



Ministero della Salute

DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE,
DELL'ORGANIZZAZIONE E DEL BILANCIO
Ufficio 3 – Pianificazione, Gestione del personale e Contenzioso
Viale Giorgio Ribotta, 5 - 00144 Roma

N.

Risposta al Foglio del.....

N.

OGGETTO: Interpello per il conferimento di un incarico di collaborazione professionale, fascia economica S5, presso l'Ufficio 3 DGPRE, ai sensi del D.M. 19 aprile 2016 e s.m.i.

All'Ufficio di Gabinetto

Al Segretariato generale

Alla Direzione generale della prevenzione sanitaria

Alla Direzione generale della programmazione sanitaria

Alla Direzione generale delle professioni sanitarie e delle risorse umane del Servizio sanitario nazionale

Alla Direzione generale dei dispositivi medici e del servizio farmaceutico

Alla Direzione generale della ricerca e dell'innovazione in Sanità

Alla Direzione generale della vigilanza sugli enti e della sicurezza delle cure

Alla Direzione generale della sanità animale e dei farmaci veterinari

Alla Direzione generale per l'igiene e la sicurezza degli alimenti e la nutrizione

Alla Direzione generale della digitalizzazione, del sistema informativo sanitario e della statistica

Alla Direzione generale degli organi collegiali per la tutela della salute

Alla Direzione generale della comunicazione e dei rapporti europei e internazionali

All'Unità di missione per l'attuazione degli interventi del PNRR

Agli uffici periferici

LORO SEDI

La Direzione generale della prevenzione sanitaria ha manifestato la necessità di attivare, con urgenza, una procedura di interpello per il conferimento di un incarico ai sensi del D.M.19 aprile 2016 e s.m.i.

In particolare, la richiesta di interpello riguarda:

Incarico di collaborazione professionale, appartenente alla fascia economica S5, per le esigenze dell'Ufficio 3 della Direzione generale della prevenzione sanitaria, identificato con la seguente descrizione sintetica: *“Collaborazione alle attività concernenti la Scorta Nazionale Antidoti e Farmaci”*.

Per detto incarico, da assegnare a un dirigente sanitario, oltre ai requisiti essenziali individuati dal D.M 19 aprile 2016 e s.m.i., si richiede il possesso delle seguenti specifiche professionali:

- laurea in farmacia;
- competenza ed esperienza professionale nelle materie oggetto dell'incarico, con particolare riferimento a gestione farmacie ospedaliere, approvvigionamento, corretta conservazione e distribuzione dei farmaci, conoscenza delle procedure autorizzative dei farmaci e dei problemi di sicurezza legati al ritiro dei farmaci;
- capacità relazionali nei rapporti con soggetti esterni ed acquisita professionalità nell'organizzazione e coordinamento dei gruppi di lavoro;
- conoscenza della lingua inglese.

Per l'incarico di che trattasi è prevista una retribuzione di posizione variabile corrispondente alla fascia economica S5.

Gli interessati dovranno trasmettere la propria candidatura, **entro e non oltre il 15 dicembre 2022**, mediante posta elettronica certificata ai seguenti indirizzi: dgpob@postacert.sanita.it e interpellidgpob@sanita.it.

In alternativa, la trasmissione della candidatura potrà avvenire mediante posta elettronica istituzionale ai medesimi indirizzi e nel rispetto del citato termine; in tal caso, tuttavia, il Ministero declina ogni responsabilità per eventuali disguidi telematici non imputabili all'Amministrazione.

Si precisa che, in considerazione degli oneri di pubblicità in capo a tutti i dirigenti, questa Direzione generale provvederà, entro la suddetta data, ad acquisire i dati curriculari dei candidati mediante consultazione del portale del Ministero.

Il presente avviso verrà pubblicato sul sito Internet del Ministero e reso disponibile sulla Intranet del Ministero.

IL DIRETTORE GENERALE
*f.to Dott. Giuseppe CELOTTO

Referenti:

dott.ssa Federica ATTANASIO

f.attanasio@sanita.it

dott.ssa Annusca CORONEO

a.coroneo@sanita.it

Sig.ra Antonietta DONATIELLO

a.donatiello@sanita.it

**“firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell’art. 3, comma 2, del d.lgs. n. 39/1993”*