



# *Ministero della Salute*

DIPARTIMENTO DELLA PROGRAMMAZIONE E DELL'ORDINAMENTO DEL SSN  
DIREZIONE GENERALE DELLA PROGRAMMAZIONE SANITARIA

**DIRETTIVA PER L' ATTUAZIONE  
DELLA DIRETTIVA GENERALE DELL'ON. MINISTRO PER  
L'AZIONE AMMINISTRATIVA E LA GESTIONE E DELLA DIRETTIVA DEL CAPO  
DIPARTIMENTO PER L'ANNO 2012**

**IL DIRETTORE GENERALE**

nell'esercizio della propria funzione di indirizzo amministrativo

**EMANA**

la seguente direttiva di attuazione della Direttiva generale per l'attività amministrativa e la gestione, emanata dall'On.le Ministro, ai sensi degli artt. 4 e 14 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, in data 19 gennaio 2012, di seguito indicata come Direttiva generale per l'anno 2012, e della Direttiva del Capo Dipartimento per l'anno 2012, così come previsto al punto 3.2 del sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dall'On.le Ministro in data 30 dicembre 2010.

**Premessa**

Il processo di programmazione strategica si è concluso con l'emanazione della Direttiva generale per l'anno 2012, mentre la programmazione delle attività istituzionali con la Direttiva del Capo Dipartimento. Con tali Direttive sono stati identificati, tra l'altro, gli obiettivi strategici e istituzionali, con i relativi risultati attesi, del Dipartimento della Programmazione e dell'ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale per l'anno 2012.

**Finalità**

Con la presente Direttiva si assegnano agli Uffici dirigenziali non generali gli obiettivi di struttura unitamente alle individuate risorse umane e finanziarie necessarie per la realizzazione degli stessi. Si forniscono, inoltre, tenuto conto dell'attività effettuata in esecuzione della Direttiva dello scorso anno, ulteriori indicazioni sulle modalità operative da seguire per dare attuazione, nell'anno in corso,

agli obiettivi di competenza, nonché per l'effettuazione dei monitoraggi e delle eventuali proposte di rimodulazione degli obiettivi.

La presente Direttiva è emanata nelle more della registrazione della Direttiva generale per l'anno 2012 e della Direttiva del Capo Dipartimento da parte degli Organi di controllo, al fine di non pregiudicare l'operatività delle strutture e di consentire l'immediato avvio delle attività per l'esecuzione degli obiettivi assegnati.

### **Assegnazione obiettivi**

La Direttiva è rivolta ai Direttori degli Uffici operanti presso la Direzione generale, ai quali sono assegnati gli obiettivi operativi di cui alla direttiva generale del Ministro cui si rinvia e gli obiettivi di struttura di cui alle unite schede (all.1).

### **Assegnazione risorse**

Per il perseguimento dei suddetti obiettivi, i Direttori degli Uffici operanti nella Direzione si avvalgono delle risorse umane e finanziarie, comprensive anche di eventuali residui degli anni precedenti, indicate nelle schede di cui al precedente punto.

### **Sistemi di monitoraggio e valutazione**

L'importanza dei sistemi di controllo strategico e di valutazione delle prestazioni risulta accresciuta rispetto agli anni precedenti in quanto, gli stessi, costituiscono strumento indispensabile ai fini dell'attuazione della nuova normativa in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche amministrazioni introdotta dal d. lgs. 27 ottobre 2009, n. 150.

In particolare, alla stregua di detta normativa, ogni amministrazione pubblica è tenuta a misurare e valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative ed aree di responsabilità in cui si articola nonché, a partire da quest'anno, ai singoli dipendenti.

Ai sensi dell'art. 30, comma 3, del D.lgs. n. 150, in sede di prima applicazione del decreto stesso, l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) ha provveduto a definire il "*Sistema di misurazione e valutazione della performance*" (adottato con DM 30 dicembre 2010), sulla base degli indirizzi forniti dalla CIVIT - Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche, in modo da assicurarne la piena operatività a decorrere dal 1° gennaio 2012.

Ai fini del monitoraggio della presente direttiva è in corso una progressiva integrazione e rivisitazione dei sistemi di monitoraggio e di valutazione delle performance in uso. Sarà dunque resa disponibile nel corso dell'anno un'applicazione informatizzata accessibile "*on line*", appositamente progettata, in grado di consentire un flusso continuo ed una lettura bi-direzionale delle informazioni fornite.

Tale flusso consentirà di assumere decisioni appropriate e tempestive, pienamente in linea con la funzione di controllo quale strumento di governance consentendo, altresì, di verificare tempestivamente eventuali scostamenti e criticità delle attività programmate.

Per quanto riguarda la tempistica del monitoraggio, si rinvia a quanto indicato nella Direttiva del Capo Dipartimento.

## Rimodulazione degli obiettivi di struttura

Le eventuali modifiche alla pianificazione degli obiettivi potranno essere proposte nell'ipotesi di insorgenza di specifiche cause ostative quali:

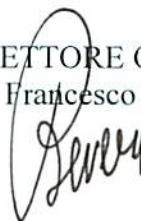
- significative variazioni delle disponibilità finanziarie derivanti dalla predisposizione del disegno di legge per l'assestamento del bilancio o altri provvedimenti finanziari;
- entrata in vigore di provvedimenti normativi e di atti organizzativi che comportino l'assegnazione di ulteriori obiettivi o la modifica di quelli già definiti;
- variazioni rilevanti della domanda di servizi da parte dei cittadini/utenti, nonché altri fattori comunque riferibili al contesto esterno dell'Amministrazione;
- riscontro di scostamenti tra i risultati parziali effettivamente conseguiti e quelli attesi, tali da compromettere il raggiungimento degli obiettivi programmati.

Le modifiche, avanzate su iniziativa del direttore dell'ufficio, dovranno essere sottoposte all'approvazione dello scrivente.

Roma, li

30 GEN. 2012

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Francesco BEVERE)



VISTO: SI CONCORDA  
IL CAPO DIPARTIMENTO  
(dott. Filippo PALUMBO)



---



**Ministero della salute**

**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**

**Centro di responsabilità amministrativa:**

**Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale**

<b>Direzione generale</b>	della programmazione sanitaria		
<b>Ufficio</b>	I ex DGPROG - Affari generali		
<b>Responsabile</b>	Direttore Ufficio I		
<b>Codice ufficio</b>	DGPROG.01		
<b>Data di inizio</b>	01/01/2012	<b>Data di completamento</b>	31/12/2012

**Obiettivi di performance di struttura**

Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2011	Valore atteso anno 2012
O11	Gestione economica, finanziaria e contabile	Stesura decreti di impegno/pagamento	25%	1	Impegnato in conto competenza/ stanziamento definitivo	60%	95%	80%
				2	Impegnato in conto residui/Residui iniziali	40%	83%	75%
				Totale peso indicatori		100%		
O12	Contratti, convenzioni ed accordi di collaborazione con persone fisiche e giuridiche	Predisposizione e stipula di contratti, convenzioni e accordi di collaborazione	20%	1	Seminari di aggiornamento in programmazione sanitaria su argomenti inerenti alle Convenzioni stipulate organizzati e pubblicati sul portale	100%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
O13	Attività istruttoria per contenzioso	Gestione ricorsi straordinari e contenzioso giurisdizionale	20%	1	Relazioni-pareri-documenti tecnici predisposti/ Richieste pervenute	100%	80%	85%
				Totale peso indicatori		100%		
O14	Gestione del centro documentazione	Diffusione informative periodiche e gestione abbonamenti	20%	1	Fogli di informazione redatti e inviati mensilmente	50%	24	24
				2	Abbonamenti gestiti/ Abbonamenti richiesti	50%	100%	95%
				Totale peso indicatori		100%		
O15	Gestione del personale	Rilevazione presenze/assenze del personale	15%	1	Schede del personale gestite/FTE dedicati	100%	1.044,00	Media del Ministero
				Totale peso indicatori		100%		
<b>Totale</b>			<b>100%</b>					

**Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura e altre strutture interessate**

--



**Ministero della salute**

**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**

**Centro di responsabilità amministrativa:**

**Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale**

<b>Direzione generale</b>	della programmazione sanitaria
<b>Ufficio</b>	I ex DGPROG - Affari generali

