Ministero della Salute

DIREZIONE GENERALE DELLA PREVENZIONE SANITARIA

DIRETTIVA PER L' ATTUAZIONE DELLA DIRETTIVA GENERALE DELL'ON. MINISTRO PER L'AZIONE AMMINISTRATIVA E LA GESTIONE PER L'ANNO 2016

IL DIRETTORE GENERALE

nell'esercizio della propria funzione di indirizzo amministrativo

EMANA

la seguente direttiva di attuazione della Direttiva generale per l'attività amministrativa e la gestione, emanata dal Ministro, ai sensi degli artt. 4 e 14 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, in data 1 febbraio 2016, di seguito indicata come Direttiva generale per l'anno 2016, così come previsto al punto 3.2 del sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dal Ministro pro-tempore in data 30 dicembre 2010 e aggiornato con decreto Ministeriale del 28 aprile 2015.

Premessa

Il processo di programmazione strategica si è concluso con l'emanazione della Direttiva generale per l'anno 2016 con la quale, sulla base delle priorità politiche definite nell'atto di indirizzo del Ministro adottato in data 4 settembre 2015, sono stati identificati, in coerenza con le scelte di settore operate dal Governo, gli obiettivi strategici ed operativi ed i risultati attesi dell'azione del Ministero della salute.

Finalità

Con la presente Direttiva si assegnano agli Uffici dirigenziali non generali gli obiettivi di struttura unitamente alle individuate risorse umane e finanziarie necessarie per la realizzazione degli stessi.
Si forniscono, inoltre, tenuto conto dell'attività effettuata in esecuzione della Direttiva dello scorso anno, ulteriori indicazioni sulle modalità operative da seguire per dare attuazione, nell'anno in corso, agli obiettivi di competenza, nonché per l'effettuazione dei monitoraggi e delle eventuali proposte di rimodulazione degli obiettivi.

La presente Direttiva è emanata nelle more della registrazione della Direttiva generale per l'anno 2016 da parte degli Organi di controllo, al fine di non pregiudicare l'operatività delle strutture e di consentire l'immediato avvio delle attività per l'esecuzione degli obiettivi assegnati.

Assegnazione obiettivi

La Direttiva è rivolta ai Direttori degli Uffici operanti presso la Direzione generale, ai quali sono assegnati gli obiettivi operativi di cui alla direttiva generale del Ministro cui si rinvia e gli obiettivi di struttura di cui alle unite schede **(all.1).**

Assegnazione risorse

Per il perseguimento dei suddetti obiettivi, i Direttori degli Uffici operanti nella Direzione generale si avvalgono delle risorse umane e finanziarie, comprensive anche di eventuali residui degli anni precedenti, indicate nelle schede di cui al precedente punto.

Sistemi di monitoraggio e valutazione

L'importanza dei sistemi di controllo strategico e di valutazione delle prestazioni risulta accresciuta rispetto agli anni precedenti in quanto, gli stessi, costituiscono strumento indispensabile ai fini dell'attuazione delle nuova normativa in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche amministrazioni introdotta dal d. lgs. 27 ottobre 2009, n. 150.
In particolare, alla stregua di detta normativa, ogni amministrazione pubblica è tenuta a misurare e valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative ed aree di responsabilità in cui si articola nonché, a partire da quest'anno, ai singoli dipendenti.
Ai sensi dell'art. 7, comma 1, del D.lgs. n. 150, l'Amministrazione ha provveduto ad adottare il "*Sistema di misurazione e valutazione della performance*" con DM 30 dicembre 2010, sulla base degli indirizzi forniti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT).
Ai fini del monitoraggio della presente direttiva è disponibile, nell'ambito dell'NSIS, un'applicazione informatizzata, appositamente progettata, in grado di consentire un flusso continuo ed una lettura bi-direzionale delle informazioni fornite, integrata con il sistema per il monitoraggio della direttiva di I livello, con il sistema di monitoraggio dei Centri di Costo (MCC) e il sistema di gestione del personale (GESPE).
Tale flusso consentirà di assumere decisioni appropriate e tempestive, pienamente in linea con la funzione di controllo quale strumento di governance consentendo, altresì, di verificare tempestivamente eventuali scostamenti e criticità delle attività programmate.
Per quanto riguarda la tempistica del monitoraggio, si fa presente che, in relazione agli obiettivi strategico/operativi, la rilevazione avrà cadenza trimestrale (cfr. direttiva di I livello), ed in relazione agli obiettivi istituzionali la medesima avrà cadenza semestrale (cfr. sistema di valutazione e misurazione della performance).

Rimodulazione degli obiettivi operativi

Le eventuali modifiche alla pianificazione degli obiettivi potranno essere proposte nell'ipotesi di insorgenza di specifiche cause ostative quali:

- significative variazioni delle disponibilità finanziarie derivanti dalla predisposizione del disegno di legge per l'assestamento del bilancio o altri provvedimenti finanziari;
- entrata in vigore di provvedimenti normativi e di atti organizzativi che comportino l'assegnazione di ulteriori obiettivi o la modifica di quelli già definiti;
- variazioni rilevanti della domanda di servizi da parte dei cittadini/utenti, nonché altri fattori comunque riferibili al contesto esterno dell'Amministrazione;
- riscontro di scostamenti tra i risultati parziali effettivamente conseguiti e quelli attesi, tali da compromettere il raggiungimento degli obiettivi programmati.

Le modifiche, avanzate su iniziativa del titolare di questa Struttura generale dovranno essere sottoposte all'approvazione del Ministro, previa verifica della coerenza esterna ed interna della nuova programmazione da parte dell'OIV stesso e informativa al Segretariato generale.
Nel caso in cui, invece, occorra procedere a mere rimodulazioni che non alterino, ad esempio, la denominazione, le finalità ed il prodotto/risultato dell'obiettivo, le modifiche di dettaglio e le eventuali azioni correttive correlate sono approvate con determinazione del titolare di questo Ufficio generale e, contestualmente, comunicate al Ministro per il tramite dell'OIV.

Rimodulazione degli obiettivi istituzionali.

Le eventuali modifiche alla pianificazione degli obiettivi istituzionali potranno essere proposte nell'ipotesi di insorgenza di specifiche cause ostative quali:
- significative variazioni delle disponibilità finanziarie derivanti dalla predisposizione del disegno di legge per l'assestamento del bilancio o altri provvedimenti finanziari;
- entrata in vigore di provvedimenti normativi e di atti organizzativi che comportino l'assegnazione di ulteriori obiettivi o la modifica di quelli già definiti;
- variazioni rilevanti della domanda di servizi da parte dei cittadini/utenti, nonché altri fattori comunque riferibili al contesto esterno dell'Amministrazione;
- riscontro di scostamenti tra i risultati parziali effettivamente conseguiti e quelli attesi, tali da compromettere il raggiungimento degli obiettivi programmati.

Le modifiche, avanzate su iniziativa dei Direttori degli Uffici operanti nella Struttura generale, dovranno essere sottoposte all'approvazione dello scrivente.

Roma, lì

15 FEB 2016

IL DIRETTORE GENERALE

Ministero della salute

Direttiva di 2° livello - Anno 2016 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione generale della prevenzione sanitaria

Ufficio	Ufficio I - Affari generali e segreteria tecnico-organizzativa		
Responsabile	**Dr. Ernesto Adabbo**		
Codice ufficio			
Data di inizio	01/01/2016	**Data di completamento**	31/12/2016

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura e altre strutture interessate

OI1 - L'articolo 3, comma 1 del DM 8 aprile 2015 - d'individuazione degli Uffici di livello non generale del Ministero della Salute - ha assegnato all'Ufficio 1 della DGPRE la competenza relativa all'espletamento delle procedure centralizzate di acquisizione di forniture di beni e servizi di competenza della citata Direzione e per il funzionamento degli uffici periferici USMAF-SASN da essa dipendenti.
In relazioine alla su descritta competenza, per l'espletamento della quale sono adottate, da parte del Direttore della DGPRE, linee di indirizzo opertaivo agli Uffici centrali e periferici della citata Direzione generale, allo scopo di identificare più compiutamente la competenza medesima assegnata all'Ufficio 1, l'obiettivo in questione intende realizzare, sulla base di un'attenta valutazione e monitoraggio dei reali consumi e dei relativi costi degli acquisti effettuati dalle menzionate strutture, un'efficace programmazione dei volumi complessivi dei fabbisogni e di ottimizzazione delle risorse, in linea con i programmi di razionalizzazione e contenimento della spesa pubblica.
OI2 - Il Centro nazionale per la prevenzione e il controllo delle malattie (CCM) è stato istituito dalla legge 26 maggio 2004, n. 138, al fine di contrastare le emergenze di salute pubblica legate prevalentemente alle malattie infettive e diffusive nonché al bioterrorismo. Il CCM opera in coordinamento con le strutture regionali principalmente attraverso convenzioni con diversi enti realizzato in attuazione del programma annuale di attività.
OI3 - Attività finalizzata alla corretta gestione delle questioni relative alla prestazione di servizio da parte del personale della DG. Si attua per la maggior parte mediante il sistema di rilevazione delle presenze ministeriale, in coordinamento con gli altri uffici della DG.
OI4 - Attività dell'Ufficio volta alla programmazione e alla massimizzazione della capacità di spesa, in relazione ai fondi assegnati all'Ufficio, alla luce delle finalità previste annualmente dal Ministro per l'azione amministrativa. Detta attività viene attuata mediante la predisposizione di atti e l'emanazione di provvedimenti di carattere contabile e finanziario.

Obiettivi di performance di struttura

Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2015	Valore atteso anno 2016
OI1	Espletamento delle procedure di acquisizione di fornitura di beni e servizi di competenza della direzione generale e per il funzionamento degli uffici periferici	Realizzazione del processo di centralizzazione degli acquisti di beni e servizi degli Uffici centrali della DGPRE e degli Uffici USMAF/SASN da essa dipendenti.	40%	1	Predisposizione di una relazione illustrativa delle azioni attuative del processo e delle strategie conseguite in termini di razionalizzazione degli acquisti e ottimizzazione della spesa	100%	1	1
				2				
				3				
				4				
					Totale peso indicatori	100%		
OI2	Procedure amministrative connesse al funzionamento del Centro nazionale per la prevenzione ed il controllo delle malattie (CCM).	Garantire il supporto all'elaborazione e la realizzazione del programma annuale di attività del CCM	35%	1	Accordi predisposti/progetti approvati	100%	100%	100%
				2				
				3				
				4				
					Totale peso indicatori	100%		
OI3	Gestione del personale e convenzioni e incarichi ai medici fi duciari in Italia e all'estero	Consolidare i livelli di efficienza nella gestione delle presenze e dell'attività di servizio delle risorse umane assegnate alla Direzione	5%	1	Schede del personale gestite / FTE dedicati	100%	1043,57	Media del Ministero
				2				
				3				
				4				
					Totale peso indicatori	100%		
OI4	Attività connesse all gestione finanziaria, economica e contabile finalizzate anche alla massimizzazione della spesa	Massimizzazione della capacità di spesa	20%	1	Impegnato in conto competenza/stanziamento definitivo	100%	99%	100%
				2				
				3				
				4				
					Totale peso indicatori	100%		
OI6				1		100%		
				2				
				3				
				4				
					Totale peso indicatori	100%		
		Totale	**100%**					

Cod. obiettivo	Vincoli e criticità (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)
OI1	Fattiva collaborazione da parte degli Uffici periferici coinvolti nel processo. Vincoli derivanti dalla vigente normativa in materia di appalti pubblici.
OI2	Il programma annuale di attività viene realizzato principalmente attraverso accordi predisposti sulla base di progetti presentati dagli enti interessati
OI3	
OI4	Assenza o ritardi di atti presupposti da parte di soggetti esterni (Es. MEF, Conferenza Stato Regioni ...) o di altri Uffici coinvolti nell'attività

Cod. obiettivo	Indicatore	FONTE DEI DATI (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)
OI1	1	DOCSPA - Posta Elettronica
OI2	1	DOCSPA
OI3	1	GEPE
OI4	1	SICOGE

Ministero della salute

Direttiva di 2° livello - Anno 2016 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione generale della prevenzione sanitaria

