

Ministero della salute
Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2022 -
Centro di responsabilità amministrativa:
Direzione generale della digitalizzazione, del sistema informativo sanitario e della statistica

Obiettivo strategico/specifico	Rafforzare il sistema di attuazione degli interventi legislativi del Ministero della salute								
Codice:	I.2								
Priorità politica di riferimento	5 - Sviluppo del sistema informativo e statistico sanitario e promozione degli strumenti di sanità digitale								
Missione di riferimento	020 - Tutela della salute								
Programma di riferimento	010 - Sistemi informativi per la tutela della salute e il governo del Servizio Sanitario Nazionale								
Obiettivo Nota integrativa	Miglioramento della capacità di attuazione delle disposizioni legislative del Governo								
Azioni di riferimento	Spese di personale per il programma								
Risorse complessive stanziare per l'azione	anno 2022	€	3.471.636,00	anno 2023	€	3.473.048,00	anno 2024	€	3.463.983,00
Data di inizio	01/01/2022			Data di completamento	01/01/2024				
Responsabile	Direttore della Direzione generale della digitalizzazione, del sistema informativo sanitario e della statistica								
Referente	Direttore della Direzione generale della digitalizzazione, del sistema informativo sanitario e della statistica								
Altre strutture/soggetti coinvolti	Ufficio di Gabinetto e Ufficio Legislativo								
Stakeholder di riferimento	Presidenza Consiglio dei Ministri								

Indicatori				Valore di partenza	Valori target per anno		
codice	descrizione	metodo di calcolo	tipo	2021	2022	2023	2024
I.1	provvedimenti attuativi di competenza proposti su provvedimenti attuativi di competenza assegnati	Rapporto	Realizzazione fisica		100%	100%	100%

Elenco degli obiettivi operativi/specifici annuali collegati all'obiettivo strategico/specifico per il 2022					
Codice	Obiettivo operativo/specifico annuale	Inizio	Termine	Indicatore/risultato finale dell'obiettivo operativo/specifico annuale	Peso degli obiettivi
I.2.1	Promuovere l'adozione dei provvedimenti attuativi di competenza assegnati	01/01/2022	31/12/2022	provvedimenti attuativi di competenza proposti su provvedimenti attuativi di competenza assegnati	100%
totale					100%

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione dell'obiettivo strategico/specifico
Con il presente obiettivo si intende aderire all'impulso impresso dal Governo finalizzato al rafforzamento del sistema di attuazione delle disposizioni normative di competenza del Ministero della salute mediante l'adozione dei provvedimenti attuativi eventualmente assegnati secondo il cronoprogramma della Presidenza del Consiglio dei Ministri .

Note
I provvedimenti attuativi sono assicurati previa comunicazione all'Ufficio di Gabinetto del formale invio dell'atto alle Amministrazioni competenti se di concerto e/o previo parere.

Ministero della salute
Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2022 -
Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione generale della digitalizzazione, del sistema informativo sanitario e della statistica

Obiettivo strategico/specifico					
Codice:		Rafforzare il sistema di attuazione degli interventi legislativi del Ministero della salute			
Lettera	Numero				
I	2				
Obiettivo operativo/specifico annuale		Promuovere l'adozione dei provvedimenti attuativi di competenza assegnati			
Codice:		I.2.1			
Direzione generale		Direttore della Direzione generale della digitalizzazione, del sistema informativo sanitario e della statistica			
Responsabile		Direttore della Direzione generale della digitalizzazione, del sistema informativo sanitario e della statistica			
Referente		Direttore della Direzione generale della digitalizzazione, del sistema informativo sanitario e della statistica			
Data di inizio		01/01/2022		Data di completamento	
				31/12/2022	
Indicatore dell'obiettivo operativo/specifico annuale		provvedimenti attuativi di competenza proposti su provvedimenti attuativi di competenza assegnati		Valore di partenza indicatore obiettivo operativo/specifico annuale	Valore indicatore obiettivo operativo/specifico annuale
					100%

Attività da realizzare per il raggiungimento obiettivo operativo/specifico annuale										
Codice	Attività	Peso delle attività sull'obiettivo	Data inizio prevista	Data termine prevista	Indicatore/risultato di fase	Valore target	Eventuali criticità inclusi vincoli normativi	Vincoli di FASE	Altre strutture interessate	
I.2.1.1	predisposizione proposta provvedimenti attuativi assegnati	100%	01/01/2022	31/12/2022	provvedimenti attuativi di competenza proposti su provvedimenti attuativi di competenza assegnati	100%			Ufficio di Gabinetto e Ufficio Legislativo	
Totale		100%								

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione dell'obiettivo operativo/specifico annuale
L'obiettivo intende assicurare il contributo di competenza della Direzione nella presentazione all'Ufficio di Gabinetto dei provvedimenti attuativi assegnati secondo le indicazioni presenti nel cronoprogramma adottato dalla Presidenza del consiglio dei ministri. I provvedimenti dovranno essere presentati in tempo utile affinché possano essere rispettate le scadenze indicate nel richiamato cronoprogramma.

Note
I provvedimenti attuativi sono assicurati previa comunicazione all'Ufficio di Gabinetto del formale invio dell'atto alle Amministrazioni competenti se di concerto e/o previo parere.

Ministero della salute
Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione - Anno 2022 -
Centro di responsabilità amministrativa:
Direzione generale della digitalizzazione, del sistema informativo sanitario e della statistica

Obiettivo operativo/specifico annuale	Promuovere l'adozione dei provvedimenti attuativi di competenza assegnati
Codice:	I.2.1

Risorse umane		Totale	% di impiego
Dirigente I fascia		1	10%
Dirigente II fascia - pos.A			
Dirigente II fascia - pos.B			
Dirigente II fascia - pos.C			
Dirigente sanitario			
Dirigente del SSN in posizione di comando medici ed area sanitaria			
Area	Fasce retributive	Totale	% di impiego
Terza	F7 (ex I.G. R.E.)		
	F6 (ex D.D. R.E.)		
	F5 (ex C3 super)		
	F4 (ex C3)		
	F3 (ex C2)		
	F2 (ex C1 super)		
	F1 (ex C1)		
Seconda	F4 (ex B3 super)		
	F3 (ex B3)		
	F2 (ex B2)		
	F1 (ex B1)		
Prima	F2 (ex A1 super)		
	F1 (ex A1)		
Totale		1	

Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie			
Azione	Categoria di spesa	Capitolo	Importo
SPESE DI PERSONALE DEL PROGRAMMA	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	2140	€ 26.681,42
SPESE DI PERSONALE DEL PROGRAMMA	IMPOSTE PAGATE SULLA PRODUZIONE	2143	€ 1.762,60

Note
Le risorse finanziarie indicate per l'azione "Spese di personale per il programma" sono determinate in relazione alla percentuale di impiego stimata <u>concernente le risorse umane assegnate per il conseguimento del presente obiettivo operativo strategico.</u>
N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note