MINISTERO DELLA SALUTE

DIREZIONE GENERALE DEL SISTEMA INFORMATIVO E STATISTICO SANITARIO

Gara per il Ministero della Salute per l'affidamento del servizio di gestione e sviluppo del Sistema Informativo Sanitario Nazionale

CIG n. 44664295CE

DISCIPLINARE DI GARA

INDICE

1. PREMESSA 3
2. OGGETTO 3
3. VALORE STIMATO E DURATA 3
4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA 4
5. FORMA E VALIDITÀ DELL'OFFERTA - CAUSE DI ESCLUSIONE 5
6. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE 5
7. DISPOSIZIONI PER LA PREDISPOSIZIONE E FORMULAZIONE DELLE OFFERTE E CONTENUTO DEI PLICHI 6
8. CONTENUTO DEI PLICHI 7
9. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI; AVVALIMENTO 13
10. MODIFICHE AL GRUPPO DI LAVORO 17
11. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE 17
12. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA 25
13. COMUNICAZIONI 29
14. STIPULA DEL CONTRATTO 30
15. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO 33
16. CHIARIMENTI E/O INFORMAZIONI COMPLEMENTARI 33
17. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, TUTELA DELLA RISERVATEZZA, ACCESSO AGLI ATTI 34
18. ANNESSO 1 – MODALITA' DI PREDISPOSIZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA 37
19. ALLEGATI 43

MODULISTICA 44

1. PREMESSA

L'Amministrazione in intestazione (c.f. 97618930586) (di seguito, per brevità, anche "Ministero della Salute" o "Amministrazione"), con sede in Roma, Viale G. Ribotta n. 5, ha indetto - ai sensi del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. (di seguito, per brevità, anche "Codice dei contratti") - una gara comunitaria a procedura aperta, (di seguito definita "gara"), per l'affidamento del "*Servizio di gestione e sviluppo del Sistema Informativo Sanitario Nazionale"* - CIG n. 44664295CE.

La gara è finalizzata alla selezione di un operatore economico cui affidare il servizio in questione, ai sensi degli artt. 54 e 55 del Codice dei contratti, e verrà aggiudicata mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 81, comma 1 e 83, del Codice dei contratti.

Il presente documento contiene le informazioni relative ai requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, alle modalità di presentazione dell'offerta ed alla documentazione da allegare alla medesima, alle modalità di prestazione della garanzia, nonché ai criteri di aggiudicazione della gara.
La documentazione di gara verrà messa a disposizione secondo quanto precisato nel bando di gara al paragrafo IV.3.3.

2. OGGETTO

La gara ha per oggetto l'espletamento del "*Servizio di gestione e sviluppo del Sistema Informativo Sanitario Nazionale*".
Le condizioni, i requisiti e le modalità alle quali dovrà rispondere il servizio sono stabilite, oltre che nel presente documento e nel bando di gara:
- nello Schema di contratto;
- nel Disciplinare tecnico;
- nella Scheda progetto;
- nel Documento standard di valutazione dei rischi da interferenza (DVRI standard).

3. VALORE STIMATO E DURATA

Il valore stimato per l'esecuzione del servizio è pari ad Euro 50.509.919,00 al netto dell'IVA. Tale importo costituisce la base d'asta per l'offerta economica.

L'importo posto a base d'asta è comprensivo dei costi per la sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., <u>non soggetti a ribasso</u>, quantificati in Euro 35.550,00 per l'intera durata contrattuale.

La durata dell'appalto o termine di esecuzione è stabilita in **mesi 60** dalla data

di decorrenza del contratto, come definita ed individuata nello Schema di contratto.

Ai sensi dell'art. 57, comma 5, lettera b), D.Lgs. n. 163/2006, l'Amministrazione si riserva la facoltà, da esercitarsi nei tre anni successivi alla stipula del Contratto, di affidare all'aggiudicatario la ripetizione di servizi analoghi a quelli oggetto del presente affidamento per un periodo massimo di 36 mesi: il valore presunto stimato dei servizi analoghi è di € 30.000.000,00 (IVA esclusa).

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 che soddisfino i requisiti indicati nel bando di gara.

In caso di partecipazione di RTI e/o Consorzi si rinvia a quanto specificamente previsto al punto 9 del presente Disciplinare.

Ai sensi di quanto previsto dal comma 1, m-quater) dell'art. 38 del Codice dei contratti, è fatto divieto di partecipare alla medesima gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui l'Amministrazione rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero la revoca in danno dell'affidamento. Ai fini del comma 1, m-quater), il concorrente allega alternativamente:

a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

La mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina

l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi ovvero dei consorzi stabili e di quelli di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), Codice dei contratti che per esso concorrono.

5. FORMA E VALIDITÀ DELL'OFFERTA - CAUSE DI ESCLUSIONE

L'offerta, al pari di tutta la documentazione e corrispondenza di gara, dovrà essere redatta in lingua italiana.

La stessa sarà vincolante per 180 giorni a decorrere dal termine ultimo fissato per la ricezione delle offerte.

Le irregolarità riguardanti il contenuto e la presentazione dei plichi, la mancanza, la difformità o l'incompletezza dei documenti e delle dichiarazioni presentati saranno valutate ai sensi dell'art. 46, comma 1-bis, D.Lgs. n. 163/2006.

La mancanza dei requisiti richiesti (di cui al par. III.2 del Bando di gara) comporterà l'esclusione del concorrente.

6. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta e la relativa documentazione dovrà pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante corrieri privati o agenzie di recapito autorizzati, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13:00 del giorno 22/10/2012 pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla gara**. E' facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi entro il termine finale di ricezione delle offerte.

I plichi dovranno, in ogni caso, pervenire al seguente indirizzo:

Ministero della Salute
Direzione Generale del Sistema Informativo e Statistico Sanitario - Ufficio I
c/o Ufficio accettazione corrispondenza, Viale G. Ribotta, 5 - 00144 ROMA – EUR

In caso di consegna a mano sarà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione della data e dell'ora della ricezione.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo dell'Amministrazione, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è dalle ore 9,00 alle ore 14,00 di tutti i giorni lavorativi, con esclusione dei giorni festivi e prefestivi.

Il tempestivo recapito del plico rimane a totale rischio del mittente, restando esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione nel caso in cui il plico stesso, per qualsiasi motivo, non pervenga entro il termine previsto.

I plichi pervenuti oltre il termine di scadenza sopra indicato non saranno aperti in quanto irricevibili.

7. DISPOSIZIONI PER LA PREDISPOSIZIONE E FORMULAZIONE DELLE OFFERTE E CONTENUTO DEI PLICHI

A **pena di irricevibilità, qualora, secondo le circostanze concrete, debba ritenersi violato il principio di segretezza delle offerte**, il plico contenente l'offerta, completa della relativa documentazione, dovrà essere, chiuso, sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, anche quelli preincollati, e recare all'esterno, oltre all'indirizzo dell'Amministrazione come descritto al paragrafo 6, ben chiara la dicitura *"GARA per il Ministero della Salute per l'affidamento del servizio di gestione e sviluppo del Sistema Informativo Sanitario Nazionale*", con indicazione della denominazione e dell'indirizzo del concorrente.

Per i R.T.I. e per i Consorzi, costituiti/costituendi, al fine dell'identificazione della provenienza del plico, quest'ultimo dovrà recare la denominazione e l'indirizzo:

- dell'impresa mandataria in caso di R.T.I. costituito o del Consorzio costituito (sia stabile che ordinario);
- di tutte le imprese raggruppande o consorziande nel caso di R.T.I./Consorzio costituendo.

All'interno del plico dovranno essere inserite tre distinte buste, ciascuna delle quali chiusa, sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, anche quelli preincollati, recanti all'esterno, oltre alla denominazione e all'indirizzo del concorrente - in caso di R.T.I. o Consorzi costituiti o costituendi, secondo quando stabilito per il plico principale - rispettivamente le diciture:

"Busta A - *GARA per il Ministero della Salute per l'affidamento del servizio di gestione e sviluppo del Sistema Informativo Sanitario Nazionale* – **Documentazione**".

"Busta B - *GARA per il Ministero della Salute per l'affidamento del servizio di gestione e sviluppo del Sistema Informativo Sanitario Nazionale* – **Progetto Tecnico**".

"Busta C - *GARA per il Ministero della Salute per l'affidamento del servizio di gestione*

e sviluppo del Sistema Informativo Sanitario Nazionale - **Offerta economica**".

Qualora il concorrente dichiari di essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altro partecipante alla stessa gara e di aver formulato autonomamente l'offerta, dovrà inserire nel plico anche una separata **busta "D"**, con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura "Documenti ex art. 38 comma 2 Codice contratti", contenente, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti di cui al successivo paragrafo 8.4.

Tutta la documentazione presentata sarà acquisita dall'Amministrazione e non verrà restituita in alcun caso; l'Amministrazione non corrisponderà rimborso alcuno, a qualsiasi titolo o ragione, per la documentazione presentata.
Di seguito viene indicato il contenuto di ciascuna delle buste.

8. CONTENUTO DEI PLICHI

8.1 Contenuto della Busta A

La **busta "A"** - recante la dicitura "*Busta A - GARA per il Ministero della Salute per l'affidamento del servizio di gestione e sviluppo del Sistema Informativo Sanitario Nazionale* – **Documentazione**" - dovrà contenere la seguente documentazione (per la predisposizione delle dichiarazioni si raccomanda l'utilizzo dei Modelli allegati al presente disciplinare di gara: qualora non vengano utilizzati i Modelli allegati, le dichiarazioni devono comunque includere tutti gli elementi contenuti nei Modelli stessi):

1) Domanda di partecipazione alla gara (secondo il Modello 1 allegato al presente disciplinare), datata e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente o da persona munita dei necessari poteri di firma, contenente la precisa indicazione della denominazione sociale e della sede del soggetto concorrente, nonché dell'indirizzo al quale recapitare qualsiasi comunicazione relativa alla gara; **la domanda di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive di cui ai punti successivi devono essere corredate da copia fotostatica, non autenticata, del documento di identità del dichiarante in corso di validità.**

2) Dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

2.1) Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi e con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o da persona munita

dei necessari poteri di firma, secondo il Modello 2 allegato al presente disciplinare;

2.2) Dichiarazione sostitutiva, resa, ai sensi e con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o da persona munita dei necessari poteri di firma, secondo il Modello 3 allegato al presente disciplinare;

3) **Idonee referenze bancarie** rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, a comprova della capacità economica e finanziaria, da esibire, a pena d'esclusione, in originale in sede di formulazione dell'offerta;

4) **Copia del documento attestante l'avvenuto pagamento della somma stabilita quale contributo** di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione della procedura di gara (CIG n. 44664295CE), di cui al par. VI.3 del Bando di gara. Il pagamento dovrà avvenire ai sensi della Deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 21 dicembre 2011 pubblicata sulla G.U.R.I. n. 30 del 6 febbraio 2012 e delle "Istruzioni operative" pubblicate dalla medesima Autorità all'indirizzo: http://www.avcp.it/riscossioni.html.

5) **Garanzia** sotto forma di cauzione o fideiussione, rilasciata ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/06, di importo pari al 2% della base d'asta.

La garanzia dovrà:

a) avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione delle offerte;

b) contenere l'impegno del garante a rinnovare, a semplice richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, la garanzia per la durata necessaria nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

c) prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del c.c.;

d) prevedere l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

e) essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;

f) prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 (scadenza dell'obbligazione principale), comma 2 del codice civile.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio l'operatore economico deve segnalare nella documentazione amministrativa il possesso del requisito e documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Per fruire di tale beneficio, in caso di RTI e/o Consorzi ordinari, tutte le società che lo costituiscono devono essere in possesso della predetta certificazione.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario e, pertanto, nei confronti di quest'ultimo sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

In caso di costituzione del deposito cauzionale con validità temporale e/o importo inferiori a quelli stabiliti negli atti di gara, il concorrente non sarà ammesso alla procedura di gara.

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte dell'Amministrazione.

Nei confronti dei restanti concorrenti non aggiudicatari, il deposito cauzionale provvisorio sarà svincolato entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

6) Copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza in caso di R.T.I. già costituito, **ovvero dell'atto costitutivo** del Consorzio in caso di Consorzio; in tal caso, detta copia autentica dovrà essere allegata dall'impresa mandataria ovvero dal Consorzio;

7) In caso di partecipazione nelle forme di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006, copia della delibera dell'organo deliberativo;

8) Procura speciale in caso di dichiarazione resa da Procuratore speciale;

9) In caso di ricorso all'avvalimento, documentazione ex art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 come elencata al paragrafo 9.3 del presente Disciplinare;

10) In caso di ricorso al subappalto, la dichiarazione attestante le parti del servizio che si intendono subappaltare o concedere in cottimo, ai sensi dell'art. 118 del Codice dei contratti, secondo quanto specificato al paragrafo 9.4 del presente Disciplinare.

In caso di partecipazione di RTI e/o Consorzi si rinvia a quanto specificamente previsto al punto 9 del presente Disciplinare.