Ufficio	Ufficio I - Affari generali e segreteria tecnico-organizzativa

Risorse umane			**Totale**
Dirigente II fascia			1
Dirigente professionalità sanitaria			5
Area	**Fasce retributive**		**Totale**
Terza	F7	(ex I.G. R.E.)	
	F6	(ex D.D. R.E.)	
	F5	(ex C3 super)	
	F4	(ex C3)	3
	F3	(ex C2)	5
	F2	(ex C1 super)	
	F1	(ex C1)	6
Seconda	F4	(ex B3 super)	2
	F3	(ex B3)	4
	F2	(ex B2)	4
	F1	(ex B1)	
Prima	F2	(ex A1 super)	
	F1	(ex A1)	
		Totale	**30**

Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo e piano di gestione	**Importo**
2421/1	€ 2.147.811
4100/15	€ 1.772
4100/16	€ 159.814
4100/21	€ 290.409
4100/22	€ 0
4100/23	€ 980.156
4100/38	€ 64
4100/41	€ 0
4393/1	€ 10.707.277

Note
Per il capitolo 4100/22 si deve attendere la ripartizione del fondo ex riassegnazioni. Il capitolo 4100/41 è per la gestione dei residui

N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note

Ministero della salute

Direttiva di 2° livello - Anno 2016 -

Centro di responsabilità amministrativa:

DIREZIONE GENERALE DELLA PREVENZIONE SANITARIA

Ufficio	**2 - Prevenzione e igiene ambientale e sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro**		
Responsabile	**Dr- FRANCESCO DE BLASIO**		
Codice ufficio			
Data di inizio	01/01/2016	**Data di completamento**	31/12/2016

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura e altre strutture interessate

OI1 - Emanazione di prescrizioni tecniche di natura igienico-sanitaria, su parere del CSS, su meteriali diversi da quelli previsti dal DPR n. 285/90.
OI2 - Servizi on line monitorati:
- Autorizzazione all'impiego a contatto con l'acqua potabile di un nuovo materiale od un nuovo costituente;
- Riconoscimento delle proprietà terapeutiche dell'acqua minerale naturale da utilizzarsi per uso termale;
- Riconoscimento della qualifica di acqua minerale naturale dell'acqua prelevata alla sorgente da utilizzarsi per l'imbottigliamento e la vendita.

OI3 - Tutela della salute pubblica da rischi connessi all'utilizzo delle acque, attraverso la valutazione delle istanze pervenute e attraverso l'esame dei dati di qualità delle acque.
OI4 - Predisposizione di atti normativi, regolamenti, circolari, linee guida ecc.
OI5 - Emanazione di circolari, comunicati, linee di indirizzo, monitoraggio e valutazione di progetti CCM; partecipazione/organizzazione di seminari tecnici/convegni; partecipazione a comitati tecnici nazionali per la realizzazione di programmi, documenti di indirizzo e strategie nazionali in materia di adattamento ai cambiamenti climatici, gestione rischi inquinamento indoor e sicurezza in ambiente scolastico; coordinamento gruppi di lavoro ad hoc; aggiornamento portale istituzionale.
OI6 - Garantire la raccolta strutturata dei dati e l'informazione al pubblico.
OI7 - Aggiornamento e pubblicazione sul portale del Ministero della Salute dell'Elenco Nazionale dei medici competenti in possesso dei titoli e requisiti previsti dalla normativa vigente.

Obiettivi di performance di struttura

Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2015	Valore atteso anno 2016
OI1	Adempimenti connessi al Regolamento nazionale di polizia mortuaria	Emanazione di prescrizioni tecniche di natura igienico-sanitaria	10%	1	N. prescrizioni / N. pareri CSS	100%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
OI2	Adempimenti connessi alla normativa vigente in materia di acque destinate al consumo umano, acque minerali per imbottigliamento e vendita, acque minerali termali e acque di sorgente	Rispetto degli standard di qualità e quantità dei servizi erogati pubblicati sul portale	15%	1	N. criteri soddisfatti / N. criteri previsti	100%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
OI3	Adempimenti connessi alla normativa vigente in materia di acque destinate al consumo umano, acque minerali per imbottigliamento e vendita, acque minerali termali e acque di sorgente	Garantire le attività di indirizzo, coordinamento e valutazione finalizzate alla tutela della salute pubblica da eventuali rischi sanitari connessi all'utilizzo delle acque	20%	1	Relazioni, documenti tecnici, pareri, provvedimenti predisosti / Istanze complete pervenute	100%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
OI4	Prevenzione degli incidenti in ambito stradale e domestico e nelle istituzioni sanitarie e socio-sanitarie	Assicurare sostegno centrale per l'attuazione del Piano Nazionale per la prevenzione degli incidenti stradali e domestici e degli infortuni lavorativi	15%	1	Attività effettuate / Attività preventivate	100%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
OI5	Prevenzione dei rischi per la salute correlati alla qualità dell'aria (outdoor ed indoor), delle acque (ivi comprese le acque di balneazione), alla contaminazione del suolo, ai cambiamenti climatici e agli eventi estremi	Attività di indirizzo e coordinamento nell'ambito della prevenzione dei rischi per la salute correlati ai cambiamenti climatici ed alla qualità dell'aria e dell'acqua	15%	1	Attività effettuate / Attività preventivate	100%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
OI6	Prevenzione dei rischi per la salute correlati alla qualità dell'aria (outdoor ed indoor), delle acque (ivi comprese le acque di balneazione), alla contaminazione del suolo, ai cambiamenti climatici e agli eventi estremi	Attività di informazione al pubblico	10%	1	N. ordinanze inserite sul portale acque di balneazione / N. ordinanze pervenute	100%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
OI7	Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro	Aggiornamento periodico elenco nazionale dei medici competenti	15%	1	Revisioni Elenco Nazionale dei Medici Competenti effettuate / Revisioni necessarie	100%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
		Totale	**100%**					

Cod. obiettivo	Vincoli e criticità (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)
OI1	tempi di attesa pareri organi consultivi, carenza di personale
OI2	carenza di personale
OI3	tempi di attesa pareri organi consultivi, tempi di attesa inoltro dei dati da parte degli organi competenti, carenza di personale
OI4	coinvolgimento altri soggetti / amministrazioni, carenza di personale
OI5	coinvolgimento altri soggetti / amministrazioni, carenza di personale
OI6	coinvolgimento altri soggetti / amministrazioni, carenza di personale
OI7	coinvolgimento altri soggetti / amministrazioni, carenza di personale

Cod. obiettivo	Indicatore	FONTE DEI DATI (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)
OI1	1	docspa, db direzione ufficio
OI2	1	docspa, db direzione ufficio
OI3	1	docspa, posta elettronica, portale acque
OI4	1	docspa, siti istituzionali, gazzetta ufficiale
OI5	1	docspa, siti istituzionali, gazzetta ufficiale
OI6	1	docspa, sito istituzionale
OI7	1	docspa, posta elettronica, sito istituzionale

Ministero della salute

Direttiva di 2° livello - Anno 2016 -

Centro di responsabilità amministrativa:

DIREZIONE GENERALE DELLA PREVENZIONE SANITARIA

Ufficio	2 - Prevenzione e igiene ambientale e sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro

Risorse umane			Totale
Dirigente II fascia			1
Dirigente professionalità sanitaria			9
Area	**Fasce retributive**		**Totale**
Terza	F7	(ex I.G. R.E.)	
	F6	(ex D.D. R.E.)	
	F5	(ex C3 super)	
	F4	(ex C3)	2
	F3	(ex C2)	
	F2	(ex C1 super)	
	F1	(ex C1)	1
Seconda	F4	(ex B3 super)	
	F3	(ex B3)	1
	F2	(ex B2)	1
	F1	(ex B1)	
Prima	F2	(ex A1 super)	
	F1	(ex A1)	
		Totale	**15**

Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	1

Risorse finanziarie	
Capitolo e piano di gestione	**Importo**
-	-

Note
-

N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note

Ministero della salute

Direttiva di 2° livello - Anno 2016 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione Sanitaria

Ufficio	3- Coordinamento tecnico degli Uffici di sanità marittima, aerea e di frontiera e dei Servizi territoriali di assistenza sanitaria al personale navigante USMAF- SASN
Responsabile	**Dott.ssa Loredana Vellucci**
Codice ufficio	
Data di inizio	01/01/2016
Data di completamento	31/12/2016

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura e altre strutture interessate

OI1 - La finalità dell'obiettivo consiste nel fornire puntualmente agli USMAF SASN, nonché ad altri soggetti, quali altre Amministrazioni ed Enti, o privati, direttive, indicazioni e pareri per l'applicazione delle norme nazionali ed internazionali in materia di profilassi internazionale, a cominciare dal Regolamento Sanitario Internazionale dell'OMS e da altri regolamenti e direttive internazionali in materia di trasporto aereo e marittimo e di sicurezza dei prodotti; inoltre nell'Ufficio 03, vengono svolte le funzioni di Focal Point nazionale per il Regolamento Sanitario Internazionale, con contatti con i corrispondenti Focal Point di altri Paesi e con i Punti di Contatto dell'OMS. L'obiettivo presuppone anche una costante analisi dei rischi per la sanità pubblica internazionale attraverso l'esame della situazione epidemiologica internazionale e le conseguenti azioni per aggiornare le normative e le direttive di carattere nazionale per l'attuazione delle misure di sanità alle frontiere, incluso il controllo su merci di interesse sanitario in importazione da Paesi Terzi; per meglio assolvere a questi compiti, in particolare a quelli derivanti dal Regolamento Sanitario Internazionale, che richiedono una operatività h/24 per 7 giorni alla settimana, si sta valutando la possibilità di una implementazione di una centrale operativa per la ricezione e lo smistamento delle comunicazioni di interesse per la profilassi internazionale, in analogia a quanto avviene in altri Stati Membri dell'OMS

OI2 - La realizzazione dell'obiettivo presuppone, da parte dell'Ufficio 03, l'analisi dei fabbisogni finanziari per l'approvvigionamento di vaccini e farmaci per esigenze particolari di profilassi e terapia di malattie infettive da distribuire, a richiesta, alle regioni in adempimento di quanto previsto dall'art. 7 della Legge 833/1978 e dall'art. 115 del D. Lgs 112/1998, agli USMAF (ora USMAF–SASN per le loro attività di profilassi vaccinale nei confronti dei viaggiatori internazionali, nonché da detenere per finalità di difesa civile.

Inoltre, nelle prime fasi di attuazione del D.M. 8 aprile 2015, che ha trasferito ad altri uffici del Ministero della Salute i compiti di gestione amministrativo contabile degli USMAF (ora USMAF SASN), l'Ufficio 03 collaborerà con questi nella analisi dei fabbisogni degli USMAF SASN, ed effettuerà valutazione della congruità delle richieste di materiale e attrezzature sanitarie necessarie per lo svolgimento delle attività istituzionali di questi Uffici in materia di profilassi internazionale, controllo sulle merci di interesse sanitario, vaccinazioni internazionali, attività medico-legale ed assistenziale, nel rispetto dei principi di economicità ed efficiente allocazione di risorse sempre più limitate.

OI3 –L'unificazione degli Uffici di Sanità Marittima, Aerea e di Frontiera e dei Servizi Territoriali per l'assistenza sanitaria al personale navigante ed aeronavigante negli USMAF SASN richiede preliminarmente una ricognizione delle risorse umane e strumentali disponibili per l'appropriata erogazione delle prestazioni assistenziali e medico-legali erogate al personale navigante ed aeronavigante; ciò al fine di verificare l'opportunità di apertura o chiusura di ambulatori come anche del conferimento di incarichi a medici fiduciari o convenzionati. Al fine di perseguire la standardizzazione dell'erogazione delle prestazioni assistenziali, è utile anche l'aggiornamento delle procedure operative e delle istruzioni emanate a livello centrale (POS e IOC) per la standardizzazione delle attività espletate da tali Uffici in favore dell'utenza,per cui, dopo una verifica delle POS e delle IOC esistenti, si provvederà al loro aggiornamento o alla produzione di nuove Procedure, in relazione a specifiche esigenze che si dovessero evidenziare .

