).

OI2 - Il ciclo della performance è imposto dalla normativa che ha modificato la disciplina del rapporto di lavoro pubblico ai fini dell'ottimizzazione della produttività di tale lavoro e dell'efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni. Garantire il rispetto delle scadenze in tale ambito vuol dire contribuire con efficienza ai richiamati fini, ottenendo nel contempo migliori risultati di performance dell'ufficio attraverso la puntuale programmazione imposta da tali regole. L'attività consiste nell'elaborazione di una serie di schede e nel supporto proattivo a tutti gli uffici nella medesima elaborazione, nonché nel supporto agli uffici per l'elaborazione degli obiettivi operativi assegnati alla Direzione generale nell'ambito della Direttiva del Ministro (I Livello).

OI3 - L'obiettivo in questione comporta un'attività quotidiana di verifica e inserimento dati relativi alle presenze e alle assenze del personale di tutta la Direzione (circa 100 persone) all'interno del sistema informatico GEPE in atto presso il Ministero della salute. Una corretta ed efficiente gestione del personale rende possibile un'equo trattamento del personale, e una salvaguardia dell'amministrazione, nei limiti dei parametri misurabili in tal modo, nei confronti di possibili sprechi ed inefficienze.

OI4 - Tale attività comporta un rapporto prevalente con l'Avvocatura dello Stato per quanto riguarda i ricorsi giurisdizionali. Predisporre le dovute relazioni da inviare alla stessa con tempestività e con uno studio attento delle questioni rilevate comporta una miglior difesa dell'amministrazione con conseguenti minori casi di soccombenza in giudizio ed economie di spesa. L'Ufficio coordina e predispone risposte ai quesiti della Commissione UE per l'applicazione del diritto europeo o la conformità della legislazione italiana a quel diritto, prima dell'avvio di una procedura di infrazione (EU Pilot).

OI5 - La finalità di tale obiettivo è predisporre norme rispondenti alla tutela della salute pubblica, nell'ambito della sicurezza alimentare, conformandosi alla normativa europea, anche mediante la partecipazione alla fase ascendente della normativa europea. Un'ulteriore finalità è garantire uniformità di azione sul territorio nazionale, fornendo risposte adeguate ai quesiti di Regioni e associazioni di categoria, che comunque tengano conto del temperamento degli interessi in campo e dell'impatto sulla popolazione.



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.01 Affari Generali ex DGSAN

**Responsabile:** MAGGIO ANGELICA - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso
OI1	Gestione economica, finanziaria e contabile	Assicurare la corretta programmazione e massimizzazione della capacità di spesa	30	Impegnato in conto competenza / Stanziamento definitivo	80	100
				Somme liquidate nei termini/impegni di spesa assunti	20	100
OI2	Programmazione e verifica dell'attività della Direzione generale	Garantire il rispetto delle scadenze legate al ciclo della performance	20	Schede obiettivo e valutazione predisposte nei termini / Schede obiettivo e valutazione da predisporre	100	100
OI3	Gestione del personale	Consolidare gli elevati livelli di efficienza nella gestione del personale	10	Schede del personale gestite / FTE dedicati	100	770
OI4	Attività istruttoria per contenzioso	Assicurare la tempestiva predisposizione di relazioni / pareri / documenti tecnici necessari per il contenzioso a livello nazionale e a livello europeo	10	Relazioni / pareri / documenti tecnici predisposti nei termini / documenti da predisporre	100	100
OI5	Adempimenti connessi alla produzione di norme e regolamenti; attività tecnico giuridica di direzione	Assicurare nei tempi previsti l'adeguata predisposizione di schemi di decreti ministeriali, interministeriali e legislativi, partecipazione alla fase ascendente di norme europee nonché risposte a quesiti di regioni e associazioni di categoria per l'applicazione di norme europee e nazionali	30	Numero schemi predisposti / numero disposizioni da attuare	85	100
				Interrogazioni parlamentari gestite/Interrogazioni parlamentari	15	100
<b>Totale</b>			<b>100</b>			



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.01 Affari Generali ex DGSAN

**Responsabile:** MAGGIO ANGELICA - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso
				pervenute	15	100
<b>Totale</b>			100			

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

O11 - Rispetto dei tempi previsti dalla normativa vigente; possibili tagli alla spesa, riassegnazioni tardive o altre situazioni straordinarie indipendenti dalla possibilità operativa dell'Ufficio.

O12 - Rispetto dei tempi previsti dalla normativa vigente.

O13 - Rispetto dei tempi per le comunicazioni gestite.

O14 - Rispetto dei tempi in rapporto ad una materia complessa che richiede spesso uno studio approfondito.

O15 - Rispetto dei tempi in rapporto ad una materia complessa che richiede spesso uno studio approfondito.



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

### Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanita' pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.01 Affari Generali ex DGSAN

**Responsabile:** MAGGIO ANGELICA - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	0
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	1
	C2	5
	C1-S	0
	C1	1
Area Seconda	B3-S	0
	B3	0
	B2	2
	B1	0
Area Prima	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

Personale in altre tipologie di contratto previsto	0
Consulenti esterni previsti	4



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanita' pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.01 Affari Generali ex DGSAN

**Responsabile:** MAGGIO ANGELICA - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

### Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Capitolo/Piano Gestione	Stanziato
OI1	5010/01 - SPESE PER IL POTENZIAMENTO ED IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLA PROGRAMMAZIONE E DELL'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALEINTEGRATO DEI CONTROLLI/SPESE PER IL POTENZIAMENTO ED IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLA PROGRAMMAZIONE E DELL'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALEINTEGRATO DEI CONTROLLI	€ 0,00
	5100/09 - SPESE PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI/SPESE RELATIVE ALLA PUBBLICAZIONE DELL'ELENCO DELLE DITTE COMMERCIALI E DEI PRODUTTORI CHE ABBIANO RIPORTATO CONDANNE PER REATI DI FRODE E SOFISTICAZIONI ALIMENTARI, ALL'EDUCAZIONE ALIMENTARE ED ALL'INFORMAZIONE AI CONSUMATORI, NONCHE' ALLEINDAGINI NUTRIZIONALI	€ 0,00
	5100/11 - SPESE PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI/SPESE PER L'ATTIVITA' DI CONTROLLO NEI SETTORI DEGLI ALIMENTI E NUTRIZIONE DELLA SANITA' PUBBLICA VETERINARIA NONCHE' PER LA FARMACOVIGILANZA NEL SETTORE VETERINARIO	€ 10.166,00
	5100/24 - SPESE PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI/SPESE DI MISSIONE E ORGANIZZAZIONE DEI CONTROLLI UFFICIALI NEL CAMPO DELLA SICUREZZA ALIMENTARE, BENESSERE E SALUTE DEGLI ANIMALI	€ 81.522,00
	5118/02 - SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DI CONSIGLI COMITATI E COMMISSIONI/SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE CONSULTIVA PER I PRODOTTI FITOSANITARI NONCHE' SPESE PER L'ATTIVITA' SVOLTA IN ATTUAZIONE DELLE DISPOSIZIONI COMUNITARIE RELATIVE AI PROGRAMMI DI REVISIONE DELLE SOSTANZE ATTIVE	€ 3.931,00





## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanita' pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.01 Affari Generali ex DGSAN

**Responsabile:** MAGGIO ANGELICA - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

### Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Capitolo/Piano Gestione	Stanziato
011	5398/01 - SOMME DA EROGARE ALLE STRUTTURE PUBBLICHE, SCOLASTICHE E OSPEDALIERE CHE NELLE MENSE PROVVEDONO ALLA SOMMINISTRAZIONE DI PASTI SENZA GLUTINE SU RICHIESTA DEGLI INTERESSATI/SOMME DA EROGARE ALLE STRUTTURE PUBBLICHE, SCOLASTICHE E OSPEDALIERE CHE NELLE MENSE PROVVEDONO ALLA SOMMINISTRAZIONE DI PASTI SENZA GLUTINE SU RICHIESTA DEGLI INTERESSATI	€ 1.085.339,00
	5399/01 - SOMME DA ASSEGNARE ALLE REGIONI ED ALLE PROVINCE AUTONOME DI TRENTO E BOLZANO PER L'INSERIMENTO DI APPOSITI MODELLI INFORMATIVI SULLA CELIACHIA NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALI RIVOLTE A RISTORATORI E AD ALBERGATORI/SOMME DA ASSEGNARE ALLE REGIONI ED ALLE PROVINCE AUTONOME DI TRENTO E BOLZANO PER L'INSERIMENTO DI APPOSITI MODELLI INFORMATIVI SULLA CELIACHIA NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALI RIVOLTE A RISTORATORI E AD ALBERGATORI	€ 44.948,00



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.02 Igiene generale degli alimenti ex DGSAN

**Responsabile:** PLUTINO GIUSEPPE - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

### Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - Costituzione gruppi di lavoro per corretta valutazione dei manuali

OI2 - partecipazione alle riunioni interministeriali ed internazionali in materia di sicurezza degli alimenti di origine non animale

OI3 - redazione di una relazione finale

OI4 - collaborare alla predisposizione del Programma di audit e garantire la partecipazione per quanto di competenza

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore (*)	Valore Atteso
OI1	Disciplina e coordinamento in materia di igiene generale degli alimenti	Assicurare gli adempimenti connessi alla valutazione dei Manuali di corretta prassi operativa	30	numero manuali validati/numero manuali ricevuti	100	100
OI2	Disciplina in materia di alimenti di origine vegetale e di altri alimenti non di origine animale	Garantire la partecipazione all'attività interministeriale in materia di alimenti di origine non animale	20	numero riunioni partecipate/numero riunioni convocate	100	100
OI3	Applicazione normativa sulle bibite analcoliche	Effettuare l'attività di valutazione per nuove sostanze nelle bevande sulla base delle notifiche giunte direttamente dalle aziende o attraverso le autorità competenti	15	relazione finale	1	1
OI4	Indirizzo operativo e verifica delle attività degli USMAF in materia di prodotti non di origine animale	garantire lo svolgimento del Programma di audit su USMAF e Regioni	15	numero audit svolti/numero audit programmati	100	100
C2.1		Revisione della procedura operativa per il controllo all'importazione di alimenti di origine non animale e MOCA di competenza USMAF e	20	procedure correttamente eseguite/totale procedure applicate (verifica a campione)	100	90%
<b>Totale</b>			<b>100</b>			

(\*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.02 Igiene generale degli alimenti ex DGSAN

**Responsabile:** PLUTINO GIUSEPPE - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Obiettivo di performance di struttura						
Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore (*)	Valore Atteso
C2.1		verifica dell'applicazione della procedura. Diffusione agli USMAF di DVD dimostrativo sulle attività di campionamento.	20	procedure correttamente eseguite/totale procedure applicate (verifica a campione)	100	90%
		<b>Totale</b>	100			

(\*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

- OI1 - mancato recepimento delle integrazioni proposte dal gruppo di lavoro da parte dell'Associazione di categoria
- OI2 - numero riunioni partecipate/numero riunioni convocate
- OI3 - mancato invio delle notifiche da parte delle autorità competenti
- OI4 - Numero audit svolti/numero audit programmati



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanita' pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.02 Igiene generale degli alimenti ex DGSAN

**Responsabile:** PLUTINO GIUSEPPE - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	4
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	0
	C2	1
	C1-S	0
Area Seconda	C1	1
	B3-S	0
	B3	0
	B2	0
Area Prima	B1	0
	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

Personale in altre tipologie di contratto previsto	0
Consulenti esterni previsti	0



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

**Centro di responsabilità amministrativa:**

Dipartimento della Sanita' pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.02 Igiene generale degli alimenti ex DGSAN

**Responsabile:** PLUTINO GIUSEPPE - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014      **Data Completamento:** 31/12/2014

### Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Capitolo/Piano Gestione	Stanziato
------------------------	-------------------------	-----------



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.03 Igiene dei prodotti di origine animale ex DGSAN

**Responsabile:** DI SANDRO ALESSANDRA - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

### Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - Su richiesta dell'operatore del settore, l'Ufficio provvede a rilasciare il riconoscimento comunitario ai sensi del Reg. CE 853/2004 previa verifica del rispetto dei requisiti igienico-sanitari delle navi-officina e navi-frigo. L'esito favorevole della predetta verifica comporta il rilascio di un decreto autorizzativo. L'Ufficio provvede inoltre alla predisposizione ed all'aggiornamento delle liste delle navi autorizzate alla produzione ed alla commercializzazione dei prodotti della pesca.

