Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 1 - Affari generali		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura
OI1 - La finalità essenziale dell'obiettivo è la razionalizzazione massima della spesa, in relazione agli obiettivi istituzionali di tutela della salute, in particolare sotto il profilo alimentare, per i consumatori, con l'effettuazione di un monitoraggio costante tra entrate ed uscite afferenti ai capitoli di bilancio gestiti attraverso la consultazione del sistema SICOGE. L'attività si esplica nella predisposizione di decreti di impegno e ordinativi di pagamento, oltre che in corrispondenza costante con gli organi di controllo e con gli altri uffici (sono stati individuati due indicatori di efficienza). OI2 - Nell ambito degli adempimenti previsti dal Piano della Performance adottato dal Ministero della Salute, l'ufficio 1 attua tutte le iniziative volte a garantire il rispetto delle scadenze legate al ciclo della performance, mediante l'elaborazione di una serie di schede nei tempi previsti e nel supporto proattivo a tutti gli uffici nella medesima elaborazione, nonché nella predisposizione e verifica dell'obiettivo strategico e supporto agli uffici per l'elaborazione degli obiettivi operativi assegnati alla Direzione generale nell'ambito della Direttiva del Ministro (I Livello) OI3 - Al fine di fornire corretto supporto giuridico ed amministrativo agli uffici tecnici della Direzione generale, l'Ufficio 1 garantisce la predisposizione di relazioni, pareri e documenti tecnici necessari per la corretta gestione del contenzioso nazionale ed europea. Tale attività comporta anche il rapporto con l'Avvocatura dello Stato per quanto riguarda i ricorsi giurisdizionali. Predisporre le dovute relazioni da inviare alla stessa con tempestività e con uno studio attento delle questioni rilevate permette una miglior difesa dell'amministrazione con conseguenti minori casi di soccombenza in giudizio ed economie di spesa. L'Ufficio coordina e predispone risposte ai quesiti della Commission UE per l'applicazione del diritto europeo o la conformità della legislazione italiana a quel diritto, prima dell'avvio di una procedura di infrazione (EU Pilot). OI4 - La finalità di tale obiettivo è predisporre norme rispondenti alla tutela della salute pubblica, nell'ambito della sicurezza alimentare, conformandosi alla normativa europea, anche mediante la partecipazione alla fase ascendente della normativa europea. Un'ulteriore finalità è garantire uniformità di azione sul territorio nazionale, fornendo risposte adeguate ai quesiti di Regioni e associazioni di categoria, che comunque tengano conto del contemperamento degli interessi in campo e dell'impatto sulla popolazione OI5 - Al fine di consolidare gli attuali elevati livelli di efficienza nella gestione delle presenze/assenze del personale della Direzione generale (circa 100 unità), l'ufficio 1 prende in carico e gestisce con tempestività le istanze del personale e assicura l'attività di verifica e inserimento dati relativi alle presenze/assenze del personale nel sistema informatico HRNext GEPE. Una corretta ed efficiente gestione del personale rende possibile un equo trattamento del personale, e una salvaguardia dell'amministrazione, nei limiti dei parametri misurabili in tal modo, nei confronti di possibili sprechi e inefficienze. OI6 - Al fine di garantire l'efficace funzionamento del servizio della segreteria del Direttore generale senza soluzione di continuita', il personale preposto - afferente all'Ufficio 1 - articola la propria prestazione dìsu truni di presenza a copertura dell'orario di lavoro; assicura l'accoglimento e la gestione delle istanze degli stakeholder interni ed esterni, garantendone l'assunzione in carico da parte degli uffici competenti della Direzione generale, e delle esigenze rappresentate dal Direttore generale e dagli uffici della Direzione generale; garantsce le relazioni e i contatti con gli Organi di vertice e le altre Direzioni generali. La Segreteria del Direttore generale garantisce tutte le azioni di controllo formale e sostanziale degli atti sottoposti all'attenzione del Direttore Generale, gestendo eventuali anomalie e revisioni. Fornisce adeguata assistenza al Direttore generale nell'attivita' di comunicazione con i soggetti

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 1 - Affari generali		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

istituzionali, e con gli utenti esterni ed interni.
OI7 - Con il presente obiettivo si intende neutralizzare e/o minimizzare il rischio corruttivo attraverso la revisione delle misure di prevenzione già individuate e in uso per ciascuno dei processi afferenti al proprio ufficio, verificando l adeguatezza delle stesse per l abbattimento/riduzione del rischio.

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI1 - FASE 1 :
In relazione all'obiettivo, nel corso dell'anno 2022 la corretta programmazione e massimizzazione della spesa sono state garantite attraverso l'emissione di complessivi n. 152 ordini di pagamento, riferitia pagamenti in conto competenza e a pagamenti per ripartizioni fondi a favore delle Regioni nonche¿ a pagamenti su impegno, inclusi i decreti di pagamento su impegno del cap 3049 (Sostituti del latte materno) e n. 6 decreti di impegno a fronte di pagamenti da effettuarsi nel 2023. Sono stati aggiornati i cronoprogrammi su tutti i capitoli di spesa di competenza della Direzione generale, al fine di una pianificazione finanziaria piu' coerente possibile. Sono state elaborate, nel Sistema per la gestione integrata della contabilita' economica e finanziaria per le Amministrazioni Centrali dello Stato (SICOGE), le operazioni di previsione e assestamento di Bilancio, con le modifiche previste dalla normativa vigente.
OI2 - FASE 1 :
Al fine di garantire il rispetto delle scadenze legate al ciclo della performance, nel corso del secondo semestre 2022 l'ufficio 1 ha assicurato - nei tempi previsti dalla normativa vigente e dalle disposizioni emesse dall'Organismo Interno di Valutazione e dalla competente Direzione generale per il personale, Organizzazione e bilancio - il supporto ed il coordinamento delle attivita' degli uffici in tutte le azioni correlate al Ciclo della performance (Direttiva del Ministro, Direttive di II livello, performance individuale) e alle Note Integrative alla Legge di Bilancio, nonche' in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza. Rapporti con l'Organismo Interno di Valutazione, la Direzione generale del personale, organizzazione e bilancio, Ragioneria generale dello Stato.
OI3 - FASE 1 :
Nel corso del secondo semestre 2022 e' stata assicurata la tempestiva predisposizione di relazioni, pareri e documenti tecnici necessari per il contenzioso a livello nazionale ed europeo, mediante il tempestivo esame e la predisposizione di numero complessivo di 283 atti, tra pareri, comunicazioni e circolari di indirizzo e coordinamento, nonche' documenti prodotti per gli interventi del Direttore generale in diversi contesti.
OI4 - FASE 1 :
Nel corso del secondo semestre 2022 e' stata assicurata nei tempi previsti la predisposizione di n. 3 schemi di decreti ministeriali e interministeriali, mediante l'esame di circa 100 leggi. Si e' anche garantita la gestione delle interrogazioni parlamentari pervenute (n. 1 totali). Sono stati predisposti inoltre n. 6 risposte a quesiti sull'applicazione di norme e 2 pareri su decreti interministeriali.
OI5 - FASE 1 :
Nell'ambito della macroarea della Gestione delle risorse umane, nel corso del secondo semestre l'ufficio 1 ha assicurato il consolidamento di elevati livelli

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 1 - Affari generali		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

di efficienza nella gestione del personale, garantendo - nel rispetto dei tempi previsti dalla normativa vigente e disposti dalla competente Direzione generale del personale, organizzazione e bilancio - tutte le attivita' relative alla gestione delle presenze/assenze del personale dipendente e in posizione di comando dell'intera Direzione generale (circa 110 unita'): rapporti e comunicazioni con la Direzione generale del personale, organizzazione e bilancio; coordinamento e supporto agli uffici; giustificativi non ricompresi nel workflow; Polo unico delle visite fiscali; buoni pasto,
straordinari, rinnovo dei comandi ecc. ivi comprese le attivita' legate alla logistica e tutte le azioni necessarie alla conduzione del lavoro agile in regime emergenziale e post emergenziale.
OI6 - FASE 1 :
E' stato garantito il funzionamento del servizio della segreteria del Direttore generale senza soluzione di continuita', sia nel periodo di vigenza dell'incarico del Segretario Generale, che a decorrere dal 1¿ aprile 2022 ha assunto le funzioni di direzione della struttura generale fino al conferimento dell'incarico di direzione al dott. Ugo Della Marta a decorrere dal 25 agosto 2022. Sono state gestite le richieste degli uffici della Direzione generale, nonche' le relazioni e i contatti con gli Organi di vertice e le altre Direzioni generali. La segreteria del Direttore generale ha assicurato l'accoglimento e la gestione delle istanze degli stakeholder esterni, garantendone l'assunzione in carico da parte degli uffici competenti.
OI7 - FASE 1 :
Nel mese di ottobre 2022, l'ufficio 1 ha effettuato una ricognizione presso gli uffici della Direzione ed ha predisposto ed inviato al Responsabile della prevenzione della corruzione il report previsto quale feedback delle attivita' di cui al Piano triennale della prevenzione della corruzione (PTPCT) 2022-2024.

Criticità Rilevate

OI1 - FASE 1 :

OI2 - FASE 1 :

OI3 - FASE 1 :

OI4 - FASE 1 :

OI5 - FASE 1 :

OI6 - FASE 1 :

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 1 - Affari generali		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Criticità Rilevate
OI7 - FASE 1 :

Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Percentuale Avanzamen	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso	Valore Rilevato
OI1	(2018) - Coordinamento in materia di ciclo economico, finanziario e contabile finalizzato anche alla massimizzazione della spesa	Assicurare la corretta programmazione e massimizzazione della capacità di spesa	25	100	Somme liquidate nei termini / Impegni di spesa assunti	20	100%	100%
					Impegnato in conto competenza / Stanziamento definitivo	80	100%	100%
OI2	(2018) - Coordinamento in materia di ciclo della performance, controllo di gestione, prevenzione della corruzione, trasparenza, attività normativa nazionale ed europea, giuridica e contenzioso	Garantire il rispetto delle scadenze legate al ciclo della performance	20	100	Schede obiettivo e valutazione predisposte nei termini / Schede obiettivo e valutazione da predisporre	100	100%	100%
OI3	(2018) - Coordinamento in materia di ciclo della performance, controllo di gestione, prevenzione della corruzione, trasparenza, attività normativa nazionale ed europea, giuridica e contenzioso	Assicurare la tempestiva predisposizione di relazioni / pareri / documenti tecnici necessari per il contenzioso a livello nazionale e a livello europeo	12	100	Relazioni, pareri, documenti tecnici predisposti nei termini /documenti da predisporre	100	100%	100%
		Totale	100					

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)
Ufficio: Ufficio 1 - Affari generali
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura								
Codice Ob.	**Macroattività (S1)**	**Descrizione Obiettivo**	**Peso Obiettivo**	**Percentuale Avanzamen**	**Indicatore**	**Peso Indicatore**	**Valore Atteso**	**Valore Rilevato**
OI4	(2018) - Coordinamento in materia di ciclo della performance, controllo di gestione, prevenzione della corruzione, trasparenza, attività normativa nazionale ed europea, giuridica e contenzioso	Assicurare nei tempi previsti l'adeguata predisposizione di schemi di decreti ministeriali, interministeriali e legislativi, partecipazione alla fase ascendente di norme europee nonché risposte a quesiti di regioni e associazioni di categoria per l'applicazione di norme europee e nazionali	25	100	Interrogazioni parlamentari gestite / Interrogazioni parlamentari pervenute	100	100%	100%
OI5	(2018) - Gestione risorse umane	Consolidare gli elevati livelli di efficienza nella gestione del personale	10	100	Richieste gestite/Richieste pervenute	100	100%	100%
OI6	(2018) - Segreteria del Direttore generale	Garantire il funzionamento del servizio della segreteria del Direttore generale senza soluzione di continuità	5	100	Richieste gestite/Richieste pervenute	100	100%	100%
OI7	(2018) - Coordinamento in materia di ciclo della performance, controllo di gestione, prevenzione della corruzione, trasparenza, attività normativa nazionale ed europea, giuridica e contenzioso	Migliorare il trattamento del rischio corruttivo attraverso la revisione delle misure per ridurre le condizioni che favoriscono l evento rischioso.	3	100	Feedback/report al Responsabile della prevenzione corruzione	100	1	1
		Totale	100					

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 1 - Affari generali		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)
OI1 - Rispetto dei tempi previsti dalla normativa vigente; possibili tagli alla spesa, riassegnazioni tardive o altre situazioni straordinarie indipendenti dalla possibilità operativa dell'Ufficio. Metodo di calcolo: rapporto numerico espresso in valore percentuale. Fonte dei dati: sistema di gestione documentale (DocsPA), Sistema per la gestione integrata della contabilità economica e finanziaria per le Amministrazioni Centrali dello Stato (SICOGE), portale istituzionale, posta elettronica posta elettronica certificata (PEC) OI2 - Rispetto dei tempi previsti dalla normativa vigente. Metodo di calcolo: rapporto numerico, espresso in valore percentuale. Fonte dati: Sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa), piattaforma del Nuovo Sistema Informativo Sanitario (NSIS), Portale istituzionale, Portale Note integrative RGS (Ragioneria generale dello Stato). OI3 - Rispetto dei tempi in rapporto ad una materia complessa che richiede spesso uno studio approfondito; interfaccia con altri uffici e Amministrazioni. Metodo di calcolo: rapporto numerico, espresso in valore percentuale. Fonte dei dati: sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa), posta elettronica e posta elettronica certificata (PEC), Portale istituzionale. OI4 - Rispetto dei tempi in rapporto ad una materia complessa che richiede spesso uno studio approfondito; interfaccia con altri uffici e Amministrazioni OI5 - Rispetto dei tempi per le comunicazioni gestite. Metodo di calcolo: rapporto numerico, espresso in valore percentuale. Fonte dei dati: sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa), sistema per la gestione delle presenze /assenze (HR NEXT GEPE), posta elettronica e posta elettronica certificata (PEC), Portale INPS. OI6 - Rispetto dei tempi e dell'efficacia per le comunicazioni gestite. Metodo di calcolo: rapporto numerico, espresso in valore percentuale. Fonte dati: posta elettronica e posta elettronica certificata (PEC), sistema di gestione documentale (Docspa), registro delle chiamate telefoniche. OI7 - Metodo di calcolo: conteggio, espresso in valore assoluto. Fonte dati: sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa), la piattaforma del Nuovo Sistema Informativo Sanitario (NSIS) e il Portale istituzionale.

