



Ministero della salute

Scheda di Monitoraggio Direttiva di III livello - Anno 2011 -

Centro di responsabilità amministrativa:

DIPARTIMENTO DELL'INNOVAZIONE

Dipartimento/ Direzione generale	EX DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE E PROFESSIONI SANITARIE		
Ufficio	Ufficio I - Affari generali: segreteria del direttore generale; gestione del personale della direzione e vigilanza sulle modalità di svolgimento dei rapporti di lavoro; gestione finanziaria e contabile; programmazione e verifica dell'attività della direzione generale; coordinamento con il controllo di gestione dipartimentale; rapporti con le organizzazioni del volontariato;		
Responsabile	Direttore Uff I		
Codice ufficio	DGRUPS.U01		
Data di inizio	01/01/2011	Data di completamento	31/12/2011

Consuntivo degli obiettivi di performance di struttura

Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore atteso anno 2011	Valore rilevato anno 2011	Punteggio		
O11	Stato giuridico del personale del SSN	Revisione della normativa concorsuale	20%	1	Bozza di articolato relativo alla revisione della normativa concorsuale	50%	100%	100%	100,00		
		Gestione dei quesiti sulla disciplina concorsuale e sull'attività libero professionale del personale del SSN		2	N. richieste trattate / richieste pervenute	50%	80%	94%	100,00		
		Scostamento							SI/NO		
		Totale peso indicatori					100%	RISULTATO OBIETTIVO		100,00	
O12	Vigilanza Enti ecclesiastici	Istruttoria verifica ed approvazione delibere presentate	10%	1	N. delibere trattate/ delibere presentate	100%	80%	100%	100,00		
				Scostamento							SI/NO
				Totale peso indicatori					100%	RISULTATO OBIETTIVO	
O13		Migliorare l'accessibilità ai servizi erogati, attraverso la compilazione e l'aggiornamento della relativa Scheda informativa al Catalogo dei servizi del Ministero	10%	1	Schede fornite / servizi erogati	100%	100%	100%	100,00		
				Scostamento							SI/NO
				Totale peso indicatori					100%	RISULTATO OBIETTIVO	
O14	Monitoraggio dei procedimenti concernenti l'esercizio della libera professione all'interno delle strutture sanitarie.	Rilevazione ai fini della predisposizione della relazione annuale delle attività definite dalle Regioni per l'attuazione delle attività professionali intramoenia.	20%	1	Relazione annuale al Parlamento	100%	100%	100%	100,00		
				Scostamento							SI/NO
				Totale peso indicatori					100%	RISULTATO OBIETTIVO	
O15	Revisione della disciplina normativa in tema di formazione delle professioni sanitarie ed elaborazione di proposte di miglioramento con riguardo all'assetto del personale dei Policlinici ed A.O. Universitarie e all'istituzione di "Ospedali per l'insegnamento e la ricerca".	Individuazione dei principali elementi critici dell'attuale quadro di riferimento ed elaborazione di proposte di miglioramento	20%	1	Proposte predisposte	100%	100%	100%	100,00		
				Scostamento							SI/NO
				Totale peso indicatori					100%	RISULTATO OBIETTIVO	
O16	Revisione della disciplina normativa in tema di formazione delle professioni sanitarie ed elaborazione di un progetto di riforma e nuovo status giuridico	Definizione della bozza di proposta normativa di miglioramento	20%	1	Proposta predisposta	100%	100%	100%	100,00		
				Scostamento							SI/NO
				Totale peso indicatori					100%	RISULTATO OBIETTIVO	
<b>Totale</b>			<b>100%</b>	<b>VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DI STRUTTURA</b>					<b>100,00</b>		

Descrizione valori rilevati

O11	Proposte predisposte: n1/1 - Fonte dei dati DOCSPA
O11	Richieste pervenute/trattate: n. 525/495 - Fonte dei dati DOCSPA
O12	Delibere pervenute/ delibere trattate: n. 11/11 - Fonte dei dati DOCSPA
O13	Schede fornite/servizi erogati: n. 1/1 - Portale
O15	Relazione al parlamento attività Intramoenia: n. 1/1 - Fonte dei dati DOCSPA
O16	Proposte predisposte: n1/1 - Fonte dei dati DOCSPA

Descrizione delle eventuali criticità rilevate



Ministero della salute

Scheda di Monitoraggio Direttiva di III livello - Anno 2011 -

Centro di responsabilità amministrativa:

DIPARTIMENTO DELL'INNOVAZIONE

Dipartimento/ Direzione generale	EX DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE E PROFESSIONI SANITARIE		
Ufficio	Ufficio II Assistenza sanitaria e medico-legale al personale navigante: coordinamento dei Servizi di assistenza sanitaria al personale navigante (SASN); comitato di rappresentanza degli assistiti; idoneità psico-fisica al volo; formazione del personale navigante in materia di pronto soccorso; centri di pronto soccorso aeroportuale; commissione medica di appello avverso i giudizi di idoneità permanente al volo		
Responsabile	Direttore Ufficio II		
Codice ufficio	DGRUPS.U02		
Data di inizio	01/01/2011	Data di completame	31/12/2011