OI2 - Ai sensi del Reg. 882/2004, l'Ufficio svolge audit nei settori delle carni e del latte atti a verificare l'attività di controllo ufficiale svolta dalle Regioni e dalle Province Autonome.

OI3 - Ai sensi del Reg. 882/2004, l'Ufficio svolge audit nel settore della pesca e dei molluschi atti a verificare l'attività di controllo ufficiale svolta dalle Regioni e dalle Province Autonome.

OI4 - Migliorare l'accessibilità ai servizi erogati, attraverso la compilazione e l'aggiornamento della relativa scheda informativa nel catalogo dei servizi del Ministero e la definizione dei relativi standard qualitativi e quantitativi.

OI5 - L'Ufficio ha il compito di programmare i controlli per la ricerca dei residui delle sostanze farmacologicamente attive negli alimenti di origine animale a livello di produzione primaria, sulla base dell'elaborazione dei dati raccolti annualmente secondo le prescrizioni della Direttiva CE 96/23. L'Ufficio predisponde una Relazione annuale finale pubblicata sul portale del Ministero.

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso
OI1	Igiene degli alimenti di origine animale	Riconoscimenti navi officina e navi frigo	15	Riconoscimenti e dinieghi motivati / richieste pervenute	100	100
OI2	Igiene degli alimenti di origine animale	Assicurare il corretto svolgimento del Programma di audit nel settore latte e carne	30	audit effettuati / audit programmati	100	50
OI3	Igiene degli alimenti di origine animale	Assicurare il corretto svolgimento del Programma di audit nel settore pesca e molluschi	25	audit effettuati / audit programmati	100	50
OI4	Igiene degli alimenti di origine animale	Predisposizione bozza di scheda informativa del servizio erogato in merito al riconoscimento	5	n° schede informative fornite / n° servizi erogati	100	100
<b>Totale</b>			<b>100</b>			



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanita' pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.03 Igiene dei prodotti di origine animale ex DGSAN

**Responsabile:** DI SANDRO ALESSANDRA - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso
OI4	Igiene degli alimenti di origine animale	delle navi officina e navi frigo	5	n° schede informative fornite / n° servizi erogati	100	100
OI5	Piano Nazionale Residui	Relazione del Piano nazionale residui 2013	25	pubblicazione della relazione 2013	100	100
<b>Totale</b>			100			

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - Criticità: risorse umane ed economiche; collaborazione da parte delle Regioni e Province Autonome.

Fonte dati: Docspa.

OI2 - Criticità: risorse umane ed economiche; collaborazione da parte delle Regioni e Province Autonome.

Fonte dati: Programma di Audit 2014 (Nota del Dipartimento alle Regioni per la programmazione dell'attività di audit 2014).

OI3 - Criticità: risorse umane ed economiche; collaborazione da parte delle Regioni e Province Autonome.

Fonte dati: Programma di Audit 2014 (Nota del Dipartimento alle Regioni per la programmazione dell'attività di audit 2014).

OI4 - Fonte dati: procedure d'ufficio/portale Ministero

OI5 - Criticità: incompleta trasmissione da parte delle Regioni, Province Autonome ed II. ZZ. SS.

Fonte dati: Sistema NSIS.



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.03 Igiene dei prodotti di origine animale ex DGSAN

**Responsabile:** DI SANDRO ALESSANDRA - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	9
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	0
	C2	0
	C1-S	0
	C1	0
Area Seconda	B3-S	0
	B3	1
	B2	1
	B1	0
Area Prima	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

Personale in altre tipologie di contratto previsto	0
Consulenti esterni previsti	0





## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanita' pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.03 Igiene dei prodotti di origine animale ex DGSAN

**Responsabile:** DI SANDRO ALESSANDRA - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014      **Data Completamento:** 31/12/2014

### Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Capitolo/Piano Gestione	Stanziato
------------------------	-------------------------	-----------



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.04 Alimentazione particolare ed erboristeria ex DGSAN

**Responsabile:** SCARPA BRUNO - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

### Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - L'obiettivo è di revisionare la scheda standard allegata al DM 29/12/2011 ed elaborare una nuova scheda relativa ad un altro servizio erogato nell'ambito del progetto servizi

OI2 - L'obiettivo è quello di arrivare a predisporre la bozza di provvedimento di recepimento della Dir. 2013/46/UE, che autorizza l'utilizzo di fonti proteiche da latte di capra nelle formule per lattanti, per i successivi adempimenti.

OI3 - L'obiettivo è quello di fornire una procedura relativa alle notifiche ricevute, per garantire l'uniformità nella gestione all'interno dell'ufficio e per raggiungere anche un obiettivo di trasparenza nell'operato della amministrazione

OI4 - L'obiettivo è quello di aggiornare la normativa nazionale in materia di integratori alimentari con riferimento particolare all'uso di piante. Tale provvedimento è necessario per la tutela dei cittadini, poiché tale materia non è disciplinata ancora a livello europeo.

OI5 - L'obiettivo continua il progetto di formazione iniziato dall'ufficio, che nel 2013 ha formato gli operatori periferici del Ministero, quest'anno la formazione sarà rivolta a 50 unità di personale afferente alle Regioni nonché ai laboratori del controllo ufficiale degli IZS, sempre nell'ottica dell'aggiornamento alle normative vigenti per garantire un elevato livello di tutela della salute pubblica.

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore (*)	Valore Atteso
OI1	Disciplina e coordinamento in materia di integratori alimentari, prodotti destinati all'alimentazione particolare, alimenti addizionati di vitamine minerali, formule per lattanti	Migliorare l'accessibilità ai servizi erogati, attraverso l'aggiornamento della relativa Scheda Informativa del Catalogo servizi del Ministero e la definizione dei relativi standard qualitativi e quantitativi	20	n° Schede standard definite/n° schede servizi	100	100
OI2	Disciplina e coordinamento in materia di integratori alimentari, prodotti destinati all'alimentazione particolare, alimenti addizionati di vitamine minerali, formule per	Predisposizione della bozza di provvedimento di recepimento della Direttiva 2013/46/UE	30	documento redatto	100	1
<b>Totale</b>			100			

(\*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.04 Alimentazione particolare ed erboristeria ex DGSAN