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 1 - Affari generali		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	0
Dirigente sanitario	1
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	0
	C2	0
	C1-S	0
	C1	0
	A3_F7	0
	A3_F6	0
	A3_F5	0
	A3_F4	3
	A3_F3	0
	A3_F2	4

Personale in altre tipologie di contratto previsto	0
Personale in altre tipologie di contratto effettivo	0
Consulenti esterni previsti	0
Consulenti esterni effettivi	0

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 1 - Affari generali		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	A3_F1	2
	A1_F3	0
Area Seconda	B3-S	0
	B3	0
	B2	0
	B1	0
	A2_F6	0
	A2_F5	0
	A2_F4	0
	A2_F3	1
	A2_F2	1
	A2_F1	1
Area Prima	A1_F2	0
	A1_F1	0
	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 1 - Affari generali		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Azione	Categoria	Capitolo/Piano Gestione	Importo Stanziato	Spesa Prevista	Risorse Impiegate
OI0	Spese di personale per il programma	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	2501/* - COMPETENZE FISSE E ACCESSORIE AL PERSONALE AL NETTO DELL'IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE/*	€ 10.016.425,00	€ 496.892,62	€ 496.892,62
	Spese di personale per il programma	IMPOSTE PAGATE SULLA PRODUZIONE	2503/* - SOMME DOVUTE A TITOLO D'IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE SULLE RETRIBUZIONI CORRISPOSTE AI DIPENDENTI/*	€ 550.182,00	€ 32.871,93	€ 32.871,93

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 2 - Igiene degli alimenti ed esportazione		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - I manuali di corretta prassi igienica servono agli operatori del settore alimentare per l elaborazione delle proprie procedure di autocontrollo sulla sicurezza degli alimenti; vengono predisposti dalle Associazioni di categoria per supportare i propri iscritti. La valutazione dei manuali proposti dalle Associazioni di categoria ha la finalità di accertare che i contenuti di detti manuali siano conformi alla normativa vigente ed assicurino una corretta informazione all operatore alimentare; la costituzione di gruppi di lavoro con esperti competenti per materia assicura una appropriata valutazione dei manuali di corretta prassi operativa.
OI2 - Al fine di garantire lo svolgimento del programma di Audit sulle Regioni ai sensi del reg. 2017/625, l'Ufficio 2 svolge - nei settori di competenza - Audit atti a verificare l'attività di controllo svolta dalle Regioni e Province autonome. L attività di audit sulle Regioni è volta a valutare la corretta programmazione ed esecuzione del controllo ufficiale sulle imprese del settore alimentare al fine di gestire la sicurezza degli alimenti e tutelare la salute dei consumatori. L esecuzione degli audit consente di individuare situazioni di criticità dei controlli ufficiali e di fornire alle Regioni il supporto per l adozione di azioni volte a correggere le criticità del sistema.

OI3 - Su richiesta dell'operatore del settore, l'Ufficio provvede a rilasciare il riconoscimento comunitario ai sensi del Reg. CE 853/2004 previa verifica del rispetto dei requisiti igienico sanitari delle navi-officina e navi-frigo (decreto autorizzativo). L'Ufficio provvede inoltre all'aggiornamento delle liste delle navi autorizzate alla produzione e commercializzazione dei prodotti della pesca.
OI4 - In relazione alle attività di coordinamento degli Enti territoriali in materia di sottoprodotti di origine animale, tramite circolari esplicative o pareri, l ufficio fornisce risposte ai quesiti tecnici sulla corretta gestione dei sottoprodotti di origine animale, provenienti dal territorio per il tramite della ASL e delle Regioni, coordinandosi se necessario con il MIPAAF (Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali) e con il Ministero della Transizione Ecologica, ai fini della prevenzione dei rischi per la salute dei cittadini rappresentati da una gestione non corretta del riciclo e dello smaltimento di detto materiale; l ufficio inoltre fornisce al territorio le disposizioni che provengono dalla Commissione UE.
OI5 - Al fine di consentire agli operatori del settore alimentare italiano di poter esportare i propri prodotti, l'Ufficio 2 garantisce il tempestivo aggiornamento delle liste di stabilimenti autorizzati all'esportazione.
Gli accordi internazionali che regolamentano l esportazione verso i Paesi terzi possono prevedere oltre a modelli di certificazione sanitaria anche la definizione di liste di stabilimenti abilitati ad esportare; il costante aggiornamento delle liste con l iscrizione di nuovi stabilimenti o la cancellazione di quelli che rinunciano all iscrizione o che hanno perduto i requisiti igienici e strutturali richiesti dal Paese terzo, consente di mantenere il rispetto degli accordi e di garantire agli operatori del settore alimentare italiano di poter esportare i propri prodotti senza incorrere in possibili blocchi delle merci alla dogana di ingresso nel Paese terzo.
OI6 - garantire la corretta programmazione ed esecuzione delle attività ispettive sugli stabilimenti abilitati all esportazione: l esecuzione di attività ispettive sugli stabilimenti abilitati all esportazione consente di garantire ai Paesi terzi il rispetto degli accordi e di mantenere conseguentemente aperti i canali di esportazione per il nostro Paese

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 2 - Igiene degli alimenti ed esportazione		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI7 - L'ufficio 2 garantisce le attività di negoziazione e la partecipazione alle riunioni in materia di accordi import/export: l apertura di nuovi canali di esportazione di prodotti alimentari non può prescindere dalla negoziazione dei requisiti igienico sanitari che il Paese terzo può richiedere in aggiunta ai requisiti già stabiliti dalla normativa nazionale italiana e da quella europea. Le attività di negoziazione sono espletate in coordinamento con il MAECI (Ministero degli affari esteri e della cooperazione internazionale) ed in collaborazione con le Ambasciate italiane nei Paesi terzi.
OI8 - Con il presente obiettivo si intende neutralizzare e/o minimizzare il rischio corruttivo attraverso la revisione delle misure di prevenzione già individuate e in uso per ciascuno dei processi afferenti al proprio ufficio, verificando l'adeguatezza delle stesse per l abbattimento/riduzione del rischio.

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI1 - FASE 1 :
Nel corso del 2022 ¿ pervenuto un manuale che non ¿ stato valutato perch¿ attualmente ¿ in attesa di correzioni
OI2 - FASE 1 :
fase 1: Nell'ambito del sistema dei controlli ufficiali, l'ufficio2 ha garantito lo svolgimento del programma di Audit su Regioni e PCF (Posti di controllo frontaliero), per i prodotti di origine non animale. Nel primo semestre del 2022, ¿ stato effettuato 1 audit in Regione Sicilia. L'audit programmato in Piemonte per dicembre 2022 ¿ stato rinviato a febbraio 2023 in seguito a richiesta di slittamento formulata dalla Regione
OI3 - FASE 1 :
fase 1 :FASE 1 :
Nell'ambito degli adempimenti autorizzativi previsti per il riconoscimento delle navi officina e navi frigo, nel corso del 2022 l'ufficio ha provveduto a rilasciare 11 decreti autorizzativi (navi frigorifero e navi officina).

OI4 - FASE 1 :

Nell'ambito degli adempimenti previsti per garantire il coordinamento sul territorio nazionale tramite circolari esplicative e partecipazione alle riunioni in sede UE, per i settori di competenza, nel corso del 2022 l'ufficio ha assicurato la partecipazione, per il settore sottoprodotti, a 4 riunioni del gruppo di lavoro nazionale, partecipazione a 2 riunioni in videoconferenza con la commissione europea per discutere le modifiche del REG.UE142/2011 e altre questioni inerenti il settore; sono inoltre state emanate e diffuse 10 circolari di coordinamento

OI5 - FASE 1 :

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 2 - Igiene degli alimenti ed esportazione		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

Nel periodo di riferimento sono state eseguite le attivit¿ utili al mantenimento degli accordi che consentono l¿esportazione di carni e prodotti verso gli Stati Uniti d¿America partecipando ad esercizi di audit con le Autorit¿ statunitensi (USDA-FSIS). Sono state seguite le riunioni internazionali del CODEX, gruppo di lavoro import-export (CCFICS) utili alla definizione di accordi internazionali per l¿esportazione di animali e prodotti.Sono stati seguiti le negoziazioni in bilaterale per l¿aggiornamento dei certificati sanitari.Per quanto riguarda le riunioni, l'ufficio ha assicurato il regolare supporto agli altri uffici del Ministero (Segretariato, DGCOREI e DGSAF) ed alle altre Amministrazioni (MAECI, Mipaaf) per fornire pareri tecnici sui dossier in trattazione ed aggiornamenti utili al proseguo dei negoziati. ¿ stato assicurato l'aggiornamento delle liste degli stabilimenti abilitati all'esportazione verso i Paesi terzi comunicando la richiesta di inserimento /cancellazione cosi come da comunicazioni pervenute tramite i servizi veterinari locali e nel rispetto dei tempi e delle procedure concordate con i singoli Paesi Terzi. Si ¿ inoltre provveduto anche all'aggiornamento dei dati anagrafici delle aziende su segnalazione degli operatori del settore interessati"

OI6 - FASE 1 :

Per il periodo di riferimento, l'ufficio ha effettuato attivita¿ ispettive sia in presenza, sia da remoto con collegamenti video con i referenti Regionali incaricati e le associazioni rappresentative del settore produttivo.

¿ stata inoltre assicurata la necessaria attivit¿ di supporto e collaborazione con la DGSAF in particolare per le questioni relative alla Peste Suina Africana. Sono state eseguite sia attivita¿ ispettive ai fini autorizzativi (export USA e Giappone) sia attivita¿ ispettive di monitoraggio per il mantenimento degli accordi vigenti con gli stessi Paesi. Inoltre sono state effettuate attivit¿ anche sul territorio, di supporto agli audit condotti da autorit¿ di Paesi Terzi in particolare Brasile e Canada rispettivamente per l¿accesso ai mercati dei prodotti italiani a base di carne suina e a base di latte.
OI7 - FASE 1 :
Nel periodo di riferimento sono state eseguite riunioni da remoto con le autorit¿ sanitarie dei principali Paesi Terzi destinatari dei prodotti italiani (Stati Uniti d¿America, Giappone, Australia e Canada) Riunioni utili al mantenimento e semplificazione degli accordi che consentono l¿esportazione di carni e prodotti. ¿ stata assicurata inoltre la partecipazione ad esercizi di audit, anche a carattere formativo con le Autorita¿ delle Regioni maggiormente coinvolte (Lombardia, Emilia Romagna, Veneto, Campania, etc.). Sono state seguite le riunioni internazionali del CODEX, gruppo di lavoro import-export (CCFICS) utili alla definizione di accordi internazionali per l¿esportazione di animali e prodotti.
Sono state seguite le negoziazioni in bilaterale e in multilaterale (Commissione EU) assicurando partecipazione in presenza e da remoto con contributi utili

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 2 - Igiene degli alimenti ed esportazione		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

all¿aggiornamento e semplificazione dei certificati sanitari concordati.
Per quanto riguarda le riunioni di carattere orizzontale, l'ufficio ha assicurato il regolare supporto agli altri uffici del Ministero (Segretariato, DGCOREI e DGSAF) ed alle altre Amministrazioni (MAECI) per fornire pareri tecnici sui dossier in trattazione ed aggiornamenti utili al proseguo dei negoziati

OI8 - FASE 1 :
fase1: l'ufficio 2 ha attuato le misure di prevenzione gi¿ individuate ed in uso nell'ufficio per ridurre le condizioni che favoriscono l'evento rischioso. Per il report previsto si rimanda alla relazione predisposta ed inviata dall'uffcio 1 al Responsabile della prevenzione della corruzione.

Criticità Rilevate

OI1 - FASE 1 :
Il metodo di calcolo e' di rapporto numerico, espresso in valore percentuale. Le fonti dei dati sono il sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa), la piattaforma del Nuovo Sistema Informativo Sanitario (NSIS) e il Portale istituzionale.
OI2 - FASE 1 :
nessuna criticita' rilevata
il metodo di calcolo e' stato di rapporto numerico espresso in valore percentuale
fonte dati: il sistema di gestione documentale dell'amministrazione(DOCSPA), posta elettronica, portale istituzionale

OI3 - FASE 1 :
nessuna criticita' rilevata
il metodo di calcolo e' stato di rapporto numerico espresso in valore percentuale
fonte dati: il sistema di gestione documentale dell'amministrazione(DOCSPA), posta elettronica, portale istituzionale

OI4 - FASE 1 :
Il metodo di calcolo e' di rapporto numerico, espresso in valore percentuale. Le fonti dei dati sono il sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa), la piattaforma del Nuovo Sistema Informativo Sanitario (NSIS) e il Portale istituzionale.
OI5 - FASE 1 :
nessuna criticita' rilevata
il metodo di calcolo e' stato di rapporto numerico espresso in valore percentuale
fonte dati: il sistema di gestione documentale dell'amministrazione(DOCSPA); posta elettronica; portale istituzionale

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 2 - Igiene degli alimenti ed esportazione		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Criticità Rilevate

OI6 - FASE 1 :
Il metodo di calcolo e' di rapporto numerico, espresso in valore percentuale. Le fonti dei dati sono il sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa), la piattaforma del Nuovo Sistema Informativo Sanitario (NSIS) e il Portale istituzionale.
OI7 - FASE 1 :
Ridotte risorse umane ed economiche. Il metodo di calcolo e' il rapporto numerico, espresso in valore percentuale. Le fonti dei dati sono il sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa), la piattaforma del Nuovo Sistema Informativo Sanitario (NSIS) e il Portale istituzionale.
OI8 - FASE 1 :
Metodo di calcolo: conteggio, espresso in valore assoluto Fonte dati: DOCSPA

Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Percentuale Avanzamen	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso	Valore Rilevato
OI1	(2018) - Igiene generale degli alimenti non di origine animale	Assicurare gli adempimenti connessi alla valutazione dei Manuali di corretta prassi operativa	15	100	Manuali pervenuti / Manuali esaminati	100	100%	100%
OI2	(2018) - Igiene generale degli alimenti non di origine animale	Garantire lo svolgimento del programma di Audit su Regioni	17	100	Audit svolti /audit programmati	100	70%	100%
OI3	(2018) - Igiene degli alimenti di origine animale	Riconoscimento navi officina e navi frigo	10	100	Riconoscimenti e dinieghi motivati / richieste pervenute	100	100%	100%
OI4	(2018) - Sottoprodotti di origine animale	Coordinamento sul territorio nazionale tramite circolari esplicative e partecipazione a riunioni in sede UE	10	100	Numero di risposte fornite con note o circolari / numero di richieste pervenute + numero di	100	100%	100%
		Totale	100					

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)
Ufficio: Ufficio 2 - Igiene degli alimenti ed esportazione
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura								
Codice Ob.	**Macroattività (S1)**	**Descrizione Obiettivo**	**Peso Obiettivo**	**Percentuale Avanzamen**	**Indicatore**	**Peso Indicatore**	**Valore Atteso**	**Valore Rilevato**
OI4	(2018) - Sottoprodotti di origine animale	Coordinamento sul territorio nazionale tramite circolari esplicative e partecipazione a riunioni in sede UE	10	100	disposizioni UE	100	100%	100%
OI5	(2018) - Igiene e sicurezza degli alimenti destinati all'esportazione	Assicurare il tempestivo aggiornamento delle liste di stabilimenti autorizzati all'esportazione	15	100	numero provvedimenti di iscrizione o cancellazione adottati entro i termini / richieste pervenute complete	100	100%	100%
OI6	(2018) - Igiene e sicurezza degli alimenti destinati all'esportazione	Garantire la corretta programmazione ed esecuzione delle attività ispettive	15	100	numero ispezioni effettuate/ numero ispezioni programmate	100	100%	100%
OI7	(2018) - Rapporti con le Istituzioni e gli organismi dell'Unione Europea ed internazionali nelle materie di competenza	Garantire le attività di negoziazione e la partecipazione alle riunioni in materia di accordi import / export	15	100	numero accordi e certificati veterinari negoziati e/o conclusi / numero accordi e certificati veterinari richiesti	100	100%	100%
OI8	(2018) - Igiene degli alimenti di origine animale	Migliorare il trattamento del rischio corruttivo attraverso la revisione delle misure per ridurre le condizioni che favoriscono l'evento rischioso	3	100	feedback/report al Responsabile della prevenzione corruzione	100	1	1
		Totale	100					

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 2 - Igiene degli alimenti ed esportazione		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - Scarsa disponibilità di esperti di settore a collaborare; presentazione di bozze di manuali gravemente carenti; scarsa collaborazione del richiedente nel recepire le osservazioni del gruppo di lavoro con il tentativo frequente di ottenere non l approvazione del proprio testo ma la sua elaborazione da parte del gruppo di lavoro.
Il metodo di calcolo e' di rapporto numerico, espresso in valore percentuale.
Le fonti dei dati sono il sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa), la piattaforma del Nuovo Sistema Informativo Sanitario (NSIS) e il Portale istituzionale.