Consuntivo degli obiettivi di performance di struttura											
Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	prog. Indicator e	Indicatore	Peso indicator e	Valore atteso anno 2011	Valore rilevato anno 2011	Punteggio		
O11	Gestione della contabilità economico finanziaria inerente l'assistenza sanitaria umana	Stesura decreti di impegno/pagamento	20%	1	Impegnato in conto competenza/stanziamen to definitivo	50%	95%	93%	98,08		
				2	Impegnato in conto residui/Residui iniziali	50%	75%	100%	100,00		
				Scostamento							SI/NO
				Totale peso indicatori		100%	RISULTATO OBIETTIVO		99,04		
O12	Rapporti con la Croce Rossa Italiana	Convenzione CRI D.I. 1988 - Convenzioni per corsi formazione personale aeronavigante	20%	1	Definizione bozza di convenzione CRI D.I. 1988 -	50%	100%	100%	100,00		
				2	Definizione bozza di convenzione per corsi formazione personale aeronavigante	50%	100%	100%	100,00		
				Scostamento							SI/NO
				Totale peso indicatori		100%	RISULTATO OBIETTIVO		100,00		
O13	Coordinamento Uffici SASN	Definizione degli Accordi Collettivi Nazionali per il personale in convenzione	20%	1	bozza/e di Accordo Collettivo Nazionale	100%	100%	100%	100,00		
				Scostamento							SI/NO
				Totale peso indicatori		100%	RISULTATO OBIETTIVO		100,00		
O14	Coordinamento Uffici SASN	Conferimento Incarichi in Italia e all'estero per l'erogazione dell'assistenza sanitaria al personale navigante	20%	1	N. richieste trattate / richieste pervenute	100%	100%	100%	100,00		
				Scostamento							SI/NO
				Totale peso indicatori		100%	RISULTATO OBIETTIVO		100,00		
O15		Migliorare l'accessibilità ai servizi erogati, attraverso la compilazione e l'aggiornamento della relativa Scheda informativa al Catalogo dei servizi del Ministero	20%	1	Schede fornite / servizi erogati	100%	100%	122%	100,00		
				Scostamento							SI/NO
				Totale peso indicatori		100%	RISULTATO OBIETTIVO		100,00		
<b>Totale</b>			<b>100%</b>	<b>VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DI STRUTTURA</b>					<b>99,81</b>		



Ministero della salute

Scheda di Monitoraggio Direttiva di III livello - Anno 2011 -

Centro di responsabilità amministrativa:

DIPARTIMENTO DELL'INNOVAZIONE

Dipartimento/ Direzione generale	EX DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE E PROFESSIONI SANITARIE		
Ufficio	Ufficio II Assistenza sanitaria e medico-legale al personale navigante: coordinamento dei Servizi di assistenza sanitaria al personale navigante (SASN); comitato di rappresentanza degli assistiti; idoneità psico-fisica al volo; formazione del personale navigante in materia di pronto soccorso; centri di pronto soccorso aeroportuale; commissione medica di appello avverso i giudizi di inidoneità permanente al volo		
Responsabile	Direttore Ufficio II		
Codice ufficio	DGRUPS.U02		
Data di inizio	01/01/2011	Data di completame	31/12/2011

Consuntivo degli obiettivi di performance di struttura

Descrizione valori rilevati

O11	ind. 1 = 43.040.800,17/46.607.274,00	ind. 2= 18.724.854,76/18.724.854,76	FONTE: SICOGE
O12	ind. 1 = 1	FONTE: DOCSPA	ind. 2= 4 FONTE: DOCSPA
O13	ind. 1 = 2	FONTE: Archivio Direzione Generale	
O14	ind.1 = 37/37	FONTE: DOCSPA	
O15	ind. 1 = 2	FONTE: POSTA ELETTRONICA	

Descrizione delle eventuali criticità rilevate

O11	<p>Obiettivo 1 ind. 1 Con riferimento ai valori rilevati in ordine all'indicatore 1 si fa presente che la differenza tra il valore percentuale atteso ed il valore percentuale rilevato è imputabile allo stanziamento iniziale operato dalla legge di bilancio per il 2011 sul capitolo 2420, pari a 28.841.046,00. Tale stanziamento è stato determinato tenendo conto dell'insufficienza degli stanziamenti iniziali degli anni precedenti rispetto all'effettivo fabbisogno. Infatti, sul capitolo in parola, negli ultimi esercizi, a fronte di uno stanziamento iniziale di circa 13 milioni di euro, era sempre stato necessario richiedere un incremento, in corso d'esercizio, di circa 22 milioni; in particolare, al momento della formulazione delle previsioni di spesa per il 2011, sul capitolo in questione, il MEF non aveva ancora provveduto alla concessione delle somme richieste (nel mese di giugno) con prelevamento dal fondo di riserva per le spese obbligatorie e d'ordine, cosa che ha portato a richiedere uno stanziamento iniziale per il 2011 che teneva conto anche del debito cumulato negli anni pregressi ed in particolare del fabbisogno del 2010. Al'assegnazione delle somme predette si è provveduto solo alla fine dell'esercizio 2010, con Decreto del 25.11.2010, registrato alla Corte dei Conti il 1 dicembre 2010.</p>
O14	<p>Con riferimento ai valori rilevati si fa presente che dai dati DOCSPA risultano trattate in uscita nell'anno 2011, oltre alle 37 richieste trattate segnalate, altre 8 pratiche relative al conferimento incarichi all'estero, ma che trattandosi di attività svolta d'ufficio senza alcuna richiesta a monte, non sono state considerate nel numeratore.</p>



