



# *Ministero della Salute*

DIREZIONE GENERALE DELLA RICERCA E DELL'INNOVAZIONE IN SANITA'

## DIRETTIVA PER L' ATTUAZIONE DELLA DIRETTIVA GENERALE DELL'ON. MINISTRO PER L'AZIONE AMMINISTRATIVA E LA GESTIONE PER L'ANNO 2021

### IL DIRETTORE GENERALE

nell'esercizio della propria funzione di indirizzo amministrativo

### EMANA

la seguente direttiva di attuazione della Direttiva generale per l'attività amministrativa e la gestione, emanata dal Ministro, ai sensi degli artt. 4 e 14 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, in data 23 febbraio 2021, di seguito indicata come Direttiva generale per l'anno 2021, così come previsto al punto 3.2 del sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dal Ministro pro-tempore con decreto del 18 dicembre 2018.

#### **Premessa**

Il processo di programmazione strategica si è concluso con l'emanazione della Direttiva generale per l'anno 2021 con la quale, sulla base delle priorità politiche definite nell'atto di indirizzo adottato dal Ministro e pubblicato sul sito istituzionale, sono stati identificati, in coerenza con le scelte di settore operate dal Governo, gli obiettivi strategici ed operativi ed i risultati attesi dell'azione del Ministero della salute.

#### **Finalità**

Con la presente Direttiva si assegnano agli Uffici dirigenziali non generali gli obiettivi di struttura unitamente alle individuate risorse umane e finanziarie necessarie per la realizzazione degli stessi. Si forniscono, inoltre, tenuto conto dell'attività effettuata in esecuzione della Direttiva dello scorso anno, indicazioni sulle modalità operative da seguire per dare attuazione, nell'anno in corso, agli obiettivi di competenza, nonché per l'effettuazione dei monitoraggi e delle eventuali proposte di rimodulazione degli obiettivi.

La presente Direttiva è emanata nelle more della registrazione della Direttiva generale per l'anno 2021 da parte degli Organi di controllo, al fine di non pregiudicare l'operatività delle strutture e di consentire l'immediato avvio delle attività per l'esecuzione degli obiettivi assegnati.

## **Assegnazione obiettivi**

La Direttiva è rivolta ai Direttori degli Uffici operanti presso la Direzione generale, ai quali sono assegnati gli obiettivi operativi di cui alla direttiva generale del Ministro, cui si rinvia, e gli obiettivi di struttura di cui alle unite schede (**all.1**).

## **Assegnazione risorse**

Per il perseguimento dei suddetti obiettivi, i Direttori degli Uffici operanti nella Direzione generale si avvalgono delle risorse umane e finanziarie, comprensive anche di eventuali residui degli anni precedenti, indicate nelle schede di cui al precedente punto.

## **Sistemi di monitoraggio e valutazione**

L'importanza dei sistemi di controllo strategico e di valutazione delle prestazioni risulta accresciuta nel corso degli anni, in quanto gli stessi costituiscono strumento indispensabile ai fini dell'attuazione della normativa in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche amministrazioni, introdotta dal D. lgs. 27 ottobre 2009, n. 150.

In particolare, alla stregua di detta normativa, ogni amministrazione pubblica è tenuta a misurare e valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative ed aree di responsabilità in cui si articola, nonché ai singoli dipendenti.

Ai sensi dell'art. 7, comma 1, del D.lgs. n. 150, l'Amministrazione ha provveduto ad adottare il "*Sistema di misurazione e valutazione della performance*" con DM 18 dicembre 2018, aggiornando il precedente sistema anche in base alle Linee guida emanate dall'Ufficio per la valutazione della performance del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Ai fini del monitoraggio della presente direttiva è disponibile, nell'ambito dell'NSIS, un'applicazione informatizzata, appositamente progettata, in grado di consentire un flusso continuo ed una lettura bidirezionale delle informazioni fornite, integrata con il sistema per il monitoraggio della direttiva di I livello, con il sistema di monitoraggio dei Centri di Costo (MCC) e il sistema di gestione del personale (GESPE).

Tale flusso consentirà di assumere decisioni appropriate e tempestive, pienamente in linea con la funzione di controllo quale strumento di governance consentendo, altresì, di verificare tempestivamente eventuali scostamenti e criticità delle attività programmate.

Per quanto riguarda la tempistica del monitoraggio, si fa presente che, in relazione agli obiettivi strategico/operativi, la rilevazione avrà cadenza trimestrale (cfr. direttiva di I livello), ed in relazione agli obiettivi istituzionali la medesima avrà cadenza semestrale (cfr. sistema di valutazione e misurazione della performance).

## **Rimodulazione degli obiettivi annuali**

Le eventuali modifiche alla pianificazione degli obiettivi potranno essere proposte nell'ipotesi di insorgenza di specifiche cause ostative quali:

- significative variazioni delle disponibilità finanziarie derivanti dalla predisposizione del disegno di legge per l'assestamento del bilancio o altri provvedimenti finanziari;
- entrata in vigore di provvedimenti normativi e di atti organizzativi che comportino l'assegnazione di ulteriori obiettivi o la modifica di quelli già definiti;
- variazioni rilevanti della domanda di servizi da parte dei cittadini/utenti, nonché altri fattori comunque riferibili al contesto esterno dell'Amministrazione;
- riscontro di scostamenti, dovuti a fattori esogeni, tra i risultati parziali effettivamente conseguiti e

quelli attesi, tali da compromettere il raggiungimento degli obiettivi programmati.

Le modifiche, avanzate su iniziativa del titolare di questa Struttura generale dovranno essere sottoposte all'approvazione del Ministro, previa verifica della coerenza esterna ed interna della nuova programmazione da parte dell'OIV stesso e informativa al Segretariato generale.

Nel caso in cui, invece, occorra procedere a mere rimodulazioni che non alterino, ad esempio, la denominazione, le finalità ed il prodotto/risultato dell'obiettivo, le modifiche di dettaglio e le eventuali azioni correttive correlate sono approvate con determinazione del titolare di questo Ufficio generale e, contestualmente, comunicate al Ministro per il tramite dell'OIV.

### **Rimodulazione degli obiettivi istituzionali (attività ricorrenti)**

Le eventuali modifiche alla pianificazione degli obiettivi istituzionali potranno essere proposte nell'ipotesi di insorgenza di specifiche cause ostative quali:

- significative variazioni delle disponibilità finanziarie derivanti dalla predisposizione del disegno di legge per l'assestamento del bilancio o altri provvedimenti finanziari;
- entrata in vigore di provvedimenti normativi e di atti organizzativi che comportino l'assegnazione di ulteriori obiettivi o la modifica di quelli già definiti;
- variazioni rilevanti della domanda di servizi da parte dei cittadini/utenti, nonché altri fattori comunque riferibili al contesto esterno dell'Amministrazione;
- riscontro di scostamenti, dovuti a fattori esogeni, tra i risultati parziali effettivamente conseguiti e quelli attesi, tali da compromettere il raggiungimento degli obiettivi programmati.

Le modifiche, avanzate su iniziativa dei Direttori degli Uffici operanti nella Struttura generale, dovranno essere sottoposte all'approvazione dello scrivente.

Roma, 2 marzo 2021

**IL DIRETTORE GENERALE**

dott. Giovanni Leonardi

*firma digitale*





## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)

<b>Dipartimento/Direzione</b>	Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)		
<b>Ufficio:</b>	Ufficio 1 - Affari generali		
<b>Responsabile:</b>	CAROLI RAFFAELE - Direttore dell'Ufficio		
<b>Data Inizio:</b>	01/01/2021	<b>Data</b>	31/12/2021

### Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - OI1 - Il ciclo della performance comprende, in generale, la complessa attività di: individuazione degli obiettivi e delle risorse umane, strumentali e finanziarie da assegnare alle strutture; individuazione degli obiettivi individuali da assegnare al personale delle varie qualifiche; analisi e valutazione della performance organizzativa ed individuale realizzata. L'obiettivo è quello di assicurare la massima efficienza nella predisposizione di tutti gli atti necessari e, in particolare, l'indicatore individuato ha ad oggetto la tempestiva predisposizione delle schede relative all'assegnazione e al monitoraggio degli obiettivi: per la nota integrativa al bilancio; strategico-operativi per la Direttiva generale; di struttura degli uffici; per la valutazione della performance individuale dei dirigenti di II fascia, dei dirigenti sanitari e del personale del comparto dell'Ufficio 1. Il target è fissato anche per l'anno in corso al 100%, per garantire il medesimo livello di efficienza registrato nell'anno 2020. Si rappresenta che nella Direzione, secondo quanto previsto dal D.M. 8 aprile 2015 di individuazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero della Salute, insistono 5 strutture dirigenziali di II fascia.