**Responsabile:** SCARPA BRUNO - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Obiettivo di performance di struttura						
Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore (*)	Valore Atteso
OI2	lattanti	Predisposizione della bozza di provvedimento di recepimento della Direttiva 2013/46/UE	30	documento redatto	100	1
OI3	Disciplina e coordinamento in materia di integratori alimentari, prodotti destinati all'alimentazione particolare, alimenti addizionati di vitamine minerali, formule per lattanti	Predisposizione di una bozza di procedura operativa standard relativa alla notifica degli integratori alimentari	20	documento redatto	100	1
OI4	Disciplina e coordinamento in materia di integratori alimentari, prodotti destinati all'alimentazione particolare, alimenti addizionati di vitamine minerali, formule per lattanti	Predisposizione di bozza di provvedimento per l'aggiornamento del DM 9 Luglio 2012	20	documento redatto	100	1
OI5	Disciplina e coordinamento in materia di integratori alimentari, prodotti destinati all'alimentazione particolare, alimenti addizionati di vitamine minerali, formule per lattanti	Garantire la realizzazione delle iniziative di formazione per gli operatori del controllo ufficiale a livello regionale	10	corsi di formazione effettuati/corsi di formazione programmati	50	50
				numero personale formato/numero di personale da formare	50	50
<b>Totale</b>			100			

(\*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - FONTE DATI: normativa nazionale ed europea, DOCSPA, sito WEB, atti ufficio

OI2 - FONTE DATI: normativa nazionale ed europea, ufficio legislativo, DOCSPA



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.04 Alimentazione particolare ed erboristeria ex DGSAN

**Responsabile:** SCARPA BRUNO - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014      **Data Completamento:** 31/12/2014

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI3 - FONTE DATI: normativa nazionale ed europea, atti ufficio

OI4 - FONTE DATI: normativa nazionale ed europea, atti ufficio

OI5 - FONTE DATI: sito WEB IZS e portale del Ministero, normativa nazionale ed europea

VINCOLI E CRITICITÀ: I corsi di formazione verranno organizzati dagli IZZSS e prevedono anche la docenza da parte di esponenti delle autorità regionali, la loro erogazione dipende quindi anche dalle attività e disponibilità di tali soggetti esterni all'amministrazione.



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

### Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanita' pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.04 Alimentazione particolare ed erboristeria ex DGSAN

**Responsabile:** SCARPA BRUNO - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	4
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	0
	C2	1
	C1-S	0
	C1	1
Area Seconda	B3-S	0
	B3	1
	B2	3
	B1	0
Area Prima	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

Personale in altre tipologie di contratto previsto	2
Consulenti esterni previsti	0



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

**Centro di responsabilità amministrativa:**

Dipartimento della Sanita' pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.04 Alimentazione particolare ed erboristeria ex DGSAN

**Responsabile:** SCARPA BRUNO - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014      **Data Completamento:** 31/12/2014

### Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Capitolo/Piano Gestione	Stanziato
------------------------	-------------------------	-----------



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.05 Nutrizione ex DGSAN

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2014

**Data Completamento:** 31/12/2014

### Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - Promuovere la tutela della salute e della sicurezza del celiaco attraverso una diagnosi precoce ed una corretta dieta. La Relazione al Parlamento è uno strumento per veicolare corrette indicazioni e informazioni, oltre che fornire informazioni sulle novità scientifiche e sugli aggiornamenti epidemiologici nazionali. La Relazione fornisce inoltre una mappa puntuale dell'intera rete di presidi accreditati e di centri interregionali di riferimento per la prevenzione, la sorveglianza e la diagnosi della celiachia.

OI2 - Con la realizzazione di un opuscolo/brochure si intende fornire uno strumento che permetta al consumatore di comprendere le etichette alla luce delle novità introdotte dal Reg. UE 1169/2011. Comprendere le etichette consente di fare scelte più sane e consapevoli e orientate verso una dieta sana ed equilibrata

OI3 - Al fine di rendere omogenee le attività legate alla corretta alimentazione e alla riduzione del rischio di malnutrizione, saranno sviluppate iniziative per affrontare le problematiche nutrizionali nell'anziano, attraverso la predisposizione di un documento in collaborazione con le Società scientifiche.

OI4 - Attraverso l'attività del gruppo tecnico, istituito ad hoc, verranno valutate le recenti acquisizioni della letteratura scientifica al fine di aggiornare il documento di inquadramento per la diagnosi ed il monitoraggio della celiachia e relative patologie associate. Il gruppo vedrà al suo interno un rappresentante dell'Istituto Superiore di Sanità ed esperti che hanno già partecipato alla stesura delle nuove linee guida European Society for Pediatric Gastroenterology, Hepatology, and Nutrition (ESPGHAN).

OI5 - Con la realizzazione di un opuscolo/brochure si intende fornire uno strumento che permetta al consumatore, in particolare celiaco, di leggere correttamente l'etichetta dei prodotti per lui idonei. Saper leggere un'etichetta consente di fare scelte consapevoli e idonee al proprio profilo di salute.

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore (*)	Valore Atteso
OI1	Allergie e intolleranze alimentari	Promuovere un adeguato sostegno della celiachia attraverso la diffusione delle informazioni e la massimizzazione della capacità di spesa dei fondi assegnati	30	aggregazione dati ed elaborazione tabelle di ripartizione fondi anno 2014	50	100
				realizzazione Relazione annuale al Parlamento sulla celiachia	50	1
<b>Totale</b>			100			

(\*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.05 Nutrizione ex DGSAN

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2014

**Data Completamento:** 31/12/2014

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore (*)	Valore Atteso
OI2	Politiche nutrizionali ed etichettatura: individuazione delle problematiche e partecipazione in ambito nazionale, UE e internazionale e ricezione atti	Iniziative di informazione ai consumatori in merito alle novità introdotte dai regolamenti UE 1169/2011 e CE 1924/2006	10	predisposizione opuscolo	100	1
OI3	Educazione alimentare	Problematiche nutrizionali dell'anziano	30	predisposizione documento	100	1
OI4	Allergie e intolleranze alimentari	Aggiornamento del documento di inquadramento per la diagnosi e il monitoraggio della celiachia e relative patologie associate	20	predisposizione documento	100	1
OI5	Educazione alimentare	Informazione ai consumatori sulle problematiche legate all'etichettatura e alla scelta degli alimenti idonei alla dieta senza glutine	10	predisposizione brochure	100	1
<b>Totale</b>			100			

(\*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - Norme di riferimento, Regioni