OI2 - Collaborazione da parte delle Regioni.
Il metodo di calcolo e' il rapporto numerico, espresso in valore percentuale.
Le fonti dei dati sono il sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa), la piattaforma del Nuovo Sistema Informativo Sanitario (NSIS) e il Portale istituzionale.
OI3 - Ridotta collaborazione da parte degli operatori; ridotte risorse umane ed economiche.
Il metodo di calcolo e' il rapporto numerico, espresso in valore percentuale.
Le fonti dei dati sono il sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa), la piattaforma del Nuovo Sistema Informativo Sanitario (NSIS) e il Portale istituzionale.

OI4 - Attesa di pareri da altri uffici tecnici.
Il metodo di calcolo e' il rapporto numerico, espresso in valore percentuale.
Le fonti dei dati sono il sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa), la piattaforma del Nuovo Sistema Informativo Sanitario (NSIS) e il Portale istituzionale.

OI5 - Ridotta collaborazione da parte degli operatori.
Il metodo di calcolo e' il rapporto numerico, espresso in valore percentuale.
Le fonti dei dati sono il sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa), la piattaforma del Nuovo Sistema Informativo Sanitario (NSIS) e il Portale istituzionale.

OI6 - ridotta collaborazione da parte degli operatori; ridotte risorse umane ed economiche.

Il metodo di calcolo e' stato di rapporto numerico, espresso in valore percentuale.

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 2 - Igiene degli alimenti ed esportazione		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)
Le fonti dei dati sono state il sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa), la piattaforma del Nuovo Sistema Informativo Sanitario (NSIS) e il Portale istituzionale. OI7 - Ridotte risorse umane ed economiche. Il metodo di calcolo e' il rapporto numerico, espresso in valore percentuale. Le fonti dei dati sono il sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa), la piattaforma del Nuovo Sistema Informativo Sanitario (NSIS) e il Portale istituzionale. OI8 - Attività ispettiva sulle navi: rischio di autorizzazione di navi non idonee ovvero di rigetto dell'autorizzazione a navi idonee; rischio di revoca del riconoscimento a navi idonee. Metodo di calcolo: conteggio, espresso in valore assoluto Fonte dati: DOCSPA

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)
Ufficio: Ufficio 2 - Igiene degli alimenti ed esportazione
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	0
Dirigente sanitario	15
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	0
	C2	0
	C1-S	0
	C1	0
	A3_F7	0
	A3_F6	0
	A3_F5	0
	A3_F4	0
	A3_F3	0
	A3_F2	2
	A3_F1	0

Personale in altre tipologie di contratto previsto	0
Personale in altre tipologie di contratto effettivo	0
Consulenti esterni previsti	0
Consulenti esterni effettivi	0

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)
Ufficio: Ufficio 2 - Igiene degli alimenti ed esportazione
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	A1_F3	0
Area Seconda	B3-S	0
	B3	0
	B2	0
	B1	0
	A2_F6	0
	A2_F5	0
	A2_F4	1
	A2_F3	1
	A2_F2	0
	A2_F1	0
Area Prima	A1_F2	0
	A1_F1	0
	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)
Ufficio: Ufficio 2 - Igiene degli alimenti ed esportazione
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Risorse Finanziarie						
Codice Ob. Istituz.	**Azione**	**Categoria**	**Capitolo/Piano Gestione**	**Importo Stanziato**	**Spesa Prevista**	**Risorse Impiegate**
OI0	Spese di personale per il programma	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	2501/* - COMPETENZE FISSE E ACCESSORIE AL PERSONALE AL NETTO DELL'IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE/*	€ 10.016.425,00	€ 1.246.640,38	€ 1.246.640,38
	Spese di personale per il programma	IMPOSTE PAGATE SULLA PRODUZIONE	2503/* - SOMME DOVUTE A TITOLO D'IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE SULLE RETRIBUZIONI CORRISPOSTE AI DIPENDENTI/*	€ 550.182,00	€ 82.090,13	€ 82.090,13

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 3 - Audit		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - Con il presente obiettivo si intende promuovere, attraverso l aggiornamento delle informazioni pubblicate sul portale web del Ministero della salute, la conoscenza degli stakeholder sull attività di audit effettuata dal Ministero per la verifica del raggiungimento degli obiettivi di funzionamento e di risultato previsti in materia di sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria
OI2 - Con il presente obiettivo si intende promuovere la trasparenza, attraverso la predisposizione di relazioni di analisi sui principali esiti delle verifiche svolte nel 2021 dal Ministero della salute e dalle Regioni e PPAA, tramite, rispettivamente, gli audit ed un sistema articolato di indicatori concernenti i programmi di attività previsti per sanità pubblica veterinaria e sicurezza degli alimenti. Le relazioni sono destinate ad essere pubblicate sul sito web istituzionale, nonché ad integrare la Relazione Annuale al Piano Nazionale dei Controlli Pluriennale per assicurare al top management ed a tutti i portatori di interesse, inclusa la Commissione europea, un approfondito livello di conoscenza del funzionamento del sistema ed al contempo offrire affidabilità e credibilità dei controlli ufficiali e delle altre attività ufficiali nel settore.
OI3 - Con il presente obiettivo si intende contribuire ad una approfondita conoscenza delle aree di possibile miglioramento del sistema di controllo nel settore veterinario ed alimentare, attraverso un analisi degli esiti del monitoraggio annuale, on-line, dell attuazione dall'Accordo Stato Regioni del 07/02/2013, rep. 46 (linee guida per il funzionamento e miglioramento delle attività di controllo nel settore veterinario ed alimentare da parte del Ministero, Regioni/PA e AASSLL) da rendicontare mediante una relazione destinata ad essere pubblicata sul sito web istruzione, fruibile dagli stakeholder.
OI4 - Con il presente obiettivo si intende favorire, attraverso un adeguato coordinamento, l attuazione degli audit del Ministero della salute, volti a verificare se le disposizioni regionali previste in sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria sono attuate e conformi, se le medesime sono attuate in maniera efficace e se sono in grado di raggiungere gli obiettivi sanitari nonché di garantire la conformità delle Autorità Competenti al Regolamento (UE) 2017/625 relativo ai controlli ufficiali e alle altre attività ufficiali
OI5 - Con il presente obiettivo si intende garantire un processo sistematico, su base annuale, di verifica dell erogazione delle prestazioni previste in ambito veterinario ed alimentare per assicurare i livelli essenziali di assistenza da parte delle Regioni, anche ai fini della certificazione delle medesime da parte del Comitato LEA;
OI6 - Neutralizzare e/o minimizzare il rischio corruttivo attraverso la revisione delle misure di prevenzione già individuate e in uso per ciascuno dei processi afferenti al proprio ufficio, verificando l adeguatezza delle stesse per l abbattimento/riduzione del rischio.

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI1 - FASE 1 :
Nel corso del I semestre sono state predisposte le sintesi dei rapporti di audit svolti nell'anno precedente, attualmente sono in corso le consultazioni degli Uffici interessati per la condivisione degli elaborati.
Il 20 ottobre 2022 sono stati trasmesse, per la pubblicazione sul sito web istituzionale, le sintesi dei rapporti di audit di settore svolti nell¿anno precedente.
OI2 - FASE 1 :

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 3 - Audit		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

Il 28 giugno 2022 e' stata trasmessa all'Ufficio 8 DGISAN una delle due relazioni annuali attese.
Il 20 luglio 2022 e' stata trasmessa all¿Ufficio 8 DGISAN che gestisce la relazione annuale al Piano Nazionale dei Controlli Pluriennale la seconda relazione attesa relativa all'attivita' di audit a cascata svolta nel 2021
OI3 - FASE 1 :
Il 28 febbraio 2022 e' stato dato avvio alla rilevazione on-line su base nazionale dello stato di adeguamento allo standard per il funzionamento e miglioramento delle attivita' di controllo ufficiale che ha coinvolto il Ministero (tutti gli Uffici DGISAN e DGSAF inclusi gli uffici periferici), le Regioni (tutti i Servizi veterinari e degli alimenti regionali) e le AASSLL (tutti i Servizi SA,IAOA,IAPZ, IAN aziendali). La rilevazione on-line si e' conclusa il 28 febbraio 2022. Nel corso del primo semestre e' stato dato avvio all'elaborazione della relazione sull'analisi degli esiti della rilevazione on-line.
Il 6 dicembre 2022 e' stata trasmessa, per le finalita' di pubblicazione sul sito web istituzionale, la relazione riferita al 2021 sullo stato di adeguamento all'Accordo Stato-Regioni rep.atti 46/CSR del 7 febbraio 2013
OI4 - FASE 1 :
Il 9 febbraio 2022 si e' tenuta una riunione di coordinamento con gli Uffici ministeriali che realizzano audit nel settore veterinario ed alimentare al fine di definire per la programmazione annuale di tale attivita' di audit.
Il 12 settembre 2022 si e' tenuta la seconda riunione di coordinamento con gli Uffici ministeriali che realizzano audit nel settore veterinario ed alimentare al fine di pianificare gli audit ministeriali previsti ad inizio anno ma non ancora effettuati, da svolgere nell'ultimo quadrimestre del 2022.
OI5 - FASE 1 :
Nel corso del primo semestre sono stati rispettati tutti gli adempimenti previsti dal Comitato LEA nell'ambito dell'iter di certificazione tramite indicatori delle Regioni e PA.
Anche nel corso del secondo semestre sono stati rispettati tutti gli adempimenti previsti dal Comitato LEA nell'ambito dell'iter di certificazione delle Regioni e PA.
OI6 - FASE 1 :
Fermo restando che sono state adottate le misure di prevenzione per la neutralizzare e/o minimizzare del rischio corruttivo individuate per ciascuno dei processi afferenti all'Ufficio 3, la prevista relazione, indirizzata al Responsabile della prevenzione della corruzione, e' stata trasmessa con nota n. 44322-02/11/2022-DGISAN-MDS-P.

Criticità Rilevate

OI1 - FASE 1 :

OI2 - FASE 1 :

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 3 - Audit		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Criticità Rilevate

OI3 - FASE 1 :

OI4 - FASE 1 :

OI5 - FASE 1 :

OI6 - FASE 1 :

Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Percentuale Avanzamen	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso	Valore Rilevato
OI1	(2018) - Coordinamento del sistema nazionale di audit in prevenzione veterinaria ed alimentare	Accrescere la conoscenza degli stakeholder sulle attività di audit del Ministero della salute, in materia di sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria	10	100	Numero di sintesi di rapporti di audit di settore trasmessi per la pubblicazione sul sito web istituzionale rispetto al numero di rapporti di audit di settore svolti nell anno precedente resi disponibili	100	100%	100%
OI2	(2018) - Coordinamento del sistema nazionale di audit in prevenzione veterinaria ed alimentare	Accrescere la conoscenza degli stakeholder sui principali esiti delle verifiche svolte annualmente dal	40	100	Numero di relazioni trasmesse rispetto a quelle richieste dall	100	100%	100%
		Totale	100					

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)
Ufficio: Ufficio 3 - Audit
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura								
Codice Ob.	**Macroattività (S1)**	**Descrizione Obiettivo**	**Peso Obiettivo**	**Percentuale Avanzamen**	**Indicatore**	**Peso Indicatore**	**Valore Atteso**	**Valore Rilevato**
OI2	(2018) - Coordinamento del sistema nazionale di audit in prevenzione veterinaria ed alimentare	Ministero della salute e dalle Regioni e PPAA sui sistemi regionali di prevenzione in sanità pubblica veterinaria e sicurezza degli alimenti	40	100	Ufficio 8 DGISAN che gestisce il Piano Nazionale dei Controlli Pluriennale	100	100%	100%
OI3	(2018) - Miglioramento delle attività di controllo ufficiale in prevenzione veterinaria ed alimentare	Favorire il miglioramento continuo delle attività di controllo ufficiale e delle altre attività ufficiali da parte del Ministero delle Regioni e delle AASSLL, analizzando lo stato di adeguamento all'Accordo Stato-Regioni rep.atti 46/CSR del 7 febbraio 2013;	10	100	Trasmissione, per le finalità di pubblicazione sul sito web istituzionale, della relazione sullo stato di adeguamento all'Accordo Stato-Regioni rep.atti 46/CSR del 7 febbraio 2013	100	1	1
OI4	(2018) - Verifiche dei sistemi di prevenzione veterinaria ed alimentare	Favorire l'attuazione dell' attività di audit del Ministero assicurando un adeguato coordinamento	17	100	Realizzazione di almeno due riunioni di coordinamento con gli Uffici ministeriali che realizzano audit nel settore veterinario ed alimentare, per la programmazione e realizzazione di tale attività di audit	100	2	2
OI5	(2018) - Verifiche dei sistemi di prevenzione veterinaria ed	Garantire la verifica, attraverso l uso di indicatori quali-quantitativi,	20	100	Numero di Regioni e Province Autonome	100	100%	100%
		Totale	100					

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 3 - Audit		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Percentuale Avanzamen	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso	Valore Rilevato
OI5	alimentare	della performance delle Regioni nell ambito della sanità pubblica veterinaria e sicurezza alimentare	20	100	valutate tramite indicatori rispetto al totale delle Regioni/PA	100	100%	100%
OI6	(2018) - Verifiche dei sistemi di prevenzione veterinaria ed alimentare	Migliorare il trattamento del rischio corruttivo attraverso la revisione delle misure per ridurre le condizioni che favoriscono l evento rischioso.	3	100	Feedback/report al Responsabile della prevenzione corruzione	100	1	1
		Totale	100					

