



Ministero della Salute

DIREZIONE GENERALE DELLA RICERCA E DELL'INNOVAZIONE IN SANITÀ

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e, in particolare, l'articolo 32 che stabilisce che le amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATA l'attuale situazione di emergenza sanitaria derivante dal rischio connesso alla trasmissione di agenti virali trasmissibili "COVID-19", che ha determinato un uso estensivo dello smart working;

VISTA la circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 1/2020 recante "*Misure incentivanti per il ricorso a modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa*";

VISTO il decreto legge n. 34/2020, recante "Misure urgenti in materia di salute e di sostegno al lavoro e all'economia (cd. decreto "Rilancio")";

VISTE le circolari della coesistente Direzione Generale del Personale, dell'Organizzazione e del Bilancio, del 06 marzo 2020 e del 04 giugno 2020, recanti rispettivamente "*Attuazione disposizioni in materia di lavoro agile in relazione allo stato di emergenza epidemiologica da Covid-19*" e "*Ulteriori indicazioni in materia di lavoro agile*";

VISTA la circolare della coesistente Direzione Generale del Personale, dell'Organizzazione e del Bilancio del 31 luglio 2020, recante "*Art. 263 del decreto legge 34 del 2020 convertito con modificazioni in legge 77 del 2020. Indicazioni agli Uffici e al personale in materia di lavoro agile*", con la quale vengono fornite, tra l'altro, indicazioni operative in merito alla continuazione del lavoro agile oltre il termine dello stato di emergenza;

CONSIDERATA, pertanto, la necessità di assicurare al personale in servizio l'attrezzatura necessaria allo svolgimento del lavoro sia in smart working che in modalità di lavoro ordinario, durante le attività di competenza svolte in ambito di riunioni europee ed internazionali e per attività al di fuori della sede ordinaria di lavoro, correlata con le funzioni della Direzione generale;

VALUTATA, di conseguenza, la necessità di procedere con immediatezza alla acquisizione di n. 57 Licenze MSOffice (License + Assurance) e n. 57 Licenze MSAccess (License + Assurance), per l'utilizzo delle stesse da parte del personale per il proseguimento della modalità del lavoro agile;

VERIFICATA la disponibilità dell'apposita Convenzione Consip "*Licenze Software Multibrand 2*", con particolare riferimento al lotto 2;

VISTA la nota MEF – RGS n. 68025 del 4 settembre 2015, dell'Ispettorato Generale per i Rapporti Finanziari con l'Unione Europea, concernente l'istituzione della Contabilità Speciale n. 5964 denominata MIN-SALUTE-RIC-UE-FDR-L-183-87;

VISTA la nota DGRIC n. 3328 del 14 settembre 2015, della Direzione generale della ricerca e dell'innovazione in sanità, con la quale è stato identificato quale responsabile della Contabilità Speciale n. 5964 il dott. Gaetano Guglielmi;

CONSIDERATO che la Contabilità Speciale n. 5964 presenta, ad oggi, adeguate risorse finanziarie necessarie alla suddetta acquisizione;

CONSIDERATO che alla presente procedura è stato assegnato il CIG ZAB2DD4D75;

DETERMINA:

Articolo 1

Determinazione a contrarre

È determinato l'acquisto di n. 57 Licenze MSOffice (License + Assurance) e n. 57 Licenze MSAccess (License + Assurance), per le esigenze rappresentate dalla continuazione della modalità del lavoro agile.

Articolo 2

Modalità di selezione del contraente

L'Amministrazione procederà all'acquisto avvalendosi della apposita Convenzione Consip "*Licenze Software Multibrand 2*", con particolare riferimento al lotto 2, stipulata con SOFTWAREONE ITALIA.

Articolo 3

Importo

Il valore economico massimo dell'acquisto è stimato in € #39.804,24# (IVA esclusa).

Articolo 4

Responsabile del procedimento

È nominato responsabile del procedimento il dott. Gaetano Guglielmi, dirigente di ruolo dell'Amministrazione e Direttore dell'Ufficio 3 della scrivente Direzione Generale.

Roma, (data della sottoscrizione coincidente con quella della firma digitale)

IL DIRETTORE GENERALE

* f.to Giovanni Leonardi