OI4 - L'obiettivo consiste nell'amministrazione, manutenzione ed implementazione di nuove funzionalità dell'Applicativo informatico utilizzato dagli USMAF (NSIS USMAF) per la gestione delle attività istituzionali di competenza (controllo merci in importazione, controllo mezzi di trasporto, attività medico legali e vaccinazioni), nonché nella realizzazione della cooperazione applicativa tra sistemi informatici per la realizzazione dello Sportello Unico Doganale di cui al DPCM 242/2010, che nel 2014 è diventato operativo praticamente nell'intero territorio nazionale e dell'istituendo Sportello Unico dei Porti o National Maritime Single Window, in applicazione della Direttiva 2010/65/UE e dell'articolo 8, comma 13, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 convertito dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221 (Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese); l'attività prevede costanti riunioni di coordinamento con l'Agenzia delle Dogane e con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, per la definizione degli aspetti tecnici per la realizzazione e l'evoluzione di tali Sportelli Unici.

OI5 - La finalità dell'obiettivo consiste in una ridistribuzione, dopo quella effettuata nel 2007/2008, dei depositi della scorta nazionale di antidoti (SNA) da utilizzare in caso di attacchi terroristici con agenti chimici, biologici e radio nucleari (CBRN) affidati alla custodia delle Regioni (SNA-R), che permetta di conseguire, a fronte delle risorse disponibili, una ottimale distribuzione e mobilizzazione di queste, in caso di necessità, L'obiettivo verrà perseguito continuando il censimento tecnico logistico dei depositi regionali, la verifica della loro rispondenza alle esigenze proprie della SNA, l'elaborazione di proposta di pianificazione finale da sottoporre all'organo politico dopo verifica dei piani locali di Difesa Civile.

OI6 - La finalità dell'obiettivo è arrivare ad un aggiornamento delle norme, ormai desuete e non più rispondenti ai tempi, che disciplinano l'attività del 'medico di bordo' della Marina mercantile italiana, per arrivare ad un migliore inquadramento di tale figura professionale ed al riconoscimento del servizio svolto a bordo delle navi, in linea con quanto avviene per i servizi svolti dai professionisti nelle strutture sanitarie 'di terra', sia pubbliche che private, evitando la penalizzazione che di fatto colpisce i medici che per il servizio svolto a bordo non vedono riconosciuto alcun titolo di carriera dalla normativa concorsuale nazionale.

Inoltre, in adempimento di quanto previsto dagli aggiornamenti delle Convenzioni internazionali IMO STCW 1978/1995 e MLC 2006 e dal D. lgs 71/2015, si procederà alla revisione dei decreti ministeriali concernenti la disciplina dei corsi per il conseguimento della certificazione delle competenze della gente di mare in materia di primo soccorso sanitario e di assistenza medica a bordo di navi mercantili

L'obiettivo verrà perseguito oltre che con la predisposizione di proposte di riordino della normativa specifica di settore, anche attraverso la predisposizione di proposte di percorsi formativi che soddisfino quanto previsto dalla normativa attualmente vigente.

Obiettivi di performance di struttura

Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2015	Valore atteso anno 2016
OI1	Adozione di misure relative alla profilassi internazionale di malattie infettive e diffusive	Garantire un elevato livello di efficienza nell'attività di indirizzo ai fini dell'applicazione di misure di sanità transfrontaliera	20%	1	Relazioni-pareri-circolari-documenti tecnici predisposti/richieste	80%	100%	100%
				2	Implementazione di progetto di Unità Operativa - Sala Situazione	20%	n.a	si
				Totale peso indicatori		100%		
OI2	Adozione di misure relative alla profilassi internazionale di malattie infettive e diffusive	Assicurare la corretta programmazione e massimizzazione delle capacità di spesa	15%	1	impegnato in conto competenza rispetto allo stanziamento definitivo	100%	n.a.	90%
				Totale peso indicatori		100%		
OI3	Coordinamento degli Uffici di Sanità Marittima Aerea e di Frontiera e dei Servizi Territoriali di Assistenza Sanitaria al Personale Navigante - USMAF SASN	Assicurare la gestione dei rapporti con gli stakeholder interni ed esterni per l'uniforme erogazione delle prestazioni di assistenza sanitaria al personale navigante ed aeronavigante anche mediante l'aggiornamento delle procedure Standard e delle schede informative delle attività USMAF SASN	15%	1	Documento con proposte di riorganizzazione rete ambulatoriale e medici fiduciari	50%	na	90%
				1	Procedure e schede aggiornate rispetto alle procedure esistenti	50%	na	90%
				Totale peso indicatori		100%		

OI4	Coordinamento degli Uffici di Sanità Marittima Aerea e di Frontiera e dei Servizi Territoriali di Assistenza Sanitaria al Personale Navigante - USMAF SASN	Amministrazione Applicativo NSIS USMAF anche in relazione alle attività per l'implementazione dello Sportello Unico Doganale e dello Sportello Unico Portuale (PMIS) e dell'interfaccia con NSIASN	10%	1	aggiornamenti ed interventi effettuati rispetto agli interventi richiesti	100%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
OI5	Supporto alle attività di prevenzione concernenti il terrorismo chimico, fisico e biologico nell'ambito delle attività sanitarie di difesa e protezione civile	Progettare la riorganizzazione dell'assetto dei depositi nazionali e regionali della Scorta Nazionale Antidoti (SNA-S e SNA-R)	25%	1	trasmissione del Progetto agli organi decisori	100%	na	si
				Totale peso indicatori		100%		
OI6	Adozione di misure relative ai servizi sanitari di bordo	modifica ed aggiornamento della disciplina concernente i requisiti minimi di formazione della gente di mare	10%	1	elaborazione schema decreto interministeriale	60%	na	100%
				2	trasmissione per adozione strumento normativo modifica	40%	na	100%
				Totale peso indicatori		100%		
A.1.8		Miglioramento delle prestazioni in tema di profilassi internazionale e di assistenza al personale navigante ed aeronavigante mediante l'unificazione degli Uffici periferici di Sanità Marittima, Aerea e di Frontiera e dei Servizi di Assistenza Sanitaria ai Naviganti nella rete USMAF-SASN e conseguente aggiornamento ed uniformazione delle procedure di erogazione dei servizi resi all'utenza.	5%	1	Somma delle percentuali di realizzazione delle attività ponderata con i rispettivi pesi	100%	na	100
				2				
				3				
				4				
				Totale peso indicatori		100%		
		Totale	**100%**					

Cod. obiettivo	Vincoli e criticità (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)
OI1	L'indicatore viene calcolato facendo riferimento agli atti e comunicazioni prodotti dall'Ufficio e risultanti dal Sistema di protocollo informatizzato DOCSPA e dalla Posta elettronica. Sono considerate le risposte fornite agli Uffici coordinati, ad altre Amministrazioni nazionali, a Organizzazioni internazionali, a cittadini, nonché circolari e direttive per indirizzare e standardizzare l'attività degli uffici coordinati. Valore dell'indicatore rilevato nel 2015 è stato pari al 100%
OI2	L'indicatore viene calcolato facendo riferimento agli stanziamenti sui Capitoli della Categoria II 'Consumi intermedi", allocati all'Ufficio 03; le criticità sono rappresentate da possibili carenze o non disponibilità sul mercato di vaccini, sieri ed altri medicinali di uso non ricorrente.
OI3	L'indicatore viene calcolato facendo riferimento alle POS e IOC da aggiornare o a quelle da predisporre ex novo, sulla base di esigenze evidenziate dagli USMAf SASN o dall'utenza
OI4	L'indicatore viene calcolato facendo riferimento alle richieste/segnalazioni pervenute dagli Utenti NSIS USMAF e dall'Agenzia delle Dogane per gli interventi necessari alla attuazione dello Sportello Unico Doganale e della National Maritime Single Window. I relativi interventi sono - in parte - ravvisabili sullo stesso applicativo NSIS USMAF, ma deve essere fatto riferimento anche alle riunioni di coordinamento con l' Agenzia delle Dogane, con la DGSIS, con il fornitore dei servizi informatici, nonché con la Direzione Generale della Igiene e Sicurezza degli Alimenti e Nutrizione e della Sanità Animale e Farmaco Veterinario, ugualmente coinvolte nella realizzazione dello Sportello Unico Doganale
OI5	OI 5 Il raggiungimento dell'Obiettivo viene valutato facendo riferimento ai documenti prodotti in ciascuna fase (censimento tecnico logistico dei depositi, documento con proposte nuove assetto, riunioni di coordinamento e confronto con interlocutori centrali e regionali, documento con proposta finale di modifica dell'assetto dei depositi regionali della SNA
OI6	Il raggiungimento dell'Obiettivo viene calcolato sulla base delle proposte di aggiornamento normativo elaborate e trasmesse alle altre direzioni generali ed alle altre amministrazioni per la valutazione ed adozione.

Cod. obiettivo	Indicatore	FONTE DEI DATI (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)
OI1		L'indicatore viene calcolato facendo riferimento agli atti e comunicazioni prodotti dall'Ufficio e risultanti dal Sistema di protocollo informatizzato DOCSPA e dalla Posta elettronica. Sono considerate le risposte fornite agli Uffici coordinati, ad altre Amministrazioni nazionali, a Organizzazioni internazionali, a cittadini, nonché circolari e direttive per indirizzare e standardizzare l'attività degli uffici coordinati. Valore dell'indicatore rilevato nel 2015 è stato pari al 100%
OI2		Stanziamento di Bilancio; richieste di fabbisogno; SICOGE; L'indicatore viene calcolato facendo riferimento agli stanziamenti sui Capitoli della Categoria II 'Consumi intermedi", allocati all'Ufficio 03; le criticità sono rappresentate da possibili carenze o non disponibilità sul mercato di vaccini, sieri ed altri medicinali di uso non ricorrente.
OI3		DOCSPA, Posta elettronica, sito web del Ministero della Salute
OI4		DOCSPA, Posta elettronica, sito web del Ministero della Salute; applicativo NSIS USMAF
OI5		DOCSPA, Posta elettronica, sito web del Ministero della Salute;
OI6		DOCSPA, Posta elettronica, sito web del Ministero della Salute;

Ministero della salute

Direttiva di 2° livello - Anno 2016 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione Sanitaria

Ufficio	3- Coordinamento tecnico degli Uffici di sanità marittima, aerea e di frontiera e dei Servizi territoriali di assistenza sanitaria al personale navigante USMAF- SASN

Risorse umane			**Totale**
Dirigente II fascia			1
Dirigente professionalità sanitaria			3
Area	**Fasce retributive**		**Totale**
Terza	F7	(ex I.G. R.E.)	
	F6	(ex D.D. R.E.)	1
	F5	(ex C3 super)	
	F4	(ex C3)	1
	F3	(ex C2)	2
	F2	(ex C1 super)	
	F1	(ex C1)	1
Seconda	F4	(ex B3 super)	
	F3	(ex B3)	
	F2	(ex B2)	3
	F1	(ex B1)	
Prima	F2	(ex A1 super)	
	F1	(ex A1)	
		Totale	**12**

Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo e piano di gestione	**Importo**
Cap 4393 PG01 "Spese per l'attività e il funzionamento, ivi comprese le spese di personale, del Centro nazionale per la prevenzione e il controllo delle malattie, nonché per la stipula di apposite convenzioni con l'Istituto superiore di sanità, con l'Istituto superiore per la prevenzione e la sicurezza del lavoro (ISPESL), con gli Istituti zooprofilattici sperimentali, con le università, con gli istituti di ricovero e cura a carattere scientifico e con altre strutture di assistenza e di ricerca pubbliche e private, nonchè con gli organi della sanità militare"	in via di definizione
Cap 4383 PG01 "Acquisto, conservazione, distribuzione, smaltimento e distruzione di materiale profilattico, medicinali di uso non ricorrente, vaccini per attività di profilassi internazionale. Spese per la pubblicazione e diffusione dei dati e per altri interventi di prevenzione e cura contro le malattie infettive, diffusive e quarantenarie, nonchè contro le epidemie. Spese per la raccolta, il trasporto, la distruzione dei rifiuti speciali ospedalieri connessi alle attività di profilassi delle malattie infettive, diffusive e quarantenarie	1.439.481,00
Cap. 4383 PG 02 "Spese per il vaccino antiamarillico"	14.549,00
Cap. 4100 PG 24 "Coordinamento uffici sanità di frontiera. Compensi ai medici delegati e coadiutori di porto, aeroporto e frontiera"	18.592,44
Cap. 2420 "Rimborso per spese di assistenza sanitaria erogata in italia al personale navigante, marittimo e dell'aviazione. oneri derivanti dalla convenzione con l'Associazione italiana della Croce Rossa per le retribuzioni del personale a rapporto convenzionale e operante nei servizi di pronto soccorso sanitario aereoportuali"	in via di definizione
Cap. 2410 "Spese per la costituzione e funzionamento dei centri di pronto soccorso dei porti ed aeroporti civili"	in via di definizione

Note

N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note

Ministero della salute

Direttiva di 2° livello - Anno 2016 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione Sanitaria

Ufficio	4 - Prevenzione del rischio chimico, fisico e biologico		
Responsabile	**Marano dr. Giancarlo**		
Codice ufficio			
Data di inizio	01/03/2016	**Data di completamento**	31/12/2016

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura e altre strutture interessate

01)Per gli aspetti di tutela della salute dai rischi da campi elettromagnetici si dovrà provvedere alla partecipazione ad un tavolo di lavorointerministeriale, che dovrà provvedere alla stesura della bozza di recepimento della direttiva 2013/35/UE, da trasmettere entro l'anno corrente all'Ufficio Legislativo per permettere l'emanazione del relativo provvedimento di recepimento, tale provvedimento consentirà di meglio garantie La tutela della salute dei lavoratori esporti a campi elettromagnetici .Indicatore di risultato: trasmissione entro l'anno all'Ufficio Legislativo della bozza di recepimento .

