



Direzione generale della comunicazione e dei rapporti europei e internazionali

Procedimenti amministrativi art. 35 D.Lgs 33/2013

Data di aggiornamento : giugno 2020

TIPOLOGIA DI PROCEDIMENTO E RIFERIMENTI NORMATIVI	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA- UFFICIO DEL PROCEDIMENTO E RECAPITI	UFFICIO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE - NOME DEL RESPONSABILE E RECAPITI	MODALITA' PER OTTENERE LE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI IN CORSO	TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	IL PROVVEDIMENTO PUO' ESSERE SOSTITUITO DA UNA DICHIARAZIONE DEL PRIVATO O DAL SILENZIO- ASSENSO DELL'AMMINISTRAZIONE?	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE	Atti e documenti da allegare all'istanza, la modulistica necessaria e relativa scheda servizi on line		MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI	POTERE SOSTITUTIVO IN CASO DI INERZIA- RIFERIMENTI E MODALITA' DI ATTIVAZIONE**
							Eventuale indicazione del nome della scheda servizi e relativo link di accesso ai servizi on line	Elenco degli atti e documenti che il richiedente deve allegare all'istanza		
procedimenti di evidenza pubblica per la scelta del contraente - codice dei contratti - d lgs n. 50/16	Direzione generale della comunicazione e dei rapporti europei e internazionali - Ufficio 1 - Affari generali Direttore dott. Alfredo d'Ari Tel 0659943423-2951 - e mail a.dari@sanita.it pec: dgcori@postacert.sanita.it	Direzione generale della comunicazione e dei rapporti europei e internazionali - Ufficio 1 - Affari generali Direttore dott. Alfredo d'Ari Tel 0659943423-2951 - e mail a.dari@sanita.it pec: dgcori@postacert.sanita.it	le informazioni sul procedimento possono essere richieste al dirigente per telefono ovvero per e-mail ordinaria o posta certificata o per posta ordinaria semplice o raccomandata	individuato in funzione della procedura scelta	no	ricorso al TAR- ricorso al titolare del potere sostitutivo			il pagamento viene effettuato previa emissione di fattura elettronica secondo le modalità previste dalle condizioni contrattuali	POTERE SOSTITUTIVO
richiesta di accesso agli atti - L. 241/90 e dm 4.8.2011	Direzione generale della comunicazione e dei rapporti europei e internazionali - Ufficio 1 - Affari generali Direttore dott. Alfredo d'Ari Tel 0659943423-2951 - e mail a.dari@sanita.it pec: dgcori@postacert.sanita.it	Direzione generale della comunicazione e dei rapporti europei e internazionali - Ufficio 1 - Affari generali Direttore dott. Alfredo d'Ari Tel 0659943423-2951 - e mail a.dari@sanita.it pec: dgcori@postacert.sanita.it	le informazioni sul procedimento possono essere richieste al dirigente per telefono ovvero per e-mail ordinaria o posta certificata o per posta ordinaria semplice o raccomandata	30 gg.	no	ricorso alla Commissione per l'accesso ai documenti amministrativi - ricorso al TAR		Accesso agli atti		
richiesta di accesso civico semplice - art. 5, comma 1, d lgs 33/13	Direzione generale della comunicazione e dei rapporti europei e internazionali - Ufficio 1 - Affari generali Direttore dott. Alfredo d'Ari Tel 0659943423-2951 - e mail a.dari@sanita.it pec: dgcori@postacert.sanita.it	Direzione generale della comunicazione e dei rapporti europei e internazionali - Ufficio 1 - Affari generali Direttore dott. Alfredo d'Ari Tel 0659943423-2951 - e mail a.dari@sanita.it pec: dgcori@postacert.sanita.it	le informazioni sul procedimento possono essere richieste al dirigente per telefono ovvero per e-mail ordinaria o posta certificata o per posta ordinaria semplice o raccomandata	30 gg.	no	richiesta di riesame al Responsabile per la trasparenza-ricorso al titolare del potere sostitutivo- ricorso al TAR		Accesso civico semplice		POTERE SOSTITUTIVO

