



# *Ministero della Salute*

**DIPARTIMENTO DELLA SANITA' PUBBLICA E DELL'INNOVAZIONE**  
DIREZIONE GENERALE DELLA COMUNICAZIONE E DELLE RELAZIONI ISTITUZIONALI

**DIRETTIVA PER L' ATTUAZIONE  
DELLA DIRETTIVA GENERALE DELL'ON. MINISTRO PER  
L'AZIONE AMMINISTRATIVA E LA GESTIONE E DELLA DIRETTIVA DEL CAPO  
DIPARTIMENTO PER L'ANNO 2012**

**IL DIRETTORE GENERALE**

nell'esercizio della propria funzione di indirizzo amministrativo

**EMANA**

la seguente direttiva di attuazione della Direttiva generale per l'attività amministrativa e la gestione, emanata dall'On.le Ministro, ai sensi degli artt. 4 e 14 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, in data 19 gennaio 2012, di seguito indicata come Direttiva generale per l'anno 2012, e della Direttiva del Capo Dipartimento della sanità pubblica e dell'innovazione per l'anno 2012, emanata il 24 gennaio 2012, così come previsto al punto 3.2 del sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dall'On.le Ministro in data 30 dicembre 2010.

**Premessa**

Il processo di programmazione strategica si è concluso con l'emanazione della Direttiva generale per l'anno 2012, mentre la programmazione delle attività istituzionali con la Direttiva del Capo Dipartimento. Con tali Direttive sono stati identificati, tra l'altro, gli obiettivi strategici e istituzionali, con i relativi risultati attesi, del Dipartimento della sanità pubblica e dell'innovazione per l'anno 2012.

**Finalità**

Con la presente Direttiva si assegnano agli Uffici dirigenziali non generali gli obiettivi di struttura unitamente alle individuate risorse umane e finanziarie necessarie per la realizzazione degli stessi. Si forniscono, inoltre, tenuto conto dell'attività effettuata in esecuzione della Direttiva dello scorso anno, ulteriori indicazioni sulle modalità operative da seguire per dare attuazione, nell'anno in corso,

agli obiettivi di competenza, nonché per l'effettuazione dei monitoraggi e delle eventuali proposte di rimodulazione degli obiettivi.

La presente Direttiva è emanata nelle more della registrazione della Direttiva generale per l'anno 2012 e della Direttiva del Capo Dipartimento da parte degli Organi di controllo, al fine di non pregiudicare l'operatività delle strutture e di consentire l'immediato avvio delle attività per l'esecuzione degli obiettivi assegnati.

### **Assegnazione obiettivi**

La Direttiva è rivolta ai Direttori degli Uffici operanti presso la Direzione generale, ai quali sono assegnati gli obiettivi operativi di cui alla direttiva generale del Ministro cui si rinvia e gli obiettivi di struttura di cui alle unite schede **(all.1)**.

### **Assegnazione risorse**

Per il perseguimento dei suddetti obiettivi, i Direttori degli Uffici operanti nella Direzione si avvalgono delle risorse umane e finanziarie, comprensive anche di eventuali residui degli anni precedenti, indicate nelle schede di cui al precedente punto.

### **Sistemi di monitoraggio e valutazione**

L'importanza dei sistemi di controllo strategico e di valutazione delle prestazioni risulta accresciuta rispetto agli anni precedenti in quanto, gli stessi, costituiscono strumento indispensabile ai fini dell'attuazione della nuova normativa in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche amministrazioni introdotta dal d. lgs. 27 ottobre 2009, n. 150.

In particolare, alla stregua di detta normativa, ogni amministrazione pubblica è tenuta a misurare e valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative ed aree di responsabilità in cui si articola nonché, a partire da quest'anno, ai singoli dipendenti.

Ai sensi dell'art. 30, comma 3, del D.lgs. n. 150, in sede di prima applicazione del decreto stesso, l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) ha provveduto a definire il "*Sistema di misurazione e valutazione della performance*" (adottato con DM 30 dicembre 2010), sulla base degli indirizzi forniti dalla CIVIT - Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche, in modo da assicurarne la piena operatività a decorrere dal 1° gennaio 2012.