02)Per la valutazione preliminare sui rischi per la salute derivanti dalla realizzazione di elettodotti , vengono forniti pareri preliminari alla realizzazione degli stessi elettrodotti ,l'obiettivo è quello di poter assicurare la valutazione nell'anno di non meno dell'80% dei progetti preliminari pervenuti con la formulazione di un parere espresso. indicatore :avvenuto superamento della percentuale dell'80% rispetto a richiesta di pareri pervenuti nell'anno/pareri formalmente espressi nell'anno.

03)Le problematiche relative alla dismissione dell'uso dell'amianto rendono opportuna la a sorveglianza sanitaria dei lavorato ex esposti i per una diagnosi precoce di mesoteliomi,tale obiettivo può essere raggiunto con la definizione di un piano nazionale attraverso la costituzione di un tavolo di lavoro che coinvolga Regioni ed Inail che individui tempi e modalità per garantire in ambito nazionale la sorveglianza sanitaria degli ex esposti :indicatore avvenuta formulazione di proposta di piano da parte del tavolo di lavoro trasmessa all'Ufficio di Gabinetto.

04)la necessità della sostituzione dell'amianto ha determinato una massiccia utilizzazione di FAV per l'isolamento termico ed acustico,la rapida modifica della normativa sui rischi derivanti da prodotti chimici ha reso per alcuni aspetti superati i contenuti delle linee guida recentemente emanate sulle FAV per cui è necessario procedere ad una loro revisione attraverso la costituzione di un tavolo di lavoro che possa provvedere all'aggiornamento,indicatore avvenuta elaborazione da parte del tavolo di proposte di aggiornamento trasmessa all'Ufficio di Gabinetto.
Attività di supporto al funzionamento della sezione per la valutazione in materia di biotecnologie del Comitato tecnico sanitario

Obiettivi di performance di struttura

Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2015	Valore atteso anno 2016
OI1	rischi da agenti fisici	recepimenro direttiva 2013/35/UE relativa all'esposizione dei lavoratori a campi elettromagnetici	30%	1	avvenuto perfezionamento della bozza di recepimento entro l'anno trasmessa all'Ufficio Legislativo	100%	0%	SI
				2				
				3				
				4				
				Totale peso indicatori		100%		
OI2	rischi da agenti fisici	Valutazione aspetti di tutela della salute nella realizzazione di elettrodotti	15%	1	percentuale pareri richiesti /pareri formulati	100%	80%	85%
				2				
				3				
				4				
				Totale peso indicatori		100%		
OI3	rischi da agenti chimici	elaborazione di un pianonazionale per per la sorveglianza degli ex esposti ad amianto prer motivi lavorativi	25%	1	avvenuta produzione di proposta di piano trasmessa all'Uff. di Gab.	100%	0,00	SI
				2				
				3				
				4				
				Totale peso indicatori		100%		
OI4	rischi da agenti chimici	revisione linee guida inerente i rischi di esposizione a FAV per l'uso sicuro dei prodotti chimici in attuazione dei regolamenti europei REACH e CLP	15%	1	avvenuta formulazione di proposte di aggiornamento trasmessa all'Uff. di Gab.	100%		SI
				2				
				3				
				4				
				Totale peso indicatori		100%		
A.1.3		Garantire l'uso sicuro dei prodotti chimici attraverso l'attuazione dei regolamenti europei REACH e CLP	15%		Somma delle percentuali di realizzazione delle attività ponderata con i rispettivi pesi	100%		100%
		Totale	**100%**					

Cod. obiettivo	Vincoli e criticità (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)
0I1	mancata partecipazione ai lavori degli esperti delle Amministrazioni cointeressate e/o indisponibilità di personale in possesso delle professionalità necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo
0I2	eventuale indisponibilità del personale in possesso delle professionalità necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo
0I3	eventuale indisponibilità del personale necessario per il raggiungimento dell'obiettivo
0I4	eventuale indisponibilità del personale necessario per il raggiungimento dell'obiettivo

Cod. obiettivo	Indicatore	FONTE DEI DATI (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)
OI1	1	DOCSPA
OI2	2	DOCSPA
OI3	3	DOCSPA
OI4	4	DOCSPA

Ministero della salute

Direttiva di 2° livello - Anno 2016 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione Sanitaria

Ufficio	4 - Prevenzione del rischio chimico, fisico e biologico

Risorse umane			**Totale**
Dirigente II fascia			1
Dirigente professionalità sanitaria			5
Area	**Fasce retributive**		**Totale**
Terza	F7	(ex I.G. R.E.)	
	F6	(ex D.D. R.E.)	
	F5	(ex C3 super)	
	F4	(ex C3)	1
	F3	(ex C2)	1
	F2	(ex C1 super)	
	F1	(ex C1)	
Seconda	F4	(ex B3 super)	
	F3	(ex B3)	2
	F2	(ex B2)	1
	F1	(ex B1)	
Prima	F2	(ex A1 super)	
	F1	(ex A1)	
		Totale	**11**

Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo e piano di gestione	**Importo**
4145 P.G.1	€ 339.954

Note

N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note

Ministero della salute

Direttiva di II livello - Anno 2016 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Prevenzione Sanitaria

Ufficio	5 - Prevenzione Malattie Trasmissibili e Profilassi Internazionale		
Responsabile	**Dott. Francesco Maraglino**		
Codice ufficio			
Data di inizio	01/01/2016	**Data di completamento**	31/12/2016

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura e altre strutture interessate

OI1 - L'Ufficio predispone Relazioni annuali al Parlamento su stato attuazione strategie attivate per fronteggiare l'infezione da HIV (articolo 8, comma 3, legge 5 giugno 1990, n. 135), coordinamento sorveglianza HIV, produce pareri, documenti tecnici, interrogazioni parlamentari, risposte a quesiti, provvedimenti, atti e note sottoposti alla firma del Ministro. Supporta la Sezione L e la Sezione M e svolge monitoraggio annuale sulla risposta nazionale del settore salute all'HIV/AIDS e al processo di armonizzazione del sistema di raccolta dati da inviare a OMS, ECDC, UNAIDS. Valore rilevato 2015: 100%. L'ufficio verifica, relaziona, approva i progetti in materia di prevenzione HIV/AIDS utilizzando i capitoli di bilancio assegnati (cap.4310 e cap. 4023/01). Valore rilevato 2015: 99,75

OI2- L'ufficio riceve dalle Regioni e Province Autonome le notifiche relative a tutti i casi di malattie infettive (secondo il D.M. 15 dicembre 1990 “Sistema informativo delle malattie infettive e diffusive” e successive modifiche), che si verificano nel nostro Paese, i cui dati vengono elaborati ed utilizzati ai fini della pianificazione nazionale relativa alla lotta alle malattie infettive, della pubblicazione in una apposita sezione del portale del Ministero della Salute e dell'invio ad Organizzazione Mondiale della Sanità-OMS e Centro Europeo per il controllo delle Malattie Infettive di Stoccolma-ECDC, al fine di assolvere al debito informativo derivante da accordi internazionali. L'ufficio assicura il coordinamento dei progetti CCM, relativi a sorveglianza e prevenzione delle malattie infettive, valutandone il raggiungimento degli obbiettivi, come concordati. L'Ufficio partecipa a reti internazionali per la sicurezza globale della salute (GHSI-Global health security Initiative e GHSA-Global health security Agenda) per gli aspetti di pianificazione di programmi di prevenzione e controllo di malattie infettive (con particolare riguardo alla scheda di agenda vaccinale-GHSA): l'Italia ha assunto, infatti, nel GHSA il ruolo di leader della linea strategica sull'immunizzazione, nonché, partecipa ai lavori del GHSI (Paesi del G7+Messico) per la preparazione e risposta ad emergenze di natura biologica. In situazioni di emergenza o calamità naturali è possibile che la salute della poplazione colpita sia minacciata anche dalla diffusione, reale o potenziale, di agenti infettivi. In tali situazioni l'ufficio interviene, sia come coordinamento a livello nazionale sia come supporto del livello regionale/locale, attraverso una analisi dei rischi e l'eventuale predisposizione di indicazioni/raccomandazioni per la tutela della salute, in collaborazione con altri uffici del ministero eventualmente coinvolti ed altre istituzioni nazionali (es. Ministero degli Esteri, ISS), ed internazionali (es. OMS,ECDC). Capitolo di bilancio assegnato (Capitolo 4383). Valore rilevato 2015: 100%

OI3-L'ufficio si occupa dello sviluppo e del coordinamento di piani nazionali per il controllo delle malattie infettive e resistenza agli antimicrobici. Considerata l'emergenza del fenomeno delle resistenza agli antimicrobici, verrà sviluppato, come previsto da decisioni dell' UE e piani di azione OMS, un il piano nazionale per il contrasto della resistenza agli antimicrobici. Valore rilevato 2015: non confrontabile

OI4-L'ufficio nel 2015 ha predisposto Il Piano nazionale per la prevenzione delle epatiti virali B e C (PNEV) è stato approvato in Conferenza Stato-Regioni, nella seduta del 5 novembre 2015.La predisposizione di un Piano si è resa necessaria per individuare strategie coerenti con le indicazioni fornite dall’OMS sulla prevenzione delle epatiti e delle loro sequele. Nel 2016 si intende monitorare la sua implementazione a livello regionale nelle sue varie componenti attraverso la definizione dello stato dell'arte e la creazione di un gruppo di coordinamento. Valore rilevato 2015: non confrontabile.

OI5-L'Ufficio assicura un'adeguata attività di sorveglianza, prevenzione e chemioprofilassi della malaria, malattia infettiva altamente letale, d’importazione, legata sia all’aumento del numero di viaggiatori internazionali che all’aumento dei flussi migratori provenienti da aree endemiche.