OI2 - OI2 - La gestione del personale richiede un'attività volta all'inserimento manuale nel sistema informatico di rilevazione delle presenze dei giustificativi che non possono essere acquisiti telematicamente tramite il sistema GEPE (ad esempio, le giornate di assenza per visita specialistica), all'aggiornamento del fascicolo elettronico relativo a ciascun dipendente, all'effettuazione di tutte le comunicazioni (malattia, permessi L. 104, richiesta e ricognizione permessi per diritto allo studio, ecc.) da inviare all'Ufficio competente per il personale di tutto il Ministero. Tale attività viene svolta dall'Ufficio 1 in maniera accentrata per tutti i dipendenti della Direzione generale. L'obiettivo è quello di assicurare l'efficiente svolgimento delle attività necessarie alla gestione del personale. L'indicatore individuato è dato dal rapporto tra la somma delle schede del personale gestite in ognuno dei 12 mesi dell'anno e i "Full Time Equivalent dedicati" (i FTE sono ricavati sommando le percentuali di lavoro delle risorse umane utilizzate per raggiungere l'obiettivo). Il target di risultato per il 2021 è fissato a 771, in quanto tale valore consente di mantenere l'attuale livello di efficienza in rapporto alla gestione delle unità di personale assegnate alla Direzione (45 ad inizio anno).

OI3 - OI3 - Il Ministero della Salute ha provveduto in data 31 gennaio 2014 ad adottare il primo Piano triennale di prevenzione della corruzione, in attuazione della normativa vigente. Il piano è stato aggiornato annualmente a decorrere dal 2015, da ultimo nel 2020 mediante la pubblicazione sul sito istituzionale del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020-2022. In riferimento all'articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero, va evidenziato che il D.M. 8 aprile 2015 ha attribuito all'Ufficio 1 di ciascuna Direzione generale il coordinamento delle attività in materia di prevenzione della corruzione e degli obblighi di trasparenza e integrità. Ai dirigenti dei suddetti Uffici 1, in qualità di referenti del Responsabile della prevenzione della corruzione del Ministero (attualmente la dott.ssa Daniela Rodorigo), è stato affidato il compito di garantire il raccordo necessario alla creazione di un efficace meccanismo di comunicazione/informazione per il proficuo esercizio della funzione di prevenzione della corruzione. Il PTPCT 2020-2022, per quanto riguarda il monitoraggio sull'implementazione del piano medesimo, al paragrafo 6 dispone che con cadenza semestrale i referenti per la prevenzione, per l'ambito di rispettiva competenza e utilizzando la scheda predisposta dal RPC, redigono una relazione sullo stato di implementazione del PTPCT medesimo, con specifico riferimento agli adempimenti gravanti sugli uffici responsabili dell'attuazione delle misure di prevenzione del rischio obbligatorie/generali e ulteriori/specifiche, in relazione ai tempi prescritti, evidenziando le cause di eventuali scostamenti rispetto ai risultati attesi. Con la medesima relazione sono comunicate le proposte correttive formulate, per ragioni obiettive, dai dirigenti degli uffici dirigenziali di



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

<b>Dipartimento/Direzione</b>	Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)		
<b>Ufficio:</b>	Ufficio 1 - Affari generali		
<b>Responsabile:</b>	CAROLI RAFFAELE - Direttore dell'Ufficio		
<b>Data Inizio:</b>	01/01/2021	<b>Data</b>	31/12/2021

### Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

livello non generale, condivise dal competente direttore di ufficio dirigenziale generale. Contestualmente, sono fornite al responsabile per la prevenzione le informazioni richieste dal presente PTPCT in ordine al monitoraggio del rispetto dei termini procedurali e dei rapporti tra Ministero e soggetti esterni. L'obiettivo è quello di garantire, per il corrente anno, la tempestiva predisposizione e l'invio al RPC dei report periodici di monitoraggio sull'implementazione del PTPCT.

OI4 - OI4 - Per lo svolgimento e il monitoraggio dell'attività istituzionale di ricerca da parte degli enti beneficiari dei finanziamenti erogati, la Direzione generale provvede a sottoscrivere annualmente gli atti negoziali necessari a garantire: 1) l'accesso alla Rete italiana dell'Università e della Ricerca realizzata e gestita dal Consortium GARR, tramite la quale ogni ricercatore può interagire e collaborare con altri colleghi, sia in ambito nazionale che internazionale, con collegamento a banda ultralarga e interconnessione alla rete europea GÉANT, nonché accedere a grandi archivi di dati, utilizzare risorse per il calcolo scientifico e applicazioni in modalità cloud necessarie alla gestione dei big data nel settore della ricerca, partecipare a videoconferenze in alta definizione, ecc.; 2) il funzionamento e lo sviluppo del sistema informativo dedicato denominato Workflow della ricerca, utilizzato per gestire il finanziamento della ricerca corrente destinato agli Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico (IRCCS), i bandi della ricerca finalizzata, dalla fase di presentazione a quella di esecuzione ed erogazione del finanziamento concesso in relazione a ciascun progetto, i bandi per il finanziamento in conto capitale da destinare agli IRCCS, la procedura di selezione dei Direttori scientifici degli IRCCS pubblici. Nell'ambito della competenza generale dell'Ufficio 1 in materia di acquisizione di beni e servizi da parte della Direzione generale, l'obiettivo concerne il supporto tecnico giuridico finalizzato allo svolgimento della procedura e alla tempestiva definizione della convenzione con il Consortium GARR, per la quale devono essere svolti anche gli adempimenti sul sistema SIMOG dell'Autorità nazionale anticorruzione, e dell'atto di disciplina della partecipazione al Consorzio di bioingegneria e informatica medica, per la gestione e l'implementazione del Workflow della ricerca".

OI5 - OI5 - Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020-2022, adottato con decreto ministeriale del 31 gennaio 2020, ha previsto l'avvio di un percorso volto alla realizzazione di un nuovo sistema di gestione del rischio, in attuazione delle indicazioni metodologiche individuate nell'allegato 1 del Piano nazionale anticorruzione 2019, adottato con delibera ANAC n.1064 del 13 novembre 2019. Ha anche previsto il rafforzamento del collegamento con il ciclo delle performance, mediante la previsione nelle direttive di II livello di un obiettivo istituzionale, per tutti gli uffici, avente ad oggetto l'attuazione degli adempimenti derivanti dal Piano. Secondo quanto specificato dalla Direzione del Personale, dell'organizzazione e del bilancio, competente in materia di misurazione e valutazione della performance, è stata prevista l'assegnazione dell'obiettivo descritto in questa scheda.



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)

**Dipartimento/Direzione** Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)  
**Ufficio:** Ufficio 1 - Affari generali  
**Responsabile:** CAROLI RAFFAELE - Direttore dell'Ufficio  
**Data Inizio:** 01/01/2021 **Data** 31/12/2021

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso
OI1	(2018) - Coordinamento in materia di ciclo della performance, controllo di gestione, prevenzione della corruzione, trasparenza, attività normativa nazionale ed europea, giuridica e contenzioso	Consolidare il livello di efficienza nella predisposizione degli atti Collegati al ciclo della Performance	40	Schede obiettivo e valutazione predisposte nei termini / Schede obiettivo e valutazione da predisporre	100	100%
OI2	(2018) - Gestione risorse umane	Consolidare il livello di efficienza nella gestione del personale	20	Schede del personale gestite / Full time equivalent	100	764
OI3	(2018) - Coordinamento in materia di ciclo della performance, controllo di gestione, prevenzione della corruzione, trasparenza, attività normativa nazionale ed europea, giuridica e contenzioso	Garantire l'efficiente e tempestivo monitoraggio del Piano triennale per la prevenzione della corruzione	12	Nr. Report predisposti nei termini / Nr. Report previsti	100	100%
OI4	(2018) - Coordinamento in materia di ciclo della performance, controllo di gestione, prevenzione della corruzione, trasparenza, attività normativa nazionale ed europea, giuridica e contenzioso	Garantire la puntuale definizione delle procedure necessarie allo svolgimento e al monitoraggio dell'attività istituzionale di ricerca da parte degli enti beneficiari dei finanziamenti ministeriali	25	Nr. Atti negoziali predisposti / Nr. Atti negoziali previsti	100	100%
OI5	(2018) - Coordinamento in materia di ciclo della performance, controllo di gestione, prevenzione della corruzione, trasparenza, attività normativa nazionale ed europea, giuridica e contenzioso	Sviluppare best practices volte al contrasto della corruzione e all'insegna della trasparenza da illustrare in occasione della giornata della trasparenza 2021	3	Relazione sulle best practices sviluppate	100	1
<b>Totale</b>			<b>100</b>			

(\*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

<b>Dipartimento/Direzione</b>	Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)		
<b>Ufficio:</b>	Ufficio 1 - Affari generali		
<b>Responsabile:</b>	CAROLI RAFFAELE - Direttore dell'Ufficio		
<b>Data Inizio:</b>	01/01/2021	<b>Data</b>	31/12/2021

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - VINCOLI o CRITICITA'

Firma delle schede da parte degli interessati, laddove necessaria; collaborazione da parte degli uffici della Direzione generale.