Ai fini del monitoraggio della presente direttiva il citato organismo ha informato che è in corso una progressiva integrazione e rivisitazione dei sistemi di monitoraggio e di valutazione delle performance in uso. Sarà dunque resa disponibile nel corso dell'anno un'applicazione informatizzata accessibile "*on line*", appositamente progettata, in grado di consentire un flusso continuo ed una lettura bidirezionale delle informazioni fornite.

Tale flusso consentirà di assumere decisioni appropriate e tempestive, pienamente in linea con la funzione di controllo quale strumento di governance consentendo, altresì, di verificare tempestivamente eventuali scostamenti e criticità delle attività programmate.

Per quanto riguarda la tempistica del monitoraggio, si rinvia a quanto indicato nella Direttiva del Capo Dipartimento.



## Rimodulazione degli obiettivi di struttura.

Le eventuali modifiche alla pianificazione degli obiettivi potranno essere proposte nell'ipotesi di insorgenza di specifiche cause ostative quali:

- significative variazioni delle disponibilità finanziarie derivanti dalla predisposizione del disegno di legge per l'assestamento del bilancio o altri provvedimenti finanziari nonché variazioni delle risorse umane assegnate;
- entrata in vigore di provvedimenti normativi e di atti organizzativi che comportino l'assegnazione di ulteriori obiettivi o la modifica di quelli già definiti;
- variazioni rilevanti della domanda di servizi da parte dei cittadini/utenti, nonché altri fattori comunque riferibili al contesto esterno dell'Amministrazione;
- riscontro di scostamenti tra i risultati parziali effettivamente conseguiti e quelli attesi, tali da compromettere il raggiungimento degli obiettivi programmati.

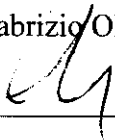
Le modifiche, avanzate su iniziativa del direttore dell'ufficio, dovranno essere sottoposte all'approvazione dello scrivente.

Roma, li 25 gennaio 2012

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. ssa Daniela RODRIGO)



VISTO: SI CONCORDA  
IL CAPO DIPARTIMENTO  
(dott. Fabrizio OLEARI)



---



**Ministero della salute**

**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**

**Centro di responsabilità amministrativa:**

**Dipartimento della sanità pubblica e dell'innovazione**

<b>Direzione Generale</b>	della comunicazione e delle relazioni istituzionali		
<b>Ufficio</b>	1 ex DGCORI - Affari Generali		
<b>Responsabile</b>	Direttore ufficio 1		
<b>Codice ufficio</b>	DGCOM.01		
<b>Data di inizio</b>	01/01/2012	<b>Data di completamento</b>	31/12/2012

**Obiettivi di performance di struttura**

Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2011	Valore atteso anno 2012
OI1	Gestione economico, finanziaria e contabile	Rispetto dei tempi per adempimenti contabili, finanziari ed economici di previsione, gestione e chiusura dell'esercizio finanziario	25%	1	Schede prodotte/ schede richieste	100%	98%	99%
				Totale peso indicatori		100%		
OI2	Coordinamento con il controllo di gestione dipartimentale	Rispetto dei tempi delle rilevazioni per il controllo di gestione	25%	1	Validazioni MCC verificatenei termini/validazioni da effettuare	100%	98%	99%
				Totale peso indicatori		100%		
OI3	Programmazione e verifica dell'attività della Direzione Generale	Rispetto delle scadenze del Piano delle performance	25%	1	Schede obiettivo e valutazione predisposte nei termini/schede obiettivo e valutazione da predisporre	100%	99%	99%
				Totale peso indicatori		100%		
OI4	Programmazione e verifica dell'attività della Direzione Generale	Coordinamento e verifica del programma delle iniziative di comunicazione della Direzione generale	10%	1	Schede controllate/schede predisposte dagli uffici	100%	(*)	100%
				Totale peso indicatori		100%		
OI5	Gestione del personale	Gestione delle presenze e dell'attività di servizio delle risorse umane assegnate alla Direzione	15%	1	Schede del personale gestite/FTE dedicati	50%	622,22	Media del Ministero
				2	Comunicazioni trasferite agli uffici/comunicazioni pervenute in segreteria di competenza degli uffici	50%	97%	98%
				Totale peso indicatori		100%		
<b>Totale</b>			<b>100%</b>					

**Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura e altre strutture interessate**

(\*) Il valore rilevato per il 2011 non è stato inserito perché l'obiettivo è di nuova introduzione per l'ufficio



**Ministero della salute**  
**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**  
**Centro di responsabilità amministrativa:**  
**Dipartimento della sanità pubblica e dell'innovazione**

<b>Direzione Generale</b>	della comunicazione e delle relazioni istituzionali
<b>Ufficio</b>	1 ex DGCORI - Affari Generali

Risorse umane		Totale
Dirigente II fascia		1
Dirigente professionalità sanitaria		
Area	Fasce retributive	Totale
Terza	F7 (ex I.G. R.E.)	
	F6 (ex D.D. R.E.)	
	F5 (ex C3 super)	
	F4 (ex C3)	
	F3 (ex C2)	1
	F2 (ex C1 super)	
	F1 (ex C1)	2
Seconda	F4 (ex B3 super)	
	F3 (ex B3)	2
	F2 (ex B2)	
	F1 (ex B1)	
Prima	F2 (ex A1 super)	
	F1 (ex A1)	
<b>Totale</b>		<b>6</b>

Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo e piano di gestione	Importo

Note
La programmazione delle attività potrà subire modificazione in caso di riduzione delle risorse umane a disposizione dell'ufficio (pensionamenti).

N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note



**Ministero della salute**  
**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**  
**Centro di responsabilità amministrativa:**  
**Dipartimento della sanità pubblica e dell'innovazione**

<b>Direzione Generale</b>	della comunicazione e delle relazioni istituzionali
<b>Ufficio</b>	1 ex DGCORI - Affari Generali

**DATI DI DETTAGLIO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2012**

<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Indicatore</b>	<b>FONTE DEI DATI</b>
<b>O11</b>	schede prodotte/richieste	Sistemi di rilevazione elettronici (DOCSPA, SICOGE)
<b>O12</b>	validazioni MCC verificate nei termini/validazioni da effettuare	Sistemi di rilevazione per la mappatura dei centri di costo (MCC)
<b>O13</b>	schede obiettivo e valutazione predisposte nei termini/schede obiettivo e valutazione da predisporre	Sistema di rilevazione elettronico (DOCSPA), portale per il monitoraggio Direttiva del Ministro
<b>O14</b>	proposta di programma	Sistema di rilevazione elettronica (DOCSPA)
<b>O15</b>	schede di personale gestite/FTE dedicati	Sistema di rilevazione elettronico (GEPE)

<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Vincoli e criticità</b>
<b>O12</b>	rispetto dei tempi da parte degli altri uffici della Direzione
<b>O13</b>	rispetto dei tempi da parte degli altri uffici della Direzione

**Ministero della salute**

Direttiva di III livello - Anno 2012 -

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della sanità pubblica e dell'innovazione

<b>Direzione generale</b>	della comunicazione e delle relazioni istituzionali		
<b>Ufficio</b>	2 ex DGCORI - Ricerche e studi		
<b>Responsabile</b>	Direttore ufficio 2		
<b>Codice ufficio</b>	DGCOM.02		
<b>Data di inizio</b>	01/01/2012	<b>Data di completamento</b>	31/12/2012