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - Attività che può essere compromessa dal venir meno delle due unità di Dirigenti sanitari assegnate all'Ufficio 3 e dalla scarsa collaborazione degli Uffici di settore della DGISAN e DGSAF Fonti di dati: posta elettronica
Metodo di calcolo: rapporto in percentuale tra il numero di sintesi di rapporti di audit di settore trasmessi su numero di rapporti di audit di settore resi disponibili
OI2 - Attività che può essere compromessa dal venir meno delle quattro unità di personale assegnate all'Ufficio 3 e della collaborazione degli Uffici di settore della DGISAN e DGSAF nonché dal rispetto delle tempistiche da parte delle Regioni e Province Autonome.
Fonti di dati: DOCSPA posta elettronica e community web
Metodo di calcolo: rapporto in percentuale tra il numero di relazioni trasmesse su numero di relazioni richieste
OI3 - Attività vincolata alla disponibilità dell'Ufficio 4 DGSISS che collabora con l'Ufficio 3 per la realizzazione dell'obiettivo.
Fonti di dati: posta elettronica
Metodo di calcolo: conteggio espresso in valore assoluto pari a 1
OI4 - Attività che può essere compromessa, dalle misure imposte per il contenimento della pandemia di Covid-19, dalla indisponibilità di auditor qualificati, e/o delle Regioni e PPAA oggetto di audit.Fonti di dati: posta elettronica e DOCSPA
Metodo di calcolo: conteggio espresso in valore assoluto pari a 2
OI5 - Attività influenzata dalle decisioni del Comitato LEA. Fonti di dati: posta elettronica

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 3 - Audit		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)
Metodo di calcolo: rapporto in percentuale tra il numero di Regioni e Province Autonome valutate su numero totale delle Regioni/PA OI6 - Coordinamento dell'Ufficio 1 DGISAN. Fonte dati: posta elettronica Metodo di calcolo: conteggio espresso in valore assoluto pari a 1

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 3 - Audit		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	0
Dirigente sanitario	2
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	0
	C2	0
	C1-S	0
	C1	0
	A3_F7	0
	A3_F6	0
	A3_F5	1
	A3_F4	0
	A3_F3	0
	A3_F2	0
	A3_F1	0

Personale in altre tipologie di contratto previsto	0
Personale in altre tipologie di contratto effettivo	0
Consulenti esterni previsti	0
Consulenti esterni effettivi	0

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 3 - Audit		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	A1_F3	0
Area Seconda	B3-S	0
	B3	0
	B2	0
	B1	0
	A2_F6	0
	A2_F5	0
	A2_F4	1
	A2_F3	0
	A2_F2	0
	A2_F1	0
Area Prima	A1_F2	0
	A1_F1	0
	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 3 - Audit		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Azione	Categoria	Capitolo/Piano Gestione	Importo Stanziato	Spesa Prevista	Risorse Impiegate
OI0	Spese di personale per il programma	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	2501/* - COMPETENZE FISSE E ACCESSORIE AL PERSONALE AL NETTO DELL'IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE/*	€ 10.016.425,00	€ 73.975,50	€ 73.975,50
	Spese di personale per il programma	IMPOSTE PAGATE SULLA PRODUZIONE	2503/* - SOMME DOVUTE A TITOLO D'IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE SULLE RETRIBUZIONI CORRISPOSTE AI DIPENDENTI/*	€ 550.182,00	€ 4.895,00	€ 4.895,00

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 4 - Alimenti particolari, integratori e nuovi alimenti		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - Al fine di garantire la tutela della salute del cittadino l'ufficio aggiorna le lineeguida degli integratori alimentari.
In particolare, gli integratori alimentari sono definiti dalla normativa di settore (Direttiva 2002/46/CE, attuata con il decreto legislativo 21 maggio 2004, n. 169) come: prodotti alimentari destinati ad integrare la comune dieta e che costituiscono una fonte concentrata di sostanze nutritive, quali le vitamine e i minerali, o di altre sostanze aventi un effetto nutritivo o fisiologico, in particolare, ma non in via esclusiva, aminoacidi, acidi grassi essenziali, fibre ed estratti di origine vegetale, sia monocomposti che pluricomposti, in forme predosate . Gli integratori alimentari sono solitamente presentati in piccole unità di consumo come capsule, compresse, bustine, flaconcini e simili, e possono contribuire al benessere ottimizzando lo stato o favorendo la normalità delle funzioni dell organismo con l apporto di nutrienti o altre sostanze ad effetto nutritivo o fisiologico. L immissione in commercio è subordinata alla procedura di notifica dell etichetta al Ministero della Salute (vengono notificati circa 15000 prodotti all'anno). Una volta superata tale procedura, i prodotti sono inclusi in un apposito elenco con uno specifico codice, i cui estremi possono essere riportati nella stessa etichetta.
A livello Nazionale sono disciplinati anche dalle linee guida (LG) ministeriali per aspetti non armonizzati a livello europeo, per la tutela dei cittadini, che sono strutturate nelle seguenti sezioni:

Vitamine e minerali, dove sono riportati i livelli massimi di apporto consentiti
Probiotici e prebiotici, dove sono riportate specifiche disposizioni per tali sostanze ad effetto fisiologico
Altre sostanze ad effetto nutritivo o fisiologico, dove sono riportate varie disposizioni per altri nutrienti e altre sostanze ad effetto nutritivo o fisiologico, diverse dai botanicals

Annualmente le sezioni vengono riviste e aggiornate, se necessario, sulla base delle nuove evidenze scientifiche relative alla sicurezza alimentare o a eventuali allerte alimentari causate da una o più sostanze presenti negli integratori.
OI2 - Per la tutela dei cittadini/pazienti vulnerabili a causa di specifiche patologie che richiedono l'impiego di alimenti a fini medici speciali (AFMS) l'ufficio garantisce la revisione e l'aggiornamento delle linee guida sugli alimenti a fini medici speciali.
In partciolare, gli AFMS sono prodotti volti alla getsione dietetica di soggetti affetti da turbe, malattie o condizioni mediche che determinano una vulnerabilità nutrizionale, cioè l impossibilità o la forte difficoltà ad alimentarsi utilizzando i comuni alimenti, integratori alimentari compresi, per soddisfare il loro fabbisogno nutritivo.
Gli AFMS devono essere conformi alle Linee guida sugli alimenti a fini medici speciali per poter essere erogati ai cittadini e devono essere notificati ai fini dell immissione in commercio.
Annualmente l'ufficio rivede e agggiorna, se necessario, tali lineeguida per garantire i cittadini con la erogazione d aparte del SSN di prodotti specificatamente formulati per i loro fabbisogni legati allo stato patologico.
OI3 - Con il presente obiettivo si intende neutralizzare e/o minimizzare il rischio corruttivo attraverso la revisione delle misure di prevenzione già individuate e in uso per ciascuno dei processi afferenti al proprio ufficio, verificando l adeguatezza delle stesse per l abbattimento/riduzione del rischio.

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 4 - Alimenti particolari, integratori e nuovi alimenti		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI1 - FASE 1 :
E' stato modificato l'allegato delle piante impiegabili negli integratori, e il nuovo documento ¿ stato pubblicato in data 3 agosto 2022 sul sito del ministero:
https://www.salute.gov.it/portale/temi/allegato_decreto_botanicals.pdf

OI2 - FASE 1 :
Il nuovo documento relativo alle lineeguida sugli AFMS, inserendo le specifiche per gli alimenti per la gestione dietetica dei pazienti con sindrome da deficit di glut 1 ¿ stato pubblicato nel luglio 2022 sul sito del ministero, sono state inoltre aggiornate le lineeguida in altre parti per la definizione di ulteriori prodotti utili per i pazienti.
https://www.salute.gov.it/imgs/C_17_pubblicazioni_2794_allegato.pdf

OI3 - FASE 1 :
il report previsto ¿ stato predisposto e inviato all'RPC dall'ufficio 1 DGISAN a seguito di idonea ricognizione cui hanno partecipato tutti gli uffici, incluso lo scrivente

Criticità Rilevate

OI1 - FASE 1 :

OI2 - FASE 1 :

OI3 - FASE 1 :

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)
Ufficio: Ufficio 4 - Alimenti particolari, integratori e nuovi alimenti
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura								
Codice Ob.	**Macroattività (S1)**	**Descrizione Obiettivo**	**Peso Obiettivo**	**Percentuale Avanzamen**	**Indicatore**	**Peso Indicatore**	**Valore Atteso**	**Valore Rilevato**
OI1	(2018) - INTEGRATORI ALIM., PRODOTTI DI ERBORISTERIA AD USO ALIM.,ALIM. PER GRUPPI SPECIFICI DI POPOLAZIONE COME PER LA PRIMA INFANZIA, A FINI MEDICI SPECIALI, COME DIETE TOTALI PER RIDUZ. DEL PESO, SENZA GLUTINE E SENZA LATTOSIO,ADDIZIONATI, FUNZIONALI	Aggiornamento linee guida integratori alimentari ex Decreto legislativo 169/2004	50	100	documento predisposto	50	1	1
OI2	(2018) - INTEGRATORI ALIM., PRODOTTI DI ERBORISTERIA AD USO ALIM.,ALIM. PER GRUPPI SPECIFICI DI POPOLAZIONE COME PER LA PRIMA INFANZIA, A FINI MEDICI SPECIALI, COME DIETE TOTALI PER RIDUZ. DEL PESO, SENZA GLUTINE E SENZA LATTOSIO,ADDIZIONATI, FUNZIONALI	Aggiornamento linee guida sugli alimenti a fini medici speciali	47	100	predisposizione documento	47	1	1
OI3	(2018) - INTEGRATORI ALIM., PRODOTTI DI ERBORISTERIA AD USO ALIM.,ALIM. PER GRUPPI SPECIFICI DI POPOLAZIONE COME PER LA PRIMA INFANZIA, A FINI MEDICI SPECIALI, COME DIETE TOTALI PER RIDUZ. DEL PESO, SENZA GLUTINE E SENZA	Migliorare il trattamento del rischio corruttivo attraverso la revisione delle misure per ridurre le condizioni che favoriscono l evento rischioso.	3	100	Feedback/report al Responsabile della prevenzione corruzione	100	1	1
		Totale	100					

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 4 - Alimenti particolari, integratori e nuovi alimenti		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Percentuale Avanzamen	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso	Valore Rilevato
OI3	LATTOSIO,ADDIZIONATI, FUNZIONALI	Migliorare il trattamento del rischio corruttivo attraverso la revisione delle misure per ridurre le condizioni che favoriscono l evento rischioso.	3	100	Feedback/report al Responsabile della prevenzione corruzione	100	1	1
		Totale	100					

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - FONTE DATI: EFSA, PUBMED, ALLERTA ALIMENTARI INSERITE NEL SISTEMA RASFF ED EVENTUALI DOCUMENTAZIONI SCIENTIFICHE DI ALTRI STATI MEMBRI O ALTRI ORGANI SCIENTIFICI NAZIONALI E INTERNAZIONALI, PORTALE SITOWEB, POSTA ISTITUZIONALE
METODO DI CALCOLO: CONTEGGIO ESPRESSO IN VALORE ASSOLUTO
OI2 - FONTE DATI: EFSA, PUBMED, ALLERTA ALIMENTARI INSERITE NEL SISTEMA RASFF ED EVENTUALI DOCUMENTAZIONI SCIENTIFICHE DI ALTRI STATI MEMBRI O ALTRI ORGANI SCIENTIFICI NAZIONALI E INTERNAZIONALI, PORTALE SITOWEB, POSTA ISTITUZIONALE
METODO DI CALCOLO: CONTEGGIO ESPRESSO IN VALORE ASSOLUTO
OI3 - Docspa, NSIS, PORTALE ISTITUZIONALE
METODO DI CALCOLO: CONTEGGIO ESPRESSO IN VALORE ASSOLUTO

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 4 - Alimenti particolari, integratori e nuovi alimenti		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	0
Dirigente professionalità sanitarie	0
Dirigente sanitario	8
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	0
	C2	0
	C1-S	0
	C1	0
	A3_F7	0
	A3_F6	0
	A3_F5	1
	A3_F4	0
	A3_F3	0
	A3_F2	2

Personale in altre tipologie di contratto previsto	0
Personale in altre tipologie di contratto effettivo	0
Consulenti esterni previsti	0
Consulenti esterni effettivi	0

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)
Ufficio: Ufficio 4 - Alimenti particolari, integratori e nuovi alimenti
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	A3_F1	1
	A1_F3	0
Area Seconda	B3-S	0
	B3	0
	B2	0
	B1	0
	A2_F6	0
	A2_F5	0
	A2_F4	2
	A2_F3	2
	A2_F2	0
	A2_F1	0
Area Prima	A1_F2	0
	A1_F1	0
	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 4 - Alimenti particolari, integratori e nuovi alimenti		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Azione	Categoria	Capitolo/Piano Gestione	Importo Stanziato	Spesa Prevista	Risorse Impiegate
OI0	Spese di personale per il programma	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	2501/* - COMPETENZE FISSE E ACCESSORIE AL PERSONALE AL NETTO DELL'IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE/*	€ 10.016.425,00	€ 700.045,13	€ 700.045,13
	Spese di personale per il programma	IMPOSTE PAGATE SULLA PRODUZIONE	2503/* - SOMME DOVUTE A TITOLO D'IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE SULLE RETRIBUZIONI CORRISPOSTE AI DIPENDENTI/*	€ 550.182,00	€ 46.169,85	€ 46.169,85

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 5 - Nutrizione e informazione ai consumatori		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - Nell'ambito delle competenze dell'Ufficio, la salute e la sicurezza del cittadino celiaco restano degli obiettivi primari; l'Ufficio 5 garantisce la promozione di un adeguato sostegno alla celiachia quale categoria sensibile per la quale è prevista una tutela nutrizionale. In proposito è istituito ed attivo il Tavolo di lavoro per gli adempimenti connessi alla Legge 123/2005, che vede al suo interno rappresentanti dell'Amministrazione e delle Regioni e Provincie autonome. Attraverso la predisposizione della Relazione annuale al Parlamento sulla celiachia sono veicolate informazioni e indicazioni sempre aggiornate alla luce delle evoluzioni scientifiche e delle modifiche normative.
OI2 - Considerata l importanza della ristorazione collettiva nei diversi ambiti ed il ruolo che essa riveste per facilitare
l adozione di abitudini alimentari corrette per la promozione della salute è stato istituito
il Tavolo tecnico per la definizione delle Linee di indirizzo nazionale per la ristorazione penitenziaria, al fine di predisporre un documento di indirizzo che fornisca indicazioni per una valutazione dell adeguatezza dei menu per i diversi target della popolazione carceraria (adulti, ragazzi popolazione maschile e femminile, ecc.), comprese le indicazioni specifiche per soggetti con esigenze nutrizionali particolari.

OI3 - Con il presente obiettivo si intende neutralizzare e/o minimizzare il rischio corruttivo attraverso la revisione delle misure di prevenzione già individuate e in uso per ciascuno dei processi afferenti al proprio ufficio, verificando l adeguatezza delle stesse per l abbattimento/riduzione del rischio
OI4 - Il Ministero della salute, attraverso le attività dell Ufficio 5 DGISAN, ripartisce annualmente tra le regioni e Province autonome di Trento e di Bolzano con proprio provvedimento il Fondo per il sostegno all'acquisto di formule per lattanti, istituito ai sensi dell'art. 1, comma 456, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, in modo proporzionale, sulla base del numero dei nati vivi riferiti all'anno precedente rilevati attraverso il flusso informativo del Certificato di assistenza al parto (CeDAP), di cui al decreto del Ministro della sanita' 16 luglio 2001, n. 349.