FONTI DATI

Sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA), nonché eventuali comunicazioni via email; sistema NSIS.

OI2 - VINCOLI o CRITICITA'

Diminuzione del numero di unità di personale assegnate alla Direzione generale.

FONTI DATI

Sistema informativo di gestione del personale (GEPE); schede di programmazione dell'attività dell'Ufficio; sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA).

OI3 - VINCOLI o CRITICITA'

Collaborazione da parte degli uffici della Direzione generale.

FONTI DATI

Sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA).

OI4 - VINCOLI o CRITICITA'

Cambio di valutazione strategica rispetto alla necessità di sottoscrivere gli atti negoziali.

FONTI DATI

Sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA), nonché eventuali trasmissioni via email.

OI5 - FONTI DATI

Sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA), nonché eventuali trasmissioni via email.



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

**Dipartimento/Direzione** Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)  
**Ufficio:** Ufficio 1 - Affari generali  
**Responsabile:** CAROLI RAFFAELE - Direttore dell'Ufficio  
**Data Inizio:** 01/01/2021 **Data** 31/12/2021

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	0
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	0
	C2	0
	C1-S	0
	C1	0
	A3_F7	0
	A3_F6	0
	A3_F5	0
	A3_F4	0
	A3_F3	0
	A3_F2	1
	A3_F1	0
	A1_F3	0

<b>Personale in altre tipologie di contratto previsto</b>	0
<b>Consulenti esterni previsti</b>	0





## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

**Dipartimento/Direzione** Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)  
**Ufficio:** Ufficio 1 - Affari generali  
**Responsabile:** CAROLI RAFFAELE - Direttore dell'Ufficio  
**Data Inizio:** 01/01/2021 **Data** 31/12/2021

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Seconda	B3-S	0
	B3	0
	B2	0
	B1	0
	A2_F6	0
	A2_F5	0
	A2_F4	3
	A2_F3	0
	A2_F2	0
	A2_F1	0
Area Prima	A1_F2	0
	A1_F1	0
	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

Risorse Finanziarie					
Codice Ob. Istituz.	Azione	Categoria	Capitolo/Piano Gestione	Importo Stanziato	Spesa Prevista
OIO			null/null - null/null		€ 10.580,50



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

**Dipartimento/Direzione** Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)  
**Ufficio:** Ufficio 1 - Affari generali  
**Responsabile:** CAROLI RAFFAELE - Direttore dell'Ufficio  
**Data Inizio:** 01/01/2021                      **Data** 31/12/2021

Risorse Finanziarie					
Codice Ob. Istituz.	Azione	Categoria	Capitolo/Piano Gestione	Importo Stanziato	Spesa Prevista
OIO			null/null - null/null		€ 159.897,00



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)

<b>Dipartimento/Direzione</b>	Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)		
<b>Ufficio:</b>	Ufficio 2 - Riconoscimento e conferma IRCCS		
<b>Responsabile:</b>	LUCIANI MARIA NOVELLA - Direttore dell'Ufficio		
<b>Data Inizio:</b>	01/01/2021	<b>Data</b>	31/12/2021

### Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - OI1 - Il procedimento finalizzato all'adozione del decreto di conferma del carattere scientifico comporta la possibilità, per ciascun Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS), di conservare la possibilità di accedere al finanziamento ministeriale annualmente individuato per lo svolgimento da parte degli Istituti dell'attività di Ricerca Corrente (il finanziamento viene assegnato in base a parametri prestabiliti, tra cui la produzione scientifica realizzata dal singolo Istituto), nonché la possibilità di partecipare al bando della Ricerca Finalizzata annualmente emanato per il finanziamento dei migliori progetti di ricerca sanitaria ed a quello per i finanziamenti in conto capitale. Una volta ricevuta l'istanza dell'IRCCS per il rilascio del decreto di conferma, l'ufficio esamina la documentazione pervenuta e provvede alla individuazione degli esperti, in base alla disciplina di specializzazione dell'Istituto, ed alla conseguente nomina della commissione di valutazione per la verifica della sussistenza dei requisiti da parte degli Istituti. La partecipazione degli esperti avviene a titolo gratuito, essendo solo previsto il rimborso delle spese di missione. Il mantenimento per l'anno in corso dell'obiettivo di efficienza indicato viene garantito dall'indicatore, in base al quale la nomina di ciascuna commissione di valutazione deve avvenire entro 90 gg. dalla ricezione della rispettiva istanza di conferma presentata dagli IRCCS.

OI2 - OI2 - Come previsto dalla normativa del settore, per il normale funzionamento degli IRCCS è necessaria la presenza di un Direttore scientifico, il quale, in quanto responsabile di tutta l'attività di ricerca svolta dall'Istituto, per poter ricoprire la carica deve essere in possesso di particolari requisiti. Il Direttore scientifico degli IRCCS pubblici viene nominato dal Ministro, in esito allo svolgimento di un'articolata procedura, come di seguito riportato: 1) viene predisposto e pubblicato un apposito bando, nel quale vengono indicati i requisiti che i candidati devono possedere; 2) il Ministro nomina un'apposita commissione che ha il compito di esaminare le candidature presentate e di selezionare una terna di nomi da sottoporre alla sua attenzione; 3) l'Ufficio predispone un appunto/relazione per il Ministro, per riferire sull'esito dei lavori della commissione; 4) il Ministro sceglie il candidato maggiormente idoneo nell'ambito della terna individuata dalla commissione; 5) l'Ufficio predispone il decreto di nomina e lo sottopone alla firma del Ministro. L'obiettivo è quello di mantenere nel corrente anno l'efficiente gestione di ognuna delle procedure di selezione dei Direttori scientifici da espletare, conseguentemente gli indicatori individuati consentono di monitorare sia che vengano emanati i bandi di selezione necessari, sia che la predisposizione di ciascun decreto di nomina avvenga entro 30 gg. dall'individuazione da parte del Ministro del soggetto idoneo nell'ambito della terna di candidati.

OI3 - OI3 - Al fine di migliorare la qualità dei servizi erogati, il Ministero ha individuato standard qualitativi e quantitativi adottando il D.M. 29 dicembre 2011, successivamente aggiornato con D.M. 13 febbraio 2014. Tali standard, riferiti a parametri di efficienza/accessibilità pubblicati sul sito istituzionale, riguardano l'ufficio in relazione al servizio di rilascio del decreto di riconoscimento/conferma del carattere scientifico degli istituti di ricerca. L'obiettivo consiste nel garantire il puntuale rispetto degli standard stabiliti per l'erogazione del menzionato servizio, da documentare attraverso l'articolato set di indicatori pubblicato sul sito istituzionale, al quale si rinvia per il dettaglio (link [http://www.salute.gov.it/imgs/C\\_17\\_minpag\\_1096\\_listaFile\\_itemName\\_3\\_file.pdf](http://www.salute.gov.it/imgs/C_17_minpag_1096_listaFile_itemName_3_file.pdf)).

OI4 - OI4 - Relativamente all'attività di attuazione delle disposizioni concernenti la riforma della cd. "Piramide della ricerca" (legge 205/2017 articolo 1 commi 422-434) è stata perseguita un'azione di stimolo nei confronti degli IRCCS e IZS, che ha consentito loro di assumere il personale già operante presso gli stessi ed in possesso dei requisiti previsti dalla normativa (prima fase transitoria), con contratti di lavoro subordinato a tempo determinato -



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

<b>Dipartimento/Direzione</b>	Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)		
<b>Ufficio:</b>	Ufficio 2 - Riconoscimento e conferma IRCCS		
<b>Responsabile:</b>	LUCIANI MARIA NOVELLA - Direttore dell'Ufficio		
<b>Data Inizio:</b>	01/01/2021	<b>Data</b>	31/12/2021

### Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

della durata di cinque anni, rinnovabile per ulteriori cinque anni, con la possibilità, una volta completato positivamente il secondo periodo del contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, di inquadramento a tempo indeterminato nei ruoli del SSN. Inoltre, intervenuto il decreto legge 30 dicembre 2019 n. 162, convertito con modificazioni dalla legge 28 febbraio 2020, n. 8, che al comma 4 dell'articolo 25 ampliava i destinatari dell'applicazione della fase transitoria della riforma della cd. piramide della ricerca, apportando modifiche al comma 432 dell'articolo 1, legge 205/2017 - comprendendo tra gli aventi diritto della citata fase transitoria anche coloro che, alla data del 31 dicembre 2017, erano in servizio presso gli Istituti con rapporti di lavoro flessibile ovvero erano titolari di borsa di studio erogata dagli Istituti, a seguito di procedura selettiva e che, alla data del 31 dicembre 2019, abbiano maturato un'anzianità di servizio di almeno tre anni negli ultimi sette - gli Istituti sono stati stimolati a portare a termine anche la cd. seconda fase transitoria assumendo a tempo determinato anche l'ulteriore personale in possesso degli ulteriori requisiti di legge. Inoltre è stato adottato il DM 24 aprile 2020 concernente i criteri cui gli Istituti si attengono in fase di prima applicazione, ai fini dell'attribuzione delle fasce economiche al personale assunto a tempo determinato ai sensi dell'articolo 1, comma 432, della legge n. 205 del 2017 e successive modificazioni, consentendo in tal modo al personale assunto, ed inquadrato nella prima fascia retributiva, il passaggio alle fasce economiche superiori previste dal CCNL comparto sanità sezione ricerca dell'11 luglio 2019 in base ai requisiti previsti dal decreto. Al riguardo si precisa che nel 2020 sono stati anche assegnati agli Istituti con decreti direttoriali della Direzione generale della ricerca e innovazione in sanità, i fondi stanziati per il finanziamento di detta riforma, di cui all'articolo 1, comma 424, pari per l'anno 2019 a complessivi 50 milioni di euro e per l'anno 2020 a complessivi 70 milioni.

L'obiettivo ha ad oggetto la formale definizione dell'iter di approvazione del secondo dei decreti attuativi della predetta riforma, il DPCM concernente la normativa delle predette procedure concorsuali del personale di ricerca, di cui al comma 425 dell'articolo 1 della legge 205/2017, necessario alla definitiva entrata a regime della riforma della Piramide, in quanto consentirà finalmente agli Istituti di avviare anche le procedure di assunzione di nuovo personale della ricerca. L'azione della DGRIC, infine, sarà orientata a stimolare gli Istituti ad emanare i relativi bandi di concorso, nonché a soffermarsi sull'attuazione di specifici aspetti della riforma in oggetto, quali ad esempio l'accesso in soprannumero alle scuole di specializzazione da parte del personale della ricerca sanitaria e sulla premialità ed i relativi fondi del medesimo personale.

O15 - O15 - Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020-2022, adottato con decreto ministeriale del 31 gennaio 2020, ha previsto l'avvio di un percorso volto alla realizzazione di un nuovo sistema di gestione del rischio, in attuazione delle indicazioni metodologiche individuate nell'allegato 1 del Piano nazionale anticorruzione 2019, adottato con delibera ANAC n.1064 del 13 novembre 2019. Ha anche previsto il rafforzamento del collegamento con il ciclo delle performance, mediante la previsione nelle direttive di II livello di un obiettivo istituzionale, per tutti gli uffici, avente ad oggetto l'attuazione degli adempimenti derivanti dal Piano. Secondo quanto specificato dalla Direzione del Personale, dell'organizzazione e del bilancio, competente in materia di misurazione e valutazione della performance, è stata prevista l'assegnazione dell'obiettivo descritto in questa scheda.



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)

**Dipartimento/Direzione** Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)  
**Ufficio:** Ufficio 2 - Riconoscimento e conferma IRCCS  
**Responsabile:** LUCIANI MARIA NOVELLA - Direttore dell'Ufficio  
**Data Inizio:** 01/01/2021 **Data** 31/12/2021

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso
OI1	(2018) - Riconoscimento, conferma e revoca del carattere scientifico degli IRCCS	Garantire efficienza e tempestività nello svolgimento del procedimento per il rilascio del decreto di conferma del carattere scientifico degli Istituti di ricerca	35	Nr. Commissioni di valutazione nominate entro 90 gg. / Nr. Commissioni da nominare	100	100%
OI2	(2018) - Selezione e nomina dei direttori scientifici	Garantire efficienza e tempestività nello svolgimento delle procedure di selezione dei Direttori Scientifici degli IRCCS pubblici	32	Nr. Bandi predisposti / Nr. Bandi da predisporre	50	100%
				Nr. Decreti di nomina predisposti entro 30 gg. / Nr. Decreti da predisporre	50	100%
OI3	(2018) - Riconoscimento, conferma e revoca del carattere scientifico degli IRCCS	Rispetto degli standard di qualità e quantità dei servizi erogati, pubblicati sul portale	5	Nr. Criteri soddisfatti / Nr. Criteri previsti	100	100%
OI4	(2018) - Riconoscimento, conferma e revoca del carattere scientifico degli IRCCS	Tempestiva attuazione degli adempimenti e delle misure previste dalla legge 27 dicembre 2017 n. 205 all'articolo 1, commi 421 - 435	25	DPCM entro 31 dicembre	100	si
OI5	(2018) - Riconoscimento, conferma e revoca del carattere scientifico degli IRCCS	Sviluppare best practices volte al contrasto della corruzione e all'insegna della trasparenza da illustrare in occasione della giornata della trasparenza 2021	3	Relazione sulle best practices sviluppate	100	1
<b>Totale</b>			<b>100</b>			

(\*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)

<b>Dipartimento/Direzione</b>	Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)		
<b>Ufficio:</b>	Ufficio 2 - Riconoscimento e conferma IRCCS		
<b>Responsabile:</b>	LUCIANI MARIA NOVELLA - Direttore dell'Ufficio		
<b>Data Inizio:</b>	01/01/2021	<b>Data</b>	31/12/2021

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - VINCOLI o CRITICITA'

Indisponibilità degli esperti contattati a fare parte della commissione.

FONTI DATI

Sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA).

OI2 - FONTI DATI

I1- Sito internet del Ministero e sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA).

I2- Sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA).

OI3 - FONTI DATI

Sito internet del Ministero e sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA).

OI4 - VINCOLI o CRITICITA'

Orientamento del vertice politico.

FONTI DATI

Sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA).

OI5 - FONTI DATI

Sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA), ed email.



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

**Dipartimento/Direzione** Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)  
**Ufficio:** Ufficio 2 - Riconoscimento e conferma IRCCS  
**Responsabile:** LUCIANI MARIA NOVELLA - Direttore dell'Ufficio  
**Data Inizio:** 01/01/2021 **Data** 31/12/2021

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	0
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	0
	C2	0
	C1-S	0
	C1	0
	A3_F7	0
	A3_F6	0
	A3_F5	1
	A3_F4	2
	A3_F3	0
	A3_F2	0
	A3_F1	0
	A1_F3	0

<b>Personale in altre tipologie di contratto previsto</b>	0
<b>Consulenti esterni previsti</b>	0



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

**Dipartimento/Direzione** Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)  
**Ufficio:** Ufficio 2 - Riconoscimento e conferma IRCCS  
**Responsabile:** LUCIANI MARIA NOVELLA - Direttore dell'Ufficio  
**Data Inizio:** 01/01/2021 **Data** 31/12/2021

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Seconda	B3-S	0
	B3	0
	B2	0
	B1	0
	A2_F6	0
	A2_F5	0
	A2_F4	1
	A2_F3	0
	A2_F2	1
	A2_F1	0
Area Prima	A1_F2	0
	A1_F1	0
	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

Risorse Finanziarie					
Codice Ob. Istituz.	Azione	Categoria	Capitolo/Piano Gestione	Importo Stanziato	Spesa Prevista
OIO			null/null - null/null		€ 11.515,50





## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

**Dipartimento/Direzione**

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

**Ufficio:**

Ufficio 2 - Riconoscimento e conferma IRCCS

**Responsabile:**

LUCIANI MARIA NOVELLA - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:**

01/01/2021

**Data**

31/12/2021

### Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Azione	Categoria	Capitolo/Piano Gestione	Importo Stanziato	Spesa Prevista
OIO			null/null - null/null		€ 173.911,00



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

<b>Dipartimento/Direzione</b>	Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)		
<b>Ufficio:</b>	Ufficio 3 - Rete IRCCS e ricerca corrente		
<b>Responsabile:</b>	GUGLIELMI GAETANO - Direttore dell'Ufficio		
<b>Data Inizio:</b>	01/01/2021	<b>Data</b>	31/12/2021

### Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - OI1 - Ogni Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS), annualmente, accede al finanziamento ministeriale stanziato per l'attività di Ricerca Corrente e può partecipare al bando della Ricerca Finalizzata emanato per il finanziamento dei migliori progetti di ricerca sanitaria. La realizzazione dei progetti di Ricerca Finalizzata risultati vincitori, in particolare, comporta che gli IRCCS sottopongano all'Ufficio le richieste di approvazione delle relazioni intermedie e delle relazioni finali riguardanti la realizzazione di ciascun progetto, la cui durata minima è di tre anni, al fine di conseguire il pagamento delle rate del finanziamento concesso per il singolo progetto. L'obiettivo è assicurare un livello di efficienza nella gestione dei progetti di Ricerca Finalizzata adeguato e sostenibile in relazione alle risorse umane disponibili, esaminando tempestivamente almeno il 95% delle relazioni scientifiche pervenute.

