



Ministero della Salute

DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE, DELL'ORGANIZZAZIONE E DEL BILANCIO
UFFICIO 5 – Acquisizione e Gestione beni mobili e servizi connessi

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI la legge sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato (Regio Decreto 2440/1923) ed il relativo regolamento (Regio Decreto 827/1924);

VISTO il D.P.C.M. 11.02.2014 n. 59, recante il “*Regolamento di organizzazione del Ministero della Salute*”;

VISTA la legge 29.12.2022, n. 197 “*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*”;

VISTO il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 30.12.2022 “*Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e per il triennio 2023-2025*”;

VISTO il D.lgs. 36/2023, entrato in vigore dal 01/04/2023, che ha acquistato efficacia il 01/07/2023;

VISTO quanto disposto dall'art. 1 del d.l. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2012, in merito ai contratti di approvvisionamento della Pubblica Amministrazione, così come modificato dall'art.1 - comma 141 - della legge 228/2012;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 recante “*Norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici concorsi*” e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;

VISTO il D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82 recante “*Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*”;

VISTO il decreto ministeriale del 15 settembre 2022 con il quale è stato adottato il Piano integrato di attività e organizzazione 2022-2024 del Ministero della salute di cui il Piano triennale dei fabbisogni di personale costituisce una sottosezione;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 29 marzo 2022, recante “*Autorizzazione ad avviare procedure di reclutamento e ad assumere unità di personale in favore di varie pubbliche amministrazioni*”;

TENUTO CONTO che l'Amministrazione ha indetto quattro concorsi pubblici per il reclutamento delle seguenti unità di personale:

- Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di due unità di personale dirigenziale di livello non generale con il profilo di Dirigente giuridico sanitario, da inquadrare nel ruolo dei dirigenti di seconda fascia del Ministero della salute (COD. 819);
- Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 unità di personale dirigenziale di livello non generale con il profilo di Dirigente statistico (esperto in materie sanitarie) (COD. 820);
- Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 8 unità di personale non dirigenziale con il profilo di Funzionario economico finanziario di amministrazione (esperto in materie sanitarie), da inquadrare nell'area dei funzionari del ruolo dei dipendenti del Ministero della salute (COD. 821);
- Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 unità di personale non dirigenziale con il profilo di funzionario informatico e funzionario giuridico di amministrazione (esperto in sanità digitale), da inquadrare nell'area dei funzionari del ruolo dei dipendenti del Ministero della salute (COD. 822);

VISTA la richiesta del 28 luglio 2023 pervenuta da parte del competente ufficio 3 della scrivente Direzione, con la quale veniva rappresentata l'esigenza di attivare il servizio di organizzazione, gestione e svolgimento di quattro procedure concorsuali, da espletarsi entro la fine del corrente anno, per i suddetti profili professionali;

TENUTO CONTO della possibilità di svolgere le citate procedure concorsuali all'interno della sede del Ministero della salute, attraverso più sessioni qualora necessario, anche in considerazione del numero ridotto di domande di partecipazione pervenute;

CONSIDERATO che il servizio richiesto prevede la fornitura a noleggio di pc/tablet in un numero pari alle domande pervenute, dotati della piattaforma digitale necessaria allo svolgimento della prova da parte dei candidati, nonché tutti i servizi accessori, incluso il relativo servizio di assistenza tecnica, prima e durante lo svolgimento delle prove, e le attività connesse allo svolgimento delle stesse, fino alla formazione della graduatoria;

ATTESO che non risulta al momento attiva alcuna Convenzione Consip utile a soddisfare l'esigenza *de quo*;

ACQUISITI i preventivi di spesa da parte delle società Scanshare s.r.l., Ales s.r.l., Seletek .S.r.l., e Merito s.r.l. relativamente ai predetti servizi, comprensivi di unità di personale dedicato alle operazioni di check-in, all'assistenza tecnica e alla vigilanza dei candidati;

