



Ministero della Salute

DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE, DELL'ORGANIZZAZIONE E DEL BILANCIO
UFFICIO 5 – Acquisizione e gestione beni mobili e servizi connessi

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI la legge sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato (Regio Decreto 2440/1923) ed il relativo regolamento (Regio Decreto 827/1924);

VISTO il D.P.C.M. 11.02.2014 n. 59, recante il *“Regolamento di organizzazione del Ministero della Salute”*;

VISTA la legge 29.12.2022, n. 197 *“Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025”*;

VISTO il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 30.12.2022 *“Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e per il triennio 2023-2025”*;

VISTO il d.lgs. 31.03.2023 n. 36 recante *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”* le cui disposizioni acquistano efficacia a decorrere dal 1° luglio 2023;

VISTO il d.lgs. 18.04.2016, n. 50 recante *“Codice dei contratti pubblici”*, come modificato dal d.lgs. 19.04.2017, n. 56;

VISTO quanto disposto dall'art. 1 del d.l. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2012, in merito ai contratti di approvvigionamento della Pubblica Amministrazione, così come modificato dall'art. 1 - comma 141 - della legge 228/2012;

VISTA la l. 120/2020 *“Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni)”*;

VISTO il D.M. del 17 ottobre 2019, G.U. R.I. n. 261 del 7 novembre 2019 recante *“Criteri ambientali minimi per le forniture di cartucce toner e a getto di inchiostro; Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio integrato di ritiro di cartucce di toner e a getto di inchiostro esauste, preparazione per il riutilizzo e la fornitura di cartucce di toner e a getto di inchiostro rigenerate”* nonché la circolare esplicativa pubblicata in merito al D.M. di che trattasi dal medesimo Ministero in data 26 gennaio 2021;

PREMESSO che:

*) con determina direttoriale del 23 marzo 2023 è stato disposto l'avvio di un confronto tra preventivi sul Me.P.A. Consip, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) L. 120/2020, finalizzato all'approvvigionamento di materiale di consumo (cartucce inchiostro, toner e drum) per le stampanti monocromatiche e a colori di varie marche (LEXMARK, HP, KYOCERA, SAMSUNG, BROTHER) e modelli, in uso presso gli Uffici delle Sedi Centrali;

*) in data 27 marzo 2023 si è dato corso all'individuazione della migliore offerta per la predetta fornitura secondo il criterio del minor prezzo e stabilendo una base d'asta di € 43.000,00, mediante confronto tra preventivi n. 3500421 sul Me.P.A. Consip inviato alle società Digital Office S.r.l., Ecoprint S.r.l., GA

Service S.r.l., IT Solutions S.r.l. e Prink S.p.A.. selezionate, nel rispetto del principio di rotazione, all'interno del pertinente bando Me.P.A. Consip S.p.A, agli atti dell'Ufficio procedente;

- *) entro il termine di ricezione delle offerte fissato al 3 aprile 2023 ore 12:00 non è pervenuta alcuna offerta;
- *) parimenti in data 3 aprile 2023, considerato che la predetta negoziazione n. 3500421 è andata deserta, si è dato avvio ad un ulteriore confronto tra preventivi (n.3513424) alle medesime condizioni del precedente invitando le società Ultrapromedia S.r.l., Sprint S.r.l. e Land S.r.l.;
- *) in risposta alla negoziazione n. 3513424, entro il termine di ricezione delle offerte fissato al 12 aprile 2023 ore 12.00, sono pervenute le offerte della società Ultrapromedia S.r.l. pari ad € 39.369,20 e della società Sprint S.r.l pari ad € 28.630,60;
- *) l'offerta con il minor prezzo è quella presentata dalla società Sprint S.r.l.

ATTESO che non risulta al momento attiva alcuna Convenzione Consip utile a soddisfare l'esigenza *de quo*;

VISTO in particolare l'art. 1 comma 2 lett. a) e comma 3 della citata l. 120/2020;

CONSIDERATO congruo l'importo offerto dalla società Sprint S.r.l., tenuto conto della citata comparazione effettuata mediante il confronto tra preventivi n. 3513424 sul Me.P.A. Consip, le cui evidenze sono conservate agli atti dell'Ufficio procedente;

RITENUTO pertanto, alla luce degli elementi sopra rappresentati, di affidare la negoziazione n. 3513424 avente ad oggetto la fornitura sopra indicata, ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a) e comma 3 del decreto legge 76/2020 convertito, con modificazioni, dalla legge 120/2020, in favore dell'operatore economico "Sprint S.r.l." con sede in Roma – Via Sulbiate 6 per un importo di euro 28.630,60 + IVA;

D E C R E T A

ARTICOLO 1

(oggetto dell'affidamento)

È disposto l'affidamento della fornitura sopra indicata, ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a) e comma 3 del decreto legge 76/2020 convertito, con modificazioni, dalla legge 120/2020, mediante aggiudicazione del confronto tra preventivi n. 3513424 su MePA (piattaforma CONSIP), alla società "Sprint S.r.l." con sede in Roma – Via Sulbiate 6.

ARTICOLO 2

(importo)

L'importo di spesa è definito in euro 28.630,60 + IVA.

La spesa graverà sui competenti capitoli di bilancio di questa Amministrazione per l'esercizio finanziario 2023.

ARTICOLO 3

(responsabile unico del procedimento)

La dott.ssa Maria Cristina GIANI, direttore dell'Ufficio 5 della Direzione Generale del Personale, dell'Organizzazione e del Bilancio, è stata nominata Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016, con determina direttoriale del 23 marzo 2023.

ARTICOLO 4

(obblighi di pubblicazione)

La presente determina è pubblicata sul sito di questa stazione appaltante ai sensi dell'art. 37 "Obblighi di pubblicazione concernente i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" del d.lgs. 33/2013 e dell'art. 29, comma 1, del d.lgs. 50/2016.

Roma,

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giuseppe CELOTTO

firmato digitalmente