



Ministero della Salute

DIREZIONE GENERALE DELLA RICERCA E DELL'INNOVAZIONE IN SANITA'

DIRETTIVA PER L' ATTUAZIONE DELLA DIRETTIVA GENERALE DELL'ON. MINISTRO PER L'AZIONE AMMINISTRATIVA E LA GESTIONE PER L'ANNO 2022

IL DIRETTORE GENERALE

nell'esercizio della propria funzione di indirizzo amministrativo

EMANA

la seguente direttiva di attuazione della Direttiva generale per l'attività amministrativa e la gestione, emanata dal Ministro, ai sensi degli artt. 4 e 14 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, in data 8 febbraio 2022, di seguito indicata come Direttiva generale per l'anno 2022, così come previsto al punto 3.2 del sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dal Ministro pro-tempore con decreto del 18 dicembre 2018.

Premessa

Il processo di programmazione strategica si è concluso con l'emanazione della Direttiva generale per l'anno 2022 con la quale sono stati identificati, sulla base delle priorità politiche definite nell'Atto di indirizzo adottato dal Ministro in data 4 gennaio 2022 e pubblicato sul sito istituzionale, in coerenza con le scelte di settore operate dal Governo, gli obiettivi strategici ed operativi ed i risultati attesi dell'azione del Ministero della salute.

Finalità

Con la presente Direttiva si assegnano agli Uffici dirigenziali non generali gli obiettivi di struttura unitamente alle individuate risorse umane e finanziarie necessarie per la realizzazione degli stessi. Si forniscono, inoltre, tenuto conto dell'attività effettuata in esecuzione della Direttiva dello scorso anno, indicazioni sulle modalità operative da seguire per dare attuazione, nell'anno in corso, agli obiettivi di competenza, nonché per l'effettuazione dei monitoraggi e delle eventuali proposte di rimodulazione degli obiettivi.

La presente Direttiva è emanata nelle more della registrazione della Direttiva generale per l'anno 2022 da parte degli Organi di controllo, al fine di non pregiudicare l'operatività delle strutture e di consentire l'immediato avvio delle attività per l'esecuzione degli obiettivi assegnati.

Assegnazione obiettivi

La Direttiva è rivolta ai Direttori degli Uffici operanti presso la Direzione generale, ai quali sono assegnati gli obiettivi operativi di cui alla direttiva generale del Ministro, cui si rinvia, e gli obiettivi di struttura di cui alle unite schede (**all.1**).

Assegnazione risorse

Per il perseguimento dei suddetti obiettivi, i Direttori degli Uffici operanti nella Direzione generale si avvalgono delle risorse umane e finanziarie, comprensive anche di eventuali residui degli anni precedenti, indicate nelle schede di cui al precedente punto.

Sistemi di monitoraggio e valutazione

L'importanza dei sistemi di controllo strategico e di valutazione delle prestazioni risulta accresciuta nel corso degli anni, in quanto gli stessi costituiscono strumento indispensabile ai fini dell'attuazione della normativa in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche amministrazioni, introdotta dal D. lgs. 27 ottobre 2009, n. 150.

In particolare, alla stregua di detta normativa, ogni amministrazione pubblica è tenuta a misurare e valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative ed aree di responsabilità in cui si articola, nonché ai singoli dipendenti.

Ai sensi dell'art. 7, comma 1, del D.lgs. n. 150, l'Amministrazione ha provveduto ad adottare il "*Sistema di misurazione e valutazione della performance*" con DM 18 dicembre 2018, aggiornando il precedente sistema anche in base alle Linee guida emanate dall'Ufficio per la valutazione della performance del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Ai fini del monitoraggio della presente direttiva è disponibile, nell'ambito dell'NSIS, un'applicazione informatizzata, appositamente progettata, in grado di consentire un flusso continuo ed una lettura bidirezionale delle informazioni fornite, integrata con il sistema per il monitoraggio della direttiva di I livello, con il sistema di monitoraggio dei Centri di Costo (MCC) e il sistema di gestione del personale (GESPE).

Tale flusso consentirà di assumere decisioni appropriate e tempestive, pienamente in linea con la funzione di controllo quale strumento di governance consentendo, altresì, di verificare tempestivamente eventuali scostamenti e criticità delle attività programmate.

Per quanto riguarda la tempistica del monitoraggio, si fa presente che, in relazione agli obiettivi strategico/operativi, la rilevazione avrà cadenza trimestrale (cfr. direttiva di I livello), ed in relazione agli obiettivi istituzionali la medesima avrà cadenza semestrale (cfr. sistema di valutazione e misurazione della performance).

Rimodulazione degli obiettivi annuali

Le eventuali modifiche alla pianificazione degli obiettivi potranno essere proposte nell'ipotesi di insorgenza di specifiche cause ostative quali:

- significative variazioni delle disponibilità finanziarie derivanti dalla predisposizione del disegno di legge per l'assestamento del bilancio o altri provvedimenti finanziari;
- entrata in vigore di provvedimenti normativi e di atti organizzativi che comportino l'assegnazione di ulteriori obiettivi o la modifica di quelli già definiti;
- variazioni rilevanti della domanda di servizi da parte dei cittadini/utenti, nonché altri fattori comunque riferibili al contesto esterno dell'Amministrazione;
- riscontro di scostamenti, dovuti a fattori esogeni, tra i risultati parziali effettivamente conseguiti e

quelli attesi, tali da compromettere il raggiungimento degli obiettivi programmati.

Le modifiche, avanzate su iniziativa del titolare di questa Struttura generale dovranno essere sottoposte all'approvazione del Ministro, previa verifica della coerenza esterna ed interna della nuova programmazione da parte dell'OIV stesso e informativa al Segretariato generale.

Nel caso in cui, invece, occorra procedere a mere rimodulazioni che non alterino, ad esempio, la denominazione, le finalità ed il prodotto/risultato dell'obiettivo, le modifiche di dettaglio e le eventuali azioni correttive correlate sono approvate con determinazione del titolare di questo Ufficio generale e, contestualmente, comunicate al Ministro per il tramite dell'OIV.

Rimodulazione degli obiettivi istituzionali (attività ricorrenti)

Le eventuali modifiche alla pianificazione degli obiettivi istituzionali potranno essere proposte nell'ipotesi di insorgenza di specifiche cause ostative quali:

- significative variazioni delle disponibilità finanziarie derivanti dalla predisposizione del disegno di legge per l'assestamento del bilancio o altri provvedimenti finanziari;
- entrata in vigore di provvedimenti normativi e di atti organizzativi che comportino l'assegnazione di ulteriori obiettivi o la modifica di quelli già definiti;
- variazioni rilevanti della domanda di servizi da parte dei cittadini/utenti, nonché altri fattori comunque riferibili al contesto esterno dell'Amministrazione;
- riscontro di scostamenti, dovuti a fattori esogeni, tra i risultati parziali effettivamente conseguiti e quelli attesi, tali da compromettere il raggiungimento degli obiettivi programmati.

Le modifiche, avanzate su iniziativa dei Direttori degli Uffici operanti nella Struttura generale, dovranno essere sottoposte all'approvazione dello scrivente.

Roma, 10 febbraio 2022

IL DIRETTORE GENERALE
Giuseppe Ippolito
firma digitale



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)		
Ufficio:	Ufficio 1 - Affari generali		
Responsabile:	CAROLI RAFFAELE - Direttore dell'Ufficio		
Data Inizio:	01/01/2022	Data	31/12/2022

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

O11 - O11 - Il ciclo della performance comprende, in generale, la complessa attività di: individuazione degli obiettivi e delle risorse umane, strumentali e finanziarie da assegnare alle strutture; individuazione degli obiettivi individuali da assegnare al personale delle varie qualifiche; analisi e valutazione della performance organizzativa ed individuale realizzata. L'obiettivo è quello di assicurare la massima efficienza nella predisposizione di tutti gli atti necessari e, in particolare, l'indicatore individuato ha ad oggetto la tempestiva predisposizione delle schede relative all'assegnazione e al monitoraggio degli obiettivi: per la nota integrativa al bilancio; strategico-operativi per la Direttiva generale; di struttura degli uffici; per la valutazione della performance individuale dei dirigenti di II fascia, dei dirigenti sanitari e del personale del comparto dell'Ufficio 1. Il target annuale è fissato al 100%, per garantire il medesimo livello di efficienza registrato l'anno precedente. Si rappresenta che nella Direzione, secondo quanto previsto dal D.M. 8 aprile 2015 di individuazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero della Salute, insistono 5 strutture dirigenziali di II fascia.

O12 - O12 - La gestione del personale richiede un'attività volta all'inserimento manuale nel sistema informatico di rilevazione delle presenze dei giustificativi che non possono essere acquisiti telematicamente tramite il sistema GEPE (ad esempio, le giornate di assenza per visita specialistica), all'aggiornamento del fascicolo elettronico relativo a ciascun dipendente, all'effettuazione di tutte le comunicazioni (malattia, permessi L. 104, richiesta e ricognizione permessi per diritto allo studio, ecc.) da inviare all'Ufficio competente per il personale di tutto il Ministero. Tale attività viene svolta dall'Ufficio 1 in maniera accentrata per tutti i dipendenti della Direzione generale. L'obiettivo è quello di assicurare l'efficiente svolgimento delle attività necessarie alla gestione del personale. L'indicatore individuato è dato dal rapporto tra la somma delle schede del personale gestite in ognuno dei 12 mesi dell'anno e i "Full Time Equivalent dedicati" (i FTE sono ricavati sommando le percentuali di lavoro delle risorse umane utilizzate per raggiungere l'obiettivo). Il target di risultato annuale è fissato a 925, in quanto tale valore consente di mantenere l'attuale livello di efficienza in rapporto alla gestione delle unità di personale assegnate alla Direzione (54 ad inizio anno).