Ministero della salute

Scheda di Monitoraggio Direttiva di III livello - Anno 2011 -

Centro di responsabilità amministrativa:

DIPARTIMENTO DELL'INNOVAZIONE

Dipartimento/ Direzione generale	EX DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE E PROFESSIONI SANITARIE		
Ufficio	Ufficio III Commissione centrale per gli esercenti le professioni sanitarie: attività di segreteria della Commissione centrale per gli esercenti le professioni sanitarie		
Responsabile	Direttore Ufficio III		
Codice ufficio	DGRUPS.U03		
Data di inizio	01/01/2011	Data di completamento	31/12/2011

Consuntivo degli obiettivi di performance di struttura

Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicator e	Valore atteso anno 2011	Valore rilevato anno 2011	Punteggio		
O11		istruttoria ricorsi da trattare nelle udienze	30%	1	ricorsi trattati / ricorsi pervenuti	100%	90%	100%	100,00		
				Scostamento							SI/NO
				Totale peso indicatori		100%	RISULTATO OBIETTIVO		100,00		
O12	Adempimenti connessi all'attività amministrativa/informatica dell'Ufficio Segreteria CCEPS	Informatizzazione delle comunicazioni fascicoli/atti e comunicazione alle parti tramite posta elettronica certificata	20%	1	atti- fascicoli trattati via posta elettronica certificata / atti-fascicoli pervenuti	100%	90%	100%	100,00		
				2		0%		0,00			
				Scostamento							SI/NO
Totale peso indicatori		100%	RISULTATO OBIETTIVO		100,00						
O13		Condivisione in Web Community con i Componenti CCEPS di relazioni/fascicoli informatici	20%	1	relazioni/fascicoli condivisi in Web Community	100%	90%	100%	100,00		
				2		0%		0,00			
				Scostamento							SI/NO
Totale peso indicatori		100%	RISULTATO OBIETTIVO		100,00						
O14	Redazione massimario della giurisprudenza CCEPS	Pubblicazione massimario su sito Ministero della Salute	30%	1	massimario giurisprudenza CCEPS pubblicato su sito Ministero della Salute	100%	100%	100%	100,00		
				Scostamento							SI/NO
				Totale peso indicatori		100%	RISULTATO OBIETTIVO		100,00		
<b>Totale</b>			<b>100%</b>	<b>VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DI STRUTTURA</b>				<b>100,00</b>			

Descrizione valori rilevati

O11	Ricorsi trattati (udienze CCEPS) : n.81 (di cui 4 relativi a istruttorie iniziate nel 2010) (DocSpa) - Ricorsi depositati (pervenuti) alla CCEPS: n. 77 (DocSpa)
O12	atti- fascicoli trattati via posta elettronica certificata (DocSpa): n.577 - atti-fascicoli pervenuti (DocSpa): n.622
O13	relazioni: n.81 - fascicoli condivisi in Web Community: n.81 (sistema NSIS-WEBCOMMUNITY CCEPS)
O14	massimario giurisprudenza CCEPS pubblicato su sito Ministero della Salute: n.1 (Decisioni CCEPS pubblicate su "AREA TEMATICA CCEPS- SITO WEB MINISTERO DELLA SALUTE")

Descrizione delle eventuali criticità rilevate



**Ministero della salute**  
**Scheda di Monitoraggio Direttiva di III livello - Anno 2011 -**  
**Centro di responsabilità amministrativa:**

**DIPARTIMENTO DELL'INNOVAZIONE**

Dipartimento/ Direzione generale	EX DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE E PROFESSIONI SANITARIE		
Ufficio	Ufficio IV riconoscimento dei titoli conseguiti in Paesi esteri afferenti alle professioni sanitarie infermieristiche, tecnico-sanitarie, della riabilitazione, della prevenzione ed alla professione sanitaria ostetrica e delle arti sanitarie ausiliarie		
Responsabile	Direttore Ufficio IV		
Codice ufficio	DGRUPS.U04		
Data di inizio	01/01/2011	Data di completamento	31/12/2011

