



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

| | | | |
|-------------------------------|---|-------------------|------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES) | | |
| Ufficio: | Ufficio 1 - Affari Generali | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 2 | Stato Sal: | VALIDATO |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - L'obiettivo ha la finalità di dare esecuzione alle misure obbligatorie ed ulteriori relative ai procedimenti dell'Ufficio 1 DGPRES, ricadenti nella aree di rischi censite dal piano di prevenzione della corruzione del Ministero 2018 - 2020, nonché di adempiere al compito di tutor di Direzione nel coordinamento delle strutture della DGPRES, chiamate a dare attuazione al predetto piano, ivi compreso il monitoraggio semestrale del piano medesimo

OI2 - Il Centro nazionale per la prevenzione e il controllo delle malattie (CCM) e' stato istituito dalla legge 26 maggio 2004, n. 138, al fine di contrastare le emergenze di salute pubblica legate prevalentemente alle malattie infettive e diffuse nonché al bioterrorismo. Il CCM opera in coordinamento con le strutture regionali principalmente attraverso convenzioni con diversi enti realizzato in attuazione del programma annuale di attività

OI3 - La Direzione Generale e' stata coinvolta nelle attività di numerosi progetti finanziati con fondi europei. In particolare partecipa: in qualità di capofila e beneficiario, ai progetti: PASSIM Primitissima assistenza sanitaria nelle operazioni di soccorso in mare ; FOOTPRINTS FORMazione OperaTORi di sanità pubblica per la definizione di Piani Regionali di coordinamento per la Salute dei migranti e la realizzazione di comunità di pratica - in qualità di partner e co-beneficiario, ai progetti: CHRODIS-PLUS Implementing good practices for chronic diseases (CHRODIS-PLUS JA) ; HEALTHY GATEWAYS Preparedness and action at points of entry Healthy GateWays ; INTENT Interreg Central Europe ; IPAAC Innovative Partnership for Action Against Cancer ; JACT Joint Action on Tobacco Control ; ecc. L'Obiettivo è finalizzato a dare seguito alle procedure relative alla gestione dei numerosi progetti europei a cui partecipa la Direzione (riunioni, contratti correlati, pagamenti e trasferimenti con sistema SAP su portale IGRUE dei fondi stanziati su contabilità speciale, rendicontazione, etc.)

OI4 - Attività dell'Ufficio volta alla programmazione e alla massimizzazione della capacità di spesa, in relazione ai fondi assegnati all'Ufficio, alla luce delle finalità previste annualmente dal Ministro per l'azione amministrativa. Detta attività viene attuata mediante la predisposizione di atti e l'emanazione di provvedimenti di carattere contabile e finanziario.

OI5 - L'obiettivo in questione ha la finalità di assicurare l'assistenza sanitaria e medico legale al personale marittimo e dell'aviazione civile sul territorio italiano a fronte della difficoltà dell'utenza di fruire delle prestazioni degli ambulatori del Ministero della Salute, dislocati presso gli Uffici USMAF SASN. Per tale finalità l'Ufficio 1 provvede all'implementazione e gestione di appositi avvisi pubblici, sulla base delle esigenze di copertura in particolare segnalate dal comitato degli assistiti nonché dai direttori dei predetti USMAF SASN.

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI1 - FASE 1 :
Sono stati effettuati i monitoraggi previsti per la verifica della realizzazione delle misure di prevenzione della corruzione



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

| | | | |
|-------------------------------|---|-------------------|------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES) | | |
| Ufficio: | Ufficio 1 - Affari Generali | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 2 | Stato Sal: | VALIDATO |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI2 - FASE 1 :

Nel 2019 sono stati predisposti 28 Accordi su 28 progetti totali approvati

OI3 - FASE 1 :

Al 31 dicembre 2019 sono state svolte 50 attività sulle 50 previste, relative ai 10 progetti attivi.

In particolare:

9 attività su 9 per il progetto CHRODIS PLUS

12 attività su 12 per il progetto FOOTPRINTS

5 attività su 5 per il progetto HEALTHY GATEWAYS

5 attività su 5 per il progetto IPAAC

2 attività su 2 per il progetto INTENT

2 attività su 2 per il progetto JACT

1 attività su 1 per il progetto JARC

11 attività su 11 per il progetto PASSIM

1 attività su 1 per il progetto SAVE

2 attività su 2 per il progetto SHARP.

Si precisa che per quanto riguarda le attività di INTENT, il primo anticipo dei fondi è stato accreditato in contabilità speciale solo a fine 2019, pertanto, pur avendo concluso le attività non si è potuto procedere ai pagamenti.

OI4 - FASE 1 :

Al 31 dicembre 2019 i dati dei capitoli sono i seguenti:

Per il capitolo 2317/01 sono stati impegnati in conto competenza 105.064,38 euro su uno stanziamento di 200.000,00 euro

Per il capitolo 4393/01 sono stati impegnati in conto competenza 4.793.968,48 euro su uno stanziamento di 9.313.600,00 euro

Per il capitolo 4100/21 sono stati impegnati in conto competenza 883.010,07 euro su uno stanziamento di 1.374.482,00 euro

Per il capitolo 4100/22 sono stati impegnati in conto competenza 0 euro su uno stanziamento di 0 euro

Per il capitolo 4100/23 sono stati impegnati in conto competenza 618.702,23 euro su uno stanziamento di 649.124,00 euro

Per il capitolo 2421/01 sono stati impegnati in conto competenza 412.426,00 euro su uno stanziamento di 750.000,00 euro



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE)

| | | | |
|-------------------------------|--|-------------------|------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE) | | |
| Ufficio: | Ufficio 1 - Affari Generali | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 2 | Stato Sal: | VALIDATO |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

Per il capitolo 4100/38 sono stati impegnati in conto competenza 9.145,01 euro su uno stanziamento di 10.064,00 euro
Per il capitolo 4100/39 sono stati impegnati in conto competenza 370.000,00 euro su uno stanziamento di 700.000,00 euro
Per il capitolo 4100/62 sono stati impegnati in conto competenza 130.836,19 euro su uno stanziamento di 130.993,00 euro;
Il rapporto numerico tra impegnato in conto competenza e stanziamento e' 55,78%

OI5 - FASE 1 :

Al 31 dicembre 2019, sono stati pubblicati 12 avvisi per il conferimento degli incarichi dei medici fiduciari, dando seguito alle richieste pervenute e verificate sulla base delle esigenze assistenziali.

In alcuni casi tali avvisi hanno ricoperto piu' richieste presentate.

Criticità Rilevate

OI1 - FASE 1 :

OI2 - FASE 1 :

OI3 - FASE 1 :

OI4 - FASE 1 :

Il D.Lgs. 93/2016 che ha modificato l'art. 34 della L. 196/2009 ha introdotto, a decorrere dall'e.f. 2019, il nuovo concetto di impegno (impegno pluriennale ad esigibilità IPE), stabilendo che l'imputazione contabile della spesa non può più avvenire nell'esercizio di perfezionamento dell'obbligazione giuridica (ad esempio quando viene perfezionato il contratto), ma nell'esercizio in cui l'obbligazione diventa esigibile.

Gli effetti di tale riforma hanno purtroppo comportato, in questo primo anno di applicazione e quindi di transizione, che molti impegni di spesa anziché generare dei residui, come era successo fino al 2018, sono slittati sugli esercizi 2020 e 2021 secondo la loro esigibilità

Per quanto riguarda il capitolo 2421 (Spese varie per i servizi relativi all'assistenza sanitaria al personale navigante erogate in Italia - attrezzature e materiale sanitario) l'Ufficio 1 ha impegnato la somma di 545.000 euro per il pagamento del premio annuale per la copertura assicurativa del personale



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 1 - Affari Generali
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Criticità Rilevate

convenzionato SASN; la cifra residuale disponibile sul capitolo e' stata mantenuta in via cautelare, su indicazioni del DG, per far fronte a futuri contratti di assicurazione eventualmente maggiormente onerosi, in relazione alle oscillazioni del mercato.
 Si ritiene pertanto che l'ufficio abbia comunque raggiunto il 100% dell'obiettivo in quanto lo scostamento, alla luce della criticità sopra segnalata, non e' imputabile ad inerzia dell'ufficio.

O15 - FASE 1 :

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|--|--|----------------|-----------------------|---|-----------------|---------------|-----------------|
| O11 | (2018) - Coordinamento in materia di ciclo della performance, controllo di gestione, prevenzione della corruzione, trasparenza, attività normativa nazionale ed europea, giuridica e contenzioso | Verifica della realizzazione delle misure di prevenzione della corruzione relative ai processi afferenti alle 10 aree più esposte al rischio al fine di valutarne efficacia, adeguatezza e sostenibilità | 3 | 100 | adempimenti attuati/ adempimenti di competenza | 100 | 100 | 100 |
| O12 | (2018) - Procedure amministrative connesse al funzionamento del Centro nazionale per la prevenzione ed il controllo delle malattie (CCM). | Garantire il supporto all'elaborazione e la realizzazione del programma annuale di attività del CCM | 45 | 100 | Accordi predisposti/progetti approvati | 100 | 100 | 100 |
| O13 | (2018) - Coordinamento in materia di ciclo economico, finanziario e contabile finalizzato anche alla | Gestione integrata degli adempimenti connessi ai progetti europei finanziati con i fondi della contabilità speciale. | 20 | 100 | attività svolte/attività previste | 100 | 100 | 100 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 1 - Affari Generali
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|--|--|----------------|-----------------------|--|-----------------|---------------|-----------------|
| O13 | massimizzazione della spesa | Gestione integrata degli adempimenti connessi ai progetti europei finanziati con i fondi della contabilità speciale. | 20 | 100 | attività svolte/attività previste | 100 | 100 | 100 |
| O14 | (2018) - Coordinamento in materia di ciclo economico, finanziario e contabile finalizzato anche alla massimizzazione della spesa | Massimizzazione della capacità di spesa | 10 | 100 | Impegnato in conto competenza/stanziamiento definitivo | 100 | 100 | 100 |
| O15 | (2018) - Gestione risorse umane | Garantire un'efficace rete di medici fiduciari in Italia | 22 | 100 | Avvisi pubblicati/Richieste pervenute | 100 | 100 | 100 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

O11 - Trasmissione dei dati, da parte delle strutture della DGPRES, nei tempi previsti. L'indicatore misura il rapporto, espresso in termini percentuale, tra le misure di prevenzione della corruzione relative ai processi afferenti alle 10 aree più esposte al rischio attuate nell'ufficio interessato e le misure di prevenzione della corruzione relative ai processi afferenti alle 10 aree più esposte al rischio di competenza dell'ufficio interessato. Fonte dati: DOCSPA - Posta Elettronica
O12 - Il programma annuale di attività viene realizzato principalmente attraverso accordi predisposti sulla base di progetti presentati dagli enti interessati. Fonte dati: DOCSPA
O13 - Fonte dati: DOCSPA - Portale IGRUE - Posta Elettronica
O14 - Assenza o ritardi di atti presupposti da parte di soggetti esterni (Es. MEF, Conferenza Stato Regioni ...) o di altri Uffici coinvolti nell'attività. Fonte dati: SICOGE
O15 - Ritardi non imputabili a questa Direzione per la pubblicazioni degli avvisi predisposti. Fonte dati: DOCSPA - Portale del Ministero - Posta elettronica



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE)

| | | | |
|-------------------------------|--|-------------------|------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE) | | |
| Ufficio: | Ufficio 1 - Affari Generali | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 2 | Stato Sal: | VALIDATO |
| % Avanzamento: | 100 | | |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 1 - Affari Generali
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

| Risorse Umane | Totale |
|---|--------|
| Dirigente I fascia | 0 |
| Dirigente II fascia | 1 |
| Dirigente professionalità sanitarie | 3 |
| Qualifica dirigenziale di altra amministrazione | 4 |

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|------------|-------------------|--------|
| Area Terza | C3-S | 0 |
| | C3 | 0 |
| | C2 | 0 |
| | C1-S | 0 |
| | C1 | 0 |
| | A3_F7 | 0 |
| | A3_F6 | 0 |
| | A3_F5 | 3 |
| | A3_F4 | 3 |
| | A3_F3 | 0 |
| | A3_F2 | 6 |
| | A3_F1 | 1 |
| | A1_F3 | 0 |

| | |
|---|---|
| Personale in altre tipologie di contratto previsto | 0 |
| Personale in altre tipologie di contratto effettivo | 0 |
| Consulenti esterni previsti | 0 |
| Consulenti esterni effettivi | 0 |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 1 - Affari Generali
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|------------------------------------|------------------------------------|--------|
| Area Seconda | B3-S | 0 |
| | B3 | 0 |
| | B2 | 0 |
| | B1 | 0 |
| | A2_F6 | 1 |
| | A2_F5 | 0 |
| | A2_F4 | 5 |
| | A2_F3 | 4 |
| | A2_F2 | 3 |
| | A2_F1 | 0 |
| Area Prima | A1_F2 | 0 |
| | A1_F1 | 0 |
| | A1-S | 0 |
| | A1 | 0 |
| posizione di altra amministrazione | Posizione di altra amministrazione | 0 |

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Azione | Categoria | Capitolo/Piano Gestione | Importo Stanziato | Spesa Prevista | Risorse Impiegate |
|---------------------|--------|-----------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------------|
|---------------------|--------|-----------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------------|



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 1 - Affari Generali
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Azione | Categoria | Capitolo/Piano Gestione | Importo Stanziato | Spesa Prevista | Risorse Impiegate |
|---------------------|-------------------------------------|---------------------------------|---|-------------------|----------------|-------------------|
| OIO | Spese di personale per il programma | REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE | 4001/* - COMPETENZE FISSE E ACCESSORIE AL PERSONALE AL NETTO DELL'IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE/* | € 27.365.478,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| | Spese di personale per il programma | IMPOSTE PAGATE SULLA PRODUZIONE | 4003/* - SOMME DOVUTE A TITOLO DI IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE SULLE RETRIBUZIONI CORRISPOSTE AI DIPENDENTI/* | € 1.784.886,00 | € 0,00 | € 0,00 |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

| | | | |
|-------------------------------|---|-------------------|------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES) | | |
| Ufficio: | Ufficio 3 - Coordinamento USMAF - SASN | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 2 | Stato Sal: | VALIDATO |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - La finalità dell'obiettivo consiste nel fornire puntualmente agli USMAF SASN, coordinati dal punto di vista tecnico dall'Ufficio 3, nonché ad altri soggetti, quali altre Amministrazioni ed Enti, o privati, direttive, indicazioni e pareri per l'applicazione delle norme nazionali ed internazionali in materia di profilassi internazionale, a cominciare dal Regolamento Sanitario Internazionale dell'OMS, e degli altri regolamenti e direttive internazionali in materia di trasporto aereo e marittimo e di sicurezza dei prodotti; inoltre nell'Ufficio 3, vengono svolte le funzioni di Focal Point nazionale per il Regolamento Sanitario Internazionale, con contatti con i corrispondenti Focal Point di altri Paesi e con i Punti di Contatto dell'OMS. L'obiettivo presuppone anche una costante analisi dei rischi per la sanità pubblica internazionale, attraverso l'esame della situazione epidemiologica internazionale, e le conseguenti azioni per aggiornare le normative e le direttive di carattere nazionale per l'attuazione delle misure di sanità alle frontiere, incluso il controllo su merci di interesse sanitario in importazione da Paesi Terzi ed il controllo dei mezzi di trasporto.

OI2 - La realizzazione dell'obiettivo presuppone, da parte dell'Ufficio 3, l'analisi dei fabbisogni finanziari per l'approvvigionamento di vaccini e farmaci per esigenze particolari di profilassi e terapia di malattie infettive da distribuire, a richiesta, alle regioni in adempimento di quanto previsto dall'art. 7 della Legge 833/1978 e dall'art. 115 del D. Lgs 112/1998 e agli USMAF (ora USMAF SASN) per le loro attività di profilassi vaccinale nei confronti dei viaggiatori internazionali, nonché da detenere per finalità di difesa civile (Scorta Nazionale Antidoti). Inoltre, anche dopo il trasferimento, in attuazione del DM 8 aprile 2015, ad altri uffici della Direzione Generale della Prevenzione Sanitaria dei compiti di gestione amministrativo contabile degli USMAF SASN, l'Ufficio 03 collabora con questi nella analisi dei fabbisogni degli USMAF SASN, effettuando valutazione della congruità delle richieste di materiale e attrezzature sanitarie necessarie per lo svolgimento delle attività istituzionali non solo in materia di profilassi internazionale, controllo sulle merci di interesse sanitario, vaccinazioni internazionali, ma anche delle attività assistenziali e medico-medico-legale nei confronti del personale navigante, nel rispetto dei principi di economicità ed efficiente allocazione di risorse sempre più limitate.

OI3 - L'unificazione degli Uffici di Sanità Marittima, Aerea e di Frontiera e dei Servizi Territoriali per l'assistenza sanitaria al personale navigante ed aeronavigante negli USMAF SASN è un processo complesso che richiede ancora interventi per la rimodulazione della rete ambulatoriale e dei medici fiduciari e l'armonizzazione delle attività assistenziali dei SASN con quelle preventive e di vigilanza sanitaria degli USMAF. E pertanto necessaria una costante analisi delle procedure operative e delle istruzioni emanate a livello centrale (POS e IOC) per la standardizzazione delle attività espletate da tali Uffici in favore dell'utenza e risposte puntuali a quesiti e richieste di informazioni sui compiti e sulle attività di competenza degli USMAF SASN. Le riunioni del Comitato di Rappresentanza degli Assistiti SASN rappresentano i momenti di confronto e di condivisione con gli utenti del servizio di assistenza sanitaria al personale navigante ed aeronavigante. La pubblicazione di dati delle attività espletate nel corso dell'anno dagli USMAF SASN nei loro molteplici settori di competenza, risponde alle finalità di condivisione con gli stakeholder e di adempimento degli obblighi di trasparenza della Pubblica Amministrazione e delle indicazioni del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione del Ministero della Salute

OI4 - L'obiettivo consiste nell'amministrazione, manutenzione ed implementazione di nuove funzionalità dell'Applicativo informatico utilizzato dagli USMAF (NSIS USMAF) per la gestione delle attività istituzionali di competenza (controllo merci in importazione, controllo mezzi di trasporto, attività medico legali)



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

| | | | |
|-------------------------------|---|-------------------|------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES) | | |
| Ufficio: | Ufficio 3 - Coordinamento USMAF - SASN | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 2 | Stato Sal: | VALIDATO |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

e vaccinazioni), nonché nella realizzazione della cooperazione applicativa tra sistemi informatici per la realizzazione dello Sportello Unico Doganale di cui al DPCM 242/2010, che nel 2014 è diventato operativo praticamente nell'intero territorio nazionale e dello Sportello Unico dei Porti o National Maritime Single Window, in applicazione della Direttiva 2010/65/UE e dell'articolo 8, comma 13, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 convertito dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221 (Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese); l'attività prevede costanti riunioni di coordinamento con l'Agenzia delle Dogane e con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, per la definizione degli aspetti tecnici per la realizzazione e l'evoluzione di tali Sportelli Unici.

O15 - La finalità dell'obiettivo consiste nell'appropriata gestione dello stockpile strategico di antidoti da utilizzare in caso di attacchi terroristici con agenti chimici, biologici e radio nucleari (CBRN), distribuito in depositi affidati alla custodia delle Regioni (SNA-R), e depositi gestiti direttamente o tramite Accordi di collaborazione con altre amministrazioni statali, dal Ministero della Salute (SNA-S) in modo da conseguire, a fronte delle risorse disponibili, una ottimale distribuzione e mobilitazione di queste, in caso di necessità. L'obiettivo verrà perseguito anche continuando la verifica dei depositi SNA-R per la loro rispondenza alle esigenze proprie della SNA, l'aggiornamento delle procedure di attivazione dello stockpile nazionali antidoti, lo svolgimento di corsi di formazione per i gestori dei depositi e per i medici dei servizi territoriali di emergenza.

O16 - La finalità dell'obiettivo è la corretta gestione dei registri dei medici di bordo abilitati e supplenti per l'assistenza sanitaria a bordo delle navi mercantili battenti bandiera nazionale prevista dal RDL 636 del 29 settembre 1895 e del DM 13 giugno 1968, e l'attuazione di quanto previsto dal D. lgs 71/2015 e del DM 16 giugno 2016 in materia di addestramento dei marittimi in materia di primo soccorso sanitario (First Aid) e di assistenza medica (Medical Care) a bordo di navi mercantili (autorizzazione di strutture sanitarie pubbliche all'effettuazione dei corsi, monitoraggio qualità corsi, registro nazionale dei certificati di formazione e aggiornamento in First Aid e Medical Care emessi)

O17 - verifiche della realizzazione delle misure di prevenzione della corruzione relative ai processi afferenti alle dieci aree più esposte al rischio al fine di valutarne efficacia, adeguatezza e sostenibilità

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

O11 - FASE 1 :

In risposta a specifici quesiti o a seguito di valutazione di problematiche emergenti sono stati prodotti nel corso del 2019 circa 2.116 tra comunicazioni, risposte, circolari, pareri, relazioni e documenti tecnici inviati agli USMAF-SASN ed altri uffici, enti ed amministrazioni (esempio ENAC, MIT, Comando Generale Capitanerie Porto, Agenzia Dogane, AIFA), o utenti esterni per mezzo di posta ordinaria, posta elettronica e posta elettronica certificata. Nel maggio 2018 l'Autorità Responsabile FAMI ha approvato la nuova proposta progettuale per il progetto PASSIM 2(Primiissima Assistenza Sanitaria nel



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

| | | | |
|-------------------------------|---|-------------------|------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES) | | |
| Ufficio: | Ufficio 3 - Coordinamento USMAF - SASN | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 2 | Stato Sal: | VALIDATO |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

Soccorso in Mare), co-finanziato dall'Unione Europea mediante il Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2014-2020, dove la Direzione Generale della Prevenzione è partner insieme a Marina Militare, OIM ed UNICEF, mentre il ruolo di capofila precedentemente svolto dalla Direzione Generale della Prevenzione è ora svolto dal Comando Generale Corpo Capitanerie Porto. Obiettivo principale di PASSIM 2, a rimarcare la continuità con il precedente progetto, è la primissima assistenza sanitaria con triage nei migranti potenziali richiedenti asilo recuperati in mare, per l'individuazione di patologie di interesse del Regolamento Sanitario Internazionale e di vulnerabilità immediatamente rilevabili. L'Ufficio 3 partecipa anche alla realizzazione di un altro Progetto co-finanziato dall'Unione Europea, ovvero la Joint Action EU HEALTHY GATEWAYS, imperniata sulla preparazione e azione in corrispondenza dei Punti di ingresso internazionali, ovvero l'applicazione del Regolamento Sanitario Internazionale, gestendo con la collaborazione dell'Istituto Superiore di Sanità il Pacchetto di Lavoro WP 3 Valutazione. Come previsto dal progetto, nel corso del primo semestre l'Ufficio 3 ha avviato le attività di coordinamento per ispezioni secondo il protocollo Shipsan.

Nel secondo semestre 2019, sono stati realizzati i n. 3 corsi previsti nel Piano annuale di formazione USMAF, per il necessario aggiornamento del personale in servizio presso tali uffici sulla gestione di eventi rilevanti per la sanità pubblica. Corsi effettuati : Protezione biologica: corretto utilizzo dei DPI; Aggiornamento dei sistemi informativi NSIS e TRACES Europa; La certificazione medica e le certificazioni legali negli USMAF SASN

Il valore rilevato dell'indicatore: Relazioni-pareri-circolari-documenti tecnici predisposti/richieste pervenute, dato dal seguente rapporto 2116/2116 si ritiene raggiunto al 100% in quanto oltre a rispondere a tutti i quesiti posti (spesso lo stesso quesito viene proposto da più Uffici, nel caso degli USMAF SASN, e quindi a più richieste corrisponde una sola risposta) sono state predisposte d'iniziativa dell'Ufficio, a seguito di valutazioni di particolari problematiche, raccomandazioni, circolari e comunicazioni relative alla profilassi internazionale sia per gli USMAF-SASN che per altri interlocutori, come dimostrano le attività nel campo dei flussi migratori.

FONTE DEI DATI: sistema di protocollo informatico DOCSPA, posta elettronica.

OI2 - FASE 1 :

Nel 2019 all'Ufficio 3 della DGPRES sono stati allocati i seguenti capitoli.

Cap 4100 PG24 Coordinamento uffici sanitari di frontiera. Compensi ai medici delegati e coadiutori di porto, aeroporto e frontiera, Importo stanziato al 31.12.2019: 18.901,00. Sono stati effettuati impegni pluriennali ad esigibilità (IPE) anno 2019 per un importo complessivo pari ad 17.047,80 per rinnovo di incarichi a n. 6 medici delegati/coadiutori USMAF.

Cap 4383 PG01 e PG 02, per l'acquisto, conservazione, distribuzione, smaltimento e distruzione di materiale profilattico, medicinali di uso non ricorrente, vaccini per attività di profilassi internazionale e del vaccino contro la febbre gialla.

PG 01 Importo stanziato al 31 dicembre 2019: 1.373.882,00; PG 02 Importo stanziato al 31 dicembre 2019: 79.991,00.

Nel corso dell'anno 2019 sul PG 01 sono stati effettuati impegni per un importo complessivo pari ad 1.373.511,04. Nello specifico sono stati acquistati



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

| | | | |
|-------------------------------|---|-------------------|------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES) | | |
| Ufficio: | Ufficio 3 - Coordinamento USMAF - SASN | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 2 | Stato Sal: | VALIDATO |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

vaccini, antidoti, stipulati contratti per trasporto farmaci a temperatura controllata per recapito di vaccini presso gli USMAF-SASN, per la manutenzione ordinaria del magazzino centrale del materiale profilattico e per la stipula di n. 5 Convenzioni/accordi di collaborazioni con Enti vari aventi ad oggetto la collaborazione nella gestione della Scorta Nazionale Antidoti.