OI2 - Norme di riferimento

OI3 - letteratura scientifica, dati ISTAT, esperti mondo accademico e clinico

OI4 - Società scientifiche, ISS, esperti mondo accademico e clinico

OI5 - Norme di riferimento





## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.05 Nutrizione ex DGSAN

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2014

**Data Completamento:** 31/12/2014

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	0
Dirigente professionalità sanitarie	2
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	0
	C2	1
	C1-S	0
Area Seconda	C1	2
	B3-S	0
	B3	0
	B2	0
Area Prima	B1	0
	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

Personale in altre tipologie di contratto previsto	3
Consulenti esterni previsti	0



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanita' pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.05 Nutrizione ex DGSAN

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2014

**Data Completamento:** 31/12/2014

### Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Capitolo/Piano Gestione	Stanziato
011	5398/01 - SOMME DA EROGARE ALLE STRUTTURE PUBBLICHE, SCOLASTICHE E OSPEDALIERE CHE NELLE MENSE PROVVEDONO ALLA SOMMINISTRAZIONE DI PASTI SENZA GLUTINE SU RICHIESTA DEGLI INTERESSATI/SOMME DA EROGARE ALLE STRUTTURE PUBBLICHE, SCOLASTICHE E OSPEDALIERE CHE NELLE MENSE PROVVEDONO ALLA SOMMINISTRAZIONE DI PASTI SENZA GLUTINE SU RICHIESTA DEGLI INTERESSATI	€ 0,00
	5399/01 - SOMME DA ASSEGNARE ALLE REGIONI ED ALLE PROVINCE AUTONOME DI TRENTO E BOLZANO PER L'INSERIMENTO DI APPOSITI MODELLI INFORMATIVI SULLA CELIACHIA NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALI RIVOLTE A RISTORATORI E AD ALBERGATORI/SOMME DA ASSEGNARE ALLE REGIONI ED ALLE PROVINCE AUTONOME DI TRENTO E BOLZANO PER L'INSERIMENTO DI APPOSITI MODELLI INFORMATIVI SULLA CELIACHIA NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALI RIVOLTE A RISTORATORI E AD ALBERGATORI	€ 0,00



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.06 Igiene delle tecnologie alimentari ex DGSAN

**Responsabile:** CECERE ELVIRA - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

### Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - La partecipazione al Comitato permanente è di rilievo perchè in tale sede si approva la normativa dell'Unione europea relativa alla sicurezza alimentare nei settori di competenza dell'ufficio (additivi, aromi ed enzimi alimentari; contaminanti agricoli ambientali e industriali; materiali ed oggetti a contatto con gli alimenti; alimenti geneticamente modificati). Le disposizioni normative in questione sono oggetto di prevalente armonizzazione e pertanto il lavoro di aggiornamento è svolto sia in sede europea che nazionale. A livello nazionale si svolge: un'attività istruttoria, un approfondimento della problematica con la consultazione di esperti, di Istituti scientifici, delle Associazioni di categoria e di altri uffici del Dipartimento, mentre a livello europeo avviene la predisposizione e discussione dei testi nei Gruppi di lavoro e la partecipazione alla valutazione e votazione finale in Comitato Permanente.

OI2 - La normativa dell'Unione europea in campo alimentare si sovrappone a quella nazionale che oltre a prevedere disposizioni in settori ancora non completamente armonizzati necessita di essere semplificata e aggiornata. Risulta particolarmente complessa la lettura e la applicazione del DM 21/3/1973 modificato da 40 decreti ministeriali vigenti

OI3 - Le attività di controllo ufficiale relative ai settori specifici OGM e alimenti irradiati sono oggetto di raccolta, elaborazione e trasmissione dati alla Commissione europea entro il mese di giugno.

Poichè l'attività di pianificazione dei controlli su alimenti irradiati avviene attualmente in base ad indicazioni generali, allo scopo di programmare e coordinare le attività volte alla verifica della conformità degli alimenti ai requisiti richiesti dalla normativa vigente per il trattamento di irradiazione è stato istituito un gruppo di lavoro per definire indicazioni specifiche al fine di pianificare ed individuare criteri uniformi per la programmazione dei controlli in ambito nazionale e favorire il flusso dei risultati.

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore (*)	Valore Atteso
OI1	Partecipazione all'elaborazione di norme igienico-sanitarie comunitarie	Assicurare la partecipazione in Rappresentanza dell'Italia al Comitato permanente per la catena alimentare e la salute animale (sezioni: tossicologica ed alimenti e mangimi geneticamente modificati e rischio ambientale) al fine della predisposizione	60	Numero atti normativi votati in Comitato permanente/numero atti normativi previsti	100	80
<b>Totale</b>			100			

(\*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.06 Igiene delle tecnologie alimentari ex DG SAN

**Responsabile:** CECERE ELVIRA - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore (*)	Valore Atteso
OI1	Partecipazione all'elaborazione di norme igienico-sanitarie comunitarie	delle normative comunitarie nelle materie di competenza	60	Numero atti normativi votati in Comitato permanente/numero atti normativi previsti	100	80
OI2	Elaborazione e semplificazione normativa nazionale	Studio di fattibilità sulla predisposizione di un testo semplificato di aggiornamento del DM 21/3/1973 relativo alla norma nazionale per i materiali a contatto con gli alimenti.	20	Predisposizione relazione e di eventuale bozza di provvedimento	100	1
OI3	Programmazione e raccolta dati attività di controllo	Raccolta ed elaborazione dati attività di controllo effettuate nell'anno 2013 su alimenti GM e alimenti irradiati. Predisposizione di indicazioni sul controllo di alimenti irradiati	20	Relazione sui dati relativi all'attività di controllo 2013. Bozza di piano	100	2
<b>Totale</b>			100			

(\*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - L'indicatore proposto è fortemente influenzato dalle dinamiche di azione del Comitato e del Gruppo di lavoro preparatori che non sono dipendenti dall'azione amministrativa dell'Ufficio, pertanto il target previsto dell'80 % risulta sfidante e comunque conferma il target previsto per il 2013 che è stato poi superato  
**FONTE DATI :** Attività comunitarie in corso nei Gruppi di Lavoro esperti (relazioni additivi, aromi, contaminanti, OGM e materiali a contatto) atti del Comitato Permanente (Sezione Tossicologica e OGM)

OI2 - Necessario supporto per aspetti tecnici del contributo dell'Istituto Superiore di sanità ed eventualmente dell'Ufficio legislativo  
**FONTE DATI:** Normativa nazionale e comunitaria

OI3 - Acquisizione dati da laboratori controllo ufficiale e validazione delle Regioni/ Province autonome entro i termini stabiliti dal Piano nazionale OGM. **FONTE DEI DATI:** Database OGM presso l'IZS Lazio e Toscana - Informazioni dalle Regioni e Province Autonome e USMAF

La molteplicità dei soggetti coinvolti (ISS, l'IZS di Foggia, Uffici PIF, USMAF, Regioni) e la disponibilità di risorse nelle attività del controllo per l'irradiato costituiscono una criticità.