**Obiettivi di performance di struttura**

Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2011	Valore atteso anno 2012
O11	Studi, ricerche e pubblicazioni in materia sanitaria	Pubblicazione del periodico "Quaderni del Ministero della Salute"	30%	1	numero pubblicazioni prodotte / numero dei Quaderni autorizzati	100%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
O12	Eventi ed iniziative di comunicazione legate all'attività editoriale	Promozione e realizzazione di convegni, seminari ed eventi, inclusa attività di segreteria organizzativa, legati all'attività editoriale dell'ufficio e in particolare alla convegnistica dei "Quaderni del Ministero della Salute"	40%	1	eventi realizzati / eventi autorizzati	100%	100%	100%
				Totale peso indicatori		100%		
O13	Attività editoriali e sviluppo dell'immagine del Ministero	Attività editoriali di supporto interno alle attività di comunicazione delle Direzioni del Ministero concordate ed autorizzate con il Direttore Generale della Comunicazione	10%	1	prodotti editorialmente realizzati / numero di richieste di attività editoriali concordate ed autorizzate.	100%	100%	90%
				Totale peso indicatori		100%		
O14	Attività Centro Stampa	Attività di riproduzione e stampa, realizzazione grafica autorizzata dal Direttore dell'Ufficio, Monitoraggio dell'attività trimestrale	10%	1	attività produzione stampa/ richieste autorizzate	55%	100%	100%
				2	realizzazioni grafiche di pubblicazioni / richieste autorizzate	35%	100%	100%
				3	monitoraggio trimestrale	10%		100%
				Totale peso indicatori		100%		
O15	Studi, ricerche in materia di comunicazione istituzionale	Dossier e proposte operative per lo sviluppo della comunicazione istituzionale	10%	1	realizzazione dossier/ studi e ricerche autorizzate	100%	(*)	100%
				Totale peso indicatori		100%		
<b>Totale</b>			<b>100%</b>					

**Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura e altre strutture interessate**

(\*) Il valore rilevato per il 2011 non è stato inserito perché l'obiettivo è di nuova introduzione



**Ministero della salute**  
**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**  
**Centro di responsabilità amministrativa:**  
**Dipartimento della sanità pubblica e dell'innovazione**

<b>Direzione generale</b>	della comunicazione e delle relazioni istituzionali
<b>Ufficio</b>	2 ex DGCORI - Ricerche e studi

Risorse umane		Totale
Dirigente II fascia		1
Dirigente professionalità sanitaria		
Area	Fasce retributive	Totale
Terza	F7 (ex I.G. R.E.)	
	F6 (ex D.D. R.E.)	
	F5 (ex C3 super)	
	F4 (ex C3)	
	F3 (ex C2)	
	F2 (ex C1 super)	
	F1 (ex C1)	5
Seconda	F4 (ex B3 super)	
	F3 (ex B3)	2
	F2 (ex B2)	
	F1 (ex B1)	
Prima	F2 (ex A1 super)	
	F1 (ex A1)	1
<b>Totale</b>		<b>9</b>

Personale in altre tipologie di contratto	0
Consulenti esterni	0

Risorse finanziarie	
Capitolo e piano di gestione	Importo

Note

N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note





**Ministero della salute**

**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**

**Centro di responsabilità amministrativa:**

**Dipartimento della sanità pubblica e dell'innovazione**

<b>Direzione generale</b>	della comunicazione e delle relazioni istituzionali
<b>Ufficio</b>	2 ex DGCORI - Ricerche e studi

**DATI DI DETTAGLIO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2012**

<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Indicatore</b>	<b>FONTE DEI DATI</b>
<b>O11</b>	numero pubblicazioni prodotte / numero dei Quaderni autorizzati	Sistema di rilevazione elettronica DOCSPA e caselle di posta elettronica dedicata
<b>O12</b>	eventi realizzati / eventi autorizzati	Sistema di rilevazione elettronica DOCSPA e caselle di posta elettronica dedicata
<b>O13</b>	prodotti editorialmente realizzati / numero di richieste di attività editoriali concordate ed autorizzate	Sistema di rilevazione elettronica DOCSPA e caselle di posta elettronica dedicata
<b>O14</b>	attività produzione stampa/ richieste autorizzate	Sistema di rilevazione elettronica DOCSPA e caselle di posta elettronica dedicata
	realizzazioni grafiche di pubblicazioni / richieste autorizzate	Sistema di rilevazione elettronica DOCSPA e caselle di posta elettronica dedicata
	monitoraggio trimestrale	Sistema di rilevazione elettronica DOCSPA e caselle di posta elettronica dedicata
<b>O15</b>	realizzazione dossier/ studi e ricerche autorizzate	Sistema di rilevazione elettronica DOCSPA e caselle di posta elettronica dedicata

