



# Ministero della Salute

**DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE, DELL'ORGANIZZAZIONE E DEL BILANCIO**  
**UFFICIO 5 – Acquisizione e Gestione beni mobili e servizi connessi**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTI** la legge sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato (Regio Decreto 2440/1923) ed il relativo regolamento (Regio Decreto 827/1924);

**VISTO** il D.P.C.M. 11.02.2014 n. 59, recante il “Regolamento di organizzazione del Ministero della Salute”;

**VISTA** la legge 30.12.2021, n. 234 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024”;

**VISTO** il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 31.12.2021 “Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e per il triennio 2022-2024”;

**VISTO** il d.lgs. 18.04.2016, n. 50 recante “Codice dei contratti pubblici”, come modificato dal d.lgs. 19.04.2017, n. 56;

**VISTO** quanto disposto dall'art. 1 del d.l. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2012, in merito ai contratti di approvvigionamento della Pubblica Amministrazione, così come modificato dall'art.1 - comma 141 - della legge 228/2012;

**VISTA** la Legge 120/2020 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni)”;

**PREMESSO** che:

- \*) con nota dell'Ufficio del Capo di Gabinetto del 22 novembre 2022, agli atti dell'Ufficio procedente, è stata rappresentata, per le motivazioni nella stessa esplicitate, la necessità di sostituire l'intero mobilio della stanza utilizzata dal Capo Ufficio legislativo di questa Amministrazione;
- \*) ai fini di quanto sopra, si è dato corso all'individuazione della migliore offerta mediante indagine preliminare di mercato informale, condotta attraverso l'acquisizione di preventivi da parte di società selezionate all'interno del bando Me.P.A. Consip S.p.A. “BENI – Arredi per ufficio e complementi di arredo”, in esito alla quale la migliore combinazione in termini di natura e tipologia degli arredi ed economicità risulta propria dell'offerta formulata dalla “DEXCO S.r.l.”, con sede in Roma – Via Pasquale Baffi, 12 la quale si è detta disponibile ad eseguire quanto previsto per l'importo di euro 26.000,00 + IVA;

**ATTESO** che non risulta al momento attiva alcuna Convenzione Consip utile a soddisfare l'esigenza *de quo*;

**VISTO** in particolare l'art. 1 comma 2 lett. a) e comma 3 della citata L. 120/2020;

**CONSIDERATO** che si ritiene congruo l'importo risultante dai suddetti preventivi di spesa, tenuto conto del particolare pregio degli articoli proposti nonché della citata comparazione del prezzo proposto dal Fornitore con altri preventivi, le cui evidenze sono conservate agli atti dell'Ufficio procedente,

**RITENUTO** pertanto, alla luce degli elementi sopra rappresentati, di dare corso all'effettuazione dell'acquisto sopraindicato, mediante ricorso al MePA - Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Trattativa diretta su piattaforma CONSIP), con l'operatore economico "DEXCO S.r.l.", con sede in Roma – Via Pasquale Baffi, 12, per la fornitura di componenti di arredo (scrivania, poltroncine da scrivania, sedie da tavolo riunioni, poltrone singole, divano e mobili) per la stanza del Capo Ufficio legislativo di questa Amministrazione, per l'importo complessivo di € 26.000,00 + IVA;

**RITENUTO** di dover nominare Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016, la dott.ssa Maria Cristina GIANI, direttore dell'Ufficio 5 della Direzione Generale del Personale, dell'Organizzazione e del Bilancio;

## **D E C R E T A**

### **ARTICOLO 1**

*(oggetto dell'affidamento)*

È disposto l'acquisto tramite Trattativa Diretta o Ordine Diretto su MePA (piattaforma CONSIP), con l'operatore economico "DEXCO S.r.l.", con sede in Roma – Via Pasquale Baffi, 12, per la fornitura di quanto sopra indicato.

### **ARTICOLO 2**

*(importo)*

L'importo di spesa è definito in € 26.000,00 + IVA.

La spesa graverà sui competenti capitoli di bilancio di questa Amministrazione per gli esercizi finanziari di pertinenza.

### **ARTICOLO 3**

*(responsabile unico del procedimento)*

La dott.ssa Maria Cristina GIANI, direttore dell'Ufficio 5 della Direzione Generale del Personale, dell'Organizzazione e del Bilancio, è nominata Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016.

### **ARTICOLO 4**

*(obblighi di pubblicazione)*

La presente determina è pubblicata sul sito di questa stazione appaltante ai sensi dell'art. 37 "Obblighi di pubblicazione concernente i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" del d.lgs. 33/2013 e dell'art. 29, comma 1, del d.lgs. 50/2016.

Roma, 24.11.2022

**IL DIRETTORE GENERALE**

f.to Dott. Giuseppe CELOTTO