**Consuntivo degli obiettivi di performance di struttura**

Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore atteso anno 2011	Valore rilevato anno 2011	Punteggio		
O11	Riconoscimento dei titoli delle professionali sanitarie delle aeree infermieristica ed ostetrica, dell'area tecnica, della riabilitazione, della prevenzione e delle arti sanitarie ausiliarie conseguiti in paesi comunitari ed extracomunitari	Valutazione e definizione delle richieste di riconoscimento	50%	1	N. richieste trattate nei termini / N. richieste pervenute	100%	60%	100%	100,00		
				Scostamento							SI/NO
				Totale peso indicatori		100%	RISULTATO OBIETTIVO		<b>100,00</b>		
O12		Rilascio degli attestati di conformità dei titoli conseguiti in Italia e libere prestazioni dei servizi	10%	1	N. richieste trattate nei termini / N. richieste pervenute	100%	60%	90%	100,00		
				Scostamento							SI/NO
				Totale peso indicatori		100%	RISULTATO OBIETTIVO		<b>100,00</b>		
O13		Organizzazione delle misure compensative	20%	1	N. richieste trattate nei termini / N. richieste pervenute	100%	60%	75%	100,00		
				Scostamento							SI/NO
				Totale peso indicatori		100%	RISULTATO OBIETTIVO		<b>100,00</b>		
O14		Contenzioso in materia di riconoscimento dei titoli comunitari	10%	1	N. richieste trattate nei termini / N. richieste pervenute	100%	90%	100%	100,00		
				Scostamento							SI/NO
				Totale peso indicatori		100%	RISULTATO OBIETTIVO		<b>100,00</b>		
O15		Migliorare l'accessibilità ai servizi erogati, attraverso la compilazione e l'aggiornamento della relativa Scheda informativa al Catalogo dei servizi del Ministero	10%	1	Schede fornite / servizi erogati	100%	100%	100%	100,00		
				Scostamento							SI/NO
				Totale peso indicatori		100%	RISULTATO OBIETTIVO		<b>100,00</b>		
<b>Totale</b>			<b>100%</b>	<b>VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DI STRUTTURA</b>				<b>100,00</b>			

**Descrizione valori rilevati**

O11	istanze pervenute: n.3313 ; pratiche definite n.4296 , di cui n. 983 relative ad istanze pervenute nel 2010 Protocollo DOCSPA
O12	istanze pervenute: n.266 ; istanze trattate e definite n. 241 Protocollo DOCSPA
O13	misure compensative attribuite n. 1061; n.1758 convocazioni per prova attitudinale (compresi fascicoli aperti nel 2010) e n. 348 tirocini di adattamento Protocollo DOCSPA
O14	casi SOLVIT pervenuti e definiti n: 6 ; ricorsi giurisdizionali arrivati e definiti n.12 Protocollo DOCSPA
O15	schede servizio programmate, predisposte e inoltrate alla Direzione competente per la pubblicazione sul portale: n.10/10 previste posta elettronica

**Descrizione delle eventuali criticità rilevate**



Ministero della salute

Scheda di Monitoraggio Direttiva di III livello - Anno 2011 -

Centro di responsabilità amministrativa:

DIPARTIMENTO DELL'INNOVAZIONE

Dipartimento/ Direzione generale	EX DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE E PROFESSIONI SANITARIE		
Ufficio	Ufficio V : Formazione continua: promozione delle attività di formazione continua attraverso programmi organici di formazione permanente, aggiornamento professionale e sperimentazione di nuove metodologie didattiche; formazione manageriale; formazione a distanza; segreteria della Commissione nazionale per la formazione continua ed attuazione delle determinazioni della Commissione, ivi compresi gli atti conseguenti agli accordi Stato-regioni e province autonome di Trento e Bolzano; gestione della banca dati degli eventi formativi accreditati dallo Stato e dalle regioni; rapporti con le società medico scientifiche e relative federazioni		
Responsabile	Direttore Uff V		
Codice ufficio	DGRUPS.U05	Data di completamento	31/12/2011
Data di inizio	01/01/2011		

Consuntivo degli obiettivi di performance di struttura											
Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore atteso anno 2011	Valore rilevato anno 2011	Punteggio		
OI1	Applicazione dell'accordo convenzionale per la gestione amministrativa del sistema di formazione continua con l'Agenzia dei servizi sanitari regionali.	Adozione degli adempimenti per l'applicazione delle decisioni della CNFC	50%	1	Verbali redatti / Riunioni indette	50%	90%	100%	100,00		
				2	Provvedimenti emanati / provvedimenti da adottare	50%	90%	100%	100,00		
				Scostamento							NO
				Totale peso indicatori						100%	RISULTATO OBIETTIVO
OI2	Coordinamento delle attività della commissione nazionale per la formazione continua (Cnfc)	Coordinamento delle attività della commissione nazionale per la formazione continua (Cnfc)	50%	1	Pareri e risposte ai quesiti forniti/ Richieste pervenute	50%	90%	100%	100,00		
				2	Verbali redatti / Riunioni indette	50%	90%	100%	100,00		
				Scostamento							NO
				Totale peso indicatori						100%	RISULTATO OBIETTIVO
<b>Totale</b>			<b>100%</b>	<b>VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DI STRUTTURA</b>					<b>100,00</b>		

Descrizione valori rilevati	
OI1	Venticinque verbali / venticinque riunioni indette - / Sistema informativo ECM -AGENAS prot. DOCSPA
OI1	Sette bozze di provvedimenti predisposti / sette provvedimenti da adottare Sistema informativo ECM -AGENAS- prot. DOCSPA
OI2	2100 pareri forniti / 2100 richieste pervenute Sistema informativo ECM -AGENAS- sistema infor. M.Salute-ecm@sanita.it prot. DOCSPA
OI2	Cinquantadue verbali predisposti / cinquantadue riunioni indette - / Sistema informativo ECM -AGENAS prot. DOCSPA

Descrizione delle eventuali criticità rilevate	
OI2	Si evidenzia che per pareri forniti si intendono esclusivamente quelli che hanno richiesto l'attivazione di una qualche forma di istruttoria. Questa precisazione si rende necessaria in virtù del fatto che una parte significativa della documentazione in entrata consiste in mere comunicazioni che non necessitano di alcuna trattazione che vada oltre la presa visione e/o archiviazione.



