

## FAQ RELATIVE AL CONCORSO CODICE 813

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

#### D. Come può essere inviata la domanda di partecipazione al concorso?

R. Il candidato, per inviare la domanda, deve:

- utilizzare la piattaforma raggiungibile al link <https://candidatureconcorsi.it/>
- accedere unicamente attraverso il sistema pubblico di identità digitale (SPID)
- selezionare dal menù a tendina “Ministero della Salute” e scegliere la procedura concorsuale alla quale intende partecipare.

#### D. È richiesto il possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)?

R. SI. L'indirizzo PEC deve essere personale ed attivo.

#### D. Entro quando è possibile presentare la domanda:

R. La procedura di compilazione della domanda sarà attiva dalle ore 00.01 del giorno 30 ottobre 2021 fino alle ore 23:59:59 del giorno 29 novembre 2021.

#### D. È possibile inviare la domanda di partecipazione mediante posta elettronica certificata o raccomandata?

R. NO. Sono considerate irricevibili le domande di ammissione al concorso prodotte con modalità diverse (es. posta, telefax, posta elettronica, ecc.) da quelle previste nel bando di concorso o compilate in modo difforme o incompleto.

#### D. Come ci si deve comportare qualora si presentino malfunzionamenti alla piattaforma?

R. È opportuno riprovare, anche in fasce orarie differenti.

Per richieste di assistenza tecnica relative alla compilazione e all'inoltro on line della domanda di partecipazione è possibile contattare l'help desk all' E-mail: [assistenzaministerosalute@candidatureconcorsi.it](mailto:assistenzaministerosalute@candidatureconcorsi.it).

L'attività di help desk è garantita durante tutto il periodo utile per l'inserimento delle candidature, nelle seguenti fasce orarie: 9:30/13:30 e 14:30/18:30.

Per la corretta compilazione della domanda di partecipazione è possibile consultare il MANUALE D'USO presente sulla piattaforma di iscrizione.

*SI RACCOMANDA DI COMPILARE E INVIARE LA DOMANDA CON CONGRUO ANTICIPO RISPETTO ALLA SCADENZA DEL TERMINE ONDE EVITARE DI SOVRAFFOLLARE LA PIATTAFORMA INFORMATICA.*

#### D. A chi è possibile rivolgersi per chiarimenti di carattere giuridico - amministrativo in ordine alla procedura?

R. Per chiarimenti in ordine alla procedura è possibile contattare l'Ufficio 3 - Pianificazione, gestione del personale e contenzioso all'indirizzo E-mail: [concorsimds@sanita.it](mailto:concorsimds@sanita.it) oppure al numero 06/59941 (settore concorsi) dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

## PAGAMENTO DEL DIRITTO DI SEGRETERIA

**D. È possibile avere il rimborso del pagamento del diritto di segreteria?**

R. Il contributo non è rimborsabile.

**D. È possibile effettuare il versamento presso qualsiasi filiale bancaria?**

R. Il pagamento potrà essere effettuato presso qualsiasi istituto bancario.

**D. Ho problemi ad effettuare il pagamento.**

R. È necessario rivolgersi al proprio istituto bancario. L'IBAN indicato nel bando di concorso è corretto.

**D. È possibile pagare il diritto di segreteria da un conto corrente non intestato al candidato?**

R. Sì è possibile. In tal caso occorre aggiungere, nella causale, il nominativo del candidato.

**D. La ricevuta del pagamento del contributo di partecipazione va allegata alla domanda o comunque presentata?**

R. La ricevuta attestante il pagamento del diritto di segreteria deve essere allegata alla domanda di partecipazione al concorso.

**D. Come regolarsi laddove, in fase di pagamento del diritto di segreteria, non sia possibile, per problemi di spazio, inserire tutta la causale riportata nel bando di concorso?**

R. È possibile abbreviare le parole da indicare nella causale avendo cura di inserire sempre il riferimento al codice del concorso e al profilo professionale del concorso.

## COMPILAZIONE DOMANDA

**D. Ho un titolo di studio conseguito all'estero: cosa devo indicare nella domanda di partecipazione?**

R. I titoli si intendono conseguiti presso università o altri istituti equiparati della Repubblica. I candidati in possesso di titolo accademico rilasciato da un Paese dell'Unione europea sono ammessi alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica, sentito il Ministero dell'università e della ricerca, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ovvero sia stata attivata la predetta procedura di equivalenza. Il candidato è ammesso con riserva alle prove di concorso in attesa dell'emanazione di tale provvedimento. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi. La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica [www.funzionepubblica.gov.it](http://www.funzionepubblica.gov.it).