8.2 Contenuto della Busta B

La **busta B** - recante la dicitura "Busta B - *GARA per il Ministero della Salute per l'affidamento del servizio di gestione e sviluppo del Sistema Informativo Sanitario Nazionale* – **Progetto Tecnico**" - dovrà contenere la seguente documentazione, secondo le indicazioni contenute nel Modello 5 e nel Modello 7, allegato al presente disciplinare di gara:

a) Il Progetto tecnico, redatto in formato A4, in lingua italiana, priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, che illustri le caratteristiche delle prestazioni erogate e dell'organizzazione, sulla base delle specifiche contenute nella documentazione tecnica di gara (Disciplinare Tecnico, schede servizio ed allegati tecnici);
b) Curricula nominativi dei componenti il Gruppo di Lavoro, predisposti secondo lo schema indicato nel Modello 6 allegato al presente disciplinare di gara e coerenti con i profili professionali definiti nell'allegato tecnico *PROF – Profili Professionali*;
c) I piani di qualità, generale e specifici per ognuno dei servizi richiesti nel contratto;
d) Certificati ed attestati;
e) Apposita dichiarazione circa la disponibilità di almeno una sede operativa in Roma, da eleggere quale domicilio legale, per supporto tecnico, formazione, assistenza, con l'indicazione dell'indirizzo ovvero dichiarazione con l'impegno a costituire, in caso di aggiudicazione, la richiamata sede operativa in Roma; nel caso di raggruppamento, disponibilità o impegno analoghi almeno della capogruppo;

f) Apposita dichiarazione di liberatoria per l'Amministrazione circa vincoli d'uso sui prodotti SW forniti o di obblighi al pagamento di licenze che non siano sanate in via definitiva al momento della fatturazione dei prodotti sviluppati o forniti.
g) Apposita dichiarazione di impegno ai sensi dell'articolo 3, comma 4, del contratto.

La documentazione di cui ai punti a), b) e c) dovrà essere fornita – oltreché in copia cartacea – su supporto informatico (CD-ROM), in numero di tre copie;

In caso di subappalto, ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006, l'impresa concorrente dovrà indicare nel Progetto tecnico i servizi o le parti di servizio che intende subappaltare.

Il Progetto tecnico dovrà essere siglato in ogni sua pagina e sottoscritto, nell'ultima pagina:
- in caso di partecipazione di impresa singola: dal legale rappresentante (o persona munita dei necessari poteri) dell'impresa;
- in caso di raggruppamento/consorzio già costituito: dal legale rappresentante (o persona munita dei necessari poteri) del concorrente mandatario o dal Consorzio;
- in caso di raggruppamento/consorzio non ancora costituito: dai legali rappresentanti (o persone munite dei necessari poteri) di tutti i concorrenti.

In ogni caso di raggruppamento/consorzio già costituito o costituendo, dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno effettuate dalle singole imprese raggruppate o consorziate.

In caso di consorzi di cui al comma 1, lett. b) e c) dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, l'offerta tecnica dovrà essere presentata dal consorzio e sottoscritta dal suo legale rappresentante.

In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore speciale, la relativa procura dovrà essere inserita nella stessa Busta B.

8.3 Contenuto della busta "C"

La **busta "C"** - recante la dicitura "Busta C - *GARA per il Ministero della Salute per l'affidamento del servizio di gestione e sviluppo del Sistema Informativo Sanitario Nazionale* - **Offerta economica**" - dovrà contenere una dichiarazione di offerta redatta nelle modalità di seguito espresse.

La Dichiarazione d'offerta dovrà contenere la dichiarazione conforme di cui al Modello

4, allegato al presente disciplinare di gara, e uno schema di dettaglio dei costi conforme alle tabelle di cui all'Annesso 1 al presente disciplinare: per la compilazione delle tabelle di dettaglio sarà reso disponibile sul sito www.salute.gov.it un foglio Excel ad ausilio dei concorrenti.

I prezzi devono essere espressi in cifre e lettere e si intenderanno comprensivi di ogni onere, spesa e remunerazione del servizio, ivi comprese, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le spese di trasferta.

Tutti gli importi dovranno essere espressi in Euro, con al massimo due cifre decimali e al netto di IVA.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara e ai valori massimi indicati nelle tabelle di cui all'Annesso 1, offerte incomplete, parziali o plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato ovvero che presentino correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte dal/i dichiarante/i, ovvero non conformi allo schema di offerta economica (Modello 4 allegato al presente disciplinare di gara e tabelle di dettaglio dell'Annesso 1).

La dichiarazione di offerta economica e le tabelle di dettaglio dei costi conformi agli schemi di cui all'Annesso 1 dovranno essere siglate in ogni pagina e sottoscritti nell'ultima pagina:

- in caso di partecipazione di impresa singola: dal legale rappresentante (o persona munita dei necessari poteri) dell'impresa;
- in caso di raggruppamento/consorzio già costituito: dal legale rappresentante (o persona munita dei necessari poteri) del concorrente mandatario o dal Consorzio;
- in caso di raggruppamento/consorzio non ancora costituito: dai legali rappresentanti (o persone munite dei necessari poteri) di tutti i concorrenti.

In caso di consorzi di cui al comma 1, lett. b) e c) dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, l'offerta economica dovrà essere presentata dal consorzio e sottoscritta dal suo legale rappresentante (o persona munita dei necessari poteri).

In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore speciale, la relativa procura dovrà essere inserita nella stessa Busta C.

La revisione periodica dei prezzi opererà sulla base di un'istruttoria condotta con riferimento ai dati di cui all'art. 7, comma 4, lett. c, ove disponibili, e comma 5 del D.Lgs. 163/2006. In alternativa, nelle more della pubblicazione dei costi standardizzati di beni e servizi, la revisione di cui all'art. 115 del D.Lgs. 163/2006 verrà effettuata sulla base dell'indice FOI pubblicato dall'ISTAT.

8.4 Contenuto della busta "D" (eventuale) – documenti ex art. 38, comma 2, lett. b)

Qualora il concorrente dichiari di essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altro concorrente e di aver formulato autonomamente l'offerta, occorrerà presentare la busta "D", contenente al suo interno i documenti utili a dimostrare che tale situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

9. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI; AVVALIMENTO.

9.1 Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti

Con riferimento ai **raggruppamenti temporanei di concorrenti di cui alla lettera d) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.**, nonché ai **consorzi di cui alla lettera e)**, si applicano, oltre a quanto stabilito nel presente disciplinare, le prescrizioni di seguito indicate.

In relazione alla documentazione da inserire nella busta "A":

- la domanda di partecipazione alla gara di cui al punto 1) del paragrafo 8.1:

  - in caso di RTI/Consorzi costituiti, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante (o persona munita dei necessari poteri) del concorrente mandatario o dal legale rappresentante del Consorzio;

  - in caso di RTI/Consorzi costituendi dovrà contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituirsi giuridicamente nel nuovo soggetto e ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e dovrà essere indicata (in caso di RTI costituendo) a quale impresa sarà conferito mandato speciale con rappresentanza; la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti legali di tutti i concorrenti che costituiranno il raggruppamento temporaneo/consorzio.
- le dichiarazioni sostitutive di cui al punto 2 del paragrafo 8.1 dovranno essere presentate da ciascuna delle imprese raggruppate/consorziate o raggruppande/consorziande con le seguenti precisazioni:
  - i requisiti generali di cui alla sezione III.2.1) del bando dovranno essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate/consorziate o raggruppande/consorziande;
  - i requisiti di capacità economica e finanziaria di cui alla sezione III.2.2) dovranno essere soddisfatti come segue:

- lettera a) dall'impresa mandataria/capogruppo per almeno il 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle imprese mandanti;
- lettera b) dall'impresa mandataria/capogruppo per almeno il 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle imprese mandanti;
- lettera c) cumulativamente dal RTI nel suo complesso;

- nel caso di consorzi costituiti o costituendi i requisiti di cui alle citate lettere a) e b) dovranno essere posseduti da una delle imprese consorziate o consorziande per almeno il 40%, mentre la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle imprese consorziate o consorziande; il requisito di cui alla lettera c) dovrà essere posseduto cumulativamente dalle imprese consorziate o consorziande.
- la certificazione EN ISO 9001 di cui al punto III.2.3.) del bando, dovrà essere posseduta almeno dall'impresa mandataria/capogruppo ovvero almeno da una delle imprese consorziate/consorziande;

▪ le referenze bancarie di cui al punto III.2.2.) lettera d) dovranno essere presentate, in caso di R.T.I. costituendo o costituito, ovvero di consorzi costituito o costituendo, da tutte le imprese che ne prendono parte;

▪ il pagamento del contributo di cui alla Deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 21 dicembre 2011 pubblicata sulla G.U.R.I. n. 30 del 6 febbraio 2012, di cui al punto 4 del paragrafo 8.1, dovrà essere eseguito secondo le seguenti modalità:

- in caso di R.T.I. costituito o costituendo, dall'impresa mandataria o designata quale mandataria;
- in caso di Consorzio costituito, dal Consorzio medesimo;
- in caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorziande.

▪ la garanzia a corredo dell'offerta di cui al punto 5 del paragrafo 8.1 dovrà essere fornita:

- in caso di R.T.I. costituito, dalla impresa mandataria;
- in caso di R.T.I. costituendo, dall'impresa designata quale mandataria con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
- in caso di Consorzio, dal Consorzio medesimo;
- in caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorziande con

indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in Consorzio.

9.2 Condizioni di partecipazione

E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

E' ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006, sono tenuti ad indicare, nella domanda di partecipazione, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del consorzio che dei consorziati e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

9.3 Avvalimento

L'avvalimento è consentito nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. A tal fine ed in conformità dell'art. 49, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente che intende far ricorso all'avvalimento dovrà indicare nella dichiarazione di cui al Modello 2 e, quindi, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., verificabile ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006:

- i requisiti (economici e/o tecnici) di cui si avvale;
- le complete generalità del soggetto ausiliario ed i requisiti di ordine speciale da questi posseduti e messi a disposizione del soggetto concorrente ausiliato.

Si dovrà altresì produrre nella **busta "A"** di cui al paragrafo 8.1, oltre quanto già specificato nel paragrafo stesso, la seguente documentazione:

a) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., attestante:
   - le proprie generalità;
   - il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.; di obbligarsi nei confronti del soggetto concorrente e verso l'Amministrazione a fornire i propri requisiti di ordine speciale dei quali è carente il soggetto concorrente, nonché di mettere a disposizione per tutta la

durata dell'appalto le relative risorse necessarie e rendersi responsabile in solido nei confronti dell'Amministrazione in relazione alle prestazioni oggetto del contratto; che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., né in qualità di ausiliario di altro concorrente;

b) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Dal contratto discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, D.Lgs. n. 163/2006, nei confronti del soggetto ausiliario i medesimi obblighi previsti dalla normativa antimafia per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di avvalimento può essere presentata, da parte dell'impresa ausiliata (Modello 2) una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, comma 5, D.Lgs. n. 163/2006 in materia di normativa antimafia nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Le sopra richiamate dichiarazioni, rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, devono essere corredate da copia del documento d'identità del sottoscrittore, in corso di validità. L'Amministrazione, e per essa la Commissione di gara, si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 46 del Codice dei contratti, di richiedere ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 38, comma 1, lett. h, del Codice dei contratti, e di quant'altro stabilito dall'art. 49, comma 3, dello stesso Codice, si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della cauzione provvisoria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione in relazione al servizio oggetto del contratto.

In caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, a **pena di esclusione** di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa la partecipazione contemporanea dell'impresa ausiliaria e di

quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, a **pena di esclusione** di entrambe le imprese;

- è ammesso che il concorrente si avvalga di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito.

9.4 Subappalto

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006, cui si rinvia.

10. MODIFICHE AL GRUPPO DI LAVORO

La rilevanza per l'Amministrazione dei servizi oggetto della presente gara rende particolarmente stringenti i requisiti sull'impiego delle risorse che il fornitore metterà a disposizione per lo svolgimento delle attività. In questa ottica deve essere garantita la sostanziale stabilità del Gruppo di Lavoro sia nel passaggio dalla fase di gara alla fase di erogazione dei servizi, sia nella fase di erogazione stessa nel corso del contratto pluriennale.

Nel caso in cui si renda necessario sostituire uno o più componenti del Gruppo di Lavoro durante la vigenza contrattuale, l'aggiudicatario si impegna ad effettuare la sostituzione con profili equivalenti ed a darne tempestiva comunicazione all'Amministrazione fornendo adeguate motivazioni. In ogni caso, l'eventuale sostituzione di componenti del gruppo di lavoro richiede, in capo ai sostituti, gli stessi requisiti professionali dei soggetti sostituendi individuati in sede di gara.

L'Amministrazione si riserva di valutare la sussistenza di detti requisiti professionali anche attraverso colloqui individuali, nonché l'adeguatezza delle motivazioni fornite. Le sostituzioni non possono contemporaneamente riguardare un numero di componenti del Gruppo di Lavoro superiore al 20% dello stesso.

11. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La presente gara verrà aggiudicata, ai sensi degli artt. 55, 81, comma 1 e 83, comma 1, D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i., a favore **dell'offerta economicamente più vantaggiosa** valutata sulla base dei criteri di seguito indicati:

Criterio	Punteggio	Valore massimo
Qualità	**PT**	**70**
Prezzo	**PE**	**30**
Totale	**PTOT**	**100**

Il punteggio totale (PTOT(i)) dell'offerta i-esima verrà quindi assegnato in base alla seguente formula:

$$\mathbf{PTOT}(\boldsymbol{i}) = \mathbf{PT}(\boldsymbol{i}) + \mathbf{PE}(\boldsymbol{i})$$

Non saranno oggetto di valutazione economica e, pertanto, non saranno ammessi alla fase di apertura dell'offerta economica, le Imprese che abbiano ottenuto un punteggio tecnico inferiore a 30/70.

I criteri di cui sopra saranno valutati nel seguente modo:

Merito tecnico PT(i) (punteggio massimo conseguibile punti 70)

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al merito tecnico è prevista l'attuazione di un processo suddiviso nelle seguenti fasi:

a) la valutazione finalizzata all'assegnazione del punteggio tecnico relativo al criterio "Offerta tecnica" è effettuata sulla base dei sub-elementi riportati nella seguente tabella:

Sub-elementi di valutazione dell'Offerta Tecnica	**Punteggio massimo assegnabile al sub-elemento (Wa)**			
	SB1	**SB2**	**SB3**	**SB4**
1. Qualità dei processi delle soluzioni e delle competenze		**10**		
1.1 Organizzazione generale proposta per l'erogazione dei servizi e la gestione del contratto			5	
1.2 Curricula dei Responsabili di servizio			1	
1.3 Piani di qualità presentati			4	
2. Prestazioni erogate		**42**		
2.1 Modalità di erogazione del servizio Sviluppo software e Manutenzione Evolutiva			5	
2.2 Modalità di erogazione del servizio Manutenzione Correttiva del software			5	

Sub-elementi di valutazione dell'Offerta Tecnica	Punteggio massimo assegnabile al sub-elemento (Wa)			
	SB1	**SB2**	**SB3**	**SB4**
2.3 Modalità di erogazione del servizio Formazione			3	
2.4 Modalità di erogazione del servizio Supporto Tecnico-Specialistico			5	
2.5 Modalità di erogazione del servizio Acquisizione Beni e Servizi			1	
2.6 Modalità di erogazione del servizio Service Desk			4	
2.7 Modalità di erogazione del servizio Gestione Operativa ed Hosting			5	
2.8 Modalità di erogazione del servizio Program Management, anche in riferimento all'organizzazione dello specifico team di risorse			5	
2.9 Modalità di erogazione del Progetto di trasferimento			1	
2.10 Modalità di erogazione del servizio Posta elettronica			4	
2.11 Modalità di erogazione del servizio Gestione operativa Ambiente Distribuito			4	
3. Progetti e Soluzioni		**18**		
3.1 Soluzione tecnologica per la realizzazione della piattaforma virtualizzata			10	
3.1.1 Grado di innovatività del progetto				2
3.1.2 Scalabilità della soluzione				2
3.1.3 Flessibilità in relazione alla variazione delle esigenze dell'Amministrazione				2

Sub-elementi di valutazione dell'Offerta Tecnica	Punteggio massimo assegnabile al sub-elemento (Wa)			
	SB1	**SB2**	**SB3**	**SB4**
3.1.4 Adozione di tecniche di deduplicazione				2
3.1.5 Soluzioni di sicurezza				2
3.2 Soluzione tecnologica per la realizzazione del Sistema di Monitoraggio e Controllo			5	
3.3 Piano di Subentro			3	
TOTALE	**70**			

Con riguardo ai punteggi specificati nelle tabelle precedenti si precisa quanto segue:

- I curricula saranno valutati in relazione alle informazioni previste nello schema di riferimento (Modulo 6) ed alle specifiche per le diverse figure professionali indicate nell'allegato tecnico *PROF – Profili Professionali*.
- Le modalità di erogazione delle prestazioni contrattuali saranno valutate in relazione alle informazioni previste nei "*Template Scheda Servizio*" ed alle specifiche contenute nelle schede servizio e schede progetto della documentazione di gara.
- I Piani di Qualità (piano generale e piani per gli specifici servizi) saranno valutati considerando la loro conformità alle specifiche ISO ed al contesto specifico del Ministero.
- La soluzione tecnologica per la realizzazione della piattaforma virtualizzata sarà valutata in relazione alle informazioni previste nel progetto tecnico predisposto con il template "*OffertaTecnica_Progetto_XXX*" ed alla conformità alle specifiche contenute in generale nella scheda servizio *Gestione Operativa ed Hosting* e, nello specifico, nella sezione *1.1.2.2 - Specifiche per il progetto di virtualizzazione*. Saranno tenute in particolare considerazione le seguenti caratteristiche:
  - grado di innovatività del progetto;
  - scalabilità della soluzione;
  - flessibilità in relazione alla variazione delle esigenze

dell'Amministrazione;

- adozione di tecniche di deduplicazione;
- Adeguatezza delle soluzioni di sicurezza, con particolare riferimento al possesso della certificazione ISO 27001 per il CED proposto;

- La soluzione tecnologica per la realizzazione del Sistema di Monitoraggio e Controllo sarà valutata in relazione alle informazioni previste nel progetto tecnico predisposto con il template "*OffertaTecnica_Progetto_XXX*" ed alla conformità alle specifiche contenute nell'Appendice 2 - *"Sistema di Monitoraggio e Controllo"*.
- Il Piano di Subentro sarà valutato in relazione alle informazioni previste nel Piano predisposto con il template "*OffertaTecnica_PSUB*" ed alla conformità alle specifiche contenute nel Disciplinare Tecnico in generale, e nella sezione *"3.3.3 - Specifiche per il piano di subentro"*, nello specifico. Saranno tenute in particolare considerazione le tempistiche proposte, valutando positivamente soluzioni che tendano a minimizzare i tempi del subentro nel rispetto dei vincoli previsti, la concreta realizzabilità delle soluzioni proposte e la minimizzazione dei rischi del trasferimento.

Si precisa inoltre quanto segue:

- L'Offerta dovrà essere predisposta dai Concorrenti tenendo conto dell'intero contenuto della documentazione di gara, dalla quale dovrà essere ricavato il complesso delle esigenze della stazione appaltante.
- Il punteggio alle componenti dell'Offerta tecnica verrà assegnato dalla Commissione al sub-elemento di 4° livello definito nello schema - di cui alla colonna "SB4" della tabella - ovvero, se nella tabella non è previsto un punteggio assegnabile nella colonna "SB4", il punteggio è assegnato al sub-elemento di 3° livello di cui alla colonna "SB3". La colonna "SB2" contiene, per ogni sub-elemento di 2° livello, la somma dei punteggi massimi assegnabili all'insieme dei sub-elementi di 3° livello ad esso associati. La colonna "SB1" contiene, per ogni sub-elemento di 1° livello, la somma dei punteggi massimi assegnabili all'insieme dei sub-elementi di 2° livello ad esso associati.
- Il punteggio alle componenti dell'Offerta tecnica verrà assegnato dalla Commissione in relazione ai sub-elementi di cui alla colonna "*Sub-elementi di valutazione dell'Offerta Tecnica*" utilizzando il metodo aggregativo-compensatore secondo la seguente formula:

C(i) = Σn [Wa*V(i)a],

dove:

C(i) = indice di valutazione dell'offerta i-esima;
n = numero totale dei sub-elementi;
Wa = punteggio massimo attribuito al sub-elemento (a);
V(i)a = coefficiente della prestazione dell'offerta i-esima rispetto al sub-elemento (a) variabile fra 0 e 1;
Σn = sommatoria per a che va da 1 ad n.

- Ai fini dell'attribuzione dei coefficienti della prestazione dell'offerta **V(i)a**, ciascun commissario assegnerà i coefficienti ad ognuno degli elementi secondo i seguenti cinque livelli di giudizio:
  - Ottimo: 1
  - Buono: 0,75
  - Più che sufficiente: 0,5
  - Sufficiente: 0,25
  - Inadeguato: 0

- I coefficienti V(i)a da applicare nella formula verranno determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari mediante la seguente procedura: una volta terminata l'attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte di ogni commissario per tutti i sub-elementi per ognuna delle offerte dei concorrenti, si procederà, per ogni sub-elemento, a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari alla generica offerta in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate per lo stesso sub-elemento per le altre offerte.
- L'indice di valutazione risultante per l'offerta i-esima, (C(i)), arrotondato al secondo decimale, costituirà il punteggio tecnico **PT(i)** dell'offerta i-esima.

b) Saranno ammesse alla seconda fase della valutazione dell'offerta tecnica e alla

successiva valutazione dell'offerta economica, esclusivamente le offerte che in questa prima fase abbiano raggiunto o superato il punteggio minimo pari a 30 (trenta). Le altre offerte saranno escluse in quanto non tecnicamente adeguate.

Prezzo PE (i) (punteggio massimo conseguibile punti 30)

Relativamente alla definizione della graduatoria economica delle diverse offerte valutate, si utilizzerà la formula di attribuzione del punteggio di seguito indicata:

$$PE_i = PE_{\max} \cdot \left[1 - \left(\frac{PO_i}{BA} \right)^n \right]$$

dove:

"PEi" rappresenta il punteggio economico attribuito all'offerta del fornitore i-esimo;

"PEmax" rappresenta il punteggio economico massimo (30 punti);

"BA" indica la base d'asta riferita all'intero contratto;

"POi" è dato dal prezzo complessivo offerto dal fornitore i-esimo sulla totalità delle attività messe a gara;

"n" è pari a 10.

Lo sconto, espresso in centesimi, offerto dal fornitore i-esimo sarà uguale a **(BA-POi)/BA.**

Saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura del servizio specificate nello Schema di contratto e/o nel Disciplinare tecnico, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni, e/o non possiedano le caratteristiche/requisiti minimi stabiliti nella documentazione di gara (tra cui il Disciplinare Tecnico, le schede servizio, lo Schema di Contratto e i documenti di specifica tecnica), o offerti con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nella suddetta documentazione di gara, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Si precisa che:

- Ai fini dell'assegnazione del punteggio economico, rispetto al valore calcolato in base alle formule previste e dettagliate nel presente Disciplinare di Gara, saranno

considerate solo le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es. PE: 3,23456 punteggio attribuito 3,234).

- in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il prezzo in lettere, salvo l'evidente errore ostativo;
- in caso di discordanza tra il prezzo globale offerto, come indicato dall'Impresa (Modulo 4), e quello riportato nella cartella Excel di "Dettaglio Offerta Economica" (Tabelle di cui all'Annesso 1) allegata alla Dichiarazione d'offerta, il concorrente sarà invitato a rideterminare, entro il termine perentorio stabilito dall'Amministrazione, il prezzo globale offerto applicando le istruzioni indicate in Tabella A e mantenendo invariati valori indicati in Tabella C;
- gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle offerte;
- il Ministero si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
- il Ministero si riserva, altresì, di procedere all'aggiudicazione in presenza di almeno due offerte valide;
- il Ministero si riserva di sospendere, indire nuovamente, annullare o non aggiudicare la gara;
- il Ministero si riserva il diritto di non stipulare il contratto anche se sia in precedenza intervenuta l'aggiudicazione;
- ai sensi dell'art. 46, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., il Ministero si riserva di richiedere alle Imprese offerenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati;
- le offerte anormalmente basse verranno sottoposte a verifica ai sensi degli artt. 86 e seguenti, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- qualora venga accertata la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile - ivi inclusi gli articoli 101, 102 e ss. del Trattato FUE e gli articoli 2, 3 e ss. della Legge n. 287/1990 -, l'Amministrazione si riserva la relativa valutazione, anche ai sensi dell'articolo 38, comma 1, lettera f), D.Lgs. n. 163/2006 e dell'articolo 68 del R.D. n. 827/1924, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione delle successive procedure di gara indette dall'Amministrazione stessa ed aventi il medesimo oggetto della presente gara. L'Amministrazione si riserva, altresì, di segnalare alle Autorità competenti eventuali elementi che potrebbero attestare la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese

restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso;

- l'Amministrazione provvederà a comunicare al Casellario Informatico le informazioni di cui alla Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 1 del 10/01/2008;
- il valore complessivo dell'offerta economica, risultante dai prezzi e dalle tariffe espresse dal Fornitore per i volumi stimati dall'Amministrazione sulla base delle informazioni disponibili, non costituisce impegno dell'Amministrazione nei confronti del Fornitore ai sensi di quanto disciplinato dal contratto all'articolo "Oggetto".

Le modalità di svolgimento delle operazioni di gara e di partecipazione alle sedute pubbliche sono descritte al successivo paragrafo 12.

12. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara sarà dichiarata aperta da un'apposita Commissione, nominata dal Ministero, la quale, il giorno **25 ottobre 2012, ore 11,00**, presso gli uffici del Ministero, viale G. Ribotta, 5 – 00144 ROMA, procederà, nella prima seduta pubblica, all'apertura dei plichi.