O13 - O13 - Il Ministero della Salute aggiorna annualmente il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT) previsto dalla normativa vigente, al fine di adottare tutti gli interventi organizzativi necessari a ridurre quanto più possibile il rischio che si verifichino eventi corruttivi. Il Piano vigente è consultabile sul sito istituzionale, al link https://www.salute.gov.it/portale/ministro/p4_10_1_1.jsp?lingua=italiano&label=trasparenza20&id=1108&menu=trasparenza. In riferimento all'articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero, va evidenziato che il D.M. 8 aprile 2015 ha attribuito all'Ufficio 1 di ciascuna Direzione generale il coordinamento delle attività in materia di prevenzione della corruzione e degli obblighi di trasparenza e integrità. Ai dirigenti dei suddetti Uffici 1, in qualità di referenti del Responsabile della prevenzione della corruzione (RPC) del Ministero, è stato affidato il compito di garantire il raccordo indispensabile alla creazione di un efficace meccanismo di comunicazione/informazione per il proficuo esercizio della funzione di prevenzione della corruzione. In relazione al costante monitoraggio sull'implementazione del Piano triennale, con cadenza semestrale i referenti per la prevenzione, per l'ambito della Direzione generale di rispettiva competenza, redigono una relazione sullo stato di attuazione delle misure di prevenzione del rischio obbligatorie/generali e ulteriori/specifiche gravanti sugli uffici dirigenziali non generali, in relazione ai tempi prescritti, evidenziando le cause di eventuali scostamenti rispetto ai risultati attesi. Con la medesima relazione sono comunicate le proposte correttive formulate, per ragioni obiettive, dai dirigenti di tali uffici, condivise dal Direttore generale, nonchè sono fornite al RPC le informazioni richieste in ordine al monitoraggio del rispetto dei termini procedurali e dei rapporti tra Ministero e soggetti



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)		
Ufficio:	Ufficio 1 - Affari generali		
Responsabile:	CAROLI RAFFAELE - Direttore dell'Ufficio		
Data Inizio:	01/01/2022	Data	31/12/2022

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

esterni. L'obiettivo strutturale individuato è quello di garantire, per il corrente anno, la tempestiva predisposizione e l'invio al RPC dei report periodici di monitoraggio sull'implementazione del PTPCT.

OI4 - OI4 - Per lo svolgimento e il monitoraggio dell'attività istituzionale di ricerca da parte degli enti beneficiari dei finanziamenti erogati, la Direzione generale provvede a sottoscrivere annualmente gli atti negoziali necessari a garantire: 1) l'accesso alla Rete italiana dell'Università e della Ricerca realizzata e gestita del Consortium GARR, tramite la quale ogni ricercatore può interagire e collaborare con altri colleghi, sia in ambito nazionale che internazionale, con collegamento a banda ultralarga e interconnessione alla rete europea GÉANT, nonché accedere a grandi archivi di dati, utilizzare risorse per il calcolo scientifico e applicazioni in modalità cloud necessarie alla gestione dei big data nel settore della ricerca, partecipare a videoconferenze in alta definizione, ecc.; 2) il funzionamento e lo sviluppo del sistema informativo dedicato, denominato Workflow della ricerca, utilizzato per gestire: il finanziamento della ricerca corrente destinato agli Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico (IRCCS); i bandi della ricerca finalizzata, dalla fase di presentazione a quella di esecuzione ed erogazione del finanziamento concesso in relazione a ciascun progetto, in riferimento sia alle procedure ordinarie, sia a quelle ulteriori (ad esempio, bando Covid e bandi nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza); i bandi per il finanziamento in conto capitale da destinare agli IRCCS; la procedura di selezione dei Direttori scientifici degli IRCCS pubblici. Nell'ambito della competenza generale dell'Ufficio 1 in materia di acquisizione di beni e servizi da parte della Direzione generale, l'obiettivo concerne il supporto tecnico giuridico finalizzato allo svolgimento della procedura e alla tempestiva definizione della convenzione con il Consortium GARR, per la quale devono essere svolti anche gli adempimenti sul sistema SIMOG dell'Autorità nazionale anticorruzione e, naturalmente, quelli derivanti dagli obblighi di pubblicazione ai sensi della normativa vigente, e dell'Atto di disciplina della partecipazione al Consorzio di bioingegneria e informatica medica, per la gestione e l'implementazione del "Workflow della ricerca"; nonché per lo svolgimento delle eventuali ulteriori procedure che si rendessero necessarie.

OI5 - OI5 - Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023, adottato con decreto ministeriale del 31 marzo 2021, ha previsto l'avvio di un percorso volto alla realizzazione di un nuovo sistema di gestione del rischio, in attuazione delle indicazioni metodologiche individuate nell'allegato 1 del Piano nazionale anticorruzione 2019, adottato con delibera ANAC n.1064 del 13 novembre 2019. Ha anche previsto il rafforzamento del collegamento con il ciclo delle performance, mediante la previsione nelle direttive di II livello di un obiettivo istituzionale, per tutti gli uffici di livello non generale del Ministero, avente ad oggetto l'attuazione degli adempimenti derivanti dal Piano. Secondo quanto specificato dalla Direzione del Personale, dell'organizzazione e del bilancio, competente in materia di misurazione e valutazione della performance, e secondo quanto indicato dal Responsabile della prevenzione e della corruzione (RPC), il presente obiettivo è funzionale a minimizzare il rischio corruttivo - per sua natura impossibile da azzerare - attraverso la revisione delle misure di prevenzione già individuate e in uso per ciascuno dei processi afferenti all'ufficio, verificando l'adeguatezza delle stesse per l'abbattimento/riduzione del rischio. Si precisa che il valore atteso si considera soddisfatto se il titolare della struttura non generale invia entro il 31 ottobre 2022 al RPC il report (feedback) elaborato in base al format predisposto; il report, condiviso con il Direttore generale di riferimento, darà evidenza dell'esito concernente la verifica dell'adeguatezza delle misure in essere rispetto a tutti i processi di competenza e della proposta di eventuali ulteriori misure più aderenti alle esigenze organizzative.



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)
Ufficio: Ufficio 1 - Affari generali
Responsabile: CAROLI RAFFAELE - Direttore dell'Ufficio
Data Inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022

Obiettivo di performance di struttura						
Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso
OI1	(2018) - Coordinamento in materia di ciclo della performance, controllo di gestione, prevenzione della corruzione, trasparenza, attività normativa nazionale ed europea, giuridica e contenzioso	Consolidare il livello di efficienza nella predisposizione degli atti Collegati al ciclo della Performance	40	Schede obiettivo e valutazione predisposte nei termini / Schede obiettivo e valutazione da predisporre	100	100%
OI2	(2018) - Gestione risorse umane	Consolidare il livello di efficienza nella gestione del personale	20	Schede del personale gestite / Full time equivalent	100	925
OI3	(2018) - Coordinamento in materia di ciclo della performance, controllo di gestione, prevenzione della corruzione, trasparenza, attività normativa nazionale ed europea, giuridica e contenzioso	Garantire l'efficiente e tempestivo monitoraggio del Piano triennale per la prevenzione della corruzione	12	Nr. Report predisposti nei termini / Nr. Report previsti	100	100%
OI4	(2018) - Coordinamento in materia di ciclo della performance, controllo di gestione, prevenzione della corruzione, trasparenza, attività normativa nazionale ed europea, giuridica e contenzioso	Garantire la puntuale definizione delle procedure necessarie allo svolgimento e al monitoraggio dell'attività istituzionale di ricerca da parte degli enti beneficiari dei finanziamenti ministeriali	25	Nr. Atti negoziali predisposti / Nr. Atti negoziali previsti	100	100%
OI5	(2018) - Coordinamento in materia di ciclo della performance, controllo di gestione, prevenzione della corruzione, trasparenza, attività normativa nazionale ed europea, giuridica e contenzioso	Migliorare il trattamento del rischio corruttivo attraverso la revisione delle misure per ridurre le condizioni che favoriscono l'evento rischioso	3	Feedback/Report al Responsabile della prevenzione corruzione	100	1
Totale			100			

(*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - VINCOLI o CRITICITA'



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)		
Ufficio:	Ufficio 1 - Affari generali		
Responsabile:	CAROLI RAFFAELE - Direttore dell'Ufficio		
Data Inizio:	01/01/2022	Data	31/12/2022

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

Firma delle schede da parte degli interessati, laddove necessaria; collaborazione da parte degli uffici della Direzione generale.

FONTI DATI

Sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA), nonché eventuali comunicazioni via email; sistema NSIS.

METODO DI CALCOLO

conteggio delle schede predisposte nel rispetto della tempistica stabilita dalle circolari della DGPOB.

OI2 - VINCOLI o CRITICITA'

Diminuzione del numero di unità di personale assegnate alla Direzione generale.

FONTI DATI

Sistema informativo di gestione del personale (GEPE); schede di programmazione dell'attività dell'Ufficio; sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA).

METODO DI CALCOLO

Rapporto tra la somma delle schede del personale gestite in ognuno dei 12 mesi dell'anno e i "Full Time Equivalent dedicati" (i FTE sono ricavati sommando le percentuali di lavoro delle risorse umane utilizzate per raggiungere l'obiettivo)

OI3 - VINCOLI o CRITICITA'

Cambio di valutazione strategica rispetto alla necessità di sottoscrivere gli atti negoziali.

FONTI DATI

Sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA), nonché eventuali comunicazioni via email.