Risorse umane		Totale
Dirigente II fascia		2
Dirigente professionalità sanitaria		1
Area	Fasce retributive	Totale
Terza	F7 (ex I.G. R.E.)	
	F6 (ex D.D. R.E.)	
	F5 (ex C3 super)	
	F4 (ex C3)	1
	F3* (ex C2)	5
	F2 (ex C1 super)	
	F1** (ex C1)	5
Seconda	F4 (ex B3 super)	
	F3*** (ex B3)	3
	F2 (ex B2)	
	F1 (ex B1)	
Prima	F2 (ex A1 super)	
	F1 (ex A1)	
<b>Totale</b>		<b>17</b>

Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo e piano di gestione	Importo
2411****	€ 8.000.000,00
2017- 6****	€ 397.705,00

Note
* di cui 1 comando
** di cui 2 comandi
*** di cui 3 comandi
****Le risorse dei capitoli, concernenti l'attività del SIVEAS, vengono attribuite solo all'Ufficio I, che ne ha la gestione contabile, poiché, data la trasversalità dell'attività stessa su diversi Uffici della DGPROG, non è possibile una specifica ripartizione tra gli stessi Uffici che effettuano le attività a cui le risorse sono connesse

N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note



**Ministero della salute**

**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**

**Centro di responsabilità amministrativa:**

**Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale**

<b>Direzione generale</b>	della programmazione sanitaria
<b>Ufficio</b>	I ex DGPROG - Affari generali

**DATI DI DETTAGLIO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2012**

<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Indicatore</b>	<b>FONTE DEI DATI</b>
O11	1 Impegnato in conto competenza /stanziamento definitivo	Sistema SI.Co.Ge.
	2 Impegnato in conto residui/residui iniziali	Sistema SI.Co.Ge.
O12	Seminari di alta formazione in programmazione sanitaria organizzati	Portale Ministero della salute
O13	1Relazioni-pareri-documenti tecnici predisposti/ricieste pervenute	Sistema DOCSPA
O14	1Fogli di informazione redatti e inviati mensilmente	Invio a mezzo e-mail
	2Abbonamenti gestiti/abbonamenti richiesti	Flusso mail per le richieste / sistema DOCSPA per gli abbonamenti attivati
O15	1Rilevazione presenze/assenze del personale	Sistema Ge.Rip

<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Vincoli e criticità</b>
O11	Mancato perfezionamento degli accordi e variazioni di cassa o riassegnazioni di residui intervenuti in prossimità della fine dell'anno

**Ministero della salute**

Direttiva di III livello - Anno 2012 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale

<b>Direzione generale</b>	della programmazione sanitaria		
<b>Ufficio</b>	II ex DGPROG - Programmazione sanitaria		
<b>Responsabile</b>	Direttore Ufficio II		
<b>Codice ufficio</b>	DGPROG.02		
<b>Data di inizio</b>	01/01/2012	<b>Data di completamento</b>	31/12/2012

**Obiettivi di performance di struttura**

Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2011	Valore atteso anno 2012
O11	Definizione Piano sanitario Nazionale	Esame e valutazione PSR e formulazione parere di congruità con il PSN	20%	1	Pareri - documenti tecnici predisposti/Piani sanitari regionali pervenuti	100%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
O12	Monitoraggio dei Livelli Essenziali di Assistenza	Valutazione atti, documenti, segnalazioni o interrogazioni parlamentari circa l'erogazione dei LEA	80%	1	Valutazione atti, documenti, segnalazioni o interrogazioni parlamentari circa l'erogazione dei LEA	60%	90%	90%
				2	Partecipazione riunioni (Comitato verifica LEA, Gruppo Sistema di garanzia)	40%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
<b>Totale</b>			<b>100%</b>					

**Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura e altre strutture interessate**

--



**Ministero della salute**

**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**

**Centro di responsabilità amministrativa:**

**Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale**

<b>Direzione generale</b>	della programmazione sanitaria
<b>Ufficio</b>	Il ex DGPROG - Programmazione sanitaria

Risorse umane		Totale
Dirigente II fascia		1
Dirigente professionalità sanitaria		5
Area	Fasce retributive	Totale
Terza	F7 (ex I.G. R.E.)	
	F6 (ex D.D. R.E.)	
	F5 (ex C3 super)	
	F4 (ex C3)	
	F3 (ex C2)	1
	F2 (ex C1 super)	
	F1 (ex C1)	1
Seconda	F4 (ex B3 super)	
	F3 (ex B3)	
	F2 (ex B2)	
	F1 (ex B1)	
Prima	F2 (ex A1 super)	
	F1 (ex A1)	
<b>Totale</b>		<b>8</b>

Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo e piano di gestione	Importo

Note
Dei 5 dirigenti di professionalità sanitaria, 4 sono in posizione di comando. L'unità di personale nella Area terza- F1 è in posizione di comando.

N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note







**Ministero della salute**

**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**

**Centro di responsabilità amministrativa:**

**Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale**

<b>Direzione generale</b>	della programmazione sanitaria		
<b>Ufficio</b>	III ex DGPROG - Qualità delle attività e dei servizi		
<b>Responsabile</b>	Direttore Ufficio III		
<b>Codice ufficio</b>	DGPROG.03		
<b>Data di inizio</b>	01/01/2012	<b>Data di completamento</b>	31/12/2012

Obiettivi di performance di struttura								
Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2011	Valore atteso anno 2012
OI1	Atti di indirizzo, monitoraggio e relazioni in materia di qualità, governo clinico e linee guida, anche al fine di valorizzare i centri di eccellenza	Raccolta e valutazione tecnico-scientifiche e redazione documenti tecnici	20%	1	Procedure per attivazione programma qualità	40%	1	1
				2	Corsi di formazione attivati	30%	1	2
				3	Documenti tecnici e rapporti	30%	1	2
				Totale peso indicatori		100%		
OI2	Promozione dello sviluppo e verifica della diffusione della qualità nell'ambito dell'accreditamento	Elaborazione proposta di revisione normativa	15%	1	Proposta di documento	50%	----	1
				2	Procedura per accordo stato-regioni	50%	----	1
				Totale peso indicatori		100%		
OI3	Monitoraggio dell'attuazione del Piano di governo delle liste d'attesa ed aggiornamento	Verifiche sulle modalità di monitoraggio specifiche	20%	1	N. Verifica adempimenti regionali	50%	1	21
				2	Proposta di aggiornamento	50%	----	1
				Totale peso indicatori		100%		
OI4	Adempimenti connessi alla implementazione delle linee guida della carta dei servizi	Definizione e condivisione della proposta di revisione linee guida della carta dei servizi	10%	1	Procedura per accordo stato-regioni	50%	----	1
				2	Documento pubblicato	50%	----	1
				Totale peso indicatori		100%		
OI5	Atti di indirizzo, monitoraggio, verifiche e relazioni in materia di rischio clinico	Definire proposte a tutela della sicurezza dei pazienti sul territorio nazionale	20%	1	Aggiornamento portale	30%	----	2
				2	Rapporto sugli eventi sentinella	30%	----	1
				3	Raccomandazioni	40%	----	2
				Totale peso indicatori		100%		
B.1.4	<b>OBIETTIVO OPERATIVO:</b> Garantire e migliorare la qualità e la sicurezza dei servizi sanitari favorendo la diffusione di "grandi reti assistenziali" avvalendosi di tecnologie e professionalità elevate		15%	1	N. di "grandi reti assistenziali"	100%	----	2 reti per almeno 10 Regioni
<b>Totale</b>			<b>100%</b>					

**Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura e altre strutture interessate**

Le finalità fanno riferimento alla necessità di promuovere la qualità e la sicurezza delle cure nell'ambito dello sviluppo di reti integrate assistenziali. Per questo, è necessario mettere a sistema strumenti di monitoraggio, linee guida e raccomandazioni. Tali attività dovranno trovare attuazione pratica nel quadro di un programma di sviluppo della qualità e della clinical governance, che si associ alla individuazione di requisiti e criteri per l'accreditamento delle strutture del SSN, secondo un approccio a due fasi, che preveda un livello di base ed uno ulteriore. Inoltre, verranno messi in atto i conseguenti strumenti di formazione multiprofessionale per il miglioramento dell capacità complessive del SSN. Queste azioni nel loro complesso rappresentano la base per migliorare la qualità del sistema e favorire proposte per l'organizzazione integrata delle cure per le patologie a maggiore frequenza nella popolazione.