A tale seduta della Commissione, nonché alle altre sedute pubbliche, potrà assistere un solo incaricato dell'Impresa concorrente il cui nominativo, in considerazione delle procedure riguardanti l'accesso di terzi presso la sede del Ministero, dovrà essere comunicato mediante fax con lettera a firma del legale rappresentante o da persona munita dei relativi poteri, da trasmettere al n. **06.5994.4901** entro il giorno precedente la data di seduta, con allegata fotocopia di un documento di identificazione. L'incaricato dell'Impresa dovrà essere munito dei necessari poteri di rappresentanza dell'Impresa o appositamente delegato.

L'accesso e la permanenza del rappresentante dell'Impresa concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure in vigore presso il Ministero ed all'esibizione dell'originale del predetto documento di identificazione. Al fine di consentire al personale del Ministero di procedere alla sua identificazione, l'incaricato dell'Impresa concorrente dovrà presentarsi, all'ingresso visitatori, almeno 15 (quindici) minuti prima degli orari fissati per ciascuna delle sedute aperte al pubblico.

Le operazioni per l'aggiudicazione si svolgeranno come segue.

Il giorno fissato per l'apertura dei plichi la Commissione giudicatrice nominata dall'Amministrazione procederà in seduta pubblica:

a) alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi medesimi, alla verifica della presenza delle tre buste **"A", "B" e "C"** , nonché dell'eventuale busta **"D"**;
b) all'apertura delle buste **"A"** di tutte le offerte, alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti, alla verifica delle condizioni di ammissibilità dei concorrenti ai sensi del bando e alla stesura dell'elenco dei concorrenti ammessi. In caso di irregolarità formali, non compromettenti la "*par condicio*" fra i concorrenti e nell'interesse del Ministero, l'Impresa concorrente verrà invitata, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a regolarizzare i documenti presentati e/o a fornire i chiarimenti opportuni.
c) all'apertura dell'eventuale busta "**D**" per la verifica dei documenti di cui all'art. 38, comma 2, D.Lgs. n. 163/2006. Qualora la Commissione di gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi siano offerte imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.
d) al sorteggio di un numero di concorrenti, non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, da sottoporre al controllo sul possesso dei requisiti di cui all'art. 48, comma 1, D.Lgs. n. 163/2006.

A questo punto verrà chiusa la seduta pubblica.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 48, comma 1, D.Lgs. n. 163/2006, si procederà a richiedere ai concorrenti sorteggiati con le modalità sopra indicate di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel bando di gara.

In particolare, ai fini della suddetta comprova, si richiederà ai soggetti sorteggiati, la presentazione, entro il termine di 10 giorni dalla relativa richiesta, della seguente documentazione:

- per il requisito di cui al punto III.2.2 lettera a) del Bando di gara: copia conforme dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli ultimi tre esercizi conclusi ed approvati alla data di pubblicazione del bando;
- per il requisito di cui al punto III.2.2 lettera b) del Bando di gara, presentazione della seguente documentazione (a scelta del concorrente): dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società (sia esso il Collegio sindacale, il revisore

contabile o la società di revisione), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione,

ovvero, copia conforme dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli ultimi tre esercizi conclusi ed approvati alla data di pubblicazione del bando con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione,

ovvero, copia delle fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

ovvero, produzione di certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni o enti che attestino la prestazione a proprio favore di servizi - con indicazione dell'oggetto, degli importi fatturati e delle date - che concorrono complessivamente alla formazione del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

- per il requisito di cui al punto III.2.3 del Bando di gara, relativamente all'elenco dei servizi realizzati negli ultimi tre esercizi conclusi ed approvati alla data di pubblicazione del bando: certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni o enti, con indicazione dell'oggetto, degli importi e delle date;
- per il requisito di cui al punto III.2.3 del Bando di gara, relativamente al possesso della certificazione di qualità: copia conforme della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9001:2008, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee, per operare nel settore EA33.

Qualora la documentazione non venga fornita entro il termine di dieci giorni dalla data della richiesta ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella documentazione presentata in sede di gara si procederà all'**esclusione** del concorrente dalla gara ed all'escussione della relativa cauzione provvisoria, nonché alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, D.Lgs. n. 163/2006.

La Commissione convocherà successivamente una seconda seduta pubblica per procedere all'apertura delle Buste "B" presentate dai concorrenti ammessi, per accertare l'esistenza e la regolarità dei documenti in esse contenuti.

Successivamente la Commissione procederà, riservatamente, alla verifica del rispetto delle/dei caratteristiche/requisiti minime/i stabilite/i nella documentazione di gara ed alla valutazione delle offerte tecniche in ragione di quanto previsto nel Disciplinare Tecnico e, quindi, provvederà all'attribuzione del punteggio parziale,

secondo i criteri specificati al par. 10.

Terminata questa fase, la Commissione disporrà, in una terza seduta pubblica, previa lettura dei punteggi tecnici assegnati ai concorrenti, l'apertura delle buste "**C**" dei soli ammessi e procederà all'esame e alla verifica delle offerte economiche.
Procederà quindi alla lettura dei prezzi offerti ed alla loro valorizzazione in termini di punteggio, comunicando la somma di tutti i punteggi parziali (tecnici ed economici) attribuiti alle diverse offerte, assegnando a ciascuna offerta il punteggio complessivo secondo la formula sopra indicata.
Al termine di ciò la riunione pubblica sarà chiusa.

La Commissione procederà, in seduta riservata, all'esame approfondito delle offerte economiche presentate, anche ai fini della verifica dell'esistenza di eventuali offerte anormalmente basse, individuate ai sensi degli artt. 86 e seguenti del D.Lgs. n. 163/2006. In presenza di offerte anormalmente basse la Commissione giudicatrice opererà in osservanza di quanto previsto dagli artt. 87 e 88, D.Lgs. n. 163/2006.

Al termine dell'eventuale verifica delle offerte anormalmente basse, la Commissione procederà alla somma di tutti i punteggi parziali (tecnici ed economici) attribuiti alle diverse offerte, attribuendo a ciascuna offerta il punteggio complessivo secondo la formula indicata nel paragrafo che precede.

La Commissione, quindi, procederà alla formulazione della graduatoria finale e proporrà al Ministero l'aggiudicazione provvisoria della gara all'Impresa che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto. In caso di parità, si procederà mediante sorteggio pubblico.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 2, D.Lgs. n. 163/2006 si procederà, entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, a richiedere al concorrente risultato primo nella graduatoria provvisoria e a quello che segue in graduatoria - se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati e già controllati ai sensi dell'art. 48, comma 1, D.Lgs. n. 163/2006 - di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel bando di gara, secondo le modalità previste nel presente articolo per i soggetti sorteggiati ex art. 48, comma 1.

Qualora la documentazione non venga fornita entro il termine stabilito nella richiesta ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella documentazione presentata in sede di gara si procederà, oltre all'applicazione delle sanzioni previste dal comma 1 dell'art. 48 cit., alla conseguente formulazione di una nuova graduatoria provvisoria.

Tutte le informazioni riguardanti eventuali chiarimenti chiesti dai concorrenti, le convocazioni per le sedute pubbliche della Commissione di gara, l'elenco dei concorrenti ammessi alle successive fasi di gara, saranno tempestivamente pubblicate sul sito Web dell'Amministrazione. Il contenuto delle stesse avrà valore di notifica agli effetti di legge.

Si precisa che l'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la gara motivatamente;
- non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea all'oggetto contrattuale o non confacente alle proprie esigenze di bilancio e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico;
- procedere all'aggiudicazione in presenza di almeno due offerte valide;
- sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la gara motivatamente;
- non stipulare motivatamente il contratto, anche qualora sia intervenuta l'aggiudicazione.

In tali casi, nulla sarà dovuto, a titolo alcuno, ai concorrenti.

Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo l'Amministrazione né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto mentre le società partecipanti sono vincolate fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

L'aggiudicataria si impegna a svolgere il servizio con le modalità contrattualmente previste, anche nelle more della formale stipula del contratto, stipula che potrà eventualmente avvenire anche oltre il termine fissato dall'art. 11 del Codice dei contratti.

In ogni caso la partecipazione alla procedura aperta di cui al presente disciplinare comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nel Bando integrale di gara e in tutti i documenti ad esso afferenti.

13. COMUNICAZIONI

Le comunicazioni di cui all'art. 79, D.Lgs. n. 163/2006 saranno effettuate dall'Amministrazione attraverso la posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo indicato da ciascun concorrente ai sensi del par. VI.3 del Bando di gara.

Successivamente alla ricezione della comunicazione contenente la graduatoria finale, sarà possibile, ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241/1990 e s.m.i., fare istanza di accesso agli atti di gara, inviando al Ministero apposita richiesta.

14. STIPULA DEL CONTRATTO

Subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara indicati agli artt. 38 e 48, comma 2, del Codice dei contratti e successivamente alla presentazione della documentazione di seguito indicata, con l'aggiudicatario sarà stipulato il relativo contratto, decorso il termine di cui all'art. 11, comma 10, D.Lgs. n. 163/2006.

Entro il termine di 7 giorni solari dalla data di ricezione della comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, l'aggiudicatario dovrà presentare una dichiarazione attestante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, al presente appalto nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto conto, in adempimento a quanto previsto dall'art. 3, comma 7, Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

Entro il termine di 30 giorni dalla data di ricezione della comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, l'aggiudicatario dovrà presentare, conformemente alle indicazioni ed alle modalità riportate in detta comunicazione, i seguenti documenti necessari per la stipula del contratto:

a) certificato carichi pendenti o dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46, D.P.R. n. 445/2000, attestante "*di non aver riportato condanne penali, di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale*" resa personalmente:

   per le ditte individuali: dal titolare,

   per le società in nome collettivo: da ciascuno dei soci,

   per le società in accomandita semplice: da ciascun socio accomandatario,

   per gli altri tipi di società: da ciascun amministratore munito di poteri di rappresentanza e da ciascun componente l'organo di amministrazione.

   In caso di cittadini stranieri sarà necessario produrre un certificato equipollente.

   Il modulo per la presentazione della predetta dichiarazione verrà inviato al momento della comunicazione di aggiudicazione.

b) dichiarazione sostitutiva ex art. 10, comma 4, D.P.R. n. 252/1998 e ex art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e con le modalità di cui all'art. 38, D.P.R. n. 445/2000 con dicitura antimafia di cui all'art. 9, comma 1, D.P.R. n. 252/1998 o certificato di iscrizione al Registro delle Imprese recante la dicitura antimafia di cui all'art. 9, comma 1, D.P.R. n. 252/1998, emesso in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla

data di aggiudicazione, o per le imprese straniere non aventi sede in Italia, certificato equipollente. Il modulo per la presentazione di detta dichiarazione verrà inviato al momento della comunicazione di aggiudicazione;

c) garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale in favore dell'Amministrazione. Ai sensi dell'art. 113, comma 1, D.Lgs. n. 163/2006, tale importo – in caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10% - è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% e - ove il ribasso sia superiore al 20% - è aumentato di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

   Detta garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa. Essa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile ed al beneficio del termine di cui all'art. 1957 del codice civile, nonché la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione. La garanzia dovrà essere sottoscritta dal fideiussore con firma autenticata da un notaio o da altro pubblico ufficiale. In base alla determinazione n. 7 dell'11/09/2007 adottata dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, la citata garanzia fideiussoria è ridotta del 50% per le imprese in possesso della certificazione di qualità. La garanzia fideiussoria sarà progressivamente svincolata in relazione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 75% dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito dall'art. 113, comma 2, D.Lgs. n. 163/2006.

   L'ammontare residuo resterà vincolato per tutta la durata del contratto e sarà svincolato quando tutte le obbligazioni contrattuali saranno state esattamente adempiute;

d) per le Imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi dell'art. 17, comma 2, D.P.R. n. 633/1972 e del D.P.R. n. 441/1997;

e) la dichiarazione di cui all'art. 1, commi 1 e 2, D.P.C.M. 11 maggio 1991, n. 187, attestante la composizione societaria, l'eventuale esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto, nonché il nominativo dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il diritto di voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto.

f) polizza assicurativa, per l'intera durata contrattuale, a copertura di tutti i rischi

connessi alle attività contrattuali, secondo quanto specificato all'Articolo 17 dello Schema di Contratto.

L'Amministrazione provvederà, ai sensi dell'art. 16-bis del D.L. 185/2008 (convertito con modificazioni dalla legge n. 2/2009), alla verifica della posizione contributiva e previdenziale dell'appaltatore nei confronti dei propri dipendenti.

Si precisa che, in caso di R.T.I. e di Consorzi:

- la documentazione, e/o le dichiarazioni/certificazioni di cui ai precedenti punti *a), b) ed f)* dovranno essere presentate da tutte le Imprese raggruppate, e nel caso di Consorzio sia dal Consorzio sia da tutte le consorziate che parteciperanno all'esecuzione del servizio;
- la documentazione di cui al precedente punto c) dovrà essere presentata dall'Impresa mandataria o dal Consorzio;
- la documentazione di cui al precedente punto *d)* dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate, raggruppande o consorziate non residenti, senza stabile organizzazione in Italia.