Sul PG02 sono stati effettuati impegni per acquisti di vaccino anti-morbilli necessari agli USMAF e SASN per lo svolgimento della loro attività di vaccinazione ai viaggiatori internazionali per un importo complessivo pari ad € 79.827,00.

Cap 2410 - Spese per la costituzione e funzionamento dei centri di pronto soccorso dei porti ed aeroporti civili. Importo stanziato: € 180.785,00. Lo stanziamento di tali fondi per il pagamento delle spese di gestione dei centri di pronto soccorso sanitario come da convenzione PSSA 2019. In data 16.12.2019 è stato emanato, ai sensi dell'articolo 7, comma 3, del decreto interministeriale 12 febbraio 1988, il Decreto interministeriale (Salute/MEF) concernente la determinazione delle spese di gestione dei centri di pronto soccorso sanitario aeroportuale. Le suddette spese di gestione sono state determinate in € 168.472,92 e si è proceduto con il relativo impegno di spesa secondo il nuovo concetto di IPE con importo esigibile nell'anno 2019 pari ad € 84.236,46.

Cap 2420 - Rimborso per spese di assistenza sanitaria erogata in Italia al personale navigante, marittimo e dell'aviazione. Oneri derivanti dalla convenzione con l'associazione italiana della Croce Rossa per le retribuzioni del personale a rapporto convenzionale e operante nei servizi di pronto soccorso sanitario aeroportuali. L'importo messo a disposizione dell'Ufficio 3 per la stipula della Convenzione con l'associazione della CRI per le spese del personale medico/sanitario ed ausiliario è pari ad 1.573.585,00. La Convenzione è stata stipulata in data 26.01.2019 e si è proceduto con il relativo impegno di spesa secondo il nuovo concetto di IPE con importo esigibile nell'anno 2019 pari ad € 1.180.188,01.

L'indicatore: impegnato in conto competenza rispetto allo stanziamento definitivo è stato calcolato mettendo a rapporto il totale delle risorse impegnate/utilizzate rispetto al totale delle risorse allocate all'ufficio 3 (limitatamente alla categoria consumi intermedi)

Il valore dell'indicatore, dato dal rapporto tra € 1.554.621,52 / € 1.653.559,00 è pari a 94,02%. La fonte dei dati è SICOGE.

FONTE DEI DATI: Bilancio; SICOGE.

OI3 - FASE 1 :

In risposta specifici quesiti degli USMAF SASN o degli utenti dei servizi di sanità, marittima, aerea e di frontiera e dei servizi di assistenza sanitaria al personale navigante sono stati emanati/prodotti circa 1925 comunicazioni, risposte, circolari, pareri, relazioni e documenti tecnici. Il valore rilevato del primo indicatore si ritiene raggiunto al 100%:

Relazioni-pareri-circolari-documenti tecnici predisposti/richieste pervenute, dato dal seguente rapporto 1925/1925.

In data 14 agosto 2019 è stata pubblicata la relazione annuale sull'attività degli USMAF SASN dell'anno 2018:

<http://www.salute.gov.it/portale/usmafsasn/dettaglioPubblicazioniUsmafSasn.jsp?lingua=italiano&id=2876>



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

| | | | |
|-------------------------------|---|-------------------|------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES) | | |
| Ufficio: | Ufficio 3 - Coordinamento USMAF - SASN | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 2 | Stato Sal: | VALIDATO |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

Il valore rilevato del secondo indicatore: Pubblicazione annuale dati Attività USMAF SASN è pertanto SI.

Riguardo i SASN, nel corso del 2019 il Comitato degli Assistiti previsto dal DPR 620/1980, per il quale l'Ufficio 3 svolge compiti di segreteria, è stato convocato 2 volte. Il valore rilevato del terzo indicatore: Gestione del Comitato di Rappresentanza degli Assistiti è pertanto 100%.

Da segnalare le attività relative al coordinamento degli Uffici di Sanità Marittima, Aerea di Frontiera espletata anche attraverso alcune videoconferenze con gli Uffici periferici, che anche nell'anno 2019 sono stati particolarmente impegnati in attività di vigilanza sanitaria sui migranti irregolari in arrivo sulle nostre coste, per evidenziare possibili casi sospetti di malattie trasmissibili di interesse del Regolamento Sanitario Internazionale o che richiedono la messa in atto di misure a tutela della salute pubblica o individuale.

L'attività di coordinamento si è esplicata tra l'altro - anche mediante un costante monitoraggio del movimento delle navi impegnate nelle attività di pattugliamento e di ricerca e soccorso nel Mare Mediterraneo e scambio di informazioni con il Centro Nazionale di Coordinamento del soccorso marittimo (ITMRCC), allo scopo di preavvisare per tempo l'Ufficio di Sanità Marittima competente per porto di arrivo dei migranti recuperati, nonché per potere fornire alla rete USMAF-SASN ed altri interlocutori informazioni aggiornate sui rischi epidemiologici (Bollettini SOAR INFO) delle aree di provenienza dei migranti e di eventi di interesse per la sanità pubblica verificatisi a bordo delle navi (Bollettini SOAR Navi). Per supportare la rete USMAF, in relazione alle diverse problematiche non ultima quella dei flussi di migranti irregolari, è gestito dall'Ufficio un Accordo di collaborazione con la Croce Rossa Italiana, mediante i quali medici ed infermieri della suddetta associazione affiancano il personale USMAF nell'effettuazione delle attività di vigilanza sanitaria

FONTE DEI DATI: sistema di protocollo DOCSPA, Posta elettronica, sito web del Ministero della Salute

OI4 - FASE 1 :

Nel corso dell'anno 2019 sono continuate le attività per la realizzazione della cooperazione applicativa tra il sistema informativo NSIS-USMAF ed il sistema informativo del Comando Generale delle Capitanerie di Porto denominato PMIS (Port Management Information System) inerente le formalità di arrivo e partenza navi, in applicazione della Direttiva 2010/65/UE. A tale riguardo, si sono svolte riunioni per esaminare bozze di possibili Protocolli d'intesa (sul tipo di quello già realizzato con Agenzia delle Dogane) e di accordi di servizio per disciplinare la cooperazione informatica ed effettuare test di interoperabilità dei sistemi informativi del Ministero e del Comando Generale. Nell'ambito di attività di coordinamento USMAF-SASN è altresì compresa la presa in carico di nuove richieste o problematiche connesse all'infrastruttura di rete informatica di tutti gli Uffici periferici (USMAF e SASN) relativamente alle autorizzazioni, richieste di fornitura o di sostituzione di apparecchiature informatiche necessarie per le normali attività degli uffici, garantendo una interfaccia unica con la DGSISS ed un supporto non solo per gli Uffici Periferici coordinati ma anche per le strutture sanitarie autorizzate a svolgere i corsi di formazione sanitaria per marittimi, per i quali sono state implementate specifiche funzionalità che permettono la registrazione dei discenti e la produzione in automatico dei registri dei certificati di formazione sanitaria dei marittimi emessi secondo la vigente normativa (DM 16 giugno 2016).

Sono state soddisfatte tutte le richieste di intervento pari a circa 155 per problematiche di funzionamento del NSIS, autorizzazioni di nuovi utenti e profili.



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

| | | | |
|-------------------------------|---|-------------------|------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES) | | |
| Ufficio: | Ufficio 3 - Coordinamento USMAF - SASN | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 2 | Stato Sal: | VALIDATO |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

Pertanto si rileva un valore dell'indicatore pari a 100% scaturente dal seguente rapporto: 155/55 (Aggiornamenti ed interventi effettuati/interventi richiesti).
FONTE DEI DATI: sistema di protocollo informatico DOCSPA, Posta elettronica, sito web del Ministero della Salute; applicativo NSIS USMAF

OI5 - FASE 1 :

E' continuata l'attivita' di verifica presso i depositi della Scorta Nazionale Antidoti di livello regionale (SNA-R) affidati alle Regioni, per verificare logistica e misure di sicurezza messe in atto a garanzia di un bene dello Stato.

Nel mese di giugno e' stato svolto il corso per la gestione SNA relativo all'anno 2019, nel mese di marzo 2019 sono state aggiornate le procedure di attivazione della Scorta Nazionale Antidoti, e partecipato alle periodiche riunioni della Commissione Interministeriale tecnica della Difesa Civile (CITDC) e svolte due esercitazioni CITDC.

Nell'ambito della SNA sono stati stipulati n. 5 Accordi di Collaborazione con altre amministrazioni dello Stato, per la gestione di alcuni depositi di livello statale, che comprendono oltre che la custodia anche la movimentazione degli antidoti, al bisogno.

Rimanendo in tema di preparazione a possibili emergenze NBCR da segnalare la partecipazione dell'Ufficio 3 al Gruppo di lavoro istituito nell'ambito della CITDC per la revisione del Piano Nazionale di difesa e settore sanitario e NBCR e la costituzione, presso l'ufficio 3, di un Gruppo di Lavoro sulla Resilienza Sanitaria con partecipazione di esperti designati da Amministrazioni ed Enti (Ministero Interno; Ministero Difesa, Marina Militare, AIFA; INMI Spallanzani e AO Sacco, etc), con il compito di contribuire alla risposta alla NATO Defence Planning Capability Review 2017/18 oltre che all'aggiornamento di alcuni settori del Piano di Difesa Nazionale e Settore Sanitario.

Sempre ai fini delle attivita' di preparazione per risposta a possibili emergenze NBCR e' stato predisposto ed inviato agli Assessorati un questionario per il Censimento delle risorse ospedaliere per il trattamento di pazienti irradiati o radiocontaminati, Oltre alla reperibilita' h/24 x 7 assicurata dalla struttura semplice centrale incardinata all'interno dell'Ufficio 3, nel corso del 2019 sono state gestite n. 18 situazioni di emergenza a livello nazionale per casi di intossicazione acuta da tossina botulinica (con attivazione delle procedure previste per la cessione dell'antidoto, la logistica correlata e la consulenza specifica tramite CAV). Garantita anche la partecipazione ai Comitati Operativi della Protezione Civile per varie situazioni di emergenza

Il valore rilevato del primo indicatore, Procedure e Report e' pertanto SI

Il valore rilevato del secondo indicatore: Corsi formazione effettuati/corsi previsti e' pertanto 100% dato dal rapporto 1/1

FONTE DEI DATI: sistema di protocollo informatico DOCSPA, Posta elettronica,

OI6 - FASE 1 :

In conseguenza dell'emanazione del Decreto 20 novembre 2018, relativo alla revisione generale delle autorizzazioni all'imbarco quale medico di bordo e



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

| | | | |
|-------------------------------|---|-------------------|------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES) | | |
| Ufficio: | Ufficio 3 - Coordinamento USMAF - SASN | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 2 | Stato Sal: | VALIDATO |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

degli attestati di iscrizione all'elenco dei medici di bordo supplenti, l'Uff. 3 ha elaborato le richieste pervenute provvedendo all'inoltro degli elenchi revisionati approvati con Decreto Dirigenziale 27 dicembre 2019, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana il 15 gennaio 2020 per la pubblicazione sul Portale del Ministero:

http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2_6.jsp?lingua=italiano&id=2637&area=mediciBordo&menu=vuoto

Per quanto riguarda la formazione sanitaria dei marittimi, nel corso del 2019 da segnalare che n.2 strutture sanitarie pubbliche sono state nuovamente autorizzate per il triennio 2019/2021 (Azienda Ospedaliera di Rilievo A. Cardarelli e Azienda Sanitaria USL Toscana Nord Ovest. Il valore rilevato del primo indicatore SI, ovvero si è proceduto alla regolare tenuta dei registri dei medici di bordo abilitati e supplenti ed al relativo aggiornamento dell'area del Portale del Ministero della salute.

Il valore rilevato del secondo indicatore pari 100% ossia si sono comunque osservate le Procedure autorizzative ex DM 16 giugno 2016 in materia di addestramento sanitario First Aid e Medical Care dei marittimi

FONTE DEI DATI: sistema di protocollo informatico DOCSPA, Posta elettronica, sito web del Ministero della Salute; applicativo NSIS USMAF

OI7 - FASE 1 :

Gli adempimenti di competenza relativi all'indicatore sono rappresentati dalla Pubblicazione della relazione annuale delle attività USMAF-SASN come da disposizione del Piano Triennale di prevenzione della Corruzione, da effettuare entro l'anno e dalla messa in atto di misure obbligatorie ed ulteriori previste dal PTPC.

Il valore rilevato dell'indicatore pari a 100% in quanto sono state messe in atto gli adempimenti relativi alle misure obbligatorie ed ulteriori previste dal PTPC e pubblicata la relazione annuale sull'attività degli USMAF SASN dell'anno 2018.

<http://www.salute.gov.it/portale/usmafsasn/dettaglioPubblicazioniUsmafSasn.jsp?lingua=italiano&id=2876>

Fonte dei dati: sistema di protocollo informatico DOCSPA, Posta elettronica, sito web del Ministero della Salute

Criticità Rilevate

OI1 - FASE 1 :

L'obiettivo è stato raggiunto nonostante un organico non sufficiente rispetto ai volumi di attività e alle necessità di interfacciarsi, con molteplici utenti interni (gli stessi USMAF SASN) e esterni (utenti dei servizi di tali Uffici, altre Amministrazioni dello Stato, Organizzazioni non governative, Organizzazioni internazionali e rappresentanze di altri enti nazionali).



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

| | | | |
|-------------------------------|---|-------------------|------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES) | | |
| Ufficio: | Ufficio 3 - Coordinamento USMAF - SASN | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 2 | Stato Sal: | VALIDATO |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Criticità Rilevate

OI2 - FASE 1 :

Con la recente riforma del bilancio e quindi con l'introduzione del nuovo concetto di impegno (impegno pluriennale ad esigibilità), l'imputazione della spesa non può più avvenire nell'esercizio di perfezionamento dell'obbligazione giuridica (ad esempio quando viene perfezionato il contratto), ma nell'esercizio in cui l'obbligazione diventa esigibile. A partire dal corrente anno 2019 infatti, alla luce di quanto disposto dal decreto legislativo n. 93 del 2016 che ha modificando l'articolo 34 della legge n. 196, al momento dell'assunzione degli impegni di spesa, è necessario tenere conto degli esercizi in cui le obbligazioni divengono esigibili e l'impegno di spesa deve conseguentemente essere imputato contabilmente sugli stanziamenti di competenza e cassa dell'anno o degli anni in cui l'obbligazione viene a scadenza.

Ci ha comportato per gli stanziamenti dell'anno 2019, che alcuni impegni di spesa effettuati nel 2019 in effetti si sono rilevati esigibili nell'anno 2020 e quindi imputabili agli stanziamenti del 2020 e non al quelli del 2019. Gli effetti di questa riforma sono stati che in questo anno di transizione, parte dello stanziamento sul cap. 2410 PG01 relativo alle spese di gestione della convenzione PSSA il cui decreto è stato emanato a fine anno 2019 è andato in economia in quanto tale importo, relativo alle spese di gestione PSSA anno 2019, non poteva che essere esigibile che nel 2020 con conseguente penalizzazione da parte dell'Ufficio nel raggiungimento dell'obiettivo contabile espresso dal rapporto tra impegnato in conto competenza su stanziamento definitivo. Si ritiene pertanto che l'ufficio abbia comunque raggiunto il 100% dell'obiettivo in quanto lo scostamento del 6% circa, alla luce della criticità sopra segnalata, non è per causa imputabile all'ufficio.

OI3 - FASE 1 :

L'obiettivo è stato raggiunto nonostante un organico non sufficiente rispetto ai volumi di attività e alle necessità di interfacciarsi, con molteplici utenti interni (gli stessi USMAF SASN) e esterni (utenti dei servizi di tali Uffici, altre Amministrazioni dello Stato, Organizzazioni non governative, Organizzazioni internazionali e rappresentanze di altri enti nazionali).

OI4 - FASE 1 :

Non sono state incontrate criticità di rilievo, anche se sarebbe utile potere disporre - da un lato - di ulteriori risorse di personale, da formare per affiancamento a quelle già presenti, e dall'altro di maggiori risorse economiche per realizzare più prontamente le modifiche e le nuove funzionalità dell'applicativo sollecitate dall'utenza

OI5 - FASE 1 :

OI6 - FASE 1 :

OI7 - FASE 1 :



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 3 - Coordinamento USMAF - SASN
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Criticità Rilevate

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|--|---|----------------|-----------------------|--|-----------------|---------------|-----------------|
| O11 | (2018) - Adozione di misure relative alla profilassi internazionale di malattie infettive e diffuse | Garantire un elevato livello di efficienza nell'attività di indirizzo ai fini dell'applicazione di misure di sanità transfrontaliera | 20 | 100 | Relazioni-pareri-circolari-documenti tecnici predisposti/richieste | 100 | 90 | 100 |
| O12 | (2018) - Adozione di misure relative alla profilassi internazionale di malattie infettive e diffuse | Assicurare la corretta programmazione e massimizzazione delle capacità di spesa | 15 | 100 | Impegnato in conto competenza + residuo messo a disposizione dell'amministrazione/Stanziam ento definitivo | 100 | 100 | 100 |
| O13 | (2018) - "Coordinamento tecnico della rete periferica dipendente dalla Direzione generale della prevenzione sanitaria e attività di formazione, in raccordo operativo, per quanto di competenza, con gli uffici della Direzione generale del per | Assicurare la gestione dei rapporti con gli stakeholder interni ed esterni per l'uniforme erogazione delle prestazioni di assistenza sanitaria al personale navigante ed aeronavigante anche mediante l'aggiornamento delle procedure Standard e delle schede informative e pubblicazione dei dati delle attività | 17 | 100 | Relazioni-pareri-circolari-documenti tecnici predisposti/richieste | 50 | 90 | 100 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 3 - Coordinamento USMAF - SASN
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|--|--|----------------|-----------------------|---|-----------------|---------------|-----------------|
| O13 | (2018) - "Coordinamento tecnico della rete periferica dipendente dalla Direzione generale della prevenzione sanitaria e attività di formazione, in raccordo operativo, per quanto di competenza, con gli uffici della Direzione generale del per | USMAF SASN | 17 | 100 | Relazioni-pareri-circolari-documenti tecnici predisposti/ricieste | 50 | 90 | 100 |
| O13 | (2018) - "Coordinamento tecnico della rete periferica dipendente dalla Direzione generale della prevenzione sanitaria e attività di formazione, in raccordo operativo, per quanto di competenza, con gli uffici della Direzione generale del per | Assicurare la gestione dei rapporti con gli stakeholder interni ed esterni per l'uniforme erogazione delle prestazioni di assistenza sanitaria al personale navigante ed aeronavigante anche mediante l'aggiornamento delle procedure Standard e delle schede informative e pubblicazione dei dati delle attività USMAF SASN | 17 | 100 | Pubblicazione annuale dati Attività USMAF SASN | 40 | SI | SI |
| | | | | | Gestione del Comitato di Rappresentanza degli Assistiti SASN | 10 | 90 | 100 |
| O14 | (2018) - "Coordinamento tecnico della rete periferica dipendente | Amministrazione Applicativo NSIS USMAF anche in relazione alle attività | 10 | 100 | aggiornamenti ed interventi effettuati | 100 | 90 | 100 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 3 - Coordinamento USMAF - SASN
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|---|--|----------------|-----------------------|---|-----------------|---------------|-----------------|
| O14 | dalla Direzione generale della prevenzione sanitaria e attività di informazione, in raccordo operativo, per quanto di competenza, con gli uffici della Direzione generale del per | per l'implementazione dello Sportello Unico Doganale e dello Sportello Unico Portuale (PMIS) e dell'interfaccia con NSIASN | 10 | 100 | rispetto agli interventi richiesti | 100 | 90 | 100 |
| O15 | (2018) - Supporto alle attività di prevenzione concernenti il terrorismo chimico, fisico e biologico nell'ambito delle attività sanitarie di difesa e protezione civile | ottimizzare l'organizzazione dell'assetto dei depositi nazionali e regionali della Scorta Nazionale Antidoti (SNA-S e SNA-R) | 25 | 100 | procedure e report | 50 | SI | SI |
| | | | | | corsi formazione effettuati/corsi previsti | 50 | 90 | 100 |
| O16 | (2018) - Adozione di misure relative ai servizi sanitari di bordo | migliorare l'applicazione delle norme relative all'assistenza sanitaria a bordo delle navi battenti bandiera nazionale | 10 | 100 | medici di bordo abilitati e supplenti - registri e aggiornamento Portale del Ministero della Salute | 50 | SI | SI |
| | | | | | procedure autorizzative ex DM 16 giugno 2016 in materia di addestramento sanitario First Aid e Medical Care dei marittimi | 50 | 100 | 100 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 3 - Coordinamento USMAF - SASN
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|--|--|----------------|-----------------------|---|-----------------|---------------|-----------------|
| O17 | (2018) - "Coordinamento tecnico della rete periferica dipendente dalla Direzione generale della prevenzione sanitaria e attività di informazione, in raccordo operativo, per quanto di competenza, con gli uffici della Direzione generale del per | verifiche della realizzazione delle misure di prevenzione della corruzione relative ai processi afferenti alle dieci aree più esposte al rischio al fine di valutarne efficacia, adeguatezza e sostenibilità | 3 | 100 | Adepiimenti attuati/adepiimenti di competenza | 100 | 100 | 100 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

O11 - Fonte dei dati e metodi di calcolo: l'indicatore viene calcolato facendo riferimento agli atti e comunicazioni prodotti dall'Ufficio e risultanti dal Sistema di protocollo informatizzato DOCSPA e dalla Posta elettronica. Sono considerate le risposte fornite agli Uffici coordinati, ad altre Amministrazioni nazionali, a Organizzazioni internazionali, a cittadini, nonché circolari e direttive per indirizzare e standardizzare l'attività degli uffici coordinati.

Valore dell'indicatore rilevato nel 2018 è stato pari al 100%. Le criticità sono rappresentate da organico non sufficiente rispetto ai volumi di attività ed alla necessità di interfacciarsi, spesso in tempi estremamente ridotti, con molteplici interlocutori interni ed esterni, quali altre amministrazioni dello Stato, Organizzazioni Internazionali, Organizzazioni Governative e non governative, rappresentanze di altre entità nazionali

O12 - Fonti dati e metodi di calcolo: Stanziamento di Bilancio; richieste di fabbisogno; SICOGE; L'indicatore viene calcolato facendo riferimento agli stanziamenti sui Capitoli della Categoria II Consumi intermedi, allocati all'Ufficio 3; l'indicatore viene calcolato facendo riferimento agli stanziamenti sui Capitoli della Categoria II Consumi intermedi, allocati all'Ufficio 3; le criticità sono rappresentate da possibili carenze o non disponibilità sul mercato di vaccini, sieri ed altri medicinali di uso non ricorrente. Valore dell'indicatore rilevato nel 2019 pari al 94,35%

O13 - Fonte dei dati: DOCSPA; posta elettronica, sito web del Ministero della Salute; l'indicatore viene calcolato facendo riferimento agli atti, comunicazioni e risposte forniti agli utenti interni ed esterni, alle POS e istruzioni da aggiornare o a quelle da predisporre ex novo, sulla base di esigenze



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

| | | | |
|-------------------------------|---|-------------------|------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES) | | |
| Ufficio: | Ufficio 3 - Coordinamento USMAF - SASN | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 2 | Stato Sal: | VALIDATO |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

evidenziate dagli USMAF SASN o dall'utenza, alla pubblicazione dei dati di attività degli USMAF SASN coordinati e alle riunioni del Comitato di Rappresentanza degli Assistiti. Valore dell'indicatore rilevato nel 2019 è stato pari al 100%

OI4 - Fonte dei dati: DOCSPA, Posta elettronica, sito web del Ministero della Salute; applicativo NSIS USMAF. L'indicatore viene calcolato facendo riferimento alle richieste/segnalazioni pervenute dagli Utenti NSIS USMAF e dall'Agenzia delle Dogane per gli interventi necessari alla attuazione dello Sportello Unico Doganale e della National Maritime Single Window. I relativi interventi sono - in parte - ravvisabili sullo stesso applicativo NSIS USMAF, ma deve essere fatto riferimento anche alle riunioni di coordinamento con l'Agenzia delle Dogane, con la DGSIS, con il fornitore dei servizi informatici, nonché con la Direzione Generale della Igiene e Sicurezza degli Alimenti e Nutrizione e della Sanità Animale e Farmaco Veterinario, ugualmente coinvolte nella realizzazione dello Sportello Unico Doganale ed evoluzione dell'Applicativo NSIS USMAF. Valore rilevato nel 2018 pari al 100%

CRITICITA' possibile carenza di fonti per la realizzazione degli interventi necessari. Valore rilevato nel 2018 pari al 100%

OI5 - fonte dei dati: DOCSPA, Posta elettronica, sito web del Ministero della Salute; Il raggiungimento dell'Obiettivo viene valutato facendo riferimento all'aggiornamento delle procedure di attivazione, al report finale dell'attività, alle esercitazioni e alle attività di formazione realizzate in favore degli Enti ed Amministrazioni che collaborano con il Ministero della Salute nella gestione della Scorta Nazionale Antidoti. Valore rilevato nel 2018 pari al 100%. Le criticità sono rappresentate dall'esiguità delle risorse di personale che è possibile assegnare in via esclusiva a questo settore di attività

OI6 - Fonte dei dati: DOCSPA; posta elettronica, sito web del ministero della salute, circolari agli USAMF SASN e alle strutture autorizzate alla formazione. Il raggiungimento dell'Obiettivo viene calcolato sulla base dei registri implementati ed aggiornati e delle autorizzazioni rilasciate. Valore dell'indicatore rilevato nel 2018 è stato pari al 100%

OI7 - Fonte dati: DOCSPA, posta elettronica



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 3 - Coordinamento USMAF - SASN
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

| Risorse Umane | Totale |
|---|--------|
| Dirigente I fascia | 0 |
| Dirigente II fascia | 1 |
| Dirigente professionalità sanitarie | 2 |
| Qualifica dirigenziale di altra amministrazione | 2 |