A.1.4.Il Piano Nazionale della Prevenzione Vaccinale (PNPV) rappresenta il documento programmatico nazionale sulle strategie vaccinali. Lo strumento utilizzato per la sua promulgazione è quello dell’Intesa in Conferenza Stato-Regioni. Infatti, nell’attuale panorama politico e di federalismo sanitario, l’emanazione di raccomandazioni nazionali, non calate dall’alto, bensì fortemente condivise sul piano tecnico e politico con le Regioni e Province Autonome, nel rispetto della loro legittima autonomia, rappresenta una garanzia di equità di accesso, a prestazioni di uguale qualità, su tutto il territorio nazionale e per tutti i cittadini. Il presente obiettivo operativo ha come finalità l'aggiornamento del PNPV (scaduto a fine 2014), sulla base delle evidenze scientifiche disponibili, e l'implementazione/monitoraggio del nuovo Piano. L'attività sarà svolta da questa DG, con il coinvolgimento di esperti ed altre istituzioni impegnate nelle attività vaccinali (incluse le regioni, attraverso il coordinamento del Gruppo Interregionale Sanità Pubblica e Screening - GISPS). La bozza di Piano, predisposta nel corso del 2015, i

A.1.5 Il Piano Nazionale di interventi contro l’HIV/AIDS (PNAIDS) rappresenta il documento programmatico le cui finalità sono quelle di contrastare la diffusione delle infezioni da HIV mediante le attività di prevenzione e di assicurare idonea assistenza alle persone affette da tali patologie. Il Piano, previsto dalla Legge 135/90, prevede l’attuazione di interventi di carattere pluriennale riguardanti la prevenzione, l'informazione, la ricerca, la sorveglianza epidemiologica ed il sostegno dell'attività del volontariato, nei limiti degli stanziamenti ivi previsti anche a carico del bilancio del Ministero della salute. Lo strumento utilizzato per la sua promulgazione è quello dell’Intesa in Conferenza Stato-Regioni. Infatti, nell’attuale panorama politico e di federalismo sanitario, l’emanazione di raccomandazioni nazionali, non calate dall’alto, bensì fortemente condivise sul piano tecnico e politico con le Regioni e Province Autonome, nel rispetto della loro legittima autonomia, rappresenta una garanzia di equità di accesso, a prestazioni di uguale qualità, su tutto il territorio nazionale e per tutti i cittadini. Il presente obiettivo operativo si propone la finalizzazione del PNAIDS, coordinata da questa DG, con il coinvolgimento delle sezioni L ed M del Comitato Tecnico Sanitario, di esperti ed altre istituzioni impegnate nelle attività per la lotta all’HIV/AIDS. Il Piano, per essere approvato in sede di Conferenza Stato-Regioni dovrà essere supportato da dati relativi alla sua sostenibilità.In sintesi: la Fase 1 prevede l'attivazione del Gruppo ristretto che dovrà raccogliere e valutare le evidenze disponibili per la predisposizione della bozza iniziale di PNAIDS; la Fase 2 consiste nella stesura del PNAIDS; nella Fase 3 la bozza di PNAIDS sarà approvata dalle sezioni L ed M del Comitato Tecnico Sanitario; nella Fase 4 la bozza di PNAIDS sarà inviata alle Regioni per l'acquisizione del parere relativo agli aspetti di sostenibilità e fattibilità; la Fase 5 è la fase di predisposizione della bozza finale di PNAIDS che, previo parere positivo da parte del Sig. Ministro (per il tramite dell'Ufficio di Gabinetto), sarà successivamente inviata in Conferenza Stato-Regioni ai fini della stipula di una Intesa/Accordo.

Obiettivi di performance di struttura

Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2015	Valore atteso anno 2016
OI1	Prevenzione delle infezioni da HIV/AIDS	Assicurare la sorveglianza, la prevenzione ed il contrasto delle infezioni in materia di HIV-AIDS, anche attraverso le sezioni L ed M del CTS	10%	1	Elaborazione di un rapporto analitico basato sui dati di sorveglianza HIV/AIDS	90%	100%	100%
				2	impegnato in conto competenza/stanziamento definitivo	10%	99,00%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
OI2	Punto di contatto (Focal Point) del Centro per l'allerta rapida a livello europeo ed internazionale. Profilassi e Cooperazioneinternazionale ai fini del controllo delle malattie	Assicurare la sorveglianza e la prevenzione delle malattie infettive, anche attraverso la predisposizione di specifici programmi e documenti, nonché l'attività di networking nazionale ed internazionale	45%	1	Nr riunioni internazionali, compresi GHSA-GHSI, partecipate/Nr riunioni organizzate	50%	100%	100%
				2	Altri documenti predisposti o trasmessi, anche in relazione ad impegni internazionali, /altri documenti da predisporre (in relazione ai programmi) o previsti da intese in Conferenza Stato-Regioni o da accordi internazionali	25%	100%	100%

				3	Report dati trasmessi (nei tempi previsti)/report da trasmettere	15%	100%	100%
				4	impegnato in conto competenza/stanziamento definitivo	10%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
OI3	Strategie e politiche vaccinali	Preparazione del piano nazionale di contrasto alla resistenza agli antimicrobici	10%	1	Piano Nazionale elaborato e trasmesso al Ministro	70%		100%
				2	Effettuazione Site visit ECDC	30%		100%
				Totale peso indicatori		100%		
OI4	Sorveglianza, Prevenzione e Controllo delle Malattie Infettive e diffusive, emergenti e ri-emergenti, sorveglianza delle infezioni legate all'assistenza sanitaria e della resistenza antimicrobica.	Avvio della fase di implementazione del Piano Nazionale Epatiti e preparazione di un sistema di monitoraggio	10%	1	Documento sullo stato dell'arte dell'avviamento del Piano e proposta piano operativo di monitoraggio	60%		100%
				2	Gruppo di coordinamento azioni di implementazione creato	40%		100%
				Totale peso indicatori		100%		100%
OI5	Sorveglianza, Prevenzione e Controllo delle Malattie Infettive e diffusive, emergenti e ri-emergenti, sorveglianza delle infezioni legate all'assistenza sanitaria e della resistenza antimicrobica.	Predisposizione della nuova Circolare Sorveglianza e Controllo Malaria	5%	1	Bozza di circolare sulla Sorveglianza e controllo della Malaria inviato al Consiglio Superiore di Sanità	100%		SI
				Totale peso indicatori		100%		100%
A.1.4		Promozione e sostegno ai programmi di vaccinazione attraverso l'aggiornamento e il monitoraggio del Piano Nazionle della Prevenzione Vaccinale (PNPV) e del Calendario delle vaccinazioni attivamente offerte alla popolazione	10%	1	Bozza di documentazione per l'implementazione e il monitoraggio del Piano	100%		100%
				Totale peso indicatori		100%		
A.1.5		Promozione delle attività di prevenzione delle infezioni da HIV e attività di sostegno alle persone affette da tali patologie tramite la gestione ed il coordinamento del Piano nazionale di interventi contro l'HIV/AIDS	10%	1	Bozza definitiva del Piano nazionale di interventi contro l'AIDS	100%		100%
				Totale peso indicatori		100%		
		Totale	**100%**					

Cod. obiettivo	Vincoli e criticità (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)
OI1	Andamento lavori della Sezione L e della Sezione M; disponibilità dei dati necessari a predisporre il rapporto /disponibilità e collaborazione delle Regioni/P.A. dell'I.S.S./ disponibilità e collaborazione degli stakeholders per la conduzione progetti in convenzione/accordi-intese in CSR
OI2	Rispetto delle scadenze per l'invio dei dati da parte delle Regioni/P.A. Disponibilitò dei dati necessari a predisporre eventuali relazioni o pareri richiesti/Collaborazione delle Regioni/P.A.e dell'ISS e di altre istituzioni interessate, anche per la gestione di eventuali allerte.
OI3	Disponibilità e collaborazione delle Regioni/P.A.,dell'ISS, di altre istituzioni coinvolte di volta in volta a seconda della natura dell'emergenza
OI4	Disponibilità e collaborazione delle Regioni/P.A.,dell'ISS, dell'AIFA, di altre istituzioni coinvolte.
OI5	Disponibilità e collaborazione delle Regioni/P.A.,dell'ISS, di altre istituzioni coinvolte.
X1.4	Disponibilità e collaborazione delle Regioni/P.A.,dell'ISS, dell'AIFA, di altre istituzioni coinvolte.
A1.5	Disponibilità e collaborazione delle Regioni/P.A.,dell'ISS, dell'AIFA, di altre istituzioni coinvolte.

Cod. obiettivo	Indicatore	FONTE DEI DATI (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)
OI1	1, 2	DOCSPA/SICOGE/POSTA ELETTRONICA
OI2	1, 2, 3, 4, 5	DOCSPA/SICOGE/POSTA ELETTRONICA
OI3	1, 2	Sistema informativo per le malattie infettive/DOCSPA/POSTA ELETTRONICA
OI4	1, 2	Sistema informativo per le malattie infettive/DOCSPA
OI5	1	Sistema informativo per le malattie infettive/DOCSPA
X.1.4	01-gen	DCSPA/POSTA ELETTRONICA
A1.5	01-gen	DCSPA/POSTA ELETTRONICA

Ministero della salute
Direttiva di III livello - Anno 2015 -
Centro di responsabilità amministrativa:
Direzione Generale della Prevenzione Sanitaria

Ufficio	5 - Prevenzione Malattie Trasmissibili e Profilassi Internazionale

Risorse umane			**Totale**
Dirigente II fascia			1
Dirigente professionalità sanitaria			4
Area	**Fasce retributive**		**Totale**
Terza	F7	(ex I.G. R.E.)	
	F6	(ex D.D. R.E.)	
	F5	(ex C3 super)	
	F4	(ex C3)	2
	F3	(ex C2)	1
	F2	(ex C1 super)	
	F1	(ex C1)	1
Seco	F4	(ex B3 super)	
	F3	(ex B3)	2
	F2	(ex B2)	5
	F1	(ex B1)	
Prim	F2	(ex A1 super)	
	F1	(ex A1)	
		Totale	**16**

Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo e piano di gestione	**Importo**
CAPITOLO 4310: Spese per l'attuazione di programmi e di interventi mirati per la lotta e la prevenzione delle infezioni da HIV e delle sindromi relative, ivi comprese le spese per rilevamenti e ricerche per il funzionamento di comitati, commissioni nonchè per l'organizzazione di seminari e convegni sulla materia	€ 71.111,00
CAPITOLO 4023/01: Spese per il funzionamento della Consulta delle Associazioni per la lotta contro l'AIDS.	€ 116.248,00

Note

N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note

Ministero della salute

Direttiva di 2° livello - Anno 2016 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione generale della prevenzione sanitaria

Ufficio	6 - Prevenzione delle dipendenze, doping e salute mentale		
Responsabile	**Dr.ssa Liliana La Sala**		
Codice ufficio			
Data di inizio	01/03/2016	**Data di completamento**	31/12/2016

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura e altre strutture interessate

OI1 ai sensi della L125/2001 il Ministero della Salute, acquisiti i dati epidemiologici (in particolare da Regioni, ISTAT, e ISS) predispone e invia al Parlamento la prevista relazione annuale. A tal fine è operativo, presso la DGPRE, un gruppo di lavoro

OI2 Nell'ambito delle misure di intervento avviate per lo studio e l'individuazione precoce dei Disturbi del Neurosviluppo, con particolare riguardo ai Disturbi dello Spettro Autistico, è stata affidata all'Istituto Superiore di Sanità la realizzazione di un progetto per l'istituzione di un "Osservatorio nazionale per il Monitoraggio dei Disturbi dello Spettro Autistico", avente come obiettivi specifici una stima di prevalenza dei disturbi a livello nazionale e la costituzione di una rete pediatria-neuropsichiatria infantile per l'individuazione precoce ed il monitoraggio dei percorsi di diagnosi . A tal fine, l'ISS, in collaborazione con MIUR, IRCCS "Ca' Granda" Ospedale Maggiore Policlinico di Milano e SINPIA, effettuerà una selezione delle aree geografiche,avvierà le attività di screening nelle scuole primarie identificate mediante somministrazione di questionari standardizzati ai genitori dei bambini della fascia d'età prescelta e agli insegnanti e farà unavalutazione clinica dei bambini risultati positivi dal questionario da inviare ai servizi dineuropsichiatria infantile, in raccordo con i pediatri di famiglia, per la conferma della diagnosi e la presa in carico. I dati raccolti verranno elaborati e valutati dal Ministero della salute con un report finale

OI3 monitoraggio, anche tramite appositi tavoli interistituzionali, della situazione sanitaria negli istituti di pena, con la realizzazione di un Report sulla diffusione delle maggiori patologie.

OI4 report dell'attività di lotta al fenomeno del doping relativamente alle attività dilettantistiche ed amatoriali

OI5 contributo alla relazione al Parlamento sulle tossicodipendenze e avvio delle attività dell'osservatorio gioco d'azzardo patologico compresa l'elaborazione di specifiche linee di indirizzo da condividere con le regioni.