Ministero della salute

Scheda di Monitoraggio Direttiva di III livello - Anno 2011 -

Centro di responsabilità amministrativa:

DIPARTIMENTO DELL'INNOVAZIONE

Dipartimento/ Direzione generale	EX DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE E PROFESSIONI SANITARIE		
Ufficio	Ufficio VI Deontologia delle professioni sanitarie: vigilanza e controllo su ordini e collegi: vigilanza su pubblicità e informazione sanitaria; costituzione in giudizio nei procedimenti dinanzi alla Commissione centrale per gli esercenti le professioni sanitarie; rapporti con le professioni non costituite in ordini ed attività non regolamentate; tariffe professionali. Fabbisogni delle Professioni sanitarie ex art. 6 ter, del D.Lgs n. 502/92 e s.m.		
Responsabile	Direttore Uff VI		
Codice ufficio	DGRUPS.U06		
Data di inizio	01/01/2011	Data di completamento	31/12/2011

Consuntivo degli obiettivi di performance di struttura												
Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicato re	Valore atteso anno 2011	Valore rilevato anno 2011	Punteggio			
O11	Medicina e pratiche non convenzionali	Istruttoria della documentazione pervenuta e predisposizione di relazioni/ pareri/ documenti tecnici / provvedimenti	15%	1	N. richieste trattate / n. richieste pervenute	100%	90%	100%	100,00			
				2		0%		0,00				
				3		0%		0,00				
				Scostamento							NO	
				Totale peso indicatori						100%	RISULTATO OBIETTIVO	
O12	Vigilanza e controllo sugli Ordini/Collegi e Fedearazioni nazionali delle professioni sanitarie, nonché sulle	Istruttoria della documentazione pervenuta e predisposizione di relazioni/ pareri/	25%	1	N. richieste trattate / n. richieste pervenute	100%	90%	95%	100,00			
				Scostamento							NO	
				Totale peso indicatori						100%	RISULTATO OBIETTIVO	
O13	Vigilanza e controllo sulle Professioni sanitarie e sulle Arti Ausiliarie delle Professioni sanitarie	Istruttoria della documentazione pervenuta e predisposizione di relazioni/ pareri/	25%	1	N. richieste trattate / n. richieste pervenute	100%	90%	95%	100,00			
				Scostamento							NO	
				Totale peso indicatori						100%	RISULTATO OBIETTIVO	
O14	Fabbisogni delle Professioni sanitarie ex art. 6 ter, del D.Lgs n. 502/92 e s.m.	predisposizione di relazioni/ pareri/ documenti tecnici / provvedimenti	20%	1	Relazione annuale al Direttore generale	100%	100%	100%	100,00			
				2		0%		0,00				
				3		0%		0,00				
				Scostamento							NO	
				Totale peso indicatori						100%	RISULTATO OBIETTIVO	
O15		Migliorare l'accessibilità ai servizi erogati, attraverso la compilazione e l'aggiornamento della relativa Scheda informativa al Catalogo	15%	1	Schede fornite / servizi erogati	100%	100%	100%	100,00			
				2		0%		0,00				
				3		0%		0,00				
				Scostamento							NO	
				Totale peso indicatori						100%	RISULTATO OBIETTIVO	
<b>Totale</b>			<b>100%</b>	<b>VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DI STRUTTURA</b>					<b>100,00</b>			

Descrizione valori rilevati	
O11	numero richieste trattate 3 / numero richieste pervenute 3 - fonte dei dati DOCSPA
O12	numero richieste trattate 1548 / numero richieste pervenute 1630 - fonte dei dati DOCSPA
O13	numero richieste trattate 167 / numero richieste pervenute 175 - fonte dei dati DOCSPA
O14	1 relazione annuale al direttore generale - fonte dei dati DOCSPA
O15	scheda fornita 1 / servizio erogato 1

Descrizione delle eventuali criticità rilevate	
O11	Si rappresenta che la maggior parte delle richieste viene evasa via posta elettronica che pertanto non viene tracciata sul DOCSPA
O12	Si sottolinea come per richieste trattate si intendano esclusivamente quelle per le quali è stata effettuata, da parte dell'ufficio, un'istruttoria. Analogamente, per richieste pervenute, si intendono esclusivamente quelle che hanno richiesto l'attivazione di una qualche forma di istruttoria. Questa precisazione si rende necessaria in virtù del fatto che una parte significativa della documentazione in entrata consiste in mere comunicazioni, effettuate in ottemperanza ad obblighi di legge, che non necessitano di alcuna trattazione che vada oltre la presa visione e/o archiviazione.
O13	



**Ministero della salute**  
**Scheda di Monitoraggio Direttiva di III livello - Anno 2011 -**  
**Centro di responsabilità amministrativa:**  
**DIPARTIMENTO DELL'INNOVAZIONE**