**D. Se dimentico di allegare il documento di identità posso integrare la domanda di partecipazione?**

R. Sì. La candidatura sarà comunque visualizzabile e modificabile, fino al termine di validità utile per la presentazione delle domande di partecipazione, nell'area riservata del candidato.

## INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA

### **D. Dove è possibile trovare tutte le informazioni relative alla procedura di concorso?**

R. È possibile trovare tutte le informazioni sul sito istituzionale del Ministero della salute all'indirizzo [www.salute.gov.it](http://www.salute.gov.it), sezione Concorsi.

### **D. Dove posso trovare informazioni relative al trattamento economico previsto per i profili professionali messi a concorso?**

R. Per gli aspetti relativi al trattamento economico, si rinvia al vigente CCNL "Funzioni centrali" 2016-2018 applicabile al personale non dirigenziale del Ministero della salute.

### **D. Dove si possono reperire informazioni relative alla sede, ai compiti e alle funzioni degli uffici periferici?**

R. È possibile reperire informazioni sulle sedi, compiti e funzioni degli uffici periferici nella sezione "Organigramma" del sito istituzionale del Ministero della salute selezionando la casella USMAF-SASN e UVAC-PIF.

### **D. Come è possibile conoscere la data e la sede di svolgimento delle prove concorsuali?**

R. È possibile conoscere il calendario delle prove d'esame consultando la Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana 4<sup>a</sup> serie speciale "Concorsi ed esami" e il sito internet istituzionale [www.salute.gov.it](http://www.salute.gov.it), sezione "Concorsi".

### **D. Che cosa significa poter richiedere, in quanto appartenente alle categorie disciplinate dalla legge n. 104/92 nonché dalla legge n. 68/1999, l'ausilio, in sede di prove selettive, necessario in relazione al proprio handicap?**

R. Laddove si fosse portatore di una disabilità l'ausilio potrebbe essere necessario in fase di svolgimento delle prove concorsuali. Pertanto va indicato il tipo di ausilio di cui si ha bisogno.

### **D. Quale documentazione è necessario esibire per beneficiare degli ausili e/o di tempi aggiuntivi in relazione alla propria disabilità?**

R. La richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione del proprio handicap andrà opportunamente documentata ed esplicitata con apposita certificazione medica. Detta certificazione medica dovrà contenere esplicito riferimento alle limitazioni che l'handicap determina in funzione delle procedure preselettive e selettive.

### **D. La documentazione che giustifica la richiesta di ausili e/o di tempi aggiuntivi in relazione alla propria disabilità va allegata alla domanda?**

R. NO, la documentazione che giustifica la richiesta di ausili e/o di tempi aggiuntivi in relazione alla propria disabilità NON va allegata alla domanda, ma dovrà essere inoltrata all'indirizzo di posta elettronica certificata [dgpob@postacert.sanita.it](mailto:dgpob@postacert.sanita.it) entro e non oltre i dieci giorni successivi alla data di scadenza della presentazione della domanda, con l'indicazione del CODICE CONCORSO 813.

Eventuali gravi limitazioni fisiche, sopravvenute successivamente al suddetto termine, che comportino la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi, dovranno essere tempestivamente comunicate all'Amministrazione con le predette modalità e documentate da certificazione medica, che sarà valutata dalla competente commissione esaminatrice, la cui decisione resta insindacabile e inoppugnabile.

## SVOLGIMENTO PROVE

### **D. È prevista la prova preselettiva?**

R. NO. La prova preselettiva non è prevista.

### **D. Vi sono dei testi consigliati per la preparazione al concorso?**

R. Non vi sono testi consigliati.

### **D. Posso avere delucidazioni in merito alle modalità di svolgimento della prova scritta?**

R. La prova scritta si svolgerà mediante l'utilizzo di strumenti informatici e digitali assicurando la trasparenza e l'omogeneità della prova somministrata in modo da garantire il medesimo grado di selettività tra tutti i partecipanti.

Le modalità operative di svolgimento della prova scritta saranno successivamente pubblicate sul sito istituzionale del Ministero della salute all'indirizzo [www.salute.gov.it](http://www.salute.gov.it), sezione "Concorsi".

Per la verifica delle equiparazioni e delle equipollenze delle lauree richieste dai bandi, si rinvia al sito istituzionale del Ministero dell'Università e della Ricerca (MIUR)

<https://www.miur.gov.it/equipollenze-ed-equiparazioni-tra-titoli-accademici-italiani1>

L'Amministrazione si riserva di verificare successivamente la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato ed il possesso dei requisiti richiesti.