Obiettivi di performance di struttura

Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2015	Valore atteso anno 2016
OI1	Attività connesse alla prevenzione , cura e riabilitazione in materia di alcoolismo	acquisizione dati epidemiologici per elaborazione e redazione della Relazione Alcool al Parlamento	15%	1	Relazione al parlamento	100%	Si	SI
				2				
				3				
				4				
				Totale peso indicatori		100%		
OI2	Attività connesse alla prevenzione , cura e riabilitazione in materia di salute mentale	attività per la realizzazione del progetto "Osservatorio nazionale per il monitoraggio dei disturbi dello spettro autistico"	15%	1	Invio al DG del Report sulle attività preliminari del progetto	100%		SI
				2				
				3				
				4				
				Totale peso indicatori		100%		
OI3	Attività connesse alla tutela della salute dei detenuti, degli internati e dei minori sottoposti a provvedimento penale	Verifica e monitoraggio della situazione sanitaria e della diffusione delle maggiori patologie negli Istituti di pena	15%	1	n° di relazioni valutate / n° di relazioni pervenute dalle ASL	50%		100%
				2	Invio al DG del Report sulla diffusione delle patologie	50%		SI
				3				
				4				
				Totale peso indicatori		100%		
OI4	Lotta contro il doping	Gestione e rendicontazione sui risultati dell'attività di contrasto al doping	15%	1	N° report sull'attività di contrasto e lotta al doping pubblicati sul portale del Ministero	100%	2	2
				2				
				3				
				4				
				Totale peso indicatori		100%		
OI5	Attività connesse alla prevenzione, cura e riabilitazione in materia di dipendenze patologiche	contributo alla Relazione al Parlamento sulle tossico-dipendenze ed elaborazione linee di indirizzo sul GAP	20%	1	invio contributo sulla Relazione al Parlamento a Presidenza consiglio dei Ministri / Dip. Politiche antidroga	50%		SI
				2	Realizzazione documento linee di indirizzo	50%		1
				3				
				4				
				Totale peso indicatori		100%		
A.1.6	tutela della salute delle persone con malattie neurodegenerative	Supporto al miglioramento della qualità delle risposte assistenziali ai bisogni delle persone con demenze e dei loro familiari tramite il monitoraggio del recepimento e dell'implementazione del Piano Nazionale Demenze.	20%	1	Documenti prodotti dal tavolo di monitoraggio	100%		
				2				
				3				
				4				
				Totale peso indicatori		100%		
		Totale	**100%**					

Cod. obiettivo	Vincoli e criticità (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)
OI1	effettiva e tempestiva trasmissione dei dati da parte delle fonti istituzionali coinvolte per la successiva valutazione ed elaborazione da parte del Min Salute
OI2	compliance degli stakeholders e trasmissione tempestiva dei dati per elaborazione del report da parte del Min . Salute
OI3	possibilità che le relazioni delle ASL pervengano a ridosso della scadenza temporale dell'obiettivo; rispetto dei tempi di rendicontazione da parte delle regioni, tempi di acquisizione dati per report del Min Salute
OI4	contrazione dei finanziamenti dedicati
OI5	tempi di acquisizione contributi da parte dei componenti osservatorio GAP per la successiva valutazione degli stessi da parte del Min. Salute

Cod. obiettivo	Indicatore	FONTE DEI DATI (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)
OI1		DOCSPA
OI2		DOCSPA
OI3		DOCSPA
OI4		DOCSPA
OI5		DOCSPA

Ministero della salute

Direttiva di 2° livello - Anno 2016 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione generale della prevenzione sanitaria

Ufficio	6 - Prevenzione delle dipendenze, doping e salute mentale

Risorse umane			Totale
Dirigente II fascia			1
Dirigente professionalità sanitaria			4
Area	**Fasce retributive**		**Totale**
Terza	F7	(ex I.G. R.E.)	
	F6	(ex D.D. R.E.)	
	F5	(ex C3 super)	
	F4	(ex C3)	
	F3	(ex C2)	
	F2	(ex C1 super)	
	F1	(ex C1)	
Seconda	F4	(ex B3 super)	1
	F3	(ex B3)	4
	F2	(ex B2)	2
	F1	(ex B1)	
Prima	F2	(ex A1 super)	
	F1	(ex A1)	
		Totale	**12**

Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo e piano di gestione	**Importo**

Note

N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note

Ministero della salute

Direttiva di 2° livello - Anno 2016 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione generale della prevenzione sanitaria

Ufficio	7 - Trapianti, sangue ed emocomponenti		
Responsabile	**Dr.ssa Maria Rita Tamburrini**		
Codice ufficio			
Data di inizio	01/01/2016	**Data di completamento**	31/12/2016

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura e altre strutture interessate

01.Considerato il consolidamento dell'attività programmatoria della produzione e consumo del sangue e dei suoi prodotti, conseguita con l'emanazione dei programmi nazionali di autosufficienza (8 dal 2008) , a seguito dell'evoluzione normativa della produzione di medicinali emoderivati da plasma nazionale, sono maturate le condizioni per dare attuazione a quanto previsto dal decreto legislativo 261/2007, art 26, che prevede che sia emanato un decreto del Ministro relativo al programma nazionale plasma e medicinali plasmaderivati finalizzato alla per la promozione della raccolta e dell'approrpiato utilizzo dei farmaci plasmaderivati.
02 .Assicurare che le risorse previste dalle norme per le finalità indicate e destinate al settore trasfusionale siano ripartite ed assegnate alle Regioni per il raggiungimento degli obiettivi previsti. La ripartizione dei fondi avviene sulla base della cndivisione con il Centro naizonale sangue di obiettivi da raggiungere e criteri che tengano conto dell'efficienza della Regione, sottoposti alla Conferenza Stato Regioni per acquisire l'assenso.
03 Al fine di regolamentare e aggiornare lo svolgimento delle attività di trapianto di cellule staminali emopoietiche è necessario revisionare l' Accordo Stato Regioni del 10 luglio 2003, in coerenza con il decreto legislativo 191/2007 che prevede l'autorizzaizone e acreditamento regionale, stabilendo i requisiti minimi organizzativi, strutturali e tecnologici delle strutture costituenti il programma di trapianto (Unità clinica, laboratorio di processazione, centro di raccolta/prelievo) .
04. Garantire che siano rilasciate, anche in urgenza, le autorizzazioni all'importazione eall'esportazione di cellule staminali emopoietiche a fini di trapianto, conformemente alla normativa vigente. L'attività consiste nella verifica della documentazione trasmessa dai centri richiedenti ai fini del rilascio delle relative autorizzazioni.

Obiettivi di performance di struttura

Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2015	Valore atteso anno 2016
OI1	Attività connesse alla disciplina delle attività trasfusionali e della produzione nazionale di emoderivati	Proposta di Programma Nazionale Plasma e Medicinali Plasmaderivati, ai sensi dell'articolo 26, comma 2, D.Lgs. 261/2007	20%	1	elaborazione della proposta di Programma Nazionale Plasma e Medicinali Plasmaderivati	100%		1
				2				
				3				
				4				
				Totale peso indicatori		100%		
OI2	Attività connesse alla disciplina delle attività trasfusionali e della produzione nazionale di emoderivati	Erogazione fondi destinati alle Regioni sulla base di obiettivi da raggiungere che tengano conto dell'efficienza della Regione	30%	1	Numero di atti di ripartizione per accordi o pareri della Conferenza Stato Regioni	100%	3	3
				2				
				3				
				4				
				Totale peso indicatori		100%		
OI3	Attività connesse alle autorizzazioni in materia di sangue, cellule staminali, trapianto di organi, tessuti e cellule	Proposta di revisione Accordo Stato Regioni 10 luglio 2003 e definizione dei requisiti minimi delle strutture afferenti al programma trapianto di cellule staminali emopoietiche	20%	1	elaborazione della proposta di revisione Accordo Stato Regioni 10 luglio 2003	100%		1
				2				
				3				
				4				
				Totale peso indicatori		100%		
OI4	Attività connesse alle autorizzazioni in materia di sangue, cellule staminali, trapianto di organi, tessuti e cellule	Autorizzazioni all'importazione/esportazione di cellule staminali emopoietiche (CSE) ad uso trapiantologico	30%	1	Numero di autorizzazioni rilasciate / Numero di richieste pervenute	100%	100	100
				2				
				3				
				4				
				Totale peso indicatori		100%		
OI5				1		100%		
				2				
				3				
				4				
				Totale peso indicatori		100%		
OI6				1		100%		
				2				
				3				
				4				
				Totale peso indicatori		100%		
		Totale	**100%**					

Cod. obiettivo	Vincoli e criticità (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)
1	Difficoltà collegate alla istituzione e allo svolgimento regolare delle attività del gruppo di lavoro presso il Centro nazionale sangue per l'elaborazione del programma.
2	difficoltà di ricevere proproste o dati monitaraggio dal Centro nazionale sangue e di ottenere il paree della Conferenza Stato Regioni temèestivamente per la per la predisposzione decreti di impegno.
3	Difficoltà legate alla istituzione e allo svolgiemnto dell'attività del gruppo di lavoro coordinato dal Centro nazionale trapianti per la predisposizione della proposta sullla base delle indicazioni tecniche.

Cod. obiettivo	Indicatore	FONTE DEI DATI (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)
2		Docspa
4		Docspa

Ministero della salute

Direttiva di 2° livello - Anno 2016 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione generale della prevenzione sanitaria

Ufficio	7 - Trapianti, sangue ed emocomponenti

Risorse umane			Totale
Dirigente II fascia			1
Dirigente professionalità sanitaria			2
Area	**Fasce retributive**		**Totale**
Terza	F7	(ex I.G. R.E.)	
	F6	(ex D.D. R.E.)	
	F5	(ex C3 super)	
	F4	(ex C3)	
	F3	(ex C2)	1
	F2	(ex C1 super)	
	F1	(ex C1)	1
Seconda	F4	(ex B3 super)	
	F3	(ex B3)	1
	F2	(ex B2)	1
	F1	(ex B1)	
Prima	F2	(ex A1 super)	
	F1	(ex A1)	
		Totale	**7**

Personale in	
Consu	

Risorse finanziarie	
Capitolo e piano di gestione	**Importo**
4385/04 - TRASFERIMENTI ALLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE/SOMME DA ASSEGNARE ALLE REGIONI ED ALLE PROVINCE AUTONOME DI TRENTO E BOLZANO PER IL FUNZIONAMENTO DELLE STRUTTURE E DEGLI STRUMENTI NECESSARI A GARANTIRE IL COORDINAMENTO INTRAREGIONALE ED INTERREGIONALE DELLE ATTIVITA' TRASFUSIONALI, DEI FLUSSI DI SCAMBIO E DI COMPENSAZIONE NONCHE' IL MONITORAGGIO DEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI IN RELAZIONE ALLE FINALITA' IN MATERIA TRASFUSIONALE	€ 860.930,00
4385/07 - TRASFERIMENTI ALLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE/SOMME DA ASSEGNARE ALLE REGIONI E PROVINCE AUTONOME DI TRENTO E BOLZANO PER L'ATTUAZIONE DELLE PRESCRIZIONI IN TEMA DI RINTRACCIABILITA' DEL SANGUE E DEGLI EMOCOMPONENTI DESTINATI A TRASFUSIONI E LA NOTIFICA DEGLI EFFETTI INDESIDERATI GRAVI	€ 589.731,00
4385/08 - TRASFERIMENTI ALLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE/SOMME DA ASSEGNARE ALLE REGIONI E PROVINCE AUTONOME DI TRENTO E BOLZANO PER L'APPLICAZIONE DELLE NORME E DELLE SPECIFICHE COMUNITARIE RELATIVE AD UN SISTEMA DI QUALITA' PER I SERVIZI TRASFUSIONALI	€ 666.949,00

Note

N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note

Ministero della salute

Direttiva di 2° livello - Anno 2016 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione generale della prevenzione sanitaria

Ufficio	8 - Promozione della salute e prevenzione e controllo delle malattie cronico-degenerative		
Responsabile	**Dott.ssa Daniela Galeone**		
Codice ufficio			
Data di inizio	01/01/2016	**Data di completamento**	31/12/2016

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura e altre strutture interessate

OI1 - L'obiettivo è finalizzato alla promozione della salute e di stili di vita salutari nella popolazione generale agendo sui fattori di rischio (scorretta alimentazione, inattività fisica, fumo ed abuso di alcol) di malattie cronico-degenerative, anche attraverso sviluppo e coordinamento delle relazioni istituzionali con le Amministrazioni centrali e regionali, le strutture del SSN e le rappresentanze della società civile e del mondo produttivo, in attuazione del Programma "Guadagnare salute: rendere facili le scelte salutari" (DPCM 4 maggio 2007), nonchè la partecipazione ad attività in ambito UE ed OMS, relativamente alla definizione di norme e piani strategici di azione. L'obiettivo prevede, inoltre, lo sviluppo e il coordinamento delle attività di prevenzione e controllo del tabagismo, con particolare riferimento ai rapporti inter-istituzionali e alle relazioni internazionali. Altre strutture interessate: Direzione generale della comunicazione e dei rapporti europei e internazionali, Direzione generale per l'igiene e la sicurezza degli alimenti e la nutrizione, Organismi internazionali, Amministrazioni ed Enti territoriali.

