



Ministero della Salute

DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE, DELL'ORGANIZZAZIONE E DEL BILANCIO
UFFICIO 5 – Acquisizione e Gestione beni mobili e servizi connessi

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI la legge sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato (Regio Decreto 2440/1923) ed il relativo regolamento (Regio Decreto 827/1924);

VISTO il D.P.C.M. 11.02.2014 n. 59, recante il “*Regolamento di organizzazione del Ministero della Salute*”;

VISTA la legge 29.12.2022, n. 197 “*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*”;

VISTO il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 30.12.2022 “*Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e per il triennio 2023-2025*”;

VISTO il d.lgs. 31.03.2023 n. 36 recante “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*” le cui disposizioni acquistano efficacia a decorrere dal 1° luglio 2023;

VISTO il d.lgs. 18.04.2016, n. 50 recante “*Codice dei contratti pubblici*”, come modificato dal d.lgs. 19.04.2017, n. 56;

VISTO l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006 e successive modificazioni, ai sensi del quale, “*Le amministrazioni statali centrali e periferiche, (...) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 € e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (...)*”;

VISTO quanto disposto dall'art. 1 del d.l. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2012, in merito ai contratti di approvvisionamento della Pubblica Amministrazione, così come modificato dall'art.1 - comma 141 - della legge 228/2012;

VISTA la l. 120/2020 “*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni)*”;

PREMESSO che:

- *) al fine di soddisfare specifiche richieste, pervenute anche per le vie brevi e che non è stato possibile soddisfare mediante la fornitura annuale di cancelleria, di materiale vario e di materiale di consumo, si è manifestata l'esigenza di procedere all'acquisto di articoli di varia tipologia, per le esigenze di alcuni Uffici delle Sedi Centrali;
- *) in particolare, si tratta di:
 - oggetti utili per la normale attività d'ufficio;
 - articoli di cancelleria di particolare natura;
 - materiale di consumo;
 - articoli di rappresentanza;
 - articoli per adeguamenti della sicurezza;

- *) vista l'eterogeneità, si è ritenuto di compendiare tali richieste in un'unica procedura di affidamento, al fine di ridurre i tempi di consegna e della correlata attività amministrativa;
- *) ai fini di quanto sopra, si è dato corso all'individuazione della migliore offerta per la predetta fornitura, mediante indagine preliminare di mercato informale, condotta attraverso la richiesta di preventivi alle società Master forniture S.r.l., GeV Service S.r.l e Luca S.r.l. selezionate, nel rispetto del principio di rotazione, all'interno del pertinente bando Me.P.A. Consip S.p.A, agli atti dell'Ufficio procedente;
- *) alla scadenza dei termini fissati per la presentazione dei preventivi di spesa, sono pervenute le offerte della società GeVService Srl di importo pari ad € 7.292,30 oltre iva e della società Luca Srl di importo pari ad € 8.198,00 oltre iva;
- *) in esito alla comparazione dei preventivi è emerso che la migliore offerta in termini economici, è propria dell'offerta formulata dalla società GeVService Srl, con sede in Roma – Viale della Venezia Giulia, 20 la quale si è detta disponibile a fornire quanto richiesto per un importo di euro € 7.292,30 + IVA;

ATTESO che non risulta al momento attiva alcuna Convenzione Consip utile a soddisfare l'esigenza *de quo*;

VISTO in particolare l'art. 1 comma 2 lett. a) e comma 3 della citata L. 120/2020;

CONSIDERATO che si ritiene congruo l'importo risultante dal suddetto preventivo di spesa, tenuto conto della citata comparazione dei preventivi acquisiti, le cui evidenze sono conservate agli atti dell'Ufficio procedente;

RITENUTO pertanto, alla luce degli elementi sopra rappresentati, di dare corso all'affidamento della fornitura sopraindicata, ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a) e comma 3 del decreto legge 76/2020 convertito, con modificazioni, dalla legge 120/2020, mediante ricorso al MePA - Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Negoziazione su piattaforma CONSIP) in favore dell'operatore economico GeVService Srl P.IVA e C.F. 11403911008, con sede in Roma – Viale della Venezia Giulia, 20 per un importo di euro € 7.292,30 + IVA;

RITENUTO di dover nominare Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016, la dott.ssa Maria Cristina GIANI, direttore dell'Ufficio 5 della Direzione Generale del Personale, dell'Organizzazione e del Bilancio;

D E C R E T A

ARTICOLO 1

(oggetto dell'affidamento)

l'affidamento della fornitura sopra indicata, ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a) e comma 3 del decreto legge 76/2020 convertito, con modificazioni, dalla legge 120/2020, tramite Negoziazione sul MePA (piattaforma CONSIP), GeVService Srl P.IVA e C.F. 11403911008, con sede in Roma – Viale della Venezia Giulia, 20.

ARTICOLO 2

(importo)

L'importo di spesa è definito in euro 7.292,30 + IVA.

La spesa graverà sui competenti capitoli di bilancio di questa Amministrazione per l'esercizio finanziario 2023.

ARTICOLO 3

(responsabile unico del procedimento)

La dott.ssa Maria Cristina GIANI, direttore dell'Ufficio 5 della Direzione Generale del Personale, dell'Organizzazione e del Bilancio, è nominata Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016.

ARTICOLO 4

(obblighi di pubblicazione)

La presente determina è pubblicata sul sito di questa stazione appaltante ai sensi dell'art. 37 “*Obblighi di pubblicazione concernente i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*” del d.lgs. 33/2013 e dell'art. 29, comma 1, del d.lgs. 50/2016.

Roma,

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giuseppe CELOTTO

firmato digitalmente