VISTA la propria Determina a contrarre del 12 ottobre 2023, che ha disposto l'affidamento della fornitura a noleggio di tablet e dei servizi di organizzazione, espletamento e di assistenza delle procedure concorsuali sopraindicate, in favore dell'operatore economico "Merito S.r.l.", con sede in Genova, Via Tortona, 2Dr, PI 02290620992 – CIG ZDC3CD2AB7, risultata miglior offerente;

VISTO, il proprio decreto direttoriale del 20/11/2023 con il quale è stato disposto l'annullamento in autotutela, ai sensi dell'art. 21-*nonies* della Legge 241/1990 e s.m.i., della succitata determina a contrarre del 12 ottobre 2023;

RITENUTO necessario, pertanto, dover procedere all'individuazione di un nuovo affidatario del servizio;

TENUTO CONTO della precitata indagine informale di mercato, dalla quale risulta che il preventivo di spesa più conveniente in termini di prezzo risulta essere quello presentato dall'operatore economico Seletek s.r.l., pari ad € 34.640,00 oltre Iva;

CONSIDERATO che si ritiene congruo l'importo risultante dal suddetto preventivo di spesa, tenuto conto della comparazione dei preventivi di spesa acquisiti, le cui evidenze sono conservate agli atti dell'Ufficio procedente;

RITENUTO pertanto, alla luce degli elementi sopra rappresentati, di dare corso all'affidamento della fornitura a noleggio e dei servizi sopraindicati, ai sensi dell'articolo 50 comma 1 lett. b) del d.lgs. 36/2023, mediante ricorso al MePA - Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Negoziazione su piattaforma CONSIP), in favore dell'operatore economico "Seletek S.r.l.", con sede legale in C.so Cavour, 160 70121 Bari, attraverso un contratto a consumo per un importo massimo presunto di euro 40.000,00 + IVA, in relazione a possibili future esigenze non prevedibili, senza alcun minimo garantito, fino al 31 dicembre 2024;

VISTO l'art. 120 del d.lgs. 36/2023;

RITENUTO di dover nominare Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. 36/2023, l'Ing. Stella Tesone, direttore dell'Ufficio 5 della Direzione Generale del Personale, dell'Organizzazione e del Bilancio;

D E C R E T A

ARTICOLO 1

(oggetto dell'affidamento)

È disposto l'affidamento della fornitura a noleggio e dei servizi di organizzazione, espletamento e di assistenza delle procedure concorsuali sopraindicate, ai sensi dell'articolo 50 comma 1 lett. b) del d.lgs. 36/2023, mediante ricorso al MePA - Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Negoziazione su piattaforma CONSIP), attraverso un contratto a consumo per un importo massimo presunto di euro 40.000,00 + IVA, senza alcun minimo garantito, fino al 31 dicembre 2024, in favore dell'operatore economico "Seletek S.r.l.", con sede legale in C.so Cavour, 160 70121 Bari.

ARTICOLO 2

(importo)

L'importo di spesa massimo presunto è definito in euro 40.000,00 + IVA.

La spesa graverà sui pertinenti capitoli di bilancio di questa Amministrazione per gli esercizi finanziari di competenza.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di modificare il contratto ai sensi dell'art. 120 del d.lgs. 36/2023.

ARTICOLO 3

(responsabile unico di progetto)

L'Ing. Stella Tesone, direttore dell'Ufficio 5 della Direzione Generale del Personale, dell'Organizzazione e del Bilancio, è nominata Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. 36/2023.

ARTICOLO 4

(obblighi di pubblicazione)

La presente determina è pubblicata sul sito di questa stazione appaltante ai sensi dell'art. 37 “*Obblighi di pubblicazione concernente i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*” del d.lgs. 33/2013 e dell'art. 20 del d.lgs. 36/2023.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giuseppe CELOTTO

firmato digitalmente

Referenti:

Dott. ssa Stella Tesone

e-mail: s.tesone@sanita.it

Dott.ssa Flavia Ciceroni

e-mail: f.ciceroni@sanita.it