<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Vincoli e criticità</b>
<b>O11</b>	La realizzazione della pubblicazione del periodico è subordinata all'autorizzazione del Comitato di gerenza ed al visto si stampi del Direttore del periodico stesso.
<b>O12</b>	La criticità ed i vincoli derivano dalla Normativa vigente in materia di autorizzazione da parte del Ministro alle attività convegnistiche.
<b>O13</b>	In relazione delle risorse disponibili dell'Ufficio ed in considerazione delle valutazioni congiunte dei Direttori Generali competenti nonché del Direttore dell'Ufficio II è possibile prevedere la realizzazione del 90% delle attività rispetto al numero di richieste editoriali ricevute dalle Direzioni del Ministero.
<b>O14</b>	L'attività del Centro Stampa è legata alla piena efficienza del funzionamento dei macchinari in uso nonché all'adeguamento e potenziamento dei relativi software
<b>O15</b>	La criticità deriva dalle autorizzazioni in relazione alle proposte avanzate



**Ministero della salute**

**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**

**Centro di responsabilità amministrativa:**

**Dipartimento della sanità pubblica e dell'innovazione**

<b>Direzione generale</b>	della comunicazione e delle relazioni istituzionali		
<b>Ufficio</b>	Ufficio 3 ex DGCORI - Informazione e Comunicazione		
<b>Responsabile</b>	Direttore Ufficio 3		
<b>Codice ufficio</b>	DGCOM.03	<b>Data di completamento</b>	31/12/2012
<b>Data di inizio</b>	01/01/2012		

Obiettivi di performance di struttura								
Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2011	Valore atteso anno 2012
OI1	Attività di comunicazione e di informazione agli operatori sanitari, alle imprese e ai cittadini; rapporti con i media; educazione sanitaria	Ideazione e realizzazione di iniziative di comunicazione e informazione ai fini della promozione della salute sulle tematiche previste ex-lege e in particolare: AIDS, trapianti d'organo; prevenzione dell'infertilità, prevenzione delle patologie alcol-correlate, terapia del dolore e cure palliative.	15%	1	Iniziativa di comunicazione attivate /iniziative di comunicazione autorizzate	100%	100%	100%
OI2		Migliorare l'accessibilità ai servizi erogati, attraverso la compilazione e l'aggiornamento della relativa scheda informativa nel catalogo dei servizi del Ministero e la definizione dei relativi standard qualitativi e quantitativi	5%	1	Schede informative fornite/servizi erogati	50%	(*)	100%
								2
				Totale peso indicatori		100%		
OI3		Ideazione e realizzazione di materiali di comunicazione e di informazione per i cittadini	10%	1	Materiale di comunicazione realizzato/ materiale di comunicazione autorizzato	100%	100%	100%
								Totale peso indicatori
OI4	Partecipazione / organizzazione eventi	Realizzazione di eventi nell'ambito delle attività di comunicazione in materia di promozione e informazione della salute	10%	1	Eventi organizzati /eventi da organizzare autorizzati	100%	100%	100%
								Totale peso indicatori
A.4.1		<b>OBIETTIVO OPERATIVO:</b> Ideazione e realizzazione di iniziative di comunicazione e informazione ai fini della promozione della salute nelle aree di preminente interesse	60%	1	Iniziativa di comunicazione attivate	100%	3	3
<b>Totale</b>			<b>100%</b>					

**Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura e altre strutture interessate**

(\*) Il valore rilevato per il 2011 non è stato inserito perché l'obiettivo è di nuova introduzione



**Ministero della salute**  
**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**  
**Centro di responsabilità amministrativa:**  
**Dipartimento della sanità pubblica e dell'innovazione**

<b>Direzione generale</b>	della comunicazione e delle relazioni istituzionali
<b>Ufficio</b>	Ufficio 3 ex DGCORI - Informazione e Comunicazione

