Ministero della Salute

DIREZIONE GENERALE DELLA COMUNICAZIONE E DEI RAPPORTI EUROPEI E INTERNAZIONALI

DIRETTIVA PER L' ATTUAZIONE DELLA DIRETTIVA GENERALE DELL'ON. MINISTRO PER L'AZIONE AMMINISTRATIVA E LA GESTIONE PER L'ANNO 2015

IL DIRETTORE GENERALE

nell'esercizio della propria funzione di indirizzo amministrativo

EMANA

la seguente direttiva di attuazione della Direttiva generale per l'attività amministrativa e la gestione, emanata dal Ministro, ai sensi degli artt. 4 e 14 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, in data 28 gennaio 2015, di seguito indicata come Direttiva generale per l'anno 2015, così come previsto al punto 3.2 del sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dal Ministro pro-tempore in data 30 dicembre 2010.

Premessa

Il processo di programmazione strategica si è concluso con l'emanazione della Direttiva generale per l'anno 2015 con la quale, sulla base delle priorità politiche definite nell'atto di indirizzo del Ministro adottato in data 5 settembre 2014, sono stati identificati, in coerenza con le scelte di settore operate dal Governo, gli obiettivi strategici ed operativi ed i risultati attesi dell'azione del Ministero della salute.

Finalità

Con la presente Direttiva si assegnano agli Uffici dirigenziali non generali gli obiettivi di struttura unitamente alle individuate risorse umane e finanziarie necessarie per la realizzazione degli stessi.
Si forniscono, inoltre, tenuto conto dell'attività effettuata in esecuzione della Direttiva dello scorso anno, ulteriori indicazioni sulle modalità operative da seguire per dare attuazione, nell'anno in corso, agli obiettivi di competenza, nonché per l'effettuazione dei monitoraggi e delle eventuali proposte di rimodulazione degli obiettivi.

AD

La presente Direttiva è emanata nelle more della registrazione della Direttiva generale per l'anno 2015 da parte degli Organi di controllo, al fine di non pregiudicare l'operatività delle strutture e di consentire l'immediato avvio delle attività per l'esecuzione degli obiettivi assegnati.

Assegnazione obiettivi

La Direttiva è rivolta ai Direttori degli Uffici operanti presso la Direzione generale, ai quali sono assegnati gli obiettivi operativi di cui alla direttiva generale del Ministro cui si rinvia e gli obiettivi di struttura di cui alle unite schede **(all.1).**

Assegnazione risorse

Per il perseguimento dei suddetti obiettivi, i Direttori degli Uffici operanti nella Direzione generale si avvalgono delle risorse umane e finanziarie, comprensive anche di eventuali residui degli anni precedenti, indicate nelle schede di cui al precedente punto.

Sistemi di monitoraggio e valutazione

L'importanza dei sistemi di controllo strategico e di valutazione delle prestazioni risulta accresciuta rispetto agli anni precedenti in quanto, gli stessi, costituiscono strumento indispensabile ai fini dell'attuazione delle nuova normativa in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche amministrazioni introdotta dal d. lgs. 27 ottobre 2009, n. 150.
In particolare, alla stregua di detta normativa, ogni amministrazione pubblica è tenuta a misurare e valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative ed aree di responsabilità in cui si articola nonché, a partire da quest'anno, ai singoli dipendenti.
Ai sensi dell'art. 7, comma 1, del D.lgs. n. 150, l'Amministrazione ha provveduto ad adottare il "*Sistema di misurazione e valutazione della performance*" con DM 30 dicembre 2010, sulla base degli indirizzi forniti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT).
Ai fini del monitoraggio della presente direttiva è disponibile, nell'ambito dell'NSIS, un'applicazione informatizzata, appositamente progettata, in grado di consentire un flusso continuo ed una lettura bi-direzionale delle informazioni fornite, integrata con il sistema per il monitoraggio della direttiva di I livello, con il sistema di monitoraggio dei Centri di Costo (MCC) e il sistema di gestione del personale (GESPE).
Tale flusso consentirà di assumere decisioni appropriate e tempestive, pienamente in linea con la funzione di controllo quale strumento di governance consentendo, altresì, di verificare tempestivamente eventuali scostamenti e criticità delle attività programmate.
Per quanto riguarda la tempistica del monitoraggio, si fa presente che, in relazione agli obiettivi strategico/operativi, la rilevazione avrà cadenza trimestrale (cfr. direttiva di I livello), ed in relazione agli obiettivi istituzionali la medesima avrà cadenza semestrale (cfr. sistema di valutazione e misurazione della performance).

Rimodulazione degli obiettivi operativi

Le eventuali modifiche alla pianificazione degli obiettivi potranno essere proposte nell'ipotesi di insorgenza di specifiche cause ostative quali:

- significative variazioni delle disponibilità finanziarie derivanti dalla predisposizione del disegno di legge per l'assestamento del bilancio o altri provvedimenti finanziari;
- entrata in vigore di provvedimenti normativi e di atti organizzativi che comportino l'assegnazione di ulteriori obiettivi o la modifica di quelli già definiti;
- variazioni rilevanti della domanda di servizi da parte dei cittadini/utenti, nonché altri fattori comunque riferibili al contesto esterno dell'Amministrazione;
- riscontro di scostamenti tra i risultati parziali effettivamente conseguiti e quelli attesi, tali da compromettere il raggiungimento degli obiettivi programmati.

Le modifiche, avanzate su iniziativa del titolare di questo Ufficio generale, dovranno essere sottoposte all'approvazione del Ministro, previa verifica della coerenza esterna ed interna della nuova programmazione da parte dell'OIV e informativa al Segretario generale.
Nel caso in cui, invece, occorra procedere a mere rimodulazioni che non alterino, ad esempio, la denominazione, le finalità ed il prodotto/risultato dell'obiettivo, le modifiche di dettaglio e le eventuali azioni correttive correlate sono approvate con determinazione del titolare di questo Ufficio generale e, contestualmente, comunicate al Ministro per il tramite dell'OIV.

Rimodulazione degli obiettivi istituzionali.

