



Ministero della Salute

DIREZIONE GENERALE DELLA DIGITALIZZAZIONE,
DEL SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO E DELLA STATISTICA

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e, in particolare, l'articolo 32 che stabilisce che le amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Considerata la necessità della Segreteria NATO/UE/S del Ministero della salute di acquisire una licenza d'uso del software *Acrobat Pro 2017*, n. 2 hard disk esterni (capacità 1TB) e un gruppo di continuità "UPS" a integrazione delle postazioni di lavoro della medesima Segreteria;

Accertata l'assenza di convenzioni stipulate da Consip S.p.A. per l'acquisizione dei suddetti prodotti,

DETERMINA

Articolo 1

Determinazione a contrarre

È determinata l'indizione delle procedure di acquisto di una licenza d'uso del software *Acrobat Pro 2017*, di n. 2 hard disk esterni e di un gruppo di continuità "UPS" per le esigenze della Segreteria NATO/UE/S del Ministero della salute.

Articolo 2

Modalità di selezione del contraente

La selezione del contraente avverrà tramite richiesta di offerta al prezzo più basso effettuata sul Mercato Elettronico della PA ed aperta a tutti gli operatori economici interessati, previa definizione, da parte dell'Ufficio tecnico di questa Direzione generale, delle caratteristiche tecniche dei prodotti da acquistare, con specifico riferimento agli hard disk esterni ed al gruppo di continuità "UPS".

Articolo 3

Importo

Il valore economico dei singoli acquisti è determinato secondo le seguenti specificazioni, in considerazione del prezzo dei prodotti riscontrabile all'interno del Mercato Elettronico della PA:

- licenza d'uso del software *Acrobat Pro 2017*: costo stimato € 600,00 (IVA esclusa);
- n. 2 hard disk esterni con capacità di 1TB: costo stimato € 150,00 (IVA esclusa);
- gruppo di continuità "UPS": costo stimato € 150,00 (IVA esclusa).

Articolo 4

Responsabile del procedimento

È nominato responsabile del procedimento il dott. Stefano Saccone, dirigente di ruolo dell'Amministrazione e Direttore dell'Ufficio I della scrivente Direzione generale.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giuseppe Viggiano)

23 GEN. 2020