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|------------|-------------------|--------|
| Area Terza | C3-S | 0 |
| | C3 | 0 |
| | C2 | 0 |
| | C1-S | 0 |
| | C1 | 0 |
| | A3_F7 | 0 |
| | A3_F6 | 0 |
| | A3_F5 | 0 |
| | A3_F4 | 3 |
| | A3_F3 | 0 |
| | A3_F2 | 0 |
| | A3_F1 | 1 |

| | |
|---|---|
| Personale in altre tipologie di contratto previsto | 0 |
| Personale in altre tipologie di contratto effettivo | 0 |
| Consulenti esterni previsti | 0 |
| Consulenti esterni effettivi | 0 |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 3 - Coordinamento USMAF - SASN
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|------------------------------------|------------------------------------|--------|
| Area Terza | A1_F3 | 0 |
| Area Seconda | B3-S | 0 |
| | B3 | 0 |
| | B2 | 0 |
| | B1 | 0 |
| | A2_F6 | 1 |
| | A2_F5 | 0 |
| | A2_F4 | 0 |
| | A2_F3 | 2 |
| | A2_F2 | 2 |
| | A2_F1 | 0 |
| Area Prima | A1_F2 | 0 |
| | A1_F1 | 0 |
| | A1-S | 0 |
| | A1 | 0 |
| posizione di altra amministrazione | Posizione di altra amministrazione | 0 |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 3 - Coordinamento USMAF - SASN
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

| Risorse Finanziarie | | | | | | |
|---------------------|-------------------------------------|---------------------------------|---|-------------------|----------------|-------------------|
| Codice Ob. Istituz. | Azione | Categoria | Capitolo/Piano Gestione | Importo Stanziato | Spesa Prevista | Risorse Impiegate |
| O10 | Spese di personale per il programma | REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE | 4001/* - COMPETENZE FISSE E ACCESSORIE AL PERSONALE AL NETTO DELL'IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE/* | € 27.365.478,00 | € 604.810,17 | € 604.810,17 |
| | Spese di personale per il programma | IMPOSTE PAGATE SULLA PRODUZIONE | 4003/* - SOMME DOVUTE A TITOLO DI IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE SULLE RETRIBUZIONI CORRISPOSTE AI DIPENDENTI/* | € 1.784.886,00 | € 22.572,14 | € 22.572,14 |
| O12 | | | 2410/01 - SPESE PER LA COSTITUZIONE E FUNZIONAMENTO DEI CENTRI DI PRONTO SOCCORSO DEI PORTI ED AEROPORTI CIVILI./SPESE PER LA COSTITUZIONE E FUNZIONAMENTO DEI CENTRI DI PRONTO SOCCORSO DEI PORTI ED AEROPORTI CIVILI. | € 180.785,00 | | |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 3 - Coordinamento USMAF - SASN
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Azione | Categoria | Capitolo/Piano Gestione | Importo Stanziato | Spesa Prevista | Risorse Impiegate |
|---------------------|--------|-----------|---|-------------------|----------------|-------------------|
| OI2 | | | 2420/01 - RIMBORSO PER SPESE DI ASSISTENZA SANITARIA EROGATA IN ITALIA AL PERSONALE NAVIGANTE, MARITTIMO E DELL'AVIAZIONE. ONERI DERIVANTI DALLA CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE ITALIANA DELLA CROCE ROSSA PER LE RETRIBUZIONI DEL PERSONALE A RAPPORTO CONVENZIONALE E OPERANTE NEI SERVIZI DI PRONTO SOCCORSO SANITARIO AEREOPORTUALI./RIMBORSO PER SPESE DI ASSISTENZA SANITARIA EROGATA IN ITALIA AL PERSONALE NAVIGANTE, MARITTIMO E DELL'AVIAZIONE. ONERI DERIVANTI DALLA CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE ITALIANA DELLA CROCE ROSSA PER LE RETRIBUZIONI DEL PERSONALE A RAPPORTO CONVENZIONALE E OPERANTE NEI SERVIZI DI PRONTO SOCCORSO SANITARIO AEREOPORTUALI. | € 1.573.584,01 | | |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 3 - Coordinamento USMAF - SASN
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Azione | Categoria | Capitolo/Piano Gestione | Importo Stanziato | Spesa Prevista | Risorse Impiegate |
|---------------------|--------|-----------|--|-------------------|----------------|-------------------|
| OI2 | | | 4100/24 - SPESE PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI/COORDINAMENTO UFFICI SANITA' DI FRONTIERA.COMPENSI AI MEDICI DELEGATI E COADIUTORI DI PORTO, AEROPORTO E FRONTIERA. | € 18.901,00 | | |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 3 - Coordinamento USMAF - SASN
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Azione | Categoria | Capitolo/Piano Gestione | Importo Stanziato | Spesa Prevista | Risorse Impiegate |
|---------------------|--------|-----------|---|-------------------|----------------|-------------------|
| OI2 | | | 4383/01 - SPESE PER VACCINI INERENTI LE MALATTIE INFETTIVE, DIFFUSIVE E QUARANTENARIE/ACQUISTO, CONSERVAZIONE, DISTRIBUZIONE, SMALTIMENTO E DISTRUZIONE DI MATERIALE PROFILATTICO, MEDICINALI DI USO NON RICORRENTE, VACCINI PER ATTIVITA' DI PROFILASSI INTERNAZIONALE. SPESE PER LA PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI E PER ALTRI INTERVENTI DI PREVENZIONE E CURA CONTRO LE MALATTIE INFETTIVE, DIFFUSIVE E QUARANTENARIE, NONCHE' CONTRO LE EPIDEMIE. SPESE PER LA RACCOLTA, IL TRASPORTO, LA DISTRUZIONE DEI RIFIUTI SPECIALI OSPEDALIERI CONNESSI ALLE ATTIVITA' DI PROFILASSIDELLE MALATTIE INFETTIVE, DIFFUSIVE E QUARANTENARIE | € 1.373.882,00 | | |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE)
Ufficio: Ufficio 3 - Coordinamento USMAF - SASN
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Azione | Categoria | Capitolo/Piano Gestione | Importo Stanziato | Spesa Prevista | Risorse Impiegate |
|---------------------|--------|-----------|---|-------------------|----------------|-------------------|
| OI2 | | | 4383/02 - SPESE PER VACCINI INERENTI LE MALATTIE INFETTIVE, DIFFUSIVE E QUARANTENARIE/SPESE PER IL VACCINO ANTIAMARILLICO | € 79.991,00 | | |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE)

| | | | |
|-------------------------------|---|-------------------|------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE) | | |
| Ufficio: | Ufficio 4 - Prevenzione rischio chimico, fisico e biologico e promozione della salute ambientale, | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 2 | Stato Sal: | VALIDATO |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

- OI1 - Aggiornamento e pubblicazione sul portale del Ministero della Salute dell'Elenco Nazionale dei medici competenti in possesso dei titoli e requisiti previsti dalla normativa vigente; Predisposizione di atti normativi, regolamenti, circolari, linee guida ecc.
- OI2 - L'attuazione delle misure previste per il rilascio delle autorizzazioni ad impianti ed impieghi confinati di Micro Organismi Geneticamente Modificati (MOGM) sul territorio nazionale, ai fini della tutela della salute dell'uomo e dell'ambiente, si realizza attraverso l'istruzione delle richieste di certificazione pervenute e la partecipazione ai lavori della sez. g del Comitato Tecnico Sanitario del Ministero (CTS) della Salute (D.Lgs. 12/04/2001, n. 206). Attività istruttoria di tutti procedimenti nuovi, di rinnovo e di revisione per il rilascio della certificazione BPL e attività di supporto rivolta agli ispettori BPL.
- OI3 - Ai sensi della Decisione dell'Autorità di vigilanza dell'EFTA n. 447/14/COL, del 5 novembre 2014, che adotta linee guida per la gestione del sistema d'informazione rapida «RAPEX» di cui agli articoli 11 e 12 della direttiva 2001/95/CE relativa alla sicurezza generale dei prodotti, in ottemperanza a quanto previsto dal decreto legislativo n. 206 del 6 settembre 2005 "Codice del Consumo" con riferimento alle notifiche presenti sul sistema GRAS RAPEX di competenza del Ministero della Salute, si provvede all'inoltro delle segnalazioni per la ricerca sul mercato degli articoli notificati con etichettatura in italiano ai NAS. Vengono fornite le indicazioni del rischio connesso agli articoli con i relativi riferimenti normativi; si procede al divieto temporaneo o permanente di vendita con eventuale e contestuale campionamento. Si conclude con la stesura della eventuale reazione nella banca dati europea e nel web del Ministero Salute (sistema discendente). A seguito di segnalazioni ufficiali (denunce ai NAS, alle ASL, accessi al Pronto soccorso) relative ad articoli pericolosi di competenza del Ministero della Salute (in prevalenza rischio microbiologico, chimico, fisico-soffocamento/strangolamento - connesso a giocattoli ed articoli di abbigliamento per l'infanzia) si procede alla verifica e all'attivazione dei NAS e dei relativi laboratori individuati per le analisi; seguono gli eventuali provvedimenti cautelativi e la stesura della notifica RAPEX nel caso di rischio grave (sistema ascendente).
- OI4 - L'art. 28 del D.L.gs 230/95 dispone che l'impiego di sorgenti di radiazioni ionizzanti di categoria A, di cui all'art.27 dello stesso decreto, è soggetto a Nulla Osta preventivo da parte del Ministero dello Sviluppo economico, di concerto con i Ministeri dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, dell'Interno, del Lavoro e delle Politiche sociali, della Salute, sentiti l'ISPRA e le Regioni territorialmente competenti. Si provvede pertanto all'esame della documentazione pervenuta e rilascio pareri al MISE. Per la valutazione preliminare dei rischi per la salute derivanti dalla realizzazione di elettrodotti, vengono forniti pareri preliminari alla realizzazione degli stessi elettrodotti; obiettivo è quello di poter assicurare la valutazione nell'anno di non meno dell'85% dei progetti preliminari pervenuti con la formulazione di un parere espresso.
- OI5 - Adempimenti connessi alla normativa vigente in materia di acque destinate al consumo umano, acque minerali per imbottigliamento e vendita, acque minerali termali e acque di sorgente.
- OI6 - Prevenzione dei rischi per la salute correlati alla acque di balneazione. Prevenzione dei rischi per la salute correlati alla qualità dell'aria (outdoor ed indoor) e delle acque, alla contaminazione del suolo, ai cambiamenti climatici e agli eventi estremi.
- OI7 - Attuazione degli adempimenti e delle misure previste dal Piano Nazionale triennale di Prevenzione della Corruzione. L'indicatore misura il rapporto, espresso in termini percentuale, tra le misure di prevenzione della corruzione relativi ai processi afferenti alle 10 aree più esposte al rischio attuate



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE)

| | | | |
|-------------------------------|---|-------------------|------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE) | | |
| Ufficio: | Ufficio 4 - Prevenzione rischio chimico, fisico e biologico e promozione della salute ambientale, | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 2 | Stato Sal: | VALIDATO |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

nell'Ufficio interessato e le misure di prevenzione relative ai processi afferenti alle 10 aree più esposte al rischio di competenza dell'ufficio interessato.
OI8 - Gestione capitoli di bilancio afferenti rischio biologico.

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI1 - FASE 1 :

Sono state esaminate circa 1073 richieste di inserimento, cancellazione, modifica dei dati identificativi e specializzazioni pervenute da parte dei medici competenti via pec. Sulla base della natura delle richieste pervenute si e' proceduto a predisporre le relative istruttorie.

OI2 - FASE 1 :

Sono stati predisposti n. 254 dossier per l'istruttoria della sezione g) del CTS sulla base di n. 254 notifiche pervenute. Sono state istruite n. 288 richieste di certificazione istruite sulla base di n. 288 richieste pervenute per rinnovo e revisione per il rilascio della certificazione BPL.

OI3 - FASE 1 :

Invio di n. 57 disposizioni di ritiro/ richiamo di prodotti pericolosi per la salute dei consumatori ai NAS sulla base degli esiti (57) di non conformita' pervenute per articoli notificati nel sistema GRAS RAPEX.

OI4 - FASE 1 :

Per la valutazione preliminare sui rischi per la salute derivanti dalla realizzazione di elettrodotti, sono stati forniti 8 pareri preliminari alla realizzazione stessi su 8 richiesti. In rapporto all'impiego di sorgenti di radiazioni ionizzanti di categoria A si e' provveduto al rilascio n. 10 pareri al MISE (sulla base della documentazione pervenuta dai soggetti interessati) in rapporto a 10 richieste di Nulla Osta preventivo da parte del Ministero dello Sviluppo economico, di concerto con i Ministeri dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, dell'Interno, del Lavoro e delle Politiche sociali, della Salute, sentiti l'ISPRA e le Regioni territorialmente competenti.

OI5 - FASE 1 :

In merito all'utilizzazione e commercializzazione delle acque minerali si e' provveduto richiedere 6 pareri tecnici al Consiglio Superiore di Sanita', in esito alle nuove istanze pervenute da parte delle Societa', oltre a quelle previste dal DM 2015 relative ai controlli annuali, corredate dai certificati analitici. Sulla base dei pareri positivi pervenuti dal CSS sono stati predisposti i relativi 18 decreti dirigenziali, pubblicati in G.U. relativamente alle variazioni di indicazione da riportare in etichetta per le acque minerali, alle variazioni di denominazione ed all'estensione di indicazioni cliniche delle strutture termali.

Per quanto concerne le acque destinate al consumo umano, in ottemperanza a quanto disposto dall'articolo 17 della D.Lgs. n. 31/2001 e s.m.i. (Attuazione della direttiva 98/83/CE relativa alla qualita' delle acque destinate al consumo umano), e' stata conclusa l'attivita' di raccolta ed elaborazione dei dati nazionali sulla qualita' delle acque destinate al consumo umano, per l'inoltro alla Commissione europea del report triennale italiano (anni 2014-



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE)

| | | | |
|-------------------------------|---|-------------------|------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE) | | |
| Ufficio: | Ufficio 4 - Prevenzione rischio chimico, fisico e biologico e promozione della salute ambientale, | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 2 | Stato Sal: | VALIDATO |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

2016). A tal fine, i dati italiani sono stati caricati sul sistema EIONET (la rete europea di informazione ed osservazione ambientale) ed è in fase di finalizzazione la verifica della congruità dei dati analitici trasmessi per il completamento della comunicazione del report alla Commissione europea. Sono stati garantiti la partecipazione e i contributi italiani ai lavori di rifusione della Direttiva europea sulle acque destinate al consumo umano (Direttiva 98/83/CE), in seno al competente gruppo di lavoro del Consiglio dell'unione europea.

OI6 - FASE 1 :

Balneazione: implementazione portale Acque (DM 19 aprile 2018-supporto alle Autorità locali e strutture tecniche per l'utilizzo del nuovo sistema); organizzazione incontro con Regioni e Arpa; verifica con Regioni e Commissione europea dei dati di monitoraggio relativi alla stagione balneare 2019 per pubblicazione del report europeo e nazionale; organizzazione incontro esperti sulle acque di balneazione indetto dalla Commissione europea a Bruxelles in data 22 marzo u.s.; istituzione tavolo di lavoro sulla sicurezza nelle spiagge, x prevenire incidenti in acque di balneazione ed attivazione GdL con Istat, per implementazione sul Portale acque dei dati sulla depurazione; monitoraggio attività specifiche progetto CCM. Supporto all'implementazione dell'analisi di rischio in acque potabili e balneazione e gestione del sistema informativo portale Acque riguardanti aree critiche di balneazione di Riccione ed Ardea, sviluppo modello QMRA per valutazione rischio associato a esposizione ad acque ad uso ricreativo; riscontro a quesiti da parte dei cittadini e ad un'interrogazione parlamentare (On.le Torto). Sulla base di circa 367 ordinanze di divieto di balneazione pervenute sono state inserite sul portale di balneazione tutte le relative aree interdette; analogamente si è proceduto in merito alle revoche di divieto. Ambienti di vita e salute: Operatività e coordinamento Task Force ambiente e salute per supporto centrale PNP 2014-2018 nell'ambito del MO 2.8. Elaborazione documenti tecnici (Linee Guida, Indicazioni operative per comunicazione del rischio in tema ambiente e salute etc.). Contributo tecnico all'elaborazione bozza di PNP 2020-2025, MO 4.5 e contributo all'elaborazione documento "Investire precocemente in salute: azioni e strategie nei primi mille giorni di vita" (relativamente ai rischi ambientali). Prevenzione rischi per la salute correlati alla qualità dell'aria: istruttorie tecniche procedimenti AIA in Conferenza dei servizi. Protocollo intesa istituzione Piano d'azione per il miglioramento della qualità dell'aria. Partecipazione gruppo di lavoro indoor (ISS). Elaborazione finale e pubblicazione su portale CCM del volume buone pratiche ed obiettivi prestazionali sanitari per costruire e ristrutturare edifici residenziali. Elaborazione finale moduli formativi del corso di formazione FAD "Ambiente costruito e salute" (sara' disponibile sul portale della FNOM CeO). Docenza Congresso nazionale ISDE Italia Ambiente clima e salute-Le priorità della Task Force ministeriale, Arezzo aprile 2019. Clima e eventi climatici estremi-Piano ondate di calore: Elaborazione Programma attività Estate 2019. Attivazione-coordinamento interistituzionale del Sistema nazionale di previsione e allarme ondate di calore, attivazione sistema rapido di sorveglianza mortalità giornaliera (SiSMG) e sorveglianza morbilità, supporto tecnico alle iniziative locali. Contributo tecnico e coordinamento con la DGCORE per attivazione della "Campagna di comunicazione Estate Sicura 2019 scaricabile anche attraverso APP" Clima e Salute. Preparazione documento Ondate di calore e inquinamento atmosferico: nuove linee di indirizzo per la prevenzione (luglio 2019). Report su risultati estate 2019-Monitoraggio finale progetti CCM; Cambiamenti climatici, inquinamento atmosferico e pollini: modello integrato di monitoraggio dell'esposizione ambientale, allerta, sorveglianza rapida sanitaria e promozione di misure di prevenzione per ridurre l'impatto sulla salute e Piano operativo nazionale



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 4 - Prevenzione rischio chimico, fisico e biologico e promozione della salute ambientale,
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

ondate di calore 2019; Coordinamento e operatività del sottogruppo di lavoro della Gard Italia Ambiente, Clima e Salute respiratoria ed elaborazione del documento "finale
Inquinamento atmosferico e cambiamento climatico: "Elementi per una strategia nazionale di prevenzione" (inviato a novembre 2019 al comitato Gard). Elaborazione versione
aggiornata LG freddo 2019; elaborazione opuscolo Freddo e lavoro come proteggersi dal freddo, pubblicato su CCM network.

OI7 - FASE 1 :

E' stato effettuato il monitoraggio quadrimestrale previsto in relazione al Piano Nazionale triennale di Prevenzione della Corruzione.

OI8 - FASE 1 :

In rapporto al Capitolo di bilancio 4100 sono stati impegnati Euro 24.072,29 sullo stanziamento di Euro 26.136,00.

In rapporto al Capitolo di bilancio 4147 sono stati impegnati Euro 0 su stanziamento di Euro 44.700,00

Criticità Rilevate

OI1 - FASE 1 :

OI2 - FASE 1 :

OI3 - FASE 1 :

OI4 - FASE 1 :

OI5 - FASE 1 :

OI6 - FASE 1 :

OI7 - FASE 1 :

OI8 - FASE 1 :

In questo primo anno di applicazione del D.Lgs. 93/2016, che ha modificato l'art. 34 della L. 196/2009 introducendo, a decorrere dall'esercizio finanziario



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Ufficio: Ufficio 4 - Prevenzione rischio chimico, fisico e biologico e promozione della salute ambientale,

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019

Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Criticità Rilevate

2019, il nuovo concetto di impegno (impegno pluriennale ad esigibilità IPE), molti impegni di spesa anziché generare dei residui, come era successo fino al 2018, sono slittati sugli esercizi 2020 e 2021 secondo la loro esigibilità. Si ritiene pertanto che sia stato comunque raggiunto il 100% dell'obiettivo in quanto lo scostamento non è imputabile ad inerzia dell'Ufficio.

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|---|---|----------------|-----------------------|--|-----------------|---------------|-----------------|
| OI1 | (2018) - Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro | Aggiornamento e pubblicazione sul portale del Ministero della Salute dell'Elenco Nazionale dei medici competenti in possesso dei titoli e requisiti previsti dalla normativa vigente; Predisposizione di atti normativi, regolamenti, circolari, linee guida ecc. | 26 | 100 | Revisioni Elenco Nazionale dei Medici Competenti effettuate / Revisioni necessarie | 50 | 100 | 100 |
| | | | | | Attività effettuate / Attività preventivate | 50 | 100 | 100 |
| OI2 | (2018) - Rischio biologico | Attuazione delle misure previste per il rilascio delle autorizzazioni ad impianti ed impieghi confinati di Micro Organismi Geneticamente Modificati (MOGM) sul territorio nazionale ai fini della tutela della | 14 | 100 | Numero richieste di certificazione istruite/numero di richieste di certificazione complete pervenute | 50 | 100 | 100 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE)
Ufficio: Ufficio 4 - Prevenzione rischio chimico, fisico e biologico e promozione della salute ambientale,
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|-----------------------------------|--|----------------|-----------------------|---|-----------------|---------------|-----------------|
| OI2 | (2018) - Rischio biologico | salute dell'uomo e dell'ambiente e Programma Nazionale di Monitoraggio per la Buona Pratica di laboratorio (PNM_BPL). (D.Lgs. 02/03/2007, n. 50). | 14 | 100 | Numero richieste di certificazione istruite/numero di richieste di certificazione complete pervenute | 50 | 100 | 100 |
| OI2 | (2018) - Rischio biologico | Attuazione delle misure previste per il rilascio delle autorizzazioni ad impianti ed impieghi confinati di Micro Organismi Geneticamente Modificati (MOGM) sul territorio nazionale ai fini della tutela della salute dell'uomo e dell'ambiente e Programma Nazionale di Monitoraggio per la Buona Pratica di laboratorio (PNM_BPL). (D.Lgs. 02/03/2007, n. 50). | 14 | 100 | Numero dossier predisposti per l'istruttoria della sezione g) del CTS/notifiche complete pervenute | 50 | 100 | 100 |
| OI3 | (2018) - Rischi da agenti chimici | Vigilanza del mercato relativamente agli articoli del sistema RAPEX di competenza del Ministero della Salute | 14 | 100 | Notifiche pervenute da parte del sistema RAPEX/segnalazioni ai NAS relative al divieto temporaneo o permanente di vendita e immissione sul mercato. | 100 | 100 | 100 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Ufficio: Ufficio 4 - Prevenzione rischio chimico, fisico e biologico e promozione della salute ambientale,

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019

Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|---|--|----------------|-----------------------|---|-----------------|---------------|-----------------|
| O14 | (2018) - Rischi da agenti fisici | Rilascio pareri al MISE per autorizzazione Sorgenti di cat. A e Nulla Osta per sorgenti di tipo riconosciuto - Dlgs 230/95. Valutazione degli aspetti di tutela della salute nella realizzazione di elettrodotti. | 14 | 100 | Pareri trasmessi al MISE/dossier completi pervenuti da parte dei soggetti interessati (Aziende ospedaliere e ditte) | 100 | 100 | 100 |
| O15 | (2018) - Adempimenti connessi alla normativa vigente in materia di acque destinate al consumo umano, acque minerali per imbottigliamento e vendita, acque minerali termali e acque di sorgente | Rispetto degli standard di qualità e quantità dei servizi erogati pubblicati sul portale. Garantire le attività indirizzo, coordinamento e valutazione finalizzate alla tutela della salute pubblica da eventuali rischi sanitari connessi all'utilizzo delle acque. | 14 | 100 | N. criteri soddisfatti / N. criteri previsti | 100 | 100 | 100 |
| O16 | (2018) - Prevenzione dei rischi per la salute correlati alla qualità dell'aria (outdoor ed indoor), delle acque (ivi comprese le acque di balneazione), alla contaminazione del suolo, ai cambiamenti climatici e agli eventi estremi | Attività di informazione al pubblico in rapporto alle acque di balneazione. Attività di indirizzo e coordinamento nell'ambito della prevenzione dei rischi per la salute correlati ai cambiamenti climatici ed alla qualità dell'aria e dell'acqua | 12 | 100 | N. ordinanze inserite sul portale acque di balneazione / N. ordinanze pervenute | 50 | 100 | 100 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Ufficio: Ufficio 4 - Prevenzione rischio chimico, fisico e biologico e promozione della salute ambientale,

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019

Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|---|--|----------------|-----------------------|---|-----------------|---------------|-----------------|
| O16 | (2018) - Prevenzione dei rischi per la salute correlati alla qualità dell'aria (outdoor ed indoor), delle acque (ivi comprese le acque di balneazione), alla contaminazione del suolo, ai cambiamenti climatici e agli eventi estremi | Attività di informazione al pubblico in rapporto alle acque di balneazione. Attività di indirizzo e coordinamento nell'ambito della prevenzione dei rischi per la salute correlati ai cambiamenti climatici ed alla qualità dell'aria e dell'acqua | 12 | 100 | Attività effettuate / Attività preventivate | 50 | 100 | 100 |
| O17 | (2018) - Adempimenti connessi alla normativa vigente in materia di acque destinate al consumo umano, acque minerali per imbottigliamento e vendita, acque minerali termali e acque di sorgente | verifica della realizzazione delle misure di prevenzione della corruzione relative ai processi afferenti alle 10 aree più esposte al rischio al fine di valutarne efficacia, adeguatezza e sostenibilità | 3 | 100 | Adempimenti attuati/Adempimenti di competenza | 100 | 100 | 100 |
| O18 | Rischio biologico | Massimizzazione della capacità di spesa | 3 | 100 | Impegnato in conto competenza + residuo messo a disposizione dell'amministrazione/Stanziamento definitivo | 100 | 100 | 100 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

O11 - Criticità: coinvolgimento altri soggetti / amministrazioni. Fonti: docsipa, Casella PEC medici competenti, sito istituzionale, gazzetta ufficiale

O12 - Fonte: DOCSPA



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

| | | | |
|-------------------------------|---|-------------------|------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES) | | |
| Ufficio: | Ufficio 4 - Prevenzione rischio chimico, fisico e biologico e promozione della salute ambientale, | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 2 | Stato Sal: | VALIDATO |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI3 - FONTI: DOCSPA; Rapid Alert System Weekly Notification reports; sito ufficiale UE; Sito Ministero della Salute

OI4 - Fonti: DOCSPA

OI5 - Fonti dati: docspsa, db direzione ufficio, posta elettronica, portale acque.