Le eventuali modifiche alla pianificazione degli obiettivi istituzionali potranno essere proposte nell'ipotesi di insorgenza di specifiche cause ostative quali:
- significative variazioni delle disponibilità finanziarie derivanti dalla predisposizione del disegno di legge per l'assestamento del bilancio o altri provvedimenti finanziari, nonché variazioni delle risorse umane assegnate;
- entrata in vigore di provvedimenti normativi e di atti organizzativi che comportino l'assegnazione di ulteriori obiettivi o la modifica di quelli già definiti;
- variazioni rilevanti della domanda di servizi da parte dei cittadini/utenti, nonché altri fattori comunque riferibili al contesto esterno dell'Amministrazione;
- riscontro di scostamenti tra i risultati parziali effettivamente conseguiti e quelli attesi, tali da compromettere il raggiungimento degli obiettivi programmati.

Le modifiche, avanzate su iniziativa dei Direttori degli Uffici operanti nell'Ufficio generale, dovranno essere sottoposte all'approvazione dello scrivente.

Roma, lì 30 gennaio 2015.

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Daniela Rodorigo

Ministero della salute

Direttiva di II livello - Anno 2015 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Comunicazione e dei Rapporti Europei e Internazionali

Ufficio	I ex DGCORI
Responsabile	BACCIOCCHI Licia
Codice ufficio	
Data di inizio	01/01/2015
Data di completamento	31/12/2015

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura e altre strutture interessate

OI1 - Finalità dell'obiettivo è quella di assicurare la corretta programmazione finanziaria e il miglioramento della capacità di spesa. Il valore atteso dell'indicatore è volto a prevenire la formazione di economie non correttamente programmate. Indicatore di nuova istituzione.

OI2 - Finalità dell'obiettivo è lo svolgimento delle attività connesse al Piano delle Performance (quali:assegnazione e monitoraggio obiettivi strategici e di struttura; assegnazione e valutazione finale obiettivi individuali e di struttura) entro i termini richiesti anche attraverso l'attività di tutor, per la Direzione Generale, in materia di misurazione e valutazione delle performance (in collaborazione con la DGPOB e l'OIV). I termini sono quelli previsti da circolari inviate dall'OIV e dalla Direzione generale, personale, organizzazione e bilancio del Ministero. Valore dell'indicatore rilevato nel 2014: 100%.

OI3 - Finalità dell'obiettivo è coordinare l'attività degli uffici della Direzione Generale attraverso la predisposizione di informative e comunicazioni. Valore dell'indicatore rilevato nel 2014: 100%.

OI4 - Finalità dell'obiettivo è lo svolgimento dell'attività connessa alla gestione delle presenze e dell'attività di servizio delle risorse umane della Direzione anche attraverso:
raccolta, controllo e invio alla DGPOB della documentazione relativa alle varie tipologie di permesso/assenza; controllo delle schede riassuntive mensili del sistema GEPE;
predisposizione dei prospetti riepilogativi mensili delle ore di straordinario; verifica mensile dell'effettuazione del completo orario di lavoro ai fini dell'attribuzione dei buoni pasto.Valore indicatore rilevato nel 2014: 100%.

Obiettivi di performance di struttura

Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2014	Valore atteso anno 2015
OI1	Gestione economica finanziaria e contabile	Massimizzazione della capacità di spesa	40%	1	Impegnato in conto competenza + residuo messo a disposizione dell'amministrazione / Stanziamento definitivo	100%		100%
				Totale peso indicatori		100%		
OI2	Programmazione e verifica dell'attività della Direzione generale	Attuazione degli adempimento connessi con il Piano delle performance nel rispetto delle scadenze previste	20%	1	Schede obiettivo e valutazione predisposte nei termini/schede obiettivo e valutazione da predisporre	100%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
OI3	Programmazione e verifica dell'attività della Direzione generale	Coordinamento e comunicazione con gli altri uffici della Direzione generale	30%	1	Informative e comunicazioni predisposte/richieste pervenute	100%	100%	98%
				Totale peso indicatori		100%		
OI4	Gestione del personale	Gestione delle presenze e dell'attività di servizio delle risorse umane assegnate alla Direzione	10%	1	Schede del personale gestite/schede del personale da gestire	100%	100%	98%
				Totale peso indicatori		100%		
		Totale	**100%**					

Cod. obiettivo	Vincoli e criticità (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)
OI1	Criticità: mancato/parziale impulso e/o pianificazione delle attività da parte degli Uffici della Direzione Generale della Comunicazione e dei Rapporti Europei e Internazionali (DGCOREI), tali da non consentire la messa a disposizione della somma relativa; incompletezza non imputabile alla DGCOREI della documentazione richiesta per l'assunzione degli impegni di spesa, tale da non consentire la messa a disposizione della somma relativa; significativo mancato funzionamento SICOGE.
OI2	Criticità: mancato/parziale adempimento da parte degli Uffici della Direzione Generale della Comunicazione e dei Rapporti Europei e Internazionali (DGCOREI); significativo mancato funzionamento programmi elettronici (in particolare NSIS).

Cod. obiettivo	Indicatore	FONTE DEI DATI (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)
OI1	1	SICOGE; sistema di gestione documentale DOCSPA; casella di posta elettronica.
OI2	1	Fonte dati: sistema di gestione documentale DOCSPA; casella di posta elettronica; NSIS.
OI3	1	Fonte dati: caselle di posta elettronica; sistema di gestione documentale DOCSPA.
OI4	1	Sistema di rilevazione delle presenze GEPE, caselle di posta elettronica; sistema di gestione documentale DOCSPA.