Inoltre, nel caso di aggiudicazione ad un costituendo RTI ovvero ad un costituendo consorzio di cui alla lettera e) dell'art. 34, comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006, dovrà essere prodotta, in originale o copia conforme, la scrittura privata autenticata di costituzione del Raggruppamento/Consorzio. In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, nell'atto di costituzione dovrà risultare il conferimento del mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale capogruppo. Detto mandato deve contenere espressamente le prescrizioni di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006. La procura è conferita al rappresentante legale del concorrente mandatario.

Qualora il contratto venga sottoscritto da persona diversa dal titolare o dal legale rappresentante o dal procuratore speciale che ha sottoscritto l'offerta, tale soggetto dovrà comprovare i propri poteri mediante idonea procura autenticata nelle forme di legge.

La mancata produzione, entro il termine assegnato, della documentazione richiesta o l'accertamento della mancanza del possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta comporterà la revoca dell'aggiudicazione, l'incameramento della cauzione provvisoria e l'aggiudicazione al concorrente che segue nella graduatoria. La revoca potrà essere dichiarata anche qualora il servizio avesse già avuto inizio, salva la ripetizione di quanto dovuto.

L'Amministrazione procederà alla revoca dell'aggiudicazione altresì qualora - a seguito degli accertamenti di legge in materia di lotta alla delinquenza mafiosa ed ad altre forme di criminalità organizzata - risulti che nei confronti del contraente, dei componenti degli organi di amministrazione e/o dei loro conviventi anche di fatto sia stata applicata ovvero sia stato avviato il procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione prevista ai sensi della legge n. 575/1965 e s.m.i..

L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi, alla data che sarà fissata da questa Amministrazione, per la stipulazione del contratto; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria. In tal caso è facoltà dell'Amministrazione medesima aggiudicare l'appalto all'impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali nonché gli oneri fiscali.

15. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 10, D.Lgs. n. 163/2006 viene individuato, quale responsabile unico del procedimento, il dott. Stefano Saccone, dipendente di ruolo dell'Amministrazione e direttore dell'Ufficio I della Direzione generale del sistema informativo e statistico sanitario del Ministero della Salute.

16. CHIARIMENTI E/O INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del Disciplinare di gara, dello Schema di contratto, del Disciplinare tecnico e degli altri documenti di gara, potranno essere richiesti, **entro il 24 settembre 2012** al Ministero secondo la seguente procedura:

1. download da parte del concorrente, all'indirizzo internet http://www.salute.gov.it/bandi/bandiAttuali.jsp?id=17, del DB in formato Access (file "Questiti_Gara_MdS.mdb") e della documentazione informativa a corredo (file "Istruzioni quesiti") predisposti per l'acquisizione strutturata dei quesiti;
2. caricamento delle domande nel DB "Quesiti_Gara_MdS.mdb" con i quesiti che il concorrente intende porre all'Amministrazione;
3. predisposizione di due CD-ROM non riscrivibili contenenti ciascuno copia del DB "Questiti_Gara_MdS.mdb" con le domande da sottoporre all'Amministrazione. I CD dovranno essere corredati da lettera di accompagnamento nella quale deve essere indicata la società concorrente

(in caso di R.T.I. la mandataria) con relativi numeri di telefono e indirizzi PEC per eventuali comunicazioni. Il tutto dovrà essere consegnato in busta chiusa con le stesse modalità e all'indirizzo previsti per l'Offerta.

L'elenco completo delle domande, espresse in forma anonima, e delle relative risposte verrà pubblicato dall'Amministrazione, nel rispetto dei termini previsti dalla normativa di riferimento, sul proprio sito ufficiale, all'indirizzo sopra citato.

17. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, TUTELA DELLA RISERVATEZZA, ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, *"Codice in materia di protezione dei dati personali"*, si informa che i dati forniti dai concorrenti sono trattati dall'Amministrazione esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Con la sottoscrizione e l'invio della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono il loro consenso al suddetto trattamento. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

Finalità del trattamento

- I dati forniti vengono acquisiti dall'Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della fornitura nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.

- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall'Amministrazione ai fini della stipula del relativo Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del Contratto stesso.

- Tutti i dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

Dati sensibili

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. n. 196/2003.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla legge e/o dai Regolamenti interni.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere comunicati:

- ad eventuali soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;

- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;

- all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione n. 1 del 10/01/2008.

I dati conferiti dai concorrenti, trattati in forma anonima, nonché il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione della fornitura, potranno essere diffusi tramite il sito internet www.salute.gov.it .

Diritti del concorrente interessato

Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è il Ministero della Salute – Direzione generale del sistema informativo e statistico sanitario, con sede in Roma, Viale Giorgio Ribotta n. 5, a cui ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

Accesso agli atti

Con le dichiarazioni di cui al paragrafo 2.2 del presente disciplinare, da riportare sul Modello 2, ciascun offerente potrà segnalare all'Amministrazione di NON autorizzare

l’accesso agli atti inerenti le parti relative all’offerta tecnica - che dovranno in tal caso essere successivamente indicate in via specifica con la presentazione dell’offerta stessa, ovvero delle giustificazioni dei prezzi eventualmente chieste in sede di verifica delle offerte anomale - in quanto coperte da riservatezza. In caso di presentazione di tale dichiarazione, l’Amministrazione consentirà l’accesso nei soli casi di cui all’art. 13, comma 6, del Codice dei contratti.

In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui sopra, l’Amministrazione consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l’accesso nella forma di estrazione di copia dell’offerta tecnica e/o delle giustificazioni dei prezzi.

In ogni caso, l’accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti e l’eventuale procedimento di verifica dell’anomalia dell’offerta sarà consentito solo dopo l’approvazione dell’aggiudicazione.

18. ANNESSO 1 – MODALITA' DI PREDISPOSIZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Per la valorizzazione dell'offerta economica le imprese dovranno impiegare le **tabelle A**, **B**, **C** e **D** il cui facsimile è contenuto nel seguito del presente annesso con le modalità specificate nel seguito.

Nel foglio Excel di supporto sono riprodotte le succitate tabelle A, B C e D con modalità automatiche di calcolo del valore complessivo di offerta a partire dalle tariffe/prezzi formulati dalle imprese.

Nella **Tabella C** devono essere indicati dall'Impresa, per ogni prestazione contrattuale, le tariffe, i prezzi e gli ulteriori parametri previsti ai fini della valorizzazione dell'offerta economica. I valori dovranno essere inseriti con due cifre decimali nella colonna "Tariffa offerta" della Tabella C.

Nella **Tabella D** devono essere indicate dall'Impresa le tariffe per le figure professionali di riferimento: le tariffe sono richieste a scopo indicativo e non entrano nella valutazione economica complessiva. Anche in questo caso i valori economici dovranno essere inseriti con due cifre decimali nella colonna "Tariffa offerta" della Tabella D.

Le attività e prestazioni comprese nelle tariffe e nei prezzi esposti sono indicate dettagliatamente nelle specifiche schede servizio comprese nella documentazione di gara, a cui si rimanda per ulteriori informazioni.

Nella **Tabella B** sono indicati i volumi indicativi di riferimento per la formulazione dell'offerta economica.

Nella **Tabella A** deve essere riportato il riepilogo del valore delle prestazioni contrattuali come segue:

1. Il valore delle succitate prestazioni dovrà essere determinato sulla base delle tariffe/prezzi/parametri formulati nella tabella C e dei volumi indicati in Tabella B, impiegando le modalità di calcolo specificate nella colonna "**Istruzioni**" di Tabella A.
2. I valori formulati non potranno superare, pena l'esclusione, i valori massimi indicati in Tabella A nella colonna "**Massimale**".
3. Il valore complessivo dell'offerta sarà calcolato come somma dei valori delle suddette prestazioni, come indicato dalle istruzioni.

Nel caso di impiego del foglio Excel di supporto:

- saranno effettuati controlli automatici sui valori impostati che restituiranno la seguente diagnostica:
    - *nelle Tabelle C e D: "Attenzione! Il prezzo unitario non è stato inserito", nel caso di inserimento di valori non numerici o 0;*
    - *nella colonna "Commenti" di Tabella A: "Attenzione: Il valore è superiore al massimale", nel caso di superamento dei massimali indicati.*
- Nel caso di presenza di una o più delle anomalie sopra indicate, nella cella "ESITO OFFERTA" apparirà il messaggio "Attenzione: offerta incompleta o inadeguata": in questo caso dovranno essere corrette le anomalie per predisporre in modo corretto l'offerta.
- il concorrente, terminata la compilazione di cui sopra, dovrà stampare le tabelle A, B, C e D su supporto cartaceo e sottoscriverle in calce come sopra specificato, pena l'esclusione dalla gara.

<u>Si specifica che, in caso di discordanza tra il prezzo globale offerto, come indicato dall'Impresa (Modulo 4), e quello riportato nella cartella Excel di "Dettaglio Offerta Economica" (Tabelle di cui all'Annesso 1) allegata alla Dichiarazione d'offerta, il concorrente sarà invitato a rideterminare, entro il termine perentorio stabilito dall'Amministrazione, il prezzo globale offerto applicando le istruzioni indicate in Tabella A e mantenendo invariati valori indicati in Tabella C.</u>