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanita' pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.06 Igiene delle tecnologie alimentari ex DGSAN

**Responsabile:** CECERE ELVIRA - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014      **Data Completamento:** 31/12/2014

**Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)**



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.06 Igiene delle tecnologie alimentari ex DG SAN

**Responsabile:** CECERE ELVIRA - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	2
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	0
	C2	2
	C1-S	0
	C1	1
Area Seconda	B3-S	0
	B3	0
	B2	0
	B1	0
Area Prima	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

Personale in altre tipologie di contratto previsto	1
Consulenti esterni previsti	0



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanita' pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.06 Igiene delle tecnologie alimentari ex DGSAN

**Responsabile:** CECERE ELVIRA - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014      **Data Completamento:** 31/12/2014

### Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Capitolo/Piano Gestione	Stanziato
------------------------	-------------------------	-----------



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.07 Prodotti fitosanitari ex DGSAN

**Responsabile:** CAPASSO MONICA - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

### Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - Il primo ed il quarto obiettivo (obiettivo di trasparenza) sono correlati al Progetto servizi del Ministero. Hanno la finalità di realizzare modelli di istanze, semplificati, armonizzati ed informatizzati, per la registrazione di prodotti fitosanitari per rendere più efficiente il servizio dell'Amministrazione verso le utenze. Sono realizzati con la pubblicazione dei modelli sul sito del Ministero e l'aggiornamento delle relative schede servizi. In questa attività rientra sia la revisione di procedure con rilevanza esterna che di procedure organizzative interne; la finalità della revisione di queste ultime è nella razionalizzazione delle attività comuni a più settori e quindi nella ricerca di maggiore efficienza.

OI2 - L'obiettivo (obiettivi di efficienza) ha la finalità di monitorare le attività di istruttoria e le valutazioni dei dossier tecnico scientifici allo scopo di evadere le istanze di nuova registrazione di prodotti fitosanitari presentate dalle imprese.

OI3 - L'obiettivo (obiettivo outcome) ha la finalità di realizzare il Rapporto annuale per conoscere a livello nazionale e regionale l'andamento dei controlli ufficiali sui residui di prodotti fitosanitari negli alimenti di origine vegetale, ai fini della tutela dei consumatori e ai fini della programmazione dei controlli sul territorio nazionale sulla base dei risultati conseguiti nell'anno precedente.

OI4 - Il primo ed il quarto obiettivo (obiettivo di trasparenza) sono correlati al Progetto servizi del Ministero. Hanno la finalità di realizzare modelli di istanze, semplificati, armonizzati ed informatizzati, per la registrazione di prodotti fitosanitari per rendere più efficiente il servizio dell'Amministrazione verso le utenze. Sono realizzati con la pubblicazione dei modelli sul sito del Ministero e l'aggiornamento delle relative schede servizi. In questa attività rientra sia la revisione di procedure con rilevanza esterna che di procedure organizzative interne; la finalità della revisione di queste ultime è nella razionalizzazione delle attività comuni a più settori e quindi nella ricerca di maggiore efficienza.

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso
OI1	Attività di semplificazione delle procedure organizzative e gestione della banca dati e della sezione del portale dedicata ai prodotti fitosanitari	Assicurare la corretta implementazione delle procedure semplificate e informatizzate relative ai modelli di istanze dei prodotti fitosanitari	10	Modelli predisposti/Modelli programmati	60	100
				Modelli revisionati/Modelli da revisionare	40	80
OI2	Attività di autorizzazione in materia di immissione in commercio di prodotti fitosanitari	Garantire istruttoria e valutazione dei dossier presentati dalle imprese di settore ai fini di	50	Autorizzazioni rilasciate + dinieghi motivati/ Istanze pervenute	100	70
<b>Totale</b>			<b>100</b>			





## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.07 Prodotti fitosanitari ex DGSAN

**Responsabile:** CAPASSO MONICA - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso
OI2	con il supporto tecnico scientifico della Commissione Consultiva dei prodotti fitosanitari	prima autorizzazione.	50	Autorizzazioni rilasciate + dinieghi motivati/ Istanze pervenute	100	70
OI3	Attività di controllo ufficiale in materia di residui di prodotti fitosanitari in alimenti e in materia di commercio e impiego di prodotti fitosanitari	Elaborazione del previsto Rapporto annuale in materia di controllo ufficiale dei residui dei P.F. negli alimenti di origine vegetale	10	pubblicazione rapporto annuale	100	100
OI4	Attività di semplificazione delle procedure organizzative e gestione della banca dati e della sezione del portale dedicata ai prodotti fitosanitari	Migliorare l'accessibilità ai servizi erogati, attraverso l'aggiornamento della relativa Scheda Informativa del Catalogo servizi del Ministero e la definizione dei relativi standard qualitativi e quantitativi	5	Schede standard definite revisionate/n° schede servizi	100	100
C3.1		Elaborazione e redazione di nuove procedure operative standard (POS) o revisione di quelle già attuate, in applicazione del Reg. (CE ) 1107/2009, anche in attuazione del Piano di Azione Nazionale (PAN)	25	n° procedure predisposte	100	6
<b>Totale</b>			100			

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - La realizzazione dei modelli di istanza e delle procedure operative standard può essere vincolata agli aggiornamenti dei regolamenti comunitari correlati al regolamento di base 1107/2009/CE, nonché all'emanazione di eventuali linee guida comunitarie per le procedure in questione.

Fonte dati sito web Ministero salute - area tematica "prodotti fitosanitari"

OI2 - Il rispetto dei tempi nell'istruttoria delle istanze pervenute risente fortemente della completezza della documentazione inviata dalle ditte nonché dei tempi che le stesse impiegano nel rispondere alle richieste di integrazione formulate dall'Ufficio; tali fattori sono alla base della definizione del valore atteso pari al 70%.