Ministero della salute

Direttiva di III livello - Anno 2015 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Comunicazione e dei Rapporti Europei e Internazionali

Ufficio	I ex DGCORI

Risorse umane			**Totale**
Dirigente II fascia			1
Dirigente professionalità sanitaria			
Area	**Fasce retributive**		**Totale**
Terza	F7	(ex I.G. R.E.)	
	F6	(ex D.D. R.E.)	
	F5	(ex C3 super)	
	F4	(ex C3)	
	F3	(ex C2)	2
	F2	(ex C1 super)	1
	F1	(ex C1)	4
Seconda	F4	(ex B3 super)	
	F3	(ex B3)	1
	F2	(ex B2)	
	F1	(ex B1)	2
Prima	F2	(ex A1 super)	
	F1	(ex A1)	
		Totale	**11**

Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo e piano di gestione	**Importo**
4311	81.640,00
5508	170.051,00
5509	93.730,00
5510-12	666.438,00
5510-13	11.653,00
5510-14	190,00
5510-15	173,00
5510-16	0,00
5510-17	0,00
5517	172.473,00

Note

N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note

Ministero della salute

Direttiva di II livello - Anno 2015 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Comunicazione e dei Rapporti Europei e Internazionali

Ufficio	II ex DGCORI
Responsabile	SCHIAVONE Francesco
Codice ufficio	
Data di inizio	01/01/2015
Data di completamento	31/12/2015

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura e altre strutture interessate

OI1 - Realizzazione di pubblicazioni di informazione e comunicazione in materia di promozione delle politiche sanitarie.
OI2 - Attività editoriali ed editing telematico di supporto alle attività di comunicazione del Ministero.
OI3 - Attività di riproduzione e stampa, realizzazione grafica, preventivamente autorizzate.
OI4 - Realizzazione di dossier operativi di stampo comunicazionale anche in formato multimediale. Ottimizzazione tra produzione a stampa e prodotti multimediali.

Obiettivi di performance di struttura

Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2014	Valore atteso anno 2015
OI1	Studi, ricerche e pubblicazioni in materia sanitaria	Realzizzazione di pubblicazioni di informazione e comunicazione in materia di promozione delle politiche sanitarie	40%	1	Numero pubblicazioni prodotte/numero pubblicazioni autorizzate	100%		100%
				Totale peso indicatori		100%		
OI2	Attività editoriali e sviluppo dell'immagine del Ministero	Attività editoriali ed editing telematico di supporto alle attività di comunicazione del Ministero	15%	1	Prodotti editoriali realizzati/ numero di richieste di attività autorizzate	100%		70%
				Totale peso indicatori		100%		
OI3	Attività del centro stampa	Attività di riproduzione e stampa, realizzazione grafica, preventivamente autorizzate.	25%	1	attività produzione stampa/richieste autorizzate	80%	80%	80%
				2	realizzazioni grafiche di pubblicazioni/richieste autorizzate	20%	100%	80%
				Totale peso indicatori		100%		
OI4	Studi, ricerche e pubblicazioni in materia sanitaria	Reaizzazione di dossier operativi di stampo comunicazionale anche in formato multimediale. Ottimizzazione tra produzione a stampa e prodotti multimediali	20%	1	Realizzazioni studi e ricerche/dossier autorizzate	100%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
		Totale	**100%**					

Cod. obiettivo	Vincoli e criticità (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)
O|1	La criticità per la produzione delle pubblicazioni è legata alla autorizzazione del Direttore Generale e del Responsabile editoriale. Il lavoro preparatorio viene comunque portato avanti dall'ufficio, in conformità di quanto disposto dalla direttiva del ministro, in attesa della formale autorizzazione.
OI2	La principale criticità è legata ai tempi ristretti di realizzazione del prodotto editoriale rispetto alla richiesta. Vincolante è il preliminare processo di condivisione con l'Ufficio richiedente e l'eventuale susseguente autorizzazione. Altra criticità di natura tecnica deriva dai supporti informatici necessari alla realizzazione degli editing. In più occasioni è stata rappresentata la necessità di acquisire sia per l'ufficio che specificatamente per le attività del Centro stampa supporti informatici adeguati (p.c. performanti e software adeguati).
OI3	Necessità di programmare le attività richieste dalle Direzioni Generali nei tempi dovuti. Nonostante la emanazione di un'apposita circolare esplicativa di razionalizzazione dell'attività lavorativa non si è finora riscontrata un'adeguato allineamento delle direzioni richiedenti. Altra criticità:acquisire supporti informatici adeguati (p.c. performanti e software adeguati)
OI4	Criticità: acquisire supporti informatici adeguati (p.c. performanti e software adeguati). Necessità di acquisire preventiva autorizzazione
O14	Criticità generale: lo spostamento della sede ha comportato una forte riduzione del personale dell'ufficio con inevitabili conseguenze sull'attività dello stesso

Cod. obiettivo	Indicatore	FONTE DEI DATI (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)
0|1	1	documentazione autorizzativa (nota - email)
0|2	1	e-mail o richieste formali (docspa)
0|3	1	e-mail o richieste formali (docspa)
0|3	2	e-mail o richieste formali (docspa)
0|4	1	produzione di bozze e prototipi multimediali relativi alla realizzazione del dossier

h

Ministero della salute

Direttiva di III livello - Anno 2015 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Comunicazione e dei Rapporti Europei e Internazionali

Ufficio	II ex DGCORI

Risorse umane			**Totale**
Dirigente II fascia			1
Dirigente professionalità sanitaria			0
Area	**Fasce retributive**		**Totale**
Terza	F7	(ex I.G. R.E.)	0
	F6	(ex D.D. R.E.)	0
	F5	(ex C3 super)	0
	F4	(ex C3)	0
	F3	(ex C2)	1
	F2	(ex C1 super)	0
	F1	(ex C1)	2
Seconda	F4	(ex B3 super)	0
	F3	(ex B3)	1
	F2	(ex B2)	1
	F1	(ex B1)	0
Prima	F2	(ex A1 super)	0
	F1	(ex A1)	0
		Totale	**6**

Personale in altre tipologie di contratto	0
Consulenti esterni	0

Risorse finanziarie	
Capitolo e piano di gestione	**Importo**

Note

N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note

n

Ministero della salute

Direttiva di II livello - Anno 2015 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Comunicazione e dei Rapporti Europei e Internazionali

Ufficio	III ex DGCORI
Responsabile	D'ARI Alfredo
Codice ufficio	
Data di inizio	01/01/2015
Data di completamento	31/12/2015

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura e altre strutture interessate

OI1 - La modalità e la finalità dell'obiettivo in questione sarà la promozione della salute attraverso la realizzazione di specifiche iniziative di comunicazione ed informazione rivolte alla popolazione in generale e/o a secondo delle tematiche affrontate rivolte a un target di popolazione specifico (es: campagne di informazione per la lotta all'abuso di alcol rivolto in modo particolare ai giovani). Il valore rilevato nell'anno precedente è stato 100.
OI2 - La modalità e la finalità dell'obiettivo in questione è la realizzazione di eventi o la partecipaizione per la promozione e l'informazione della salute. Si prevede la realizzazione di un evento. iIl valore rilevato nell'anno precedente è stato 100.
OI3 - La finalità per la produzione del materiale di informazione e comunicazione è la promozione della salute ed esso potrà essere prodotto seguendo varie modalità a secondo del genere e tipo di materiale. Il valore rilevato nell'anno precedente è stato 100.
OI4 - L'obiettivo riguarda la gestione dell'albo dei fornitori con pubblicazione sul sito della procedura necessaria per l'iscrizione ad esso.