METODO DI CALCOLO

Verifica dell'invio delle relazioni semestrali nel termine per il monitoraggio indicato dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

OI4 - VINCOLI o CRITICITA'

Cambio di valutazione strategica rispetto alla necessità di sottoscrivere gli atti negoziali.

FONTI DATI

Sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA), nonché eventuali comunicazioni via email.

METODO DI CALCOLO

Conteggio degli atti negoziali predisposti per le esigenze della Direzione Generale rispetto al numero di atti da predisporre

OI5 - VINCOLI o CRITICITA'

Variazioni improvvise del contingente di personale assegnato all'Ufficio.

FONTI DATI

Sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA), nonché eventuali comunicazioni via email.



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)		
Ufficio:	Ufficio 1 - Affari generali		
Responsabile:	CAROLI RAFFAELE - Direttore dell'Ufficio		
Data inizio:	01/01/2022	Data	31/12/2022

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

METODO DI CALCOLO

Il valore atteso si considera soddisfatto se il titolare della struttura non generale invia entro il 31 ottobre 2022 al Responsabile della prevenzione della corruzione il report (feedback) elaborato in base al format predisposto da quest'ultimo. Il report, condiviso con il Direttore Generale della struttura generale di riferimento, darà evidenza dell'esito concernente la verifica dell'adeguatezza delle misure in essere rispetto a tutti i processi di competenza e della proposta di eventuali ulteriori misure più aderenti alle esigenze organizzative.



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)
Ufficio: Ufficio 1 - Affari generali
Responsabile: CAROLI RAFFAELE - Direttore dell'Ufficio
Data inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	0
Dirigente sanitario	2
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Personale in altre tipologie di contratto previsto	0
Consulenti esterni previsti	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	0
	C2	0
	C1-S	0
	C1	0
	A3_F7	0
	A3_F6	0
	A3_F5	1
	A3_F4	1
	A3_F3	0
	A3_F2	1
	A3_F1	0



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)
Ufficio: Ufficio 1 - Affari generali
Responsabile: CAROLI RAFFAELE - Direttore dell'Ufficio
Data inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	A1_F3	0
Area Seconda	B3-S	0
	B3	0
	B2	0
	B1	0
	A2_F6	0
	A2_F5	0
	A2_F4	2
	A2_F3	0
	A2_F2	2
	A2_F1	0
Area Prima	A1_F2	0
	A1_F1	0
	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

Risorse Finanziarie					
Codice Ob. Istituz.	Azione	Categoria	Capitolo/Piano Gestione	Importo Stanziato	Spesa Prevista



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

Dipartimento/Direzione

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

Ufficio:

Ufficio 1 - Affari generali

Responsabile:

CAROLI RAFFAELE - Direttore dell'Ufficio

Data Inizio:

01/01/2022

Data

31/12/2022

Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Azione	Categoria	Capitolo/Piano Gestione	Importo Stanziato	Spesa Prevista
O10	Spese di personale per il programma	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	3009/* - COMPETENZE FISSE E ACCESSORIE AL PERSONALE AL NETTO DELL'IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE/*	€ 3.532.985,00	€ 532.396,29
	Spese di personale per il programma	IMPOSTE PAGATE SULLA PRODUZIONE	3013/* - SOMME DOVUTE A TITOLO DI IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE SULLE RETRIBUZIONI CORRISPOSTE AI DIPENDENTI/*	€ 194.003,00	€ 35.178,80



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)		
Ufficio:	Ufficio 2 - Riconoscimento e conferma IRCCS		
Responsabile:	LUCIANI MARIA NOVELLA - Direttore dell'Ufficio		
Data inizio:	01/01/2022	Data	31/12/2022

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

O11 - O11 - Il procedimento finalizzato all'adozione del decreto di conferma del carattere scientifico comporta la possibilità, per ciascun Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS), di conservare la possibilità di accedere al finanziamento ministeriale annualmente individuato per lo svolgimento da parte degli Istituti dell'attività di Ricerca Corrente (il finanziamento viene assegnato in base a parametri prestabiliti, tra cui la produzione scientifica realizzata dal singolo Istituto), nonché la possibilità di partecipare al bando della Ricerca Finalizzata annualmente emanato per il finanziamento dei migliori progetti di ricerca sanitaria ed a quello per i finanziamenti in conto capitale. Una volta ricevuta l'istanza dell'IRCCS per il rilascio del decreto di conferma, l'ufficio esamina la documentazione pervenuta e provvede alla individuazione degli esperti, in base alla disciplina di specializzazione dell'Istituto, ed alla conseguente nomina della commissione di valutazione per la verifica della sussistenza dei requisiti da parte degli Istituti. La partecipazione degli esperti avviene a titolo gratuito, essendo solo previsto il rimborso delle spese di missione. Il mantenimento per l'anno in corso dell'obiettivo di efficienza indicato viene garantito dall'indicatore, in base al quale la nomina di ciascuna commissione di valutazione deve avvenire entro 90 gg. dalla ricezione della rispettiva istanza di conferma presentata dagli IRCCS.

O12 - O12 - Come previsto dalla normativa del settore, per il normale funzionamento degli IRCCS è necessaria la presenza di un Direttore scientifico, il quale, in quanto responsabile di tutta l'attività di ricerca svolta dall'Istituto, per poter ricoprire la carica deve essere in possesso di particolari requisiti. Il Direttore scientifico degli IRCCS pubblici viene nominato dal Ministro, in esito allo svolgimento di un'articolata procedura, come di seguito riportato: 1) viene predisposto e pubblicato un apposito bando, nel quale vengono indicati i requisiti che i candidati devono possedere; 2) il Ministro nomina un'apposita commissione che ha il compito di esaminare le candidature presentate e di selezionare una terna di nomi da sottoporre alla sua attenzione; 3) l'Ufficio predispone un appunto/relazione per il Ministro, per riferire sull'esito dei lavori della commissione; 4) il Ministro sceglie il candidato maggiormente idoneo nell'ambito della terna individuata dalla commissione; 5) l'Ufficio predispone il decreto di nomina e lo sottopone alla firma del Ministro. L'obiettivo è quello di mantenere nel corrente anno l'efficiente gestione di ognuna delle procedure di selezione dei Direttori scientifici da espletare, conseguentemente gli indicatori individuati consentono di monitorare sia che vengano emanati i bandi di selezione necessari, sia che la predisposizione di ciascun decreto di nomina avvenga entro 30 gg. dall'individuazione da parte del Ministro del soggetto idoneo nell'ambito della terna di candidati.

O13 - O13 - Al fine di migliorare la qualità dei servizi erogati, il Ministero ha individuato standard qualitativi e quantitativi adottando il D.M. 29 dicembre 2011, successivamente aggiornato con D.M. 13 febbraio 2014. Tali standard, riferiti a parametri di efficienza/accessibilità pubblicati sul sito istituzionale, riguardano l'ufficio in relazione al servizio di rilascio del decreto di riconoscimento/conferma del carattere scientifico degli istituti di ricerca. L'obiettivo consiste nel garantire il puntuale rispetto degli standard stabiliti per l'erogazione del menzionato servizio, da documentare attraverso l'articolato set di indicatori pubblicato sul sito istituzionale, al quale si rinvia per il dettaglio (link http://www.salute.gov.it/imgs/C_17_minpag_1096_listaFile_itemName_3_file.pdf).

O14 - O14 - Il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) Missione 6, Componente 2, prevede la revisione e aggiornamento dell'assetto regolamentare degli Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico (IRCCS). La riforma normativa, da attuare mediante decreto legislativo, è volta a riorganizzare la rete degli IRCCS per incrementare la qualità e l'eccellenza del SSN, rafforzando il rapporto fra ricerca, innovazione e cure sanitarie, nonché potenziando la governance degli IRCCS pubblici attraverso un miglioramento della gestione strategica degli Istituti e una più efficace definizione delle loro aree di



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)
Ufficio: Ufficio 2 - Riconoscimento e conferma IRCCS
Responsabile: LUCIANI MARIA NOVELLA - Direttore dell'Ufficio
Data Inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

competenza. L'obiettivo di struttura individuato concerne la revisione del modulario (documentazione) che tutti gli Istituti, pubblici e privati, devono utilizzare nell'ambito del periodico procedimento di conferma del carattere scientifico. La revisione del modulario, naturalmente, sarà in linea con quanto previsto dalla riforma normativa da definire, in particolare tenendo conto dei principi e criteri direttivi stabiliti dalla legge delega, attualmente in fase di disegno di legge, o del successivo testo del decreto legislativo. L'indicatore ha ad oggetto la trasmissione, entro il 31 novembre, dell'Appunto all'Ufficio di Gabinetto con il quale viene proposto il nuovo modulario da utilizzare per il procedimento di conferma del carattere scientifico degli IRCCS.

O15 - O15 - Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023, adottato con decreto ministeriale del 31 marzo 2021, ha previsto l'avvio di un percorso volto alla realizzazione di un nuovo sistema di gestione del rischio, in attuazione delle indicazioni metodologiche individuate nell'allegato 1 del Piano nazionale anticorruzione 2019, adottato con delibera ANAC n.1064 del 13 novembre 2019. Ha anche previsto il rafforzamento del collegamento con il ciclo delle performance, mediante la previsione nelle direttive di II livello di un obiettivo istituzionale, per tutti gli uffici, avente ad oggetto l'attuazione degli adempimenti derivanti dal Piano. Secondo quanto specificato dalla Direzione del Personale, dell'organizzazione e del bilancio, competente in materia di misurazione e valutazione della performance, e secondo quanto indicato dal Responsabile della prevenzione e della corruzione, con il presente obiettivo si intende neutralizzare e/o minimizzare il rischio corruttivo attraverso la revisione delle misure di prevenzione già individuate e in uso per ciascuno dei processi afferenti al proprio ufficio, verificando l'adeguatezza delle stesse per l'abbattimento/riduzione del rischio.

Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso
O11	(2018) - Riconoscimento, conferma e revoca del carattere scientifico degli IRCCS	Garantire efficienza e tempestività nello svolgimento del procedimento per il rilascio del decreto di conferma del carattere scientifico degli Istituti di ricerca	35	Nr. Commissioni di valutazione nominate entro 90 gg. / Nr. Commissioni da nominare	100	100%
O12	(2018) - Selezione e nomina dei direttori scientifici	Garantire efficienza e tempestività nello svolgimento delle procedure di selezione dei Direttori Scientifici degli IRCCS pubblici	35	Nr. Bandi predisposti / Nr. Bandi da predisporre	50	100%
Totale			100			

(*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)
Ufficio: Ufficio 2 - Riconoscimento e conferma IRCCS
Responsabile: LUCIANI MARIA NOVELLA - Direttore dell'Ufficio
Data inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022

Obiettivo di performance di struttura						
Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso
OI2	(2018) - Selezione e nomina dei direttori scientifici	Garantire efficienza e tempestività nello svolgimento delle procedure di selezione dei Direttori Scientifici degli IRCCS pubblici	35	Nr. Decreti di nomina predisposti entro 30 gg. / Nr. Decreti da predisporre	50	100%
OI3	(2018) - Riconoscimento, conferma e revoca del carattere scientifico degli IRCCS	Rispetto degli standard di qualità e quantità dei servizi erogati, pubblicati sul portale	5	Nr. Criteri soddisfatti / Nr. Criteri previsti	100	100%
OI4	(2018) - Riconoscimento, conferma e revoca del carattere scientifico degli IRCCS	Garantire la tempestiva individuazione del nuovo modulario per il procedimento di conferma del carattere scientifico degli IRCCS	22	Trasmissione entro il 31 novembre dell'Appunto all Ufficio di Gabinetto	100	Si
OI5	(2018) - Riconoscimento, conferma e revoca del carattere scientifico degli IRCCS	Migliorare il trattamento del rischio corruttivo attraverso la revisione delle misure per ridurre le condizioni che favoriscono l'evento rischioso	3	Feedback/Report al Responsabile della prevenzione corruzione	100	1
Totale			100			

(*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - VINCOLI o CRITICITA'

Indisponibilità degli esperti contattati a fare parte della commissione.

FONTI DATI

Sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA).

METODO DI CALCOLO

Conteggio del numero di commissioni di valutazione nominate nel termine di 90 gg. rispetto a quelle da nominare in riferimento ai procedimenti di conferma del carattere scientifico degli Istituti di ricerca

OI2 - VINCOLI o CRITICITA'



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)
Ufficio: Ufficio 2 - Riconoscimento e conferma IRCCS
Responsabile: LUCIANI MARIA NOVELLA - Direttore dell'Ufficio
Data inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

FONTI DATI

I1 - Sito internet del Ministero e sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA).

I2 - Sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA).

METODO DI CALCOLO

I1 - Conteggio del numero di bandi predisposti rispetto al numero di bandi da predisporre in riferimento alle procedure di selezione dei Direttori Scientifici degli IRCCS pubblici
I2 - Conteggio del numero di decreti di nomina predisposti entro 30 gg. rispetto al numero di decreti da predisporre in riferimento alle procedure di selezione dei Direttori Scientifici degli IRCCS pubblici

OI3 - VINCOLI o CRITICITA'

FONTI DATI

Sito internet del Ministero e sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA).

METODO DI CALCOLO

Verifica dei parametri previsti dagli indicatori

OI4 - VINCOLI o CRITICITA'

Iter normativo di approvazione della legge delega e del decreto legislativo di riforma della rete degli IRCCS.

FONTI DATI

Sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA).

METODO DI CALCOLO

Verifica della trasmissione dell'Appunto all'Ufficio di Gabinetto entro il 31 novembre

OI5 - VINCOLI o CRITICITA'

FONTI DATI

Sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA), Metodo di calcolo dell'indicatore: Il valore atteso si considera soddisfatto se il titolare della struttura non generale invia entro il 31 ottobre 2022 al Responsabile della prevenzione della corruzione il report (feedback) elaborato in base al format predisposto da quest'ultimo. Il report, condiviso con il Direttore Generale della struttura generale di riferimento, darà evidenza dell'esito concernente la verifica dell'adeguatezza delle misure in essere rispetto a tutti i processi di competenza e della proposta di eventuali ulteriori misure più aderenti alle esigenze organizzative.

METODO DI CALCOLO

Il valore atteso si considera soddisfatto se il titolare della struttura non generale invia entro il 31 ottobre 2022 al Responsabile della prevenzione della corruzione il report (feedback) elaborato in base al format predisposto da quest'ultimo. Il report, condiviso con il Direttore Generale della struttura generale di riferimento, darà evidenza dell'esito concernente la verifica dell'adeguatezza delle misure in essere rispetto a tutti i processi di competenza e



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)
Ufficio: Ufficio 2 - Riconoscimento e conferma IRCCS
Responsabile: LUCIANI MARIA NOVELLA - Direttore dell'Ufficio
Data inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

della proposta di eventuali ulteriori misure più aderenti alle esigenze organizzative



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)
Ufficio: Ufficio 2 - Riconoscimento e conferma IRCCS
Responsabile: LUCIANI MARIA NOVELLA - Direttore dell'Ufficio
Data inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	0
Dirigente sanitario	0
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Personale in altre tipologie di contratto previsto	0
Consulenti esterni previsti	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	0
	C2	0
	C1-S	0
	C1	0
	A3_F7	0
	A3_F6	0
	A3_F5	1
	A3_F4	2
	A3_F3	0
	A3_F2	0
	A3_F1	0



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)
Ufficio: Ufficio 2 - Riconoscimento e conferma IRCCS
Responsabile: LUCIANI MARIA NOVELLA - Direttore dell'Ufficio
Data inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	A1_F3	0
Area Seconda	B3-S	0
	B3	0
	B2	0
	B1	0
	A2_F6	0
	A2_F5	0
	A2_F4	1
	A2_F3	0
	A2_F2	1
	A2_F1	0
Area Prima	A1_F2	0
	A1_F1	0
	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

Risorse Finanziarie					
Codice Ob. Istituz.	Azione	Categoria	Capitolo/Piano Gestione	Importo Stanziato	Spesa Prevista



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

Dipartimento/Direzione

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

Ufficio:

Ufficio 2 - Riconoscimento e conferma IRCCS

Responsabile:

LUCIANI MARIA NOVELLA - Direttore dell'Ufficio

Data inizio:

01/01/2022

Data

31/12/2022

Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Azione	Categoria	Capitolo/Piano Gestione	Importo Stanziato	Spesa Prevista
O10	Spese di personale per il programma	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	3009/* - COMPETENZE FISSE E ACCESSORIE AL PERSONALE AL NETTO DELL'IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE/*	€ 3.532.985,00	€ 320.642,29
	Spese di personale per il programma	IMPOSTE PAGATE SULLA PRODUZIONE	3013/* - SOMME DOVUTE A TITOLO DI IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE SULLE RETRIBUZIONI CORRISPOSTE AI DIPENDENTI/*	€ 194.003,00	€ 21.227,00



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)		
Ufficio:	Ufficio 3 - Rete IRCCS e ricerca corrente		
Responsabile:	GUGLIELMI GAETANO - Direttore dell'Ufficio		
Data Inizio:	01/01/2022	Data	31/12/2022

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

O11 - O11 - Ogni Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS), annualmente, accede al finanziamento ministeriale stanziato per l'attività di Ricerca Corrente e può partecipare al bando della Ricerca Finalizzata emanato per il finanziamento dei migliori progetti di ricerca sanitaria. La realizzazione dei progetti di Ricerca Finalizzata risultati vincitori, in particolare, comporta che gli IRCCS sottopongano all'Ufficio le richieste di approvazione delle relazioni intermedie e delle relazioni finali riguardanti la realizzazione di ciascun progetto, la cui durata minima è di tre anni, al fine di conseguire il pagamento delle rate del finanziamento concesso per il singolo progetto. L'obiettivo è assicurare un livello di efficienza nella gestione dei progetti di Ricerca Finalizzata adeguato e sostenibile in relazione alle risorse umane disponibili, esaminando tempestivamente almeno il 95% delle relazioni scientifiche pervenute.

O12 - O12 - La ripartizione del finanziamento della Ricerca Corrente tra i vari Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) viene stabilita in base all'esame di vari parametri, tra i quali la produzione scientifica realizzata da ciascun IRCCS nell'anno precedente. L'erogazione delle quote del finanziamento spettante a ciascun IRCCS consente di non far mancare agli Istituti le risorse necessarie all'attività di produzione scientifica annuale, garantendo che ne sia preservata la funzionalità complessiva. Il Ministero provvede poi a divulgare alla società civile il risultato della produzione scientifica degli IRCCS, mediante pubblicazione sul sito istituzionale e/o Workflow della Ricerca dell'elenco delle pubblicazioni scientifiche realizzate. L'obiettivo di divulgazione alla società civile dei risultati conseguiti con il finanziamento erogato è di fondamentale importanza nell'ottica della trasparenza e della rendicontazione dell'uso delle risorse pubbliche.

O13 - O13 - L'Ufficio provvede ad erogare il finanziamento relativo ai fondi destinati alla Ricerca sanitaria, dai cittadini, mediante il 5 x mille nelle dichiarazioni dei redditi.