Criticità: tempi di attesa pareri organi consultivi, tempi di attesa inoltro dei dati da parte degli organi competenti.

OI6 - Criticità: coinvolgimento altri soggetti / amministrazioni

Fonti dati: docspsa, siti istituzionali, gazzetta ufficiale

OI7 - L'indicatore misura il rapporto, espresso in termini percentuale, tra le misure di prevenzione della corruzione relativi ai processi afferenti alle 10 aree più esposte al rischio attuate nell'Ufficio interessato e le misure di prevenzione relative ai processi afferenti alle 10 aree più esposte al rischio di competenza dell'ufficio interessato.

OI8 - FONTE: DOCSPA



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 4 - Prevenzione rischio chimico, fisico e biologico e promozione della salute ambientale,
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

| Risorse Umane | Totale |
|---|--------|
| Dirigente I fascia | 0 |
| Dirigente II fascia | 1 |
| Dirigente professionalità sanitarie | 8 |
| Qualifica dirigenziale di altra amministrazione | 3 |

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|------------|-------------------|--------|
| Area Terza | C3-S | 0 |
| | C3 | 0 |
| | C2 | 0 |
| | C1-S | 0 |
| | C1 | 0 |
| | A3_F7 | 1 |
| | A3_F6 | 0 |
| | A3_F5 | 0 |
| | A3_F4 | 1 |
| | A3_F3 | 1 |
| | A3_F2 | 0 |
| | A3_F1 | 0 |
| | A1_F3 | 0 |

| | |
|--|---|
| Personale in altre tipologie di contratto previsto | 0 |
| Personale in altre tipologie di contratto effettivo | 0 |
| Consulenti esterni previsti | 0 |
| Consulenti esterni effettivi | 0 |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 4 - Prevenzione rischio chimico, fisico e biologico e promozione della salute ambientale,
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|------------------------------------|------------------------------------|--------|
| Area Seconda | B3-S | 0 |
| | B3 | 0 |
| | B2 | 0 |
| | B1 | 0 |
| | A2_F6 | 0 |
| | A2_F5 | 0 |
| | A2_F4 | 2 |
| | A2_F3 | 2 |
| | A2_F2 | 2 |
| | A2_F1 | 0 |
| Area Prima | A1_F2 | 0 |
| | A1_F1 | 0 |
| | A1-S | 0 |
| | A1 | 0 |
| posizione di altra amministrazione | Posizione di altra amministrazione | 0 |

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Azione | Categoria | Capitolo/Piano Gestione | Importo Stanziato | Spesa Prevista | Risorse Impiegate |
|---------------------|--------|-----------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------------|
|---------------------|--------|-----------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------------|



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Ufficio: Ufficio 4 - Prevenzione rischio chimico, fisico e biologico e promozione della salute ambientale,

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019

Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

| Risorse Finanziarie | | | | | | |
|---------------------|-------------------------------------|---------------------------------|---|-------------------|----------------|-------------------|
| Codice Ob. Istituz. | Azione | Categoria | Capitolo/Piano Gestione | Importo Stanziato | Spesa Prevista | Risorse Impiegate |
| O10 | Spese di personale per il programma | REDDITI DA LAVORO DIPENDENTI | 4001/* - COMPETENZE FISSE E ACCESSORIE AL PERSONALE AL NETTO DELL'IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE/* | € 27.365.478,00 | € 736.507,10 | € 736.507,10 |
| | Spese di personale per il programma | IMPOSTE PAGATE SULLA PRODUZIONE | 4003/* - SOMME DOVUTE A TITOLO DI IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE SULLE RETRIBUZIONI CORRISPOSTE AI DIPENDENTI/* | € 1.784.886,00 | € 31.285,90 | € 31.285,90 |
| O12 | | | 4100/25 - SPESE PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI/SPESE PER IL RICONOSCIMENTO DI IDONEITA' DEI LABORATORI DA CERTIFICARE, PER L'EFFETTUAZIONE DI EVENTUALI VERIFICHE SPERIMENTALI DI DATI CONTENUTI NELLE NOTIFICHE, PER IL FUNZIONAMENTO DI APPOSITA COMMISSIONE CONSULTIVA IN MATERIA DI NUOVE SOSTANZE CHIMICHE DA IMMETTERE SUL MERCATO. | | | |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Ufficio: Ufficio 4 - Prevenzione rischio chimico, fisico e biologico e promozione della salute ambientale,

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019

Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Azione | Categoria | Capitolo/Piano Gestione | Importo Stanziato | Spesa Prevista | Risorse Impiegate |
|---------------------|--------|-----------|---|-------------------|----------------|-------------------|
| 012 | | | 4147/01 - SPESE RELATIVE ALLE ISPEZIONI ED AI CONTROLLI SVOLTI SU INCARICO DELLA COMMISSIONE INTERMINISTERIALE DI COORDINAMENTO, NONCHE' SPESE PER L'ATTIVITA' DI FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DEGLI ISPETTORI E PER L'ATTIVITA' DELLA SEGRETERIA TECNICA DELLA COMMISSIONE MEDESIMA. SPESE PER COMPENSI E MISSIONI PER LA PARTECIPAZIONE DI ESPERTI DESIGNATI DALLA COMMISSIONE MEDESIMA A RIUNIONI, CONVEGNI, SEMINARI FINALIZZATI ALL'ATTIVITA' DELLA COMMISSIONE/SPESE RELATIVE ALLE ISPEZIONI ED AI CONTROLLI SVOLTI SU INCARICO DELLA COMMISSIONE INTERMINISTERIALE DI COORDINAMENTO, NONCHE' SPESE PER L'ATTIVITA' DI FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DEGLI ISPETTORI E PER L'ATTIVITA' DELLA SEGRETERIA TECNICA DELLA COMMISSIONE MEDESIMA. SPESE PER COMPENSI E | | | |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE)
Ufficio: Ufficio 4 - Prevenzione rischio chimico, fisico e biologico e promozione della salute ambientale,
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Azione | Categoria | Capitolo/Piano Gestione | Importo Stanziato | Spesa Prevista | Risorse Impiegate |
|---------------------|--------|-----------|---|-------------------|----------------|-------------------|
| | | | MISSIONI PER LA PARTECIPAZIONE DI ESPERTI DESIGNATI DALLA COMMISSIONE MEDESIMA A RIUNIONI, CONVEGNI, SEMINARI FINALIZZATI ALL'ATTIVITA' DELLA | | | |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

| | | | |
|-------------------------------|--|-------------------|----------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES) | | |
| Ufficio: | Ufficio 5 - Prevenzione malattie trasmissibili e profilassi internazionale | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 3 | Stato Sal: | IN LAVORAZIONE |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

- OI1 - L'Ufficio predispone Relazioni annuali al Parlamento su stato attuazione strategie attivate per fronteggiare l'infezione da HIV (articolo 8, comma 3, legge 5 giugno 1990, n. 135), coordinamento sorveglianza HIV, produce pareri, documenti tecnici, interrogazioni parlamentari, risposte a quesiti, provvedimenti, atti e note sottoposti alla firma del Ministro. Supporta la Sezione L e la Sezione M e svolge monitoraggio annuale sulla risposta nazionale del settore salute all'HIV/AIDS e al processo di armonizzazione del sistema di raccolta dati da inviare a OMS, ECDC, UNAIDS. Valore rilevato 2018: 100%. L'ufficio verifica, relaziona, approva i progetti in materia di prevenzione HIV/AIDS utilizzando i capitoli di bilancio assegnati (cap.4310 e cap. 4023/01).
- OI2 - L'ufficio riceve dalle Regioni e Province Autonome le notifiche relative a tutti i casi di malattie infettive (secondo il D.M. 15 dicembre 1990 Sistema informativo delle malattie infettive e diffusive e successive modifiche), che si verificano nel nostro Paese, i cui dati vengono elaborati ed utilizzati ai fini della pianificazione nazionale relativa alla lotta alle malattie infettive, della pubblicazione in una apposita sezione del portale del Ministero della Salute e dell'invio ad Organizzazione Mondiale della Sanità-OMS e Centro Europeo per il controllo delle Malattie Infettive di Stoccolma-ECDC, al fine di assolvere al debito informativo derivante da accordi internazionali. L'Ufficio inoltre traduce e pubblica i comunicati dell'Organizzazione Mondiale della sanità relativi alle epidemie in corso ed eventualmente dirama note informative ed operative alle altre Amministrazioni interessate (es. Regioni, Ministero della Difesa, Ministero dei Trasporti, ecc.). L'Ufficio assicura, con la collaborazione delle Regioni e delle Asl competenti, il coordinamento della sorveglianza sanitaria nei confronti di personale di organizzazioni non governative e cooperanti impiegati in Paesi affetti da epidemie di malattia da Virus Ebola. L'ufficio assicura il coordinamento dei progetti CCM, relativi a sorveglianza e prevenzione delle malattie infettive, valutandone il raggiungimento degli obiettivi, come concordati. L'Ufficio partecipa a reti internazionali per la sicurezza globale della salute (GHSI-Global Health security Initiative e GHSA-Global Health Security Agenda) per gli aspetti di pianificazione di programmi di prevenzione e controllo di malattie infettive (con particolare riguardo alla GHSA): In situazioni di emergenza o calamità naturali è possibile che la salute della popolazione colpita sia minacciata anche dalla diffusione, reale o potenziale, di agenti infettivi. In tali situazioni l'ufficio interviene, sia come coordinamento a livello nazionale sia come supporto del livello regionale/locale, attraverso una analisi dei rischi e l'eventuale predisposizione di indicazioni/raccomandazioni per la tutela della salute, in collaborazione con altri uffici del ministero eventualmente coinvolti ed altre istituzioni nazionali (es. Ministero degli Esteri, ISS), ed internazionali (es. OMS,ECDC).
- OI3 - Il Piano Nazionale della Prevenzione Vaccinale (PNPV) rappresenta il documento programmatico nazionale sulle strategie vaccinali. Tutti i vaccini contenuti nel nuovo Calendario del PNPV sono stati inseriti nel DPCM di definizione dei nuovi LEA del 2017. Le coperture vaccinali, monitorate annualmente, rappresentano l'indicatore sintetico per il monitoraggio dei programmi vaccinali. Il DL 73/2017, convertito in Legge 31 luglio 2017, n. 119, recante: Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci, stabilisce che il Ministero emani una circolare ogni 6 mesi per fornire indicazioni sulle vaccinazioni raccomandate. Diventa, quindi, strategico proseguire e rendere più dettagliato possibile il monitoraggio delle coperture per le vaccinazioni sia obbligatorie sia raccomandate e, in particolare, completare il processo di istituzione dell'Anagrafe Vaccinale informatizzata a livello nazionale, come previsto dal 17/9/2018.
- OI4 - Tra gli obiettivi dell'ufficio ricadono la prevenzione e il controllo delle infezioni correlate all'assistenza sanitaria. Alla luce delle evidenze internazionali



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

| | | | |
|-------------------------------|--|-------------------|----------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES) | | |
| Ufficio: | Ufficio 5 - Prevenzione malattie trasmissibili e profilassi internazionale | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 3 | Stato Sal: | IN LAVORAZIONE |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

e nazionali circa il rischio di infezione da Mycobacterium chimaera in pazienti sottoposti a intervento cardiocirurgico in cui sia stato adoperato un dispositivo per la circolazione extra-corporea, l'ufficio predisporrà una bozza di circolare sulle infezioni da Mycobacterium chimaera correlate all'uso di HCD. In relazione all'obiettivo globale OMS di eliminazione del morbillo e della rosolia l'ufficio si occuperà dell'aggiornamento del Piano Nazionale di eliminazione PNEMoRc. L'ufficio dispone piani integrati di sorveglianza e risposta alle malattie trasmesse da vettori (fra cui: chikungunya, dengue, zika, west nile, usutu, encefalite trasmessa da zecche). Nel 2019 l'Ufficio aggiornerà le indicazioni relative alla sorveglianza della leishmaniosi per recepire le indicazioni dell'Ufficio regionale europeo dell'OMS. Nel 2019 verrà assicurato il coordinamento del progetto CCM di formazione entomologica di sanità pubblica e dell'azione centrale CCM relativa alla Prevenzione e sorveglianza delle malformazioni congenite: interventi sugli ambienti di vita e di lavoro per ridurre i rischi da fattori emergenti biologici (incluso virus Zika) e non. L'Ufficio garantirà il coordinamento del Tavolo tecnico intersettoriale sulle malattie trasmesse da vettori. La predisposizione di un piano per il mantenimento dello stato polio-free è necessario per aderire alle disposizioni emanate dall'OMS. Nel 2019 si intende approntare un nuovo piano aggiornato per implementare la sorveglianza ambientale della poliomielite e predisporre le misure necessarie in caso di reintroduzione dell'infezione da poliovirus. In relazione al Nuovo Sistema Informativo per la segnalazione dei casi di Malattie infettive, denominato PREMAL, inserito nell'ambito del NSIS, sarà il sistema di supporto per la sorveglianza delle malattie infettive e per le attività di sanità pubblica dei diversi livelli del Servizio Sanitario Nazionale (i Dipartimenti di Prevenzione al livello locale, le Regioni, Istituto Superiore di Sanità e il Ministero della Salute). Il disciplinare tecnico descriverà le caratteristiche del Sistema PREMAL e le modalità tecniche previste per l'alimentazione e l'utilizzo del sistema stesso. Considerata l'emergenza del fenomeno della resistenza agli antimicrobici, verrà finalizzato, come previsto da decisioni dell'UE e piani di azioni OMS, il piano nazionale per il contrasto della resistenza agli antimicrobici. L'Ufficio assicura il monitoraggio delle malattie infettive attraverso la predisposizione ed invio dei dati nazionali al Sistema di Sorveglianza Europeo TESSy e Organizzazione Mondiale della Sanità.

OI5 - L'Ufficio assicura un'adeguata attività di sorveglianza e prevenzione ai fini del controllo dell'influenza stagionale, effettuando apposita Circolare di raccomandazioni, inoltre, l'Ufficio attua il Monitoraggio dell'andamento delle forme gravi e complicate dell'influenza occorse nella stagione.

OI6 - Si assicurano i presupposti normativi attraverso l'espletamento di un avviso pubblico per l'individuazione del miglior progetto di attuazione della linea di intervento definita dalla Sezione delle Associazioni per la lotta contro l'AIDS (ex Consulta AIDS), sulla base di criteri di valutazione predefiniti e pubblicati nel medesimo avviso, quale attività di interesse comune.

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI1 - FASE 1 :

1) Conclusione dei verbali elaborati riguardanti le riunioni effettuate delle sezioni L/M del Comitato. T.S.

2) Capitolo 4310: impegnato euro 70.905,00 su stanziamento di euro 70.905,00



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

| | | | |
|-------------------------------|--|-------------------|----------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES) | | |
| Ufficio: | Ufficio 5 - Prevenzione malattie trasmissibili e profilassi internazionale | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 3 | Stato Sal: | IN LAVORAZIONE |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

Capitolo 4023/1 impegnato euro 115.911,00 su stanziamento di euro 115.911,00

3) Effettuate quattro riunioni dei sottogruppi di lavoro CTS/Regioni

OI2 - FASE 1 :

1)GHSA riunioni partecipate Nr. 12/Nr. 12 organizzate

GHSI riunioni partecipate Nr. 6/Nr. 6 organizzate

HSC ALLIANCE riunioni partecipate Nr. 7/Nr. 7 organizzate

ECDC riunioni partecipate Nr. 2/Nr. 2 organizzate

2) Conclusione del D.D. di autorizzazione nuovi centri febbre gialla

3) Sorveglianze gestite Nr. 45/Nr. 32 operatori umanitari rientrati in Italia

OI3 - FASE 1 :

1)Conclusione della documentazione relativa alle coperture vaccinali, inviate tabelle per la pubblicazione sul portale del Ministero della Salute.

2) Conclusione delle due circolari semestrali come previste dalla L. 119/2017

3)Completata la documentazione tecnica per i lavori (dell'istruttoria del NITAG)

OI4 - FASE 1 :

1)Conclusione della circolare sulle infezioni Mycobacterium chimaera

2) Nr.50 Risposte fornite/ Nr.50 di domande (1500)

3) Prosecuzione istruttoria per pubblicazione decreto PREMAL

4)Nr. 37 File dati trasmessi /Nr. 37 file dati da trasmettere

5) Effettuate riunioni n. 9 / n. 3 programmate del tavolo tecnico per malattie trasmesse da vettori

6)Emanate n. 6 circolari relative alla sorveglianza epidemiologica delle Arbovirosi ; Conclusione della bozza del Piano Nazionale Arbovirosi 2020-2025 inviata al CIP.

7) conclusione della la relazione del PNEV e sottoposta ed approvata dal Direttore Generale

8) conclusione della bozza per il piano di mantenimento dello stato "Polio free" revisionato dall'ufficio legislativo e gabinetto del Ministro

9) conclusione della la circolare PIM ed inviata alle Regioni

OI5 - FASE 1 :

1) Conclusione della Circolare Prevenzione e controllo dell'influenza: raccomandazioni per la stagione 2019-2020

2) Conclusione della Circolare Monitoraggio dell'andamento delle forme gravi e complicate di influenza confermata, stagione 2019-2020



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 5 - Prevenzione malattie trasmissibili e profilassi internazionale
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 3 **Stato Sal:** IN LAVORAZIONE
% Avanzamento: 100

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI6 - FASE 1 :
 Conclusione del Monitoraggio per l'attuazione delle misure di contrasto

Criticità Rilevate

OI1 - FASE 1 :
 OI2 - FASE 1 :
 OI3 - FASE 1 :
 OI4 - FASE 1 :
 OI5 - FASE 1 :
 OI6 - FASE 1 :