Dipartimento/ Direzione generale	EX DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE E PROFESSIONI SANITARIE		
Ufficio	Ufficio VII Programmazione dei fabbisogni del Servizio sanitario nazionale e riconoscimento dei titoli: programmazione dei fabbisogni quali-quantitativi del personale sanitario con lauree specialistiche e programmazione del numero complessivo degli specialisti da formare nelle scuole di specializzazione; programmazione dei fabbisogni quali-quantitativi del personale sanitario con diploma di laurea; programmi di formazione in medicina generale; attuazione del diritto di stabilimento e libera prestazione dei servizi all'interno dell'Unione europea; riconoscimento dei titoli conseguiti in Paesi terzi da medici, odontoiatri, farmacisti e veterinari		
Responsabile	DIRIGENTE UFF.VII		
Codice ufficio	DGRUPS.U07		
Data di inizio	01/01/2011	Data di completamento	31/12/2011

Consuntivo degli obiettivi di performance di struttura												
Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore atteso anno 2011	Valore rilevato anno 2011	Punteggio			
OI1	Riconoscimento dei titoli comunitari di medico, medico specialista, psicologo, odontoiatra, farmacista, veterinario - attestati di conformità dei titoli conseguiti in Italia e libere prestazioni dei servizi	Decreto di riconoscimento titoli ovvero attribuzione del tirocinio di adattamento	15%	1	N. richieste trattate / n.richieste pervenute	40%	70%	98%	100,00			
OI2		Rilascio attestati di conformità	20%	2	N. richieste trattate / n.richieste pervenute	30%	90%	100%	100,00			
OI3		Contenzioso in materia di riconoscimento dei titoli con particolare riferimento ai titoli falsi	15%	3	N. atti di costituzione in giudizio entro i termini / Ricorsi trattati	30%	95%	100%	100,00			
								Scostamento	SI/NO			
Totale peso indicatori						100%	RISULTATO OBIETTIVO		100,00			
OI4	Disciplina in materia di formazione specifica in medicina generale	Predisposizione dei quiz per il concorso di medicina generale nei termini per l'organizzazione della prova stessa da parte delle Regioni	5%	1	Questionario predisposto nei termini	50%	100%	100%	100,00			
				2		0%		0,00				
OI5	Migliorare l'accessibilità ai servizi erogati, attraverso la compilazione e l'aggiornamento della relativa Scheda informativa al Catalogo dei servizi del Ministero		5%	3	Schede fornite / servizi erogati	50%	100%	100%	100,00			
								Scostamento	SI/NO			
Totale peso indicatori						100%	RISULTATO OBIETTIVO		100,00			
OS1	Miglioramento delle procedure per il riconoscimento delle lauree magistrali relative alle professioni sanitarie conseguite in ambito extracomunitario	Individuazione degli elementi critici del processo, anche con riferimento ai miglioramenti introdotti nel periodo 2006/2011, per il riconoscimento di titoli conseguiti in ambito extracomunitario	20%	1	Relazione	100%	100%	100%	100,00			
								Scostamento	SI/NO			
Totale peso indicatori						100%	RISULTATO OBIETTIVO		100,00			
OS2	Revisione della disciplina normativa in tema di formazione delle professioni sanitarie ed elaborazione di proposte di miglioramento con riguardo alla formazione per l'accesso alla medicina generale e alla formazione specialistica (accorpamento delle scuole di specializzazione, individuazione dei contratti di formazione da assegnare e loro riparto).	Individuazione dei principali elementi critici dell'attuale quadro di riferimento normativo concernente la formazione dei medici di medicina generale, l'assetto delle scuole di specializzazione e la determinazione dei contratti di formazione specialistica in medicina ed il loro riparto.	20%	1	Bozza di proposte	100%	100%	100%	100,00			
								Scostamento	SI/NO			
Totale peso indicatori						100%	RISULTATO OBIETTIVO		100,00			
<b>Totale</b>			<b>100%</b>	<b>VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DI STRUTTURA</b>				<b>100,00</b>				





Ministero della salute  
Scheda di Monitoraggio Direttiva di III livello - Anno 2011 -  
Centro di responsabilità amministrativa:  
DIPARTIMENTO DELL'INNOVAZIONE

Dipartimento/ Direzione generale	EX DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE E PROFESSIONI SANITARIE		
Ufficio	Ufficio VII Programmazione dei fabbisogni del Servizio sanitario nazionale e riconoscimento dei titoli: programmazione dei fabbisogni quali-quantitativi del personale sanitario con lauree specialistiche e programmazione del numero complessivo degli specialisti da formare nelle scuole di specializzazione; programmazione dei fabbisogni quali-quantitativi del personale sanitario con diploma di laurea; programmi di formazione in medicina generale; attuazione del diritto di stabilimento e libera prestazione dei servizi all'interno dell'Unione europea; riconoscimento dei titoli conseguiti in Paesi terzi da medici, odontoiatri, farmacisti e veterinari		
Responsabile	DIRIGENTE UFF.VII		
Codice ufficio	DGRUPS.U07		
Data di inizio	01/01/2011	Data di completamento	31/12/2011