All'erogazione del finanziamento deve seguire, da parte degli enti beneficiari, una rendicontazione circa i progetti di ricerca sanitaria effettivamente realizzati. L'obiettivo individuato mira a mantenere l'attuale livello di rendicontazione sull'utilizzo dei fondi del 5x mille. L'indicatore consente di monitorare l'effettiva pubblicazione dell'elenco dei progetti di ricerca finanziati con il 5 x mille sul sito istituzionale e/o Area Pubblica del Workflow della Ricerca entro il 30 settembre.

O14 - O14 - Le risorse ordinarie stanziare per la ricerca sanitaria nel bilancio del Ministero possono essere erogate ai destinatari istituzionali individuati dall'art. 12-bis, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992: Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, Istituto superiore di sanità, Istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro, Agenzia nazionale per i servizi sanitari regionali, Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico pubblici e privati, Istituti zooprofilattici sperimentali.

Per ciò che in particolare riguarda la ricerca finalizzata, le proposte progettuali sono avanzate dai singoli ricercatori, senza vincoli di aree tematiche stabiliti dall'Amministrazione, e il finanziamento viene assegnato ai migliori progetti di ricerca in base ad un sistema competitivo, a seguito dell'emanazione di un apposito bando e del conseguente svolgimento della relativa procedura di selezione, effettuata con l'adozione della cosiddetta peer review (valutazione tra pari).

L'obiettivo ha ad oggetto la predisposizione e la sottoscrizione con firma digitale di tutte le convenzioni per il finanziamento dei progetti di ricerca, riguardanti gli Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico pubblici e privati, risultati vincitori delle procedure di bando da espletare nell'anno o già espletate.



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)
Ufficio: Ufficio 3 - Rete IRCCS e ricerca corrente
Responsabile: GUGLIELMI GAETANO - Direttore dell'Ufficio
Data inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI5 - OI5 - Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023, adottato con decreto ministeriale del 31 marzo 2021, ha previsto l'avvio di un percorso volto alla realizzazione di un nuovo sistema di gestione del rischio, in attuazione delle indicazioni metodologiche individuate nell'allegato 1 del Piano nazionale anticorruzione 2019, adottato con delibera ANAC n.1064 del 13 novembre 2019. Ha anche previsto il rafforzamento del collegamento con il ciclo delle performance, mediante la previsione nelle direttive di II livello di un obiettivo istituzionale, per tutti gli uffici, avente ad oggetto l'attuazione degli adempimenti derivanti dal Piano. Secondo quanto specificato dalla Direzione del Personale, dell'organizzazione e del bilancio, competente in materia di misurazione e valutazione della performance, e secondo quanto indicato dal Responsabile della prevenzione e della corruzione, con il presente obiettivo si intende neutralizzare e/o minimizzare il rischio corruttivo attraverso la revisione delle misure di prevenzione già individuate e in uso per ciascuno dei processi afferenti al proprio ufficio, verificando l'adeguatezza delle stesse per l'abbattimento/riduzione del rischio.

Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso
OI1	(2018) - Attività ricerca IRCCS	Garantire l'efficiente gestione dei progetti di ricerca finalizzata realizzati dagli IRCCS	22	Nr. relazioni scientifiche esaminate entro 120 gg. / Nr. relazioni scientifiche pervenute	100	95%
OI2	(2018) - Attività ricerca IRCCS	Garantire tempestività e puntualità nella diffusione dei risultati realizzati dagli IRCCS con il finanziamento della ricerca corrente	10	Pubblicazione su internet entro il 31 dicembre dell'elenco delle pubblicazioni scientifiche realizzate dagli IRCCS	100	Si
OI3	(2018) - Gestione dei fondi ricerca 5 per mille	Consolidamento del livello di rendicontazione sull'utilizzo dei fondi destinati alla Ricerca sanitaria mediante il "5 x mille"	10	Pubblicazione su internet, entro il 30 settembre, dell'elenco dei progetti di ricerca finanziati con il 5 x mille	100	Si
Totale			100			

(*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)
Ufficio: Ufficio 3 - Rete IRCCS e ricerca corrente
Responsabile: GUGLIELMI GAETANO - Direttore dell'Ufficio
Data Inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022

Obiettivo di performance di struttura						
Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso
OI4	(2018) - Attività ricerca IRCCS	Garantire l'efficiente gestione della procedura di sottoscrizione delle convenzioni per i progetti di ricerca finalizzata finanziati in esito alle procedure competitive bandite	25	Nr. convenzioni sottoscritte / Nr. convenzioni da sottoscrivere	100	100%
OI5	(2018) - Attività ricerca IRCCS	Migliorare il trattamento del rischio corruttivo attraverso la revisione delle misure per ridurre le condizioni che favoriscono l'evento rischioso	3	Feedback/Report al Responsabile della prevenzione corruzione	100	1
E1.1		Assicurare l'attuazione degli interventi per l'individuazione dei progetti di ricerca da finanziare	15	Graduatoria progetti valutati	100	1
E2.1		Assicurare l'individuazione degli elementi per la strutturazione dell'Ecosistema Salute	15	Documento di sintesi elementi strutturazione dell'Ecosistema Salute	100	1
Totale			100			

(*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)
OI1 - VINCOLI o CRITICITA' Impossibilità di esaminare le relazioni intermedie e finali nel periodo in cui occorre valutare la produzione scientifica degli IRCCS (e gli altri elementi previsti) per poter stabilire il finanziamento spettante a ciascun IRCCS; prolungata assenza per malattia (o altra causa) del personale medico che effettua le valutazioni. FONTI DATI Sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA) e Workflow della Ricerca. METODO DI CALCOLO Conteggio del numero di relazioni scientifiche esaminate nel termine di 120 gg rispetto al numero di relazioni scientifiche pervenute in riferimento ai



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)		
Ufficio:	Ufficio 3 - Rete IRCCS e ricerca corrente		
Responsabile:	GUGLIELMI GAETANO - Direttore dell'Ufficio		
Data Inizio:	01/01/2022	Data	31/12/2022

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

progetti di ricerca finalizzata realizzati dagli IRCCS

OI2 - VINCOLI o CRITICITA'

Mancato/ritardato invio delle informazioni da parte degli enti beneficiari.

FONTI DATI

Sito istituzionale e/o Workflow della Ricerca.

METODO DI CALCOLO

Verifica dell'avvenuta pubblicazione su internet entro il 31 dicembre dell'elenco delle pubblicazioni scientifiche realizzate dagli IRCCS con il finanziamento della ricerca corrente

OI3 - VINCOLI o CRITICITA'

Ritardo nella messa a disposizione, da parte del MEF, dei fondi da erogare e dell'elenco dei beneficiari. Mancato/ritardato invio delle informazioni da parte degli enti beneficiari.

FONTI DATI

Sito istituzionale e/o Workflow della Ricerca.

METODO DI CALCOLO

Verifica dell'avvenuta pubblicazione su internet entro il 30 settembre dell'elenco dei progetti di ricerca finanziati con i fondi destinati alla Ricerca sanitaria mediante il "5 x mille"

OI4 - VINCOLI o CRITICITA'

Approvazione della graduatoria finale della procedura di bando negli ultimi due mesi dell'anno in corso. Documentazione incompleta o non fornita dai destinatari istituzionali con i quali devono essere sottoscritte le singole convenzioni.

FONTI DATI

Sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA) e Workflow della Ricerca.

METODO DI CALCOLO

Conteggio del numero di convenzioni sottoscritte rispetto al numero delle convenzioni da sottoscrivere in riferimento ai progetti di ricerca finalizzata finanziati in esito alle procedure competitive bandite

OI5 - VINCOLI o CRITICITA'

FONTI DATI

Sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA), Metodo di calcolo dell'indicatore: Il valore atteso si considera soddisfatto se il titolare della struttura non generale invia entro il 31 ottobre 2022 al Responsabile della prevenzione della corruzione il report (feedback) elaborato in base al format predisposto da quest'ultimo. Il report, condiviso con il Direttore Generale della struttura generale di riferimento, darà evidenza dell'esito concernente la verifica dell'adeguatezza delle misure in essere rispetto a tutti i processi di competenza e della proposta di eventuali ulteriori



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)
Ufficio: Ufficio 3 - Rete IRCCS e ricerca corrente
Responsabile: GUGLIELMI GAETANO - Direttore dell'Ufficio
Data inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

misure più aderenti alle esigenze organizzative.

METODO DI CALCOLO

Il valore atteso si considera soddisfatto se il titolare della struttura non generale invia entro il 31 ottobre 2022 al Responsabile della prevenzione della corruzione il report (feedback) elaborato in base al format predisposto da quest ultimo. Il report, condiviso con il Direttore Generale della struttura generale di riferimento, darà evidenza dell'esito concernente la verifica dell'adeguatezza delle misure in essere rispetto a tutti i processi di competenza e della proposta di eventuali ulteriori misure più aderenti alle esigenze organizzative



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)
Ufficio: Ufficio 3 - Rete IRCCS e ricerca corrente
Responsabile: GUGLIELMI GAETANO - Direttore dell'Ufficio
Data inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	0
Dirigente sanitario	6
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Personale in altre tipologie di contratto previsto	0
Consulenti esterni previsti	0

Area	Fasce Retributive	Totale	
Area Terza	C3-S	0	
	C3	0	
	C2	0	
	C1-S	0	
	C1	0	
	A3_F7	0	
	A3_F6	0	
	A3_F5	1	
	A3_F4	0	
	A3_F3	0	
	A3_F2	3	
	A3_F1	3	



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)
Ufficio: Ufficio 3 - Rete IRCCS e ricerca corrente
Responsabile: GUGLIELMI GAETANO - Direttore dell'Ufficio
Data Inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	A1_F3	0
Area Seconda	B3-S	0
	B3	0
	B2	0
	B1	0
	A2_F6	1
	A2_F5	0
	A2_F4	1
	A2_F3	0
	A2_F2	2
	A2_F1	0
Area Prima	A1_F2	0
	A1_F1	0
	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

