



Ministero della Salute

DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE, DELL'ORGANIZZAZIONE E DEL BILANCIO
UFFICIO 5 – Acquisizione e Gestione beni mobili e servizi connessi

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI la legge sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato (Regio Decreto 2440/1923) ed il relativo regolamento (Regio Decreto 827/1924);

VISTO il D.P.C.M. 11.02.2014 n. 59, recante il “*Regolamento di organizzazione del Ministero della Salute*”;

VISTA la legge 29.12.2022, n. 197 “*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*”;

VISTO il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 30.12.2022 “*Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e per il triennio 2023-2025*”;

VISTO il d.lgs. 31.03.2023, n. 36 recante “*Codice dei contratti pubblici*”, in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO l'art. 17, commi 1 e 2, del d.lgs. 36/2023;

VISTO l'art. 50, co. 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;

VISTO quanto disposto dall'art. 1 del d.l. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2012, in merito ai contratti di approvvigionamento della Pubblica Amministrazione, così come modificato dall'art.1 - comma 141 - della legge 228/2012;

PREMESSO che, come da richieste della Segreteria della Direzione Generale della Prevenzione Sanitaria e del Capo della Segreteria Tecnica del Ministro, con le quali sono state rappresentate le esigenze di servizio connesse all'acquisizione di due telefoni cellulari Apple I-phone, indicandone i requisiti minimi in termini di software e di capacità di memoria che assicurino il completo trasferimento dei dati attualmente presenti sui dispositivi in uso, si rende necessario procedere all'acquisto dei suddetti telefoni, da porre a disposizione del Direttore Generale della Direzione sopra citata e del Capo della Segreteria Tecnica;

TENUTO CONTO, altresì, che tali apparecchi telefonici, in relazione agli spostamenti di lavoro effettuati dai richiedenti, in ambito nazionale ed europeo, e alla necessità di garantire il regolare assolvimento dei compiti istituzionali nonché di ricerca, di verifica e coordinamento delle attività lavorative, consentono la massima affidabilità e sicurezza, a garanzia della conservazione dei dati;

VISTA la necessità di garantire la tempestiva disponibilità delle apparecchiature di cui trattasi, si dispone l'individuazione della migliore offerta (in termini di economicità e di tempestività di consegna) mediante acquisizione dei preventivi, da parte degli operatori economici presenti sul Mercato Elettronico MePA, in base alla quale il miglior prezzo per la fornitura di n. 1 telefono

cellulare Apple I-PHONE 14-Pro da 256 GB e n. 1 telefono cellulare Apple I-PHONE 14-Pro da 1 TB, anche in considerazione dei ridottissimi tempi di consegna garantiti (2/3 gg. lavorativi), è offerto dalla società “SDG S.R.L.” con sede in Firenze, Piazza Antonelli, n. 7, ed è pari a € 2.538,00 oltre IVA, comprensivo delle spese di spedizione;

DATO ATTO che i beni da acquisire sono resi, pertanto, prontamente disponibili al minor prezzo;

ATTESO che non risulta al momento attiva alcuna Convenzione Consip utile a soddisfare l’esigenza *de quo*;

CONSIDERATO che si ritiene congruo l’importo di cui al suddetto preventivo di spesa, tenuto conto dell’avvenuta comparazione del prezzo proposto dal Fornitore con altri preventivi, conservato agli atti dall’Ufficio procedente;

VISTO quanto disposto dall’art. 1 del decreto legge 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2012, in merito ai contratti di approvvigionamento della Pubblica Amministrazione, così come modificato dall’art. 1, comma 141, della legge 228/2012;

VERIFICATA la disponibilità dei fondi necessari sul capitolo 7050/f e.f. 2023 – residui 2022, dedicato al Gabinetto e agli Uffici di Diretta Collaborazione all’opera del Ministro, e sul capitolo 7100/f e.f. 2023 – residui 2022, dedicato alla Direzione Generale della Prevenzione Sanitaria;

RITENUTO pertanto, alla luce degli elementi sopra rappresentati, di procedere, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, all’effettuazione dell’acquisto sopraindicato, mediante Ordine Diretto MePA su piattaforma CONSIP, alla Società “SDG S.R.L.” con sede in Firenze, Piazza Antonelli, n. 7, per l’importo di € 2.538,00, oltre IVA;

RITENUTO di dover nominare Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell’art. 15 del D.lgs. 36/2023, la Dott.ssa Stella TESONE, direttore dell’Ufficio 5 della Direzione Generale del Personale dell’Organizzazione e del Bilancio,

D E C R E T A

ARTICOLO 1

per le motivazioni di cui in premessa è affidato, mediante Ordine Diretto MePA su piattaforma CONSIP, alla Società “SDG S.R.L.” con sede in Firenze, Piazza Antonelli, n. 7, l’acquisto di n. 1 telefono cellulare Apple I-PHONE 14-Pro da 256 GB e n. 1 telefono cellulare Apple I-PHONE 14-Pro da 1 TB, per un importo pari ad € 2.538,00, oltre IVA, comprensivo delle spese di trasporto.

La dott.ssa Stella Tesone, direttore dell’Ufficio 5 della Direzione Generale del Personale dell’Organizzazione e del Bilancio, è nominata, ai sensi dell’art. 15 del d.lgs. 36/2023, Responsabile Unico del Progetto.

La spesa graverà sui capitoli di bilancio 7050/f e.f. 2023 – residui 2022, e 7100/f e.f. 2023 – residui 2022.

La presente determina è pubblicata sul sito di questa stazione appaltante ai sensi dell’art. 37 “Obblighi di pubblicazione concernente i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” del D. lgs. 33/2013 e dell’art. 20 del D.lgs 36/2023.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giuseppe CELOTTO)
firmato digitalmente