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI1 - FASE 1 :
Nel secondo semestre 2022 ¿ stata ultimata la raccolta dei dati sulla celiachia e sono state predisposte le tabelle per la ripartizione dei fondi assegnati all'ufficio (4 capitoli di spesa).
Le tabelle di ripartizione sono state approvate dal gruppo di lavoro per gli adempimenti connessi alla Legge 123/2005 e sono state impegnate le somme con la predisposizione di 4 decreti di ripartizione.
I decreti sono stati trasmessi per il controllo all'Ufficio Centrale del Bilancio e per conoscenza alle Regioni. I pagamenti sono stati effettuati nel mese di novembre.
E¿ stata inviata alla Commissione salute una nota con la richiesta di designazione di un nuovo componente regionale in sostituzione del nominativo dimissionario.

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 5 - Nutrizione e informazione ai consumatori		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

E' stata predisposta una bozza della Relazione annuale al Parlamento con i dati relativi all¿anno 2021 in collaborazione con l¿Istituto Superiore di Sanit¿.
Sono state fornite risposte a pareri e quesiti in materia di etichettatura per la corretta applicazione della dicitura "senza glutine" e in materia di diagnosi di celiachia.
E' stata redatta una presentazione specifica per la formazione degli addetti al controllo ufficiale in materia di celiachia e prodotti senza glutine.

OI2 - FASE 1 :
Nel secondo semestre del 2022 il Tavolo tecnico si ¿ riunito due volte. Tenuto conto che il tema della ristorazione risulta assai complesso a causa delle differenze strutturali e organizzative tra i vari istituti penitenziari, e vista anche la mancata sostituzione del componente del Ministero della Giustizia in seno al Tavolo, l¿attenzione ¿ stata focalizzata, in prima battuta, sulla ristorazione negli istituti carcerari minorili, posticipando le azioni relative alla popolazione carceraria adulta.
E¿ stato predisposto un questionario ad hoc, presentato alla Direttrice dell¿Istituto Penitenziario Minorile di Roma, al fine di verificarne la completezza e testare l¿aderenza del medesimo con la realt¿ penitenziaria. In tale ambito, al fine della compilazione del questionario, ¿ stato previsto un ulteriore incontro nella sede carceraria, con i componenti del Tavolo tecnico.
Tale azione rappresenta una sperimentazione propedeutica all¿estensione dell¿indagine conoscitiva ad un numero rappresentativo del territorio nazionale di istituti minorili.
Il Tavolo ha definito, inoltre, il questionario per gli istituti carcerari per adulti, che sar¿ oggetto della successiva indagine.
I due questionari, associati al contributo di partenza fornito da due componenti del Tavolo, costituiscono il documento in cui inserire i risultati dell¿indagine le successive conclusioni.

OI3 - FASE 1 :
Il report previsto e' stato predisposto e trasmesso dall'Ufficio 1 DGISAN a seguito di idonea ricognizione implementata da tutti gli uffici
OI4 - FASE 1 :
Nel corso del 2022 si ¿ dato adempimento a tutti gli oneri relativi ai capitoli di spesa attribuiti all'ufficio, in particolare i ui capitoli 5398, 5399, 5400, e 5401 (celiachia) e al capitolo 3049 (sostituti del latte materno). Per entrambi gli stanziamenti, si tratta di trasferimento di fondi alle regioni.

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 5 - Nutrizione e informazione ai consumatori		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Criticità Rilevate

OI1 - FASE 1 :
Nessuna criticita' rilevata.
Il metodo di calcolo e' stato di conteggio, espresso in valore assoluto.
Le fonti dei dati sono state il sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa) e il Portale istituzionale.
OI2 - FASE 1 :
Nessuna criticita' rilevata.
Il metodo di calcolo e' stato di conteggio, espresso in valore assoluto.
Le fonti dei dati sono state il sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa) e il Portale istituzionale.
OI3 - FASE 1 :

OI4 - FASE 1 :
Nessuna criticita' rilevata.
Il metodo di calcolo e' stato di conteggio, espresso in valore percentuale.
Le fonti dei dati sono state il sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa) e il Portale istituzionale.

Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Percentuale Avanzamen	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso	Valore Rilevato
OI1	(2018) - Tutela nutrizionale delle categorie sensibili	Promuovere un adeguato sostegno della celiachia attraverso la diffusione delle informazioni e la massimizzazione della capacità di spesa dei fondi assegnati	27	100	predisposizione Relazione annuale al Parlamento sulla celiachia	50	1	1
		Totale	100					

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)
Ufficio: Ufficio 5 - Nutrizione e informazione ai consumatori
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura								
Codice Ob.	**Macroattività (S1)**	**Descrizione Obiettivo**	**Peso Obiettivo**	**Percentuale Avanzamen**	**Indicatore**	**Peso Indicatore**	**Valore Atteso**	**Valore Rilevato**
OI1	(2018) - Tutela nutrizionale delle categorie sensibili	Promuovere un adeguato sostegno della celiachia attraverso la diffusione delle informazioni e la massimizzazione della capacità di spesa dei fondi assegnati	27	100	aggregazione dati ed elaborazione tabelle di ripartizione fondi anno 2022	50	4	4
OI2	(2018) - Promozione della qualità nutrizionale degli alimenti sul mercato e nella ristorazione collettiva	Predisposizione di un documento di indirizzo nazionale per la ristorazione penitenziaria	27	100	Predisposizione di un documento di indirizzo nazionale per la ristorazione penitenziaria	100	1	1
OI3	(2018) - Tutela nutrizionale delle categorie sensibili	Migliorare il trattamento del rischio corruttivo attraverso la revisione delle misure per ridurre le condizioni che favoriscono l evento rischioso.	3	100	Feedback/report al Responsabile della prevenzione corruzione	100	1	1
OI4	(2018) - Tutela nutrizionale delle categorie sensibili	Massimizzazione della capacità di spesa	3	100	Impegnato in conto competenza + residuo messo a disposizione dell amministrazione/Stanziamento definitivo	100	100%	100%
H1.1		Miglioramento del livello di comprensione del consumatore in relazione alle informazioni nutriizionali riportate sulle etichette	20	100	predisposizione scheda di notifica elettronica	50	1	100
		Totale	100					

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)
Ufficio: Ufficio 5 - Nutrizione e informazione ai consumatori
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura								
Codice Ob.	**Macroattività (S1)**	**Descrizione Obiettivo**	**Peso Obiettivo**	**Percentuale Avanzamen**	**Indicatore**	**Peso Indicatore**	**Valore Atteso**	**Valore Rilevato**
H1.1		dei prodotti alimentari, finalizzato a scelte informate e consapevoli, all'interno di una dieta varia e bilanciata	20	100	predisposizione scheda di notifica elettronica	50	1	100
H1.2		Promuovere gli interventi di supporto alle azioni previste dal Tavolo Sicurezza Nutrizionale -TaSiN	20	100	Relazione consuntiva dell'attività del Tavolo tecnico	50	1	100
H2.1		Promuovere l'adozione dei provvedimenti attuativi di competenza assegnati	0	100	provvedimenti attuativi di competenza proposti su provvedimeti attuativi di competenza assegnati	100	100%	100
		Totale	100					

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - Norme di riferimento, Regioni, Tavoli tecnici
Il metodo di calcolo previsto è il conteggio, espresso in valore assoluto.
Fonte dei dati: sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa), Portale istituzionale. Posta elettronica.

OI2 - Tavolo tecnico, Esperti della materia, norme di riferimento
Il metodo di calcolo previsto è il conteggio, espresso in valore assoluto.
Fonte dei dati: sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa), Portale istituzionale. Posta elettronica.

OI3 - Il metodo di calcolo previsto è il conteggio, espresso in valore assoluto.
Fonte dei dati: sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa), Portale istituzionale. Posta elettronica.

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 5 - Nutrizione e informazione ai consumatori		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)
OI4 - Docspa; D.M. 31 agosto 2021 Il metodo di calcolo previsto è il rapporto numerico, espresso in valore percentuale. Fonte dei dati: sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa), Portale istituzionale, Sistema Gestione Integrata Contabilità economica e finanziaria (SICOGE)

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 5 - Nutrizione e informazione ai consumatori		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	0
Dirigente sanitario	3
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	0
	C2	0
	C1-S	0
	C1	0
	A3_F7	0
	A3_F6	0
	A3_F5	0
	A3_F4	0
	A3_F3	0
	A3_F2	1
	A3_F1	0

Personale in altre tipologie di contratto previsto	0
Personale in altre tipologie di contratto effettivo	0
Consulenti esterni previsti	0
Consulenti esterni effettivi	0

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 5 - Nutrizione e informazione ai consumatori		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	A1_F3	0
Area Seconda	B3-S	0
	B3	0
	B2	0
	B1	0
	A2_F6	0
	A2_F5	0
	A2_F4	0
	A2_F3	0
	A2_F2	0
	A2_F1	0
Area Prima	A1_F2	0
	A1_F1	0
	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 5 - Nutrizione e informazione ai consumatori		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Azione	Categoria	Capitolo/Piano Gestione	Importo Stanziato	Spesa Prevista	Risorse Impiegate
OI0	Spese di personale per il programma	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	2501/* - COMPETENZE FISSE E ACCESSORIE AL PERSONALE AL NETTO DELL'IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE/*	€ 10.016.425,00	€ 172.169,19	€ 172.169,19
	Spese di personale per il programma	IMPOSTE PAGATE SULLA PRODUZIONE	2503/* - SOMME DOVUTE A TITOLO D'IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE SULLE RETRIBUZIONI CORRISPOSTE AI DIPENDENTI/*	€ 550.182,00	€ 11.348,67	€ 11.348,67

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 6 - Igiene delle tecnologie alimentari		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura
OI1 - La finalità di tale obiettivo è quella di contribuire all'implementazione e aggiornamento della normativa in materia di sicurezza alimentare nell'UE e quindi anche a livello nazionale a garanzia della sicurezza dei consumatori e degli stakeholders. La partecipazione ai Gruppi Esperti e al Comitato permanente è di rilievo perché in tali sedi si esamina e successivamente si approva tale normativa nei settori di competenza dell'ufficio (additivi, aromi ed enzimi alimentari; contaminanti agricoli, ambientali e industriali; materiali ed oggetti a contatto con gli alimenti; alimenti geneticamente modificati). Le disposizioni normative in questione sono oggetto di prevalente armonizzazione e pertanto il lavoro di aggiornamento è svolto sia in sede europea che nazionale. A livello nazionale si svolge un'attività istruttoria, un approfondimento della problematica con la consultazione di esperti, di Istituti scientifici, delle Associazioni di categoria e di altri uffici della Direzione, mentre a livello europeo avviene la predisposizione e discussione dei testi nei Gruppi Esperti e la partecipazione alla valutazione e votazione finale al Comitato Permanente. OI2 - La finalità dell'obiettivo è la verifica dell'applicazione dei Piani di controllo nazionali da parte delle Autorità competenti regionali a garanzia della sicurezza alimentare sul territorio e con l'aggiornamento delle specifiche pagine del sito istituzionale garantisce l'informazione dei consumatori e degli stakeholders sulle attività di controllo condotte. Le attività di controllo ufficiale relative ai settori specifici degli Additivi e aromi alimentari, degli Organismi Geneticamente Modificati (OGM), degli alimenti irradiati e dei contaminanti sono oggetto di raccolta, elaborazione e trasmissione dei dati per la redazione delle parti specifiche di cui al Piano di Controllo Nazionale Pluriennale (PCNP). L'ufficio cura l'elaborazione dei risultati anche al fine di ottenere un quadro nazionale dei controlli effettuati e le relative relazioni da pubblicare sul sito del Ministero. OI3 - La finalità dell'obiettivo è svolgere le attività necessarie alla normazione di quei settori dei materiali destinati al contatto con alimenti (MOCA) non armonizzati a livello UE rispondendo alle eventuali richieste degli stakeholders sempre tenendo conto di assicurare la sicurezza dei consumatori. La normativa dell'Unione europea in campo alimentare, in particolare quella dei MOCA, si sovrappone a quella nazionale che oltre a prevedere disposizioni in settori ancora non completamente armonizzati necessita di essere semplificata e aggiornata. Infatti risulta particolarmente complessa la lettura e l'applicazione del DM 21/3/1973 oggetto di numerose modifiche nel corso degli anni. OI4 - La finalità dell'obiettivo è quello di designare, qualora previsto e necessario, nuovi Laboratori nazionali di riferimento fondamentali per il coordinamento delle attività dei laboratori del controllo ufficiale. In base a quanto previsto dal Reg. (UE) n.625/2017, ed in particolare facendo riferimento all Art. 100, il Ministero della salute, in quanto Autorità Competente, designa i Laboratori Nazionali di Riferimento (LNR). Con il decreto di riordino dell'8 aprile 2015 sono state assegnate all'Ufficio alcune competenze riguardanti gli LNR, tra cui le attività di coordinamento di detti laboratori, nello specifico quelli riguardanti gli alimenti e i MOCA. L attività prevede l individuazione, se richiesta, di nuovi LNR eventualmente in collaborazione con l Ufficio 2 della DGSAF e la partecipazione alla Commissione ripartizione fondi per gli LNR. OI5 - Con il presente obiettivo si intende neutralizzare e/o minimizzare il rischio corruttivo attraverso la revisione delle misure di prevenzione già individuate e in uso per ciascuno dei processi afferenti al proprio ufficio, verificando l'adeguatezza delle stesse per l'abbattimento/riduzione del rischio.

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 6 - Igiene delle tecnologie alimentari		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI1 - FASE 1 :
Nel corso del secondo semestre 2022, l'Ufficio 6 ha garantito la partecipazione ai Gruppi Esperti e al Comitato per seguire le attivita' connesse ai lavori europei derivanti dalle normative specifiche di settore. In particolare, in seno al Comitato permanente su piante, animali, alimenti e mangimi sezione tossicologica e sezione OGM, nel semestre suddetto sono stati votati 16 atti normativi nelle materie di competenza. In relazione alle normative emanate, l'Ufficio ha provveduto a fornire un'adeguata informazione alle associazioni e stakeholder interessati.
OI2 - FASE 1 :
Nel secondo semestre 2022, l'Ufficio 6 ha garantito le attivita' connesse al controllo ufficiale e relativi piani, in riferimento agli aspetti sanitari correlati alle tecnologie alimentari. In particolare e' stata completata la raccolta e la elaborazione delle attivita' di controllo effettuate nel 2021 su alimenti GM, additivi alimentari e contaminanti agricoli e predisposte le relazioni inerenti ciascun settore da pubblicare sul portale del Ministero. Infine, sono stati predisposti ed inviati al Coordinamento interregionale i piani nazionali di controllo ufficiale su contaminanti, alimenti irradiati, OGM e MOCA.
OI3 - FASE 1 :
Nel secondo semestre del 2022 l'Ufficio 6 ha curato le attivita' necessarie per la normazione di quei settori dei MOCA non armonizzati a livello UE, rispondendo alle eventuali richieste di aggiornamento degli stakeholder sui decreti in itinere. E' stato dato supporto per il completamento dell'iter tecnico-amministrativo ai fini della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale del decreto acciai. Per il settore delle gomme, e' proseguito l'esame dell'Allegato II, sezione 2 del DM 21 marzo 1973, per una revisione. Per quanto riguarda l'aggiornamento del DM 21 marzo 1973 relativamente alla plastica riciclata, vi sono state numerose interlocuzioni con l'Ufficio legislativo, considerato che l'aggiornamento proposto e' stato superato dall'entrata in vigore del nuovo regolamento sul "riciclo" Reg UE 2022/1616.
OI4 - FASE 1 :
Nel secondo semestre del 2022 e' stata avviata l'attivita' di esame dei dossier inviati dai Laboratori Nazionali di Riferimento ed e' stata assicurata la partecipazione ai lavori della Commissione ripartizione fondi per gli LNR. Inoltre, e' stata trasmessa agli LNR per le tossine vegetali naturali negli alimenti, comunicazione concernente la ripartizione delle competenze, ai fini di una revisione della designazione.
OI5 - FASE 1 :
Si e' predisposto il Feedback/report al Responsabile della prevenzione della corruzione entro il 31 ottobre 2022, per il tramite dell'Ufficio 1 DGISAN, a seguito di idonea ricognizione che ha coinvolto tutta la Direzione generale.