Risorse Finanziarie					
Codice Ob. Istituz.	Azione	Categoria	Capitolo/Piano Gestione	Importo Stanziato	Spesa Prevista



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)
Ufficio: Ufficio 3 - Rete IRCCS e ricerca corrente
Responsabile: GUGLIELMI GAETANO - Direttore dell'Ufficio
Data inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022

Risorse Finanziarie					
Codice Ob. Istituz.	Azione	Categoria	Capitolo/Piano Gestione	Importo Stanziato	Spesa Prevista
O10	Spese di personale per il programma	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	3009/* - COMPETENZE FISSE E ACCESSORIE AL PERSONALE AL NETTO DELL'IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE/*	€ 3.532.985,00	€ 1.404.654,29
	Spese di personale per il programma	IMPOSTE PAGATE SULLA PRODUZIONE	3013/* - SOMME DOVUTE A TITOLO DI IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE SULLE RETRIBUZIONI CORRISPOSTE AI DIPENDENTI/*	€ 194.003,00	€ 93.137,40



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)		
Ufficio:	Ufficio 4 - Programmazione ricerca e bandi per la ricerca finalizzata		
Responsabile:	CAMERA D'AFFLITTO MARIA TERESA - Direttore dell'Ufficio		
Data Inizio:	01/01/2022	Data	31/12/2022

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

O11 - O11 - Le risorse ordinarie stanziati per la ricerca sanitaria nel bilancio del Ministero possono essere erogate ai destinatari istituzionali individuati dall'art. 12-bis, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992: Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, Istituto superiore di sanità, Istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro, Agenzia nazionale per i servizi sanitari regionali, Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico pubblici e privati, Istituti zooprofilattici sperimentali. Per ciò che in particolare riguarda la ricerca finalizzata, le proposte progettuali sono avanzate dai singoli ricercatori, senza vincoli di aree tematiche stabiliti dall'Amministrazione, e il finanziamento viene assegnato ai migliori progetti di ricerca in base ad un sistema competitivo, a seguito all'emanazione di un apposito bando e del conseguente svolgimento della relativa procedura di selezione, effettuata con l'adozione della cosiddetta peer review (valutazione tra pari). L'obiettivo ha ad oggetto la predisposizione e la sottoscrizione con firma digitale di tutte le convenzioni per il finanziamento dei progetti di ricerca, riguardanti i destinatari istituzionali diversi dagli Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico pubblici e privati, risultati vincitori delle procedure di bando da espletare nell'anno o già espletate.

O12 - O12 - Con cadenza normalmente annuale, viene emanato il bando della Ricerca finalizzata, procedura per la selezione ed il finanziamento dei migliori progetti di ricerca sanitaria. I progetti elaborati dai ricercatori del SSN possono essere formalmente sottoposti al Ministero da parte dei seguenti destinatari istituzionali: Regioni e Province Autonome, Istituto Superiore di Sanità, Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro, Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali, Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico pubblici e privati, Istituti Zooprofilattici Sperimentali. La realizzazione dei progetti di Ricerca finalizzata risultati vincitori, e l'attività di monitoraggio/verifica della realizzazione stessa da parte del Ministero, comporta che gli enti (con specifico riferimento, in relazione all'obiettivo, ai destinatari istituzionali diversi dagli IRCCS), sottopongano all'Ufficio le richieste di approvazione delle relazioni scientifiche intermedie e delle relazioni finali riguardanti la realizzazione di ciascun progetto, la cui durata minima è di tre anni. L'obiettivo è quello di assicurare un livello di efficienza nella gestione della valutazione dei progetti di Ricerca finalizzata adeguato e sostenibile in relazione alle risorse umane, esaminando entro 120 giorni dalla data di ricezione almeno il 95% delle relazioni scientifiche.

O13 - O13 - La realizzazione dei progetti di Ricerca finalizzata contemplati dall'obiettivo O12 comporta da parte dell'Ufficio, oltre all'esame delle relazioni scientifiche, anche un'intensa attività amministrativa di verifica della rendicontazione economica trasmessa dai destinatari istituzionali, con i quali vengono sottoscritte apposite convenzioni di disciplina del finanziamento. Il finanziamento viene erogato in tre rate: 1) al momento dell'inizio delle attività di realizzazione del progetto; 2) al momento dell'approvazione della relazione scientifica intermedia e della relativa rendicontazione economica; 3) al momento dell'approvazione della relazione scientifica e della rendicontazione economica finali. In relazione alle diverse rate di finanziamento, l'obiettivo è quello di predisporre almeno il 90% dei mandati di pagamento entro 45 giorni dal verificarsi delle condizioni che rendono possibili erogare le risorse finanziarie.

O14 - O14 - Il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) Missione 6, Componente 2, Investimento 2.1 ha previsto l'indizione di due Avvisi pubblici (2022 e 2024) sui progetti di ricerca concernenti: malattie rare e tumori rari; malattie altamente invalidanti; proof of concept (PoC), cioè progetti volti a dimostrare la fattibilità e "svilupparabilità" di un'idea innovativa, con l'obiettivo di ridurre il divario tra i risultati della ricerca e l'applicazione industriale, di sostenere lo sviluppo di tecnologie con un basso grado di maturità tecnologica e, in generale, di favorire il trasferimento di tecnologia verso l'industria. Per la predisposizione degli Avvisi pubblici a firma del Direttore generale, l'Amministrazione deve operare in raccordo con il Ministero dell'economia e finanze,



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)
Ufficio: Ufficio 4 - Programmazione ricerca e bandi per la ricerca finalizzata
Responsabile: CAMERA D'AFFLITTO MARIA TERESA - Direttore dell'Ufficio
Data inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

per il tramite dell'Unità di Missione per l'attuazione degli interventi del PNRR istituita presso il Ministero della Salute, e con gli altri interlocutori istituzionali di riferimento. L'obiettivo, con il relativo indicatore, ha ad oggetto la trasmissione, entro il 31 ottobre, dell'Appunto all'Ufficio di Gabinetto con il quale, al termine dell'iter procedimentale descritto, viene richiesto il nulla osta alla successiva pubblicazione dell'avviso di bando pubblico allegato all'Appunto stesso.

O15 - O15 - Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023, adottato con decreto ministeriale del 31 marzo 2021, ha previsto l'avvio di un percorso volto alla realizzazione di un nuovo sistema di gestione del rischio, in attuazione delle indicazioni metodologiche individuate nell'allegato 1 del Piano nazionale anticorruzione 2019, adottato con delibera ANAC n.1064 del 13 novembre 2019. Ha anche previsto il rafforzamento del collegamento con il ciclo delle performance, mediante la previsione nelle direttive di II livello di un obiettivo istituzionale, per tutti gli uffici, avente ad oggetto l'attuazione degli adempimenti derivanti dal Piano. Secondo quanto specificato dalla Direzione del Personale, dell'organizzazione e del bilancio, competente in materia di misurazione e valutazione della performance, e secondo quanto indicato dal Responsabile della prevenzione e della corruzione, con il presente obiettivo si intende neutralizzare e/o minimizzare il rischio corruttivo attraverso la revisione delle misure di prevenzione già individuate e in uso per ciascuno dei processi afferenti al proprio ufficio, verificando l'adeguatezza delle stesse per l'abbattimento/riduzione del rischio.

Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso
O11	(2018) - Attività connesse alla ricerca finalizzata	Garantire l'efficiente gestione della procedura di sottoscrizione delle convenzioni per i progetti di ricerca finalizzata finanziati in esito alle procedure competitive bandite	25	Nr. convenzioni sottoscritte / Nr. convenzioni da sottoscrivere	100	100%
O12	(2018) - Attività connesse alla ricerca finalizzata	Garantire l'efficiente gestione dei progetti di ricerca finalizzata realizzati dai destinatari istituzionali diversi dagli IRCCS	25	Nr. relazioni scientifiche esaminate entro 120 gg. / Nr. relazioni scientifiche pervenute	100	95%
Totale			100			

(*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)
Ufficio: Ufficio 4 - Programmazione ricerca e bandi per la ricerca finalizzata
Responsabile: CAMERA D'AFFLITTO MARIA TERESA - Direttore dell'Ufficio
Data Inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022

Obiettivo di performance di struttura						
Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso
OI3	(2018) - Attività connesse alla ricerca finalizzata	Garantire l'efficiente gestione della procedura di pagamento per i progetti di ricerca finalizzata realizzati dai destinatari istituzionali diversi dagli IRCCS	25	Nr. mandati pagamento predisposti entro 45 gg. / Nr. Mandati di pagamento da predisporre	100	90%
OI4	(2018) - Altre attività attinenti alla Ricerca sanitaria	Garantire il tempestivo avvio della procedura di selezione dei progetti di ricerca da effettuare nell'anno 2022	22	Trasmissione entro il 31 ottobre dell'Appunto per la pubblicazione dell'avviso di bando pubblico	100	Si
OI5	(2018) - Altre attività attinenti alla Ricerca sanitaria	Migliorare il trattamento del rischio corruttivo attraverso la revisione delle misure per ridurre le condizioni che favoriscono l'evento rischioso	3	Feedback/Report al Responsabile della prevenzione corruzione	100	1
Totale			100			

(*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - VINCOLI o CRITICITA'

Approvazione della graduatoria finale della procedura di bando negli ultimi due mesi dell'anno in corso. Documentazione incompleta o non fornita dai destinatari istituzionali con i quali devono essere sottoscritte le singole convenzioni.

FONTI DATI

Sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA) e Workflow della Ricerca.

