

## JOINT ACTIONS 2021

### PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEL PARTNER UNICO ITALIANO

#### PRINCIPI GENERALI

- Il co-finanziamento avviene mediante una procedura di sovvenzione diretta, cioè senza la pubblicazione di un bando. Pertanto, per la partecipazione ad una JA è necessario essere designati dall'autorità competente dello Stato Membro dell'UE attraverso una procedura trasparente. Lo Stato che partecipa al Programma è pienamente responsabile di mettere in atto la procedura di designazione e di garantire che i requisiti di trasparenza e legalità siano rispettati.
- HaDEA effettuerà controlli a campione riguardanti la trasparenza e la legalità del processo di designazione.
- Ciascuno Stato che partecipa al Programma EU4Health può nominare un solo Partner associato/Autorità competente per ogni JA, che firmerà la convenzione di sovvenzione e che ne diventa il beneficiario diretto.
- La fase di candidatura inizia con l'invio della lettera di invito della Commissione Europea ai vari Stati Membri e termina alla scadenza delle presentazioni delle candidature. La fase di preparazione della proposta inizia quando è terminata la fase di candidatura.
- Nella fase di preparazione della proposta le autorità competenti designate possono coinvolgere altri enti per realizzare attività in collaborazione.
- Tale cooperazione può essere garantita attraverso i seguenti tipi di partecipazione: *Affiliated entities*, *Subcontractors*, *Collaborating stakeholders*. Questi partecipanti non firmano l'accordo.
- Le *Affiliated entities* sono gli Enti/Organizzazioni che hanno una relazione/legame di tipo legale/societario; in alternativa, Enti/Organizzazioni senza legami precedenti possono assumere il ruolo di *Affiliated entities di una singola nuova entità* denominata "*sole beneficiary*" ("unico beneficiario"), specificamente istituita allo scopo di attuare l'azione comune da finanziare.
- L'entità "*sole beneficiary*" deve rispettare i criteri di ammissibilità, di non esclusione e di selezione e deve essere nominata da ciascuno Stato a partecipare per suo conto. Solo l'entità "*sole beneficiary*" firma il contratto di sovvenzione ("*Grant Agreement*").
- L'entità "*sole beneficiary*" può essere giuridicamente costituita appositamente per lo scopo dell'azione o essere stata creata indipendentemente dall'applicazione.
- Per essere ammessi sotto la forma di "*sole beneficiary*", l'Autorità competente deve essere stata nominata prima della scadenza della presentazione delle nomine nazionali. Tuttavia, la costituzione legale del "*sole beneficiary*" può essere completata in qualsiasi momento fino alla firma della proposta.
- Le entità che si aggiungono al "*sole beneficiary*" devono regolare formalmente i rapporti con il "*sole beneficiary*" tramite disposizioni appropriate, ad esempio tramite un accordo di cooperazione.
- In casi particolari negli anni precedenti la Agenzia del Programma Europeo Salute ha accettato che una specifica Organizzazione già esistente svolgesse il ruolo di "*sole beneficiary*", senza creare una nuova Organizzazione ad hoc per la Joint Action.

#### ISTRUZIONI SPECIFICHE CANDIDATURE ITALIANE JA 2021

##### Criteria generali utilizzati dal Ministero per la selezione delle candidature

- Prevedere in prima ipotesi la partecipazione diretta alle Azioni (in via esclusiva o concorrente) da parte del Ministero.
- In difetto, procedere alla identificazione degli Enti esterni esclusivamente nell'ambito della rete di collaborazioni istituzionali del Ministero (ISS, IRCCS, IZS, Regioni).
- Selezionare Enti che, vuoi per disposizione diretta di leggi, per abituale collaborazione o supporto alle attività tecniche ministeriali, ovvero avendo svolto attività di leadership nazionale di progetti italiani ed europei, si possano considerare, nei singoli settori, pienamente rappresentativi del Paese sia in termini di requisiti tecnici che di ruolo strategico.

- Per le Regioni, procedere per consenso/designazione della Commissione Salute o, ove esistente, del Gruppo tecnico Inter-regionale competente per materia. Questo passaggio è obbligatorio se ci sono più regioni che si candidano, è preferibile che vi sia un accordo preliminare per identificare un'unica regione capofila.