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|--|--|----------------|-----------------------|--|-----------------|---------------|-----------------|
| OI1 | (2018) - Prevenzione delle infezioni da HIV/AIDS | Assicurare l'adeguata gestione delle attività di sorveglianza delle nuove infezioni da HIV e AIDS; | 15 | 100 | Elaborazione verbali e bozze documenti riunioni sezioni L/M Comitato | 30 | SI | SI |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 5 - Prevenzione malattie trasmissibili e profilassi internazionale
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 3 **Stato Sal:** IN LAVORAZIONE
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|--|--|----------------|-----------------------|---|-----------------|---------------|-----------------|
| O11 | (2018) - Prevenzione delle infezioni da HIV/AIDS | approvazione e gestione dei progetti prevenzione HIV/AIDS; interventi in materia di prevenzione e contrasto alla diffusione dell'infezione da HIV, anche attraverso il supporto della Sezione L e della Sezione M , compresa la gestione amministrativa e contabile delle spese sostenute per: rilevamenti e ricerche, per il funzionamento di comitati, commissioni nonché per l'organizzazione di seminari e convegni sulla materia. Coordinamento dei tavoli di Lavoro con Regioni per attuazione PNAIDS | 15 | 100 | Tecnico Sanitario | 30 | SI | SI |
| O11 | (2018) - Prevenzione delle infezioni da HIV/AIDS | Assicurare l'adeguata gestione delle attività di sorveglianza delle nuove infezioni da HIV e AIDS; approvazione e gestione dei progetti prevenzione HIV/AIDS; interventi in materia di prevenzione e contrasto alla diffusione dell'infezione da HIV, | 15 | 100 | Almeno quattro riunioni dei sottogruppi di lavoro del CTS/Regioni | 40 | >=4 | 4 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 5 - Prevenzione malattie trasmissibili e profilassi internazionale
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 3 **Stato Sal:** IN LAVORAZIONE
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|--|---|----------------|-----------------------|---|-----------------|---------------|-----------------|
| | | | | | Almeno quattro riunioni dei sottogruppi di lavoro del CTS/Regioni | 40 | >=4 | 4 |
| O11 | (2018) - Prevenzione delle infezioni da HIV/AIDS | Assicurare l'adeguata gestione delle attività di sorveglianza delle nuove infezioni da HIV e AIDS; approvazione e gestione dei progetti prevenzione HIV/AIDS; interventi in materia di prevenzione e contrasto alla diffusione dell'infezione da HIV, anche attraverso il supporto della Sezione L e della Sezione M, compresa la gestione amministrativa e contabile delle spese sostenute per: rilevamenti e ricerche, per il funzionamento di comitati, commissioni nonché per l'organizzazione di seminari e convegni sulla materia. Coordinamento dei tavoli di Lavoro con Regioni per attuazione PNAIDS | 15 | 100 | impegnato in conto competenza/stanziamento definitivo | 30 | 100% | 100% |
| O12 | (2018) - Punto di contatto (Focal Point) del Centro per l'allerta rapida | Assicurare la sorveglianza e la prevenzione delle malattie infettive, | 10 | 100 | Nr riunioni internazionali, compresi Convenzioni | 20 | 100% | 100% |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 5 - Prevenzione malattie trasmissibili e profilassi internazionale
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 3 **Stato Sal:** IN LAVORAZIONE
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|---|---|----------------|-----------------------|---|-----------------|---------------|-----------------|
| O12 | a livello europeo ed internazionale. Profilassi e Cooperazione internazionale ai fini del controllo delle malattie infettive | anche attraverso la predisposizione di specifici programmi e documenti, nonché l'attività di networking nazionale ed internazionale. Decreto di autorizzazione dei nuovi centri autorizzati a praticare la profilassi anti febbre gialla ed al rilascio del relativo certificato per uso internazionale. Coordinamento della sorveglianza sanitaria nei confronti di tutto il personale di organizzazioni non governative e cooperanti impiegati nei Paesi affetti da epidemie da Virus Ebola che rientrano in Italia | 10 | 100 | armi biologiche, GHSA, GHSI, HSC, ECDC (Governance) partecipate/Nr riunioni organizzate | 20 | 100% | 100% |
| O12 | (2018) - Punto di contatto (Focal Point) del Centro per l'allerta rapida a livello europeo ed internazionale. Profilassi e Cooperazione internazionale ai fini del controllo delle malattie infettive | Assicurare la sorveglianza e la prevenzione delle malattie infettive, anche attraverso la predisposizione di specifici programmi e documenti, nonché l'attività di networking nazionale ed internazionale. Decreto di autorizzazione dei nuovi | 10 | 100 | N. di sorveglianze sanitarie gestite dal Ministero della salute/ N. operatori umanitari rientrati in Italia | 40 | 100% | 100% |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 5 - Prevenzione malattie trasmissibili e profilassi internazionale
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 3 **Stato Sal:** IN LAVORAZIONE
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|---|---|----------------|-----------------------|--|-----------------|---------------|-----------------|
| | | | | | N. di sorveglianze sanitarie gestite dal Ministero della salute/ N. operatori umanitari rientrati in Italia | 40 | 100% | 100% |
| OI2 | (2018) - Punto di contatto (Focal Point) del Centro per l'allerta rapida a livello europeo ed internazionale. Profilassi e Cooperazione internazionale ai fini del controllo delle malattie infettive | Assicurare la sorveglianza e la prevenzione delle malattie infettive, anche attraverso la predisposizione di specifici programmi e documenti, nonché l'attività di networking nazionale ed internazionale. Decreto di autorizzazione dei nuovi centri autorizzati a praticare la profilassi anti febbre gialla ed al rilascio del relativo certificato per uso internazionale. Coordinamento della sorveglianza sanitaria nei confronti di tutto il personale di organizzazioni non governative e cooperanti impiegati nei Paesi affetti da epidemie da Virus Ebola che rientrano in Italia | 10 | 100 | Predisposizione bozza decreto dirigenziale di autorizzazione dei nuovi centri autorizzati a praticare la profilassi anti febbre gialla | 40 | SI | SI |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 5 - Prevenzione malattie trasmissibili e profilassi internazionale
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 3 **Stato Sal:** IN LAVORAZIONE
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|---|--|----------------|-----------------------|---|-----------------|---------------|-----------------|
| O13 | (2018) - Strategie e politiche vaccinali | Monitoraggio dei programmi di vaccinazione. Adempimenti previsti dal DL 73/2017 convertito in L. 119/2017. Attività connessa all'implementazione dell'Anagrafe Vaccinale Nazionale | 12 | 100 | Predisposizione della documentazione relativa alle coperture vaccinali per la pubblicazione sul portale del ministero | 35 | SI | SI |
| | | | | | Bozze Circolari semestrali come da L. 119/2017 | 35 | SI | SI |
| | | | | | Elaborazione della documentazione tecnica di supporto | 30 | SI | SI |
| O14 | (2018) - Sorveglianza, Prevenzione e Controllo delle Malattie Infettive e diffuse, emergenti e ri-emergenti, sorveglianza delle infezioni legate all'assistenza sanitaria e della resistenza antimicrobica. | Prevenzione e controllo delle infezioni correlate all'assistenza sanitaria. Corretta informazione alla popolazione per aumentare le coperture vaccinali. Implementazione e finalizzazione dell'adozione nazionale del Sistema di segnalazione delle Malattie Infettive (PREMAL) Adeguamento della definizione di caso alla Nuova Decisione della Commissione Europea del 22/06/2018. | 30 | 100 | Bozza di circolare sulle infezioni da Mycobacterium chimaera correlate all'uso di HCD | 10 | SI | SI |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 5 - Prevenzione malattie trasmissibili e profilassi internazionale
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 3 **Stato Sal:** IN LAVORAZIONE
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|---|---|----------------|-----------------------|---|-----------------|---------------|-----------------|
| O14 | (2018) - Sorveglianza, Prevenzione e Controllo delle Malattie Infettive e diffuse, emergenti e ri-emergenti, sorveglianza delle infezioni legate all'assistenza sanitaria e della resistenza antimicrobica. | Assicurare il monitoraggio delle malattie infettive attraverso la predisposizione ed invio dei dati nazionali al Sistema di Sorveglianza Europeo TESSy e Organizzazione Mondiale della Sanità. Coordinamento del Tavolo tecnico intersettoriale sulle malattie trasmesse da vettori. Predisposizione dei Piani di sorveglianza e risposta alle malattie trasmesse da vettori. Predisposizione della relazione sullo stato di avanzamento del PNEV. Bozza Piano mantenimento dello stato polio-free. Circolare per individuazione PIM per poliovirus | 30 | 100 | Bozza di circolare sulle infezioni da Mycobacterium chimaera correlate all'uso di HCD | 10 | SI | SI |
| O14 | (2018) - Sorveglianza, Prevenzione e Controllo delle Malattie Infettive e diffuse, emergenti e ri-emergenti, sorveglianza delle infezioni legate all'assistenza sanitaria e della | Prevenzione e controllo delle infezioni correlate all'assistenza sanitaria. Corretta informazione alla popolazione per aumentare le coperture vaccinali. | 30 | 100 | Predisposizione della circolare sui PIM da inviare alle Regioni | 10 | SI | SI |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 5 - Prevenzione malattie trasmissibili e profilassi internazionale
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 3 **Stato Sal:** IN LAVORAZIONE
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|---|--|----------------|-----------------------|---|-----------------|---------------|-----------------|
| | | | | | Predisposizione della circolare sui PIM da inviare alle Regioni | 10 | SI | SI |
| O14 | (2018) - Sorveglianza, Prevenzione e Controllo delle Malattie Infettive e diffuse, emergenti e ri-emergenti, sorveglianza delle infezioni legate all'assistenza sanitaria e della resistenza antimicrobica. | Prevenzione e controllo delle infezioni correlate all'assistenza sanitaria. Corretta informazione alla popolazione per aumentare le coperture vaccinali. Implementazione e finalizzazione dell'adozione nazionale del Sistema di segnalazione delle Malattie Infettive (PREMAL) Adeguamento della definizione di caso alla Nuova Decisione della Commissione Europea del 22/06/2018. Assicurare il monitoraggio delle malattie infettive attraverso la predisposizione ed invio dei dati nazionali al Sistema di Sorveglianza Europeo TESSy e Organizzazione Mondiale della Sanità. Coordinamento del Tavolo tecnico | 30 | 100 | Bozza piano di mantenimento da sottoporre al Direttore Generale | 10 | SI | SI |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 5 - Prevenzione malattie trasmissibili e profilassi internazionale
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 3 **Stato Sal:** IN LAVORAZIONE
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|---|--|----------------|-----------------------|---|-----------------|---------------|-----------------|
| | | | | | Bozza piano di mantenimento da sottoporre al Direttore Generale | 10 | SI | SI |
| O14 | (2018) - Sorveglianza, Prevenzione e Controllo delle Malattie Infettive e diffuse, emergenti e ri-emergenti, sorveglianza delle infezioni legate all'assistenza sanitaria e della resistenza antimicrobica. | Prevenzione e controllo delle infezioni correlate all'assistenza sanitaria. Corretta informazione alla popolazione per aumentare le coperture vaccinali. Implementazione e finalizzazione dell'adozione nazionale del Sistema di segnalazione delle Malattie Infettive (PREMAL) Adeguamento della definizione di caso alla Nuova Decisione della Commissione Europea del 22/06/2018. Assicurare il monitoraggio delle malattie infettive attraverso la predisposizione ed invio dei dati nazionali al Sistema di Sorveglianza Europeo TESSy e Organizzazione Mondiale della Sanità. Coordinamento del Tavolo tecnico | 30 | 100 | Relazione sul PNEV da sottoporre al Direttore Generale | 10 | SI | SI |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 5 - Prevenzione malattie trasmissibili e profilassi internazionale
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 3 **Stato Sal:** IN LAVORAZIONE
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|---|--|----------------|-----------------------|--|-----------------|---------------|-----------------|
| | | | | | Relazione sul PNEV da sottoporre al Direttore Generale | 10 | SI | SI |
| O14 | (2018) - Sorveglianza, Prevenzione e Controllo delle Malattie Infettive e diffuse, emergenti e ri-emergenti, sorveglianza delle infezioni legate all'assistenza sanitaria e della resistenza antimicrobica. | Prevenzione e controllo delle infezioni correlate all'assistenza sanitaria. Corretta informazione alla popolazione per aumentare le coperture vaccinali. Implementazione e finalizzazione dell'adozione nazionale del Sistema di segnalazione delle Malattie Infettive (PREMAL) Adeguamento della definizione di caso alla Nuova Decisione della Commissione Europea del 22/06/2018. Assicurare il monitoraggio delle malattie infettive attraverso la predisposizione ed invio dei dati nazionali al Sistema di Sorveglianza Europeo TESSy e Organizzazione Mondiale della Sanità. Coordinamento del Tavolo tecnico | 30 | 100 | Bozza di documento sui piani di sorveglianza da sottoporre alle Regioni e PP.AA. | 10 | SI | SI |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 5 - Prevenzione malattie trasmissibili e profilassi internazionale
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 3 **Stato Sal:** IN LAVORAZIONE
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|---|--|----------------|-----------------------|--|-----------------|---------------|-----------------|
| | | | | | Bozza di documento sui piani di sorveglianza da sottoporre alle Regioni e PP.AA. | 10 | SI | SI |
| O14 | (2018) - Sorveglianza, Prevenzione e Controllo delle Malattie Infettive e diffuse, emergenti e ri-emergenti, sorveglianza delle infezioni legate all'assistenza sanitaria e della resistenza antimicrobica. | Prevenzione e controllo delle infezioni correlate all'assistenza sanitaria. Corretta informazione alla popolazione per aumentare le coperture vaccinali. Implementazione e finalizzazione dell'adozione nazionale del Sistema di segnalazione delle Malattie Infettive (PREMAL) Adeguamento della definizione di caso alla Nuova Decisione della Commissione Europea del 22/06/2018. Assicurare il monitoraggio delle malattie infettive attraverso la predisposizione ed invio dei dati nazionali al Sistema di Sorveglianza Europeo TESSy e Organizzazione Mondiale della Sanità. Coordinamento del Tavolo tecnico | 30 | 100 | Almeno tre riunioni del Tavolo tecnico intersettoriale o dei sottogruppi partecipate | 10 | >=3 | 3 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 5 - Prevenzione malattie trasmissibili e profilassi internazionale
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 3 **Stato Sal:** IN LAVORAZIONE
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|---|--|----------------|-----------------------|--|-----------------|---------------|-----------------|
| | | | | | Almeno tre riunioni del Tavolo tecnico intersettoriale o dei sottogruppi partecipate | 10 | >=3 | 3 |
| O14 | (2018) - Sorveglianza, Prevenzione e Controllo delle Malattie Infettive e diffuse, emergenti e ri-emergenti, sorveglianza delle infezioni legate all'assistenza sanitaria e della resistenza antimicrobica. | Prevenzione e controllo delle infezioni correlate all'assistenza sanitaria. Corretta informazione alla popolazione per aumentare le coperture vaccinali. Implementazione e finalizzazione dell'adozione nazionale del Sistema di segnalazione delle Malattie Infettive (PREMAL) Adeguamento della definizione di caso alla Nuova Decisione della Commissione Europea del 22/06/2018. Assicurare il monitoraggio delle malattie infettive attraverso la predisposizione ed invio dei dati nazionali al Sistema di Sorveglianza Europeo TESSy e Organizzazione Mondiale della Sanità. Coordinamento del Tavolo tecnico | 30 | 100 | File dati trasmessi(nei tempi previsti) / numero File dati da trasmettere | 10 | 100% | 100% |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 5 - Prevenzione malattie trasmissibili e profilassi internazionale
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 3 **Stato Sal:** IN LAVORAZIONE
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|---|--|----------------|-----------------------|--|-----------------|---------------|-----------------|
| | | | | | File dati trasmessi(nei tempi previsti) / numero File dati da trasmettere | 10 | 100% | 100% |
| O14 | (2018) - Sorveglianza, Prevenzione e Controllo delle Malattie Infettive e diffuse, emergenti e ri-emergenti, sorveglianza delle infezioni legate all'assistenza sanitaria e della resistenza antimicrobica. | Prevenzione e controllo delle infezioni correlate all'assistenza sanitaria. Corretta informazione alla popolazione per aumentare le coperture vaccinali. Implementazione e finalizzazione dell'adozione nazionale del Sistema di segnalazione delle Malattie Infettive (PREMAL) Adeguamento della definizione di caso alla Nuova Decisione della Commissione Europea del 22/06/2018. Assicurare il monitoraggio delle malattie infettive attraverso la predisposizione ed invio dei dati nazionali al Sistema di Sorveglianza Europeo TESSy e Organizzazione Mondiale della Sanità. Coordinamento del Tavolo tecnico | 30 | 100 | Istruttoria e riunioni organizzate per la pubblicazione del decreto definitivo sul sistema di segnalazione malattie infettive Premal | 15 | SI | SI |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 5 - Prevenzione malattie trasmissibili e profilassi internazionale
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 3 **Stato Sal:** IN LAVORAZIONE
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|---|---|----------------|-----------------------|--|-----------------|---------------|-----------------|
| | | | | | Istruttoria e riunioni organizzate per la pubblicazione del decreto definitivo sul sistema di segnalazione malattie infettive Premal | 15 | SI | SI |
| OI4 | (2018) - Sorveglianza, Prevenzione e Controllo delle Malattie Infettive e diffuse, emergenti e ri-emergenti, sorveglianza delle infezioni legate all'assistenza sanitaria e della resistenza antimicrobica. | Prevenzione e controllo delle infezioni correlate all'assistenza sanitaria. Corretta informazione alla popolazione per aumentare le coperture vaccinali. Implementazione e finalizzazione dell'adozione nazionale del Sistema di segnalazione delle Malattie Infettive (PREMAL) Adeguamento della definizione di caso alla Nuova Decisione della Commissione Europea del 22/06/2018. Assicurare il monitoraggio delle malattie infettive attraverso la predisposizione ed invio dei dati nazionali al Sistema di Sorveglianza Europeo TESSy e Organizzazione | 30 | 100 | Nr. Risposte fornite ai cittadini e operatori scolastici e sanitari attraverso le caselle di posta info. Vaccini e 1500/Nr. di domande | 15 | 100% | 100% |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 5 - Prevenzione malattie trasmissibili e profilassi internazionale
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 3 **Stato Sal:** IN LAVORAZIONE
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|---|---|----------------|-----------------------|--|-----------------|---------------|-----------------|
| | | | | | Nr. Risposte fornite ai cittadini e operatori scolastici e sanitari attraverso le caselle di posta info. Vaccini e 1500/Nr. di domande | 15 | 100% | 100% |
| O15 | (2018) - Sorveglianza, Prevenzione e Controllo delle Malattie Infettive e diffuse, emergenti e ri-emergenti, sorveglianza delle infezioni legate all'assistenza sanitaria e della resistenza antimicrobica. | Predisposizione della Circolare Prevenzione e controllo dell'influenza: raccomandazioni per la stagione 2019-2020. Predisposizione della Circolare Monitoraggio dell'andamento delle forme gravi e complicate di influenza confermata, stagione 2019-2020. | 10 | 100 | Bozza di circolare su prevenzione e controllo dell'influenza da sottoporre al Ministro | 50 | SI | SI |
| | | | | | Bozza di circolare sulle forme gravi e complicate di influenza da sottoporre al Segretario Generale | 50 | SI | SI |
| O16 | (2018) - Prevenzione delle infezioni da HIV/AIDS | verifica della realizzazione delle misure di prevenzione della corruzione relative ai processi afferenti alle 10 aree più esposte al rischio al fine di valutarne efficacia, | 3 | 100 | adempimenti attuati/adempimenti di competenza | 100 | 100% | 100% |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 5 - Prevenzione malattie trasmissibili e profilassi internazionale
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 3 **Stato Sal:** IN LAVORAZIONE
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|--|--|----------------|-----------------------|--|-----------------|---------------|-----------------|
| O16 | (2018) - Prevenzione delle infezioni da HIV/AIDS | adeguatezza e sostenibilità | 3 | 100 | adempimenti attuati/adempimenti di competenza | 100 | 100% | 100% |
| A1.1 | | Sostenere la strategia nazionale di contrasto dell'AMR e la realizzazione del PNCAR 2017-2020 | 10 | 100 | azioni strategia nazionale AMR realizzate / azioni strategia nazionale AMR da realizzare | 100 | 60% | 100 |
| A3.1 | | Individuare e promuovere azioni efficaci per accelerare il processo di eliminazione del morbillo e della rosolia | 10 | 100 | azioni realizzate / azioni da realizzare | 100 | 30% | 100 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

O11 - Andamento lavori della Sezione L e della Sezione M; disponibilità dei dati necessari a predisporre il rapporto /disponibilità e collaborazione delle Regioni/P.A. dell'I.S.S./ disponibilità e collaborazione degli stakeholders per la conduzione progetti in convenzione/accordi-intese in CSR. Fonte dati: DOCSPA/SICOGE/POSTA ELETTRONICA
O12 - Rispetto delle scadenze per l'invio dei dati da parte delle Regioni/P.A. Disponibilità dei dati necessari a predisporre eventuali relazioni o pareri richiesti/Collaborazione delle Regioni/P.A. e dell'ISS e di altre istituzioni interessate, anche per la gestione di eventuali allerte. Fonte Dati: DOCSPA/SICOGE/POSTA ELETTRONICA
O13 - Disponibilità e collaborazione delle Regioni/P.A., dell'ISS, di altre istituzioni coinvolte di volta in volta a seconda della natura dell'emergenza. Fonte dati: Sistema informativo per le malattie infettive/DOCSPA/POSTA ELETTRONICA
O14 - Disponibilità e collaborazione delle Regioni/P.A.,dell'ISS, dell'AIFA, di altre istituzioni coinvolte. Fonte dati: Sistema informativo per le malattie infettive/DOCSPA



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE)

| | | | |
|-------------------------------|--|-------------------|----------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE) | | |
| Ufficio: | Ufficio 5 - Prevenzione malattie trasmissibili e profilassi internazionale | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 3 | Stato Sal: | IN LAVORAZIONE |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI5 - Disponibilità e collaborazione delle Regioni/P.A., dell'ISS, di altre istituzioni coinvolte. Fonte dati: Sistema informativo per le malattie infettive/DOCSPA

OI6 - L'indicatore misura il rapporto, espresso in termini percentuale, tra le misure di prevenzione della corruzione relative ai processi afferenti alle 10 aree più esposte al rischio attuale nell'ufficio interessato e le misure di prevenzione della corruzione relative ai processi afferenti alle 10 aree più esposte al rischio di competenza dell'ufficio interessato.
Fonte dati: DOCSPA/SICOGE/POSTA ELETTRONICA



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 5 - Prevenzione malattie trasmissibili e profilassi internazionale
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 3 **Stato Sal:** IN LAVORAZIONE
% Avanzamento: 100

| Risorse Umane | Totale |
|---|--------|
| Dirigente I fascia | 0 |
| Dirigente II fascia | 1 |
| Dirigente professionalità sanitarie | 3 |
| Qualifica dirigenziale di altra amministrazione | 0 |

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|------------|-------------------|--------|
| Area Terza | C3-S | 0 |
| | C3 | 0 |
| | C2 | 0 |
| | C1-S | 0 |
| | C1 | 0 |
| | A3_F7 | 0 |
| | A3_F6 | 0 |
| | A3_F5 | 1 |
| | A3_F4 | 0 |
| | A3_F3 | 1 |
| | A3_F2 | 1 |
| | A3_F1 | 0 |
| | A1_F3 | 0 |

| | |
|---|---|
| Personale in altre tipologie di contratto previsto | 0 |
| Personale in altre tipologie di contratto effettivo | 0 |
| Consulenti esterni previsti | 0 |
| Consulenti esterni effettivi | 0 |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 5 - Prevenzione malattie trasmissibili e profilassi internazionale
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 3 **Stato Sal:** IN LAVORAZIONE
% Avanzamento: 100

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|------------------------------------|------------------------------------|--------|
| Area Seconda | B3-S | 0 |
| | B3 | 0 |
| | B2 | 0 |
| | B1 | 0 |
| | A2_F6 | 1 |
| | A2_F5 | 0 |
| | A2_F4 | 2 |
| | A2_F3 | 0 |
| | A2_F2 | 4 |
| | A2_F1 | 0 |
| | Area Prima | A1_F2 |
| A1_F1 | | 0 |
| A1-S | | 0 |
| A1 | | 0 |
| posizione di altra amministrazione | Posizione di altra amministrazione | 0 |

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Azione | Categoria | Capitolo/Piano Gestione | Importo Stanziato | Spesa Prevista | Risorse Impiegate |
|---------------------|--------|-----------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------------|
|---------------------|--------|-----------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------------|



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 5 - Prevenzione malattie trasmissibili e profilassi internazionale
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 3 **Stato Sal:** IN LAVORAZIONE
% Avanzamento: 100

| Risorse Finanziarie | | | | | | |
|---------------------|-------------------------------------|---------------------------------|---|-------------------|----------------|-------------------|
| Codice Ob. Istituz. | Azione | Categoria | Capitolo/Piano Gestione | Importo Stanziato | Spesa Prevista | Risorse Impiegate |
| O10 | Spese di personale per il programma | REDDITI DA LAVORO DIPENDENTI | 4001/* - COMPETENZE FISSE E ACCESSORIE AL PERSONALE AL NETTO DELL'IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE/* | € 27.365.478,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| | Spese di personale per il programma | IMPOSTE PAGATE SULLA PRODUZIONE | 4003/* - SOMME DOVUTE A TITOLO DI IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE SULLE RETRIBUZIONI CORRISPOSTE AI DIPENDENTI/* | € 1.784.886,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| O11 | | | 4023/01 - SPESE PER L'ATTUAZIONE DEI PROGETTI DI INTERVENTO IN TEMA DI LOTTA CONTRO LA DIFFUSIONE DELL'EPIDEMIA DA HIV PROPOSTI DALLA CONSULTA DEL VOLONTARIATO PER LA LOTTA CONTRO L'AIDS/SPESE PER L'ATTUAZIONE DEI PROGETTI DI INTERVENTO IN TEMA DI LOTTA CONTRO LA DIFFUSIONE DELL'EPIDEMIA DA HIV PROPOSTI DALLA CONSULTA DEL VOLONTARIATO PER LA LOTTA CONTRO L'AIDS | € 115.911,00 | | |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 5 - Prevenzione malattie trasmissibili e profilassi internazionale
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 3 **Stato Sal:** IN LAVORAZIONE
% Avanzamento: 100

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Azione | Categoria | Capitolo/Piano Gestione | Importo Stanziato | Spesa Prevista | Risorse Impiegate |
|---------------------|--------|-----------|---|-------------------|----------------|-------------------|
| OI1 | | | 4310/01 - SPESE PER L'ATTUAZIONE DI PROGRAMMI E DI INTERVENTI MIRATI PER LA LOTTA E LA PREVENZIONE DELLE INFEZIONI DA HIV E DELLE SINDROMI RELATIVE, IVI COMPRESSE LE SPESE PER RILEVAMENTI E RICERCHE PER IL FUNZIONAMENTO DI COMITATI, COMMISSIONI NONCHE' PER L'ORGANIZZAZIONE DI SEMINARI E CONVEGNI SULLA MATERIA./SPESE PER L'ATTUAZIONE DI PROGRAMMI E DI INTERVENTI MIRATI PER LA LOTTA E LA PREVENZIONE DELLE INFEZIONI DA HIV E DELLE SINDROMI RELATIVE, IVI COMPRESSE LE SPESE PER RILEVAMENTI E RICERCHE PER IL FUNZIONAMENTO DI COMITATI, COMMISSIONI NONCHE' PER L'ORGANIZZAZIONE DI SEMINARI E CONVEGNI SULLA MATERIA. | € 70.905,00 | | |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

| | | | |
|-------------------------------|--|-------------------|------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES) | | |
| Ufficio: | Ufficio 6 - Prevenzione delle dipendenze doping e salute mentale | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 2 | Stato Sal: | VALIDATO |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - Ai sensi della legge 125/2001 il Ministero della salute invia al Parlamento la prevista relazione alcol annuale. Al fine di redigere la relazione è operativo presso l'Ufficio un Gruppo di lavoro ad hoc che acquisisce e valuta i dati epidemiologici pervenuti da regioni ISTAT e ISS e mantiene i rapporti con la regione capofila individuata dalla Commissione salute delle regioni per il progetto nazionale alcol

OI2 - Aggiornamento dati e loro analisi per il Report SISM (Sistema informativo salute mentale) annuale.
Attività di coordinamento della Cabina di regia (istituita con D.M. 10 aprile 2017) per la gestione del fondo autismo di cui alla legge 208/2015. Disciplinato dal D.M. 30 dicembre 2016.

OI3 - Aggiornamento del data base costruito sulla base delle relazioni delle visite ispettive pervenute nell'anno in corso.

OI4 - Presso l'Ufficio opera la Segreteria della Sezione H del Comitato tecnico sanitario per la lotta al doping. Ai sensi della legge 376/2000 la Sezione programma controlli antidoping nello sport amatoriale e dilettantistico

OI5 - Contributo alla Relazione al Parlamento sulle tossicodipendenze (DPR 309/90). Valutazione programmi regionali GAP per il biennio 2018-19 ai sensi del DM 26 ottobre 2018

OI6 - Attuazione misure di prevenzione della corruzione nell'ambito delle attività di segreteria della Sezione vigilanza doping del Comitato tecnico sanitario

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI1 - FASE 1 :
Il Gruppo di lavoro per la preparazione e redazione della relazione al Parlamento si è riunito 3 volte (8 gennaio 2019, 15 ottobre 2019, 10 dicembre 2019). Durante tutto l'anno si è svolta l'attività di raccordo con la Commissione salute della conferenza Stato Regioni in merito all'utilizzo dei fondi previsti dalla legge 125/2001 anno finanziario 2019.

OI2 - FASE 1 :
È stata predisposta su richiesta dell'Ufficio di Gabinetto la Relazione al Parlamento salute mentale (rapporto SISM dati 2017). Sono state avviate le attività per la predisposizione del rapporto SISM dati 2018 ed è stata predisposta una bozza di rapporto SISM dati 2018.
Sono state convocate in totale 5 riunioni della Cabina di regia autismo e predisposti i relativi verbali. Sono proseguite le attività di monitoraggio delle progettualità regionali previste dalla normativa in vigore, siglate nell'accordo di collaborazione e finanziate con i Fondi autismo : linee guida, linee di indirizzo con monitoraggio del recepimento, progetti regionali, mappa dei servizi, rete di coordinamento pediatri e neuropsichiatri infantili, progetti di vita e PDTAE (Percorsi Diagnostici Terapeutici - Assistenziali per adulti ed età evolutiva), e formazione della rete sanitaria, educativa e familiare. Sono state avviate le attività previste nell'accordo di collaborazione tra Ministero e ISS relative ai Fondi autismo 2019.



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

| | | | |
|-------------------------------|--|-------------------|------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES) | | |
| Ufficio: | Ufficio 6 - Prevenzione delle dipendenze doping e salute mentale | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 2 | Stato Sal: | VALIDATO |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI3 - FASE 1 :

Per ogni visita ispettiva a carcere pervenuta sono stati estrapolati parametri fondamentali quali condizioni generali, igiene e manutenzione, condizioni cucine e locali ad uso sanitario. Sono state valutate e inserite nel relativo data base in totale 101 visite ispettive.

OI4 - FASE 1 :

Per l'anno 2019 i controlli antidoping programmati in base alla legge 376/2000 sono in totale 1462. Mentre quelli realmente effettuati in totale sono stati 1456. I controlli mancanti (6) non sono stati effettuati a causa di motivi vari (annullati dagli organizzatori, maltempo, concomitanza con altre gare).

OI5 - FASE 1 :

E' stato predisposto il contributo per la relazione al Parlamento sulle tossicodipendenze anno 2018.

Per quanto riguarda la valutazione dei Programmi regionali GAP 2018-2019 è stata completata dall'Ufficio e presentata all'Osservatorio GAP ricostituito nella seduta del 16 dicembre 2019

OI6 - FASE 1 :

Sono stati attuati tutti gli adempimenti relativi al piano anticorruzione

Criticità Rilevate

OI1 - FASE 1 :

Difficoltà nella acquisizione dei dati per l'elaborazione, a causa della migrazione del server del Ministero sulla piattaforma INAIL.

OI2 - FASE 1 :

Per il rapporto SISM sono stati rilevati problemi nell'acquisizione e nella validazione dei dati forniti dalle regioni anche a causa dell'attivazione della interconnessione dei flussi informativi e della conseguente adozione del CUNI.

Ritardi amministrativi nel siglare gli accordi regionali per la realizzazione delle attività progettuali sull'autismo messe a bando dall'ISS, che hanno reso necessario la concessione della proroga delle attività all'ISS siglata dal Ministero della salute con atti aggiuntivi agli accordi di collaborazione.

OI3 - FASE 1 :

OI4 - FASE 1 :

Gare programmate e poi annullate dagli organizzatori per vari motivi (maltempo, concomitanza con altre gare).