METODO DI CALCOLO

Conteggio del numero di convenzioni sottoscritte rispetto al numero delle convenzioni da sottoscrivere in riferimento ai progetti di ricerca finalizzata finanziati in esito alle procedure competitive bandite

OI2 - VINCOLI o CRITICITA'

Prolungata assenza per malattia (o altra causa) del personale medico che effettua le valutazioni.



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)		
Ufficio:	Ufficio 4 - Programmazione ricerca e bandi per la ricerca finalizzata		
Responsabile:	CAMERA D'AFFLITTO MARIA TERESA - Direttore dell'Ufficio		
Data Inizio:	01/01/2022	Data	31/12/2022

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

FONTI DATI

Sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA) e Workflow della Ricerca.

METODO DI CALCOLO

Conteggio del numero di relazioni scientifiche esaminate nel termine di 120 gg rispetto al numero di relazioni scientifiche pervenute in riferimento ai progetti di ricerca finalizzata realizzati dai destinatari istituzionali diversi dagli IRCCS

OI3 - VINCOLI o CRITICITA'

Prolungata assenza per malattia (o altra causa) del personale amministrativo che predisporre i mandati di pagamento.

FONTI DATI

Sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA) e Workflow della Ricerca.

METODO DI CALCOLO

Conteggio del numero dei mandati di pagamento predisposti nel termine di 45 gg. rispetto al numero di mandati di pagamento da predisporre in riferimento ai progetti di ricerca finalizzata realizzati dai destinatari istituzionali diversi dagli IRCCS

OI4 - VINCOLI o CRITICITA'

Ritardo nella risposta ai quesiti sulla stesura dell'avviso da parte del MEF, per il tramite dell'Unità di Missione per l'attuazione degli interventi del PNRR, o da parte degli altri interlocutori della Direzione generale.

FONTI DATI

Sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA).

METODO DI CALCOLO

Verifica della trasmissione dell'Appunto per la pubblicazione dell'avviso di bando pubblico entro il termine del 31 ottobre

OI5 - FONTI DATI

Sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA), Metodo di calcolo dell'indicatore: Il valore atteso si considera soddisfatto se il titolare della struttura non generale invia entro il 31 ottobre 2022 al Responsabile della prevenzione della corruzione il report (feedback) elaborato in base al format predisposto da quest'ultimo. Il report, condiviso con il Direttore Generale della struttura generale di riferimento, darà evidenza dell'esito concernente la verifica dell'adeguatezza delle misure in essere rispetto a tutti i processi di competenza e della proposta di eventuali ulteriori misure più aderenti alle esigenze organizzative.

METODO DI CALCOLO

Il valore atteso si considera soddisfatto se il titolare della struttura non generale invia entro il 31 ottobre 2022 al Responsabile della prevenzione della corruzione il report (feedback) elaborato in base al format predisposto da quest'ultimo. Il report, condiviso con il Direttore Generale della struttura generale di riferimento, darà evidenza dell'esito concernente la verifica dell'adeguatezza delle misure in essere rispetto a tutti i processi di competenza e della proposta di eventuali ulteriori misure più aderenti alle esigenze organizzative



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)
Ufficio: Ufficio 4 - Programmazione ricerca e bandi per la ricerca finalizzata
Responsabile: CAMERA D'AFFLITTO MARIA TERESA - Direttore dell'Ufficio
Data inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)
Ufficio: Ufficio 4 - Programmazione ricerca e bandi per la ricerca finalizzata
Responsabile: CAMERA D'AFFLITTO MARIA TERESA - Direttore dell'Ufficio
Data inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	0
Dirigente sanitario	3
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Personale in altre tipologie di contratto previsto	0
Consulenti esterni previsti	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	0
	C2	0
	C1-S	0
	C1	0
	A3_F7	0
	A3_F6	0
	A3_F5	1
	A3_F4	0
	A3_F3	0
	A3_F2	2
	A3_F1	0



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)
Ufficio: Ufficio 4 - Programmazione ricerca e bandi per la ricerca finalizzata
Responsabile: CAMERA D'AFFLITTO MARIA TERESA - Direttore dell'Ufficio
Data Inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	A1_F3	0
Area Seconda	B3-S	0
	B3	0
	B2	0
	B1	0
	A2_F6	0
	A2_F5	0
	A2_F4	3
	A2_F3	1
	A2_F2	1
	A2_F1	0
Area Prima	A1_F2	0
	A1_F1	0
	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

Risorse Finanziarie					
Codice Ob. Istituz.	Azione	Categoria	Capitolo/Piano Gestione	Importo Stanziato	Spesa Prevista



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

Dipartimento/Direzione

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

Ufficio:

Ufficio 4 - Programmazione ricerca e bandi per la ricerca finalizzata

Responsabile:

CAMERA D'AFFLITTO MARIA TERESA - Direttore dell'Ufficio

Data inizio:

01/01/2022

Data

31/12/2022

Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Azione	Categoria	Capitolo/Piano Gestione	Importo Stanziato	Spesa Prevista
O10	Spese di personale per il programma	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTI	3009/* - COMPETENZE FISSE E ACCESSORIE AL PERSONALE AL NETTO DELL'IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE/*	€ 3.532.985,00	€ 638.893,29
	Spese di personale per il programma	IMPOSTE PAGATE SULLA PRODUZIONE	3013/* - SOMME DOVUTE A TITOLO DI IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE SULLE RETRIBUZIONI CORRISPOSTE AI DIPENDENTI/*	€ 194.003,00	€ 42.194,20



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)		
Ufficio:	Ufficio 5 - Internazionalizzazione e promozione delle infrastrutture della ricerca		
Responsabile:	SCALERA GISELDA - Direttore dell'Ufficio		
Data Inizio:	01/01/2022	Data	31/12/2022

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

O11 - OI1 - In funzione dell'ammodernamento tecnologico delle dotazioni degli Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico (IRCCS), viene predisposto e pubblicato un bando per la selezione di progetti da parte degli Istituti nei quali sia previsto l'acquisto di apparecchiature di ultima generazione e di strumenti finalizzati all'attività di ricerca. Conclusa la procedura di valutazione ed individuati i progetti vincitori, vengono sottoscritte ed inviate agli organi di controllo le relative convenzioni, al fine di assumere i conseguenti impegni di spesa. L'erogazione del finanziamento agli Istituti avviene attualmente in seguito alla presentazione della documentazione comprovante l'acquisto delle attrezzature, una puntuale verifica istruttoria della stessa ed il perfezionamento da parte degli organi di controllo del provvedimento di pagamento. L'obiettivo di efficienza nella gestione della procedura di finanziamento in questione prevede la gestione del cospicuo numero di convenzioni attive e relative ai progetti vincitori di precedenti bandi, mediante l'istruttoria delle richieste prevenute funzionale al successivo pagamento.

O12 - OI2 - In coerenza con gli obiettivi del PNRR e del primo complementare, è necessario impegnarsi nella creazione di sinergie tra il mondo della ricerca, il settore imprenditoriale ed il territorio. A tal fine, un ruolo di primo piano deve essere assunto dall'ufficio per il trasferimento tecnologico (TTO, Technology Transfer Office) presso ciascun Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico (IRCCS), in funzione della valorizzazione economica dei risultati della ricerca conseguiti. L'attività di brevettazione, infatti, da un lato può rappresentare un traguardo in termini di innovazione e miglioramento della vita, dall'altro può generare, ove di interesse per il mondo industriale, un ritorno di risorse finanziarie da reinvestire nella ricerca, chiudendo e alimentando in tal modo un circolo virtuoso. Funzione del TTO è anche quella di fornire supporto a singoli ricercatori o gruppi di ricerca che sviluppino un'idea di nuova impresa (spin off), ritenuta commercialmente sostenibile. L'obiettivo di struttura di rafforzamento dell'attività di trasferimento tecnologico da parte degli IRCCS è attuato gli adempimenti di competenza per il monitoraggio e finanziamento dei progetti selezionati dal bando Bando MISE Potenziamento UTT 2020-2023 cofinanziato dal Ministero.

O13 - OI3 - L'attività di Ricerca degli IRCCS è organizzata in sei Reti tematiche, con la finalità di mettere a fattore comune le risorse presenti negli IRCCS in termini di competenze scientifiche cliniche, sperimentali e biotecnologiche, di tecnologie avanzate per ottimizzare l'impiego delle risorse per rafforzare la posizione italiana in Europa in termini di ricerca e cura nei diversi ambiti tematici.

I progetti di ricerca delle Reti IRCCS sono finanziati a valere su una quota del fondo per il finanziamento dell'attività di ricerca corrente degli IRCCS, attraverso lo svolgimento di programmi congiunti sviluppati dagli IRCCS nei network collaborativi tematici, e a valere sulle risorse assegnate dalla legge di bilancio 2017, 2018, 2019 e 2020. L'obiettivo di efficienza nella gestione dei finanziamenti in parola prevede il monitoraggio dei progetti finanziati, sulla base delle indicazioni e dei criteri stabiliti nelle relative convenzioni, e l'istruttoria finalizzata all'erogazione della rata annuale.