Criticità Rilevate

OI1 - FASE 1 :
Non si sono rilevate particolari criticita' fermo restando che questa attivita' e' strettamente legata ai lavori che si svolgono presso la Commissione Europea per cui le fonti derivano dalla partecipazione del personale al Comitato e ai Gruppi Esperti. Il metodo di calcolo utilizzato e' di rapporto numerico espresso

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 6 - Igiene delle tecnologie alimentari		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Criticità Rilevate

in valore percentuale.
OI2 - FASE 1 :
Alcune criticita' sono state riscontrate nell'acquisizione dei dati dai laboratori del controllo ufficiale e nella validazione delle Regioni/Province autonome. Il metodo di calcolo utilizzato e' di rapporto numerico, espresso in valore percentuale. Le fonti dei dati sono state il sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa), la piattaforma del Nuovo Sistema Informativo Sanitario (NSIS) e il database CROGM.
OI3 - FASE 1 :
L'iter per la modifica del DM risulta particolarmente articolato e le eventuali osservazioni formulate dagli uffici di supervisione giuridica possono comportare un allungamento dei tempi per l'emanazione del decreto. Il metodo di calcolo utilizzato e' di rapporto numerico espresso in valore percentuale. La fonte dei dati e' stata il sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa).
OI4 - FASE 1 :
In questo semestre non sono state rilevate particolari criticita'. Il metodo di calcolo utilizzato, sia per l'indicatore relativo alle riunioni di coordinamento che per l'indicatore relativo agli atti di designazione dei laboratori, e' di rapporto numerico espresso in valore percentuale. La fonte dei dati e' stata il sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa).
OI5 - FASE 1 :

Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Percentuale Avanzamen	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso	Valore Rilevato
OI1	(2018) - "Attività operativanei rapporti con le istituzioni e gli organismi dell¿UnioneEuropea ed internazionali nelle materie di competenza"	Esame, valutazione e partecipazione, ai gruppi esperti e al Comitato permanente, per la predisposizione delle normative UE su: additivi, aromi ed enzimi alimentari; contaminanti agricoli, ambientali e industriali;	40	100	Numero atti normativi votati in Comitato / atti normativi proposti in esame	100	95%	100%
		Totale	100					

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)
Ufficio: Ufficio 6 - Igiene delle tecnologie alimentari
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura								
Codice Ob.	**Macroattività (S1)**	**Descrizione Obiettivo**	**Peso Obiettivo**	**Percentuale Avanzamen**	**Indicatore**	**Peso Indicatore**	**Valore Atteso**	**Valore Rilevato**
OI1	(2018) - "Attività operativanei rapporti con le istituzioni e gli organismi dell¿UnioneEuropea ed internazionali nelle materie di competenza"	materiali ed oggetti destinati a venire a contatto con gli alimenti (MOCA); alimenti geneticamente modificati (OGM)	40	100	Numero atti normativi votati in Comitato / atti normativi proposti in esame	100	95%	100%
OI2	(2018) - Aspetti sanitari relativi a tecnologie alimentari	Attività connesse e relativi piani di controllo ufficiale su: alimenti geneticamente modificati, additivi, enzimi e aromi alimentari; materiali e oggetti destinati a venire a contatto con gli alimenti; irradiazione degli alimenti; contaminanti: agricoli, ambientali e industriali; nuove tecnologie di produzione e trattamenti speciali; Attività ispettiva e audit di settore	27	100	Relazioni sui dati per il 2021 relative all'attività di controllo nei settori di competenza dell'Ufficio predisposte / relazioni previste	100	100%	100%
OI3	(2018) - Aspetti sanitari relativi a tecnologie alimentari	Predisposizione di bozze di provvedimenti relativi all'aggiornamento della normativa nazionale per i settori di competenza (es. nuovi acciai e/o modifica lista altre sostanze).	20	100	Bozze di provvedimenti relativi all'aggiornamento della normativa nazionale per i settori di competenza (es. nuovi acciai e/o modifica lista sostanze) predisposte /	100	90%	100%
		Totale	100					

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)
Ufficio: Ufficio 6 - Igiene delle tecnologie alimentari
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura								
Codice Ob.	**Macroattività (S1)**	**Descrizione Obiettivo**	**Peso Obiettivo**	**Percentuale Avanzamen**	**Indicatore**	**Peso Indicatore**	**Valore Atteso**	**Valore Rilevato**
OI3	(2018) - Aspetti sanitari relativi a tecnologie alimentari	Predisposizione di bozze di provvedimenti relativi all'aggiornamento della normativa nazionale per i settori di competenza (es. nuovi acciai e/o modifica lista altre sostanze).	20	100	bozze di provvedimenti previste	100	90%	100%
OI4	(2018) - Coordinamento con i laboratori per il controllo degli alimenti	Coordinamento con i laboratori per il controllo degli alimenti: designazione laboratori nazionali di riferimento per il controllo ufficiale degli alimenti e dei materiali ed oggetti destinati a venire a contatto con gli alimenti e dei Centri di referenza negli stessi ambiti.	10	100	Riunioni di coordinamento per esame attività LNR nei settori degli alimenti e dei MOCA effettuate / riunioni indette	70	100%	100
					Atti di designazione completati / atti di designazione da predisporre	30	90%	100
OI5	(2018) - Aspetti sanitari relativi a tecnologie alimentari	Migliorare il trattamento del rischio corruttivo attraverso la revisione delle misure per ridurre le condizioni che favoriscono l'evento rischioso.	3	100	Feedback/report al Responsabile della prevenzione corruzione	100	1	1
		Totale	100					

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 6 - Igiene delle tecnologie alimentari		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)
OI1 - Il metodo di calcolo è di rapporto numerico tra gli atti votati e quelli proposti al Comitato permanente, espresso in valore percentuale. E' possibile prevedere solo con approssimazione il numero di atti che verranno conclusi e portati al Comitato, considerando l'attività che si svolge in questo e negli otto Gruppi Esperti che ad esso afferiscono. Infatti l'indicatore proposto è fortemente influenzato dalle dinamiche di azione del Comitato e dei Gruppi Esperti preparatori che non sono dipendenti dall'azione amministrativa dell'Ufficio, pertanto il target previsto del 95 % risulta sfidante e in linea con l'attività svolta. Per questa particolare attività le fonti coincidono con i verbali che il personale redige a seguito della partecipazione al Comitato permanente OI2 - Acquisizione dati dai laboratori del controllo ufficiale e validazione delle Regioni/ Province autonome entro i termini stabiliti dai Piani nazionali. La raccolta dei dati del controllo ufficiale pianificata dai Piani nazionali di sistemi (NSIS, Database CROGM) coinvolge una molteplicità di soggetti (più uffici e direzioni del Ministero, l'Istituto Superiore di Sanita', strutture regionali e laboratori) che rende complesso il funzionamento stesso del sistema. Il metodo di calcolo è di rapporto numerico tra le relazioni predisposte e quelle previste nei settori di competenza, espresso in valore percentuale. Le fonti dei dati sono il sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa), la piattaforma del nuovo Sistema informativo Sanitario (NSIS), il database del Centro di referenza nazionale per gli OGM (CROGM) e Sistema Informativo Nazionale Alimenti Irradiati (SINAI). OI3 - Per il settore dei MOCA, è necessario il supporto per gli aspetti tecnici del Laboratorio di Riferimento Nazionale e per alcuni aspetti giuridici dell'Ufficio legislativo. La difficoltà maggiore riscontrata nella attualizzazione e semplificazione della normativa riguarda l'aggiornamento delle liste e le eventuali condizioni di prova. Queste comportano verifiche e conferme di carattere sperimentale con il coinvolgimento del Laboratorio di Riferimento Nazionale e la collaborazione delle Associazioni di Categoria interessate. Il metodo di calcolo è di rapporto numerico tra le bozze di provvedimenti relativi all'aggiornamento della normativa nazionale per i settori di competenza (es. nuovi acciai e/o modifica lista sostanze) predisposte e le bozze di provvedimenti previste, espresso in valore percentuale. La fonte dei dati è il sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (DOCSPA). OI4 - L'attività è anche vincolata all'individuazione di nuovi Laboratori europei di riferimento nei settori di interesse, pertanto il metodo di calcolo utilizzato è di rapporto numerico tra gli Atti di designazione completati e gli atti di designazione da predisporre espresso in percentuale. Relativamente all'attività della Commissione ripartizione fondi per gli LNR, il metodo di calcolo è il rapporto numerico tra le Riunioni di coordinamento della Commissione effettuate e le riunioni indette espresso in valore percentuale. La fonte dei dati è il sistema Docspa. OI5 - Si terrà conto delle indicazioni fornite dal responsabile della prevenzione della corruzione e dal responsabile della Trasparenza. Il metodo di calcolo è di conteggio espresso in valore numerico assoluto. Le fonti dei dati sono il sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa) e il portale istituzionale.

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 6 - Igiene delle tecnologie alimentari		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	0
Dirigente sanitario	5
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	0
	C2	0
	C1-S	0
	C1	0
	A3_F7	0
	A3_F6	0
	A3_F5	0
	A3_F4	1
	A3_F3	0
	A3_F2	1

Personale in altre tipologie di contratto previsto	10
Personale in altre tipologie di contratto effettivo	10
Consulenti esterni previsti	0
Consulenti esterni effettivi	0

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 6 - Igiene delle tecnologie alimentari		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	A3_F1	0
	A1_F3	0
Area Seconda	B3-S	0
	B3	0
	B2	0
	B1	0
	A2_F6	0
	A2_F5	0
	A2_F4	0
	A2_F3	0
	A2_F2	0
	A2_F1	0
Area Prima	A1_F2	0
	A1_F1	0
	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 6 - Igiene delle tecnologie alimentari		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Azione	Categoria	Capitolo/Piano Gestione	Importo Stanziato	Spesa Prevista	Risorse Impiegate
OI0	Spese di personale per il programma	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	2501/* - COMPETENZE FISSE E ACCESSORIE AL PERSONALE AL NETTO DELL'IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE/*	€ 10.016.425,00	€ 413.899,68	€ 413.899,68
	Spese di personale per il programma	IMPOSTE PAGATE SULLA PRODUZIONE	2503/* - SOMME DOVUTE A TITOLO D'IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE SULLE RETRIBUZIONI CORRISPOSTE AI DIPENDENTI/*	€ 550.182,00	€ 27.260,73	€ 27.260,73

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 7 - Sicurezza e regolamentazione dei prodotti fitosanitari		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - Al fine di garantire un utilizzo sicuro dei prodotti fitosanitari, l Ufficio gestisce la valutazione della rispondenza dei requisiti dei prodotti ai fini della loro autorizzazione per l'impiego da parte di utilizzatori professionali e non professionali. Viene effettuata l attività di istruttoria dei dossier tecnico scientifici presentati dalle imprese a supporto delle richieste di autorizzazione di prodotti fitosanitari.
OI2 - Con l obiettivo della tutela dei consumatori e ai fini della programmazione dei controlli dei residui di prodotti fitosanitari negli alimenti e dei controlli sull'immissione in commercio e sull'utilizzazione dei prodotti fitosanitari sul territorio nazionale, l Ufficio elabora il Rapporto annuale per la valutazione dei risultati rilevati a livello nazionale e regionale dei controlli ufficiali sui residui di prodotti fitosanitari negli alimenti di origine vegetale, e per la commercializzazione e l'impiego dei prodotti fitosanitari, procedendo in entrambi i casi ad un confronto con i risultati conseguiti nell'anno precedente. I risultati dei controlli ufficiali sono trasmessi alla Commissione europea e sono pubblicati sul sito istituzionale.
OI3 - Per assicurare un miglioramento nella gestione dei processi di valutazione tecnica-amministrativa e per un uso sostenibile dei prodotti fitosanitari, l Ufficio si propone di elaborare ed aggiornare procedure di gestione, linee guida e modelli di presentazione delle istanze per ottimizzare le attività di autorizzazione dei prodotti fitosanitari.
OI4 - Con la finalità di semplificare e rendere più efficiente il servizio dell'Amministrazione verso le utenze, in relazione all obiettivo di trasparenza correlato al Progetto servizi del Ministero, l Ufficio aggiorna costantemente la pubblicazione dei decreti direttoriali in norma attiva sul sito del Ministero, rendendo immediatamente disponibili i provvedimenti amministrativi adottati relativamente alle autorizzazioni dei prodotti fitosanitari. Parallelamente, le etichette autorizzate vengono pubblicate sul portale Fitosanitari.
OI5 - Allo scopo di prevenire la formazione di economie non correttamente programmate, l'Ufficio monitora la corretta programmazione finanziaria e il miglioramento della capacità di spesa. Viene effettuata la valutazione dei dossier inviati dalle imprese per l'assegnazione agli Istituti valutatori ai fini del rilascio di nuove autorizzazioni, modifiche tecniche e rinnovi delle autorizzazioni.
OI6 - Attuazione degli adempimenti e delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della Corruzione: con il presente obiettivo si intende neutralizzare e/o minimizzare il rischio corruttivo attraverso la revisione delle misure di prevenzione già individuate e in uso per ciascuno dei processi afferenti al proprio ufficio, verificando l adeguatezza delle stesse per l abbattimento/riduzione del rischio.