OI2 - OI2 - La ripartizione del finanziamento della Ricerca Corrente tra i vari Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) viene stabilita in base all'esame di vari parametri, tra i quali la produzione scientifica realizzata da ciascun IRCCS nell'anno precedente. L'erogazione delle quote del finanziamento spettante a ciascun IRCCS consente di non far mancare agli Istituti le risorse necessarie all'attività di produzione scientifica annuale, garantendo che ne sia preservata la funzionalità complessiva. Il Ministero provvede poi a divulgare alla società civile il risultato della produzione scientifica degli IRCCS, mediante pubblicazione sul sito istituzionale e/o WorkFlow della Ricerca dell'elenco delle pubblicazioni scientifiche realizzate. L'obiettivo di divulgazione alla società civile dei risultati conseguiti con il finanziamento erogato è di fondamentale importanza nell'ottica della trasparenza e della rendicontazione dell'uso delle risorse pubbliche.

OI3 - OI3 - L'Ufficio provvede ad erogare il finanziamento relativo ai fondi destinati alla Ricerca sanitaria, dai cittadini, mediante il 5 x mille nelle dichiarazioni dei redditi. All'erogazione del finanziamento deve seguire, da parte degli enti beneficiari, una rendicontazione circa i progetti di ricerca sanitaria effettivamente realizzati. L'obiettivo individuato mira a mantenere l'attuale livello di rendicontazione sull'utilizzo dei fondi del 5xmille. L'indicatore consente di monitorare l'effettiva pubblicazione dell'elenco dei progetti di ricerca finanziati con il 5 x mille sul sito istituzionale e/o Workflow della Ricerca entro il 30 settembre.

OI4 - OI4 - Le risorse ordinarie stanziato per la ricerca sanitaria nel bilancio del Ministero possono essere erogate ai destinatari istituzionali individuati dall'art. 12-bis, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992: Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, Istituto superiore di sanità, Istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro, Agenzia nazionale per i servizi sanitari regionali, Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico pubblici e privati, Istituti zooprofilattici sperimentali.

Per ciò che in particolare riguarda la ricerca finalizzata, le proposte progettuali sono avanzate dai singoli ricercatori, senza vincoli di aree tematiche stabiliti dall'Amministrazione, e il finanziamento viene assegnato ai migliori progetti di ricerca in base ad un sistema competitivo, a seguito dell'emanazione di un apposito bando e del conseguente svolgimento della relativa procedura di selezione, effettuata con l'adozione della cosiddetta peer review (valutazione tra pari).

L'obiettivo ha ad oggetto la predisposizione e la sottoscrizione con firma digitale di tutte le convenzioni per il finanziamento dei progetti di ricerca, riguardanti gli Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico pubblici e privati, risultati vincitori delle procedure di bando da espletare nell'anno o già



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

**Dipartimento/Direzione** Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)  
**Ufficio:** Ufficio 3 - Rete IRCCS e ricerca corrente  
**Responsabile:** GUGLIELMI GAETANO - Direttore dell'Ufficio  
**Data Inizio:** 01/01/2021 **Data** 31/12/2021

### Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

espletate .  
 OI5 - OI5 - Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020-2022, adottato con decreto ministeriale del 31 gennaio 2020, ha previsto l'avvio di un percorso volto alla realizzazione di un nuovo sistema di gestione del rischio, in attuazione delle indicazioni metodologiche individuate nell'allegato 1 del Piano nazionale anticorruzione 2019, adottato con delibera ANAC n.1064 del 13 novembre 2019. Ha anche previsto il rafforzamento del collegamento con il ciclo delle performance, mediante la previsione nelle direttive di II livello di un obiettivo istituzionale, per tutti gli uffici, avente ad oggetto l'attuazione degli adempimenti derivanti dal Piano. Secondo quanto specificato dalla Direzione del Personale, dell'organizzazione e del bilancio, competente in materia di misurazione e valutazione della performance, è stata prevista l'assegnazione dell'obiettivo descritto in questa scheda.

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso
OI1	(2018) - Attività ricerca IRCCS	Garantire l'efficiente gestione dei progetti di ricerca finalizzata realizzati dagli IRCCS	25	Nr. relazioni scientifiche esaminate entro 120 gg. / Nr. relazioni scientifiche pervenute	100	95%
OI2	(2018) - Attività ricerca IRCCS	Garantire tempestività e puntualità nella diffusione dei risultati realizzati dagli IRCCS con il finanziamento della ricerca corrente	10	Pubblicazione su internet entro il 31 dicembre dell'elenco delle pubblicazioni scientifiche realizzate dagli IRCCS	100	si
OI3	(2018) - Gestione dei fondi ricerca 5 per mille	Consolidamento del livello di rendicontazione sull'utilizzo dei fondi destinati alla Ricerca sanitaria mediante il "5 x mille"	10	Pubblicazione su internet, entro il 30 settembre, dell'elenco dei progetti di ricerca finanziati con il 5 x mille	100	si
<b>Totale</b>			<b>100</b>			

(\*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)

**Dipartimento/Direzione** Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)  
**Ufficio:** Ufficio 3 - Rete IRCCS e ricerca corrente  
**Responsabile:** GUGLIELMI GAETANO - Direttore dell'Ufficio  
**Data Inizio:** 01/01/2021 **Data** 31/12/2021

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso
OI4	(2018) - Attività ricerca IRCCS	Garantire l'efficiente gestione della procedura di sottoscrizione delle convenzioni per i progetti di ricerca finalizzata finanziati in esito alle procedure competitive bandite	25	Nr. convenzioni sottoscritte / Nr. convenzioni da sottoscrivere	100	100%
OI5	(2018) - Attività ricerca IRCCS	Sviluppare best practices volte al contrasto della corruzione e all'insegna della trasparenza da illustrare in occasione della giornata della trasparenza 2021	3	Relazione sulle best practices sviluppate	100	1
E1.1		Implementazione del sistema informativo per l'archiviazione e diffusione dei dati di base delle pubblicazioni correlate all'attività di ricerca corrente e finalizzata degli enti del Servizio Sanitario Nazionale.	12	Indice di diffusione dei documenti di conoscenza della ricerca corrente e finalizzata finanziata	100	50
E2.1		Assicurare la diffusione delle informazioni concernenti i progetti di ricerca finalizzata degli IRCCS indirizzati al contrasto della pandemia del Covid-19	15	Indice di diffusione dei risultati dei progetti di ricerca realizzati dagli IRCCS nell'ambito di bandi e finanziamenti dedicati al contrasto del Covid-19	100	90%
<b>Totale</b>			100			

(\*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - VINCOLI o CRITICITA'



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

<b>Dipartimento/Direzione</b>	Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)		
<b>Ufficio:</b>	Ufficio 3 - Rete IRCCS e ricerca corrente		
<b>Responsabile:</b>	GUGLIELMI GAETANO - Direttore dell'Ufficio		
<b>Data Inizio:</b>	01/01/2021	<b>Data</b>	31/12/2021

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

Impossibilità di esaminare le relazioni intermedie e finali nel periodo in cui occorre valutare la produzione scientifica degli IRCCS (e gli altri elementi previsti) per poter stabilire il finanziamento spettante a ciascun IRCCS; prolungata assenza per malattia (o altra causa) del personale medico che effettua le valutazioni.

FONTI DATI

Sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA) e Workflow della Ricerca.

OI2 - VINCOLI o CRITICITA'

Mancato/ritardato invio delle informazioni da parte degli enti beneficiari.

FONTI DATI

Sito istituzionale e/o Workflow della Ricerca.

OI3 - VINCOLI o CRITICITA'

Ritardo nella messa a disposizione, da parte del MEF, dei fondi da erogare e dell'elenco dei beneficiari. Mancato/ritardato invio delle informazioni da parte degli enti beneficiari.

FONTI DATI

Sito istituzionale e/o Workflow della Ricerca.

OI4 - VINCOLI o CRITICITA'

Approvazione della graduatoria finale della procedura di bando negli ultimi due mesi dell'anno in corso. Documentazione incompleta o non fornita dai destinatari istituzionali con i quali devono essere sottoscritte le singole convenzioni.

FONTI DATI

Sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA) e Workflow della Ricerca.