O14 - OI4 - Con delibera CIPE del 28 febbraio 2018, n.15, pubblicata in G.U. il 9 agosto 2018, è stato approvato il Piano operativo salute, che implementa e rafforza le azioni infrastrutturali previste dalla Strategia nazionale di specializzazione intelligente nell'ambito del Piano strategico salute, area di specializzazione "Salute, alimentazione, qualità della vita". Al Piano è stata assegnata una dotazione finanziaria complessiva di 200 milioni di euro per gli anni dal 2019 al 2025, a valere sulle risorse del Fondo per lo sviluppo e la coesione 2014-2020. La Direzione generale della Ricerca e dell'innovazione in



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)
Ufficio: Ufficio 5 - Internazionalizzazione e promozione delle infrastrutture della ricerca
Responsabile: SCALERA GISELDA - Direttore dell'Ufficio
Data Inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

sanità è tra quelle investite dell'attuazione e gestione del Piano. L obiettivo di efficienza individuato concerne l'attuazione degli adempimenti di competenza della Direzione, coordinati dal Segretariato generale, per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale e sul portale del Ministero degli avvisi relativi alla traiettorie 2 e 3 di competenza della Direzione generale per lo svolgimento di tutte le attività finalizzate alla costituzione delle commissioni di valutazione delle proposte pervenute per le traiettorie 2 e 3 del POS e approvazione delle graduatorie formulate dai predetti organi.

O15 - O15 - Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023, adottato con decreto ministeriale del 31 marzo 2021, ha previsto l'avvio di un percorso volto alla realizzazione di un nuovo sistema di gestione del rischio, in attuazione delle indicazioni metodologiche individuate nell'allegato 1 del Piano nazionale anticorruzione 2019, adottato con delibera ANAC n. 1064 del 13 novembre 2019. Ha anche previsto il rafforzamento del collegamento con il ciclo delle performance, mediante la previsione nelle direttive di II livello di un obiettivo istituzionale, per tutti gli uffici, avente ad oggetto l'attuazione degli adempimenti derivanti dal Piano. Secondo quanto specificato dalla Direzione del Personale, dell'organizzazione e del bilancio, competente in materia di misurazione e valutazione della performance, e secondo quanto indicato dal Responsabile della prevenzione e della corruzione, con il presente obiettivo si intende neutralizzare e/o minimizzare il rischio corruttivo attraverso la revisione delle misure di prevenzione già individuate e in uso per ciascuno dei processi afferenti al proprio ufficio, verificando l'adeguatezza delle stesse per l'abbattimento/riduzione del rischio.

Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso
O11	(2018) - Gestione investimenti in conto capitale	Garantire l'efficiente gestione della procedura per il finanziamento in conto capitale agli IRCCS	30	numero rendicontazioni pervenute/numero rendicontazioni istruite per il finanziamento	100	80%
O12	(2018) - Altre attività attinenti alla Ricerca sanitaria	Rafforzamento dell'attività di trasferimento tecnologico da parte degli IRCCS	20	Nr. Riunioni gruppo di lavoro gestite / Nr. Riunioni gruppo di lavoro programmate	50	100%
				Nr. provvedimenti contabili adottati / Nr. nulla osta MISE pervenuti	50	100%
Totale			100			

(*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)
Ufficio: Ufficio 5 - Internazionalizzazione e promozione delle infrastrutture della ricerca
Responsabile: SCALERA GISELDA - Direttore dell'Ufficio
Data Inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022

Obiettivo di performance di struttura						
Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso
OI3	(2018) - Altre attività attinenti alla Ricerca sanitaria	Rafforzamento della attività di ricerca svolta dalle Reti tematiche IRCCS	22	Nr. provvedimenti contabili adottati / Nr. Relazioni intermedie pervenute	100	100%
OI4	(2018) - Altre attività attinenti alla Ricerca sanitaria	Tempestiva attuazione degli adempimenti concernenti gli avvisi relativi al Piano operativo salute (POS) di competenza della Direzione	25	Decreti costituzione Commissione di valutazione T2 e T3	30	2
				Decreti approvazione graduatorie T2 e T3	70	2
OI5	(2018) - Altre attività attinenti alla Ricerca sanitaria	Migliorare il trattamento del rischio corruttivo attraverso la revisione delle misure per ridurre le condizioni che favoriscono l'evento rischioso	3	Feedback/Report al Responsabile della prevenzione corruzione	100	1
Totale			100			

(*) Nella colonna 'Peso Indicatore', per gli obiettivi operativi è riportato il peso dell'obiettivo stesso

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - VINCOLI o CRITICITA'

Completezza della documentazione pervenuta e tempestività dell'invio della medesima dagli IRCCS

FONTI DATI

Workflow della ricerca (sito internet)

METODO DI CALCOLO

Conteggio del numero di rendicontazioni pervenute rispetto al numero di rendicontazioni istruite per il finanziamento in conto capitale degli IRCCS

OI2 - VINCOLI o CRITICITA'

Attività in collaborazione con Ministero sviluppo economico titolare del bando

FONTI DATI

I1 - DocsPA, Email



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)
Ufficio: Ufficio 5 - Internazionalizzazione e promozione delle infrastrutture della ricerca
Responsabile: SCALERA GISELDA - Direttore dell'Ufficio
Data Inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

I2 - DocsPA, Email

METODO DI CALCOLO

I1 - Conteggio del numero di riunioni del gruppo di lavoro gestite rispetto al numero di riunioni programmate in riferimento all'attività di trasferimento tecnologico da parte degli IRCCS

I2 - Conteggio del numero di provvedimenti contabili adottati rispetto al numero di nulla osta pervenuti da parte del MISE in riferimento all'attività di trasferimento tecnologico da parte degli IRCCS

OI3 - VINCOLI o CRITICITA'

Tempestività dell'invio della documentazione da parte delle Reti e valutazione positiva della medesima

FONTI DATI

DocsPA, Email

METODO DI CALCOLO

Conteggio del numero di provvedimenti contabili adottati rispetto al numero di relazioni intermedie pervenute in riferimento all'attività di ricerca svolta dalle Reti tematiche IRCCS

OI4 - VINCOLI o CRITICITA'

Conclusioni lavori Commissione di valutazione con formulazione graduatorie dei progetti

FONTI DATI

I1 - DocsPA, Email

I2 - DocsPA, Email

METODO DI CALCOLO

I1 - Conteggio del numero di decreti di costituzione della Commissione di valutazione delle proposte progettuali presentate in riferimento alle Traiettorie 2 e 3 del Piano

Operativo Salute (POS)

I2 - Conteggio del numero di decreti di approvazione delle graduatorie in riferimento alle proposte progettuali presentate nell'ambito delle Traiettorie 2 e 3 del Piano Operativo Salute (POS)

OI5 - FONTI DATI

Sistema informativo di gestione dei flussi documentali dell'Amministrazione (DOCSPA), Metodo di calcolo dell'indicatore: Il valore atteso si considera soddisfatto se il titolare della struttura non generale invia entro il 31 ottobre 2022 al Responsabile della prevenzione della corruzione il report (feedback) elaborato in base al format predisposto da quest'ultimo. Il report, condiviso con il Direttore Generale della struttura generale di riferimento, darà evidenza dell'esito concernente la verifica dell'adeguatezza delle misure in essere rispetto a tutti i processi di competenza e della proposta di eventuali ulteriori misure più aderenti alle esigenze organizzative.

METODO DI CALCOLO



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità (DGRIC)		
Ufficio:	Ufficio 5 - Internazionalizzazione e promozione delle infrastrutture della ricerca		
Responsabile:	SCALERA GISELDA - Direttore dell'Ufficio		
Data inizio:	01/01/2022	Data	31/12/2022

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

Il valore atteso si considera soddisfatto se il titolare della struttura non generale invia entro il 31 ottobre 2022 al Responsabile della prevenzione della corruzione il report (feedback) elaborato in base al format predisposto da quest'ultimo. Il report, condiviso con il Direttore Generale della struttura generale di riferimento, darà evidenza dell'esito concernente la verifica dell'adeguatezza delle misure in essere rispetto a tutti i processi di competenza e della proposta di eventuali ulteriori misure più aderenti alle esigenze organizzative



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)
Ufficio: Ufficio 5 - Internazionalizzazione e promozione delle infrastrutture della ricerca
Responsabile: SCALERA GISELDA - Direttore dell'Ufficio
Data inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	0
Dirigente sanitario	0
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Personale in altre tipologie di contratto previsto	0
Consulenti esterni previsti	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	0
	C2	0
	C1-S	0
	C1	0
	A3_F7	0
	A3_F6	0
	A3_F5	1
	A3_F4	0
	A3_F3	0
	A3_F2	1
	A3_F1	3



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)
Ufficio: Ufficio 5 - Internazionalizzazione e promozione delle infrastrutture della ricerca
Responsabile: SCALERA GISELDA - Direttore dell'Ufficio
Data inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	A1_F3	0
Area Seconda	B3-S	0
	B3	0
	B2	0
	B1	0
	A2_F6	0
	A2_F5	0
	A2_F4	1
	A2_F3	0
	A2_F2	1
	A2_F1	0
Area Prima	A1_F2	0
	A1_F1	0
	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

Risorse Finanziarie					
Codice Ob. Istituz.	Azione	Categoria	Capitolo/Piano Gestione	Importo Stanziato	Spesa Prevista



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

Dipartimento/Direzione

Direzione Generale della ricerca e dell'innovazione in sanità' (DGRIC)

Ufficio:

Ufficio 5 - Internazionalizzazione e promozione delle infrastrutture della ricerca

Responsabile:

SCALERA GISELDA - Direttore dell'Ufficio

Data inizio:

01/01/2022

Data

31/12/2022

Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Azione	Categoria	Capitolo/Piano Gestione	Importo Stanziato	Spesa Prevista
O10	Spese di personale per il programma	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTI	3009/* - COMPETENZE FISSE E ACCESSORIE AL PERSONALE AL NETTO DELL'IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE/*	€ 3.532.985,00	€ 394.778,29
	Spese di personale per il programma	IMPOSTE PAGATE SULLA PRODUZIONE	3013/* - SOMME DOVUTE A TITOLO DI IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE SULLE RETRIBUZIONI CORRISPOSTE AI DIPENDENTI/*	€ 194.003,00	€ 26.132,00