



Ministero della Salute

DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE, DELL'ORGANIZZAZIONE E DEL BILANCIO

UFFICIO V – Acquisizione e gestione beni mobili e servizi

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.P.C.M. 11 febbraio 2014, n. 59, recante il regolamento di organizzazione del Ministero della Salute;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, e s.m.i.;

VISTO il DPCM 11.02.2014 n. 59, recante il “*Regolamento di organizzazione del Ministero della Salute*”;

VISTI la Legge ed il Regolamento sull'amministrazione del Patrimonio e sulla Contabilità Generale dello Stato e s.m.i.;

VISTA la legge 11 dicembre 2016, n. 232 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e per il triennio 2017-2019”

VISTO il Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 27.12.2016, di ripartizione in capitoli delle unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione per l'anno 2017;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante “*Codice dei contratti pubblici*”, come modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017, n.56;

PREMESSO che, come da rilevazione del fabbisogno redatta dal Consegretario, agli atti del competente ufficio, si rende necessario procedere alla sostituzione dei salotti (divani e poltrone) delle sale di attesa dei Direttori generali presso la sede di questa Amministrazione di viale Ribotta, a motivo della vetustà e dell'usura che detto mobilio presenta (n. 11 divani + n. 22 poltrone);

VISTO quanto disposto dall'art. 1 del Decreto Legge 95/2012, convertito con modificazioni dalla Legge 135/2012, in merito ai contratti di approvvigionamento della Pubblica Amministrazione, così come modificato dall'art.1 - comma 141 - della Legge 228/2012;

VISTO che, a seguito di informale indagine di mercato su Mepa, il costo per la fornitura sopracitata non supera la cifra di € 18.000,00, IVA esclusa;

CONSIDERATO che

- risulta attiva un'apposita convenzione CONSIP denominata (“Arredi per ufficio 6”) che contempla tra i suoi articoli i complementi di arredo sopra indicati;
- detta Convenzione non risulta utilizzabile nel caso in esame stante il mancato raggiungimento dell'importo minimo dell'eventuale ordinativo pari a € 20.000,00 al netto dell'IVA, come previsto

dall'art. 4 – condizioni economiche del documento “guida alla convenzione-arredi per ufficio 6”;
- al riguardo questa Amministrazione ha ritenuto di poter ricorrere al procedimento per i contratti sotto soglia, in applicazione dell'art.36 c.2 lett. a) del D.lgs 50/2016;

VISTO, in particolare, il comma 2 dell'articolo 32 del citato D.Lgs. 50/2016 che stabilisce che le stazioni appaltanti determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RITENUTO pertanto che, alla luce degli elementi sopra rappresentati, questa Direzione Generale deve dare corso all'espletamento di ordine diretto su piattaforma CONSIP ai sensi l'art.36, comma 2 lett. a) del D.lgs.50/2016 per la realizzazione della fornitura di n. 11 divani + n. 22 poltrone per le sale di attesa dei Direttori generali presso la sede di viale Ribotta;

DETERMINA

ARTICOLO 1

(oggetto dell'affidamento)

1. Ai sensi l'art.36, comma 2 lett. a) del D.lgs.50/2016 è determinato l'affidamento diretto su piattaforma CONSIP ai sensi l'art.36, comma 2 lett. a) del D.lgs.50/2016 per la fornitura di n. 11 divani + n. 22 poltrone per le sale di attesa dei Direttori generali presso la sede di viale Ribotta

ARTICOLO 2

(importo presunto)

1. L'importo di spesa presunto è determinato in non più di € 18.000,00 I.V.A. esclusa.
2. La spesa graverà, sui capitoli di funzionamento di questa Amministrazione, utilizzando gli stanziamenti dell'esercizio 2017.
3. L'Ufficio competente individuerà gli operatori economici da invitare assicurando il rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, nonché del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.

ARTICOLO 3

(Responsabile unico del procedimento)

1. In applicazione di quanto stabilito all'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 il quale prevede che, per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, le amministrazioni aggiudicatrici nominano, ai sensi della L 241/1990, un responsabile unico del procedimento, unico per le fasi della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, viene nominata Responsabile unico delle procedure di affidamento e di esecuzione del servizio oggetto del presente decreto, la dott.ssa Adriana Chiurato, dipendente di ruolo dell'Amministrazione e direttore dell'Ufficio V della Direzione Generale del Personale Organizzazione e Bilancio.

Roma, 18/12/2017

IL DIRETTORE GENERALE

F.to Dott. Giuseppe CELOTTO