OI5 - FONTI DATI

Sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA), ed email



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

**Dipartimento/Direzione** Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)  
**Ufficio:** Ufficio 3 - Rete IRCCS e ricerca corrente  
**Responsabile:** GUGLIELMI GAETANO - Direttore dell'Ufficio  
**Data Inizio:** 01/01/2021 **Data** 31/12/2021

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	3
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	0
	C2	0
	C1-S	0
	C1	0
	A3_F7	0
	A3_F6	0
	A3_F5	1
	A3_F4	1
	A3_F3	0
	A3_F2	5
	A3_F1	0
	A1_F3	0

<b>Personale in altre tipologie di contratto previsto</b>	0
<b>Consulenti esterni previsti</b>	0



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

**Dipartimento/Direzione** Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)  
**Ufficio:** Ufficio 3 - Rete IRCCS e ricerca corrente  
**Responsabile:** GUGLIELMI GAETANO - Direttore dell'Ufficio  
**Data Inizio:** 01/01/2021 **Data** 31/12/2021

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Seconda	B3-S	0
	B3	0
	B2	0
	B1	0
	A2_F6	0
	A2_F5	0
	A2_F4	0
	A2_F3	0
	A2_F2	2
	A2_F1	0
Area Prima	A1_F2	0
	A1_F1	0
	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

Risorse Finanziarie					
Codice Ob. Istituz.	Azione	Categoria	Capitolo/Piano Gestione	Importo Stanziato	Spesa Prevista
OIO			null/null - null/null		€ 25.178,70



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

**Dipartimento/Direzione** Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)  
**Ufficio:** Ufficio 3 - Rete IRCCS e ricerca corrente  
**Responsabile:** GUGLIELMI GAETANO - Direttore dell'Ufficio  
**Data Inizio:** 01/01/2021 **Data** 31/12/2021

Risorse Finanziarie					
Codice Ob. Istituz.	Azione	Categoria	Capitolo/Piano Gestione	Importo Stanziato	Spesa Prevista
OIO			null/null - null/null		€ 381.209,80





## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

<b>Dipartimento/Direzione</b>	Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)		
<b>Ufficio:</b>	Ufficio 4 - Programmazione ricerca e bandi per la ricerca finalizzata		
<b>Responsabile:</b>	CAMERA D'AFFLITTO MARIA TERESA - Direttore dell'Ufficio		
<b>Data Inizio:</b>	01/01/2021	<b>Data</b>	31/12/2021

### Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - OI1 - Le risorse ordinarie stanziare per la ricerca sanitaria nel bilancio del Ministero possono essere erogate ai destinatari istituzionali individuati dall'art. 12-bis, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992: Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, Istituto superiore di sanità, Istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro, Agenzia nazionale per i servizi sanitari regionali, Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico pubblici e privati, Istituti zooprofilattici sperimentali. Per ciò che in particolare riguarda la ricerca finalizzata, le proposte progettuali sono avanzate dai singoli ricercatori, senza vincoli di aree tematiche stabiliti dall'Amministrazione, e il finanziamento viene assegnato ai migliori progetti di ricerca in base ad un sistema competitivo, a seguito all'emanazione di un apposito bando e del conseguente svolgimento della relativa procedura di selezione, effettuata con l'adozione della cosiddetta peer review (valutazione tra pari). L'obiettivo ha ad oggetto la predisposizione e la sottoscrizione con firma digitale di tutte le convenzioni per il finanziamento dei progetti di ricerca, riguardanti i destinatari istituzionali diversi dagli Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico pubblici e privati, risultati vincitori delle procedure di bando da espletare nell'anno o già espletate.

OI2 - OI2 - Con cadenza normalmente annuale, viene emanato il bando della Ricerca finalizzata, procedura per la selezione ed il finanziamento dei migliori progetti di ricerca sanitaria. I progetti elaborati dai ricercatori del SSN possono essere formalmente sottoposti al Ministero da parte dei seguenti destinatari istituzionali: Regioni e Province Autonome, Istituto Superiore di Sanità, Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro, Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali, Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico pubblici e privati, Istituti Zooprofilattici Sperimentali. La realizzazione dei progetti di Ricerca finalizzata risultati vincitori, e l'attività di monitoraggio/verifica della realizzazione stessa da parte del Ministero, comporta che gli enti (con specifico riferimento, in relazione all'obiettivo, ai destinatari istituzionali diversi dagli IRCCS), sottopongano all'Ufficio le richieste di approvazione delle relazioni scientifiche intermedie e delle relazioni finali riguardanti la realizzazione di ciascun progetto, la cui durata minima è di tre anni. L'obiettivo è quello di assicurare un livello di efficienza nella gestione della valutazione dei progetti di Ricerca finalizzata adeguato e sostenibile in relazione alle risorse umane, esaminando entro 120 giorni dalla data di ricezione almeno il 95% delle relazioni scientifiche.

OI3 - OI3 - La realizzazione dei progetti di Ricerca finalizzata contemplati dall'obiettivo OI2 comporta da parte dell'Ufficio, oltre all'esame delle relazioni scientifiche, anche un'intensa attività amministrativa di verifica della rendicontazione economica trasmessa dai destinatari istituzionali, con i quali vengono sottoscritte apposite convenzioni di disciplina del finanziamento. Il finanziamento viene erogato in tre rate: 1) al momento dell'inizio delle attività di realizzazione del progetto; 2) al momento dell'approvazione della relazione scientifica intermedia e della relativa rendicontazione economica; 3) al momento dell'approvazione della relazione scientifica e della rendicontazione economica finali. In relazione alle diverse rate di finanziamento, l'obiettivo è quello di predisporre almeno il 90% dei mandati di pagamento entro 45 giorni dal verificarsi delle condizioni che rendono possibili erogare le risorse finanziarie.

OI4 - OI4 - Il finanziamento della Ricerca finalizzata viene assegnato in seguito alla periodica procedura di bando, volta alla selezione dei migliori progetti di ricerca sanitaria. In generale, ogni bando RF deve essere emanato in base alla struttura definita nel modello allegato al Programma nazionale della ricerca sanitaria (PNRS) vigente nel periodo di interesse, adottato dal Comitato tecnico sanitario e trasmesso dal Ministero alla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, per l'espressione su di esso della relativa "intesa". Successivamente,



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)

**Dipartimento/Direzione** Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)  
**Ufficio:** Ufficio 4 - Programmazione ricerca e bandi per la ricerca finalizzata  
**Responsabile:** CAMERA D'AFFLITTO MARIA TERESA - Direttore dell'Ufficio  
**Data Inizio:** 01/01/2021 **Data** 31/12/2021

### Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

viene predisposto un decreto interministeriale (Salute/Università e ricerca) di approvazione del bando, sottoposto alla registrazione da parte della Corte dei conti. Al termine dell'iter il bando può essere pubblicato. L'obiettivo consiste nello svolgere l'attività di competenza in modo da consentire che il nuovo bando RF, avente ad oggetto le risorse finanziarie riferibili alla competenza degli esercizi di bilancio 2020 e 2021, possa essere tempestivamente pubblicato. A tal fine, l'indicatore ha ad oggetto la predisposizione entro il 31 ottobre dell'Appunto all'Ufficio di Gabinetto con il quale, al termine dell'iter precedentemente descritto, viene chiesto - in base alle attuali disposizioni interne al Ministero - il nullaosta alla pubblicazione del bando.

OI5 - OI5 - Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020-2022, adottato con decreto ministeriale del 31 gennaio 2020, ha previsto l'avvio di un percorso volto alla realizzazione di un nuovo sistema di gestione del rischio, in attuazione delle indicazioni metodologiche individuate nell'allegato 1 del Piano nazionale anticorruzione 2019, adottato con delibera ANAC n.1064 del 13 novembre 2019. Ha anche previsto il rafforzamento del collegamento con il ciclo delle performance, mediante la previsione nelle direttive di II livello di un obiettivo istituzionale, per tutti gli uffici, avente ad oggetto l'attuazione degli adempimenti derivanti dal Piano. Secondo quanto specificato dalla Direzione del Personale, dell'organizzazione e del bilancio, competente in materia di misurazione e valutazione della performance, è stata prevista l'assegnazione dell'obiettivo descritto in questa scheda.