**Ministero della salute**

**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**

**Centro di responsabilità amministrativa:**

**Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale**

<b>Direzione generale</b>	della programmazione sanitaria
<b>Ufficio</b>	III ex DGPROG - Qualità delle attività e dei servizi

Risorse umane		Totale
Dirigente II fascia - pos.B		1
Dirigente professionalità sanitaria		5
Area	Fasce retributive	Totale
Terza	F7 (ex I.G. R.E.)	
	F6 (ex D.D. R.E.)	
	F5 (ex C3 super)	
	F4 (ex C3)	1
	F3 (ex C2)	1
	F2 (ex C1 super)	
	F1 (ex C1)	1
Seconda	F4 (ex B3 super)	
	F3 (ex B3)	
	F2 (ex B2)	
	F1 (ex B1)	
Prima	F2 (ex A1 super)	
	F1 (ex A1)	
<b>Totale</b>		<b>9</b>

Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	1

Risorse finanziarie	
Capitolo e piano di gestione	Importo

Note

N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note



**Ministero della salute**

**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**

**Centro di responsabilità amministrativa:**

**Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale**

<b>Direzione generale</b>	della programmazione sanitaria
<b>Ufficio</b>	III ex DGPROG - Qualità delle attività e dei servizi

**DATI DI DETTAGLIO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2012**

<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Indicatore</b>	<b>FONTE DEI DATI</b>
O11		Portale Ministero della salute e Sistema DOCSPA
O12		Sistema DOCSPA
O13		Sistema Documentale Comitato LEA, Sistema Documentale PdR e Sistema DOCSPA
O14		Portale Ministero della salute e Sistema DOCSPA
O15		Portale Ministero della salute

<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Vincoli e criticità</b>
O11 - O12 - O14	Rapporti con le Regioni

**Ministero della salute**

Direttiva di III livello - Anno 2012 -

Centro di responsabilità amministrativa:

**Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale**

<b>Direzione generale</b>	della programmazione sanitaria		
<b>Ufficio</b>	IV ex DGPROG - Analisi e gestione finanziaria, controllo, budget		
<b>Responsabile</b>	Direttore Ufficio IV		
<b>Codice ufficio</b>	DGPROG.04		
<b>Data di inizio</b>	01/01/2012	<b>Data di completamento</b>	31/12/2012

**Obiettivi di performance di struttura**

Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2011	Valore atteso anno 2012
<b>OI1</b>	Analisi economico-finanziaria della spesa del SSN	Studi, ricerche, pubblicazioni, relazioni pareri e report sulle tematiche di settore (es. relazioni Corte dei Conti e Rapporto Sanità su Relazione situazione economico del Paese)	20%	1	Relazioni-pareri-documenti tecnici predisposti / Richieste pervenute	100%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
		Pubblcazioni relazioni e report sulle tematiche di settore (Rapporto Sanità su Relazione situazione economico del Paese)	10%	1	Relazioni pubblicate sul portale/relazioni da pubblicare programmate	100%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
<b>OI2</b>	Acquisizione, verifica e validazione dei dati economici	Programmazione economico finanziaria	10%	1	Impegnato in conto competenza / stanziamento definitivo	100%	95%	95%
				Totale peso indicatori		100%		
		Progressiva riduzione dei residui	10%	1	Impegnato in conto residui/residui iniziali	100%	80%	80%
				Totale peso indicatori		100%		
<b>B.1.5</b>	<b>OBIETTIVO OPERATIVO:</b> Individuazione di strumenti innovativi per la definizione del riparto del fabbisogno sanitario regionale		50%	1	Proposta di riparto	100%	----	1
<b>Totale</b>			<b>100%</b>					

**Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura e altre strutture interessate**

Con l'obiettivo operativo cod. B.1.5 si persegue l'individuazione di strumenti innovativi di misurazione dei consumi sanitari da parte dei singoli pazienti da utilizzare per la definizione del fabbisogno sanitario standard regionale e dei criteri di riparto delle disponibilità finanziarie del SSN basati sugli effettivi bisogni di salute della popolazione analitica

**Ministero della salute**

Direttiva di III livello - Anno 2012 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale

<b>Direzione generale</b>	della programmazione sanitaria
<b>Ufficio</b>	IV ex DGPROG - Analisi e gestione finanziaria, controllo, budget

Risorse umane		Totale
Dirigente II fascia		1
Dirigente professionalità sanitaria		
Area	Fasce retributive	Totale
Terza	F7 (ex I.G. R.E.)	
	F6 (ex D.D. R.E.)	
	F5 (ex C3 super)	
	F4 (ex C3)	1
	F3 (ex C2)	1
	F2 (ex C1 super)	1
	F1 (ex C1)	2
Seconda	F4 (ex B3 super)	
	F3 (ex B3)	1
	F2 (ex B2)	
	F1 (ex B1)	
Prima	F2 (ex A1 super)	
	F1 (ex A1)	
<b>Totale</b>		<b>7</b>

Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	2

Risorse finanziarie	
Capitolo e piano di gestione	Importo
2411*	

Note
*Le risorse dei capitoli, concernenti l'attività del SIVEAS, vengono attribuite solo all'Ufficio I, che ne ha la gestione contabile, poiché, data la trasversalità dell'attività stessa su diversi Uffici della DGPROG, non è possibile una specifica ripartizione tra gli stessi Uffici che effettuano le attività a cui le risorse sono connesse

N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note



**Ministero della salute**

**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**

**Centro di responsabilità amministrativa:**

**Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale**

<b>Direzione generale</b>	della programmazione sanitaria
<b>Ufficio</b>	IV ex DGPROG - Analisi e gestione finanziaria, controllo, budget

**DATI DI DETTAGLIO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2012**

<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Indicatore</b>	<b>FONTE DEI DATI</b>
<b>O11</b>	Relazioni-pareri-documenti tecnici predisposti / Richieste pervenute	Flusso documentale DOCspa
	Relazioni pubblicate sul portale/relazioni da pubblicare programmate	Portale Ministero della Salute
<b>O12</b>	Impegnato in conto competenza / stanziamento definitivo	Sistema SI.Co.Ge.
	Impegnato in conto residui/residui iniziali	Sistema SI.Co.Ge.
<b>B.1.5</b>		NSIS, Health Search, ISTAT, Indagini multiscopo, Agenzia delle Entrate (frequenza contribuenti per fasce di reddito)

<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Vincoli e criticità</b>
<b>O11</b>	
<b>O12</b>	mancata attribuzione di risorse in termini di cassa sui capitoli di spesa
<b>B.1.5</b>	Incompletezza dei dati presenti nel NSIS e nelle altre banche dati/ scarsa attendibilità dei dati raccolti diversi da quelli presenti in NSIS / non immediata applicabilità in quanto occorre preventivamente modificare la norma vigente in materia di costi standard (art. 26 e 27 del decreto leg.vo 68/2011)



**Ministero della salute**

**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**

**Centro di responsabilità amministrativa:**

**Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale**

<b>Direzione generale</b>	della programmazione sanitaria		
<b>Ufficio</b>	V ex DGPROG - Principi etici di sistema		
<b>Responsabile</b>	DIRETTORE UFFICIO V		
<b>Codice ufficio</b>	DGPROG.05		
<b>Data di inizio</b>	01/01/2012	<b>Data di completamento</b>	31/12/2012