OI2 - L'obiettivo mira a garantire l'attuazione degli adempimenti previsti dall'articolo 4 bis della legge 28/02/2001, n.27, attraverso: la gestione delle schede del monitoraggio sanitario sulle condizioni sanitarie dei cittadini italiani che a qualunque titolo hanno operato o operano nei territori della Bosnia-Herzegovina e Kossovo in relazione a missioni internazionali di pace e di assistenza umanitaria; la predisposizione della Relazione al Parlamento. Altre strutture interessate: Ufficio Leislativo, Ministero della Difesa

Obiettivi di performance di struttura

Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2015	Valore atteso anno 2016
OI1	Promozione stili di vita salutari	Consolidare il coordinamento delle attività intersettoriali relative ad iniziative volte a diffondere e facilitare l'assunzione di stili di vita salutari nella popolazione.	30%	1	Atti predisposti / atti da adottare	100%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
OI2	Prevenzione malattie croniche	Garantire gli adempimenti previsti all'articolo 4 bis della legge 28/02/2001 n.27 relativi al monitoraggio sanitario della popolazione civile, del personale militare e civile della difesa e del personale della Polizia di Stato che hanno operato dal 1°agosto 1994 o che operano nei territori della Bosnia-Herzegovina e del Kosovo.	10%	1	N. schede inserite / n. schede pervenute	70%	100%	100%
				2	N. relazioni-pareri-documenti tecnici predisposti / n. richieste pervenute	30%	100%	100%
				3				
				4				
				Totale peso indicatori		100%		
A.1.1	OBIETTIVO OPERATIVO	Promozione delle attività di sorveglianza, prevenzione e contrasto delle patologie trasmissibili e non trasmissibili attraverso la definizione, lo sviluppo e l'attuazione del programma annuale del CCM, anche tramite l'integrazione con le strategie del Piano nazionale della prevenzione e del Programma di governo "Guadagnare salute".	30%	1	Somma delle percentuali di realizzazione delle attività ponderata con i rispettivi pesi	100%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
A.1.2	OBIETTIVO OPERATIVO	Attività finalizzate alla gestione e al coordinamento del Piano nazionale della prevenzione (PNP), per l'attuazione e la valutazione degli obiettivi e delle strategie di prevenzione e promozione della salute previste dal PNP, attraverso il monitoraggio dei Piani regionali di prevenzione.	30%	1	Somma delle percentuali di realizzazione delle attività ponderata con i rispettivi pesi	100%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
		Totale	**100%**					

Cod. obiettivo	Vincoli e criticità (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)
OI1	
OI2	Eventuale malfunzionamento banca dati NISIS.

Cod. obiettivo	Indicatore	FONTE DEI DATI (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)
OI1	1	DOCSPA; posta elettronica; portale del Ministero della salute; sito e banca dati CCM.
OI2	1	DOCSPA; email; Sistema Monitoraggio Uranio (SMU).
OI2	2	DOCSPA; email; Sistema Monitoraggio Uranio (SMU).

Ministero della salute

Direttiva di 2° livello - Anno 2016 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione generale della prevenzione sanitaria

Ufficio	8 - Promozione della salute e prevenzione e controllo delle malattie cronico-degenerative

Risorse umane			**Totale**
Dirigente II fascia			1
Dirigente professionalità sanitaria			5
Area	**Fasce retributive**		**Totale**
Terza	F7	(ex I.G. R.E.)	
	F6	(ex D.D. R.E.)	
	F5	(ex C3 super)	
	F4	(ex C3)	
	F3	(ex C2)	
	F2	(ex C1 super)	
	F1	(ex C1)	
Seconda	F4	(ex B3 super)	
	F3	(ex B3)	
	F2	(ex B2)	
	F1	(ex B1)	
Prima	F2	(ex A1 super)	
	F1	(ex A1)	
		Totale	**6**

Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo e piano di gestione	**Importo**

Note

N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note

Ministero della salute

Direttiva di 2° livello - Anno 2016 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione generale della prevenzione sanitaria

Ufficio	9 - Tutela della salute della donna, dei soggetti vulnerabili e contrasto alle diseguaglianze		
Responsabile	**dr.ssa Serena BATTILOMO**		
Codice ufficio			
Data di inizio	01/01/2016	**Data di completamento**	31/12/2016

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura e altre strutture interessate

OI1 - Per garantire il miglioramento dell'assistenza alla gravidanza e al parto, l'Ufficio garantirà, in collaborazione con la Direzione generale della programmazione, il coordinamento del rinnovato Comitato Percorso Nascita nazionale (CPNn) attraverso il monitoraggio dell'attuazione, da parte delle singole Regioni e Province autonome, delle 10 linee di azione previste dall'Accordo Stato-Regioni (16 dicembre 2010), per la promozione e il miglioramento della qualità, della sicurezza e dell'appropriatezza degli interventi assistenziali nel percorso nascita e per la riduzione del taglio cesareo. A tal fine sarà anche elaborato un Rapporto annuale, in base ai report forniti dai Comitati Regionali Percorso Nascita. Per la prevenzione ed il contrasto alla violenza di genere si procederà alla predisposizione dello schema di DPCM per l'adozione delle Linee guida volte a rendere operativo il Percorso di tutela delle vittime di violenza, di cui al comma 790 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016), anche in raccordo con le previsioni del Piano d'azione straordinario contro la violenza sessuale e di genere. Inoltre, poiché il 22 aprile 2016 verrà celebrata la prima giornata nazionale Salute della donna, l'Ufficio garantirà il supporto tecnico-scientifico necessario alle inizitaive previste dal Ministero.
OI2 - In tema di salute del bambino e dell'adolescente verrà avviata la definizione di un documento di indirizzo su "I primi 1000 giorni di vita: dal concepimento ai due anni di età" attraverso l'istituzione di un apposito gruppo di lavoro. Verrà predisposto un accordo Stato-Regioni per l'applicazione dei Protocolli diagnostici adottati ex legge 31/2006 (SIDS) e verranno trasferiti alle Regioni e province autonome i fondi stanziati dalla L.31/2006; verrà avviata la banca dati nazionale SIDS istituita presso l'Università di Milano. Nell'ambito delle attività per la salute pediatrico-adolescenziale verranno completate le attività già avviate negli anni precedenti relative all'adozione delle "Linee di indirizzo per la promozione e il miglioramento della qualità della sicurezza e dell'appropriatezza degli interventi assistenziali in area pediatrica adolescenziale"; l'adozione del DM per lo screening neonatale esteso (SNE) per la diagnosi precoce di patologie metaboliche ereditarie e la definizione dell'elenco delle patologie su cui effettuare detto screening, previsto dal comma 229, art. 1 Legge 27 dicembre 2013, n. 147; nonché la prtecipazione alle attività del Comitato Paritetico per l'attuazione del protocollo d'intesa MIUR-Ministero Salute in tema di promozione ed educazione alla salute nelle scuole.
OI3 – Nell'ambito della tutela e promozione della salute dei migranti, come previsto all'articolo 27 comma 1-bis del Decreto legislativo n.251/2007, modificato dal Decreto legislativo n.18/2014, verrà completata la predisposizione delle "Linee guida per la programmazione degli interventi di assistenza e riabilitazione nonché per il trattamento dei disturbi psichici dei titolari dello status di rifugiato e dello status di protezione sussidiaria che hanno subito torture, stupri o altre forme gravi di violenza psicologica, fisica o sessuale" attraverso il coordinamento di un apposito Tavolo tecnico, istituito con DD 12-9-2014, a cui partecipano rappresentanti delle istituzioni coinvolte e delle associazioni non governative con esperienza qualificata negli ambiti disciplinari interessati. Inoltre, in applicazione della L. 9/01/2006, n. 7 "Disposizioni concernenti la prevenzione e il divieto delle pratiche di mutilazione genitale femminile", verrà effettuato il trasferimento dei relativi fondi alle Regioni e il monitoraggio delle attività. Continuerà ad essere assicurata la partecipazione, quale focal point nazionale, al Progetto europeo EQUI-Health, coordinato dall'Organizzazione Internazionale per le Migrazioni (OIM) e ai progetti europei finanziati dalla DGSANTE e dal Ministero dell'Interno, nell'ambito dei fondi FAMI per l'asilo, la migrazione e l'integrazione. Sarà avviata la diffusione e il monitoraggio del Piano d'azione nazionale per la salute delle comunità Rom, Sinti e Caminanti, in attuazione della relativa Strategia Nazionale d'inclusione.
OI4 - In attuazione delle disposizioni previste dalla Legge 194/78, verrà predisposta la Relazione annuale del Ministro della salute al Parlamento sulla attuazione della legge contenente norme per la tutela sociale della maternità e per l'interruzione volontaria di gravidanza (IVG), attraverso l'elaborazione dei dati forniti dalle Regioni all'Istituto Superiore di Sanità, prevedendo anche uno specifico monitoraggio sul fenomeno dell'obiezione di coscienza e sull'attività dei consultori relativa all'IVG. Al fine di migliorare la raccolta e l'utilizzo dei dati IVG verrà organizzato un apposito corso di formazione per i referenti regionali IVG presso l'ISS. In attuazione delle disposizioni previste all'art.15 della Legge 40/2004 verrà predisposta la Relazione annuale del Ministro della salute al Parlamento sullo stato di attuazione della legge contenente norme in materia di procreazione medicalmente assistita, sulla base dei dati raccolti dal Registro nazionale PMA dell'ISS, sull'attività delle strutture PMA autorizzate. Inoltre, a seguito del trasferimento delle risorse del cap.3174 della ricerca sanitaria per l'infertilità a quest'ufficio si provvederà a predisporre apposito avviso pubblico per l'utilizzo di dette risorse anche in linea con gli obiettivi del Piano Nazionale per la Fetilità.
OI5 – Nell'ambito della tutela della salute delle persone con disabilità si proseguirà la partecipazione all'Osservatorio Nazionale Disabilità e ai previsti sottogruppi di lavoro. Inoltre, in ottemperanza alla L. 284/97, per la tutela della salute delle persone disabili, verranno monitorate le attività di riabilitazione visiva svolte dai centri CERVI (centri di riabilitazione visiva) riconosciuti a livello regionale, anche al fine dell'erogazione dei fondi previsti dalla suddetta Legge. Inoltre verrà predisposta, entro Dicembre 2016, come previsto Legge 284/97, la Relazione annuale al Parlamento che dettaglia tutte le attività svolte dagli stessi centri di riabilitazione visiva, dall'Agenzia Internazionale di Prevenzione della cecità (IAPB Italia Onlus) e dal Polo nazionale dei servizi per la ricerca e la prevenzione dell'ipovisione e della cecità (così come disposto dalla normativa di settore).