Risorse umane		Totale
Dirigente II fascia		1
Dirigente professionalità sanitaria		
Area	Fasce retributive	Totale
<b>Terza</b>	F7 (ex I.G. R.E.)	
	F6 (ex D.D. R.E.)	
	F5 (ex C3 super)	
	F4 (ex C3)	1
	F3 (ex C2)	2
	F2 (ex C1 super)	
	F1 (ex C1)	2
<b>Seconda</b>	F4 (ex B3 super)	
	F3 (ex B3)	2
	F2 (ex B2)	1
	F1 (ex B1)	
<b>Prima</b>	F2 (ex A1 super)	
	F1 (ex A1)	
<b>Totale</b>		<b>9</b>

Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo e piano di gestione	Importo
Cap 4100 PG 30	€ 2.373.834,00
Cap 4100 PG 37	€ 135.000,00
Cap 4131	€ 53.868,00
Cap 4140	€ 422.420,00
Cap 4141	€ 232.832,00
Cap 4310	€ 202.802,00
Cap 4392 PG 2	€ 436.324,00

Note
<p>La programmazione delle iniziative di comunicazione potrà subire variazioni a seguito di aumenti o riduzioni delle risorse finanziarie assegnate (es riassegnazione delle entrate, tagli per provvedimenti finanziari) e/o di riduzioni delle risorse umane a disposizione dell'ufficio (pensionamenti).</p>

N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note



**Ministero della salute**  
**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**  
**Centro di responsabilità amministrativa:**  
**Dipartimento della sanità pubblica e dell'innovazione**

<b>Direzione generale</b>	della comunicazione e delle relazioni istituzionali
<b>Ufficio</b>	Ufficio 3 ex DGCORI - Informazione e Comunicazione

**DATI DI DETTAGLIO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2012**

<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Indicatore</b>	<b>FONTE DEI DATI</b>
<b>OI1</b>	Iniziative di comunicazione attivate /Iniziative di comunicazione autorizzate	Sistema di rilevazione elettronica (DOCSPA), Caselle di posta elettronica dedicate
<b>OI2</b>	Schede informative fornite/servizi erogati	Sistema di rilevazione elettronica (DOCSPA), Caselle di posta elettronica dedicate
	Schede standard definite/servizi erogati	Sistema di rilevazione elettronica (DOCSPA), Caselle di posta elettronica dedicate
<b>OI3</b>	Materiale di comunicazione realizzato/ materiale di comunicazione autorizzato	Sistema di rilevazione elettronica (DOCSPA), Caselle di posta elettronica dedicate
<b>OI4</b>	Eventi organizzati /eventi da organizzare autorizzati	Sistema di rilevazione elettronica (DOCSPA), Caselle di posta elettronica dedicate
<b>A.4.1</b>	Iniziative di comunicazione attivate	Sistema di rilevazione elettronica (DOCSPA), Caselle di posta elettronica dedicate

<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Vincoli e criticità</b>
<b>OI3</b>	Disponibilità delle risorse finanziarie necessarie
<b>OI4</b>	Disponibilità delle risorse finanziarie necessarie
<b>A.4.1</b>	Disponibilità delle risorse finanziarie necessarie



**Ministero della salute**

**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**

**Centro di responsabilità amministrativa:**

**Dipartimento della sanità pubblica e dell'innovazione**

<b>Direzione generale</b>	della comunicazione e delle relazioni istituzionali		
<b>Ufficio</b>	Ufficio 4 ex DGCORI - Relazioni istituzionali		
<b>Responsabile</b>	Direttore Ufficio 4		
<b>Codice ufficio</b>	DGCOM.04		
<b>Data di inizio</b>	01/01/2012	<b>Data di completamento</b>	31/12/2012