Obiettivi di performance di struttura								
Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2011	Valore atteso anno 2012
O11	Rapporti con le strutture sanitarie pubbliche e private	Rapporti con le Università e SSN	5%	1	relazioni pareri documenti tecnici predisposti/richieste pervenute	100%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
O12	Principi di organizzazione del Servizio sanitario nazionale	Obiettivi prioritari di Piano sanitario nazionale	30%	1	Report annuale pubblicato sul portale	50%	100%	100%
				2	relazioni pareri documenti tecnici predisposti/richieste pervenute	50%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
O13	Principi di organizzazione del Servizio sanitario nazionale	Cure primarie	20%	1	relazioni pareri documenti tecnici predisposti/richieste pervenute	100%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
O14	Principi di organizzazione del Servizio sanitario nazionale	emergenza sanitaria	15%	1	relazioni pareri documenti tecnici predisposti/richieste pervenute	100%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
O15	Fondi sanitari integrativi	Gestione anagrafe fondi sanitari e rapporti con i fondi sanitari	20%	1	attestazioni rilasciate/attestazioni richieste	50%	100%	100%
				2	relazioni pareri documenti tecnici predisposti/richieste pervenute	50%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
B.1.1	<b>OBIETTIVO OPERATIVO:</b> Attività volta all'individuazione di modelli organizzativi regionali finalizzati all'integrazione del servizio di Continuità Assistenziale (CA) con il Sistema territoriale di Emergenza, adattabili ai diversi contesti territoriali, nell'ambito dei modelli previsti dall'Accordo Stato-Regioni del 27 luglio 2011		10%	1	Somma delle percentuali di realizzazione delle fasi di attuazione ponderata per i rispettivi pesi	100%	100%	100%
<b>Totale</b>			<b>100%</b>					

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura e altre strutture interessate





**Ministero della salute**

**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**

**Centro di responsabilità amministrativa:**

**Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale**

<b>Direzione generale</b>	della programmazione sanitaria
<b>Ufficio</b>	V ex DGPROG - Principi etici di sistema

Risorse umane		Totale
Dirigente II fascia		
Dirigente professionalità sanitaria *		4
Area	Fasce retributive	Totale
Terza	F7 (ex I.G. R.E.)	
	F6 (ex D.D. R.E.)	
	F5 (ex C3 super)	
	F4 (ex C3)	2
	F3 (ex C2)	
	F2 (ex C1 super)	
	F1 ** (ex C1)	1
Seconda	F4 (ex B3 super)	
	F3 (ex B3)	
	F2 (ex B2)	
	F1 (ex B1)	
Prima	F2 (ex A1 super)	
	F1 (ex A1)	
<b>Totale</b>		<b>7</b>

Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo e piano di gestione	Importo

Note
* di cui 4 comandati

N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note



**Ministero della salute**

**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**

**Centro di responsabilità amministrativa:**

**Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale**

<b>Direzione generale</b>	della programmazione sanitaria
<b>Ufficio</b>	V ex DGPROG - Principi etici di sistema

**DATI DI DETTAGLIO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2012**

<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Indicatore</b>	<b>FONTE DEI DATI</b>
O11	1	relazioni, pareri, documenti tecnici inseriti nel flusso documentale
O12	1	pubblicazione sul portale del report annuale obiettivi di piano
O12	2	relazioni, pareri, documenti tecnici inseriti nel flusso documentale
O13	1	relazioni, pareri, documenti tecnici inseriti nel flusso documentale
O14	1	relazioni, pareri, documenti tecnici inseriti nel flusso documentale
O15	1	attestazioni rilasciate e inserite nel flusso documentale
O15	2	relazioni, pareri, documenti tecnici inseriti nel flusso documentale

<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Vincoli e criticità</b>
O15	criticità: problematiche tecniche del sistema applicativo gestione anagrafe fondi

**Ministero della salute**

Direttiva di III livello - Anno 2012 -

Centro di responsabilità amministrativa:

**Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale**

<b>Direzione generale</b>	della programmazione sanitaria		
<b>Ufficio</b>	VI ex DGPROG - Federalismo		
<b>Responsabile</b>	prof.ssa Flavia Carle		
<b>Codice ufficio</b>	DGPROG.06		
<b>Data di inizio</b>	01/01/2012	<b>Data di completamento</b>	31/12/2012

**Obiettivi di performance di struttura**

Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2011	Valore atteso anno 2012
<b>OI1</b>	Acquisizione, verifica, elaborazioni sui dati delle dimissioni ospedaliere	Gestione flusso SDO	40%	1	Istituti acquisiti/istituti attesi	50%	95%	96%
				2	Elaborazioni effettuate/elaborazioni richieste	25%	90%	90%
				3	Flusso SDO pubblicato entro l'anno successivo a quello di riferimento	25%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
<b>OI2</b>		Gestione amministrativa della normativa SDO e dei controlli sulle cartelle cliniche	20%	1	N. di solleciti inviati alle Regioni / N. di invii non ricevuti dalle Regioni entro 15 giorni dalla scadenza prevista	100%	90%	90%
				Totale peso indicatori		100%		
<b>OI3</b>	Monitoraggio dell'attuazione del Federalismo in materia sanitaria attraverso indicatori	Elaborazione e pubblicazione indicatori	10%	1	Indicatori elaborati/indicatori attesi	80%	80%	80%
				2	Indicatori pubblicati entro i due anni successivi a quello di riferimento	20%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
<b>OI4</b>		Normativa in materia di indicatori	30%	1	N. di solleciti inviati alle Regioni / N. di invii non ricevuti dalle Regioni entro 30 giorni dalla scadenza prevista	100%	90%	90%
				Totale peso indicatori		100%		
<b>Totale</b>			<b>100%</b>					

**Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura e altre strutture interessate**

L'Ufficio è responsabile dell'attività di consolidamento, coordinamento, gestione ed utilizzo del flusso informativo della Scheda di dimissione ospedaliera (SDO). Tutti gli istituti di ricovero pubblici e privati insistenti sul territorio nazionale sono tenuti a trasmettere attraverso le Regioni i relativi dati. I dati SDO sono elaborati per richieste effettuate da Enti e Aziende senza fini di lucro e pubblicati nella versione provvisoria e definitiva anche attraverso il portale del Ministero.

A tale scopo, l'ufficio collabora attivamente con la Direzione Generale del Sistema Informativo del Ministero della Salute per definire i requisiti informativi necessari, per gestire gli aggiornamenti periodici dei sistemi di classificazione adottati nel flusso SDO, definire linee guida sulle corrette modalità di compilazione ed invio delle SDO e gestire eventuali problematiche o nuovi bisogni informativi.

L'ufficio effettua le attività di monitoraggio dei livelli essenziali di assistenza (LEA) attraverso il "Sistema di Garanzia" (D. Lgs. 56/2000) e la "Verifica Adempimenti", cosiddetta "griglia LEA", per il Comitato LEA. Per il sistema di garanzia si effettua la raccolta, l'elaborazione e la pubblicazione degli indicatori previsti dal D. M. 12/12/2001. Per la griglia LEA si procede annualmente ad un aggiornamento del set di indicatori, con le relative soglie di riferimento, e si pubblicano i relativi dati anche attraverso il portale del Ministero.



**Ministero della salute**

**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**

**Centro di responsabilità amministrativa:**

**Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale**

<b>Direzione generale</b>	della programmazione sanitaria
<b>Ufficio</b>	VI ex DGPROG - Federalismo

Risorse umane		Totale
Dirigente II fascia		1
Dirigente professionalità sanitaria		
Area	Fasce retributive	Totale
Terza	F7 (ex I.G. R.E.)	
	F6 (ex D.D. R.E.)	
	F5 (ex C3 super)	
	F4 (ex C3)	1
	F3 (ex C2) (*)	2
	F2 (ex C1 super)	
	F1 (ex C1)	
Seconda	F4 (ex B3 super)	
	F3 (ex B3)	
	F2 (ex B2)	
	F1 (ex B1)	
Prima	F2 (ex A1 super)	
	F1 (ex A1)	
<b>Totale</b>		<b>4</b>

Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo e piano di gestione	Importo
2411 (**)	

Note
(*) di cui uno comandato. (**) Le risorse del capitolo 2411, concernente l'attività del SiVeAS, vengono attribuite solo all'Ufficio I che ne ha la gestione contabile, poiché, data la trasversalità dell'attività stessa sui diversi uffici della DGPROG, non è possibile una specifica ripartizione tra gli stessi uffici che effettuano le attività a cui le risorse sono connesse.

