



**DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE, DELL'ORGANIZZAZIONE E DEL BILANCIO**  
**UFFICIO 5 – Acquisizione e Gestione beni mobili e servizi connessi**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** il d.lgs. 30.03.2001 n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, e s.m.i.;

**VISTO** il D.P.C.M. 11.02.2014 n. 59, recante il “*Regolamento di organizzazione del Ministero della Salute*”;

**VISTI** la legge ed il regolamento sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e s.m.i.;

**VISTA** la legge 30.12.2018, n. 145 “*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e per il triennio 2019-2021*”;

**VISTO** il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 31.12.2018, di ripartizione in capitoli delle unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione per l'anno 2019 e per il triennio 2019-2021;

**VISTO** il d.lgs. 18.04.2016, n. 50 recante “*Codice dei contratti pubblici*”, come modificato dal d.lgs. 19.04.2017, n. 56;

**VISTO** quanto disposto dall'art. 1 del d.l. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2012, in merito ai contratti di approvvigionamento della Pubblica Amministrazione, così come modificato dall'art.1 - comma 141 - della legge 228/2012;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4 del 2016, di attuazione del d.lgs. 18.04.2016, n. 50, recanti “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016 e successivamente aggiornate al d.lgs. 19.04.2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01.03.2018;

**PREMESSO** che in data 31.12.2019 verrà a scadere il contratto per l'affidamento del servizio integrato di assistenza tecnica audio-video e del servizio di editing audio-video per la sala regia a servizio dell'Auditorium “Piccinno” e della Sala “Tina Anselmi” di questa Amministrazione, ubicati presso la Sede Centrale di lungotevere Ripa n. 1, comprendente, tra l'altro, l'effettuazione di prove tecniche dell'impianto prima di ciascun evento nonché le manutenzioni ordinarie necessarie al corretto funzionamento dell'impianto stesso;

**CONSIDERATO** che occorre procedere all'affidamento annuale per il periodo 01.01.2020-31.12.2020 del servizio di cui trattasi, ritenuto attività indispensabile per assicurare il significativo livello di operatività, produttività, efficienza richiesto in occasione degli eventi che si svolgono abitualmente nei locali in questione (costituiti in misura preponderante da conferenze stampa, convegni, riunioni e workshop che vedono la partecipazione del Ministro e degli altri Organi politici di questa Amministrazione);

**VISTO** quanto disposto dall'art. 1 del decreto legge 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2012, in merito ai contratti di approvvigionamento della Pubblica Amministrazione, così come modificato dall'art. 1, comma 141, della legge 228/2012;

**ATTESO** che non risulta al momento attiva alcuna Convenzione Consip utile a soddisfare l'esigenza *de quo*;

**VISTO**, in particolare, il comma 2 dell'articolo 32 del citato d.lgs. 50/2016 che stabilisce che le stazioni appaltanti determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**CONSIDERATO** che, sulla base di esperienze pregresse, questa Amministrazione prevede di ricorrere al servizio di cui trattasi per un equivalente di n. 800 ore annue;

**CONSIDERATO** che, sulla del costo unitario del precedente affidamento e dei prezzi riscontrabili per servizi analoghi sul MePA, l'importo presunto da porre a base d'asta per quanto sopra è quantificato in euro 38.000,00 oltre IVA;

**RITENUTO**, in considerazione dei ristretti tempi a disposizione e della rilevanza del servizio di cui trattasi (tale da richiedere la messa a disposizione di personale altamente qualificato, in grado di garantire la qualità della prestazione) di disporre l'individuazione della migliore offerta (in termini di economicità, tempestività di intervento e resa finale) mediante indagine comparativa informale, da effettuarsi mediante acquisizione di più preventivi di spesa in formato analogico o digitale, con successivo perfezionamento tramite Ordine Diretto o Trattativa Diretta al migliore offerente;

**RITENUTO**, pertanto, che, alla luce di quanto sopra rappresentato, questa Direzione generale deve dare corso all'espletamento di una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio integrato di assistenza tecnica audio-video e del servizio di editing audio-video per la sala regia a servizio dell'Auditorium "Piccinno" e della Sala "Tina Anselmi" di questa Amministrazione, ubicati presso la Sede Centrale di lungotevere Ripa n. 1, comprendente l'effettuazione di prove tecniche dell'impianto prima di ciascun evento nonché le manutenzioni ordinarie necessarie al corretto funzionamento dell'impianto stesso, per il periodo gennaio-dicembre 2020, per un importo stimato di non più di euro 38.000,00 oltre IVA;

## **D E C R E T A**

### **ARTICOLO 1**

#### *Oggetto dell'affidamento*

E' determinata l'indizione di una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016, avente ad oggetto l'affidamento del servizio integrato di assistenza tecnica audio-video e del servizio di editing audio-video per la sala regia a servizio dell'Auditorium "Piccinno" e della Sala "Tina Anselmi" di questa Amministrazione, ubicati presso la Sede Centrale di lungotevere Ripa n. 1, comprendente l'effettuazione di prove tecniche dell'impianto prima di ciascun evento nonché le manutenzioni ordinarie necessarie al corretto funzionamento dell'impianto stesso, per il periodo gennaio-dicembre 2020.

### **ARTICOLO 2**

#### *Importo presunto dell'affidamento e criterio di aggiudicazione*

L'importo di spesa presunto è quantificato in non più di € 38.000,00 - I.V.A. esclusa.

La procedura di cui al precedente art. 1 verrà svolta mediante acquisizione di più preventivi di spesa in formato analogico o digitale, con successivo perfezionamento tramite Ordine Diretto o Trattativa Diretta al migliore offerente, ai sensi di quanto previsto dalle vigenti norme in materia di appalti pubblici.

L'Ufficio competente individuerà almeno tre operatori economici, da invitare assicurando il rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, nonché del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle imprese.

Il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà presentato la migliore offerta, secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del citato d.lgs. 50/2016.

In applicazione delle nuove previsioni normative in materia di IPE - impegno pluriennale ad esigibilità, la spesa graverà sui competenti capitoli di bilancio di questa Amministrazione per gli es. finanziari 2020 e 2021.

### **ARTICOLO 3**

#### *Responsabile unico del procedimento*

In applicazione di quanto stabilito dall'art. 31 del d.lgs. 50/2016, il quale prevede che, per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, le amministrazioni aggiudicatrici nominano, ai sensi della legge 241/1990, un responsabile del procedimento, unico per le fasi della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, viene nominato Responsabile unico delle procedure di affidamento e di esecuzione della fornitura del servizio oggetto del presente decreto, il dott. Alberto ZAMPARESE, Direttore dell'Ufficio 5 di questa Direzione generale del personale, organizzazione e bilancio.

### **ARTICOLO 4**

#### *Obblighi di pubblicazione*

La presente determina sarà pubblicata sul sito di questa stazione appaltante ai sensi dell'art. 37 "*Obblighi di pubblicazione concernente i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*" del d.lgs. 33/2013 e dell'art. 29, comma 1, del d.lgs. 50/2016.

Roma, 30.12.2019

**IL DIRETTORE GENERALE**

f.to Dott. Giuseppe CELOTTO