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI1 - FASE 1 :
Nel secondo semestre per l'impiego come PFNPE/PFNPO sono stati autorizzati n. 104 P.f. e sono stati revocati n. 38 P.f. per PFNPO uso non professionale
Sono stati pubblicati decreti del reg. 1107/2009: n. 68 secondo art. 33, n. 53 secondo art. 53, n. 10 secondo art. 40, n. 23 secondo art. 43, n. 17 secondo art. 80, n. 312 secondo art. 52, n. 36 dell'art. 10 DPR 290/2001; Sono stati fatti n. 3 adeguamenti secondo art. 396/2005; Sono state caricate n. 386 etichette in banca dati per il DPR 55; Sono stati pubblicati n. 1 decreto di Revoca, n. 3 comunicati di Revoca (59 P.f.) e n. 10 comunicati di Rinnovo e Proroga (962 P.f.); Sono state trattate n. 30 istanze di estensioni d'impiego

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 7 - Sicurezza e regolamentazione dei prodotti fitosanitari		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

Sono stati ispezionati n. 3 siti di produzione
Sono stati rilasciati n. 69 Certificati di Libera Vendita
Sono state predisposte n. 4 Monografie su sostanze attive caricate sul sito EFSA e n. 5 Monografie su sostanze attive discusse agli Expert Meeting di EFSA.
OI2 - FASE 1 :
A dicembre 2022 e' stato predisposto il "Rapporto annuale del controllo ufficiale dei residui di Prodotti Fitosanitari negli alimenti di origine vegetale" che, per motivi tecnici, e' stato pubblicato in data 2/01/2023; e' stata predisposta una relazione di sintesi per EFSA e per la Commissione e 3 relazioni per l'Ufficio 8 che costituiscono parte integrante della relazione del piano pluriennale dei controlli.
OI3 - FASE 1 :
Prima revisione della Linea guida nazionale ¿Modelli di valutazione dell¿esposizione e dei rischi per la salute, l¿ambiente e gli organismi non bersaglio connessi all¿uso non professionale dei prodotti fitosanitari¿, adottata con Decreto del Segretario Generale a luglio 2022.
In corso di riesame la nota per smaltimento PFNPO
Invio Commenti alla bozza di regolamento dell'uso sostenibile
Partecipazione lavori CTS per prosecuzione iter PAN
E' stata predisposta la Linea Guida su usi minori art. 51

OI4 - FASE 1 :
Nel secondo semestre sono stati pubblicati sul Trovanorme del portale del Ministero della Salute n. 915 decreti di autorizzazione.
Sono stati pubblicati 33 decreti nella sezione Prodotti Fitosanitari del portale Ministero della Salute
Sono state caricate e aggiornate n. 227 etichette su ATP
OI5 - FASE 1 :
Sono state avviate n.6 convenzioni per le attivit¿ vs Regolamento (CE) 1107/2009 e Direttiva 91/114/CE per le modifiche di prodotti fitosanitari a base di sostanze chimiche attive per nuove autorizzazioni, rinnovi di prodotti fitosanitari a base di microrganismi, estratti di piante e sostanze naturali. Valutazione comparabilit¿ di cui all¿art. 34 del Regolamento (CE) 1107/2009, e Fissazione/modifica di un nuovo limite massimo di residuo - (artt.6-10 reg.396/2005).
OI6 - FASE 1 :
Nel mese di ottobre 2022, l'ufficio 1 ha effettuato una ricognizione presso gli uffici della Direzione ed ha predisposto ed inviato al Responsabile della prevenzione della corruzione il report previsto quale feedback delle attivita' di cui al Piano triennale della prevenzione della corruzione (PTPCT) 2022-2024.

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 7 - Sicurezza e regolamentazione dei prodotti fitosanitari		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

Criticità Rilevate

OI1 - FASE 1 :

OI2 - FASE 1 :

OI3 - FASE 1 :

OI4 - FASE 1 :

OI5 - FASE 1 :

OI6 - FASE 1 :

Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Percentuale Avanzamen	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso	Valore Rilevato
OI1	Attività di autorizzazione in materia di immissione in commercio di prodotti fitosanitari con il supporto tecnico scientifico della sezione consultiva per i fitosanitari del	Monitorare le attività istruttorie e di valutazione delle istanze presentate dalle imprese per ottenere l'autorizzazione alla commercializzazione dei Prodotti	40	100	valutazioni gestite/ istanze pervenute	100	%70	70%
		Totale	100					

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)
Ufficio: Ufficio 7 - Sicurezza e regolamentazione dei prodotti fitosanitari
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura								
Codice Ob.	**Macroattività (S1)**	**Descrizione Obiettivo**	**Peso Obiettivo**	**Percentuale Avanzamen**	**Indicatore**	**Peso Indicatore**	**Valore Atteso**	**Valore Rilevato**
OI1	Comitato tecnico per la nutrizione e la sanità animale	Fitosanitari	40	100	valutazioni gestite/ istanze pervenute	100	%70	70%
OI2	(2018) - Attività di controllo ufficiale in materia di residui di prodotti fitosanitari in alimenti e in materia di commercio e impiego di prodotti fitosanitari	Elaborazione del Rapporto annuale del controllo ufficiale dei residui di Prodotti Fitosanitari negli alimenti di origine vegetale	10	100	Pubblicazione rapporto annuale	100	1	1
OI3	(2018) - Attività di trattazione tecnico-amministrativa ai fini autorizzativi	Valutazione di standard qualitativi per un impiego sicuro dei prodotti fitosanitari da parte di utilizzatori professionali e non professionali	20	100	Proposte di documenti: Aggiornamenti procedure, sviluppo/aggiornamenti linee guida per prodotti fitosanitari ad uso professionale; Modello per la valutazione del rischio dei prodotti ad uso non professionale	100	1	5
OI4	(2018) - Attività di semplificazione delle procedure organizzative e gestione della banca dati e della sezione del portale dedicata ai prodotti fitosanitari	Migliorare l'accessibilità ai servizi erogati attraverso la pubblicazione dei decreti direttoriali su norma attiva nel portale del Ministero della Salute e l'aggiornamento del portale Fitosanitari	10	100	istanze DPR 55 pervenute/aggiornamenti portale fitosanitari	50	%100	100%
					Decreti pubblicati/decreti da pubblicare	50	%90	90%
		Totale	100					

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)
Ufficio: Ufficio 7 - Sicurezza e regolamentazione dei prodotti fitosanitari
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura								
Codice Ob.	**Macroattività (S1)**	**Descrizione Obiettivo**	**Peso Obiettivo**	**Percentuale Avanzamen**	**Indicatore**	**Peso Indicatore**	**Valore Atteso**	**Valore Rilevato**
OI5	(2018) - Coordinamento dell¿attività europea e Rapporti con altri Stati, Organismi internazionali ed intergovernativi	Collaborazione tra enti pubblici per la stipula delle convenzioni di cui all'art. 3, c. 1, del D.P.R. n. 290/01, per l'assolvimento dei compiti di natura tecnico-scientifica di cui al D.lgs. n. 194/95 ed al citato D.P.R. gravanti sullo Stato italiano in ottemperanza ai regolamenti dell'U.E.	17	100	Impegnato in conto competenza + residuo messo a disposizione dell amministrazione/Stanziamento definitivo	50	%90	90%
					Dossier pervenuti/dossier assegnati	50	%90	90%
OI6	(2018) - Attività tecnico-amministrativa in materia di prodotti fitosanitari	Migliorare il trattamento del rischio corruttivo attraverso la revisione delle misure per ridurre le condizioni che favoriscono l evento rischioso.	3	100	Feedback/report al Responsabile della prevenzione corruzione	100	1	1
		Totale	100					

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - Definire requisiti e caratteristiche di dossier e istanze per consentire una valutazione semplificata delle richieste, con il coinvolgimento della sezione prodotti fitosanitari Comitato tecnico. La numerosità dei soggetti coinvolti nelle valutazioni e la complessità delle procedure europee costituiscono l'elemento di criticità relativamente alla pianificazione.
Fonte dati: sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa), la piattaforma del Nuovo Sistema Informativo Sanitario (NSIS) e il Portale istituzionale.
Metodo di calcolo: rapporto numerico, espresso in valore percentuale.
OI2 - Disponibilità dati caricati dai laboratori/dossier istituti valutatori.
Fonte dati: sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa), la piattaforma del Nuovo Sistema Informativo Sanitario (NSIS) e il Portale

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 7 - Sicurezza e regolamentazione dei prodotti fitosanitari		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)
istituzionale. OI3 - Documento complesso da elaborare d'intesa con il Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali, il Ministero della Transizione Ecologica e con l'apporto della Sezione consultiva dei prodotti fitosanitari del Comitato tecnico per la nutrizione e la sanità animale Fonte dati: sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa), la piattaforma del Nuovo Sistema Informativo Sanitario (NSIS) e il Portale istituzionale. OI4 - La pubblicazione può avvenire con una latenza di qualche giorno lavorativo. Fonte dati: sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa), la piattaforma del Nuovo Sistema Informativo Sanitario (NSIS) e il Portale istituzionale. Metodo di calcolo: rapporto numerico, espresso in valore percentuale. OI5 - Rispetto dei tempi previsti dalla normativa vigente; possibili tagli alla spesa, riassegnazioni tardive o altre situazioni straordinarie indipendenti dalla possibilità operativa dell'Ufficio. Fonte dati: sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa), la piattaforma del Nuovo Sistema Informativo Sanitario (NSIS) e il Portale istituzionale. Sistemi di contabilità SicoGe - Init. Metodo di calcolo: rapporto numerico, espresso in valore percentuale. OI6 - Fonte dati: sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa), la piattaforma del Nuovo Sistema Informativo Sanitario (NSIS) e il Portale istituzionale. Metodo di calcolo: rapporto numerico, espresso in valore percentuale.

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 7 - Sicurezza e regolamentazione dei prodotti fitosanitari		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	0
Dirigente professionalità sanitarie	0
Dirigente sanitario	10
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	0
	C2	0
	C1-S	0
	C1	0
	A3_F7	0
	A3_F6	0
	A3_F5	0
	A3_F4	0
	A3_F3	0
	A3_F2	1
	A3_F1	0

Personale in altre tipologie di contratto previsto	4
Personale in altre tipologie di contratto effettivo	4
Consulenti esterni previsti	4
Consulenti esterni effettivi	4

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)
Ufficio: Ufficio 7 - Sicurezza e regolamentazione dei prodotti fitosanitari
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	A1_F3	0
Area Seconda	B3-S	0
	B3	0
	B2	0
	B1	0
	A2_F6	0
	A2_F5	0
	A2_F4	3
	A2_F3	2
	A2_F2	0
	A2_F1	0
Area Prima	A1_F2	0
	A1_F1	0
	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)
Ufficio: Ufficio 7 - Sicurezza e regolamentazione dei prodotti fitosanitari
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Risorse Finanziarie						
Codice Ob. Istituz.	**Azione**	**Categoria**	**Capitolo/Piano Gestione**	**Importo Stanziato**	**Spesa Prevista**	**Risorse Impiegate**
OI0	Spese di personale per il programma	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	2501/* - COMPETENZE FISSE E ACCESSORIE AL PERSONALE AL NETTO DELL'IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE/*	€ 10.016.425,00	€ 925.540,67	€ 925.540,67
	Spese di personale per il programma	IMPOSTE PAGATE SULLA PRODUZIONE	2503/* - SOMME DOVUTE A TITOLO D'IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE SULLE RETRIBUZIONI CORRISPOSTE AI DIPENDENTI/*	€ 550.182,00	€ 60.964,93	€ 60.964,93
OI5	Sorveglianza e controllo sanitario delle produzioni e della commercializzazione degli alimenti	CONSUMI INTERMEDI	2510/1 - SPESE PER ATTIVITA' IN ATTUAZIONE DI DISPOSIZIONI EUROPEE PER PRODOTTI FITOSANITARI, INTERPRETARIATO E TRADUZIONI/SPESE PER ATTIVITA' IN ATTUAZIONE DI DISPOSIZIONI EUROPEE PER PRODOTTI FITOSANITARI, INTERPRETARIATO E TRADUZIONI	€ 1.300.000,00	€ 1.300.000,00	€ 1.300.000,00

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 8 - Sistema di allerta, emergenze alimentari e pianificazione dei controlli		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - Al fine di salvaguardare la sicurezza alimentare del consumatore, l'attività di gestione delle allerte comunitarie è stata indirizzata verso una ottimizzazione delle informazioni provenienti da parte della Commissione UE e dei punti di contatti nazionali, al fine di una più agevole e mirata determinazione della canalizzazione del rischio e permettere il ritiro/richiamo dei prodotti pericolosi da parte degli operatori del settore alimentare a tutela della sanità pubblica.
Allerte trasmesse dalla Commissione UE e dai punti di contatto nazionali.
OI2 - Al fine di salvaguardare il consumatore, in modo particolare le categorie di popolazione più "vulnerabili", interconnesse ad eventuali rischi afferenti agli alimenti e mangimi, si sono determinate e valutate le principali non conformità, notificate attraverso il sistema informativo europeo di gestione delle Allerte di alimenti e mangimi, con la redazione di un report annuale.
OI3 - Con la finalità di tutelare la salute dei consumatori e degli stakeholder si è ottimizzata una gestione dell'assistenza amministrativa e delle frodi nel contesto comunitario.
OI4 - Nell'ambito degli adempimenti previsti dal Piano di Controllo Pluriennale e sulla base delle attività pianificate e dai risultati raggiunti, si possono fornire corrette informazioni al cittadino e ai servizi competenti della Commissione europea, permettendo altresi' di orientare i futuri controlli ufficiali sia al miglioramento della loro efficacia che alla tutela della salute cittadini e dell'attivita' degli stakeholders.
OI5 - Raccolta ed elaborazione dei dati relativi al Piano Nazionale Residui Anno 2021. Tale Piano e' un programma di sorveglianza e di monitoraggio della presenza, negli animali e negli alimenti di origine animale, di residui di sostanze chimiche che potrebbero essere dannose per la salute pubblica e che si pone quindi con finalità di salvaguardia della salute dei cittadini e dei consumatori.
OI6 - Con il presente obiettivo si intende neutralizzare e/o minimizzare il rischio corruttivo attraverso la revisione delle misure di prevenzione già individuate e in uso per ciascuno dei processi afferenti al proprio ufficio, verificando l adeguatezza delle stesse per l abbattimento/riduzione del rischio.

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI1 - FASE 1 :
Nell'anno 2022, sono pervenute 4348 notifiche per il tramite del Sistema europeo di Allerta Rapido per alimenti e mangimi (Rapid Alert System for Food and Feed); 3894 notifiche hanno riguardato gli alimenti, 238 i mangimi e 216 i MOCA. Si e' inoltre garantita la gestione delle allerta pervenute via cellulare di emergenza, nei giorni festivi e orari extra lavorativi. Tutte le notifiche di cui sopra sono state gestite ed evase nei tempi previsti (comunicate entro 48 ore).
OI2 - FASE 1 :
Lo studio e la valutazione delle notifiche di allerta ha determinato la redazione, da parte dell'ufficio 8 della Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione, della Relazione riguardante il Sistema rapido di allerta per alimenti e mangimi inerente l'anno 2021, che e' stata successivamente trasmessa all'organo politico per il nulla osta alla pubblicazione.