OI5 - L'obiettivo è volto a migliorare l'accessibilità ai servizi erogati, attraverso l'aggiornamento della relativa Scheda informativa nel Catalogo dei servizi del Ministero.

Obiettivi di performance di struttura

Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2014	Valore atteso anno 2015
OI1	Attività di comunicazione ed informazione agli operatori sanitari, alle imprese ed ai cittadini; rapporti con i media; educazione sanitaria.	Ideazione e realizzazione di iniziative di comunicazione e informazione ai fini della promozione della salute sulle tematiche previste ex-lege e in particolare: lotta all'AIDS, trapianti d'organo, prevenzione dell'infertilità e prevenzione delle patologie alcol-correlate	30%	1	Iniziative di comunicazione attivate/iniziative di comunicazione autorizzate	100%	100	90
				Totale peso indicatori		100%		
OI2	Attività di comunicazione ed informazione agli operatori sanitari, alle imprese ed ai cittadini; rapporti con i media; educazione sanitaria.	Partecipazione ed organizzazione di eventi	20%	1	eventi organizzati e partecipati/eventi da organizzare e partecipare autorizzati	100%	100	90
				Totale peso indicatori		100%		
OI3	Attività di comunicazione ed informazione agli operatori sanitari, alle imprese ed ai cittadini; rapporti con i media; educazione sanitaria.	Ideazione e realizzazione di materiali di comunicazione e di informazione per la promozione della salute per i cittadini	15%	1	materiale di comunicazione realizzato/materiale di comunicazione autorizzato	100%	100	90
				Totale peso indicatori		100%		
OI4	Attività di comunicazione ed informazione agli operatori sanitari, alle imprese ed ai cittadini; rapporti con i media; educazione sanitaria.	Rispetto degli standard di qualità e quantità dei servizi erogati pubblicati sul portale	3%	1	numero criteri soddisfatti/numero criteri previsti	100%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
OI5	Attività di comunicazione ed informazione agli operatori sanitari, alle imprese ed ai cittadini; rapporti con i media; educazione sanitaria.	Migliorare l'accessibilità ai servizi erogati, attraverso l'aggiornamento della relativa Scheda informativa nel Catalogo dei servizi del Ministero e l'aggiornamento dei relativi standard qualitativi e quantitativi	2%	1	n° schede informative aggiornate / n° servizi erogati	100%		100%
				Totale peso indicatori		100%		
M.2.1		Progettazione e realizzazione di iniziative di comunicazione nelle aree di preminente interesse per migliorare la conoscenza e l'educazione sanitaria nella popolazione.	30%	1	Iniziative di comunicazione realizzate/iniziative di comunicazione approvate	100%	100	100
				Totale peso indicatori		100%		
		Totale	**100%**					

Cod. obiettivo	Vincoli e criticità (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)
OI1	La programmazione e realizzazione delle iniziative di informazione e comunicazione potrà subire variazioni a seguito di aumenti o diminuzioni delle risorse finanziarie già particolarmente ridotte rispetto agli anni precedenti, e/o riduzione delle risorse umane a disposizione dell'Ufficio
OI2	La partecipazione e la realizzazione degli eventi può subire variazioni a seguito di aumenti o diminuizioni delle risorse finanziarie già gravemente diminuite rispetto agli anni precedenti, e/ rispetto alle risorse umane a disposizione dell'uffiicio. Si evidenzia inoltre che tale attività è soggetta a limite di spesa dalla normativa vigente.
OI3	La realizzazione di materiale di comunicazione e informazione può subire variazioni rispetto ad aumenti o diminuizione delle risorse finanziarie già gravemente diminuite nel corso degli ultimi anni, e/o riduzioni delle risorse umane assegnate all'ufficio.

Cod. obiettivo	Indicatore	FONTE DEI DATI (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)
OI1		sistema di rilevazione elettronica (DOCSPA), caselle di posta elettronica dedicata, pubblicazioni su mezzi di comunicazione (stampa, TV, radio, web, ecc.)
OI2		sistema di rilevazione elettronica (DOCSPA), caselle di posta elettronica dedicata, il materiale stesso prodotto.
OI3		sistema elettronico di rilevazione (DOCSPA), caselle di posta elettronica dedicata, il materiale stesso prodotto.
OI4		Sistema di rilevazione elettronica (docspa), caselle di posta elettronica dedicate

Ministero della salute

Direttiva di III livello - Anno 2015 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Comunicazione e dei Rapporti Europei e Internazionali

Ufficio	III ex DGCORI

Risorse umane			**Totale**
Dirigente II fascia			1
Dirigente professionalità sanitaria			
Area	**Fasce retributive**		**Totale**
Terza	F7	(ex I.G. R.E.)	
	F6	(ex D.D. R.E.)	
	F5	(ex C3 super)	
	F4	(ex C3)	1
	F3	(ex C2)	
	F2	(ex C1 super)	
	F1	(ex C1)	3
Seconda	F4	(ex B3 super)	
	F3	(ex B3)	1
	F2	(ex B2)	
	F1	(ex B1)	
Prima	F2	(ex A1 super)	
	F1	(ex A1)	
		Totale	**6**

Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo e piano di gestione	**Importo**

Note

N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note

n

Ministero della salute

Direttiva di II livello - Anno 2015 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Comunicazione e dei Rapporti Europei e Internazionali

Ufficio	IV ex DGCORI
Responsabile	CASOLARI Paolo
Codice ufficio	
Data di inizio	01/01/2015
Data di completamento	31/12/2015

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura e altre strutture interessate