**Consuntivo degli obiettivi di performance di struttura**

**Descrizione valori rilevati**

OI1	466/467 richieste trattate / n.richieste pervenute DOCSPA
OI2	1247/1247 richieste trattate / n.richieste pervenute DOCSPA
OI3	19/19 N. atti di costituzione in giudizio entro i termini / Ricorsi trattati DOCSPA
OI4	1 (SI) Questionario Predisposto nei termini (500 domande predisposte / 500 da predisporre) Verbale Commissione reperibile da DOCSPA
OI5	Schede fornite rispetto ai servizi erogati : completo Posta elettronica DOCSPA
OS1	1 (SI) /1 Relazione predisposta
OS2	1 (SI) /1 Bozza predisposta

**Descrizione delle eventuali criticità rilevate**



Ministero della salute

Scheda di Monitoraggio Direttiva di III livello - Anno 2011 -

Centro di responsabilità amministrativa:

DIPARTIMENTO DELL'INNOVAZIONE

Dipartimento/ Direzione generale	EX DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE E PROFESSIONI SANITARIE		
Ufficio	Ufficio VIII Ricorsi straordinari e contenzioso giurisdizionale: istruttoria dei ricorsi straordinari al Capo dello Stato e predisposizione dei decreti di decisione; giudizi innanzi agli organi giurisdizionali e rapporti con l'Avvocatura generale dello Stato per la costituzione in giudizio e la difesa dell'Amministrazione.		
Responsabile	Direttore Ufficio VIII		
Codice ufficio	DGRUPS.U08		
Data di inizio	01/01/2011	Data di completamento	31/12/2011

Consuntivo degli obiettivi di performance di struttura											
Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore atteso anno 2011	Valore rilevato anno 2011	Punteggio		
OI1	Ricorsi straordinari al Presidente della Repubblica	Predisposizione di relazioni/ pareri/ documenti tecnici	45%	1	N° Ricorsi trattati/ ricorsi pervenuti	100%	80%	100%	100,00		
				Scostamento							SI/NO
				Totale peso indicatori		100%	RISULTATO OBIETTIVO		100,00		
OI2	Ricorsi al TAR e Giudice Ordinario	Relazioni	10%	1	N° Richieste trattate / richieste pervenute	100%	80%	100%	100,00		
				Scostamento							SI/NO
				Totale peso indicatori		100%	RISULTATO OBIETTIVO		100,00		
OI3	Ricorsi straordinari al Presidente della Repubblica (arretrato)	Predisposizione di relazioni/ pareri/ documenti tecnici	40%	1	N. ricorsi arretrati trattati *	100%	150	167	100,00		
				Scostamento							SI/NO
				Totale peso indicatori		100%	RISULTATO OBIETTIVO		100,00		
OI4		Migliorare l'accessibilità ai servizi erogati, attraverso la compilazione e l'aggiornamento della relativa Scheda informativa al Catalogo dei servizi del Ministero	5%	1	Schede fornite / servizi erogati	100%	100%	100%	100,00		
				Scostamento							SI/NO
				Totale peso indicatori		100%	RISULTATO OBIETTIVO		100,00		
<b>Totale</b>			<b>100%</b>	<b>VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DI STRUTTURA</b>					<b>100,00</b>		

Descrizione valori rilevati	
OI1	Ricorsi trattati/pervenuti: 65 / 65 - fonte dei dati DOCSPA
OI2	N° Richieste trattate / richieste pervenute 9/9
OI3	La gestione dei ricorsi arretrati rappresenta un processo complesso e non standardizzabile. La trattazione dei singoli casi può richiedere tempi non preventivabili o programmabili in quanto influenzati da una ampia serie di variabili. L'indicatore individuato fa riferimento all'istruzione della pratica.
OI4	Per quanto riguarda l'obiettivo OI4, gli approfondimenti connessi alla sua realizzazione hanno evidenziato che l'ufficio non ha procedimenti che rientrano in tale tipologia di servizio.



Ministero della salute

Scheda di Monitoraggio Direttiva di III livello - Anno 2011 -

Centro di responsabilità amministrativa:

DIPARTIMENTO DELL'INNOVAZIONE

Dipartimento/ Direzione generale	EX DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE E PROFESSIONI SANITARIE		
Ufficio	Ufficio Sasn Genova : Direzione dei Servizi per la erogazione dell'assistenza sanitaria al personale navigante e della relativa attività medico legale; Coordinamento e gestione delle strutture dislocate sul territorio; correlati rapporti giuridici, economico-finanziari e convenzionali.		
Responsabile	DIRIGENTE SASN GENOVA		
Codice ufficio	DGRUPS.SASNGE		
Data di inizio	01/01/2011	Data di completamento	31/12/2011