### Criteri specifici e precisazioni

- Le Regioni possono anche candidare proprie Aziende e Agenzie, Organismi e Università del proprio territorio con cui sussistano Accordi formali sulla materia, purché tali Enti ed Organizzazioni abbiano i requisiti richiesti.
- Per Università e Istituti di ricerca, la selezione si basa sul Curriculum scientifico specifico e sulla pregressa Gestione di Progetti Europei o Internazionali sulla materia oggetto della JA.
- In linea di massima è esclusa la designazione di ONG. Le ONG di livello sovranazionale (se hanno anche Membri italiani) e in subordine quelle di livello nazionale e di livello regionale o locale, se dotate di documentate expertise ed esperienze superiori o complementari a quelle degli altri candidati possono segnalare la propria disponibilità a partecipare alla Joint Action con ruoli diversi (es. *Subcontractor, Collaborating Stakeholder, ecc.*)

### Criteri ulteriori per la selezione del Partner Associato unico e /o del “Sole beneficiary”

- Competenza istituzionale di livello nazionale sulla materia (preferibilmente riconosciuta da norme di legge/regolamenti/accordi Stato-regioni).
- Capacità di gestione amministrativa adeguata a gestire anche i finanziamenti per le “Affiliated Entities”, preferibilmente documentata da pregresse esperienze di gestione di progetti europei/internazionali.
- Consenso sulla candidatura da parte di tutti/della maggioranza degli altri candidati (**criterio principale**)

### Presentazione delle candidature

L'organizzazione che si vuole candidare a partecipare deve inviare una apposita richiesta scritta, firmata dal Legale rappresentante o persona autorizzata alla stipula di contratti con la P.A. e va indirizzata a Ministero della salute - Segretariato Generale (c.a. Dr. G. Nicoletti) - Viale Giorgio Ribotta 5 CAP 00144 – Roma.

Una copia della richiesta e della documentazione allegata **deve essere trasmessa** a: [seggen@postacert.sanita.it](mailto:seggen@postacert.sanita.it) e [nfp\\_eu4health@sanita.it](mailto:nfp_eu4health@sanita.it)

La richiesta **può anche** essere trasmessa solo in modalità elettroniche a: [seggen@postacert.sanita.it](mailto:seggen@postacert.sanita.it) purchè nel rispetto delle vigenti norme in materia e comunque in modo da poter verificare la validità della firma del sottoscrittore. Anche in questo caso una copia elettronica della richiesta va indirizzata a: [nfp\\_eu4health@sanita.it](mailto:nfp_eu4health@sanita.it)

La richiesta deve essere corredata di un dettagliato Curriculum dell'Organizzazione, comprendente la descrizione delle specifiche esperienze (professionali, scientifiche e progettuali) nel settore della Joint Action e comunque di tutta la documentazione ritenuta utile a vagliare la candidatura.

La richiesta deve specificare la tipologia di partecipazione per cui ci si candida: **Partner Associato o Affiliated Entity**. Non è necessario presentare le candidature per Collaborating Stakeholders e per Subcontractors, anche se può essere comunicato l'interesse a svolgere questo ruolo.

In relazione all'elevato numero di Azioni Comuni da avviare nel 2021, la Commissione Europea ha deciso che la loro attuazione sarà organizzata in due fasi (Elenco JA 2021).

**Il termine per l'invio delle candidature al Ministero della salute è fissato al 23 agosto 2021 per le JA della prima fase di attuazione del programma di lavoro annuale ed al 22 ottobre 2021 per le JA della seconda tranche. Le candidature pervenute oltre il termine non saranno prese in considerazione.**

### Selezione delle candidature

L'obiettivo della fase di selezione è di verificare la regolarità delle richieste e della documentazione, la adeguatezza delle candidature alla tematica e alla complessità del progetto e di identificare un numero di partecipanti complessivo alla Join Action adeguato a coprire il più possibile i vari ambiti progettuali, ma

compatibile con una ottimale gestione amministrativa. Tendenzialmente il numero di Organizzazioni selezionate sarà in linea con quello delle designazioni di Partner associati negli scorsi anni. La procedura di selezione sarà gestita dagli Uffici del Ministero competenti per la singola specifica materia.

### **Dopo la selezione delle candidature**

Il Ministero procederà alla convocazione di una riunione OBBLIGATORIA per i selezionati al fine di identificare il Partner associato unico italiano, auspicabilmente con il consenso di tutti i partecipanti. La riunione avverrà in data da confermare, appena dopo la scadenza per la trasmissione delle candidature.

Il Ministero della salute dovrà trasmettere le candidature nazionali alla Commissione Europea entro il 31 agosto 2021 per le JA della prima fase di attuazione del programma di lavoro annuale ed entro il 29 ottobre 2021 per le JA della seconda *tranche*.

### **Ulteriori informazioni**

E' possibile acquisire eventuali ulteriori informazioni e consultare una più ampia documentazione visitando il Sito web della HaDEA [https://hadea.ec.europa.eu/index\\_it](https://hadea.ec.europa.eu/index_it) o indirizzando via mail specifiche richieste di chiarimenti al Punto focale nazionale del Programma Salute [nfp\\_eu4health@sanita.it](mailto:nfp_eu4health@sanita.it)