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso
OI1	(2018) - Attività connesse alla ricerca finalizzata	Garantire l'efficiente gestione della procedura di sottoscrizione delle convenzioni per i progetti di ricerca finalizzata finanziati in esito alle procedure competitive bandite	25	Nr. convenzioni sottoscritte / Nr. convenzioni da sottoscrivere	100	100%
OI2	(2018) - Attività connesse alla ricerca finalizzata	Garantire l'efficiente gestione dei progetti di ricerca finalizzata realizzati dai destinatari istituzionali diversi dagli IRCCS	25	Nr. relazioni scientifiche esaminate entro 120 gg. / Nr. relazioni scientifiche pervenute	100	95%
<b>Totale</b>			100			

(\*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)

**Dipartimento/Direzione** Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)  
**Ufficio:** Ufficio 4 - Programmazione ricerca e bandi per la ricerca finalizzata  
**Responsabile:** CAMERA D'AFFLITTO MARIA TERESA - Direttore dell'Ufficio  
**Data Inizio:** 01/01/2021 **Data** 31/12/2021

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso
OI3	(2018) - Attività connesse alla ricerca finalizzata	Garantire l'efficiente gestione della procedura di pagamento per i progetti di ricerca finalizzata realizzati dai destinatari istituzionali diversi dagli IRCCS	25	Nr. mandati pagamento predisposti entro 45 gg. / Nr. Mandati di pagamento da predisporre	100	90%
OI4	(2018) - Attività connesse alla ricerca finalizzata	Garantire il tempestivo avvio della nuova procedura di bando RF	22	Trasmissione entro il 31 ottobre dell'Appunto per la pubblicazione del bando all'Ufficio di Gabinetto	100	si
OI5	(2018) - Attività connesse alla ricerca finalizzata	Sviluppare best practices volte al contrasto della corruzione e all'insegna della trasparenza da illustrare in occasione della giornata della trasparenza 2021	3	Relazione sulle best practices sviluppate	100	si
<b>Totale</b>			100			

(\*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

#### OI1 - VINCOLI O CRITICITA'

Approvazione della graduatoria finale della procedura di bando negli ultimi due mesi dell'anno in corso. Documentazione incompleta o non fornita dai destinatari istituzionali con i quali devono essere sottoscritte le singole convenzioni.

#### FONTI DATI

Sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA) e Workflow della Ricerca.

#### OI2 - VINCOLI o CRITICITA'

Prolungata assenza per malattia (o altra causa) del personale medico che effettua le valutazioni.



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)

<b>Dipartimento/Direzione</b>	Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)		
<b>Ufficio:</b>	Ufficio 4 - Programmazione ricerca e bandi per la ricerca finalizzata		
<b>Responsabile:</b>	CAMERA D'AFFLITTO MARIA TERESA - Direttore dell'Ufficio		
<b>Data Inizio:</b>	01/01/2021	<b>Data</b>	31/12/2021

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

FONTI DATI

Sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA) e Workflow della Ricerca.

OI3 - VINCOLI o CRITICITA'

Prolungata assenza per malattia (o altra causa) del personale amministrativo che predisporre i mandati di pagamento.

FONTI DATI

Sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA) e Workflow della Ricerca.

OI4 - VINCOLI o CRITICITA'

Mancata approvazione del PNRS e dello schema di Bando RF da parte del Comitato tecnico sanitario; mancata espressione dell'intesa in sede di Conferenza Stato Regioni; ritardo nella sottoscrizione del decreto interministeriale.

FONTI DATI

Sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA).

OI5 - FONTI DATI

Sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA) ed email.



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

**Dipartimento/Direzione** Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)  
**Ufficio:** Ufficio 4 - Programmazione ricerca e bandi per la ricerca finalizzata  
**Responsabile:** CAMERA D'AFFLITTO MARIA TERESA - Direttore dell'Ufficio  
**Data Inizio:** 01/01/2021 **Data** 31/12/2021

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	3
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	0
	C2	0
	C1-S	0
	C1	0
	A3_F7	0
	A3_F6	0
	A3_F5	1
	A3_F4	0
	A3_F3	0
	A3_F2	1
	A3_F1	0
	A1_F3	0

<b>Personale in altre tipologie di contratto previsto</b>	0
<b>Consulenti esterni previsti</b>	0



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

**Dipartimento/Direzione** Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)  
**Ufficio:** Ufficio 4 - Programmazione ricerca e bandi per la ricerca finalizzata  
**Responsabile:** CAMERA D'AFFLITTO MARIA TERESA - Direttore dell'Ufficio  
**Data Inizio:** 01/01/2021 **Data** 31/12/2021

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Seconda	B3-S	0
	B3	0
	B2	0
	B1	0
	A2_F6	0
	A2_F5	0
	A2_F4	3
	A2_F3	1
	A2_F2	1
	A2_F1	0
Area Prima	A1_F2	0
	A1_F1	0
	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

Risorse Finanziarie					
Codice Ob. Istituz.	Azione	Categoria	Capitolo/Piano Gestione	Importo Stanziato	Spesa Prevista
OIO			null/null - null/null		€ 25.879,20



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)

**Dipartimento/Direzione** Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)  
**Ufficio:** Ufficio 4 - Programmazione ricerca e bandi per la ricerca finalizzata  
**Responsabile:** CAMERA D'AFFLITTO MARIA TERESA - Direttore dell'Ufficio  
**Data Inizio:** 01/01/2021 **Data** 31/12/2021

Risorse Finanziarie					
Codice Ob. Istituz.	Azione	Categoria	Capitolo/Piano Gestione	Importo Stanziato	Spesa Prevista
OIO			null/null - null/null		€ 391.872,80



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)

<b>Dipartimento/Direzione</b>	Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)		
<b>Ufficio:</b>	Ufficio 5 - Internazionalizzazione e promozione delle infrastrutture della ricerca		
<b>Responsabile:</b>	SCALERA GISELDA - Direttore dell'Ufficio		
<b>Data Inizio:</b>	01/01/2021	<b>Data</b>	31/12/2021

### Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - OI1 - In funzione dell'ammmodernamento tecnologico delle dotazioni degli Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico (IRCCS), viene predisposto e pubblicato un bando per la selezione di progetti da parte degli Istituti nei quali sia previsto l'acquisto di apparecchiature di ultima generazione e di strumenti finalizzati all'attività di ricerca. Conclusa la procedura di valutazione ed individuati i progetti vincitori, vengono sottoscritte ed inviate agli organi di controllo le relative convenzioni, al fine di assumere i conseguenti impegni di spesa. L'erogazione del finanziamento agli Istituti avviene attualmente in seguito alla presentazione della documentazione comprovante l'acquisto delle attrezzature, una puntuale verifica istruttoria della stessa ed il perfezionamento da parte degli organi di controllo del provvedimento di pagamento. L'obiettivo di efficienza nella gestione della procedura di finanziamento in questione prevede la gestione del cospicuo numero di convenzioni attive e relative ai progetti vincitori di precedenti bandi, mediante l'istruttoria delle richieste prevenute funzionale al successivo pagamento.

OI2 - OI2 - In coerenza con gli obiettivi europei, è necessario impegnarsi nella creazione di sinergie tra il mondo della ricerca, il settore imprenditoriale ed il territorio. A tal fine, un ruolo di primo piano deve essere assunto dall'ufficio per il trasferimento tecnologico (TTO, Technology Transfer Office) presso ciascun Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico (IRCCS), in funzione della valorizzazione economica dei risultati della ricerca conseguiti. L'attività di brevettazione, infatti, da un lato può rappresentare un traguardo in termini di innovazione e miglioramento della vita, dall'altro può generare, ove di interesse per il mondo industriale, un ritorno di risorse finanziarie da reinvestire nella ricerca, chiudendo e alimentando in tal modo un circolo virtuoso. Funzione del TTO è anche quella di fornire supporto a singoli ricercatori o gruppi di ricerca che sviluppino un'idea di nuova impresa (spin off), ritenuta commercialmente sostenibile. L'obiettivo di struttura di rafforzamento dell'attività di trasferimento tecnologico da parte degli IRCCS è attuato tramite il tavolo di lavoro degli Uffici di trasferimento tecnologico degli IRCCS UTT e la collaborazione con l'Ufficio Brevetti del MISE.

OI3 - OI3 - L'attività di Ricerca degli IRCCS è organizzata in cinque Reti tematiche, con la finalità di mettere a fattor comune le risorse presenti negli IRCCS in termini di competenze scientifiche cliniche, sperimentali e biotecnologiche, di tecnologie avanzate per ottimizzare l'impiego delle risorse per rafforzare la posizione italiana in Europa in termini di ricerca e cura nei diversi ambiti tematici.

I progetti di ricerca delle Reti IRCCS sono finanziati a valere su una quota del fondo per il finanziamento dell'attività di ricerca corrente degli IRCCS, attraverso lo svolgimento di programmi congiunti sviluppati dagli IRCCS nei network collaborativi tematici, e a valere sulle risorse assegnate dalla legge di bilancio 2017 e 2018. L'obiettivo di efficienza nella gestione dei finanziamenti in parola prevede il monitoraggio dei progetti finanziati, sulla base delle indicazioni e dei criteri stabiliti nelle relative convenzioni, e l'istruttoria finalizzata all'erogazione della rata annuale.

