



Ministero della Salute

DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE,
DELL'ORGANIZZAZIONE E DEL BILANCIO
Ufficio 3 – Pianificazione, Gestione del personale e Contenzioso
Viale Giorgio Ribotta, 5 - 00144 Roma

N.

Risposta al Foglio del.....

N.

OGGETTO:

Interpello per il conferimento degli incarichi dirigenziali di seconda fascia di cui al D.I. 15 settembre 2021 di istituzione dell'Unità di missione di cui all'art. 8, comma 1, del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77.

Trasmissione elettronica
n. prot. DGPOB in DOCSPA/PEC

All'Ufficio di Gabinetto

Al Segretariato generale

Alla Direzione generale della prevenzione sanitaria

Alla Direzione generale della programmazione sanitaria

Alla Direzione generale delle professioni sanitarie e delle risorse umane del servizio sanitario nazionale

Alla Direzione generale dei dispositivi medici e del servizio farmaceutico

Alla Direzione generale della ricerca e dell'innovazione in sanità

Alla Direzione generale della vigilanza sugli enti e della sicurezza delle cure

Alla Direzione generale della sanità animale e dei farmaci veterinari

Alla Direzione generale per l'igiene e la sicurezza degli alimenti e la nutrizione

Alla Direzione generale della digitalizzazione, del sistema informativo sanitario e della statistica

Alla Direzione generale degli organi collegiali per la tutela della salute

Alla Direzione generale della comunicazione e dei rapporti europei e internazionali

Agli Uffici periferici

LORO SEDI

Con D.I. 15 settembre 2021, di cui all'art. 8, comma 1, del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, in corso di registrazione, si è proceduto all'istituzione dell'Unità di missione per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza che rappresenta il punto di contatto con il Servizio centrale per il PNRR per l'espletamento degli adempimenti previsti dal Regolamento UE 2021/241.

La predetta Unità di missione opera nell'ambito del centro di responsabilità del Segretariato generale fino al completamento del PNRR e comunque fino al 31 dicembre 2026, ed è articolata nei seguenti 3 uffici dirigenziali di livello non generale, i cui compiti sono indicati all'art. 2 del citato decreto interministeriale:

1. *Ufficio di coordinamento della gestione*: svolge funzioni di presidio sull'attuazione degli interventi PNRR di competenza del Ministero della salute e sul raggiungimento dei relativi milestone e target. Nell'ambito delle proprie attività, l'Ufficio assicura, tra l'altro, il coordinamento delle procedure gestionali relative all'attivazione dei progetti a titolarità e a regia, nonché la definizione delle procedure di gestione e controllo e della relativa manualistica. L'Ufficio coordina, inoltre, la gestione finanziaria degli investimenti e la messa in opera delle riforme di pertinenza del Ministero. L'Ufficio vigila affinché siano adottati criteri di selezione delle azioni coerenti con le regole e gli obiettivi del PNRR ed emana linee guida per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa, il rispetto dei vincoli di destinazione delle misure agli obiettivi climatici e di trasformazione digitale previsti nel PNRR. Adotta le iniziative necessarie a prevenire le frodi, i conflitti di interesse ed evitare il rischio di doppio finanziamento pubblico degli interventi.
2. *Ufficio di monitoraggio*: coordina le attività di monitoraggio sull'attuazione degli interventi e delle riforme PNRR di competenza del Ministero della salute. Nell'ambito delle proprie attività, l'Ufficio provvede a trasmettere al Servizio centrale per il PNRR i dati di avanzamento finanziario e di realizzazione fisica e procedurale degli investimenti e delle riforme, nonché l'avanzamento dei relativi milestone e target, attraverso le funzionalità del sistema informatico di cui all'articolo 1, comma 1043, della legge 30 dicembre 2020, n. 178.
3. *Ufficio di rendicontazione e controllo*: provvede, relativamente agli interventi PNRR di competenza del Ministero della salute, a trasmettere al Servizio centrale per il PNRR i dati necessari per la presentazione delle richieste di pagamento alla Commissione europea ai sensi dell'articolo 24, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, corredata della corrispondente dichiarazione di cui all'Annex III dell'Accordo di finanziamento stipulato con la Commissione europea. A tal fine, verifica la regolarità delle procedure e delle spese e il conseguimento di milestone e target, riceve e controlla le domande di rimborso dei soggetti attuatori, lo stato di avanzamento finanziario e il raggiungimento di milestone e target in coerenza con gli impegni assunti. Provvede al recupero delle somme indebitamente versate ai soggetti attuatori e/o ai beneficiari. Nello svolgimento delle proprie attività, l'Ufficio assicura l'attuazione di iniziative utili a prevenire le frodi, i conflitti di interesse ed evitare il rischio di doppio finanziamento.

Per tutte le posizioni è prevista l'attribuzione della fascia economica A.

L'Ufficio di Gabinetto, con nota GAB n. 17207 del 23 settembre 2021, ha chiesto allo scrivente di procedere, con urgenza, all'individuazione dei titolari per la copertura delle predette posizioni dirigenziali di livello non generale.

Fermi rimanendo i criteri generali individuati con atto di indirizzo del Ministero della salute 16 giugno 2010, registrato dalla Corte dei conti il 19 luglio 2010 (registro n. 12, foglio n. 247), si segnala che, ai fini del proficuo svolgimento dell'incarico, i candidati dovranno possedere – per tutte e tre le posizioni – le seguenti caratteristiche professionali:

- laurea in discipline economiche o ingegneristiche;
- competenza ed esperienza professionale in materia di progettazione o valutazione investimenti e tecnologie, ovvero di monitoraggio della spesa;
- pregressa esperienza dirigenziale o coordinamento delle attività amministrative con gestione delle risorse umane.

Il conferimento degli incarichi avverrà secondo quanto previsto dall'art. 19 del d.lgs. n. 165/2001, e successive modificazioni e integrazioni e dal vigente C.C.N.L. personale dirigente.

Ciò posto, i dirigenti di seconda fascia, appartenenti ai ruoli di questa Amministrazione, nonché i dirigenti esterni da incaricare ai sensi dell'art. 19, comma 5 bis del d.lgs. n. 165/2001 e le professionalità da incaricare ai sensi dell'art. 19, comma 6 del medesimo decreto legislativo, eventualmente interessati, possono presentare la propria candidatura, con l'indicazione dello specifico incarico di direzione che intendono ricoprire.

Le istanze, corredate da curriculum datato e firmato, dovranno pervenire mediante posta elettronica certificata entro e non oltre il **15 ottobre 2021** direttamente alla Direzione generale del personale, dell'organizzazione e del bilancio, ad entrambi i seguenti indirizzi di posta elettronica: dgpob@postacert.sanita.it e interpellidgpob@sanita.it;

In alternativa gli interessati potranno presentare domanda mediante posta elettronica istituzionale ai medesimi indirizzi, in tal caso il Ministero declina ogni responsabilità per eventuali disguidi telematici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

Il presente atto, al quale si chiede di assicurare la massima diffusione tra il personale interessato, è inviato per posta elettronica, pubblicato nella Intranet e sul portale del Ministero.

Si rimane a disposizione per ogni ulteriore utile chiarimento.

IL DIRETTORE GENERALE
*f.to dott. *Giuseppe CELOTTO*