OI1 - La finalità dell'obiettivo è la predisposizione del periodico "Quaderni del Ministero dalla Salute" da sottoporre all'approvazione del Ministro "pro tempore" e delle articolazioni tecniche del Ministero nella loro interezza. Le modalità di realizzazione concernono la stesura di un piano editoriale annuale; l'individuazione dei temi di ogni singola monografia insieme al Comitato di direzione; la gestione dei rapporti con il Gruppo di lavoro individuato per la stesura degli articoli specialistici di ogni monografia; il coordinamento delle fasi di editing; la predisposizione di una bozza per le necessarie approvazioni degli organi di indirizzo. Nel 2015 è prevista la predisposizione di almeno due bozze di monografie da sottoporre in approvazione agli organismi di indirizzo politico.
OI2 - La finalità è quella di fornire all'Ufficio di Gabinetto gli elementi di valutazione necessari - sui profili di comunicazione - per consentirgli di motivare le risposte, in senso positivo o negativo, alle richieste di patrocinio ministeriale che istituzioni, associazioni o altri organismi esterni al Dicastero presentano periodicamente al Ministro "pro tempore" per loro eventi sul territorio. Le modalità di realizzazione dell'obiettivo consistono in una istruttoria della domanda pervenuta che prevede la raccolta di informazioni sul richiedente, l'analisi dell'adeguatezza dei profili di comunicazione e il vaglio della coerenza dell'evento con la missione del Ministero.

OI3 La finalità è il rispetto degli standard di qualità definiti.
OI4 - L'obiettivo è volto a migliorare l'accessibilità ai servizi erogati, attraverso l'aggiornamento della relativa Scheda informativa nel Catalogo dei servizi del Ministero.
OI5 - La finalità è l'organizzazione dei due eventi convegno calendariati nel ministero nell'ambito di Expo 2015.

Obiettivi di performance di struttura

Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2014	Valore atteso anno 2015
OI1	Atti di indirizzo e coordinamento in materia di rapporti di comunicazione tra Servizio sanitario nazionale e Università	Direzione della pubblicazione, on line e cartacea, "Quaderni del Ministero della Salute"; indirizzo e coordinamento del piano editoriale e del gruppo di lavoro cui affidare la stesura di testi ed articoli per le monografie; realizzazione di almeno due bozze di monografie	30%	1	numero di bozze del periodico realizzate sottoposte in approvazione agli organi di indirizzo politico del Ministero	40%		2
				2	numero articoli impaginati/numero articoli richiesti	60%		95%
				Totale peso indicatori		100%		
OI2	Patrocini ministeriali	Rilascio dei pareri di competenza sui profili di comunicazione richiesti dall'Ufficio di Gabinetto e relativi a domande di patrocinio ministeriale per eventi di natura sanitaria organizzati da istituzioni, associazioni o altri organismi esterni al Ministero.	20%	1	numero pareri rilasciati/numero pareri richiesti	100%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
OI3	Rapporti con organismi pubblici e privati operanti in materia sanitaria, comprese le organizzazioni del volontariato e del terzo settore	Rispetto degli standard di qualità e quantità dei servizi erogati, pubblicati sul portale	20%	1	n° criteri soddisfatti/n° criteri previsti	100%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
OI4	Rapporti con organismi pubblici e privati operanti in materia sanitaria, comprese le organizzazioni del volontariato e del terzo settore	Migliorare l'accessibilità ai servizi erogati, attraverso l'aggiornamento della relativa Scheda informativa nel Catalogo dei servizi del Ministero e l'aggiornamento dei relativi standard qualitativi e quantitativi	5%	1	n° schede informative aggiornate / n° servizi erogati	100%		100%
				Totale peso indicatori		100%		
OI5	Rapporti con organismi pubblici e privati operanti in materia sanitaria, comprese le organizzazioni del volontariato e del terzo settore	Organizzazione dei due convegni del Ministero da svolgersi nell'ambito di Expo 2015	25%	1	Numero convegni organizzati/numero convegni programmati	100%		100%
				Totale peso indicatori		100%		
		Totale	**100%**					

Cod. obiettivo	Vincoli e criticità (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)
OI1	Mancata approvazione delle bozze delle monografie/Quaderni da parte degli organi di indirizzo politico del Ministero

Cod. obiettivo	Indicatore	FONTE DEI DATI (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)
tutti		caselle di posta elettroinica; sito web www.quadernidellasalute.it; sito web www.volontariatosalute.it;

Ministero della salute

Direttiva di III livello - Anno 2015 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Comunicazione e dei Rapporti Europei e Internazionali

Ufficio	IV ex DGCORI

Risorse umane			**Totale**
Dirigente II fascia			1
Dirigente professionalità sanitaria			
Area	**Fasce retributive**		**Totale**
Terza	F7	(ex I.G. R.E.)	
	F6	(ex D.D. R.E.)	
	F5	(ex C3 super)	
	F4	(ex C3)	
	F3	(ex C2)	1
	F2	(ex C1 super)	
	F1	(ex C1)	
Seconda	F4	(ex B3 super)	
	F3	(ex B3)	3
	F2	(ex B2)	
	F1	(ex B1)	
Prima	F2	(ex A1 super)	
	F1	(ex A1)	
		Totale	**5**

Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo e piano di gestione	**Importo**

Note

N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note

h

Ministero della salute

Direttiva di II livello - Anno 2015 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Comunicazione e dei Rapporti Europei e Internazionali

Ufficio	V ex DGCORI
Responsabile	AQUILI Massimo
Codice ufficio	
Data di inizio	01/01/2015
Data di completamento	31/12/2015

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura e altre strutture interessate

OI1 Organizzazione di riunioni periodiche con i referenti delle Direzioni Generali al fine di programmare le attività. Sono previsti almeno 8 incontri. Valore dell'inicatore rilevato nell'anno 2014: 100%
OI2 Progettazione nuove aree tematiche, nuovi siti tematici, app, revisione del sistema di classificazione e ristrutturazione di alcuni contenitori del CMS. Sono previsti 8 progetti.
OI3 Aggionamento delle pagine del portale in collaborazione con gli uffici del ministero. Si prevede di evadere il 90% delle richieste. Valore dell'indicatore rilevato nell'anno 2014: 100%