FAC-SIMILE TABELLE DI DETTAGLIO DEI COSTI

TABELLA A: RIEPILOGO OFFERTA

ID	Servizio / Prestazione	Valore complessivo	Massimale	Istruzioni
A.1	**SVILUPPO SW APPLICATIVO E MEV**		**€ 12.492.163,00**	Somma dei valori **A.1.1 + A.1.2 + A.1.3 + A.1.4 +A.1.5 + A.1.6**
A.1.1	Sviluppo SW			Prodotto del volume della componenente di fornitura del servizio indicata nella tabella B, per la corrispondente tariffa indicata nella tabella C. **(B.1.1 * C.1.1)**
A.1.2	MEV			Prodotto del volume della componenente di fornitura del servizio indicata nella tabella B, per la corrispondente tariffa (stessa tariffa dello sviluppo softwre) indicata nella tabella C. **(B.1.2 * C.1.1)**
A.1.3	Personalizzazione prodotti di mercato			Prodotto del volume della componenente di fornitura del servizio indicata nella tabella B, per la corrispondente tariffa indicata nella tabella C. **(B.1.3 * C.1.2)**
A.1.4	Certificazione dei prodotti terze parti			Prodotto del volume della componenente di fornitura del servizio indicata nella tabella B, per la corrispondente tariffa indicata nella tabella C. **(B.1.4 * C.1.3)**
A.1.5	Verifica delle applicazioni da prendere in carico			Prodotto del volume della componenente di fornitura del servizio indicata nella tabella B, per la corrispondente tariffa indicata nella tabella C. **(B.1.5 * C.1.4)**
A.1.6	Porting applicativo			Prodotto del volume della componenente di fornitura del servizio indicata nella tabella B, per la corrispondente tariffa indicata nella tabella C. **(B.1.6 * C.1.5)**
A.2	**MANUTENZIONE DEL SW (MAC)**			Somma dei valori **A.2.1 + A.2.2 + A.2.3**
A.2.1	Manutenzione Correttiva (FP)		**€ 3.638.905,00**	Prodotto del valore complessivo di baseline in esercizio dei FP previsti per l'intero periodo contrattutale in Tabella B per la relativa Tariffa formulata in Tabella C **(B.2.1 * C.2.1)**
A.2.2	Manutenzione prodotti sw (personalizzazioni)		**€ 2.138.122,00**	Prodotto della somma per l'intero periodo contrattuale dei valori delle baseline del software realizzato come personalizzazione per la percentuale di remunerazione indicata nella tabella C. **(B.2.2 * C.2.2)**
A.2.3	Manutenzione Pianificabile - Adeguativa/Migliorativa		**€ 938.852,00**	Prodotto del volume della componenente di fornitura del servizio indicata nella tabella B, per la corrispondente tariffa indicata nella tabella C. **(B.2.3 * C.2.3)**
A.3	**FORMAZIONE**		**€ 1.252.599,00**	Somma dei prodotto dei volumi delle componenenti di fornitura del servizio indicate nella tabella B, per le corrispondenti tariffe indicate nella tabella C. **(B.3.1 * C.3.1 + B.3.2 * C.3.2 + B.3.3 * C.3.3 + B.3.4 * C.3.4 + B.3.5 * C.3.5)**
A.4	**SUPPORTO TECNICO-SPECIALISTICO**			Somma dei valori **A.4.1 + A.4.2 + A.4.3 + A.4.4**
A.4.1	Gestione sito web e intranet		**€ 1.440.416,00**	Valore dei forfait mensile formulato per il servizio in Tabella C per il numero di mesi contrattuali. **(C.4.1 * 60)**
A.4.2	Supporto informatico		**€ 1.505.000,00**	Prodotto del volume della componenente di fornitura del servizio indicata nella tabella B, per la corrispondente tariffa indicata nella tabella C. **(B.4.2 * C.4.2)**
A.4.3	Supporto controllo dati		**€ 935.000,00**	Valore dei forfait mensile formulato per il servizio in Tabella C per il numero di mesi contrattuali. **(C.4.3 * 60)**
A.4.4	Supporto Evoluzione Infrastruttura		**€ 330.000,00**	Prodotto del volume della componenente di fornitura del servizio indicata nella tabella B, per la corrispondente tariffa indicata nella tabella C. **(B.4.4 * C.4.4)**
A.5	**ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**		**€ 6.427.788,00**	Prodotto del valore del montante complessivo dei valori di acquisizione indicato nella tabella B per la percentuale per oneri di acquisizione indicata nella tabella C. **(B.5 * (1+C.5 / 100))**
A.6	**SERVICE DESK**		**€ 1.400.000,00**	Prodotto del volume della componenente di fornitura del servizio indicata nella tabella B, per la corrispondente tariffa indicata nella tabella C. **(B.6 * C.6)**
A.7	**POSTA ELETTRONICA**		**€ 1.190.773,00**	Somma dei prodotto dei volumi delle componenenti di fornitura del servizio indicate nella tabella B, per le corrispondenti tariffe indicate nella tabella C. **(B.7.1 * C.7.1 + B.7.2 * C.7.2 + B.7.3 * C.7.3 + B.7.4 * C.7.4)**
A.8	**GESTIONE AMBIENTE DISTRIBUITO**			Somma dei valori **A.8.1 + A.8.2 + A.8.3**
A.8.1	Gestione Ambiente Distribuito		**€ 4.509.100,00**	Prodotto del volume complessivo calcolato sull'intero periodo contrattuale della componenente di fornitura del servizio indicata nella tabella B, per il valore annuale della fornitura, calcolato moltiplicando la corrispondente tariffa mensile indicata nella tabella C per 12 mesi **(B.8.1 * C.8.1*12)**
A.8.2	Gestione cablaggi		**€ 38.080,00**	Prodotto del volume della componenente di fornitura del servizio indicata nella tabella B, per la corrispondente tariffa indicata nella tabella C. **(B.8.2 * C.8.2)**
A.8.3	Videoconferenza		**€ 660.000,00**	Prodotto del volume della componenente di fornitura del servizio indicata nella tabella B, per la corrispondente tariffa indicata nella tabella C. **(B.8.3 * C.8.3)**
A.9	**GESTIONE OPERATIVA E HOSTING**			Somma dei valori **A.9.1 + A.9.2 + A.9.3 + A.9.4 + A.9.5**
A.9.1	Gestione Operativa		**€ 3.071.569,00**	Valore dei forfait mensile formulato per il servizio in Tabella C per il numero di mesi contrattuali. **(C.9.1 * 60)**
A.9.2	Hosting Formait		**€ 5.000.000,00**	Valore dei forfait annuale formulato per il servizio in Tabella C per il numero di anni contrattuali. **(C.9.2 * 5)**
A.9.3	Hosting - Risorse opzionali		**€ 768.509,00**	Valore annuale formulato per il servizio in Tabella C per 4 anni di durata contrattuale. **(C.9.3 * 4)**
A.9.4	Hosting - Memoria opzionale		**€ 200.000,00**	Prodotto del volume complessivo della componenente di fornitura del servizio per i 4 anni previsti, indicata nella tabella B, per il corrispondente valore annuale, calcolato moltiplicando la tariffa mensile indicata nella tabella C per 12 mesi **(B.9.4 * C.9.4*12)**
A.9.5	Evoluzioni architettura tecnico applicativa		**€ 1.000.000,00**	Prodotto del volume della componenente di fornitura del servizio indicata nella tabella B, per la corrispondente tariffa indicata nella tabella C. **(B.9.5 * C.9.5)**
A.10	**PROGRAM MANAGEMENT**			Somma dei valori **A.10.1 + A.10.2**
A.10.1	Program Management		**€ 1.271.875,00**	Prodotto del volume della componenente di fornitura del servizio indicata nella tabella B, per la corrispondente tariffa indicata nella tabella C. **(B.10.1 * C.10.1)**
A.10.2	Gestione Sistema di Reporting		**€ 141.063,00**	Prodotto del volume della componenente di fornitura del servizio indicata nella tabella B, per la corrispondente tariffa indicata nella tabella C. **(B.10.2 * C.10.2)**
A.11	**TRASFERIMENTO**		**€ 160.105,00**	Prodotto del volume della componenente di fornitura del servizio indicata nella tabella B, per la corrispondente tariffa indicata nella tabella C. **(B.11 * C.11)**
	VALORE COMPLESSIVO OFFERTA			Somma dei valori **A.1 + A.2 + A.3 +A.4 + A.5 +A.6 + + A.7 + A.8 + A.9 + A.10 + A.11**

VALORE A BASE D'ASTA	**€ 50.509.919,00**

TABELLA B: VOLUMI DEI SERVIZI

Prestazione	Componente di fornitura	Unità di volume	ID	Volume complessivo previsto per l'intero periodo contrattuale	
B.1 SVILUPPO SW APPLICATIVO E MEV	Sviluppo SW	FP	B.1.1	27.628	
	MEV	FP	B.1.2	19.155	
	Personalizzazione prodotti di mercato	gg/p	B.1.3	3.980	
	Certificazione dei prodotti terze parti	gg/p	B.1.4	1.434	
	Verifica delle applicazioni da prendere in carico	gg/p	B.1.5	955	
	Porting applicativo	gg/p	B.1.6	3.104	
B.2 MANUTENZIONE DEL SW (MAC)	Manutenzione Correttiva (FP)	FP (in gestione)	B.2.1	427.101	(*)
	Manutenzione prodotti sw (somma per l'intero periodo contrattuale dei valori delle baseline del software realizzato come personalizzazione)	Euro	B.2.2	17.817.679	(*)
	Manutenzione pianificabile - Adeguativa/Migliorativa	gg/p	B.2.3	2.836	
B.3 FORMAZIONE	Addestramento di tipo tradizionale	gg aula/docente partner	B.3.1	315	
		gg aula/docente	B.3.2	1.012	
	Addestramento in E-learning (realizzazione WBT/CBT)	Ore fruizione WBT/CBT	B.3.3	60	
	Assistenza Tutor ai corsi	gg Tutor	B.3.4	630	
	Assistenza per community e gestione piattaforma	gg Tutor	B.3.5	450	
B.4 SUPPORTO TECNICO-SPECIALISTICO	Gestione sito web e intranet		B.4.1		
	Supporto informatico	gg/p	B.4.2	3.500	
	Supporto controllo dati		B.4.3		
	Supporto Evoluzione Infrastruttura	gg/p	B.4.4	600	
B.5 ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	Euro (valore acquisizioni)	B.5	6.240.570	
B.6 SERVICE DESK	SERVICE DESK	Tagliandi	B.6	200.000	
B.7 POSTA ELETTRONICA	Categoria utente Standard	N° caselle attive	B.7.1	18.787	(*)
	Categoria utente Super	N° caselle attive	B.7.2	2.763	(*)
	Categoria utente Extra	N° caselle attive	B.7.3	553	(*)
	Categoria utente Grandi Utenti	N° caselle attive	B.7.4	553	(*)
B.8 GESTIONE AMBIENTE DISTRIBUITO	Gestione Ambiente Distribuito	N° PdL	B.8.1	22.103	(*)
	Gestione cablaggi	gg/p	B.8.2	160	
	Videoconferenza	gg/p	B.8.3	3.000	
B.9 GESTIONE OPERATIVA E HOSTING	Gestione Operativa		B.9.1		
	Hosting Forfait		B.9.2		
	Hosting (risorse opzionali)		B.9.3		
	Hosting (Memoria opzionale)	Terabyte	B.9.4	20	(*)
	Evoluzioni architettura tecnico applicativa	gg/p	B.9.5	3.021	
B.10 PROGRAM MANAGEMENT	Program Management	gg/p	B.10.1	2.750	
	Gestione Sistema di Reporting	gg/p	B.10.2	305	
B.11 TRASFERIMENTO	TRASFERIMENTO	gg/p	B.11	355	

(*) il valore rappresenta la somma delle baseline per il periodo di fornitura

TABELLA C: TARIFFE E IMPORTI DEI SERVIZI

Prestazione	Componente di fornitura	Modalità di valorizzazione	Tariffa/Prezzo offerto	ID
C.1 Sviluppo SW applicativo e MEV	Realizzazione prodotti sw - Sviluppo ad hoc - MEV	Euro/FP		C.1.1
	Personalizzazione prodotti di mercato	Euro/g		C.1.2
	Certificazione dei prodotti terze parti	Euro/g		C.1.3
	Verifica delle applicazioni da prendere in carico	Euro/g		C.1.4
	Porting applicativo	Euro/g		C.1.5
C.2 Manutenzione del SW (MAC)	Manutenzione Correttiva (misurabili in FP)	Euro/FP/anno		C.2.1
	Manutenzione prodotti sw (personalizzazioni)	Euro/anno		C.2.2
	Manutenzione pianificabile - adeguativa/migliorativa	Euro/g		C.2.3
C.3 Formazione	Addestramento di tipo tradizionale	Euro/g - Docente partner		C.3.1
	Addestramento di tipo tradizionale	Euro/g - Docente		C.3.2
	Addestramento in E-learning (realizzazione WBT/CBT)	Euro/hWBT/CBT		C.3.3
	Assistenza Tutor ai corsi	Euro/g - Tutor		C.3.4
	Assistenza per community e gestione piattaforma	Euro/g - Tutor		C.3.5
C.4 Supporto tecnico-specialistico	Supporto gestione siti internet/intranet	Euro/mese		C.4.1
	Supporto informatico	Euro/g		C.4.2
	Supporto controllo dati	Euro/mese		C.4.3
	Supporto Evoluzione Infrastruttura	Euro/g		C.4.4
C.5 Acquisizione Beni e Servizi	Acquisizione beni e servizi - Licenze e prodotti sw	Euro (valore acquisizioni)		C.5
C.6 Service Desk	Service Desk	Euro/tagliando		C.6
C.7 Posta Elettronica	Categoria utente Standard	Euro/casella/anno		C.7.1
	Categoria utente Super	Euro/casella/anno		C.7.2
	Categoria utente Extra	Euro/casella/anno		C.7.3
	Categoria utente Grandi Utenti	Euro/casella/anno		C.7.4
C.8 Gestione Ambiente Distribuito	Gestione Ambiente Distributito	Euro/PdL/mese		C.8.1
	Gestione cablaggi	Euro/g		C.8.2
	Videoconferenza	Euro/g		C.8.3
C.9 Gestione Operativa - Hosting	Gestione operativa	Euro/mese		C.9.1
	Hosting - Forfait	Euro/anno		C.9.2
	Hosting: risorse opzionali	Euro/anno		C.9.3
	Hosting: Memoria opzionale	Euro/Terabyte/mese		C.9.4
	Evoluzioni architettura tecnico applicativa	Euro/g		C.9.5
C.10 Program Management	Servizio di program management	Euro/g		C.10.1
	Gestione Sistema di Reporting	Euro/g		C.10.2
C.11 Trasferimento	Trasferimento a fine contratto	Euro/g		C.11

VALORI PERCENTUALI

Prestazione	Componente di fornitura	Modalità di valorizzazione	Percentuale	ID
Manutenzione del SW (MAC)	Manutenzione prodotti sw (personalizzazioni)	Percentuale del valore economico del prodotto realizzato mediante personalizzazione dei prodotti di mercato		C.2.2
Acquisizione Beni e Servizi	Acquisizione beni e servizi - Licenze e prodotti sw	Percentuale per oneri di acquisizione		C.5

TABELLA D: TARIFFE FIGURE PROFESSIONALI

Livello Tariffario	Tariffa	Tariffa (IVA Esclusa)
Partner	Euro/gg persona	
Master	Euro/gg persona	
Specialista	Euro/gg persona	
Esperto	Euro/gg persona	
Tecnico Senior	Euro/gg persona	
Tecnico	Euro/gg persona	
Operativo	Euro/gg persona	

19. ALLEGATI

Sono parte integrante del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

- Modello 1 - Facsimile domanda di partecipazione
- Modello 2 - Facsimile dichiarazione sostitutiva di cui al paragrafo 8.1, punto 2.1
- Modello 3 - Facsimile dichiarazione sostitutiva di cui al paragrafo 8.1, punto 2.2
- Modello 4 - Facsimile offerta economica
- Modello 5 - Facsimile Progetto tecnico
- Modello 6 - Facsimile curriculum vitae
- Modello 7 - Facsimile dichiarazione impegno a costituire il CED in Italia

MODULISTICA

- Modello 1 - Facsimile domanda di partecipazione
- Modello 2 - Facsimile dichiarazione sostitutiva di cui al paragrafo 8.1, punto 2.1
- Modello 3 - Facsimile dichiarazione sostitutiva di cui al paragrafo 8.1, punto 2.2
- Modello 4 - Facsimile offerta economica
- Modello 5 - Facsimile Progetto tecnico
- Modello 6 - Facsimile curriculum vitae
- Modello 7 - Facsimile dichiarazione impegno a costituire il CED in Italia