OI4 - OI4 - Con delibera CIPE del 28 febbraio 2018, n.15, pubblicata in G.U. il 9 agosto 2018, è stato approvato il Piano operativo salute, che implementa e rafforza le azioni infrastrutturali previste dalla Strategia nazionale di specializzazione intelligente nell'ambito del Piano strategico salute, area di specializzazione "Salute, alimentazione, qualità della vita". Al Piano è stata assegnata una dotazione finanziaria complessiva di 200 milioni di euro per gli





## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

**Dipartimento/Direzione** Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)  
**Ufficio:** Ufficio 5 - Internazionalizzazione e promozione delle infrastrutture della ricerca  
**Responsabile:** SCALERA GISELDA - Direttore dell'Ufficio  
**Data Inizio:** 01/01/2021 **Data** 31/12/2021

### Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

anni dal 2019 al 2025, a valere sulle risorse del Fondo per lo sviluppo e la coesione 2014-2020. La Direzione generale della Ricerca e dell'innovazione in sanità è tra quelle investite dell'attuazione e gestione del Piano. L'obiettivo di efficienza individuato concerne l'attuazione degli adempimenti di competenza della Direzione, coordinati dal Segretariato generale, per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale e sul portale del Ministero degli avvisi relativi alla traiettorie di competenza della Direzione generale per lo svolgimento di tutte le attività connesse all'attuazione delle procedure previste dagli avvisi e finalizzate alla selezione dei progetti da ammettere a finanziamento sulla base della graduatoria elaborata dalle commissioni di valutazione.

OI5 - OI5 - Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020-2022, adottato con decreto ministeriale del 31 gennaio 2020, ha previsto l'avvio di un percorso volto alla realizzazione di un nuovo sistema di gestione del rischio, in attuazione delle indicazioni metodologiche individuate nell'allegato 1 del Piano nazionale anticorruzione 2019, adottato con delibera ANAC n.1064 del 13 novembre 2019. Ha anche previsto il rafforzamento del collegamento con il ciclo delle performance, mediante la previsione nelle direttive di II livello di un obiettivo istituzionale, per tutti gli uffici, avente ad oggetto l'attuazione degli adempimenti derivanti dal Piano. Secondo quanto specificato dalla Direzione del Personale, dell'organizzazione e del bilancio, competente in materia di misurazione e valutazione della performance, è stata prevista l'assegnazione dell'obiettivo descritto in questa scheda.

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso
OI1	(2018) - Gestione investimenti in conto capitale	Garantire l'efficiente gestione della procedura per il finanziamento in conto capitale agli IRCCS	30	numero rendicontazioni pervenute/numero rendicontazioni istruite per il finanziamento	100	80%
OI2	(2018) - Altre attività attinenti alla Ricerca sanitaria	Rafforzamento dell'attività di trasferimento tecnologico da parte degli IRCCS.	20	adempimenti di competenza per il monitoraggio e finanziamento dei progetti selezionati dal bando Bando MISE Potenziamento UTT	40	si
<b>Totale</b>			100			

(\*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)

**Dipartimento/Direzione** Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)  
**Ufficio:** Ufficio 5 - Internazionalizzazione e promozione delle infrastrutture della ricerca  
**Responsabile:** SCALERA GISELDA - Direttore dell'Ufficio  
**Data Inizio:** 01/01/2021 **Data** 31/12/2021

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso
OI2	(2018) - Altre attività attinenti alla Ricerca sanitaria	Rafforzamento dell'attività di trasferimento tecnologico da parte degli IRCCS.	20	2020-2023 cofinanziato dal Ministero	40	si
OI2	(2018) - Altre attività attinenti alla Ricerca sanitaria	Rafforzamento dell'attività di trasferimento tecnologico da parte degli IRCCS.	20	supporto lavori tavolo UTT	60	si
OI3	(2018) - Altre attività attinenti alla Ricerca sanitaria	Rafforzamento della attività di ricerca svolta dalle Reti tematiche IRCCS.	22	numero relazioni intermedie pervenute per progetti finanziati a valere del Fondo per lo sviluppo infrastrutturale finanziato dalle leggi di bilancio 2017 e 2018	100	80%
OI4	(2018) - Altre attività attinenti alla Ricerca sanitaria	Tempestiva attuazione degli adempimenti concernenti gli avvisi relativi al Piano operativo salute di competenza della Direzione	25	tempestiva attuazione degli adempimenti di competenza dell'ufficio previsti dagli avvisi per lo svolgimento degli adempimenti finalizzati alla selezione dei progetti da ammettere a finanziamento	70	80%
				pubblicazione in Gazzetta Ufficiale e sul portale del Ministero degli avvisi relativi alle due traiettorie di competenza della Direzione	30	si
<b>Totale</b>			<b>100</b>			

(\*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)

**Dipartimento/Direzione** Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)  
**Ufficio:** Ufficio 5 - Internazionalizzazione e promozione delle infrastrutture della ricerca  
**Responsabile:** SCALERA GISELDA - Direttore dell'Ufficio  
**Data Inizio:** 01/01/2021 **Data** 31/12/2021

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso
O15	(2018) - Altre attività attinenti alla Ricerca sanitaria	Sviluppare best practices volte al contrasto della corruzione e all'insegna della trasparenza da illustrare in occasione della giornata della trasparenza 2021	3	Relazione sulle best practices sviluppate	100	1
<b>Totale</b>			100			

(\*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - VINCOLI o CRITICITA'  
completezza della documentazione pervenuta e tempestività dell'invio della medesima dagli IRCCS  
FONTI DATI  
Workflow della ricerca, DocsPA

OI2 - VINCOLI o CRITICITA'  
attività in collaborazione con Ministero sviluppo economico titolare del bando  
FONTI DATI  
I1 - DocsPA, Email  
I2 - DocsPA, Email

OI3 - VINCOLI o CRITICITA'  
tempestività dell'invio della documentazione da parte delle Reti e completezza della medesima  
FONTI DATI  
Workflow della ricerca, DocsPA

OI4 - VINCOLI o CRITICITA'  
Condivisione percorso con gli Uffici coinvolti attuazione Piano Salute  
FONTI DATI  
I1 - DocsPA, Email



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

**Centro di responsabilità amministrativa:**

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

<b>Dipartimento/Direzione</b>	Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)		
<b>Ufficio:</b>	Ufficio 5 - Internazionalizzazione e promozione delle infrastrutture della ricerca		
<b>Responsabile:</b>	SCALERA GISELDA - Direttore dell'Ufficio		
<b>Data Inizio:</b>	01/01/2021	<b>Data</b>	31/12/2021

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

I2 - DocsPA, Email

OI5 - FONTI DATI

Sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA), nonché eventuali trasmissioni via email.



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

**Dipartimento/Direzione** Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)  
**Ufficio:** Ufficio 5 - Internazionalizzazione e promozione delle infrastrutture della ricerca  
**Responsabile:** SCALERA GISELDA - Direttore dell'Ufficio  
**Data Inizio:** 01/01/2021 **Data** 31/12/2021

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	1
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	1

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	0
	C2	0
	C1-S	0
	C1	0
	A3_F7	0
	A3_F6	0
	A3_F5	1
	A3_F4	0
	A3_F3	0
	A3_F2	1
	A3_F1	2
	A1_F3	0

<b>Personale in altre tipologie di contratto previsto</b>	0
<b>Consulenti esterni previsti</b>	0



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)

**Dipartimento/Direzione** Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)  
**Ufficio:** Ufficio 5 - Internazionalizzazione e promozione delle infrastrutture della ricerca  
**Responsabile:** SCALERA GISELDA - Direttore dell'Ufficio  
**Data Inizio:** 01/01/2021 **Data** 31/12/2021

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Seconda	B3-S	0
	B3	0
	B2	0
	B1	0
	A2_F6	0
	A2_F5	0
	A2_F4	1
	A2_F3	0
	A2_F2	1
	A2_F1	0
Area Prima	A1_F2	0
	A1_F1	0
	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

Risorse Finanziarie					
Codice Ob. Istituz.	Azione	Categoria	Capitolo/Piano Gestione	Importo Stanziato	Spesa Prevista
OIO			null/null - null/null		€ 17.617,80



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2021

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)

**Dipartimento/Direzione**

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)

**Ufficio:**

Ufficio 5 - Internazionalizzazione e promozione delle infrastrutture della ricerca

**Responsabile:**

SCALERA GISELDA - Direttore dell'Ufficio

**Data Inizio:**

01/01/2021

**Data**

31/12/2021

### Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Azione	Categoria	Capitolo/Piano Gestione	Importo Stanziato	Spesa Prevista
OIO			null/null - null/null		€ 266.719,20