Obiettivi di performance di struttura

Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2014	Valore atteso anno 2015
OI1	Coordinamento delle attività di informazione e comunicazione on -line	Coordinamento del comitato di redazione del portale e progettazione servizi redazionali	25%	1	riunioni svolte/riunioni programmate	100%	100%	90%
				Totale peso indicatori		100%		
OI2	Sviluppo editoriale del portale e dei siti tematici in accordo con gli uffici del Minsitero	Realizzazione di servizi redazionali e siti tematici centrati sugli utenti, sulla trasparenza e sulla promozione della salute. Miglioramento dell'usabilità del portale	25%	1	progetti realizzati/progetti previsti	100%		90%
				Totale peso indicatori		100%		
OI3	Gestione editoriale del portale istituzionale e dei siti tematici in accordo con gli uffici del Ministero	Aggiornamento delle pagine, delle aree, dei servizi del portale in collaborazione con gli uffici del Ministero	50%	1	aggiornamenti effettuati/ aggiornamenti richiesti	100%	100%	90%
				Totale peso indicatori		100%		
		Totale	**100%**					

Cod. obiettivo	Vincoli e criticità (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)
OI1	Carenza di risorse umane
OI2	Carenza di risorse umane
OI3	Carenza di risorse umane

Cod. obiettivo	Indicatore	FONTE DEI DATI (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)
OI1	1	Casella di posta elettronica istituzionale
OI2	1	Pubblicazione sul portale istituzionale
OI3	1	Dati CMS (content management system)

Ministero della salute

Direttiva di III livello - Anno 2015 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Comunicazione e dei Rapporti Europei e Internazionali

Ufficio	V ex DGCORI

Risorse umane			**Totale**
Dirigente II fascia			1
Dirigente professionalità sanitaria			2
Area	**Fasce retributive**		**Totale**
Terza	F7	(ex I.G. R.E.)	
	F6	(ex D.D. R.E.)	
	F5	(ex C3 super)	
	F4	(ex C3)	
	F3	(ex C2)	1
	F2	(ex C1 super)	
	F1	(ex C1)	2
Seconda	F4	(ex B3 super)	
	F3	(ex B3)	
	F2	(ex B2)	3
	F1	(ex B1)	
Prima	F2	(ex A1 super)	
	F1	(ex A1)	
		Totale	**9**

Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo e piano di gestione	**Importo**

Note

N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note

Ministero della salute

Direttiva di II livello - Anno 2015 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Comunicazione e dei Rapporti Europei e Internazionali

Ufficio	III ex DGRUERI
Responsabile	CICOGNA Francesco
Codice ufficio	
Data di inizio	01/01/2015
Data di completamento	31/12/2015

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura e altre strutture interessate

OI1 - L'obiettivo istituzionale 1 è volto ad assicurare un immediato e qualificato canale informativo tecnico a supporto del processo decisionale della Direzione generale. Il raggiungimento di tale obiettivo dovrà essere pienamente rappresentato, con rifrimento a ciascuno dei due Meeting, da uno specifico Appunto al DG, che dovrà essere trasmesso entro 5 giorni lavorativi dalla pubblicazione (o, se precedente, dall'acquisizione) dell'Agenda dei lavori. Gli appunti saranno, poi, rivisti con la medesima scadenza, in ragione di ciascun successivo aggiornamento delle rispettive Agende.
OI2 - L'obiettivo istituzionale 2 si inserisce nel contesto della collaborazione con gli stakeholder interni ed esterni del Ministero tramite la diffusione tempestiva di report che sintetizzano lo specifico contributo sanità pubblica internazionale (malattie trasmissibili, malattie croniche non trasmissibili, vaccinazioni, finanziamento dei sistemi sanitari, livelli di assistenza, salute mentale, ecc). In questo contesto, il fattore rilevante ai fini di una buona performance è la tempestiva diffusione di tali informazioni presso gli stakeholder interni ed esterni del Ministero. Valori rilevati 2014: Tempo massimo di diffusione via email e PEC delle relazioni conclusive 12 giorni lavorativi; Tempo massimo di trasmissione delle relazioni conclusive per la pubblicazione sul portale 14 giorni lavorativi.
OI3 - Nell'anno 2015 si darà corso alla partecipazione all'attuazione del terzo anno del progetto triennale "Public health aspects of migration in Europe", in collaborazione con OMS/Regione Europea e relativo 01/01/2015 - 31/03/2015, il secondo entro il mese di agosto per il periodo 01/04/2015 - 31/07/2015 ed il terzo entro il mese di dicembre per il periodo 01/08/2015 - 05/12/2015).

Obiettivi di performance di struttura

Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2014	Valore atteso anno 2015
OI1	Rapporti con l'OMS	Garantire una tempestiva informazione al Direttore generale sulle tematiche in agenda all'Assemblea Mondiale della Sanità ed al Comitato Regionale Europeo, evidenziandone, ove presenti, le criticità e prospettando soluzioni.	40%	1	Appunto al DG	40%		2
				2	N. aggiornamenti appunto / n. aggiornamenti Agende dei lavori	20%		100%
				3	Tempo massimo di trasmissione	40%		5
				Totale peso indicatori		100%		
OI2	Rapporti con l'OMS	Garantire una tempestiva diffusione e pubblicazione sul portale http://www.salute.gov.it dei risultati dei lavori dei tre principali Meeting dell'OMS: 1. Consiglio Esecutivo; 2. Assemblea Mondiale della Sanità; 3. Comitato Regionale Europeo.	20%	1	Tempo massimo di trasmissione	80%	12	12
				2	Tempo massimo di trasmissione delle relazioni conclusive per la pubblicazione sul portale	20%	14	14
				Totale peso indicatori		100%		
OI3	Rapporti con l'OMS	Partecipazione all'attuazione del terzo anno del progetto triennale "Public health aspects of migration in Europe", in collaborazione con OMS/Regione Europea e relativo monitoraggio	40%	1	Progress report	100%		3
				2				
				3				
				4				
				Totale peso indicatori		100%		
		Totale	**100%**					

Cod. obiettivo	Vincoli e criticità (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)
OI1	Criticità: carenza di personale.
OI2	Criticità: effettiva partecipazione dell'ufficio alle riunioni in oggetto. Carenza di personale.
OI3	Criticità: Espletamento attività di competenza dei partners istituzionali. Carenza di personale.