MODELLO 1

FAC-SIMILE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La _____, con sede in _____, Via _____, tel. _____, capitale sociale Euro _____, iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____, codice fiscale _____, partita IVA n. _____, in persona del _____ e legale rappresentante _____,

(I*n caso di R.T.I. o Consorzio costituendo)* – nonché la _____, con sede in _____, Via _____, tel. _____, capitale sociale Euro _____, iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____, codice fiscale _____, partita IVA n. _____, in persona del _____ e legale rappresentante _____,

(……)

CHIEDE/CHIEDONO

di partecipare alla gara con procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione e sviluppo del Sistema Informativo Sanitario Nazionale ed a tal fine allega/allegano le dichiarazioni e la documentazione richiesta dai documenti di gara,
(In caso di RTI/Consorzio costituendo) – nonché si impegnano, in caso di aggiudicazione, a costituirsi giuridicamente in RTI/Consorzio, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 ed a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'Impresa_____,
(*In caso di Consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006)* - nonché indica che il Consorzio concorre per il/i seguente/i consorziato/i_____;

Elezione di domicilio: Eventuale corrispondenza di gara si intenderà a tutti gli effetti validamente trasmessa, con ogni espresso esonero per l'Amministrazione circa l'effettiva ricezione, se inviata al seguente indirizzo:

indirizzo di posta elettronica certificata _____

_____, lì _____

IL DICHIARANTE

_____

Rif dichiarazione di cui al paragrafo 8.1, punto 2.1
del Disciplinare di gara

MODELLO 2

FAC-SIMILE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA'
(articoli 46 e 47 D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (___) il _____, residente a _____ (___) in Via _____ n. _____,
in qualità di _____ e legale rappresentante della _____, con sede in _____, via _____, codice fiscale _____ e P. IVA _____, di seguito "Impresa"
oppure
in qualità di procuratore speciale, giusta procura speciale autenticata nella firma in data _____ dal Notaio in _____ dott. _____, repertorio n. _____, e legale rappresentante della _____, con sede in _____, via _____, codice fiscale _____ e P. IVA _____, di seguito "Impresa"

- ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi,
- consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione questa Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità

a) di essere il titolare o il legale rappresentante del soggetto concorrente e di essere, quindi, munito dei poteri di firma;
b) che questa Impresa è iscritta dal _____ al Registro delle Imprese di _____, al numero _____, tenuto dalla C.C.I.A.A. di _____, con sede in _____ Via _____, n. _____, CAP _____, costituita con atto del _____, capitale sociale deliberato Euro _____,

capitale sociale sottoscritto Euro_____, capitale sociale versato Euro _____, termine di durata della società _____,

che ha ad oggetto sociale _____
_____
_____
_____
_____
_____

che l'amministrazione è affidata a: *(Amministratore Unico o Consiglio di Amministrazione composto da n. ___ membri)*, i cui titolari o membri sono: _____, _____, nato a _____ il _____, codice fiscale _____, residente in _____, carica *(Amministratore Unico, Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato)*, nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica:_____
_____
_____
_____
_____
_____

_____ , _____, nato a _____ il _____, codice fiscale _____, residente in _____, carica *(Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato)*, nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica:
_____
_____
_____
_____
_____

_____, _____, nato a _____ _____ il _____, codice fiscale _____, residente in _____, carica *(Consigliere)*, nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica:_____
_____

_____
_____
_____
che la/e sede/i secondaria/e e unità locali è/sono:
_____
_____;

c) *(eventuale, in caso di Cooperativa o Consorzio tra Cooperative)* che l'Impresa in quanto costituente cooperativa, è iscritta nell'apposito Registro prefettizio al n. _____, ovvero in quanto partecipante a consorzio fra cooperative, è iscritta nello Schedario generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali al n. _____;

d) che l'Impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art 1-bis della legge n. 383/2001 e s.m.i.;

e) *(Contrassegnare con una X il campo di pertinenza*)

☐ di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

OPPURE

☐ di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

OPPURE

☐ di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

(A tal fine dovrà essere inserita, in apposita busta chiusa, la documentazione utile a dimostrare che la situazione di controllo o di collegamento non ha influito sulla formulazione dell'offerta);

f) che l'Impresa non partecipa alla gara singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero di non partecipare a più R.T.I. o Consorzi;

g) *(solo per i consorziati che concorrono alla gara nell'ambito di un Consorzio di cui al comma 1, lett. b) e c) dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006)* di non trovarsi nelle condizioni di divieto di cui agli artt. 36, comma 5 e 37, comma 7 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

h) che l'Impresa partecipa alla presente gara (contrass*egnare con una X il campo di pertinenza e riempire i campi vuoti*):

- ❑ singolarmente;
- ❑ in Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) in qualità di _____ con le società _____ _____ _____
  - ❑ costituito con atto a rogito del notaio _____ del _____ rep. n._____
  - ❑ da costituire;
- ❑ in Consorzio con le società _____ _____ _____
  - ❑ costituito con atto a rogito del notaio _____ del _____ rep. n. _____
  - ❑ da costituire;

i) che l'Impresa ha realizzato complessivamente, negli ultimi tre esercizi conclusi ed approvati alla data di pubblicazione del bando, un fatturato globale almeno pari ad Euro _____ = (_____);

j) che l'Impresa ha realizzato complessivamente, negli ultimi tre esercizi conclusi ed approvati alla data di pubblicazione del bando, un fatturato specifico per servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara almeno pari ad Euro _____ = (_____), Iva esclusa, di cui:

- almeno Euro _____ , IVA esclusa, per servizi di sviluppo di prodotti software, di cui almeno Euro _____, IVA esclusa, prestati a favore di strutture, Enti, Amministrazioni pubbliche operanti nell'ambito del SSN italiano o del servizio sanitario di altri Paesi;
- almeno Euro _____, IVA esclusa, per servizi di conduzione funzionale dei sistemi informativi;
- almeno Euro _____, IVA esclusa, per servizi di conduzione tecnica di sistemi informativi, di cui almeno Euro _____, IVA esclusa, per servizi di hosting per pubbliche Amministrazioni;

- almeno Euro _____, IVA esclusa, per servizi di formazione.

k) che l'elenco dei servizi realizzati dall'Impresa negli ultimi tre esercizi conclusi ed approvati alla data di pubblicazione del bando, di cui alla precedente lettera j), con l'indicazione degli importi, dell'oggetto, delle date e dei destinatari dei servizi prestati è di seguito riportato:

Importo negli ultimi tre esercizi conclusi ed approvati alla data di pubblicazione del bando: Euro_____,__= (_____/__),

Oggetto:_____
_____

Periodo svolgimento incarico: da _____ a _____

Destinatario dei servizi prestati: _____
_____
_____

l) che l'Impresa è in possesso della certificazione EN ISO 9001 per operare nel settore EA 33 – "Tecnologia dell'informazione" per i servizi di: sviluppo di prodotti software, conduzione funzionale di sistemi informativi, conduzione tecnica di sistemi informativi, formazione o analoga certificazione riconosciuta a livello UE;

m) *(in caso di avvalimento)* che con riferimento ai requisiti _____ _____ (economici di cui al punto III.2.2 e/o tecnici di cui al punto III.2.3 del bando di gara), l'Impresa si avvale dell'impresa ausiliaria _____ e che a tal fine allega alla presente dichiarazione, la documentazione richiesta dal paragrafo 9.3 "Avvalimento" del Disciplinare di gara;

n) che l'Impresa accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e nella restante documentazione di gara;

o) di avere la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali, nonché delle circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;

p) che l'Impresa ha tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività;

q) *(Contrassegnare con una X il campo di pertinenza)*

☐ che l'Impresa autorizza l'Amministrazione, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti" ai sensi del D.Lgs. n. 241/90, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara; OPPURE

☐ che l'Impresa non autorizza l'accesso agli atti inerenti le parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate con la presentazione della stessa, ovvero delle giustificazioni dei prezzi eventualmente chieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da riservatezza, indicando i motivi;

r) che l'Impresa autorizza l'Amministrazione a trasmettere via fax le comunicazioni di cui all'art. 79 del D.Lgs. 163/2006, come modificato dal D.Lgs. 53/2010, al seguente numero:_____

Il/La sottoscritto/a _____, nella sua qualità, dichiara altresì:

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel Disciplinare di gara relativo alla *[riportare la dicitura della gara alla quale si partecipa]* _____ _____ che qui si intende integralmente trascritto;
- di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo s'intenderà risolto di diritto ai sensi dell'art. 1353 e ss. cod. civ.

_____, lì _____

IL DICHIARANTE

_____

La presente dichiarazione deve esse prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000

Rif dichiarazione di cui al paragrafo 8.1, punto 2.2
del Disciplinare di gara

MODELLO 3

FAC-SIMILE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
E di ATTO DI NOTORIETA'
(articoli 46 e 47 D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (__) il _____, residente a _____ (__) in Via _____ _____ n. _____, in qualità di _____ _____ e legale rappresentante della _____ _____, con sede in _____, via _____, codice fiscale _____ e P. IVA _____, di seguito "Impresa"

OPPURE

in qualità di procuratore speciale, giusta procura speciale autenticata nella firma in data _____ dal Notaio in _____ dott. _____, repertorio n. _____, e legale rappresentante della _____ _____, con sede in _____ _____, via _____ _____, codice fiscale _____ e P. IVA _____, di seguito "Impresa"

- ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi,
- consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione questa Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità

a) che l'Impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o altra situazione equivalente secondo la legislazione del Paese di stabilimento, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lettera *b*) del D.Lgs. n. 163/2006 non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge n. 575/1965;

c) che nei confronti *(selezionare con una x l'opzione riferita alla propria situazione aziendale)*

- ☐ del titolare o del direttore tecnico (se si tratta di impresa individuale);
- ☐ dei soci o del direttore tecnico (se si tratta di società in nome collettivo);
- ☐ dei soci accomandatari o del direttore tecnico (se si tratta di società in accomandita semplice);
- ☐ degli amministratori muniti di potere di rappresentanza, del direttore tecnico, del socio unico persona fisica o del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);

non sono state pronunciate condanne con sentenza passata in giudicato o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., o condanne per le quali si sia beneficiato della non menzione

OPPURE

sono state pronunciate condanne con sentenza passata in giudicato o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., che seguono:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

(Al fine di consentire all'Amministrazione di valutare l'incidenza dei reati sulla moralità professionale il concorrente è tenuto ad indicare, allegando ogni documentazione utile, tutti i provvedimenti di condanna passati in giudicato compresi quelli per cui si sia beneficiato della non menzione, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione del reato, estinzione del reato dopo la condanna, riabilitazione e revoca della condanna);

d) che nei confronti dei soggetti di cui al precedente punto c), cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara, non sono state pronunciate condanne con sentenza passata in giudicato o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., o condanne per le quali si sia beneficiato della non menzione

OPPURE

sono state pronunciate condanne con sentenza passata in giudicato o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., che seguono:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

(Al fine di consentire all'Amministrazione di valutare l'incidenza dei reati sulla moralità professionale il concorrente è tenuto ad indicare, allegando ogni documentazione utile, tutti i provvedimenti di condanna passati in giudicato compresi quelli per cui si sia beneficiato della non menzione, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione del reato, estinzione del reato dopo la condanna, riabilitazione e revoca della condanna);

e) che l'Impresa non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

f) che l'Impresa non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

g) che l'Impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

h) che l'Impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;

i) che nei confronti dell'Impresa non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

j) che l'Impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilita;

k) che l'Impresa è in regola con le disposizioni di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2;

l) che nei confronti dell'Impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;

m) che nei confronti dell'Impresa, ai sensi dell'art. 40, comma 9-quater, D.Lgs. n. 163/2006, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, D.Lgs. cit. per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;

n) che nei confronti dei soggetti di cui alla precedente lettera b) non sussistono le cause di esclusione di cui alla lettera m-ter, comma 1 dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

Il/La sottoscritto/a _____, nella sua qualità, dichiara altresì:

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel Disciplinare di gara relativo alla [*riportare la dicitura della gara alla quale si partecipa*] _____ _____ che qui si intende integralmente trascritto;
- di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata; inoltre,

qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo s'intenderà risolto di diritto ai sensi dell'art. 1353 e ss. cod. civ.

_____, lì _____

IL DICHIARANTE

_____

La presente dichiarazione deve esse prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000

MODELLO 4

FAC-SIMILE DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA

La _____, con sede in _____, Via _____, tel. _____, capitale sociale Euro _____, iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____, codice fiscale _____, partita IVA n. _____, in persona del _____ e legale rappresentante _____ _____,

(*in caso di R.T.I. o Consorzio costituendo)* nonché la _____ _____, con sede in _____, Via _____, tel. _____, capitale sociale Euro _____, iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____ codice fiscale _____, partita IVA n. _____, in persona del _____ e legale rappresentante _____,

(...)

si impegna ad adempiere a tutte le obbligazioni previste nello Schema di Contratto, nel Capitolato Tecnico e negli altri atti della Gara per l'affidamento del "servizio di gestione e sviluppo del Sistema Informativo Sanitario Nazionale", al prezzo complessivo, calcolato in conformità con quanto indicato nell'Annesso 1 del disciplinare di gara, di

Euro _____,___=

(_____/___), IVA ESCLUSA

comprensivo di ogni onere, spesa e remunerazione del servizio, ivi comprese, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le spese di trasferta.