OI5 - FASE 1 :

Impossibilità di trasmettere il contributo al DPA per la relazione entro il 31 maggio a causa di problematiche nei sistemi informativi di alcune regioni



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 6 - Prevenzione delle dipendenze doping e salute mentale
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Criticità Rilevate

OI6 - FASE 1 :

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|--|--|----------------|-----------------------|--|-----------------|---------------|-----------------|
| OI1 | (2018) - Attività connesse alla prevenzione cura e riabilitazione in materia di alcolismo | Redazione della relazione alcol al Parlamento | 20 | 100 | Bozza della relazione al Parlamento | 100 | si | si |
| OI2 | (2018) - Attività connesse alla prevenzione, cura e riabilitazione in materia di salute mentale | Attività di aggiornamento del report SISM (Sistema informativo salute mentale) Attività di coordinamento della Cabina di regia autismo (per la gestione del fondo autismo) | 20 | 100 | Report attività della Cabina di regia | 50 | si | si |
| | | | | | Bozza report SISM | 50 | si | si |
| OI3 | (2018) - Attività connesse alla tutela della salute dei detenuti, degli internati e dei minori sottoposti a provvedimento penale | Aggiornamento del data base su visite ispettive sulle condizioni igienico sanitarie degli Istituti penitenziari. | 17 | 100 | dati inseriti/dati pervenuti | 100 | 100 | 100 |
| OI4 | (2018) - Lotta contro il doping | Attività di Segreteria della Sezione H del CTS: controlli antidoping | 20 | 100 | n. controlli effettuati /su n. controlli programmati | 100 | 100 | 100 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 6 - Prevenzione delle dipendenze doping e salute mentale
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|--|--|----------------|-----------------------|---|-----------------|---------------|-----------------|
| O15 | (2018) - Attività connesse alla prevenzione cura e riabilitazione in materia di dipendenze | Contributo per la Relazione al Parlamento sulle tossicodipendenze. Valutazione programmi regionali GAP (Gioco d'azzardo patologico) biennio 2018-19 | 20 | 100 | programmi valutati /programmi pervenuti | 50 | 100 | 100 |
| | | | | | Invio contributo alla relazione | 50 | si | SI |
| O16 | (2018) - Lotta contro il doping | Verifica della realizzazione delle misure di prevenzione della corruzione relative ai processi afferenti alle 10 aree più esposte al rischio al fine di valutarne efficacia, adeguatezza e sostenibilità | 3 | 100 | adempimenti attuati/adempimenti di competenza | 100 | 100 | 100 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

O11 - Eventuali problemi di coordinamento con le regioni, con l'ISS, l'ISTAT e le Associazioni.

Fonte dati DOCSPA e posta elettronica

O12 - Trasmissione dei dati da parte delle regioni e prima elaborazione da parte della DGSISS.

Rispetto del cronoprogramma concordato in relazione alle problematiche riportate dai singoli componenti alla Cabina di regia.

Fonte dati DOCSPA, NSIS

O13 - Effettivo recepimento dei dati.

Fonte dati DOCSPA

O14 - Mancata programmazione da parte dei componenti della Sezione.



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE)

| | | | |
|-------------------------------|--|-------------------|------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE) | | |
| Ufficio: | Ufficio 6 - Prevenzione delle dipendenze doping e salute mentale | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 2 | Stato Sal: | VALIDATO |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

Fonte dati DOCSPA

OI5 - Invio dati e programmi da parte delle regioni.

Fonti dati DOCSPA, NSIS

OI6 - Presidenza della Sezione affidata ad un componente esterno dell'Amministrazione.

Fonti dati DOCSPA e protocollo riservato



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 6 - Prevenzione delle dipendenze doping e salute mentale
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

| Risorse Umane | Totale |
|---|--------|
| Dirigente I fascia | 0 |
| Dirigente II fascia | 1 |
| Dirigente professionalità sanitarie | 6 |
| Qualifica dirigenziale di altra amministrazione | 1 |

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|------------|-------------------|--------|
| Area Terza | C3-S | 0 |
| | C3 | 0 |
| | C2 | 0 |
| | C1-S | 0 |
| | C1 | 0 |
| | A3_F7 | 0 |
| | A3_F6 | 0 |
| | A3_F5 | 1 |
| | A3_F4 | 0 |
| | A3_F3 | 0 |
| | A3_F2 | 0 |
| | A3_F1 | 1 |
| | A1_F3 | 0 |

| | |
|--|---|
| Personale in altre tipologie di contratto previsto | 0 |
| Personale in altre tipologie di contratto effettivo | 0 |
| Consulenti esterni previsti | 0 |
| Consulenti esterni effettivi | 0 |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 6 - Prevenzione delle dipendenze doping e salute mentale
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|------------------------------------|------------------------------------|--------|
| Area Seconda | B3-S | 0 |
| | B3 | 0 |
| | B2 | 0 |
| | B1 | 0 |
| | A2_F6 | 0 |
| | A2_F5 | 0 |
| | A2_F4 | 3 |
| | A2_F3 | 1 |
| | A2_F2 | 1 |
| | A2_F1 | 0 |
| Area Prima | A1_F2 | 0 |
| | A1_F1 | 0 |
| | A1-S | 0 |
| | A1 | 0 |
| posizione di altra amministrazione | Posizione di altra amministrazione | 0 |

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Azione | Categoria | Capitolo/Piano Gestione | Importo Stanziato | Spesa Prevista | Risorse Impiegate |
|---------------------|--------|-----------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------------|
|---------------------|--------|-----------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------------|



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE)
Ufficio: Ufficio 6 - Prevenzione delle dipendenze doping e salute mentale
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Azione | Categoria | Capitolo/Piano Gestione | Importo Stanziato | Spesa Prevista | Risorse Impiegate |
|---------------------|-------------------------------------|---------------------------------|---|-------------------|----------------|-------------------|
| OIO | Spese di personale per il programma | REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE | 4001/* - COMPETENZE FISSE E ACCESSORIE AL PERSONALE AL NETTO DELL'IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE/* | € 27.365.478,00 | € 502.168,20 | € 502.168,20 |
| | Spese di personale per il programma | IMPOSTE PAGATE SULLA PRODUZIONE | 4003/* - SOMME DOVUTE A TITOLO DI IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE SULLE RETRIBUZIONI CORRISPOSTE AI DIPENDENTI/* | € 1.784.886,00 | € 17.234,80 | € 17.234,80 |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 6 - Prevenzione delle dipendenze doping e salute mentale
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Azione | Categoria | Capitolo/Piano Gestione | Importo Stanziato | Spesa Prevista | Risorse Impiegate |
|---------------------|--------|-----------|---|-------------------|----------------|-------------------|
| OI1 | | | 4392/01 - SOMME OCCORRENTI PER IL MONITORAGGIO DEI DATI RELATIVI ALL'ABUSO DI ALCOL E AI PROBLEMI ALCOLCORRELATI, NONCHE' PER LE ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E PREVENZIONE DA REALIZZARE NELLE SCUOLE, NELLE UNIVERSITA', NELLE ACCADEMIE MILITARI, NELLE CASERME, NEGLI ISTITUTI PENITENZIARI E NEI LUOGHI DI AGGREGAZIONE GIOVANILE./SOMME OCCORRENTI PER IL MONITORAGGIO DEI DATI RELATIVI ALL'ABUSO DI ALCOOL E AI PROBLEMI ALCOOL-CORRELATI, NONCHE' PER LE ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E PREVENZIONE DA REALIZZARE NELLE SCUOLE, NELLE UNIVERSITA', NELLE ACCADEMIE MILITARI, NELLE CASERME, NEGLI ISTITUTI PENITENZIARI E NEI LUOGHI DI AGGREGAZIONE GIOVANILE | | | |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 6 - Prevenzione delle dipendenze doping e salute mentale
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Azione | Categoria | Capitolo/Piano Gestione | Importo Stanziato | Spesa Prevista | Risorse Impiegate |
|---------------------|--------|-----------|---|-------------------|----------------|-------------------|
| 014 | | | 4010/01 - SPESE PER LE ATTIVITA'DI RICERCA E DI CAMPAGNE FORMATIVE E DI PREVENZIONE PER IL CONTRASTO AL DOPING E PER LA TUTELA DELLA SALUTE NELLE ATTIVITA'SPORTIVE IN ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI PROMOSSI DALLA SEZIONE PER LA VIGILANZA E IL CONTROLLO SUL DOPING E PER LA TUTELA DELLA SALUTE NELLE ATTIVITA'SPORTIVE DEL COMITATO TECNICO SANITARIO/SPESE PER LE ATTIVITA'DI RICERCA E DI CAMPAGNE FORMATIVE E DI PREVENZIONE PER IL CONTRASTO AL DOPING E PER LA TUTELA DELLA SALUTE NELLE ATTIVITA'SPORTIVE IN ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI PROMOSSI DALLA SEZIONE PER LA VIGILANZA E IL CONTROLLO SUL DOPING E PER LA TUTELA DELLA SALUTE NELLE ATTIVITA'SPORTIVE DEL COMITATO TECNICO SANITARIO | | | |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 6 - Prevenzione delle dipendenze doping e salute mentale
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Azione | Categoria | Capitolo/Piano Gestione | Importo Stanziato | Spesa Prevista | Risorse Impiegate |
|---------------------|--------|-----------|---|-------------------|----------------|-------------------|
| 014 | | | 4011/01 - SPESE PER LE ATTIVITA'DEI LABORATORI, ACCREDITATI DAL CIO O DA ALTRO ORGANISMO INTERNAZIONALE, SVOLTE IN ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI STABILITI DALLA SEZIONE PER LA VIGILANZA E IL CONTROLLO SUL DOPING E PER LA TUTELA DELLA SALUTE NELLE ATTIVITA'SPORTIVE DEL COMITATO TECNICO SANITARIO/SPESE PER LE ATTIVITA'DEI LABORATORI, ACCREDITATI DAL CIO O DA ALTRO ORGANISMO INTERNAZIONALE, SVOLTE IN ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI STABILITI DALLA SEZIONE PER LA VIGILANZA E IL CONTROLLO SUL DOPING E PER LA TUTELA DELLA SALUTE NELLE ATTIVITA'SPORTIVE DEL COMITATO TECNICO SANITARIO | | | |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

| | | | |
|-------------------------------|---|-------------------|------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES) | | |
| Ufficio: | Ufficio 7 - Trapianti, sangue e emocomponenti | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 2 | Stato Sal: | VALIDATO |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - Considerato che la selezione del donatore di cellule staminali ha delle caratteristiche diverse da quelle dei donatori di sangue, come previsto dal decreto legislativo 16/2010, è necessario definire, con Accordo stato regioni, i criteri di selezione dei donatori di cellule e tessuti, sulla base delle indicazioni del Centro Nazionale Trapianti e del Centro Nazionale Sangue.

OI2 - Assicurare che le risorse previste dalle leggi per le finalità indicate e destinate al settore trasfusionale siano ripartite e assegnate alle Regioni e al Centro Nazionale Sangue per il raggiungimento degli obiettivi previsti. La ripartizione dei fondi avviene sulla base della condivisione con il Centro Nazionale Sangue di obiettivi da raggiungere e criteri che tengano conto dell'efficienza della Regione, sottoposti alla Conferenza Stato Regioni per acquisire l'assenso.

OI3 - Il regolamento 116/2010 disciplina il trapianto da donatore vivente, stabilendo anche i criteri che devono possedere i Centri per il rilascio della autorizzazione. Tali criteri sono basati sugli standard di attività di trapianto da donatore cadavere che sono stati recentemente aggiornati con Accordo Stato Regioni 24 gennaio 2018 (su requisiti minimi, criteri e standard per il rilascio dell'autorizzazione e accreditamento dei centri di trapianto). Pertanto è necessario adeguare a tali standard anche il trapianto da vivente.

OI4 - Garantire che siano rilasciate, anche in urgenza, le autorizzazioni all'importazione e all'esportazione di cellule staminali emopoietiche a fini di trapianto, conformemente alla normativa vigente. L'attività consiste nella verifica della documentazione trasmessa dai centri richiedenti ai fini del rilascio delle relative autorizzazioni.

OI5 - adozione delle misure adeguate a limitare il rischio di non adeguata verifica della documentazione relativa alle istanze di autorizzazione all'importazione o esportazione di cellule staminali emopoietiche.

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI1 - FASE 1 :

Il gruppo di lavoro costituito in seno al Centro nazionale trapianti e Centro nazionale sangue, sentiti gli esperti, ha completato la proposta di nuovi criteri di selezione del donatore di CSE, ed è stato predisposto lo schema di accordo Stato Regioni. Fonte posta elettronica

OI2 - FASE 1 :

I fondi destinati al sistema trasfusionale (legge 219/2005, dlgs 207/2007 e dlgs 208/2007) sono stati pagati in base alle proposte di ripartizione approvate in Conferenza Stato Regioni e dopo il monitoraggio degli obiettivi da parte del CNS. Fonte docspa

OI3 - FASE 1 :



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 7 - Trapianti, sangue e emocomponenti
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

Il Centro nazionale trapianti ha trasmesso la proposta di revisione del Regolamento su trapianti di organi da donatore vivente e si sta procedendo per l'iter di emanazione. Fonte posta elettronica e docspa

OI4 - FASE 1 :

873 autorizzazioni rilasciate su 873 autorizzazioni richieste. Fonte Docspa

OI5 - FASE 1 :

Sono state adottate le misure rafforzando il controllo della documentazione relativa alle richieste di autorizzazione/esportazione di CSE

Criticità Rilevate

OI1 - FASE 1 :

OI2 - FASE 1 :

OI3 - FASE 1 :

OI4 - FASE 1 :

OI5 - FASE 1 :

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|---------------------------------|-----------------------------------|----------------|-----------------------|--------------------------|-----------------|---------------|-----------------|
| OI1 | (2018) - Attività connesse alla | Proposta normativa (accordo Stato | 20 | 100 | elaborazione proposta di | 100 | SI | SI |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 7 - Trapianti, sangue e emocomponenti
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|---|---|----------------|-----------------------|--|-----------------|---------------|-----------------|
| O11 | disciplina delle attività trasfusionali e della produzione nazionale di emoderivati | Regioni) per la definizione di criteri di selezione dei donatori di cellule staminali emopoietiche (CSE) | 20 | 100 | accordo stato regioni | 100 | SI | SI |
| O12 | (2018) - Attività connesse alla disciplina delle attività trasfusionali e della produzione nazionale di emoderivati | Erogazione fondi destinati alle Regioni sulla base di obiettivi da raggiungere che tengano conto dell'efficienza della Regione | 30 | 100 | numero di atti di ripartizione per accordi o pareri della Conferenza Stato Regioni | 100 | 3 | 3 |
| O13 | (2018) - Attività connesse alla disciplina in materia di trapianto di organi, tessuti e cellule | Proposta di revisione del regolamento su trapianti di organi da donatore vivente (116/2010) alla luce dei nuovi standard di cui all'Accordo Stato Regioni 24 gennaio 2018 | 20 | 100 | elaborazione proposta di revisione del regolamento | 100 | SI | SI |
| O14 | (2018) - Attività connesse alla disciplina in materia di trapianto di | Autorizzazione all'importazione/esportazione di | 27 | 100 | numero autorizzazioni rilasciate/numero di | 100 | 100 | 100 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 7 - Trapianti, sangue e emocomponenti
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|---|--|----------------|-----------------------|---|-----------------|---------------|-----------------|
| O14 | organi, tessuti e cellule | cellule staminali emopoietiche (CSE) ad uso trapiantologico | 27 | 100 | autorizzazioni richieste | 100 | 100 | 100 |
| O15 | (2018) - Attività connesse alla disciplina in materia di trapianto di organi, tessuti e cellule | verifica della realizzazione delle misure di prevenzione della corruzione relative ai processi afferenti alle 10 aree più esposte al rischio al fine di valutarne efficacia, adeguatezza e sostenibilità | 3 | 100 | adempimenti attuati/adempimenti di competenza | 100 | 100 | 100 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

O11 - Criticità possono derivare dall'elaborazione dei criteri da parte del gruppo di lavoro istituito dal Centro nazionale trapianti e dal Centro nazionale sangue. Fonte: posta elettronica
O12 - Difficoltà di ricevere dati monitoraggio e/o proposte dal Centro Nazionale Sangue o dalle Regioni tempestivamente per predisposizione schede di ripartizione. Possibile non attività della Conferenza Stato Regioni. Metodo di calcolo dell'indicatore: l'indicatore è dato dall'atto di ripartizione sulla base del parere espresso. Fonte: Docspa
O13 - Criticità possono derivare da parte del Centro nazionale trapianti che deve fornire le indicazioni da condividere per la stesura dello schema di regolamento. Fonte: posta elettronica
O14 - Metodo di calcolo degli indicatori: l'indicatore consiste nel rapporto tra il numero di autorizzazioni rilasciate e il numero di richieste pervenute. Fonte



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE)

| | | | |
|-------------------------------|--|-------------------|------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE) | | |
| Ufficio: | Ufficio 7 - Trapianti, sangue e emocomponenti | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 2 | Stato Sal: | VALIDATO |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

Docspa

OI5 - Fonte: posta elettronica



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 7 - Trapianti, sangue e emocomponenti
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

| Risorse Umane | Totale |
|---|--------|
| Dirigente I fascia | 0 |
| Dirigente II fascia | 1 |
| Dirigente professionalità sanitarie | 1 |
| Qualifica dirigenziale di altra amministrazione | 0 |

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|------------|-------------------|--------|
| Area Terza | C3-S | 0 |
| | C3 | 0 |
| | C2 | 0 |
| | C1-S | 0 |
| | C1 | 0 |
| | A3_F7 | 0 |
| | A3_F6 | 0 |
| | A3_F5 | 0 |
| | A3_F4 | 1 |
| | A3_F3 | 0 |
| | A3_F2 | 1 |
| | A3_F1 | 0 |
| | A1_F3 | 0 |

| | |
|---|---|
| Personale in altre tipologie di contratto previsto | 0 |
| Personale in altre tipologie di contratto effettivo | 0 |
| Consulenti esterni previsti | 0 |
| Consulenti esterni effettivi | 0 |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE)
Ufficio: Ufficio 7 - Trapianti, sangue e emocomponenti
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|------------------------------------|------------------------------------|--------|
| Area Seconda | B3-S | 0 |
| | B3 | 0 |
| | B2 | 0 |
| | B1 | 0 |
| | A2_F6 | 0 |
| | A2_F5 | 0 |
| | A2_F4 | 1 |
| | A2_F3 | 0 |
| | A2_F2 | 1 |
| | A2_F1 | 0 |
| Area Prima | A1_F2 | 0 |
| | A1_F1 | 0 |
| | A1-S | 0 |
| | A1 | 0 |
| posizione di altra amministrazione | Posizione di altra amministrazione | 0 |

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Azione | Categoria | Capitolo/Piano Gestione | Importo Stanziato | Spesa Prevista | Risorse Impiegate |
|---------------------|--------|-----------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------------|
|---------------------|--------|-----------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------------|



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 7 - Trapianti, sangue e emocomponenti
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Azione | Categoria | Capitolo/Piano Gestione | Importo Stanziato | Spesa Prevista | Risorse Impiegate |
|---------------------|-------------------------------------|---------------------------------|---|-------------------|----------------|-------------------|
| O10 | Spese di personale per il programma | REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE | 4001/* - COMPETENZE FISSE E ACCESSORIE AL PERSONALE AL NETTO DELL'IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE/* | € 27.365.478,00 | € 192.197,00 | € 192.197,00 |
| | Spese di personale per il programma | IMPOSTE PAGATE SULLA PRODUZIONE | 4003/* - SOMME DOVUTE A TITOLO DI IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE SULLE RETRIBUZIONI CORRISPOSTE AI DIPENDENTI/* | € 1.784.886,00 | € 3.388,00 | € 3.388,00 |
| O12 | | | 4385/04 - TRASFERIMENTI ALLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE/SOMME DA ASSEGNARE ALLE REGIONI ED ALLE PROVINCE AUTONOME DI TRENTO E BOLZANO PER IL FUNZIONAMENTO DELLE STRUTTURE E DEGLI STRUMENTI NECESSARI A GARANTIRE IL COORDINAMENTO INTRAREGIONALE ED INTERREGIONALE DELLE ATTIVITA' TRASFUSIONALI, DEI FLUSSI DI SCAMBIO E DI COMPENSAZIONE NONCHE' IL MONITORAGGIO DEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI IN RELAZIONE ALLE FINALITA' IN MATERIA TRASFUSIONALE | € 860.930,00 | | |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 7 - Trapianti, sangue e emocomponenti
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Azione | Categoria | Capitolo/Piano Gestione | Importo Stanziato | Spesa Prevista | Risorse Impiegate |
|---------------------|--------|-----------|---|-------------------|----------------|-------------------|
| OI2 | | | 4385/07 - TRASFERIMENTI ALLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE/SOMME DA ASSEGNARE ALLE REGIONI E PROVINCE AUTONOME DI TRENTO E BOLZANO PER L'ATTUAZIONE DELLE PRESCRIZIONI IN TEMA DI RINTRACCIABILITA' DEL SANGUE E DEGLI EMOCOMPONENTI DESTINATI A TRASFUSIONI E LA NOTIFICA DEGLI EFFETTI INDESIDERATI GRAVI | € 589.731,00 | | |
| | | | 4385/08 - TRASFERIMENTI ALLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE/SOMME DA ASSEGNARE ALLE REGIONI E PROVINCE AUTONOME DI TRENTO E BOLZANO PER L'APPLICAZIONE DELLE NORME E DELLE SPECIFICHE COMUNITARIE RELATIVE AD UN SISTEMA DI QUALITA' PER I SERVIZI TRASFUSIONALI | € 666.949,00 | | |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE)

| | | | |
|-------------------------------|--|-------------------|------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE) | | |
| Ufficio: | Ufficio 8 - Promozione salute e prevenzione, controllo malattie cronico-degenerative | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 2 | Stato Sal: | VALIDATO |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - L'obiettivo è finalizzato alla promozione della salute e di stili di vita salutari nella popolazione generale agendo sui fattori di rischio (consumo di tabacco, scorretta alimentazione, inattività fisica/sedentarietà, consumo rischioso e dannoso di alcol) anche attraverso lo sviluppo e il coordinamento delle relazioni istituzionali con le Amministrazioni centrali e regionali, le strutture del SSN e le rappresentanze della società civile e del mondo produttivo, in attuazione del Programma "Guadagnare salute: rendere facili le scelte salutari" (DPCM 4 maggio 2007), nonché la partecipazione ad attività nell'ambito dell'Unione Europea (UE) e dell'Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS), relativamente alla definizione di norme e piani strategici di azione. L'obiettivo prevede, inoltre, lo sviluppo e il coordinamento delle attività di prevenzione e controllo del tabagismo, con particolare riferimento ai rapporti inter-istituzionali e alle relazioni internazionali. Altre strutture interessate: Direzione generale della comunicazione e dei rapporti europei e internazionali, Direzione generale per l'igiene e la sicurezza degli alimenti e la nutrizione, Direzione generale della programmazione sanitaria, Segretariato Generale e altre Direzioni generali del Ministero, Uffici di diretta collaborazione del Ministro, Amministrazioni ed Enti territoriali, stakeholder extraistituzionali coinvolti nel Programma "Guadagnare salute", Organismi internazionali. Grado di realizzazione dell'obiettivo istituzionale rilevato per l'anno 2018: 100%.

OI2 - L'obiettivo è finalizzato ad assicurare lo sviluppo e il coordinamento di azioni di prevenzione e controllo delle malattie croniche non trasmissibili (MCNT) attraverso: la promozione delle attività di sorveglianza epidemiologica; la definizione, l'attuazione e il monitoraggio di programmi e documenti di indirizzo nazionali; la partecipazione ad alleanze internazionali promosse dall'OMS (Global Alliance against chronic Respiratory Disease-GARD); il coordinamento tecnico-scientifico e amministrativo e il consolidamento di alleanze nazionali (GARD-Italia, Alleanza italiana per le malattie cardio-cerebrovascolari); lo svolgimento di attività in materia di tutela della salute nelle attività sportive; la partecipazione ad attività in ambito UE ed OMS relativamente alla definizione di norme e piani strategici di azione. Altre strutture interessate: Direzione generale della comunicazione e dei rapporti europei e internazionali, Direzione generale per l'igiene e la sicurezza degli alimenti e la nutrizione, Direzione generale della programmazione sanitaria, Segretariato Generale e altre Direzioni generali del Ministero, Uffici di diretta collaborazione del Ministro, Amministrazioni ed Enti territoriali, Società scientifiche e altri stakeholder extraistituzionali, Organismi internazionali. Grado di realizzazione dell'obiettivo istituzionale rilevato per l'anno 2018: 100%.

OI3 - L'obiettivo è finalizzato ad assicurare: il monitoraggio delle iniziative progettuali assegnate; il supporto di competenza alle attività degli organi del CCM, anche attraverso il contributo tecnico alla definizione del programma operativo annuale; il coordinamento delle attività di aggiornamento dei contenuti tecnici del sito internet del CCM (www.ccm-network.it). Altre strutture interessate: Ufficio 1 della Direzione generale della prevenzione sanitaria; Amministrazioni, Enti e altri stakeholder coinvolti nelle attività del CCM. Grado di realizzazione dell'obiettivo istituzionale rilevato per l'anno 2018: 100%.

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI1 - FASE 1 :

Per le attività inerenti l'obiettivo OI1, dal 1 gennaio 2019 al 31 dicembre 2019 sono stati predisposti 435 atti da adottare, comprendenti note e appunti



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

| | | | |
|-------------------------------|--|-------------------|------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES) | | |
| Ufficio: | Ufficio 8 - Promozione salute e prevenzione, controllo malattie cronico-degenerative | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 2 | Stato Sal: | VALIDATO |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

indirizzati al Direttore Generale, al Ministro e agli Uffici di diretta collaborazione del Ministro, risposte a richieste provenienti da privati, da altre amministrazioni o enti e da organismi internazionali, pareri a richieste di patrocinio e altri documenti tecnici (valore rilevato al 31 dicembre 2019 dell'indicatore "atti predisposti / atti da adottare": $435/435=100\%$).

OI2 - FASE 1 :

Per le attività inerenti l'obiettivo OI2, dal 1 gennaio 2019 al 31 dicembre 2019 sono stati predisposti 389 atti da adottare, comprendenti note e appunti indirizzati al Direttore Generale, al Ministro e agli Uffici di diretta collaborazione del Ministro, risposte a richieste provenienti da privati, da altre amministrazioni o enti e da organismi internazionali, pareri a richieste di patrocinio e altri documenti tecnici (valore rilevato al 31 dicembre 2019 dell'indicatore "atti predisposti / atti da adottare": $389/389=100\%$).