Cod. obiettivo	Indicatore	FONTE DEI DATI (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)
OI1		protocollo, posta elettronica.
OI2		protocollo, posta elettronica e portale del Ministero.
OI3		protocollo, posta elettronica.

Ministero della salute

Direttiva di III livello - Anno 2015 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Comunicazione e dei Rapporti Europei e Internazionali

Ufficio	III ex DGRUERI

Risorse umane			**Totale**
Dirigente II fascia			1
Dirigente professionalità sanitaria			1
Area	**Fasce retributive**		**Totale**
Terza	F7	(ex I.G. R.E.)	
	F6	(ex D.D. R.E.)	
	F5	(ex C3 super)	
	F4	(ex C3)	1
	F3	(ex C2)	
	F2	(ex C1 super)	
	F1	(ex C1)	
Seconda	F4	(ex B3 super)	
	F3	(ex B3)	1
	F2	(ex B2)	
	F1	(ex B1)	
Prima	F2	(ex A1 super)	
	F1	(ex A1)	
		Totale	4

Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo e piano di gestione	**Importo**

Note

N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note

Ministero della salute

Direttiva di II livello - Anno 2015 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Comunicazione e dei Rapporti Europei e Internazionali

Ufficio	IV ex DGRUERI
Responsabile	ROSSI Pasqualino
Codice ufficio	
Data di inizio	01/01/2015
Data di completamento	31/12/2015

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura e altre strutture interessate

OI1 - Nel corso del 2015 sarà predisposta una relazione annuale concernente le attività internazionali coordinate dall'Ufficio e/o ad esso afferenti e sarà aggiornata la banca dati degli esperti partecipanti a comitati/gruppi internazionali afferenti agli organismi internazionali di competenza dell'Ufficio. Indicatori di nuova istituzione.
OI2 - Come per l'anno 2014, la proposta del presente obiettivo mira alla divulgazione, tramite incontri aperti al personale interno all'amministrazione ed a stakeholders esterni, di informazioni su programmi, progetti ed attività realizzate da organizzazioni internazionali (UE, OCSE, Consiglio d'Europa ed altre) e dall'ufficio stesso nell'ambito delle proprie competenze, con il coinvolgimento di esperti di volta in volta interpellati in base alle materie trattate. Si segnala la continuità del supporto dell'indicatore di gradimento, riguardante la 'customer satisfaction' per ottenere un feed-back relativo all'attività dell'ufficio che permetta di individuare opportunità e criticità dell'attività svolta. Valori rilevati per il 2014: numero giornate dedicate agli eventi 5 (atteso 3); giudizio medio complessivo: 5 (atteso: 3); n. di pubblicazioni effettuate 3 (atteso 3).
OI3. Nel corso del 2015 sarà chiesto l'aggiornamento delle pagine del Portale del Ministtero con notizie e informazioni di maggior rilievo su materie di competenza dell'Ufficio attinenti a OCSE e CdE. Indicatore di nuova istituzione.
OI4. Nel corso del 2015 sarà chiesto l'aggiornamento delle pagine del Portale del Ministtero con notizie e informazioni di maggior rilievo su materie di competenza dell'Ufficio attinenti l'UE e le sue Istituzioni. Indicatore di nuova istituzione.

Obiettivi di performance di struttura

Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2014	Valore atteso anno 2015
OI1	Coordinamento e gestione operativa per consentire la partecipazione alle attività internazionali del Ministero della Salute nelle materie di competenza	Predisposizione di una relazione annuale concernente le attività internazionali coordinate dall'Ufficio e/o ad esso afferenti e aggiornamento della banca dati degli esperti partecipanti a comitati/gruppi internazionali afferenti agli organismi internazionali di competenza dell'Ufficio	20%	1	Relazione annuale	50%		1
				2	n. meeting gestiti/ n. meeting	50%		100%
				Totale peso indicatori		100%		
OI2	Coordinamento e gestione operativa per consentire la partecipazione alle attività internazionali del Ministero della Salute nelle materie di competenza	Assicurare la realizzazione di eventi, con la partecipazione di attori esterni qualificati, volti ad assicurare la condivisione di esperienze ed informazioni di particolare interesse.	30%	1	giudizio medio complessivo di customer satisaction (scala da 1 a 5)	10%	5	3
				2	numero giornate dedicate agli eventi	70%	5	3
				3	numero pubblicazioni sul portale oggetto degli eventi realizzati	20%	3	3
				Totale peso indicatori		100%		
OI3	Rapporti con l'OCSE ed il Consiglio d'Europa	Aggiornamento delle pagine del Portale del Ministero con notizie e informazioni su materie di competenza dell'Ufficio attinenti a OCSE e CdE	10%	1	notizie e informazioni inviate al portale	100%		20
				Totale peso indicatori		100%		
OI4	Rapporti con gli Organismi dell'Unione Europea nel settore della Sanità Pubblica	Aggiornamento delle pagine del Portale del Ministtero con notizie e informazioni su materie di competenza dell'Ufficio attinenti l'UE e le sue Istituzioni	10%	1	notizie e informazioni inviate al portale	100%		20
				Totale peso indicatori		100%		
M.1.1		Realizzazione, nell'ambito di EUROMED - Unione per il Mediterraneo, di progetti di partenariato anche multilaterale in campo sanitario, anche in collaborazione con l'OMS e in coerenza con le linee di indirizzo concordate a livello UE	30%		somma delle percentuali di realizzazione delle attività ponderata con i rispettivi pesi	100%		100%
		Totale	**100%**					

Cod. obiettivo	Vincoli e criticità (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)
OI2	Per divulgazione, interna ed esterna, si intende l'uso: DOCSPA - email - siti web dedicati- banche dati. L'eventuale mancato raggiungimento dell'obiettivo è vincolato alla carenza di personale

Cod. obiettivo	Indicatore	FONTE DEI DATI (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)
Tutti		DOCSPA, posta elettronica, portale, altri siti dedicati.