OI3 - La redazione del rapporto è subordinata al ricevimento dei dati da parte delle Amministrazioni Regionale e loro strutture periferiche delegate. Sono state registrate difficoltà



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanita' pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.07 Prodotti fitosanitari ex DGSAN

**Responsabile:** CAPASSO MONICA - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014      **Data Completamento:** 31/12/2014

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

sia nel ricevere i dati che nell'avere dati coerenti; si segnala, inoltre, che in molti casi i dati non sono inviati secondo la modalità prevista (utilizzando le apposite funzioni predisposte in NSIS) ma attraverso file allegati a messaggi di posta elettronica rendendo più gravoso il compito dell'Ufficio.

OI4 - La realizzazione dei modelli di istanza e delle procedure operative standard può essere vincolata agli aggiornamenti dei regolamenti comunitari correlati al regolamento di base 1107/2009/CE, nonché all'emanazione di eventuali linee guida comunitarie per le procedure in questione.

Fonte dati sito web Ministero salute - area tematica "prodotti fitosanitari"



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

### Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.07 Prodotti fitosanitari ex DGSAN

**Responsabile:** CAPASSO MONICA - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	9
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	0
	C2	3
	C1-S	0
	C1	1
Area Seconda	B3-S	0
	B3	5
	B2	2
	B1	0
Area Prima	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

<b>Personale in altre tipologie di contratto previsto</b>	6
<b>Consulenti esterni previsti</b>	0



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

**Centro di responsabilità amministrativa:**

Dipartimento della Sanita' pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.07 Prodotti fitosanitari ex DGSAN

**Responsabile:** CAPASSO MONICA - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014      **Data Completamento:** 31/12/2014

### Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Capitolo/Piano Gestione	Stanziato
------------------------	-------------------------	-----------



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.08 Piani di controllo della catena alimentare e sistemi di allerta ex DGSAN

**Responsabile:** NOE' PIETRO - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

### Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - Verifica della completezza delle informazioni ricevute e trasmissione delle notifiche di allerta alla Commissione europea o ai punti di contatto nazionale coinvolti.

OI2 - - Attività di sorveglianza e report annuale (anno 2013) e i primi 3 report trimestrali dell'anno 2014 (4 report totali annui considerando che l'ultimo trimestre è inglobato nell'annuale). Notevole impatto perché evidenzia le attività svolte e i principali rischi sanitari emergenti ed attuali notificati attraverso il RASFF informando sia gli OSA che gli organi di vigilanza. Inoltre tale attività permette di innalzare il livello di vigilanza e controllo per rischi emergenti. Particolari apprezzamenti sono stati ricevuti anche da Associazioni dei consumatori e da diverse ASL.

OI3 - Raccolta ed elaborazione dei dati relativi al controllo ufficiale su alimenti e bevande per l'anno 2013. I dati si riferiscono alle attività analitiche e ispettive. Predisposizione di una relazione annuale, trasmissione al Parlamento e pubblicazione sul portale del Ministero.

OI4 - Predisposizione della Relazione annuale al PNI 2013 (dati 2013) e invio alla Commissione europea entro il 30 giugno 2014. La Relazione annuale al PNI viene redatta ai sensi del Reg.(CE) n.882/2004 e della Decisione 2008/654/CE dal Ministero della Salute in qualità di punto di contatto nazionale ed è pubblicata sul portale del Ministero. Nella Relazione sono raccolte le principali informazioni sui controlli ufficiali effettuati nell'anno di riferimento in materia di Alimenti, Mangimi, Sanità e Benessere degli animali, Sanità delle piante, Sottoprodotti, Zoonosi nell'uomo e Ambiente.

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso
OI1	Coordinamento e gestione dei sistemi di allerta della catena alimentare	gestione delle comunicazioni di allerta	25	Notifiche di allerta evase entro 48 ore/Notifiche di allerta pervenute	100	100
OI2	Sorveglianza su alimenti e bevande	Studio delle principali contaminazioni di rilevanza sanitaria oggetto di notifiche di allerta	25	N° report pubblicati/da pubblicare	100	100
OI3	Sorveglianza su alimenti e bevande	Realazione sul controllo ufficiale degli alimenti e delle bevande in Italia. Anno 2013.	15	Report pubblicato	100	si
<b>Totale</b>			100			



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.08 Piani di controllo della catena alimentare e sistemi di allerta ex DGSAN

**Responsabile:** NOE' PIETRO - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso
OI4	Piano Nazionale Integrato Pluriennale	Predisposizione della relazione annuale al PNI (dati 2013) ed invio alla UE	35	Rapporto annuale inviato nei termini	100	si
<b>Totale</b>			100			

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - - Ricevimento e completezza delle informazioni ricevute dalla Commissione Europea e dai Punti di contatto nazionali. Carenza di personale.

Fonte dati: Allerta trasmesse dalla Commissione Europea e dai punti di contatto nazionali

OI2 - Aggiornamento e revisione continua del database. Carenza di personale.

Fonte dati: database delle allerta.

OI3 - Ricevimento dei dati secondo la tempistica prefissata da parte degli Assessorati alla Sanità, organi di controllo, laboratori del controllo ufficiale. Carenza di personale.

Modelli aggregati dei dati a livello Regionale trasmessi dalle ASL e dai Laboratori del controllo ufficiale.

OI4 - I dati per la relazione annuale derivano da attività di controllo le cui scadenze di rendicontazione non sono allineate con la scadenza per la trasmissione della relazione stessa. Carenza di personale.

Fonte dati: Ministero della Salute: oltre a tutta la DGSAN, gli Uffici del Dipartimento DSVET; DG Sanità Animale e Farmaco Veterinario; DG Prevenzione Sanitaria; DG Risorse umane e professioni sanitarie. Altre Amministrazioni: Regioni e Province autonome; Istituto Superiore di Sanità; Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del mare; Ministero delle Politiche Agricole, alimentari e forestali; Agenzia delle Dogane; Guardia di Finanza; Carabinieri per la tutela della salute; Carabinieri per la tutela dell'ambiente; Carabinieri politiche agricole; Corpo forestale dello Stato, Capitaneria di porto.