N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note



**Ministero della salute**

**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**

**Centro di responsabilità amministrativa:**

**Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale**

<b>Direzione generale</b>	della programmazione sanitaria
<b>Ufficio</b>	VI ex DGPROG - Federalismo

**DATI DI DETTAGLIO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2012**

<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Indicatore</b>	<b>FONTE DEI DATI</b>
<b>O11</b>	Istituti acquisiti/istituti attesi	Report NSIS
	Elaborazioni effettuate/elaborazioni richieste	DOCSPA
	Flusso SDO pubblicato entro l'anno successivo a quello di riferimento	DOCSPA
<b>O12</b>	Documenti effettuati/documenti richiesti	DOCSPA
<b>O13</b>	Indicatori elaborati/indicatori attesi	Report NSIS
	Indicatori pubblicati entro i due anni successivi a quello di riferimento	DOCSPA
<b>O14</b>	Documenti effettuati/documenti attesi	DOCSPA

<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Vincoli e criticità</b>
<b>O11/O12/ O13/O14</b>	Rapporti con le Regioni

**Ministero della salute**

Direttiva di III livello - Anno 2012 -

Centro di responsabilità amministrativa:

**Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale**

<b>Direzione generale</b>	della programmazione sanitaria		
<b>Ufficio</b>	VII ex DGPROG - Patrimonio immobiliare e tecnologico delle strutture del S.S.N.		
<b>Responsabile</b>	Dr. Filippo Basso		
<b>Codice ufficio</b>	DGPROG.07		
<b>Data di inizio</b>	01/01/2012	<b>Data di completamento</b>	31/12/2012

**Obiettivi di performance di struttura**

Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2011	Valore atteso anno 2012
O11	Programmazione, finanziamento e monitoraggio degli interventi sul Patrimonio immobiliare e tecnologico delle strutture del Servizio sanitario nazionale per la valorizzazione e la qualificazione dell'offerta sanitaria	<b>Gestione accordi di programma</b>	45%					
		Esame dei documenti istruttori trasmessi dalle Province Autonome, Regioni e Enti		1	relazioni istruttorie	40%	7	10
		Ricognizione delle risorse programmate dalle singole Regioni e Province Autonome in rapporto a quelle assegnate		2	tabelle - schede	10%	24	24
		Pubblicazione Monitoraggio sul Portale		3	monitoraggi pubblicati	10%	2	2
		Esame delle proposte di Accordo di Programma formulate dalle Province Autonome e dalle Regioni - Rimodulazioni art. 71		4	documenti analisi MEX-A	40%	5	6
		Totale peso indicatori					100%	
O12	Azioni di assistenza tecnica nell'ambito della programmazione dei fondi strutturali nazionali ed europei, a favore delle Regioni beneficiarie volte a rafforzare l'integrazione tra le politiche strutturali per lo sviluppo economico e la tutela della salute	<b>Attuazione dei progetti</b>	45%					
		Progetto ADI: Stipula accordi di collaborazione per erogazione attività di Assistenza Tecnica		1	accordo stipulato	25%	2	1
		Relazioni semestrali		2	relazioni definite	20%	2	2
		Relazioni di rendicontazione		3	Relazioni di rendicontazione	15%	4	3
		Pubblicazione monitoraggio sul Portale		4	monitoraggi pubblicati	15%	2	2
		Adozione dei provvedimenti dovuti entro 20 gg dalla decisione/liquidazione		5	provvedimenti esitati in 20 gg / provvedimenti dovuti	25%	90%	90%
		Totale peso indicatori					100%	
O13	Osservatorio degli investimenti pubblici in sanità - Analisi e gestione dei dati relativi ai programmi di investimento a fini di valutazione e monitoraggio.	Sistemazione della banca dati art. 71	10%	1	Allineamento n. 150 interventi su n. 247	50%	100%	n. 150
		Curare la gestione dell'applicativo informatico - comunicazioni e risposte entro 20 gg lavorativi dall'arrivo/input		2	operazioni effettuate e quesiti evasi in 20 gg / richieste pervenute	50%	90%	90%
		Totale peso indicatori					100%	
<b>Totale</b>			<b>100%</b>					

**Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura e altre strutture interessate**

--



**Ministero della salute**

**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**

**Centro di responsabilità amministrativa:**

**Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale**

<b>Direzione generale</b>	della programmazione sanitaria
<b>Ufficio</b>	VII ex DGPROG - Patrimonio immobiliare e tecnologico delle strutture del S.S.N.

Risorse umane		Totale
Dirigente II fascia - pos A		1
Dirigente professionalità sanitaria		2*
Area	Fasce retributive	Totale
Terza	F7 (ex I.G. R.E.)	
	F6 (ex D.D. R.E.)	
	F5 (ex C3 super)	
	F4 (ex C3)	
	F3 (ex C2)	2**
	F2 (ex C1 super)	
	F1 (ex C1)	5***
Seconda	F4 (ex B3 super)	
	F3 (ex B3)	2****
	F2 (ex B2)	
	F1 (ex B1)	
Prima	F2 (ex A1 super)	
	F1 (ex A1)	
<b>Totale</b>		<b>12</b>

Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo e piano di gestione	Importo

Note
* Le 2 unità dirigente professionalità sanitaria sono in posizione di comando ** di cui 1 comando *** di cui 2 comandi **** comandi

N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note





**Ministero della salute**

Direttiva di III livello - Anno 2012 -

Centro di responsabilità amministrativa:

**Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale**

<b>Direzione generale</b>	della programmazione sanitaria		
<b>Ufficio</b>	X ex DGPROG - Sistema di verifica e controllo sull'assistenza sanitaria (SiVeAS)		
<b>Responsabile</b>	dott.ssa Lucia Lispi		
<b>Codice ufficio</b>	DGPROG.10		
<b>Data di inizio</b>	01/01/2012	<b>Data di completamento</b>	31/12/2012

Obiettivi di performance di struttura								
Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2011	Valore atteso anno 2012
O11	Monitoraggio del raggiungimento degli obiettivi del SiVeAS di competenza del Ministero della Salute e affiancamento alle Regioni con piano di rientro dal disavanzo	Programmazione delle attività SiVeAS, valutazione dei prodotti elaborati dagli Enti convenzionati e diffusione di metodologie e best practice	25%	1	valutazioni prodotti inviati/prodotti attesi	100%	80%	80%
O12	Segreteria del Comitato permanente per la verifica dell'erogazione dei livelli essenziali di assistenza	Verifica adempimenti regionali	25%	1	percentuale di verifiche effettuate/verifiche richieste	100%	100%	100%
O13	Segreteria del Comitato permanente per la verifica dell'erogazione dei livelli essenziali di assistenza	Altre attività assegnate al Comitato dalla normativa vigente	10%	1	relazioni predisposte/relazioni assegnate	100%	90%	90%
B.1.3	<b>OBIETTIVO OPERATIVO:</b> Affiancamento sistematico e continuo alle Regioni sottoposte a piano di rientro		40%	1	Somma delle percentuali di realizzazione delle fasi di attuazione ponderata per i rispettivi pesi	100%	100%	100%
<b>Totale</b>			<b>100%</b>					

**Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura e altre strutture interessate**

O11 si sta procedendo alla riorganizzazione del sistema di monitoraggio dei progetti attraverso la costituzione di comitati operativi con il compito di definire e proporre tematiche di specifico interesse per il SiVeAS e verificare l'andamento dei progetti. I prodotti saranno a supporto dell'attività normativa di programmazione sanitaria e saranno diffusi attraverso l'organizzazione di eventi (seminari, convegni, etc.) e la pubblicazione sulla pagina web dedicata al SiVeAS del Ministero della Salute.

B.1.3. si procederà: a) al monitoraggio formale dell'andamento delle Regioni in Piano di Rientro attraverso la valutazione della documentazione inviata dalle Regioni e la predisposizione di istruttorie a supporto delle riunioni di verifica previste istituzionalmente; b) al monitoraggio sostanziale attraverso la produzione di reportistica atta a verificare l'andamento della Regione in Piano di Rientro relativamente alla riorganizzazione dell'offerta assistenziale.

O12 Si procederà alla verifica di tutti gli adempimenti di competenza del Comitato LEA ai quali le Regioni devono attenersi per l'accesso alla quota premiale di finanziamento. Nell'ambito delle altre attività del Comitato LEA si procederà alla rilevazione delle informazioni sulla nutrizione artificiale domiciliare (NAD), alla definizione dei criteri di riparto di € 70.000 relativi alle spese per gli accertamenti medico/legali per l'anno 2010 ai sensi dell'art. 2, comma 38, del D.L. 225/2010 nonché l'approvazione del documento finale del lavoro del sottogruppo per la fissazione dei parametri standard per l'individuazione di strutture semplici e complesse del SSN ex art. 12 comma 1 lett. b) del Patto della Salute 2010-2012 e avvio attività relativa agli standard delle funzioni di coordinamento e posizione organizzative.