Obiettivi di performance di struttura

Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2015	Valore atteso anno 2016
OI1	Attività, indirizzi e programmi in tema di salute della donna nelle varie fasi della vita.	Assicurare la promozione e la tutela della salute riproduttiva e del percorso nascita attraverso il monitoraggio delle 10 azioni dell'Accordo 10 dicembre 2010 sul Percorso nascita con il Comitato Percorso Nascita nazionale (CPNn), la prevenzione e il contrasto alla violenza di genere e il supporto alle attività previste nella prima giornata nazionale Salute della donna (22 aprile 2016).	20%	1	Riunioni del CPNn organizzate	20%	3	2
				2	Report annuale sull'attuazione dell'Accordo 10.12.2010	25%	1	1
				3	Proposta DPCM per Linee Guida percorso di tutela delle Vittime di Violenza	40%		1
				4	Report sulle attività svolte nella prima giornata nazionale salute della donna (22 aprile 2016)	15%		1
				Totale peso indicatori		100%		
OI2	Attività, indirizzi e programmi in tema di salute dell'età evolutiva: infanzia e adolescenza.	Assicurare la promozione e tutela della salute dei bambini e degli adolescenti, in particolare attraverso azioni di prevenzione nei primi 1000 giorni di vita.	15%	1	Proposta accordo Stato-Regioni per la SIDS	25%		1
				2	Report semestrale attività svolte in ambito salute pediatrico-adolescenziale	25%	2	2
				3	SIDS - impegno conto competenza su stanziamento definitivo	25%	100%	100%
				4	D.D. Istituzione tavolo 1000 giorni	25%		1
				Totale peso indicatori		100%		
OI3	Attività, indirizzi e programmi in tema di salute della donna e del bambino immigrati.	Assicurare la promozione e la tutela della salute dei migranti, anche attraverso la predisposizione delle Linee Guida per l'assistenza alle vittime di tortura con il coinvolgimento delle associazioni attive sul territorio e delle altre istituzioni coinvolte.	15%	1	MGF-impegno conto competenza su stanziamento definitivo	25%	100%	100%
				2	Trasmissione per adozione delle Linee Guida vittime di tortura	50%		1
				3	Report semestrale attività svolte in ambito salute dei migranti	25%	2	2
				Totale peso indicatori		100%		

OI4	Prevenzione, monitoraggio e sorveglianza dell'interruzione volontaria di gravidanza e della sterilità ed infertilità/PMA.	Assicurare l'attuazione delle disposizioni previste dalla L. 194/78 (IVG) e dalla L. 40/2004 (PMA), anche attraverso l'adeguamento delle disposizioni nazionali per la regolamentazione della PMA di tipo eterologo in Italia.	10%	1	predisposizione relazione al Parlamento (LEGGE 40/2004)	30%	1	1
				2	predisposizione relazione al Parlamento (LEGGE 194/78)	30%	1	1
				3	Organizzazione corso di formazione per Regioni su Sistema sorveglianza IVG	30%		1
				4	PMA fondi ricerca - impegno conto competenza su stanziamento definitivo	10%		100%
				Totale peso indicatori		100%		
OI5	Attività connesse alla tutela della salute delle persone con disabilità.	Assicurare la promozione e la tutela delle persone con disabilità, anche attraverso la partecipazione alle attività dell'Osservatorio Nazionale Disabilità e un adeguato monitoraggio delle attività regionali nell'ambito della riabilitazione visiva ai fini dell'erogazione dei fondi in base alla L. 284/97.	15%	1	Report semestrale attività svolte in ambito salute dei disabili	50%		1
				2	Legge 284/1997 "Prevenzione della cecità"- impegno conto competenza su stanziamento definitivo	25%		100%
				3	Relazione al Parlamento sullo stato d'attuazione delle politiche inerenti la prevenzione della cecità, educazione e riabilitazione visiva (L. 284/97).	25%		1
				Totale peso indicatori		100%		
A.1.7	Attività, indirizzi e programmi in tema di salute della donna nelle varie fasi della vita.	Promozione di politiche sanitarie ed educative per favorire la ripresa della natalità attraverso l'implementazione e il monitoraggio del Piano Nazionale per la Fertilità (PNF)	25%	1	Somma delle percentuali di realizzazione delle attività ponderate con i rispettivi pesi	100%		100%
				2				
				3				
				4				
				Totale peso indicatori		100%		
		Totale	**100%**					

Cod. obiettivo	Vincoli e criticità (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)
OI1	Partecipazione fattiva delle Regioni per la trasmissione dei dati su attuazione Accordo Percorso nascita. Disponibilità di collaborazione della DGPROG-Ufficio III. Mancata realizzazione della giornata nazionale salute donna.
OI2	Mancata organizzazione incontri tavolo interregionale SIDS . Eventuale mancato stanziamento dei fondi SIDS
OI3	Mancata collaborazione dei componenti del Tavolo tecnico per le LG assistenza vittime di tortura. MGF: eventuale mancato stanziamento dei fondi MGF.
OI4	Mancata o incompleta trasmissione dei dati dalle regioni o dall'ISS. Eventuale mancato stanziamento o trasferimento dei fondi ricerca infertilità
OI5	Mancata o incompleta trasmissione dei dati dalle regioni o dall'Agenzia Internazionale di Prevenzione della cecità o dal Polo nazionale.

Cod. obiettivo	Indicatore	FONTE DEI DATI (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)
OI1		DOCSPA
OI2		DOCSPA; SICOGE
OI3		DOCSPA; SICOGE
OI4		DOCSPA; Sito web del Ministero
OI5		DOCSPA; SICOGE; Sito web del Ministero

Ministero della salute

Direttiva di 2° livello - Anno 2016 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione generale della prevenzione sanitaria

Ufficio	9 - Tutela della salute della donna, dei soggetti vulnerabili e contrasto alle diseguaglianze

Risorse umane			Totale
Dirigente II fascia			1
Dirigente professionalità sanitaria			4
Area	**Fasce retributive**		**Totale**
Terza	F7	(ex I.G. R.E.)	
	F6	(ex D.D. R.E.)	
	F5	(ex C3 super)	
	F4	(ex C3)	
	F3	(ex C2)	
	F2	(ex C1 super)	
	F1	(ex C1)	2
Seconda	F4	(ex B3 super)	
	F3	(ex B3)	1
	F2	(ex B2)	
	F1	(ex B1)	
Prima	F2	(ex A1 super)	
	F1	(ex A1)	
		Totale	**8**

Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo e piano di gestione	**Importo**
4385/01 - SIDS	2.202,00
4385 / 02 SIDS BANCA DATI NAZIONALE	15.018,00
4385 / 03 MGF	177.284,00
cap.4400 CENTRI IPOVISIONE	183.780,00
cap.4401 AGENZIA PREVENZIONE CECITA'	1.767.930,00
cap.3174 RICERCA PMA	104.922,00

Note

N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note

Ministero della salute

Direttiva di 2° livello - Anno 2016 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione generale della prevenzione sanitaria

Ufficio	10 - Adempimenti amministrativo contabili degli Uffici di sanità marittima, area e di frontiera e dei Servizi territoriali di assistenza sanitaria al personale navigante USMAF-SASN		
Responsabile	**Dr.ssa Cinzia Damonte**		
Codice ufficio			
Data di inizio	01/03/2016	**Data di completamento**	31/12/2016

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura e altre strutture interessate
OI1 Revisione delle convenzioni con personale il personale e le strutture sanitarie esterne per l'assistenza sanitaria al personale navigante e aeronavigante . L'intento è quello di rivedere tutte le convenzioni in atto per quanto riguarda le strutture esterne e di istituire un tavolo di lavoro con i direttori USMAF - SASN per la revisione delle convenzioni con i fiduciari ;
OI2 Migliorare l'applicativo NSIASN in collaborazione con il sistema informativo per implementare il sistema e renderlo più fruibile per gli utenti e soprattutto più rispondente alle esigenze dell'amministrazione in termini di efficienza e trasparenza (report delle prestazioni dei sanitari e l'aggiornamento dell'anagrafica degli assistiti);
OI3 Migliorare la gestione giuridica ed economica del personale a rapporto convenzionale con particolare attenzione al contenzioso (migliorando i rapporti tra gli uffici interessati e l'Avvocatura di Stato) ed all'espletamento dei procedimenti disciplinari in collaborazione con i direttori degli USMAF-SASN competenti con lo scopo di adottare criteri di analisi e di valutazione coerenti e trasparenti su tutto il territorio;
OI4 Migliorare le procedure per i rimborsi delle spese sanitarie per il personale navigante con particolare attenzione alle spese odontoiatriche e alle spese sostenute all'esterno mediante la revisione delle convenzioni e il monitoraggio delle nuove procedure previste con provvedimento del Direttore Generale per apportare eventuali correttivi e valutarne l'efficacia;
OI5 Attivazione delle procedure necessarie per il rinnovo dell'ACN per i fiduciari , attraverso confronti con i sindacati di categoria;
OI6 Monitorare la spesa sostenuta dal Ministero della Salute per l'assistenza odontoiatrica al personale navigante (cure conservative e protesiche) con l'obiettivo di analizzare la ricaduta economica successiva all'adozione delle nuove procedure e delle check list interne all'Ufficio X per controlli standardizzati . La criticità maggiore e trasversale a tutti i procedimenti per il raggiungimento degli obiettivi di struttura è la collaborazione dei direttori USMAF-SASN competenti per territorio.

Obiettivi di performance di struttura

Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2015	Valore atteso anno 2016
OI1	PREDISPOSIZIONE DELLE CONVENZIONI CON PERSONALE E STRUTTURE SANITARIE ESTERNE	Revisione convenzioni	20%	1	numero convenzioni odontoiatriche reviosionate/revisioni odontoiatriche complessive	50%		100%
				2	proposta condivisa con direttori Usmaf di revisione convenzioni con fiduciari	50%		5
				3				
				4				
				Totale peso indicatori		100%		
OI2	GESTIONE DELL'APPLICATIVO INFORMATICO NSIS	Migliorare l'efficacia dell'applicativo, semplificando ed incentivando l'utilizzo da parte degli addetti	20%	1	corsi formativi per medici fiduciari	40%		5
				2	generazione automatica report prestazioni medici fiduciari	50%		1
				3	aggiornamento anagrafe degli assistiti	10%		1
				4				
				Totale peso indicatori		100%		
OI3	AMMINISTRAZIONE GIURIDICA ED ECONOMICA DEL PERSONALE A RAPPORTO A CONVENZIONE	Migliorare l'efficacia nella gestione dei procedeimenti disciplinari	10%	1	procedimenti disciplinari conclusi/ segnalazioni da parte direttori USMAF	100%		90%
				2				
				3				
				4				
				Totale peso indicatori		100%		
OI4	PROCEDIMENTI DI RIMBORSI DELLE SPESE SANITARIE	Razionalizzazione procedure per liquidazione dei rimborsi	20%	1	adozione nuova procedura rimborso spese odontoiatriche	40%		1
				2	adozione nuova procedura rimborso spese estero	40%		1
				3	adozione protocollo informatico	20%		1
				4				
				Totale peso indicatori		100%		
OI5	PREDISPOSIZIONE ACN PERSONALE SANITARIO	Revisione Acn medici fiduciari	10%	1	numero incontri con OO.SS.	50%		3
				2	redazione nuova ipotesi ACN	50%		1
				3				
				4				
				Totale peso indicatori		100%		
OI6	PROCEDIMENTI DI RIMBORSI DELLE SPESE SANITARIE	Riduzione del 15% delle spese odontoiatriche rimborsate rispetto alla media del triennio precedente	20%	1	spese odontoiatriche sostenute nel 2016/ media triennio precedente	100%		85%
				2				
				3				
				4				
				Totale peso indicatori		100%		
		Totale	**100%**					

Cod. obiettivo	**Vincoli e criticità (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)**
OI1	Collaborazione direttori USMAF-SASN per la redazione di proposte di cui all'indicatore 2
OI2	Collaborazione DGSISS
OI3	Tempestività nelle segnalazioni da parte dei direttori USMAF-SASN
OI4	
OI5	Collaborazione DGPOB per consulenza in relazioni sindacali
OI6	Collaborazione degli USMF-SASN nel corretto adempimento delle procedure con riguardo soprattuttto alla completezza della documentazione di autorizzazione

Cod. obiettivo	Indicatore	**FONTE DEI DATI (DA INSERIRE NEL CAMPO NOTE IN NSIS)**
OI1	TUTTI	DOCS-PA
OI2	TUTTI	DOCS-PA
OI3	TUTTI	DOCS-PA
OI4	TUTTI	DOCS-PA
OI5	TUTTI	DOCS-PA
OI6	TUTTI	DOCS-PA

Ministero della salute

Direttiva di 2° livello - Anno 2016 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione generale della prevenzione sanitaria

Ufficio	10 - Adempimenti amministrativo contabili degli Uffici di sanità marittima, area e di frontiera e dei Servizi territoriali di assistenza sanitaria al personale navigante USMAF-SASN

Risorse umane			**Totale**
Dirigente II fascia			
Dirigente professionalità sanitaria			
Area	**Fasce retributive**		**Totale**
Terza	F7	(ex I.G. R.E.)	
	F6	(ex D.D. R.E.)	
	F5	(ex C3 super)	
	F4	(ex C3)	5
	F3	(ex C2)	9
	F2	(ex C1 super)	
	F1	(ex C1)	4
Seconda	F4	(ex B3 super)	
	F3	(ex B3)	18
	F2	(ex B2)	10
	F1	(ex B1)	2
Prima	F2	(ex A1 super)	1
	F1	(ex A1)	
		Totale	**49**

Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo e piano di gestione	**Importo (*)**
2420 pg. 1	5.500,000,00
2422 pg. 1	7.596,000,00
2430 pg. 1	200,000,00

Note
fondi chiesti in c/competenza 2016

N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note