Ministero della salute

Direttiva di III livello - Anno 2015 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Comunicazione e dei Rapporti Europei e Internazionali

Ufficio	IV ex DGRUERI

Risorse umane			**Totale**
Dirigente II fascia			1
Dirigente professionalità sanitaria			1
Area	**Fasce retributive**		**Totale**
Terza	F7	(ex I.G. R.E.)	
	F6	(ex D.D. R.E.)	
	F5	(ex C3 super)	
	F4	(ex C3)	2
	F3	(ex C2)	1
	F2	(ex C1 super)	
	F1	(ex C1)	1
Seconda	F4	(ex B3 super)	
	F3	(ex B3)	1
	F2	(ex B2)	
	F1	(ex B1)	
Prima	F2	(ex A1 super)	
	F1	(ex A1)	
		Totale	7

Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo e piano di gestione	**Importo**

Note

N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note

Ministero della salute

Direttiva di II livello - Anno 2015 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Comunicazione e dei Rapporti Europei e Internazionali

Ufficio	V ex DGRUERI		
Responsabile	CATALANI Loredana		
Codice ufficio			
Data di inizio	01/01/2015	**Data di completamento**	31/12/2015

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura e altre strutture interessate

OI1 - L'Ufficio è preposto alle attività connesse alla stipula degli accordi bilaterali in ambito sanitario ed alla attuazione dei relativi programmi di attività. Pertanto, valorizzare il modello sanitario italiano, anche creando occasione di condivisione delle migliori pratiche affermatesi a livello internazionale, costituisce obiettivo prioritario per la struttura, la cui realizzazione presuppone la stipula di Accordi, Memorandum d'Intesa, protocolli di collaborazione (e relativi Piani di azione) con i Ministeri della Salute e altri referenti Istituzionali di Stati Esteri, nonchè l'organizzazione di incontri bilaterali, seminari e convegni, corsi di formazione e altre attività connesse. A tal fine, sarà inizialmente predisposto un elenco di potenziali attività di collaborazione bilaterale da sviluppare nel corso dell'anno, indicando altresì il periodo di svolgimento. Da questa base si estrapoleranno le attività che - per la disponibilità della controparte e delle risorse umane e finanziarie disponibili - risulteranno implementabili. Gli indicatori scelti intendono misurare gli aspetti più signicattivi dell'attività svolta per il raggiungimento dell'obiettivo e i relativi valori attesi denotano lo sforzo al mantenimento di elevati livelli di performance (Valori 2014: Accordi o Piani di Azione e protocolli tecnici perfezionati/Accordi o Piani di Azione e protocolli tecnici programmati 63% - Eventi organizzati/Eventi programmati 67% - Documento di programmazione 1).

OI2 - I Rapporti con le Ambasciate sia italiane che estere e con il MAE, consentono di condividere informazioni e individuare i settori di maggiore interesse per la collaborazione bilaterale. Si organizzano incontri tra gli Ambasciatori di Stati Esteri con il Sig. Ministro e/o con il Direttore Generale, con il supporto dell'Ufficio. Su richiesta degli organi di vertice dell'Amministrazione, si organizzano, altresì, incontri con delegazioni di Stati esteri, anche in assenza di un vigente Accordo bilaterale. Il valore atteso dagli indicatori è volto al consolidamento degli elevati livelli di performance raggiunti nell'anno 2014 (Valore rilevato indicatori 2014: Delegazioni estere ricevute/incontri internazionali programmati 100% - Resoconti, verbali, e altri documenti di riunione predisposti / Numero delle riunioni 100%).

Obiettivi di performance di struttura

Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2014	Valore atteso anno 2015
OI1	Attività connesse alla stipula di Accordi bilaterali in ambito sanitario e all'attuazione dei relativi programmi	Consolidare e implementare i rapporti bilaterali con i Ministeri della Salute degli Stati Esteri al fine di valorizzare il modello sanitario italiano.	35%	1	Documento di programmazione	25%	1	1
				2	Accordi o Piani di Azione e protocolli tecnici perfezionati / Accordi o Piani di Azione e protocolli tecnici programmati	40%	63%	95%
				3	Eventi organizzati / Eventi programmati	35%	67%	90%
				Totale peso indicatori		100%		
OI2	Rapporti con le Ambasciate, organizzazione di incontri, visite di studio,e ricevimento di delegazioni estere	Consolidare e rafforzare i rapporti con le Ambasciate ed il Ministero degli Affari Esteri, al fine di assicurare buone relazioni istituzionali.	30%	1	Delegazioni estere ricevute / incontri internazionali programmati	50%	100%	90%
				2	Resoconti, verbali, e altri documenti di riunione predisposti / Numero delle riunioni	50%	100%	90%
				Totale peso indicatori		100%		
M.1.2		Sviluppo, potenziamento e monitoraggio della collaborazione bilaterale in ambito sanitario, nelle aree geografiche di preminente interesse	35%		Somma delle percentuali di realizzazione delle attività ponderata con i rispettivi pesi	100%		100%
		Totale	**100%**					

Cod. obiettivo	Vincoli e criticità (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)
OI1	Criticità: avvicendamento dell'Organo politico, stipula rinviata dall'Organo politico e/o dalla controparte dalla controparte, eventi disdetti dall'Organo politico e/o dalla controparte, disponibilità di stanziamento sul capitolo 5510, articoli 15 e 17.
OI2	Criticità: avvicendamento dell'Organo politico, eventi disdetti dall'Organo politico e/o dalla controparte, disponibilità di stanziamento sul capitolo 5510, articoli 15 e 17.

Cod. obiettivo	Indicatore	FONTE DEI DATI (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)
OI1		sistema docsPA e sistema di posta elettronica aziendale.
OI2		sistema docsPA e sistema di posta elettronica aziendale.

Ministero della salute

Direttiva di III livello - Anno 2015 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Comunicazione e dei Rapporti Europei e Internazionali

Ufficio	V ex DGRUERI

Risorse umane			**Totale**
Dirigente II fascia			1
Dirigente professionalità sanitaria			1
Area	**Fasce retributive**		**Totale**
Terza	F7	(ex I.G. R.E.)	
	F6	(ex D.D. R.E.)	
	F5	(ex C3 super)	
	F4	(ex C3)	
	F3	(ex C2)	
	F2	(ex C1 super)	
	F1	(ex C1)	
Seconda	F4	(ex B3 super)	
	F3	(ex B3)	1
	F2	(ex B2)	
	F1	(ex B1)	
Prima	F2	(ex A1 super)	
	F1	(ex A1)	
		Totale	**3**

Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo e piano di gestione	**Importo**

Note

N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note