_____, lì _____

IL DICHIARANTE

_____

MODELLO 5

SCHEMA DI RIFERIMENTO DELL’OFFERTA TECNICA

Sezione	Sottosezione	Contenuti	Schemi di riferimento	Numero Massimo pagine
Introduzione	Introduzione	Mappa sezioni-contenuti, Punti qualificanti dell'offerta, descrizione offerente	Libero	10
Organizzazione	Organizzazione	• Struttura organizzativa di riferimento; • Mappa funzioni – struttura organizzativa; • Relazioni funzionali e gerarchiche tra le varie strutture; • Mappa prestazioni richieste – struttura organizzativa; • Curricula Responsabile Contratto, Responsabile Economico, Responsabili Servizi, Altri Responsabili	Libero	40
Prestazioni erogate	Servizio di Sviluppo SW	Modalità di erogazione delle prestazioni	Template Scheda Servizio fornito da Ministero della Salute	70
	Servizio di Manutenzione SW	Modalità di erogazione delle prestazioni	Template Scheda Servizio fornito da Ministero della Salute	50
	Servizio di Formazione	Modalità di erogazione delle prestazioni	Template Scheda Servizio fornito da Ministero della Salute	50
	Servizio di Supporto Tecnico-Sistemistico	Modalità di erogazione delle prestazioni	Template Scheda Servizio fornito da Ministero della Salute	50
	Servizio di Acquisizione Beni e Servizi	Modalità di erogazione delle prestazioni	Template Scheda Servizio fornito da Ministero della Salute	30
	Servizio di Program Management	Modalità di erogazione delle prestazioni	Template Scheda Servizio fornito da Ministero della Salute	50
	Servizio di Service Desk	Modalità di erogazione delle prestazioni	Template Scheda Servizio fornito da Ministero della Salute	50

Sezione	Sottosezione	Contenuti	Schemi di riferimento	Numero Massimo pagine
	Servizio di Gestione Operativa ed Hosting	Modalità di erogazione delle prestazioni	Template Scheda Servizio fornito da Ministero della Salute	70 (sono ammessi documenti aggiuntivi esclusivamente per la descrizione degli apparati hw/sw che saranno messi a disposizione)
	Subentro ai servizi di gestione	Progetto e Modalità di erogazione delle prestazioni	Template Scheda Progetto fornito da Ministero della Salute	50
	Trasferimento di competenze di fine contratto	Risorse messe a disposizione	Template Scheda Progetto fornito da Ministero della Salute	15
	Servizio di Posta Elettronica	Modalità di erogazione delle prestazioni	Template Scheda Servizio fornito da Ministero della Salute	25
	Servizio Gestione Operativa Ambiente Distribuito	Modalità di erogazione delle prestazioni	Template Scheda Servizio fornito da Ministero della Salute	50
Curricula	Curricula 1	Curricula Responsabile di Contratto, Responsabile di Servizio, Responsabili di Progetto	Template CV fornito da Ministero della Salute	5 pagine per CV
	Curricula 2	Curricula risorse presidio del servizio di Program Management (escluso Responsabile Contratto incluso nel punto precedente)	Template CV fornito da Ministero della Salute	5 pagine per CV
	Curricula 3	Curricula docenti servizio di Formazione	Template CV fornito da Ministero della Salute	5 pagine per CV
	Curricula 4	Curricula risorse servizio di Supporto Tecnico Specialistico	Template CV fornito da Ministero della Salute	5 pagine per CV
Piano di qualità	Piano di qualità	Piano di qualità per ogni singola prestazione richiesta	Libero	20 pagine per PdQ
Certificati e attestati	Certificati e attestati	Certificati e attestati	Anche in copia fotostatica o in autodichiarazione resa ai sensi degli artt. 38 e	Ad hoc

Sezione	Sottosezione	Contenuti	Schemi di riferimento	Numero Massimo pagine
			47 del D.P.R. 445/2000	
Apposita dichiarazione circa la disponibilità di almeno una sede operativa in Roma, da eleggere quale domicilio legale, per supporto tecnico, formazione, assistenza, con l'indicazione dell'indirizzo ovvero l'impegno a costituire, in caso di aggiudicazione, la richiamata sede operativa in Roma; nel caso di raggruppamento, disponibilità o impegno analoghi almeno della capogruppo.				
Apposita dichiarazione di liberatoria per l'Amministrazione circa vincoli d'uso sui prodotti SW forniti o di obblighi al pagamento di licenze che non siano sanate in via definitiva al momento della fatturazione dei prodotti sviluppati o forniti.				

Specifiche per la sezione "Organizzazione"

Relativamente alla sezione "organizzazione" i concorrenti che parteciperanno in RTI dovranno fornire informazioni dettagliate e vincolanti sulla ripartizione delle responsabilità tra le diverse società componenti.

Nella sezione dovrà essere indicato l'organigramma dell'organizzazione generale proposta per l'erogazione delle prestazioni contrattuali (Organizzazione Generale) nonché come questa si relaziona e interagisce (sia operativamente che funzionalmente) con l'organizzazione dei servizi previsti contrattualmente.

Per ogni struttura identificata nell'ambito dell'organizzazione proposta occorre esplicitare almeno i seguenti elementi:

- Responsabilità assegnate ad ogni struttura
- Relazioni funzionali e gerarchiche tra le diverse strutture
- Funzioni e compiti di ogni struttura (solo come elenchi; queste verranno esplicitate nei paragrafi seguenti)
- Società responsabile della struttura (in caso di RTI)
- Nominativi delle risorse responsabili di ogni struttura

Le informazioni richieste devono essere esposte impiegando la tabella seguente:

Tabella 1 Organigramma Generale

Struttura	Responsabilità	Funzioni (sintesi)	Relazioni con altre strutture dei servizi	Responsabile struttura	Società
▪ Struttura 1	▪	▪	▪	▪	▪
▪ Struttura 2	▪	▪	▪	▪	▪
▪ Struttura 3	▪	▪	▪	▪	▪
▪ Struttura 4	▪	▪	▪	▪	▪
▪	▪	▪	▪	▪	▪
▪	▪	▪	▪	▪	▪

Per ogni struttura identificata nell'ambito dell'Organizzazione Generale devono essere esplicitare le seguenti informazioni:

- Dettaglio delle responsabilità, funzioni e compiti assegnati ad ogni struttura
- Mappa attività/organizzazione, nella quale indicare, per ogni attività contrattuale richiesta, le responsabilità dell'organizzazione descritta nella precedente tabella.
- Le suddette informazioni devono essere fornite mediante le tabelle di seguito indicate:

Le informazioni richieste devono essere esposte impiegando la tabella seguente:

Tabella 2 Dettaglio delle funzioni e delle responsabilità

Struttura (servizio)	Responsabilità (dettaglio)	Funzioni (dettaglio)
▪ Struttura 1	▪	▪
▪ Struttura 2	▪	▪
▪ Struttura 3	▪	▪
▪ Struttura 4	▪	▪
▪	▪	▪
▪	▪	▪

Nella tabella relativa alla mappa attività/organizzazione devono essere indicate le responsabilità delle strutture descritte nelle due precedenti tabelle in relazione alle attività generali previste nel contratto e nel Disciplinare Tecnico. Le informazioni devono essere fornite indicando:

- la struttura responsabile (R)
- eventuali strutture di supporto (S)

e i relativi ambiti di competenza.

Tabella 3 Mappa Attività/organizzazione

Attività	Struttura 1	Struttura 2	Struttura 3	Struttura xxx
■ Attività 1				
■ Attività 2	■	■	■	■
■ Attività 3	■	■	■	■
■ Attività 4	■	■	■	■
■ Attività 5	■	■	■	■
■ Attività 6	■	■	■	■
■ Attività 7	■	■	■	■
■ Attività 8	■	■	■	■
■ Attività 9	■	■	■	■
■ Attività 10	■	■	■	■
■ Attività 11	■	■	■	■
■ Attività 12	■	■	■	■
■ Attività 13	■	■	■	■

MODELLO 6

FAC-SIMILE CURRICULUM VITAE

CV <Specificare Nome e Cognome>

DATI PERSONALI	
NOME, COGNOME E DATA DI NASCITA	
DIPLOMA SUPERIORE – ANNO - VOTO	*Omettere in presenza di titoli di studio superiori*
DIPLOMA DI LAUREA – ANNO - VOTO	
ALTRI TITOLI DI STUDIO O CERTIFICAZIONI PROFESSIONALI - ANNO	
INQUADRAMENTO ATTUALE - DAL	
PROFILO PROFESSIONALE - FIGURA PROFESSIONALE[1]	
RUOLO AI FINI DEL CONTRATTO	*Specificare il ruolo della risorsa in relazione alle figure contrattualmente previste*

FORMAZIONE POST-DIPLOMA/LAUREA

Indicare per ogni triennio l'elenco dei corsi di formazione/addestramento seguiti specificando sinteticamente gli argomenti, la durata in ore, la società che ha erogato il corso, e l'eventuale superamento di esami o certificazioni.

2011 – 2009:

2008 - 2006:

2005 – 2003:

Prima del 2003: Indicare solo i principali corsi di formazione in numero massimo di 5.

[1] In riferimento all'Allegato Profili Professionali

Indicare le esperienze lavorative svolte specificando quanto segue.

ESPERIENZA LAVORATIVA					
DAL - AL	SOCIETÀ	PROGETTO/FUNZIONE	DIMENSIONI	RUOLO	ATTIVITÀ SVOLTE
A partire da quelle più recenti	Nome della società, mercato principale di riferimento, principali linee di business.	Descrizione dal punto di vista tecnologico/funzionale	budget, nr. persone, durata	Indicare il grado di responsabilità (es. capo progetto, responsabile di area,etc.)	Breve descrizione dei compiti svolti. In riferimento alle competenze di interesse di cui alla Tabella "competenze professionali"

COMPETENZE PROFESSIONALI			
AREA DI COMPETENZA	LIVELLO	CORSI FORMATIVI	ESPERIENZE
INGEGNERIA DEL SOFTWARE E TECNOLOGIE INFORMATICHE	Assente In acquisizione Medio Buono Ottimo	In riferimento ai corsi sopra specificati	In riferimento alle esperienze lavorative/ progetti sopra specificati
REALIZZAZIONE E GESTIONE DI SISTEMI INFORMATICI			
STUDI DI FATTIBILITÀ E BPR			
MODELLI DI PROCESSI PER SW E SERVIZI (ES. SPICE, CMM, ITIL, COBIT, ECC.)			
SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI E CONTINUITÀ OPERATIVA			
SYSTEM AND NETWORK MANAGEMENT			
CONTROLLO E GESTIONE DEI PROGETTI			
ANALISI DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE			
CONTROLLO E ASSICURAZIONE QUALITÀ			
PROJECT MANAGEMENT			

È ammessa l'aggiunta di voci che si ritengano utili per una migliore valutazione del professionista.

Indicare di seguito gli strumenti di supporto alle attività di cui si ha un'effettiva capacità di utilizzo.

CONOSCENZE INFORMATICHE STRUMENTALI	
REALIZZAZIONE DI SISTEMI INFORMATIVI	
GESTIONE DI SISTEMI INFORMATIVI	
STUDI DI FATTIBILITÀ	
SYSTEM AND NETWORK MANAGEMENT	
PROJECT MANAGEMENT	
ANALISI COSTI/BENEFICI	
CONTROLLO E ASSICURAZIONE QUALITÀ	

È ammessa l'aggiunta di voci che si ritengano utili per una migliore valutazione del professionista.

MODELLO 7

FAC-SIMILE DICHIARAZIONE DI IMPEGNO AI SENSI DELL'ARTICOLO 3, COMMA 4, DEL CONTRATTO

La _____, con sede in _____, Via _____, tel. _____, capitale sociale Euro _____, iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____, codice fiscale _____, partita IVA n. _____, in persona del _____ e legale rappresentante _____,

(*in caso di R.T.I. o Consorzio costituendo)* nonché la _____ _____, con sede in _____, Via _____, tel. _____, capitale sociale Euro _____, iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____, codice fiscale _____, partita IVA n. _____, in persona del _____ e legale rappresentante _____,
(……)

DICHIARA/DICHIARANO

- Di impegnarsi - nell'ipotesi che il centro di elaborazione dati, le banche dati e l'infrastruttura necessaria all'erogazione dei servizi richiesti vengano costituiti al di fuori del territorio italiano - a fornire all'Amministrazione una relazione indicante in dettaglio il contesto normativo in ambito di tutela dei dati personali e sensibili del Paese ospitante l'infrastruttura, e lo stato delle misure assunte in concreto per assicurare tale tutela.
- Di impegnarsi ad adempiere alle eventuali ulteriori misure richieste dall'Amministrazione al fine di garantire che la tutela assicurata sia per lo meno equivalente a quella assicurata in Italia.

_____, lì _____

IL DICHIARANTE

_____