**Ministero della salute**

Direttiva di III livello - Anno 2012 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale

<b>Direzione generale</b>	della programmazione sanitaria
<b>Ufficio</b>	X ex DGPROG - Sistema di verifica e controllo sull'assistenza sanitaria (SiVeAS)

Risorse umane		Totale
Dirigente II fascia		1
Dirigenti professionalità sanitaria e Dirigenti c		5 **
Area	Fasce retributive	Totale
Terza	F7 (ex I.G. R.E.)	
	F6 (ex D.D. R.E.)	
	F5 (ex C3 super)	
	F4 (ex C3)	1
	F3 (ex C2)	2
	F2 (ex C1 super)	
	F1 (ex C1)	4 ***
Seconda	F4 (ex B3 super)	
	F3 (ex B3)	1****
	F2 (ex B2)	
	F1 (ex B1)	
Prima	F2 (ex A1 super)	
	F1 (ex A1)	
<b>Totale</b>		<b>14</b>

Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo e piano di gestione	Importo
2411*	

Note
*Le risorse del capitolo 2411, concernente l'attività del SIVEAS, vengono attribuite solo all'Ufficio I, che ne ha la gestione contabile, poiché, data la trasversalità dell'attività stessa su diversi Uffici della DGPROG, non è possibile una specifica ripartizione tra gli stessi Uffici che effettuano le attività a cui le risorse sono connesse

N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note



**Ministero della salute**

**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**

**Centro di responsabilità amministrativa:**

**Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale**

<b>Direzione generale</b>	della programmazione sanitaria
<b>Ufficio</b>	X ex DGPROG - Sistema di verifica e controllo sull'assistenza sanitaria (SiVeAS)

**DATI DI DETTAGLIO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2012**

<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Indicatore</b>	<b>FONTE DEI DATI</b>
<b>O11</b>	valutazioni prodotti inviati/prodotti attesi	DOCSPA
<b>O12</b>	percentuale di verifiche effettuate/verifiche richieste	Sistema Documentale Comitato LEA
<b>O13</b>	relazioni predisposte/relazioni assegnate	Sistema Documentale Comitato LEA
<b>B.1.3</b>	Somma delle percentuali di realizzazione delle fasi di attuazione ponderata per i rispettivi pesi	DocsPA e Sistema Documentale PdR

<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Vincoli e criticità</b>
<b>O11/O12/O13</b>	Mancati elementi informativi predisposti da altri uffici AGENAS e AIFA
<b>3</b>	Mancate conclusioni delle attività degli Enti Convenzionati
<b>B.1.3</b>	

**Ministero della salute**

Direttiva di III livello - Anno 2012 -

Centro di responsabilità amministrativa:

**Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale**

<b>Direzione generale</b>	della programmazione sanitaria		
<b>Ufficio</b>	XI ex DGPROG - Monitoraggio per le cure palliative e per la terapia del dolore		
<b>Responsabile</b>	Dott. Marco Spizzichino		
<b>Codice ufficio</b>	DGPROG.11		
<b>Data di inizio</b>	01/01/2012	<b>Data di completamento</b>	31/12/2012

Obiettivi di performance di struttura								
Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2011	Valore atteso anno 2012
O11	Monitoraggio per le cure palliative e la terapia del dolore	Produzione di documenti necessari alla stesura della Relazione al Parlamento e creazione di report per il monitoraggio dei diversi settori della Legge 38/2010	30%	1	Produzione Relazioni-pareri e documenti tecnici/ documenti necessari	70%	----	100%
				2	Numero report/aree tematiche	30%	----	100%
				Totale peso indicatori		100%		
O12	Supporto alle attività del Ministero per la tutela dell'accesso dei cittadini alle cure palliative e alla terapia del dolore ai sensi della legge 38/2010	Atti previsti dalla Commissione Nazionale della legge 38/2010	10%	1	Atti prodotti/atti previsti	100%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
O13	Gestione economica, finanziaria e contabile	Stesura decreti di impegno/pagamento	30%	1	Impegnato in conto competenza/ stanziamento definitivo	60%	----	85%
				2	Impegnato in conto residui/Residui iniziali	40%	----	80%
				Totale peso indicatori		100%		
B.1.2	<b>OBIETTIVO OPERATIVO:</b> Umanizzazione dell'assistenza palliativa e in terapia del dolore nel paziente in età geriatrica e pediatrica		30%		N. indicatori per la misurazione della qualità della vita nelle fasce deboli (famiglia fragile, età geriatrica e età pediatrica)	100%	----	3
<b>Totale</b>			<b>100%</b>					

**Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura e altre strutture interessate**

--



**Ministero della salute**

**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**

**Centro di responsabilità amministrativa:**

**Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale**

<b>Direzione generale</b>	della programmazione sanitaria
<b>Ufficio</b>	XI ex DGPROG - Monitoraggio per le cure palliative e per la terapia del dolore

Risorse umane		Totale
Dirigente II fascia		1
Dirigente professionalità sanitaria		
Area	Fasce retributive	Totale
Terza	F7 (ex I.G. R.E.)	
	F6 (ex D.D. R.E.)	
	F5 (ex C3 super)	
	F4 (ex C3)	
	F3 (ex C2)	
	F2 (ex C1 super)	
	F1 (ex C1)	1
Seconda	F4 (ex B3 super)	
	F3 (ex B3)	1
	F2 (ex B2)	
	F1 (ex B1)	
Prima	F2 (ex A1 super)	
	F1 (ex A1)	
<b>Totale</b>		<b>3</b>

Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo e piano di gestione	Importo
2017 PG 57	€ 135.000,00
2406 PG 01	*
2406 PG 97	**
7130	***

Note
* Fondi assegnati tramite art. 6 della Legge 38/2010 Progetto "Ospedale senza Dolore" ** Fondi in Perenzione *** Fondi in Perenzione Legge 39/99

N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note



**Ministero della salute**

**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**

**Centro di responsabilità amministrativa:**

**Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale**

<b>Direzione generale</b>	della programmazione sanitaria
<b>Ufficio</b>	XI ex DGPROG - Monitoraggio per le cure palliative e per la terapia del dolore

**DATI DI DETTAGLIO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2012**

<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Indicatore</b>	<b>FONTE DEI DATI</b>
O11		DocsPA
O12		DocsPA
O13		SICOGE/DocsPA

<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Vincoli e criticità</b>
O12	attualmente non è stato rinnovato il mandato, da parte del Ministro, al presidente e ai membri della commissione

**Ministero della salute**

Direttiva di III livello - Anno 2012 -

Centro di responsabilità amministrativa:

**Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale**

<b>Direzione generale</b>	della programmazione sanitaria		
<b>Ufficio</b>	Il ex DGRUERI - Assistenza sanitaria nell'ambito dell'Unione Europea		
<b>Responsabile</b>	Direttore dell'Ufficio Il ex DGRUERI		
<b>Codice ufficio</b>	DGRUERI.02		
<b>Data di inizio</b>	01/01/2012	<b>Data di completamento</b>	31/12/2012

Obiettivi di performance di struttura								
Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2011	Valore atteso anno 2012
O11	Partecipazione, attuazione e verifica della corretta applicazione delle disposizioni comunitarie in materia di assistenza sanitaria in ambito UE SEE e Svizzera	Soluzione problematiche connesse all'applicazione delle disposizioni in materia di sicurezza sociale	15%	1	Riunioni partecipate da membri dell'Ufficio / Riunioni comunitarie calendarizzate e autorizzate	60%	90%	90%
				2	Resoconti di riunione redatti / Riunioni partecipate	25%	90%	90%
				3	Numero revisioni linguistiche fatte / Numero atti comunitari adottati in inglese	15%	90%	90%
				Totale peso indicatori		100%		
O12	Partecipazione, attuazione e verifica della corretta applicazione delle disposizioni comunitarie in materia di assistenza sanitaria in ambito UE SEE e Svizzera	Rapporti con Regioni, Az. U.S.L. istituzioni e cittadini per l'attuazione del diritto comunitario	10%	1	Quesiti scritti evasi / Quesiti scritti ricevuti da stakeholders	40%	90%	90%
				2	Informative diramate a Regioni o Az.UU.SS.LL / Comunicazioni formali della Commissione U.E. contenenti disposizioni e orientamenti	20%	90%	90%
				3	Formulari di sicurezza sociale trattati / Formulari di sicurezza sociale ricevuti	40%	85%	85%
				Totale peso indicatori		100%		
O13	Adempimenti connessi alla gestione dei rapporti economico contabili con i Paesi UE, SEE e Svizzera, Organismi internazionali, Regioni, ASL e MEF, anche per il tramite degli applicativi informatici	Registrazione dei dati contabili attivi e passivi relativi ai singoli esercizi finanziari, analisi e studio delle risultanze e monitoraggio flussi di mobilità sanitaria internazionale	30%	1	Relazione annuale per Commissione dei Conti U.E.	60%	1	1
				2	Relazione annuale su saldi regionali mobilità sanitaria internazionale	40%	1	1
				Totale peso indicatori		100%		

