



# *Ministero della Salute*

**DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE, DELL'ORGANIZZAZIONE E DEL BILANCIO**  
*UFFICIO 5 – Acquisizione e Gestione beni mobili e servizi connessi*

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** il d.lgs. 30.03.2001 n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, e s.m.i.;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 febbraio 2014 n. 59, recante il *“Regolamento di organizzazione del Ministero della Salute”*;

**VISTI** la legge ed il regolamento sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e s.m.i.;

**VISTA** la legge 30 dicembre 2020, n. 178 *“Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023”*;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 30.12.2020, di ripartizione in capitoli delle unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione per l'anno 2021 e per il triennio 2021-2023;

**VISTO** il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante *“Codice dei contratti pubblici”*, come modificato dal d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56;

**VISTA** la Legge 11 settembre 2020, n. 120 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante *“Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali”* (Decreto Semplificazioni);

**VISTO** il Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016 recante *“Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del d.lgs. n. 50 del 2016”* (G.U. n. 20 del 25 gennaio 2017);

**VISTO** quanto disposto dall'art. 1 del d.l. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2012, in merito ai contratti di approvvigionamento della Pubblica Amministrazione, così come modificato dall'art.1 - comma 141 - della legge 228/2012;

**VISTA** la determina a contrarre del 28.12.2020 con la quale sono stati approvati i documenti di gara e sulla base degli stessi è indetta una gara aperta su piattaforma Consip, ex art. 60 del d.lgs. 50/2016, per l'affidamento dei servizi di gestione documentale e dell'archivio presso le sedi centrali del Ministero della Salute per un periodo di cinque anni, con facoltà di proroga ai sensi dell'art. 106 comma 11, stimata in ulteriori sei mesi, per un periodo massimo complessivo di cinque anni e sei mesi;

**CONSIDERATO** che l'importo complessivo stimato ammonta ad € 4.959.000,00 (euro quattromilioninovecentocinquantanove/00), al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze stimati in € 5.050,00;

**CONSIDERATO** che sono stati assolti gli obblighi di pubblicità di cui all'art. 3 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016;

**VISTO** il bando di gara pubblicato sul profilo internet dell'Amministrazione;

**CONSIDERATO** che il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. n. 50/2016, secondo i criteri riportati nel Disciplinare di gara;

**VISTO** il decreto del 03.03.2021, con il quale è stata nominata la Commissione incaricata di procedere alla valutazione delle offerte pervenute, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. 50 del 2016 e s.m.i.;

**CONSIDERATO** che il Responsabile Unico del Procedimento, in conformità con la normativa in materia, in esito all'esame della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti, ha ammesso alla seconda fase di gara i quattro operatori economici offerenti;

**VISTI** gli atti della citata Commissione di gara, ed in particolare il verbale del 12 aprile 2021, redatti dalla Commissione incaricata secondo quanto stabilito dal Disciplinare di gara;

**CONSIDERATO** che, in esito alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche presentate dai concorrenti, la Commissione di gara ha formato la seguente graduatoria:

1. Plurima S.p.A. punteggio totale 90,25/100 (offerta tecnica 62,21/70; offerta economica 28,04/30)
2. R.T.I. Sediin S.p.A./ Kauri Document Management a socio unico punteggio totale 90,08/100 (offerta tecnica 67,02/70; offerta economica 23,06/30)
3. Data Management italia S.p.A. punteggio totale 88,10/100 (offerta tecnica 60,30/70; offerta economica 27,81/30)
4. R.T.I. Gestione Servizi Privati/Postel S.p.A. punteggio totale 81,45/100 (offerta tecnica 55,43/70 offerta economica 26,03/30);

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 97 del d.lgs 50/2016, l'offerta presentata dalla società Plurima S.p.A. è anomala, atteso che sia il punteggio assegnato all'offerta tecnica che quello assegnato all'offerta economica sono entrambi superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara;

**VISTA** la nota del 24.03.2021 con la quale, in aderenza con quanto disposto dal citato art. 97 del d.lgs. 50/2016, sono state chieste le giustificazioni alla società Plurima S.p.A.;

**VISTA** la nota del 31.03.2021, con la quale la Società Plurima ha presentato le proprie giustificazioni in ordine all'anomalia dell'offerta;

**ATTESO** che il RUP, come risultante da verbale del 7 aprile 2021, ha ritenuto soddisfacenti le giustificazioni che ha presentato la società Plurima S.p.A. in ordine alla anomalia e ha considerato l'offerta congrua e remunerativa nel suo complesso;

**CONSIDERATO** che, in esito alle verifiche effettuate ai sensi dell'art. 95 comma 10, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il costo della manodopera dedicata al servizio di cui trattasi, dichiarato in offerta dalla Plurima S.p.A., è risultato congruo;

**RITENUTO** di dover far proprie le valutazioni del Responsabile Unico del Procedimento e della Commissione di gara e, conseguentemente, di approvare i verbali di gara e i risultati delle operazioni compiute, nonché di dover provvedere all'aggiudicazione definitiva della gara *de quo*, ritenendo conveniente e idonea l'offerta presentata in relazione all'oggetto dell'affidamento;

## **D E C R E T A**

per le motivazioni di cui in premessa,

### **Art. 1**

Sono approvate le risultanze delle operazioni relative alla gara per l'affidamento dei servizi di gestione documentale e dell'archivio presso le sedi centrali del Ministero della Salute per un periodo di cinque anni, con facoltà di proroga ai sensi dell'art. 106 comma 11, stimata in ulteriori sei mesi, per un periodo massimo complessivo di cinque anni e sei mesi, in esito alla quale si è determinata la seguente graduatoria:

1. Plurima S.p.A. punteggio totale 90,25/100;
2. R.T.I. Sediin S.p.A./ Kauri Document Management a socio unico punteggio totale 90,08/100;
3. Data Management italia S.p.A. punteggio totale 88,10/100;
4. R.T.I. Gestione Servizi Privati/Postel S.p.A. punteggio totale 81,45/100.

### **Art. 2**

La gara è aggiudicata all'operatore economico primo in graduatoria, Plurima S.p.A. con sede legale in Milano, Piazza Santo Stefano n. 6, che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa totalizzando un punteggio pari a 90,25/100.

### **Art. 3**

L'aggiudicazione di cui al presente decreto diverrà efficace all'esito delle verifiche, con esito positivo, del possesso di tutti i requisiti morali, economico-finanziari e tecnici dichiarati in sede di partecipazione, nonché di quelli richiesti dalle vigenti disposizioni normative per la stipulazione dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni.

Roma, 15 aprile 2021

IL DIRETTORE GENERALE  
F.to Dott. Giuseppe CELOTTO