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 8 - Sistema di allerta, emergenze alimentari e pianificazione dei controlli		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

Nel corso dell'anno 2021, le notifiche pervenute attraverso il sistema di allerta rapido sono state 4588, di cui 1455 sono state notifiche di Allerta (pari al 31,7%) e hanno riguardato prodotti distribuiti sul mercato; 1456 notifiche si riferiscono a prodotti in importazione respinti ai confini (pari al 31,7%) mentre le restanti riguardano notifiche di informazione (1004 riguardano informazioni per attenzione (pari al 21.9%) e 673 informazioni per follow up (pari al 14,7%).
Link della pubblicazione della relazione https://www.salute.gov.it/imgs/C_17_pubblicazioni_3248_allegato.pdf

OI3 - FASE 1 :
Le notifiche dell' Assistenza Amministrativa e delle Frodi nel contesto comunitario, arrivate nell'Anno 2022, sono state tutte gestite ed evase. Nello specifico: 383 notifiche comunitarie e 9 nazionali, per un totale di 392 notifiche di AAC. Di queste: 151 sono state create dall'Italia, 36 quelle notificate dall'ICQRF-MASAF, per non conformita' relative ad errata etichettatura e/o evocazione di prodotti certificati (DOP/IGP) relativi all'Italian-sounding, 115 effettuate dal Ministero della Salute in collaborazione con le Regioni e gli uffici periferici per gli adempimenti comunitari (UVAC). 88 notifiche che hanno riguardato gli aspetti di sanita' animale (su certificati di movimentazione animale in ingresso nel nostro paese e non conformita' documentale per scambio di prodotti di origine suina, da zone di restrizioni per PSA suina) 2 hanno riguardato commercio animali d'affezione.
Nel panorama della sicurezza alimentare, le 27 notifiche effettuate dal Ministero della Salute, riguardano: non conformita' relative a residui di pesticidi, corpi estranei e problematiche additivi nei prodotti della pesca. 9 notifiche da parte delle Regioni e PA (relative a processi di igiene, residui di pesticidi non oggetto di notifica di allerta, riscontrati in prodotti provenienti da altre regioni).
Le 232 notifiche che hanno interessato l'Italia: 75 relative alla qualita' alimentare. Maggiori non conformita' (etichettatura). Gli alimenti piu' interessati (formaggi, vino e olio di oliva extravergine). Le 158 notifiche relative a sicurezza alimentare, confermano la problematica dei residui pesticidi a valori che non comportano un rischio di esposizione acuta o cronica del consumatore, problematiche di igiene delle produzioni, corpi estranei e problematica additivi in alimenti.
Il sistema irasff e' dedicato anche alla rete FFN per le notifiche di frode FF. Nel 2022 sono state gestite 114 notifiche di FF. 19 nazionali (richieste per movimentazione merce e animali vivi). 95 notifiche hanno interessato il nostro paese. 54 relative al piano coordinato europeo per cani e gatti. Le restanti 41 notifiche hanno interessato, qualita' e autenticita' dei prodotti fitosanitari, trattamenti fitosanitari non autorizzati in prodotti vegetali. Nel 2022 si e' concluso il piano coordinato comunitario sul miele.
OI4 - FASE 1 :
Il Piano di Controllo Nazionale Pluriennale (PCNP) descrive il sistema dei controlli ufficiali lungo l'intera filiera alimentare, con il fine di verificare sia la corretta applicazione della legislazione comunitaria che la sicurezza degli alimenti, mediante un approccio di filiera comprendente tutti i fattori che intervengono direttamente o indirettamente nelle produzioni agro-zootecniche.
Nell'ambito degli adempimenti previsti, sulla base delle attivita' pianificate e dei risultati raggiunti, tale Piano di controlli consente non solo di fornire

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 8 - Sistema di allerta, emergenze alimentari e pianificazione dei controlli		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

corrette informazioni al cittadino e ai servizi competenti della Commissione europea, ma permette di orientare i controlli ufficiali al fine di migliorarne l'efficacia a tutela dei cittadini e degli stakeholders, razionalizzando le attivita' ed ottimizzando l'uso delle risorse disponibili.
Nel corso del 2022 l'ufficio ha effettuato la raccolta dei dati sui controlli riguardanti alimenti, mangimi, sanita' e benessere degli animali, sanita' delle piante, sottoprodotti e zoonosi in arrivo dalle Autorita' di controllo; Diverse sono le amministrazioni coinvolte sia a livello centrale che regionale e locale, in ragione delle rispettive competenze nelle materie di interesse:
- Il Ministero della salute, le regioni, le Provincie autonome di Trento e Bolzano e, le Aziende sanitarie locali, che compongono il Servizio sanitario nazionale (SSN);
- Il Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali;
- Il Ministero della difesa competente del controllo ufficiale condotto nelle strutture delle Forze armate;
- Il Ministero della Transizione Ecologica;
- l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, autorita' doganale che svolge anche attivita' di prevenzione e contrasto dei traffici illegali;
- I corpi di Polizia (Comando Carabinieri Tutela della Salute (NAS); Comando Unita' Forestali, Ambientali e Agroalimentari dei Carabinieri; Corpo delle Capitanerie di porto - Guardia costiera; Guardia di finanza).

L'ufficio 8 ha anche garantito l'elaborazione e la redazione della Relazione annuale dei dati relativi all'Anno 2021.
OI5 - FASE 1 :
Il Piano Nazionale Residui e' un programma di sorveglianza e di monitoraggio della presenza, negli animali e negli alimenti di origine animale, di residui di sostanze chimiche che potrebbero essere dannose per la salute pubblica, che si pone a salvaguardia della salute dei cittadini e dei consumatori.
La predisposizione e l'attuazione del Piano residui e' frutto della collaborazione di varie Istituzioni con diversi e specifici ruoli e competenze. Possiamo distinguere due livelli:
- centrale, rappresentato dal Ministero della Salute e dal Laboratorio Nazionale di Riferimento per i residui;
- territoriale, costituito dagli Assessorati alla Sanita' delle Regioni e Province Autonome, dalle Aziende Sanitarie Locali e dagli Istituti Zooprofilattici Sperimentali.

L'Ufficio 8, della Direzione Generale della Sicurezza degli Alimenti e della Nutrizione del Ministero della Salute e' responsabile del coordinamento di tutte le attivita' relative alla predisposizione e all'attuazione del Piano Nazionale Residui e alla trasmissione alla Commissione europea e all'Autorita' europea per sicurezza alimentare delle informazioni sul Piano e dei risultati annuali.

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 8 - Sistema di allerta, emergenze alimentari e pianificazione dei controlli		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI6 - FASE 1 :
L'Ufficio, al fine di migliorare il trattamento del rischio corruttivo, ha verificato l'adeguatezza delle misure, all'interno dei processi afferenti alle attivita' istituzionali e alle competenze dell'ufficio, per l'abbattimento/riduzione del rischio.

Criticità Rilevate

OI1 - FASE 1 :
Aumento del numero di allerta comunitarie in seguito a crisi emergenziali (p.e. Ossido di Etilene, tossinfezione di salmonella per consumo di cioccolato che ha coinvolto tutti i paesi europei, focolai di Listeriosi in Italia). carenza di personale. Le fonti dei dati sono state gestite tramite il sistema Rapido di allerta comunitario (RASFF).
Il metodo di calcolo e' stato di rapporto numerico, espresso in valore percentuale. Le fonti dei dati sono state estrapolate dal sistema informativo comunitario di allerta rapido per alimenti e mangimi.
OI2 - FASE 1 :
I metodo di calcolo e' stato di rapporto numerico, espresso in valore percentuale. Le fonti dei dati sono stati il sistema informativo comunitario di allerta rapido di alimenti e mangimi, il sistema informativo comunitario TRACES (TRAde Control and Export System) e il Portale istituzionale.
OI3 - FASE 1 :
Carenza di personale. Le fonti dei dati sono state il sistema informativo comunitario dell'assistenza amministrativa tra autorita' europee e il Portale istituzionale. Il metodo di calcolo e' stato di rapporto numerico, espresso in valore percentuale.
OI4 - FASE 1 :
Carenza di personale; criticita' nell'invio della trasmissione dati all' Autorita' Europea per la sicurezza alimentare, dovuto a cambiamenti e modifiche dei sistemi informativi.
Il metodo di calcolo e' diverso a seconda dei controlli previsti e delle modalita' di raccolta dati delle diverse autorita' coinvolte, ma comunque generalmente determinato da un rapporto numerico, espresso in valore percentuale.
Le fonti dei dati sono state il sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa),
la piattaforma Sistema Informativo Sanitario (NSIS - Community Web), il sistema europeo (AROC) e il Portale istituzionale.
OI5 - FASE 1 :
Criticita' nell'inoltro dei dati all'autorita' europea. Il metodo di calcolo e' stato di rapporto numerico, espresso in valore percentuale. Le fonti dei dati sono state il sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa),
la piattaforma del Nuovo Sistema Informativo Sanitario (NSIS/PNR New) e il Portale istituzionale.
OI6 - FASE 1 :

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)
Ufficio: Ufficio 8 - Sistema di allerta, emergenze alimentari e pianificazione dei controlli
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Criticità Rilevate
Si e' predisposto il Feedback/report al Responsabile della prevenzione della corruzione entro il 31 ottobre 2022, per il tramite dell'Ufficio 1 DGISAN

Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Percentuale Avanzamen	Indicatore	Peso Indicatore	Valore Atteso	Valore Rilevato
OI1	(2018) - "Coordinamento e gestione dei sistemi di allertadella catena alimentare"	Gestione delle comunicazioni di allerta	37	100	Notifiche di allerta evase entro 48 h / notifiche di allerta pervenute	100	100 %	100%
OI2	(2018) - "Coordinamento e gestione dei sistemi di allertadella catena alimentare"	Studio delle principali non conformità oggetto di notifica di allerta e pubblicazione rapporto annuale 2021	5	100	Trasmissione del report annuale 2021 per la pubblicazione sul portale.	100	1	1
OI3	(2018) - Assistenza Amministrativa e Frodi	Gestione dell' Assistenza Amministrativa e delle Frodi	15	100	Notifiche evase/notifiche pervenute	100	100 %	100%
OI4	(2018) - Piano Nazionale Integrato Pluriennale	Piano di Controllo Nazionale Pluriennale 2020-2022	25	100	Trasmissione alla Commissione UE della relazione annuale	100	1	1
OI5	(2018) - Piano Nazionale Residui	Predisposizione relazione Piano Nazionale Residui anno 2021	15	100	Trasmissione alle Regioni della Relazione PNR 2021	100	1	1
OI6	(2018) - "Coordinamento e gestione dei sistemi di allertadella catena alimentare"	Migliorare il trattamento del rischio corruttivo attraverso la revisione delle misure per ridurre le condizioni che favoriscono l evento rischioso.	3	100	Feedback/report al Responsabile della prevenzione corruzione	100	1	1
		Totale	100					

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 8 - Sistema di allerta, emergenze alimentari e pianificazione dei controlli		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)
OI1 - Ricevimento e completezza delle informazioni da parte della Commissione UE e dei punti di contatti nazionali. Carenza di personale. Allerte trasmesse dalla Commissione UE e dai punti di contatto nazionali. Rapporto tra notifiche di allerta gestite entro le 48 ore e quelle pervenute. Fonte dei dati: sistema informativo europeo di Allerta rapido per alimenti e mangimi; sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa) e il Portale Istituzionale. Metodo di calcolo: il conteggio e' basato sul rapporto numerico, espresso in valore percentuale. OI2 - Carenza di personale. Pubblicazione del report. Fonte dei dati: sistema informativo europeo della gestione delle Allerte degli alimenti e mangimi, il sistema comunitario TRACES (TRAde Control and Export System) e il Portale Istituzionale. Metodo di calcolo: il conteggio dei dati, espresso in valore assoluto. OI3 - Ricevimento e completezza delle informazioni da parte degli Stati membri e dei punti di contatto nazionali. Carenza di personale. Fonte dati: sistema informativo europeo dell'assistenza amministrativa tra autorita' europee (IRASFF /AAC System e FFnet) e il Portale Istituzionale. Metodo di calcolo: il metodo di calcolo è stato di rapporto numerico, espresso in valore percentuale. OI4 - Trasmissione dei dati da parte degli enti coinvolti. Carenza di personale; Dati raccolti attraverso sistemi informativi o trasmessi dalle competenti Autorità. Trasmissione alla Commissione europea del rapporto annuale nei termini previsti Fonte dei dati: La piattaforma del Sistema operativo (NSIS), il sistema informativo europeo (AROC), il sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa) e il Portale Istituzionale. Metodo di calcolo: il metodo di calcolo e'diverso a seconda dei controlli previsti e delle modalita' di raccolta dati delle diverse autorita' coinvolte, ma comunque generalmente determinato da un rapporto numerico, espresso in valore percentuale. OI5 - Carenza di personale. Trasmissione della Relazione alle Regioni Fonte dati: la piattaforma del Nuovo Sistema Informativo Sanitario (NSIS/PNR New), il sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa) e il Portale Istituzionale. Metodo di calcolo: il conteggio dei dati relativi al campionamento è espresso in valore assoluto. OI6 - Il valore atteso si considera soddisfatto se il titolare della struttura non generale invia entro il 31 ottobre 2022 al Responsabile della prevenzione della corruzione il report (feedback) elaborato in base al format predisposto da quest ultimo. Il report, condiviso con il Direttore Generale della struttura generale di riferimento, darà evidenza dell esito concernente la verifica dell adeguatezza delle misure in essere rispetto a tutti i processi di competenza e

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 8 - Sistema di allerta, emergenze alimentari e pianificazione dei controlli		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)
della proposta di eventuali ulteriori misure più aderenti alle esigenze organizzative. Fonte dati: il sistema di gestione documentale dell'Amministrazione (Docspa) e il Portale Istituzionale.

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione	Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)		
Ufficio:	Ufficio 8 - Sistema di allerta, emergenze alimentari e pianificazione dei controlli		
Responsabile:			
Data Inizio:	01/01/2022	**Data**	31/12/2022
Numero Sal:	2	**Stato Sal:**	VALIDATO
% Avanzamento:	100		

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	0
Dirigente sanitario	12
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	0
	C2	0
	C1-S	0
	C1	0
	A3_F7	0
	A3_F6	0
	A3_F5	0
	A3_F4	1
	A3_F3	0
	A3_F2	1
	A3_F1	1

Personale in altre tipologie di contratto previsto	0
Personale in altre tipologie di contratto effettivo	0
Consulenti esterni previsti	0
Consulenti esterni effettivi	0

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)
Ufficio: Ufficio 8 - Sistema di allerta, emergenze alimentari e pianificazione dei controlli
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	A1_F3	0
Area Seconda	B3-S	0
	B3	0
	B2	0
	B1	0
	A2_F6	0
	A2_F5	0
	A2_F4	0
	A2_F3	0
	A2_F2	0
	A2_F1	0
Area Prima	A1_F2	0
	A1_F1	0
	A1-S	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2022

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)
Ufficio: Ufficio 8 - Sistema di allerta, emergenze alimentari e pianificazione dei controlli
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2022 **Data** 31/12/2022
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Risorse Finanziarie						
Codice Ob. Istituz.	**Azione**	**Categoria**	**Capitolo/Piano Gestione**	**Importo Stanziato**	**Spesa Prevista**	**Risorse Impiegate**
OI0	Spese di personale per il programma	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	2501/* - COMPETENZE FISSE E ACCESSORIE AL PERSONALE AL NETTO DELL'IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE/*	€ 10.016.425,00	€ 961.235,67	€ 961.235,67
	Spese di personale per il programma	IMPOSTE PAGATE SULLA PRODUZIONE	2503/* - SOMME DOVUTE A TITOLO D'IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE SULLE RETRIBUZIONI CORRISPOSTE AI DIPENDENTI/*	€ 550.182,00	€ 63.275,13	€ 63.275,13