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.08 Piani di controllo della catena alimentare e sistemi di allerta ex DGSAN

**Responsabile:** NOE' PIETRO - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	8
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	0
	C2	0
	C1-S	0
	C1	1
Area Seconda	B3-S	0
	B3	0
	B2	2
	B1	0
Area Prima	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

Personale in altre tipologie di contratto previsto	2
Consulenti esterni previsti	0



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanita' pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.08 Piani di controllo della catena alimentare e sistemi di allerta ex DGSAN

**Responsabile:** NOE' PIETRO - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

### Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Capitolo/Piano Gestione	Stanziato
OI4	5010/01 - SPESE PER IL POTENZIAMENTO ED IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLA PROGRAMMAZIONE E DELL'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALEINTEGRATO DEI CONTROLLI/SPESE PER IL POTENZIAMENTO ED IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLA PROGRAMMAZIONE E DELL'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALEINTEGRATO DEI CONTROLLI	





## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.09 Esportazione prodotti alimentari ex DGSAN

**Responsabile:** NOE' PIETRO - Reggente

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

### Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - L'Ufficio provvede alla predisposizione ed aggiornamento delle liste di stabilimenti abilitati all'esportazione verso i Paesi Terzi per i quali gli accordi internazionali prevedono la verifica dei requisiti igienico sanitari delle strutture e la conformità alla legislazione del Paese Terzo; l'esportazione è consentita solo per gli stabilimenti iscritti nelle liste e pertanto il tempestivo aggiornamento delle stesse è finalizzato a garantire alle imprese italiane l'accesso al mercato estero

OI2 - Per quanto riguarda l'attività ispettiva si prevede l'effettuazione di 10 ispezioni di monitoraggio in stabilimenti abilitati all'esportazione in USA

OI3 - L'Ufficio provvede alla predisposizione ed aggiornamento delle liste di stabilimenti abilitati all'esportazione verso i Paesi Terzi per i quali gli accordi internazionali prevedono la verifica dei requisiti igienico sanitari delle strutture e la conformità alla legislazione del Paese Terzo; l'esportazione è consentita solo per gli stabilimenti iscritti nelle liste e pertanto il tempestivo aggiornamento delle stesse è finalizzato a garantire alle imprese italiane l'accesso al mercato estero

OI4 - Per quanto concerne l'attività ispettiva si prevede l'effettuazione di 30 ispezioni di monitoraggio in stabilimenti abilitati all'esportazione verso la Russia ed altri Paesi Terzi

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso
OI1	Esportazione degli alimenti verso gli Stati Uniti ed Americhe	Assicurare il tempestivo aggiornamento delle liste di stabilimenti autorizzati all'esportazione	20	numero provvedimenti di iscrizione o cancellazione adottati entro 30 giorni / richieste pervenute complete	100	100
OI2	Esportazione degli alimenti verso gli Stati Uniti ed Americhe	Garantire la corretta programmazione ed esecuzione delle attività ispettive e di audit	25	n° ispezioni effettuate / n° ispezioni programmate	100	100
OI3	Esportazione degli alimenti verso la Russia ed altri Paesi Terzi	Assicurare il tempestivo aggiornamento delle liste di stabilimenti autorizzati all'esportazione	25	numero provvedimenti di iscrizione o cancellazione adottati entro 30 giorni / richieste pervenute complete	100	100
OI4	Esportazione degli alimenti verso la Russia ed altri Paesi Terzi	Garantire la corretta programmazione ed esecuzione delle attività ispettive e di audit	30	n° ispezioni effettuate / n° ispezioni programmate	100	100
<b>Totale</b>			100			

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.09 Esportazione prodotti alimentari ex DGSAN

**Responsabile:** NOE' PIETRO - Reggente

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - Il personale dell'Ufficio è estremamente esiguo in rapporto ai compiti affidati e viene assorbito da un eccesso di adempimenti amministrativi sottraendo tempo e risorse alle macroattività individuate. Il direttore dell'Ufficio dal 1° febbraio 2013 ha assunto un nuovo incarico presso l'Ufficio VIII. Difficoltà operative per il malfunzionamento dei sistemi informatici. Fonte dati: numero stabilimenti autorizzati rispetto alle richieste pervenute (DOCSPA)

OI2 - Il personale inviato in missione ispettiva in relazione alle specifiche attività rivolte presso gli stabilimenti di produzione effettua orari di lavoro di gran lunga superiori agli orari ordinariamente previsti senza ricevere alcuna gratificazione economica (in quanto sopprime le indennità di missione) esponendosi invece a tutti i rischi connessi al possibile contenzioso con le imprese. Fonte dati: programmazione 2014 dell'Ufficio IX (relazione annuale 2013 e programmazione 2014)

OI3 - Il personale dell'Ufficio è estremamente esiguo in rapporto ai compiti affidati e viene assorbito da un eccesso di adempimenti amministrativi sottraendo tempo e risorse alle macroattività individuate. Difficoltà operative per il malfunzionamento dei sistemi informatici. Il Direttore dell'Ufficio dal 1° febbraio 2013 ha assunto un nuovo incarico presso l'Ufficio VIII. Fonte dati: numero stabilimenti autorizzati rispetto alle richieste pervenute (DOCSPA)

OI4 - Il personale inviato in missione in relazione alle specifiche attività rivolte presso gli stabilimenti di produzione effettua orari di lavoro di gran lunga superiori agli orari ordinariamente previsti senza ricevere alcuna gratificazione economica (in quanto sopprime le indennità di missione) esponendosi invece a tutti i rischi connessi al possibile contenzioso con le imprese. Fonte dati: programmazione 2014 dell'Ufficio IX (relazione annuale 2013 e programmazione 2014)



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanità pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.09 Esportazione prodotti alimentari ex DGSAN

**Responsabile:** NOE' PIETRO - Reggente

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	0
Dirigente professionalità sanitarie	2
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	0
	C2	1
	C1-S	0
Area Seconda	C1	0
	B3-S	0
	B3	0
	B2	0
Area Prima	B1	0
	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

Personale in altre tipologie di contratto previsto	0
Consulenti esterni previsti	0



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Sanita' pubblica Veterinaria, della sicurezza alimentare e degli Organi Collegiali per la tutela della salute (DSVETOC)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

**Ufficio:** Uff.09 Esportazione prodotti alimentari ex DGSAN

**Responsabile:** NOE' PIETRO - Reggente

**Data Inizio:** 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

### Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Capitolo/Piano Gestione	Stanziato
------------------------	-------------------------	-----------