**Ministero della salute**

Direttiva di III livello - Anno 2012 -

Centro di responsabilità amministrativa:

**Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale**

<b>Direzione generale</b>	della programmazione sanitaria		
<b>Ufficio</b>	Il ex DGRUERI - Assistenza sanitaria nell'ambito dell'Unione Europea		
<b>Responsabile</b>	Direttore dell'Ufficio Il ex DGRUERI		
<b>Codice ufficio</b>	DGRUERI.02		
<b>Data di inizio</b>	01/01/2012	<b>Data di completamento</b>	31/12/2012

Obiettivi di performance di struttura								
Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2011	Valore atteso anno 2012
O14	Adempimenti connessi alla gestione dei rapporti economico contabili con i Paesi UE, SEE e Svizzera, Organismi internazionali, Regioni, ASL e MEF, anche per il tramite degli applicativi informatici	Gestione flussi creditori nei confronti di Istituzioni estere, derivanti dalle fatture emesse da ASL/Regioni e attività informatiche connesse	30%	1	Numero spedizioni fatture effettuate / Numero spedizioni fatture ricevute	45%	100%	100%
				2	Contestazioni inserite nel sistema elettronico per Regioni e Az.UU.SS.LL. / Contestazioni ricevute da Istituzioni estere	45%	90%	90%
				3	Abilitazioni accesso al sistema informativo ASPE-UE attivate / Abilitazioni accesso al sistema informativo ASPE-UE richieste	10%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
O15	Adempimenti connessi alla gestione dei rapporti economico contabili con i Paesi UE, SEE e Svizzera, Organismi internazionali, Regioni, ASL e MEF, anche per il tramite degli applicativi informatici	Gestione flussi debitori a carico di ASL/Regioni, derivanti dalle fatture ricevute dalle Istituzioni estere, attività informatiche connesse e gestione relativo capitolo di spesa	15%	1	Spedizioni fatture a Az.UU.SS.LL.e Regioni / Spedizioni fatture pervenute da Istituzioni estere	45%	100%	100%
				2	Contestazioni comunicate a Istituzioni estere / Contestazioni pervenute da Az.UU.SS.LL.	45%	90%	90%
				3	Importi inseriti nel SICOGE per pagamento Istituzioni estere / Finanziamento assegnato per il pagamento prestazioni di mobilità sanitaria int.le	10%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
<b>Totale</b>			<b>100%</b>					

**Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura e altre strutture interessate**

--





**Ministero della salute**

**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**

**Centro di responsabilità amministrativa:**

**Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale**

<b>Direzione generale</b>	della programmazione sanitaria
<b>Ufficio</b>	Il ex DGRUERI - Assistenza sanitaria nell'ambito dell'Unione Europea

Risorse umane		Totale
Dirigente II fascia		1
Dirigente professionalità sanitaria		
Area	Fasce retributive	Totale
Terza	F7 (ex I.G. R.E.)	
	F6 (ex D.D. R.E.)	
	F5 (ex C3 super)	
	F4 (ex C3)	3
	F3 (ex C2)	5
	F2 (ex C1 super)	
	F1 (ex C1)	6
Seconda	F4 (ex B3 super)	2
	F3 (ex B3)	
	F2 (ex B2)	6
	F1 (ex B1)	
Prima	F2 (ex A1 super)	
	F1 (ex A1)	
<b>Totale</b>		<b>23</b>

Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo e piano di gestione	Importo
4391 PIANO GESTIONE 01	Euro 96.314.564,00

Note

N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note



**Ministero della salute**

**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**

**Centro di responsabilità amministrativa:**

**Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale**

<b>Direzione generale</b>	della programmazione sanitaria
<b>Ufficio</b>	Il ex DGRUERI - Assistenza sanitaria nell'ambito dell'Unione Europea

**DATI DI DETTAGLIO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2012**

<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Indicatore</b>	<b>FONTE DEI DATI</b>
<b>O11</b>	1	CASSTM - Verbali di riunione - Calendario riunioni
	2	DocsPa / CASSTM-Verbali di riunione
	3	DocsPa
<b>O12</b>	1	DocsPa- Sistema di posta elettronica
	2	CASSTM - DocsPa
	3	DOCSPA
<b>O13</b>	1	PROGRAMMA DEDICATO CONTABILITA' - APPLICAZIONE ASP UE - DOCSPA
	2	NSIS
<b>O14</b>	1	ASP UE - PROGRAMMA TESTA - DOCSPA
	2	DOCSPA - ASP UE
	3	ASP UE
<b>O15</b>	1	SERVER TESTA - ASP UE - DOCSPA
	2	DOCSPA - ASP UE
	3	DOCSPA - SICOGE

<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Vincoli e criticità</b>
<b>O11</b>	Per l'indicatore 3 le versioni linguistiche da verificare sono quelle che pervengono entro il 30 novembre di ciascun anno
<b>O12</b>	
<b>O13</b>	Per l'indicatore 2 l'acquisizione del dato resta condizionato alla disponibilità delle funzionalità sul programma ASPE
<b>O14</b>	L'indicatore 2 è condizionato alla continuità del supporto assicurato in convenzione tra il Ministero e Poste Italiane S.p.A.
<b>O15</b>	Per l'indicatore 1 l'acquisizione del dato resta condizionato alle implementazioni delle funzionalità sul programma ASPE-UE

**Ministero della salute**

Direttiva di III livello - Anno 2012 -

Centro di responsabilità amministrativa:

**Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale**

<b>Direzione generale</b>	della programmazione sanitaria		
<b>Ufficio</b>	VI ex DGRUERI - Assistenza sanitaria all'estero di cittadini italiani e assistenza sanitaria degli stranieri in Italia		
<b>Responsabile</b>	Direttore dell'Ufficio VI ex DGRUERI		
<b>Codice ufficio</b>	DGRUERI.06		
<b>Data di inizio</b>	01/01/2012	<b>Data di completamento</b>	31/12/2012

**Obiettivi di performance di struttura**

Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2011	Valore atteso anno 2012
OI1	Adempimenti connessi alla gestione dell'assistenza sanitaria in <b>forma indiretta</b> ai beneficiari individuati dal D.P.R. 31.07.1980, n. 618	Migliorare l'accessibilità ai servizi erogati, attraverso la compilazione e l'aggiornamento della relativa scheda informativa del catalogo servizi del Ministero	35%	1	Numero di spazi web aggiornati/ Numero di spazi web da aggiornare	100%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
OI2	Adempimenti connessi alla gestione dell'assistenza sanitaria in <b>forma diretta</b> ai dipendenti pubblici in servizio all'estero e ai pensionati residenti all'estero da prima del 1980	Migliorare l'accessibilità ai servizi erogati, attraverso la compilazione e l'aggiornamento della relativa scheda informativa del catalogo servizi del Ministero	30%	1	Numero di spazi web aggiornati/ Numero di spazi web da aggiornare	100%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
OI3	Attuazione delle disposizioni in materia di <b>assistenza sanitaria agli stranieri</b> provenienti dai paesi non convenzionati e agli emigrati	Migliorare l'accessibilità ai servizi erogati, attraverso la compilazione e l'aggiornamento della relativa scheda informativa del catalogo servizi del Ministero	20%	1	Scheda fornita/ Servizio erogato	100%	----	100%
				Totale peso indicatori		100%		
OI4	Prestazione di altissima specializzazione all'estero	Rilevazione dell'ambito specialistico dei casi autorizzati al di fuori delle voci dei DDMM del 1990 e 1991	15%	1	Numero casi al di fuori dei DDMM/ Numero dei casi autorizzati	100%	----	100%
				Totale peso indicatori		100%		
<b>Totale</b>			<b>100%</b>					

**Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura e altre strutture interessate**

Le schede servizio pubblicate richiedono un aggiornamento anche a seguito delle nuove disposizioni introdotte in materia di decertificazione nei rapporti fra PA e privati. Si è proposta la redazione della scheda relativa al procedimento per l'ingresso per cure in Italia di cittadini stranieri a spese del Ministero della Salute, procedimento previsto tra quelli ad istanza di parte. La rilevazione di altri ambiti specialistici al di fuori di quelli previsti dai DDMM riveste particolare rilevanza in previsione dell'attuazione della direttiva comunitaria sui servizi sanitari e per un'eventuale revisione del DM. 3.11.1989.