OI3 - FASE 1 :

Per le attività inerenti l'obiettivo OI3, dal 1 gennaio 2019 al 31 dicembre 2019 sono stati redatti 87 documenti tecnici da predisporre, comprendenti pareri sui rapporti di monitoraggio e su altre richieste relative ai progetti CCM assegnati nonché il contributo tecnico alla definizione del programma operativo annuale del CCM (valore rilevato al 31 dicembre 2019 dell'indicatore "Documenti tecnici predisposti / documenti tecnici da predisporre": $87/87=100\%$).

Criticità Rilevate

OI1 - FASE 1 :

OI2 - FASE 1 :

OI3 - FASE 1 :



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 8 - Promozione salute e prevenzione, controllo malattie cronico-degenerative
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|---|--|----------------|-----------------------|--|-----------------|---------------|-----------------|
| O11 | (2018) - " Prevenzione e sorveglianza universale delle malattie cronico-degenerative e promozione di stili di vita salutari " | Consolidare il coordinamento delle attività intersettoriali relative ad iniziative volte a diffondere e facilitare l'assunzione di stili di vita salutari. | 25 | 100 | Atti predisposti / atti da adottare | 100 | 100% | 100% |
| O12 | (2018) - " Prevenzione e sorveglianza universale delle malattie cronico-degenerative e promozione di stili di vita salutari " | Assicurare lo sviluppo e il coordinamento di attività di sorveglianza, prevenzione e controllo delle malattie croniche non trasmissibili (MCNT). | 25 | 100 | Atti predisposti / atti da adottare | 100 | 100% | 100% |
| O13 | (2018) - Attività connesse al funzionamento del Centro nazionale per la prevenzione e il Controllo delle Malattie (CCM) | Assicurare il supporto di competenza alle attività del Centro nazionale per la prevenzione e il Controllo delle Malattie (CCM). | 25 | 100 | Documenti tecnici predisposti / documenti tecnici da predisporre | 100 | 100% | 100% |
| A2.1 | | Realizzare le azioni finalizzate al coordinamento e monitoraggio del Piano Nazionale della Prevenzione (PNP) vigente (PNP 2014-2018, prorogato al 2019), nonché alla predisposizione del prossimo PNP (2020-2025). | 25 | 100 | Azioni funzionali alla gestione del PNP realizzate nel 2019 / azioni funzionali alla gestione del PNP da realizzare nel 2019 | 100 | 100% | 100 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE)

| | | | |
|-------------------------------|--|-------------------|------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE) | | |
| Ufficio: | Ufficio 8 - Promozione salute e prevenzione, controllo malattie cronico-degenerative | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 2 | Stato Sal: | VALIDATO |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - Fonti dati: DOCSPA; posta elettronica; portale del Ministero della salute; sito e banca dati CCM.

Metodo di calcolo dell'indicatore "Atti predisposti / atti da adottare": rapporto percentuale tra gli atti predisposti e gli atti da adottare.

OI2 - Fonti dati: DOCSPA; posta elettronica; portale del Ministero della salute; sito e banca dati CCM.

Metodo di calcolo dell'indicatore "Atti predisposti / atti da adottare": rapporto percentuale tra gli atti predisposti e gli atti da adottare.

OI3 - Fonti dati: DOCSPA; posta elettronica; portale del Ministero della salute; sito e banca dati CCM.

Metodo di calcolo dell'indicatore "Documenti tecnici predisposti / documenti tecnici da predisporre": rapporto percentuale tra i documenti tecnici predisposti e i documenti tecnici da predisporre.



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 8 - Promozione salute e prevenzione, controllo malattie cronico-degenerative
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

| Risorse Umane | Totale |
|---|--------|
| Dirigente I fascia | 0 |
| Dirigente II fascia | 1 |
| Dirigente professionalità sanitarie | 5 |
| Qualifica dirigenziale di altra amministrazione | 1 |

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|------------|-------------------|--------|
| Area Terza | C3-S | 0 |
| | C3 | 0 |
| | C2 | 0 |
| | C1-S | 0 |
| | C1 | 0 |
| | A3_F7 | 0 |
| | A3_F6 | 0 |
| | A3_F5 | 2 |
| | A3_F4 | 1 |
| | A3_F3 | 0 |
| | A3_F2 | 0 |
| | A3_F1 | 0 |
| | A1_F3 | 0 |

| | |
|---|---|
| Personale in altre tipologie di contratto previsto | 0 |
| Personale in altre tipologie di contratto effettivo | 0 |
| Consulenti esterni previsti | 0 |
| Consulenti esterni effettivi | 0 |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 8 - Promozione salute e prevenzione, controllo malattie cronico-degenerative
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|------------------------------------|------------------------------------|--------|
| Area Seconda | B3-S | 0 |
| | B3 | 0 |
| | B2 | 0 |
| | B1 | 0 |
| | A2_F6 | 0 |
| | A2_F5 | 0 |
| | A2_F4 | 1 |
| | A2_F3 | 0 |
| | A2_F2 | 1 |
| | A2_F1 | 0 |
| Area Prima | A1_F2 | 0 |
| | A1_F1 | 0 |
| | A1-S | 0 |
| | A1 | 0 |
| posizione di altra amministrazione | Posizione di altra amministrazione | 0 |

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Azione | Categoria | Capitolo/Piano Gestione | Importo Stanziato | Spesa Prevista | Risorse Impiegate |
|---------------------|--------|-----------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------------|
|---------------------|--------|-----------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------------|



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 8 - Promozione salute e prevenzione, controllo malattie cronico-degenerative
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Azione | Categoria | Capitolo/Piano Gestione | Importo Stanziato | Spesa Prevista | Risorse Impiegate |
|---------------------|-------------------------------------|---------------------------------|---|-------------------|----------------|-------------------|
| OIO | Spese di personale per il programma | REDDITI DA LAVORO DIPENDENTI | 4001/* - COMPETENZE FISSE E ACCESSORIE AL PERSONALE AL NETTO DELL'IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE/* | € 27.365.478,00 | € 301.410,50 | € 301.410,50 |
| | Spese di personale per il programma | IMPOSTE PAGATE SULLA PRODUZIONE | 4003/* - SOMME DOVUTE A TITOLO DI IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE SULLE RETRIBUZIONI CORRISPOSTE AI DIPENDENTI/* | € 1.784.886,00 | € 12.360,67 | € 12.360,67 |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE)

| | | | |
|-------------------------------|--|-------------------|------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE) | | |
| Ufficio: | Ufficio 9 - Tutela salute della donna, soggetti vulnerabili e contrasto diseguaglianze | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 2 | Stato Sal: | VALIDATO |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - Per garantire il miglioramento dell'assistenza alla gravidanza e al parto, l'Ufficio, in collaborazione con la Direzione generale della programmazione, coordinerà le attività del Comitato Percorso Nascita nazionale (CPNn) al fine di assicurare il monitoraggio dell'attuazione, da parte delle singole Regioni e Province autonome, delle 10 linee di azione previste dall'Accordo Stato-Regioni (16 dicembre 2010), per la promozione e il miglioramento della qualità, della sicurezza e dell'appropriatezza degli interventi assistenziali nel percorso nascita e per la riduzione del taglio cesareo, e valutare le richieste di deroga alla chiusura dei punti nascita, ove necessario. Tale monitoraggio sarà utilizzato per elaborare un Rapporto annuale, in base ai report forniti dai Comitati Regionali Percorso Nascita. Si predisporrà lo schema di DM per l'adozione del Piano per la diffusione e applicazione della medicina di genere previsto dall'art.3 della Legge 3/2018. In collaborazione con DGSISS si avvieranno azioni per un miglioramento e aggiornamento del flusso informativo del Cedap. Si proseguirà l'aggiornamento della mappatura delle attività svolte dai consultori familiari per un rilancio del ruolo di questi anche in linea con l'assistenza sociosanitaria ai minori, alle donne, alle coppie, alle famiglie prevista all'art.24 dei nuovi LEA. Per la prevenzione ed il contrasto alla violenza di genere si garantirà la partecipazione ai lavori di implementazione e monitoraggio del Piano strategico predisposto nell'ambito dell'Osservatorio nazionale sul fenomeno della violenza, in particolare per l'adozione e diffusione delle Linee guida volte a rendere operativo il Percorso nel Pronto Soccorso previsto per le donne che subiscono violenza pubblicato nella GU 30 gennaio 2018 e nelle attività del Tavolo Tecnico contro la Violenza di genere.

OI2 - In tema di salute del bambino e dell'adolescente verrà predisposto lo schema di Accordo Stato Regioni per l'adozione del documento Investire precocemente in salute: azioni e strategie nei primi mille giorni di vita. Verrà istituito il gruppo di lavoro per la definizione dei protocolli operativi per la presa in carico dei casi positivi allo SNE, previsto dall'art.4 della Legge 167/2016. Verranno trasferiti alle Regioni e province autonome i fondi stanziati dalla L.31/2006 sulla SIDS e all'Università di Milano quelli per la banca dati nazionale SIDS. Nell'ambito delle attività per la salute pediatrico-adolescenziale si continuerà a lavorare, in collaborazione con l'ISS, per l'estensione a livello nazionale del sistema di sorveglianza 0-2 anni e per la sperimentazione pilota di un sistema di sorveglianza della mortalità perinatale; verrà assicurato il monitoraggio sullo SNE attraverso la partecipazione ai lavori del Centro di coordinamento nazionale istituito presso l'ISS e previsto dalla Legge 167/2016, anche in collegamento alla predisposizione dei protocolli operativi per lo screening neonatale esteso (SNE). Infine si assicurerà la partecipazione ai lavori dell'Osservatorio nazionale infanzia e adolescenza e del nuovo Comitato Paritetico MIUR-SALUTE.

OI3 - Nell'ambito della tutela e promozione della salute dei migranti, verranno promosse azioni e progetti per l'adozione e diffusione delle Linee guida per la programmazione degli interventi di assistenza e riabilitazione nonché per il trattamento dei disturbi psichici dei titolari dello status di rifugiato e dello status di protezione sussidiaria che hanno subito torture, stupri o altre forme gravi di violenza psicologica, fisica o sessuale e delle I controlli alla frontiera. La frontiera dei controlli. Controlli sanitari all'arrivo e percorsi di tutela per i migranti ospiti nei centri di accoglienza, anche attraverso i progetti europei FOOTPRINTS e ICARE, nonché per l'adozione del protocollo multidisciplinare per la determinazione dell'età dei minori stranieri non



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE)

| | | | |
|-------------------------------|--|-------------------|------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE) | | |
| Ufficio: | Ufficio 9 - Tutela salute della donna, soggetti vulnerabili e contrasto diseguaglianze | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 2 | Stato Sal: | VALIDATO |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

accompagnati . Inoltre, in applicazione della L. 9/01/2006, n. 7 "Disposizioni concernenti la prevenzione e il divieto delle pratiche di mutilazione genitale femminile", verrà effettuato il trasferimento dei relativi fondi alle Regioni e il monitoraggio delle attività. Continuerà ad essere assicurata la collaborazione con il Ministero dell'Interno, per i progetti finanziati nell'ambito dei fondi FAMl per l'asilo, la migrazione e l'integrazione, nonché per l'implementazione del Piano Nazionale Integrazione. Infine sarà monitorata l'implementazione del Piano d'azione nazionale per la salute delle comunità Rom, Sinti e Caminanti, in attuazione della relativa Strategia Nazionale d'inclusione. In collaborazione con DGSISS e DGPROG verrà avviata la progettazione di un rapporto annuale sulla salute dei migranti (anche in open data).

OI4 - In attuazione delle disposizioni previste dalla Legge 194/78, verrà predisposta la Relazione annuale del Ministro della salute al Parlamento sulla attuazione della legge contenente norme per la tutela sociale della maternità e per l'interruzione volontaria di gravidanza (IVG), attraverso l'elaborazione dei dati forniti dalle Regioni all'Istituto Superiore di Sanità, prevedendo anche l'approfondimento sul fenomeno dell'obiezione di coscienza e sull'attività dei consultori relativa all'IVG. In attuazione delle disposizioni previste all'art.15 della Legge 40/2004 verrà predisposta la Relazione annuale del Ministro della salute al Parlamento sullo stato di attuazione della legge contenente norme in materia di procreazione medicalmente assistita, sulla base dei dati raccolti dal Registro nazionale PMA dell'ISS, sull'attività delle strutture PMA autorizzate. Inoltre si provvederà a predisporre apposito avviso pubblico per l'utilizzo delle risorse del cap.3174 della ricerca sanitaria per l'infertilità, in linea con gli obiettivi del Piano Nazionale per la Fertilità.

OI5 - Nell'ambito della tutela della salute delle persone con disabilità sarà completata la predisposizione delle linee guida previste nel D.Lgs 66/2017 sull'inclusione degli studenti disabili . Inoltre, in ottemperanza alla L. 284/97, per la tutela della salute delle persone disabili, verranno monitorate le attività di riabilitazione visiva svolte dai centri CERVI (centri di riabilitazione visiva) riconosciuti a livello regionale, anche al fine dell'erogazione dei fondi previsti dalla suddetta Legge, e per predisporre la prevista Relazione annuale al Parlamento che dettaglia tutte le attività svolte dagli stessi centri di riabilitazione visiva, dall'Agenzia Internazionale di Prevenzione della cecità (IAPB Italia Onlus) e dal Polo nazionale dei servizi per la ricerca e la prevenzione dell'ipovisione e della cecità. Sarà anche predisposto uno specifico progetto per l'utilizzo dei fondi straordinari per lo screening delle patologie retiniche e si continuerà a coordinare le attività del Comitato tecnico nazionale per la prevenzione della cecità.

OI6 - Assicurare l'attuazione degli adempimenti e delle misure previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione.

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI1 - FASE 1 :



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

| | | | |
|-------------------------------|--|-------------------|------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES) | | |
| Ufficio: | Ufficio 9 - Tutela salute della donna, soggetti vulnerabili e contrasto disuguaglianze | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 2 | Stato Sal: | VALIDATO |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

Come previsto dall'Accordo del 16.12.10, continua l'azione di monitoraggio del Comitato Percorso Nascita nazionale (CPNn) che esprime pareri su richieste di deroga relativamente a punti nascita con volumi di attività inferiori a 500 parti annui, verifica la chiusura dei PN a cui la deroga non è stata concessa e formula proposte di indirizzo nazionale per migliorare la qualità e l'appropriatezza del percorso nascita. Il CPNn si è riunito in data 20/2, 7/5, 8/5 e 2/7.

Il Ministro della Salute sentita la Conferenza Stato-Regioni ha adottato con DM 13 giugno 2019 il Piano per l'applicazione e la diffusione della Medicina di Genere.

L'attuazione delle azioni sarà monitorata dall'Osservatorio dedicato alla Medicina di Genere, per cui è in corso l'iter istitutivo al quale l'Ufficio sta fornendo il contributo insieme all'ISS.

L'ufficio 9 ha partecipato alla bozza di Piano Operativo Piano Strategico Nazionale sulla violenza maschile contro le donne (2017-2020), e a definizione e monitoraggio delle schede operative, ha partecipato a 80% riunioni tavolo Tecnico Antiviolenza (gruppo lavoro forze polizia 25/2, Audizione GREVIO 14/3, Comitato tecnico antiviolenza 5/7 e 10/12) e ha inviato il 20/12 al Dipartimento delle Pari opportunità commenti a Piano di competenza del MdS. Per la costituzione dei Gruppi di lavoro per l'elaborazione linee guida nazionali su formazione degli operatori, il Ministero della Salute ha richiesto inserimento nei Gruppi di lavoro Operatori socio sanitari, Forze di polizia e Magistrati e operatori dell'Amministrazione giudiziaria, per promuovere formazione congiunta degli operatori.

Nel 1° semestre è stato chiesto agli Assessorati alla Sanità di designare referente regionale per attività di monitoraggio per percorso nei PS dedicato a donne che subiscono violenza.

Nel 2° semestre, completata la designazione, è stata predisposta Scheda di monitoraggio dell'attuazione delle Linee guida nazionali per donne che subiscono violenza e condivisa con ufficio 3 della DGPROG.

L'ufficio insieme all'ISS segue il Progetto implementazione di un programma di formazione a distanza (FAD) per operatori sociosanitari dei pronto soccorso italiani, mirato alla prevenzione ed al contrasto della violenza di genere, che il MdS ha finanziato nell'ambito del fondo riassegnazioni 2018, per la piena applicazione delle Linee Guida Nazionali.

A tal fine è stato predisposto un aggiornamento dei contenuti del Programma FAD, includendo anche un focus sulle mutilazioni genitali femminili. Sono stati individuati i referenti regionali, per sensibilizzarli al Programma FAD. È stata predisposta la piattaforma EDUISS per garantire il pieno accesso al Programma FAD del personale dei PS.

Nel 1° semestre è stato realizzato il monitoraggio delle attività finanziate per i Progetti afferenti alla diagnosi, cura e assistenza della sindrome depressiva post-partum, ai sensi dell'Intesa Stato-Regioni 31.01.18. Nel 2° semestre a seguito della rilevazione di criticità il Comitato di Valutazione insieme alla DGPROG ha concesso la proroga semestrale alle regioni richiedenti.

Per l'organizzazione della IV Giornata Nazionale della salute della donna del 22/4 l'Ufficio ha collaborato con la DGCOREI per l'esame delle proposte delle Associazioni/Enti/Società Scientifiche, alla selezione di alcuni temi da diffondere attraverso il sito web del MdS e i social media. Temi di interesse: medicina di genere, salute della donna in gravidanza e allattamento al seno, salute mentale della donna, contrasto alla violenza contro le donne, salute



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE)

| | | | |
|-------------------------------|--|-------------------|------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE) | | |
| Ufficio: | Ufficio 9 - Tutela salute della donna, soggetti vulnerabili e contrasto diseguaglianze | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 2 | Stato Sal: | VALIDATO |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

della donna in menopausa, malattie infettive. È stato realizzato un video del Ministro, finalizzato alla comunicazione dei messaggi chiave della Giornata, mediante i canali istituzionali. Per l'organizzazione della Giornata nazionale di informazione e formazione sulla salute riproduttiva del 22/9 è stato dato supporto alla DGCOREI per l'aggiornamento del portale istituzionale.

OI2 - FASE 1 :

La proposta di schema di Accordo CSR sul documento "Investire precocemente in salute: azioni e strategie nei primi mille giorni di vita" (allegato alla proposta di schema) è stata inviata al Ministro Giulia Grillo con Appunto prot. DGPRE 17978 del 14/6/2019. Il 15/07/2019 il documento è stato trasmesso al fine di acquisire dal Coordinamento della Commissione Salute delle Regioni l'assenso tecnico a procedere per la successiva adozione con Accordo in Conferenza Stato Regioni. Il 12 novembre 2019 l'Ufficio ha partecipato a una riunione tecnica presso la Conferenza Stato Regioni finalizzata all'esame del documento citato. Successivamente, con email prot. DAR 17551A-4.37.2.10 del 18 novembre 2019, il Coordinamento tecnico della Commissione Salute ha presentato al Ministero della Salute le proposte di modifica e integrazioni allo schema di accordo proposto, in merito alle quali l'Ufficio scrivente ha comunicato all'Ufficio di Gabinetto il parere favorevole finalizzato al raggiungimento di un Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano.

SNE. La Legge di bilancio 2019 (art.1 c.544) ha modificato la Legge 167/2016 che quindi ha esteso lo screening alle malattie neuromuscolari genetiche, alle immunodeficienze congenite severe e alle malattie da accumulo lisosomiale; all'articolo 4, la Legge così modificata, stabilisce che il Ministero della Salute predisponga un protocollo operativo per la presa in carico del paziente positivo allo screening neonatale e prevede inoltre la revisione periodica, almeno biennale, della lista delle malattie da ricercare attraverso lo screening neonatale, in relazione all'evoluzione nel tempo delle evidenze scientifiche in campo diagnostico-terapeutico per le malattie genetiche ereditarie. Pertanto, alla luce del doppio mandato indicato all'articolo 4, è stata chiesta agli esperti già designati la conferma di partecipazione ai lavori e anche durante il secondo semestre 2019 sono proseguite le attività di finalizzazione del decreto del Ministro della Salute, istitutivo del Gruppo di lavoro utile alla realizzazione di quanto previsto all'articolo 4 della citata Legge. Nei report del primo e del secondo semestre 2019 sono riportate le attività di dettaglio realizzate per la salute dei bambini e degli adolescenti, comprensivo di partecipazioni a riunioni, convegni, gruppi di lavoro.

OI3 - FASE 1 :

L'Ufficio ha provveduto ad emanare il decreto di attribuzione dei fondi, pari a € 500.000 per l'esercizio finanziario 2019, in favore delle Regioni, ai sensi della Legge 9 gennaio 2007 n. 7 Disposizioni concernenti la prevenzione e il divieto delle pratiche di mutilazione genitale femminile. Le risorse sono state ripartite in base al criterio definito dalla Conferenza Permanente Stato-Regioni (Accordo del 29 novembre 2009), che prevede di assegnare il 70 per cento del finanziamento in riferimento alla popolazione residente ed il 30 per cento in riferimento al numero delle donne immigrate, titolari del permesso



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

| | | | |
|-------------------------------|--|-------------------|------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES) | | |
| Ufficio: | Ufficio 9 - Tutela salute della donna, soggetti vulnerabili e contrasto diseguaglianze | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 2 | Stato Sal: | VALIDATO |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

di soggiorno, presenti sul territorio regionale e provenienti dai Paesi a tradizione escissoria. Per la definizione del riparto sono stati utilizzati i dati demografici piú recenti, di fonte ISTAT.

Nel corso del 2º semestre è proseguita l'attività di predisposizione del Protocollo multidisciplinare per l'accertamento dell'età dei minori non accompagnati", prendendo in esame i rilievi presentati dall'Autorità Garante per l'Infanzia e l'Adolescenza, del Ministero dell'Interno e delle Regioni.

È stata assicurata la collaborazione con Ministero dell'Interno per i progetti finanziati con i fondi FAMI, mediante la valutazione dei progetti e la partecipazione al 90% delle riunioni della relativa Commissione, che si è riunita il 19/3, 12/4, 18/4, 20/5, 25/6, 3/7, 10/7, 31/7 e 7/10/2019.

È stata assicurata la partecipazione alla riunione del Comitato tecnico per il Piano d'azione nazionale contro la tratta e il grave sfruttamento degli esseri umani, che ha avuto luogo il 30 luglio 2019.

Le attività di dettaglio realizzate dall'Ufficio per la salute dei migranti nel corso del 2º semestre sono riportate nel relativo report semestrale allegato, comprensivo di partecipazioni a riunioni, convegni, gruppi di lavoro.

OI4 - FASE 1 :

Per la predisposizione della Relazione al Parlamento sulla piena attuazione della L.194/78 sull'interruzione volontaria di gravidanza, è stato organizzato il 24 giugno 2019 un incontro con l'ISS, l'ISTAT e i referenti Regionali per condividere lo stato di avanzamento della rilevazione dei dati sulle attività di IVG dell'anno 2018, e le modalità di rilevazione dei dati relativi all'esercizio del diritto dell'obiezione di coscienza, a livello di singola struttura di ricovero, e all'attività dei consultori familiari per l'IVG.

Nel corso del 2º semestre sono stati, altresì, organizzati diversi incontri operativi con l'ISS e con l'ISTAT finalizzati alla verifica di completezza e di qualità dei dati. Anche il 2019 è stato un anno di transizione per la messa a regime della nuova piattaforma web dell'ISTAT, tramite la quale le strutture ospedaliere inviano i dati delle Interruzioni di gravidanza previste dal Modello D12; per ottenere i dati definitivi sull'attività IVG è stato necessario prorogare ulteriormente la raccolta dati e il loro controllo fino al mese di dicembre 2019.

Inoltre, sono state effettuate le elaborazioni dati per il calcolo dei parametri di monitoraggio dell'offerta del servizio e dell'obiezione di coscienza; sono state altresì definite le evidenze inserite nella Relazione per l'ambito della contraccezione in emergenza.

È stata effettuata, in collaborazione con l'ISS, l'elaborazione dei dati relativi allo stato di attuazione della legge 40/2004, contenente norme in materia di Procreazione Medicalmente Assistita, e la predisposizione della relativa Relazione annuale. La Relazione è stata trasmessa al Parlamento il 28 giugno 2019, e pubblicata sul portale del Ministero il 5 luglio 2019, con relativo comunicato stampa.

Nell'ambito degli interventi di promozione della ricerca sui fenomeni della sterilità ed infertilità, è stato predisposto un bando con avviso pubblico (30 luglio 2019) per selezionare progetti da finanziare attraverso le risorse del capitolo di bilancio dedicato, 3174 Spese per studi e ricerche contro la sterilità e l'infertilità. A seguito delle valutazioni effettuate dal Comitato appositamente istituito (DGPRES-DGRIC) è stato individuato il progetto Stress



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE)

| | | | |
|-------------------------------|--|-------------------|------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE) | | |
| Ufficio: | Ufficio 9 - Tutela salute della donna, soggetti vulnerabili e contrasto diseguaglianze | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 2 | Stato Sal: | VALIDATO |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

ossidativo e sterilità inspiegata: correlazione con fattori causali è presentato dall'Azienda ospedaliera universitaria di Cagliari. A seguito dell'Accordo di collaborazione, di durata biennale, stipulato tra il Ministero e l'AOU di Cagliari, si è proceduto quindi all'impegno di spesa corrispondente alla prima tranche di finanziamento.

O15 - FASE 1 :

In attuazione del D. Leg. 13.04.17, n. 66 Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, e da quanto disposto dall'art. 5, comma 6, per l'adeguamento del sistema di accertamento e valutazione della disabilità ai principi enunciati dalla Convenzione ONU, è stato costituito con DM 13.07.18 un Tavolo tecnico per la definizione delle Linee guida per la certificazione di disabilità in età evolutiva secondo la classificazione ICD, e la definizione del profilo di funzionamento secondo la classificazione ICF. Il Tavolo si è insediato il 15.11.18, è stato prorogato fino al 30.06.19 e nel 1° semestre si è riunito tre volte (17/01, 19/03 e 28/06); inoltre si sono svolte 6 riunioni del sottogruppo Tecnico sanitario.