richiesta accesso civico generalizzato - art 5, comma 2, d lgs 33/2013	Direzione generale della comunicazione e dei rapporti europei e internazionali - Ufficio 1 - Affari generali Direttore dott. Alfredo d'Ari Tel 0659943423-2951 - e mail a.dari@sanita.it pec: dgcori@postacert.sanita.it	Direzione generale della comunicazione e dei rapporti europei e internazionali - Ufficio 1 - Affari generali Direttore dott. Alfredo d'Ari Tel 0659943423-2951 - e mail a.dari@sanita.it pec: dgcori@postacert.sanita.it	le informazioni sul procedimento possono essere richieste al dirigente per telefono ovvero per e-mail ordinaria o posta certificata o per posta ordinaria semplice o raccomandata	30 gg.	no	richiesta di riesame al Responsabile per la trasparenza -ricorso al titolare del potere sostitutivo- ricorso al TAR		Accesso civico generalizzato		POTERE SOSTITUTIVO
pagamento fatture - art. 1, commi da 209 a 213, l.244/2007; decreto ministeriale 3 aprile 2013, n. 55	Direzione generale della comunicazione e dei rapporti europei e internazionali - Ufficio 1 - Affari generali Direttore dott. Alfredo d'Ari Tel 0659943423-2951 - e mail a.dari@sanita.it pec: dgcori@postacert.sanita.it	Direzione generale della comunicazione e dei rapporti europei e internazionali - Ufficio 1 - Affari generali Direttore dott. Alfredo d'Ari Tel 0659943423-2951 - e mail a.dari@sanita.it pec: dgcori@postacert.sanita.it	le informazioni sul procedimento possono essere richieste al dirigente per telefono ovvero per e-mail ordinaria o posta certificata o per posta ordinaria semplice o raccomandata	30 gg.	no	ricorso al titolare del potere sostitutivo - ricorso al giudice ordinario			il pagamento viene effettuato previa emissione di fattura elettronica secondo le modalità previste dalle condizioni contrattuali	POTERE SOSTITUTIVO
Procedimento per la concessione di sovvenzioni e contributi ad enti pubblici e privati da parte della Direzione generale della comunicazione e dei rapporti europei e internazionali ai sensi dell'art. 12 della L. 241/1990	Direzione generale della comunicazione e dei rapporti europei e internazionali - Ufficio 1 - Affari generali Direttore dott. Alfredo d'Ari Tel 0659943423-2951 - e mail a.dari@sanita.it pec: dgcori@postacert.sanita.it	Direzione generale della comunicazione e dei rapporti europei e internazionali - Ufficio 1 - Affari generali Direttore dott. Alfredo d'Ari Tel 0659943423-2951 - e mail a.dari@sanita.it pec: dgcori@postacert.sanita.it	le informazioni sul procedimento possono essere richieste al dirigente per telefono ovvero per e-mail ordinaria o posta certificata o per posta ordinaria semplice o raccomandata	70 gg.	no	ricorso al TAR- ricorso al titolare del potere sostitutivo		Criteri e modalità	il pagamento viene effettuato previa emissione di nota di debito secondo le modalità previste dall'accordo	POTERE SOSTITUTIVO
Procedura relativa a conferimento di incarichi individuali di studi, indagini e ricerche in materia di organizzazione e gestione sanitaria, di droghe, alcol e tabacco - decreto del Presidente della Repubblica n. 338/1994-	Direzione generale della comunicazione e dei rapporti europei e internazionali - Ufficio 1 - Affari generali Direttore dott. Alfredo d'Ari Tel 0659943423-2951 - e mail a.dari@sanita.it pec: dgcori@postacert.sanita.it	Direzione generale della comunicazione e dei rapporti europei e internazionali - Ufficio 1 - Affari generali Direttore dott. Alfredo d'Ari Tel 0659943423-2951 - e mail a.dari@sanita.it pec: dgcori@postacert.sanita.it	le informazioni sul procedimento possono essere richieste al dirigente per telefono ovvero per e-mail ordinaria o posta certificata o per posta ordinaria semplice o raccomandata	70 gg.	no	ricorso al giudice ordinario			il pagamento viene effettuato previa emissione di una nota di debito	
Accordi con enti di diritto pubblico e privato senza scopo di lucro con effetti economici non diretti. Riferimenti normativi: - legge n. 448/1997, art. 43, comma 1 - legge n. 241/1990, artt. 11- 15	Direzione generale della comunicazione e dei rapporti europei e internazionali - Ufficio 1 - Affari generali Direttore dott. Alfredo d'Ari Tel 0659943423-2951 - e mail a.dari@sanita.it pec: dgcori@postacert.sanita.it	Direzione generale della comunicazione e dei rapporti europei e internazionali - Ufficio 1 - Affari generali Direttore dott. Alfredo d'Ari Tel 0659943423-2951 - e mail a.dari@sanita.it pec: dgcori@postacert.sanita.it	le informazioni sul procedimento possono essere richieste al dirigente per telefono ovvero per e-mail ordinaria o posta certificata o per posta ordinaria semplice o raccomandata	30 gg.	no	ricorso al TAR- ricorso al titolare del potere sostitutivo				POTERE SOSTITUTIVO