**Ministero della salute**

**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**

**Centro di responsabilità amministrativa:**

**Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale**

<b>Direzione generale</b>	della programmazione sanitaria
<b>Ufficio</b>	VI ex DGRUERI - Assistenza sanitaria all'estero di cittadini italiani e assistenza sanitaria degli stranieri in Italia

Risorse umane		Totale
Dirigente II fascia		1
Dirigente professionalità sanitaria		1
Area	Fasce retributive	Totale
Terza	F7 (ex I.G. R.E.)	
	F6 (ex D.D. R.E.)	
	F5 (ex C3 super)	
	F4 (ex C3)	1
	F3 (ex C2)	3
	F2 (ex C1 super)	
	F1 (ex C1)	
Seconda	F4 (ex B3 super)	
	F3 (ex B3)	4
	F2 (ex B2)	
	F1 (ex B1)	2
Prima	F2 (ex A1 super)	
	F1 (ex A1)	
<b>Totale</b>		<b>12</b>

Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo e piano di gestione	Importo

Note
Le disponibilità dei capitoli di bilancio in gestione all'Ufficio VI non impattano direttamente sul raggiungimento degli obiettivi individuati per il 2012.

N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note



**Ministero della salute**

**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**

**Centro di responsabilità amministrativa:**

**Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale**

<b>Direzione generale</b>	della programmazione sanitaria
<b>Ufficio</b>	VI ex DGRUERI - Assistenza sanitaria all'estero di cittadini italiani e assistenza sanitaria degli stranieri in Italia

**DATI DI DETTAGLIO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2012**

<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Indicatore</b>	<b>FONTE DEI DATI</b>
<b>OI1</b>	Numero di spazi web aggiornati/ Numero di spazi web da aggiornare	Catalogo dei servizi del Ministero
<b>OI2</b>	Numero di spazi web aggiornati/ Numero di spazi web da aggiornare	Catalogo dei servizi del Ministero
<b>OI3</b>	Scheda fornita/ Servizio erogato	Catalogo dei servizi del Ministero
<b>OI4</b>	Numero casi al di fuori dei DDMM/ Numero dei casi autorizzati	NSIS TECAS
<b>OI5</b>		

<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Vincoli e criticità</b>
<b>OI1</b>	
<b>OI2</b>	
<b>OI3</b>	
<b>OI4</b>	Corretto funzionamento del sistem applicativo NSIS TECAS
<b>OI5</b>	



**Ministero della salute**

**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**

**Centro di responsabilità amministrativa**

**Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale**

<b>Direzione generale</b>	della programmazione sanitaria		
<b>Ufficio</b>	VII ex DGRUERI - Rapporti internazionali in materia di assistenza sanitaria		
<b>Responsabile</b>	Direttore dell'Ufficio VII ex DGRUERI		
<b>Codice ufficio</b>	DGRUERI.07		
<b>Data di inizio</b>	01/01/2012	<b>Data di completamento</b>	31/12/2012

**Obiettivi di performance di struttura**

Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2011	Valore atteso anno 2012
O11	Accordi di sicurezza sociale con i Paesi extra U.E. Attuazione disposizioni in materia a favore dei destinatari delle Convenzioni	Definizione problematiche giuridiche con gli Organismi di collegamento Paesi extra U.E. e Regioni	30%	1	Formulari di sicurezza sociale trattati / Formulari di sicurezza sociale ricevuti	30%	90%	90%
				2	Quesiti scritti evasi verso Regioni e Az UU.SS.LL./ Quesiti scritti ricevuti da regioni e Az. UU.SS. LL.	70%	90%	90%
				Totale peso indicatori		100%		
O12	Accordi di sicurezza sociale con i Paesi extra U.E. Attuazione disposizioni in materia a favore dei destinatari delle Convenzioni	Aggiornamento Area tematica del sito istituzionale e attività di informaizone e comunicazione tramite il portale	10%	1	Interventi trimestrali d'aggiornamento sito WEB istituzionale fatti / Interventi d'aggiornamento previsti nel sito WEB istituzionale	100%	90%	90%
				Totale peso indicatori		100%		
O13	Adempimenti connessi alla gestione dei rapporti amministrativi e contabili con i Paesi convenzionati	Amministrazione applicativo informatico per la trasmissione elettronica dei dati contabili e connesso rapporto con i referenti regionali e Paesi convenzionati	50%	1	Fatture inviate a Az.UU.SS.LL. e Regioni / Fatture pervenute da istituzioni estere	30%	100%	100%
				2	Contestazioni comunicate alle istituzioni estere / Contestazioni pervenute alle Az.UU.SS.LL.	30%	90%	90%
				3	Abilitazioni accesso al sistema informativo ASPE C attivate /Abilitazioni accesso al sistema informativo ASPE C richieste	40%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
O14	Adempimenti connessi alla gestione dei rapporti amministrativi e contabili con i Paesi convenzionati	Gestione economico contabile	10%	1	Importi inseriti nel SICOGE per il pagamento di istituzioni estere / finanziamento assegnato per il pagamento di prestazioni di mobilità	100%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
<b>Totale</b>			<b>100%</b>					

**Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura e altre strutture interessate**

--



**Ministero della salute**  
**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**  
**Centro di responsabilità amministrativa**

**Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale**

<b>Direzione generale</b>	della programmazione sanitaria
<b>Ufficio</b>	VII ex DGRUERI - Rapporti internazionali in materia di assistenza sanitaria

Risorse umane		Totale
Dirigente II fascia		1
Dirigente professionalità sanitaria		
Area	Fasce retributive	Totale
Terza	F7 (ex I.G. R.E.)	
	F6 (ex D.D. R.E.)	
	F5 (ex C3 super)	
	F4 (ex C3)	
	F3 (ex C2)	2
	F2 (ex C1 super)	
	F1 (ex C1)	1
Seconda	F4 (ex B3 super)	
	F3 (ex B3)	
	F2 (ex B2)	
	F1 (ex B1)	
Prima	F2 (ex A1 super)	
	F1 (ex A1)	
<b>Totale</b>		<b>4</b>

Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo e piano di gestione	Importo
4391 PIANO GESTIONE 01	Euro 96.314.564,00 (cogestito con ex Ufficio II DGRUERI)

Note

N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note



**Ministero della salute**

**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**

**Centro di responsabilità amministrativa**

**Dipartimento della programmazione e dell'ordinamento del Servizio sanitario nazionale**

<b>Direzione generale</b>	della programmazione sanitaria
<b>Ufficio</b>	VII ex DGRUERI - Rapporti internazionali in materia di assistenza sanitaria

**DATI DI DETTAGLIO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2012**

<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Indicatore</b>	<b>FONTE DEI DATI</b>
<b>O11</b>	1	DOCSPA - Posta elettronica
	2	DOCSPA - Posta elettronica
<b>O12</b>	1	Posta elettronica
<b>O13</b>	1	DOCSPA- ASPE C - Posta elettronica
	2	DOCSPA- ASPE C - Posta elettronica
	3	Posta elettronica
<b>O14</b>	1	DOCSPA - SICOGE

<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Vincoli e criticità</b>
<b>O11</b>	
<b>O12</b>	
<b>O13</b>	
<b>O14</b>	