Consuntivo degli obiettivi di performance di struttura

Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore atteso anno 2011	Valore rilevato anno 2011	Punteggio			
O11	Attuazione assistenza sanitaria al personale navigante	Effettuazione di visite/esami ai fini dell'attività medico legale. Accettazione assistiti	45%	1	n. accertamenti medico legali effettuati/su n. accertamenti medico legali richiesti	50%	80%	100%	100,00			
		Effettuazione di visite/esami ai fini dell'attività sanitaria assistenziale. Accettazione assistiti		2	n. visite effettuate/su n. visite richieste	50%	80%	100%	100,00			
		Scostamento								SI/NO		
		Totale peso indicatori						100%	RISULTATO OBIETTIVO		100,00	
O12	Coordinamento e gestione operativa per il funzionamento della struttura	Coordinamento e gestione delle strutture dislocate sul territorio	35%	1	n. richieste trattate/su n. richieste pervenute	50%	90%	90%	100,00			
		Gestione amministrativo-contabile con particolare riguardo all'erogazione dell'assistenza		2	n. richieste trattate/su n. richieste pervenute	50%	60%	69,9%	100,00			
		Scostamento								SI/NO		
		Totale peso indicatori						100%	RISULTATO OBIETTIVO		100,00	
O13	Gestione del personale inerente l'assistenza sanitaria umana	Attuazione e gestione di convenzioni con il personale e ambulatori/cliniche /strutture esterne ai fini assistenziali e medico legali	20%	1	n. provvedimenti adottati/su n. provvedimenti trattati	100%	80%	85%	100,00			
				Scostamento								SI/NO
				Totale peso indicatori						100%	RISULTATO OBIETTIVO	
<b>Totale</b>			<b>100%</b>	<b>VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DI STRUTTURA</b>					<b>100,00</b>			

Descrizione valori rilevati

O11	n. 203988 accertamenti medico legali effettuati /su n. 203988 accertamenti medico legali richiesti- Fonte NSIASN, Protocollo ambulatori SASN NORD CENTRO
O11	n. 153365 visite effettuate/su n. 153365 visite richieste. Fonte NSIASN, Protocollo ambulatori SASN NORD CENTRO
O12	n. 27 richieste trattate/su n. 30 richieste pervenute. Fonte Protocollo ambulatori SASN NORD CENTRO
O12	n. 2787 richieste evase/su n. 3987 richieste pervenute Protocollo SASN GE
O13	n. 415 provvedimenti adottati/su n. 486 provvedimenti trattati Fonte Protocollo ambulatori SASN NORD CENTRO

Descrizione delle eventuali criticità rilevate



Ministero della salute

Scheda di Monitoraggio Direttiva di III livello - Anno 2011 -

Centro di responsabilità amministrativa:

DIPARTIMENTO DELL'INNOVAZIONE

Dipartimento/ Direzione generale	EX DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE E PROFESSIONI SANITARIE			
Ufficio	Ufficio Sasn Napoli Direzione dei Servizi per la erogazione dell'assistenza sanitaria al personale navigante e della relativa attività medico legale; Coordinamento e gestione delle strutture dislocate sul territorio; correlati rapporti giuridici, economico-finanziari e convenzionali.			
Responsabile	Dirigente Amministrativo II livello - Dott. Agostino Sozio			
Codice ufficio	DGRUPS.SASNNA			
Data di inizio	01/01/2011	Data di completamento	31/12/2011	

Consuntivo degli obiettivi di performance di struttura												
Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore atteso anno 2011	Valore rilevato anno 2011	Punteggio			
O11	Attuazione assistenza sanitaria al personale navigante	Effettuazione di visite/esami ai fini dell'attività medico legale. Accettazione assistiti	45%	1	n.accertamenti medico legali effettuati/su n. accertamenti medico legali richiesti	50%	80%	100%	100,00			
		Effettuazione di visite/esami ai fini dell'attività sanitaria assistenziale. Accettazione assistiti		2	n. visite effettuate/su n. visite richieste	50%	80%	100%	100,00			
		Scostamento								NO		
		Totale peso indicatori						100%	RISULTATO OBIETTIVO		100,00	
O12	Coordinamento e gestione operativa per il funzionamento della struttura	Coordinamento e gestione delle strutture dislocate sul territorio	35%	1	n. richieste trattate/su n. richieste pervenute	50%	90%	90%	100,00			
		Gestione amministrativo-contabile con particolare riguardo all'erogazione dell'assistenza		2	n. richieste trattate/su n. richieste pervenute	50%	60%	65%	100,00			
		Scostamento								NO		
		Totale peso indicatori						100%	RISULTATO OBIETTIVO		100,00	
O13	Gestione del personale inerente l'assistenza sanitaria umana	Attuazione e gestione di convenzioni con il personale e ambulatori/cliniche /strutture esterne ai fini assistenziali e medico legali	20%	1	n. provvedimenti adottati/su n. provvedimenti trattati	100%	80%	90%	100,00			
				Scostamento								NO
				Totale peso indicatori						100%	RISULTATO OBIETTIVO	
<b>Totale</b>			<b>100%</b>	<b>VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DI STRUTTURA</b>					<b>100,00</b>			

Descrizione valori rilevati	
O11	n. 305739 accertamenti medico legali effettuati /su n. 305739 accertamenti medico legali richiesti- Fonte NSIASN, Protocollo
O11	n. 186376 visite effettuate/su n. 186376visite richieste. Fonte NSIASN, Protocollo
O12	n. 38 richieste trattate/su n. 42 richieste pervenute. Fonte Protocollo
O12	n. 3941 richieste trattate/su n. 6060 richieste pervenute Fonte SI.CO.GE -Protocollo
O13	n. 550 provvedimenti adottati/su n. 611 provvedimenti trattati Fonte protocollo

Descrizione delle eventuali criticità rilevate