Nel 2° semestre il sottogruppo si è riunito il 09/07, il 01/08, il 16 ed il 26/09, il 30/09 e il 15/10, per la messa a punto metodologica del nuovo accertamento di disabilità in età evolutiva e del profilo di funzionamento per l'inclusione scolastica per supportare gli operatori che attueranno le disposizioni di legge, e per tutelare gli alunni con disabilità certificata e semplificare le procedure a carico delle famiglie. Il 19.11.19 il MdS ha incontrato l'INPS, con il Centro collaboratore italiano dell'OMS per la Famiglia delle Classificazioni internazionali (CCIOMS), per le procedure da attivare sul sistema INPS alla luce delle nuove disposizioni normative. La versione delle LG, comprensiva di tutti i contributi del sottogruppo sanitario, è stata inviata dal MdS il 19.12.19 ed è stata predisposta la bozza del Decreto del Ministro della salute per l'emanazione delle LG. Per la Relazione annuale al Parlamento sull'attuazione della L. 284/97, l'ufficio ha raccolto i dati delle Regioni per la prevenzione della ipovisione e cecità, dell'educazione e della riabilitazione, e ha predisposto la bozza di relazione, che comprende anche il monitoraggio delle attività svolte dalla IAPB Italia Onlus - Agenzia Internazionale per la Prevenzione della Cecità, Sez. Italiana- e dal Polo Nazionale dei Servizi per la ricerca e la Prevenzione dell'ipovisione e della Cecità, presso il Policlinico Gemelli di Roma, per il quale si è provveduto al trasferimento dei fondi previsti. Sono state erogate le somme dal cap. 4400 per le regioni che hanno svolto le attività previste dalla L. 284/97 per il 2018, ed è stato fatto l'impegno di spesa 2019.

Il Comitato tecnico nazionale per la prevenzione della cecità (CTNPC) nel 1° semestre si è riunito tre volte (28/01, 18/03 e 27/05). Nel 2° semestre si è svolto un intenso lavoro per la revisione dei materiali già prodotti e per stabilire quanto ancora da completare. La prima riunione del sottogruppo Coordinatori dei gruppi di lavoro si è tenuta il 21.10.19. L'Ufficio ha partecipato all'Osservatorio Nazionale per le persone con disabilità per l'elaborazione di politiche nazionali in materia di disabilità presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, Ministro per la Famiglia e disabilità. Sono state inviate le candidature richieste per i 5 sottogruppi di lavoro (normativa, servizi socio-sanitari, contrasto alla violenza verso le donne, accessibilità e monitoraggio). Nel 1° semestre si sono svolte tre riunioni dell'Osservatorio e tre riunioni del Comitato tecnico scientifico-CTS. Nel 2° semestre si è svolta una riunione del CTS il 10 luglio. Successivamente i lavori



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 9 - Tutela salute della donna, soggetti vulnerabili e contrasto diseguaglianze
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

si sono interrotti e con DPCM 21.10.2019 l'Osservatorio è stato incardinato in un Ufficio per le politiche in favore delle persone con disabilità presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri. La prossima riunione del CTS è prevista per il 6.02.2020.

OI6 - FASE 1 :
Sono stati effettuati i previsti monitoraggi semestrali.

Criticità Rilevate

OI1 - FASE 1 :
OI2 - FASE 1 :
OI3 - FASE 1 :
OI4 - FASE 1 :
OI5 - FASE 1 :
OI6 - FASE 1 :

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|--------------------|-----------------------|----------------|-----------------------|------------|-----------------|---------------|-----------------|
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 9 - Tutela salute della donna, soggetti vulnerabili e contrasto diseguaglianze
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|--|---|----------------|-----------------------|--|-----------------|---------------|-----------------|
| OI1 | (2018) - Attività, indirizzi e programmi in tema di salute della donna nelle varie fasi della vita | Assicurare la promozione e la tutela della salute della donna, della salute riproduttiva e del percorso nascita anche attraverso il Comitato Percorso Nascita nazionale (CPNn) e il monitoraggio delle 10 azioni dell'Accordo 16 dicembre 2010, l'adozione del Piano nazionale per la diffusione della Medicina di Genere e la partecipazione alle attività Tavolo tecnico contro la violenza di genere (TTV) per l'implementazione e monitoraggio del Piano operativo in particolare per il Percorso nei Pronto Soccorso (PS). | 20 | 100 | Verbali Riunioni CPNn/Riunioni CPNn organizzate | 20 | 100% | 100 |
| | | | | | Report annuale sull'attuazione dell'Accordo 16.12.2010 | 20 | SI | SI |
| | | | | | Schema di DM per adozione Piano Medicina di Genere | 20 | SI | SI |
| | | | | | Scheda di monitoraggio del percorso nei PS | 20 | SI | SI |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 9 - Tutela salute della donna, soggetti vulnerabili e contrasto diseguaglianze
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|--|---|----------------|-----------------------|---|-----------------|---------------|-----------------|
| | | | | | dedicato alle donne che subiscono violenza | 20 | SI | SI |
| O11 | (2018) - Attività, indirizzi e programmi in tema di salute della donna nelle varie fasi della vita | Assicurare la promozione e la tutela della salute della donna, della salute riproduttiva e del percorso nascita anche attraverso il Comitato Percorso Nascita nazionale (CPNn) e il monitoraggio delle 10 azioni dell'Accordo 16 dicembre 2010, l'adozione del Piano nazionale per la diffusione della Medicina di Genere e la partecipazione alle attività Tavolo tecnico contro la violenza di genere (TTV) per l'implementazione e monitoraggio del Piano operativo in particolare per il Percorso nei Pronto Soccorso (PS). | 20 | 100 | Riunioni del TTV partecipate/Riunioni del TTV organizzate | 20 | 80% | 80 |
| O12 | (2018) - Attività, indirizzi e programmi in tema di salute dell'età evolutiva:infanzia e adolescenza | Assicurare la promozione e tutela della salute dei bambini e degli adolescenti, in particolare attraverso azioni di prevenzione nei primi 1000 giorni di vita e la definizione del protocollo operativo per la presa in | 20 | 100 | Schema di Accordo SR su documento primi 1000 giorni | 20 | SI | SI |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 9 - Tutela salute della donna, soggetti vulnerabili e contrasto diseguaglianze
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|--|---|----------------|-----------------------|---|-----------------|---------------|-----------------|
| O12 | (2018) - Attività, indirizzi e programmi in tema di salute dell'età evolutiva:infanzia e adolescenza | carico dei casi positivi allo SNE (L.167/16 art. 4) nonché la distribuzione dei fondi SIDS. | 20 | 100 | Schema di Accordo SR su documento primi 1000 giorni | 20 | SI | SI |
| O12 | (2018) - Attività, indirizzi e programmi in tema di salute dell'età evolutiva:infanzia e adolescenza | Assicurare la promozione e tutela della salute dei bambini e degli adolescenti, in particolare attraverso azioni di prevenzione nei primi 1000 giorni di vita e la definizione del protocollo operativo per la presa in carico dei casi positivi allo SNE (L.167/16 art. 4) nonché la distribuzione dei fondi SIDS. | 20 | 100 | SIDS - Impegno conto competenza su stanziamento definitivo | 20 | 100% | 100% |
| | | | | | Report semestrale attività svolte in ambito salute pediatrico-assistenziale | 40 | 2 | 2 |
| | | | | | Schema di DM per istituzione GdL per definire protocollo operativo SNE | 20 | SI | SI |
| O13 | (2018) - Attività, indirizzi e programmi in tema di tutela della | Assicurare la promozione e la tutela della salute dei migranti, in | 20 | 100 | Report semestrale attività svolte in ambito salute dei | 40 | 2 | 2 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 9 - Tutela salute della donna, soggetti vulnerabili e contrasto diseguaglianze
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|--|--|----------------|-----------------------|---|-----------------|---------------|-----------------|
| O13 | salute dei migranti | particolare dei minori stranieri non accompagnati (MSNA), per i soggetti vulnerabili e per le mutilazioni genitali femminili (MGF), anche in collaborazione col Ministero dell'Interno nell'ambito dei progetti FAMI. | 20 | 100 | migranti | 40 | 2 | 2 |
| O13 | (2018) - Attività, indirizzi e programmi in tema di tutela della salute dei migranti | Assicurare la promozione e la tutela della salute dei migranti, in particolare dei minori stranieri non accompagnati (MSNA), per i soggetti vulnerabili e per le mutilazioni genitali femminili (MGF), anche in collaborazione col Ministero dell'Interno nell'ambito dei progetti FAMI. | 20 | 100 | MGF - Impegno conto competenza su stanziamento definitivo | 20 | 100% | 100% |
| | | | | | Riunioni FAMI partecipate/Riunioni FAMI organizzate | 20 | 80% | 89% |
| | | | | | Documento di monitoraggio attività regionale MGF | 20 | SI | SI |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Ufficio: Ufficio 9 - Tutela salute della donna, soggetti vulnerabili e contrasto diseguaglianze

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019

Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|---|--|----------------|-----------------------|---|-----------------|---------------|-----------------|
| O14 | (2018) - Prevenzione, monitoraggio e sorveglianza dell'interruzione volontaria di gravidanza e della sterilità ed infertilità/PMA | Assicurare l'attuazione delle disposizioni previste dalla L. 194/78 (IVG) e dalla L. 40/2004 (PMA). | 17 | 100 | Predisposizione relazione al Parlamento (Legge 40/2004) | 40 | SI | SI |
| | | | | | PMA fondi ricerca - Impegno conto competenza su stanziamento definitivo | 20 | 100% | 100% |
| | | | | | Predisposizione relazione al Parlamento (Legge 194/78) | 40 | SI | SI |
| O15 | (2018) - Attività connesse alla tutela della salute delle persone con disabilità. | Assicurare la promozione e la tutela delle persone con disabilità, in particolare attraverso l'avvio delle attività per la definizione delle linee guida previste dal D.Lgs 66/2017 per l'inclusione degli alunni disabili e un adeguato monitoraggio delle attività regionali nell'ambito della riabilitazione visiva ai fini dell'erogazione dei fondi in base alla L. 284/97. | 20 | 100 | Schema di DM per adozione LG di cui al D.Lgs. 66/2017 art. 5 comma 6 | 25 | SI | SI |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Ufficio: Ufficio 9 - Tutela salute della donna, soggetti vulnerabili e contrasto diseguaglianze

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019

Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|---|--|----------------|-----------------------|--|-----------------|---------------|-----------------|
| O15 | (2018) - Attività connesse alla tutela della salute delle persone con disabilità. | Assicurare la promozione e la tutela delle persone con disabilità, in particolare attraverso l'avvio delle attività per la definizione delle linee guida previste dal D.Lgs 66/2017 per l'inclusione degli alunni disabili e un adeguato monitoraggio delle attività regionali nell'ambito della riabilitazione visiva ai fini dell'erogazione dei fondi in base alla L. 284/97. | 20 | 100 | Report semestrale attività svolte in ambito salute dei disabili | 25 | 2 | 2 |
| | | | | | Legge 284/1997 "Prevenzione della cecità" - Impegno conto competenza su stanziamento definitivo | 20 | 100% | 100% |
| | | | | | Relazione al Parlamento sullo stato d'attuazione delle politiche inerenti la prevenzione della cecità, educazione e riabilitazione visiva (L. 284/97). | 30 | SI | SI |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE)
Ufficio: Ufficio 9 - Tutela salute della donna, soggetti vulnerabili e contrasto diseguaglianze
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|---|---|----------------|-----------------------|---|-----------------|---------------|-----------------|
| O16 | (2018) - Prevenzione, monitoraggio e sorveglianza dell'interruzione volontaria di gravidanza e della sterilità ed infertilità/PMA | Verifica della realizzazione delle misure di prevenzione della corruzione relative ai processi afferenti alle 10 aree più esposte al rischio al fine di valutarne efficacia, adeguatezza e sostenibilità. | 3 | 100 | Adempimenti attuati/adempimenti di competenza | 100 | 100% | 100 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - Partecipazione fattiva delle Regioni per le trasmissioni dei dati su attuazione Accordo Percorso Nascita. Disponibilità di collaborazione della DGPROG-Ufficio III. Mancata partecipazione alle riunioni per rischio di sovrapposizione impegni.

DOCSPA

OI2 - Disponibilità di collaborazione della DGPROG-Ufficio III. Mancata partecipazione alle riunioni per rischio di sovrapposizione di impegni. Eventuale mancato stanziamento dei fondi SIDS.

DOCSPA; SICOGE

OI3 - Mancato riscontro dalle Regioni su MGF. Eventuale mancato stanziamento dei fondi MGF. Mancata partecipazione alle riunioni per rischio di sovrapposizione di impegni.

DOCSPA; SICOGE

OI4 - Mancata o incompleta trasmissione dei dati dalle regioni o dall ISS. Eventuale mancato stanziamento o trasferimento dei fondi ricerca infertilità che risulta assegnato per il 2018 all'Ufficio 9 con il cap. 3174 - Ricerche e studi per l'infertilità - con un importo di 103.253,00.



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE)

| | | | |
|-------------------------------|--|-------------------|------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRE) | | |
| Ufficio: | Ufficio 9 - Tutela salute della donna, soggetti vulnerabili e contrasto diseguaglianze | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 2 | Stato Sal: | VALIDATO |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

DOCSPA; SICOGE; Sito web del Ministero

OI5 - Mancata o incompleta trasmissione dei dati dalle regioni o dall'Agenzia Internazionale di Prevenzione della cecità o dal Polo nazionale. Mancata partecipazione alle riunioni per rischio di sovrapposizione di impegni.

DOCSPA; SICOGE; Sito web del Ministero

OI6 - DOCSPA, Posta elettronica



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 9 - Tutela salute della donna, soggetti vulnerabili e contrasto diseguaglianze
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

| Risorse Umane | Totale |
|---|--------|
| Dirigente I fascia | 0 |
| Dirigente II fascia | 1 |
| Dirigente professionalità sanitarie | 4 |
| Qualifica dirigenziale di altra amministrazione | 1 |

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|------------|-------------------|--------|
| Area Terza | C3-S | 0 |
| | C3 | 0 |
| | C2 | 0 |
| | C1-S | 0 |
| | C1 | 0 |
| | A3_F7 | 0 |
| | A3_F6 | 0 |
| | A3_F5 | 0 |
| | A3_F4 | 0 |
| | A3_F3 | 0 |
| | A3_F2 | 0 |
| | A3_F1 | 2 |
| | A1_F3 | 0 |

| | |
|--|---|
| Personale in altre tipologie di contratto previsto | 0 |
| Personale in altre tipologie di contratto effettivo | 0 |
| Consulenti esterni previsti | 0 |
| Consulenti esterni effettivi | 0 |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 9 - Tutela salute della donna, soggetti vulnerabili e contrasto diseguaglianze
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|------------------------------------|------------------------------------|--------|
| Area Seconda | B3-S | 0 |
| | B3 | 0 |
| | B2 | 0 |
| | B1 | 0 |
| | A2_F6 | 0 |
| | A2_F5 | 0 |
| | A2_F4 | 1 |
| | A2_F3 | 0 |
| | A2_F2 | 1 |
| | A2_F1 | 0 |
| Area Prima | A1_F2 | 0 |
| | A1_F1 | 0 |
| | A1-S | 0 |
| | A1 | 0 |
| posizione di altra amministrazione | Posizione di altra amministrazione | 0 |

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Azione | Categoria | Capitolo/Piano Gestione | Importo Stanziato | Spesa Prevista | Risorse Impiegate |
|---------------------|--------|-----------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------------|
|---------------------|--------|-----------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------------|



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 9 - Tutela salute della donna, soggetti vulnerabili e contrasto diseguaglianze
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Azione | Categoria | Capitolo/Piano Gestione | Importo Stanziato | Spesa Prevista | Risorse Impiegate |
|---------------------|-------------------------------------|---------------------------------|---|-------------------|----------------|-------------------|
| OIO | Spese di personale per il programma | REDDITI DA LAVORO DIPENDENTI | 4001/* - COMPETENZE FISSE E ACCESSORIE AL PERSONALE AL NETTO DELL'IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE/* | € 27.365.478,00 | € 571.833,00 | € 571.833,00 |
| | Spese di personale per il programma | IMPOSTE PAGATE SULLA PRODUZIONE | 4003/* - SOMME DOVUTE A TITOLO DI IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE SULLE RETRIBUZIONI CORRISPOSTE AI DIPENDENTI/* | € 1.784.886,00 | € 28.885,00 | € 28.885,00 |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

| | | | |
|-------------------------------|--|-------------------|------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES) | | |
| Ufficio: | Ufficio 10 - Adempimenti amministrativi contabili USMAF-SASN | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 2 | Stato Sal: | VALIDATO |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - OI1 - Si intende procedere ad un'attenta analisi delle procedure relative ai rimborsi delle prestazioni sanitarie e, attraverso un'attività di controllo, a campione e mirata per le prestazioni più critiche, uniformare i principali processi di rimborso, ottenendo al contempo una riduzione delle spese sanitarie rimborsate, senza ridurre i livelli assistenziali del personale navigante.

OI2 - OI2 - con un raffronto continuo e costante con le OO.SS. di categoria, si intende definire i nuovi ACN per il personale sanitario ambulatoriale operante negli ambulatori SASN del MDS, inserendo nuovi e più attuali istituti, assenti nei precedenti ACN.

OI3 - OI3 - con tale obiettivo si intende migliorare le procedure già esistenti nonché avviare il processo di informatizzazione dei rapporti tra il Ministero della Salute e l'INPS. A tal fine, in stretta collaborazione con gli uffici DGSISS, vengono realizzate le modifiche alla piattaforma informatica NSIASN per consentire la trasmissione on line dei certificati di malattia del personale navigante ed aeronavigante, con lo scopo, dopo un primo periodo di sperimentazione nella regione Liguria, di estendere tale procedura a tutti gli ambulatori SASN sul territorio nazionale.

OI4 - Attuazione degli adempimenti e delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione.

Fonte dati: Docspa

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI1 - FASE 1 :

Le Regioni Liguria, Toscana, Veneto e Friuli Venezia Giulia hanno adottato e implementato la nuova procedura. Pertanto il rapporto di cui al primo indicatore ζ pari a 4/8, vale a dire il 50%.

la nuova procedura di rimborso spese sanitarie ζ stata adottata dal DG nel mese di agosto, con decorrenza primo settembre 2020.

OI2 - FASE 1 :

Dopo numerosi incontri, anche con i vertici dell'Amministrazione, sono state condivise con le OO.SS. di categoria le ipotesi di nuovo ACN, inviate a fine anno al MEF per i controlli di competenza.

OI3 - FASE 1 :

Il sistema ζ stato implementato per l'invio on line dei certificati. da dicembre 2019 la procedura ζ operativa in tutta Italia.

OI4 - FASE 1 :

E' proseguita l'attività ζ di registrazione delle verifiche di secondo livello nei due registri istituiti all'uopo, per la sede di Napoli e per quella di Genova.



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 10 - Adempimenti amministrativi contabili USMAF-SASN
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Criticità Rilevate

OI1 - FASE 1 :
Difficoltà nei rapporti con alcune Regioni d'Italia.

OI2 - FASE 1 :
Difficoltà nel riconoscere al personale sanitario convenzionato alcuni istituti di rilevanza sociale (L. 140, congedi parentali e altri) a causa dei vincoli normativi imposti dall'attuale inquadramento giuridico.

OI3 - FASE 1 :
Difficoltà da parte dell'INPS nel modificare la propria piattaforma informatica per poter codificare correttamente i certificati inviati, distinguendoli da quelli dei non naviganti.

OI4 - FASE 1 :
Difficoltà nel garantire i controlli adeguati con personale assegnato non all'ufficio addetto ai controlli, ma proprio agli uffici di cui va controllata l'attività.

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|---|---|----------------|-----------------------|---|-----------------|---------------|-----------------|
| OI1 | (2018) - Procedimenti di rimborsi delle spese sanitarie | Adozione nuova procedura di rimborso spesa farmaceutica regioni Nord Italia | 37 | 100 | Regioni del Nord Italia che adottano la nuova procedura/Regioni del Nord Italia | 40 | 30% | 50 |
| | | | | | Redazione nuova procedura per rimborso spese sanitarie in Italia | 60 | si | si |
| OI2 | (2018) - Predisposizione ACN personale sanitario | Conclusione trattative per rinnovo ACN personale ambulatoriale a rapporto convenzionale | 30 | 100 | Firma ACN personale medico e A.P. | 50 | si | si |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 10 - Adempimenti amministrativi contabili USMAF-SASN
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamen | Indicatore | Peso Indicatore | Valore Atteso | Valore Rilevato |
|---------------|---|--|----------------|-----------------------|---|-----------------|---------------|-----------------|
| O12 | (2018) - Predisposizione ACN personale sanitario | Conclusione trattative per rinnovo ACN personale ambulatoriale a rapporto convenzionale | 30 | 100 | Firma ACN personale non medico | 50 | si | si |
| O13 | (2018) - Gestione dell'applicativo NSIASN | Dematerializzazione invio certificati di malattia ad INPS | 30 | 100 | Certificati di malattia inviati a INPS in via telematica/certificati di malattia prodotti | 100 | 90% | 100 |
| O14 | (2018) - Procedimenti di rimborsi delle spese sanitarie | Verifica della realizzazione delle misure di prevenzione della corruzione relative ai processi afferenti alle 10 aree più esposte al rischio al fine di valutarne efficacia, adeguatezza e sostenibilità | 3 | 100 | adempimenti attuati/adempimenti di competenza | 100 | 100% | 100 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

O11 - Difficoltà nell'ottenere una collaborazione spontanea da parte delle Regioni del nord Italia e problematiche nel confronto con alcuni Usmaf-Sasn della DGPRES
 Fonte dati: Docspa

O12 - Difficoltà nel superare a livello contrattuale alcuni vincoli normativi derivanti dalla natura del rapporto convenzionale e, pertanto, affrontabili solo a livello politico
 Fonte dati: Docspa



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

| | | | |
|-------------------------------|--|-------------------|------------|
| Dipartimento/Direzione | Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES) | | |
| Ufficio: | Ufficio 10 - Adempimenti amministrativi contabili USMAF-SASN | | |
| Responsabile: | | | |
| Data Inizio: | 01/01/2019 | Data | 31/12/2019 |
| Numero Sal: | 2 | Stato Sal: | VALIDATO |
| % Avanzamento: | 100 | | |

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI3 - Collaborazione con MEF e DGSISS
Fonte dati: Docspa

OI4 - l'indicatore misura il rapporto, espresso in termini percentuale, tra le misure di prevenzione della corruzione relative ai processi afferenti alle 10 aree più esposte al rischio attuate nell'ufficio interessato e le misure di prevenzione della corruzione relative ai processi afferenti alle 10 aree più esposte al rischio di competenza dell'ufficio interessato.
Fonti dati: DOCSA



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 10 - Adempimenti amministrativi contabili USMAF-SASN
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

| Risorse Umane | Totale |
|---|--------|
| Dirigente I fascia | 0 |
| Dirigente II fascia | 1 |
| Dirigente professionalità sanitarie | 0 |
| Qualifica dirigenziale di altra amministrazione | 0 |

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|------------|-------------------|--------|
| Area Terza | C3-S | 0 |
| | C3 | 0 |
| | C2 | 0 |
| | C1-S | 0 |
| | C1 | 0 |
| | A3_F7 | 0 |
| | A3_F6 | 0 |
| | A3_F5 | 0 |
| | A3_F4 | 0 |
| | A3_F3 | 0 |
| | A3_F2 | 0 |
| | A3_F1 | 0 |
| | A1_F3 | 0 |

| | |
|---|---|
| Personale in altre tipologie di contratto previsto | 0 |
| Personale in altre tipologie di contratto effettivo | 0 |
| Consulenti esterni previsti | 0 |
| Consulenti esterni effettivi | 0 |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 10 - Adempimenti amministrativi contabili USMAF-SASN
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|------------------------------------|------------------------------------|--------|
| Area Seconda | B3-S | 0 |
| | B3 | 0 |
| | B2 | 0 |
| | B1 | 0 |
| | A2_F6 | 0 |
| | A2_F5 | 0 |
| | A2_F4 | 0 |
| | A2_F3 | 0 |
| | A2_F2 | 0 |
| | A2_F1 | 0 |
| Area Prima | A1_F2 | 0 |
| | A1_F1 | 0 |
| | A1-S | 0 |
| | A1 | 0 |
| posizione di altra amministrazione | Posizione di altra amministrazione | 0 |

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Azione | Categoria | Capitolo/Piano Gestione | Importo Stanziato | Spesa Prevista | Risorse Impiegate |
|---------------------|--------|-----------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------------|
|---------------------|--------|-----------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------------|



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2019

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale della Prevenzione sanitaria (DGPRES)
Ufficio: Ufficio 10 - Adempimenti amministrativi contabili USMAF-SASN
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2019 **Data** 31/12/2019
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Azione | Categoria | Capitolo/Piano Gestione | Importo Stanziato | Spesa Prevista | Risorse Impiegate |
|---------------------|-------------------------------------|---------------------------------|---|-------------------|----------------|-------------------|
| OIO | Spese di personale per il programma | REDDITI DA LAVORO DIPENDENTI | 4001/* - COMPETENZE FISSE E ACCESSORIE AL PERSONALE AL NETTO DELL'IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE/* | € 27.365.478,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| | Spese di personale per il programma | IMPOSTE PAGATE SULLA PRODUZIONE | 4003/* - SOMME DOVUTE A TITOLO DI IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE SULLE RETRIBUZIONI CORRISPOSTE AI DIPENDENTI/* | € 1.784.886,00 | € 0,00 | € 0,00 |