



# Ministero della Salute

**DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE, DELL'ORGANIZZAZIONE E DEL BILANCIO**  
**UFFICIO 5 – Acquisizione e Gestione beni mobili e servizi connessi**

## IL DIRETTORE GENERALE

**VISTI** la legge sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato (Regio Decreto 2440/1923) ed il relativo regolamento (Regio Decreto 827/1924);

**VISTO** il D.P.C.M. 11.02.2014 n. 59, recante il “Regolamento di organizzazione del Ministero della Salute”;

**VISTA** la legge 27.12.2019, n. 160 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022”;

**VISTO** il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 30.12.2019 “Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e per il triennio 2020-2022”;

**VISTO** il d.lgs. 18.04.2016, n. 50 recante “Codice dei contratti pubblici”, come modificato dal d.lgs. 19.04.2017, n. 56;

**VISTO** quanto disposto dall'art. 1 del d.l. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2012, in merito ai contratti di approvvigionamento della Pubblica Amministrazione, così come modificato dall'art.1 - comma 141 - della legge 228/2012;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4 del 2016, di attuazione del d.lgs. 18.04.2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016 e successivamente aggiornate al d.lgs. 19.04.2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01.03.2018;

**PREMESSO** che:

- \*) mediante sottoscrizione, avvenuta in data 06.10.2020, di apposito documento denominato “Accordo di collaborazione”, questa Amministrazione ha posto a disposizione dell' “ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE”, con sede in Roma – Via Appia Nuova n. 1411 la sala “Biagio d'Alba”, facente parte integrante dell'Auditorium-Zona Congressuale della sede di viale Ribotta, al fine di consentire l'espletamento delle prove scritte del concorso pubblico a n. 3 posti di “assistente amministrativo”, che avrà luogo il 12.10.2020;
- \*) ai sensi di quanto previsto dall'art. 2 del predetto Accordo, questa Amministrazione è tenuta:
  - in generale, a mettere a disposizione i locali predetti, unitamente a tutti i servizi necessari al corretto e sicuro svolgimento della procedura concorsuale di cui trattasi;
  - nello specifico, tra i vari servizi citati, si è reso necessario quindi procedere al noleggio di n tavoli + sedie per l'espletamento dei citati concorsi pubblici;

**CONSIDERATO** che, stante l'imminenza dell'avvio delle prove concorsuali, sussiste la necessità di garantire il suddetto approvvigionamento nel più breve tempo possibile, si ritiene opportuno rivolgersi alla società “CROPPO 2000 SRL”, con sede in Roma – Via Casilina n. 1198, già affidataria di analogo servizio reso nel periodo 13.07.2020 – 30.09.2020, entro il quale questa Amministrazione medesima ha proceduto all'esperimento di n. 16 distinte procedure di concorso per altrettanti profili professionali;

**ATTESO** che non risulta al momento attiva alcuna Convenzione Consip utile a soddisfare l'esigenza *de quo*;

**ATTESO** che l'importo presunto, per l'acquisizione di quanto richiesto, sulla base di precedenti affidamenti per analoghe necessità e delle effettive disponibilità presenti sui competenti capitoli di bilancio, è determinato in non più di € 600,00, esclusa IVA dovuta a norma di legge;

**VISTO**, in particolare, il comma 2 dell'articolo 32 del citato d.lgs. 50/2016 che stabilisce che le stazioni appaltanti determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO**, in particolare l'art. 36, comma 2 lett. a) del richiamato d.lgs. 50/2016 che prevede che, per affidamenti inferiori a € 40.000,00 le Amministrazioni possano procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**RITENUTO** pertanto che, alla luce degli elementi sopra rappresentati, questa Direzione Generale deve dare corso all'espletamento di una procedura di acquisto mediante indagine di mercato, da effettuarsi tramite acquisizione di uno o più preventivi di spesa in formato analogico o digitale ovvero comparazione di offerte già presenti sulla vetrina elettronica MePA, con susseguente perfezionamento tramite Ordine Diretto o Trattativa Diretta su piattaforma CONSIP, per il noleggio di tavoli + sedie, da utilizzare per le necessità correlate allo svolgimento nella sede centrale del Ministero della Salute, previsto per il 12.10.2020, delle prove scritte del concorso pubblico per n. 3 posti di "assistente amministrativo" indetto dall' "ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE", con sede in Roma – Via Appia Nuova n. 1411;ei concorsi pubblici che si svolgeranno in vari locali della sede centrale di viale Ribotta;

## **DETERMINA**

### **ARTICOLO 1**

*(determinazione a contrarre)*

E' determinata l'indizione di una procedura di acquisto (tramite Ordine Diretto o Trattativa Diretta, da effettuarsi previa indagine di mercato, anche informale, o acquisizione di uno o più preventivi di spesa in formato analogico o digitale, ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016, su piattaforma CONSIP, per la fornitura di quanto sopra indicato.

### **ARTICOLO 2**

*(importo presunto)*

L'importo di spesa presunto è determinato in non più di € 600,00 - IVA esclusa.

La spesa graverà sui competenti capitoli di bilancio di questa Amministrazione per l'esercizio finanziario 2020.

### **ARTICOLO 3**

*(responsabile unico del procedimento)*

In applicazione di quanto stabilito dall'art. 31 del d.lgs. 50/2016, il quale prevede che, per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, le Amministrazioni aggiudicatrici nominano, ai sensi della legge 241/1990, un Responsabile del procedimento, unico per le fasi della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, viene nominato Responsabile unico delle procedure di affidamento e di esecuzione della fornitura del servizio oggetto del presente decreto, il dott. Alberto ZAMPARESE, direttore dell'Ufficio 3 della Direzione generale del personale, dell'organizzazione e del bilancio.

### **ARTICOLO 4**

*(obblighi di pubblicazione)*

La presente determina è pubblicata sul sito di questa stazione appaltante ai sensi dell'art. 37 "Obblighi di pubblicazione concernente i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" del d.lgs. 33/2013 e dell'art. 29, comma 1, del d.lgs. 50/2016.

Roma, 07/10/2020

**IL DIRETTORE GENERALE**

f.to Dott. Giuseppe CELOTTO