Obiettivi di performance di struttura											
Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2011	Valore atteso anno 2012			
O11	Atti di indirizzo e coordinamento in materia di rapporti di comunicazione tra Servizio sanitario nazionale e Università.	Direzione della pubblicazione bimestrale, on line e cartacea, "Quaderni del Ministero della Salute", indirizzo e coordinamento del piano editoriale e del gruppo di lavoro universitario cui affidare la stesura di testi e articoli per le monografie	30%	1	Numero di "Visti si stampi" apposti su ogni impianto pronto per la stampa/ impianti prodotti approvati dal Ministero	100%	95%	95%			
									Totale peso indicatori		100%
O12	Patrocini ministeriali	Rilascio pareri su richieste provenienti dall'Ufficio di Gabinetto	8%	1	Numero pareri rilasciato/numero pareri richiesti	100%	100%	100%			
									Totale peso indicatori		100%
O13	Rapporti con organismi pubblici e privati operanti in materia sanitaria, comprese le organizzazioni del volontariato e del terzo settore	Gestione dell'Elenco on line del Volontariato della salute e del sito web dedicato, istruttoria sulle richieste di adesione, pubblicazione delle anagrafiche e dei comunicati delle associazioni	20%	1	Numero istruttorie evase/ numero di richieste pervenute	100%	100%	100%			
									Totale peso indicatori		100%
O14		OBIETTIVO TRASPARENZA Migliorare l'accessibilità ai servizi erogati, attraverso la compilazione e l'aggiornamento della relativa scheda informativa nel catalogo dei servizi del Ministero e la definizione dei relativi standard qualitativi e quantitativi	10%	1	Schede informative fornite/servizi erogati	50%	(*)	100%			
								2	Schede standard definite/servizi erogati	50%	100%
											Totale peso indicatori
A.4.2		<b>OBIETTIVO OPERATIVO:</b> Implementazione delle relazioni istituzionali con organismi istituzionali, università, associazioni del volontariato e del terzo settore nell'ambito della comunicazione ai fini della promozione della salute nelle aree di preminente interesse.	32%	1	N. di protocolli monitorati / N. di protocolli siglati	100%	(*)	100%			
<b>Totale</b>			<b>100%</b>								

**Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura e altre strutture interessate**

(\*) Il valore rilevato per il 2011 non è stato inserito perché l'obiettivo è di nuova introduzione



**Ministero della salute**  
**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**  
**Centro di responsabilità amministrativa:**  
**Dipartimento della sanità pubblica e dell'innovazione**

<b>Direzione generale</b>	della comunicazione e delle relazioni istituzionali
<b>Ufficio</b>	Ufficio 4 ex DGCORI - Relazioni istituzionali

Risorse umane		Totale
Dirigente II fascia		1
Dirigente professionalità sanitaria		1
Area	Fasce retributive	Totale
Terza	F7 (ex I.G. R.E.)	
	F6 (ex D.D. R.E.)	
	F5 (ex C3 super)	1
	F4 (ex C3)	
	F3 (ex C2)	2
	F2 (ex C1 super)	
	F1 (ex C1)	
Seconda	F4 (ex B3 super)	
	F3 (ex B3)	1
	F2 (ex B2)	
	F1 (ex B1)	
Prima	F2 (ex A1 super)	
	F1 (ex A1)	
<b>Totale</b>		<b>6</b>

Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo e piano di gestione	Importo

Note

N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note



**Ministero della salute**  
**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**  
**Centro di responsabilità amministrativa:**  
**Dipartimento della sanità pubblica e dell'innovazione**

<b>Direzione generale</b>	della comunicazione e delle relazioni istituzionali
<b>Ufficio</b>	Ufficio 4 ex DGCORI - Relazioni istituzionali

**DATI DI DETTAGLIO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2012**

<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Indicatore</b>	<b>FONTE DEI DATI</b>
<b>OI1</b>	Numero di "Visti si stampi" apposti su ogni impianto pronto per la pubblicazione/ impianti prodotti approvati dal Ministero	Casella di posta elettronica dedicata e sito <a href="http://www.quadernidellasalute.it">www.quadernidellasalute.it</a>
<b>OI2</b>	Numero pareri rilasciato/numero pareri richiesti	Sistema di rilevazione elettronica (DOCSPA) e casella di posta elettronica dedicata
<b>OI3</b>	Numero istruttorie evase/ numero di richieste pervenute	Casella di posta elettronica dedicata e sito <a href="http://www.volontariatosalute.it">www.volontariatosalute.it</a>
<b>OI4</b>	Schede informative fornite/servizi erogati schede standard definite/servizi erogati	Casella di posta elettronica dedicata e sito <a href="http://www.volontariatosalute.it">www.volontariatosalute.it</a>
<b>A.4.2</b>	Realizzazione delle attività programmate	Sistema di rilevazione elettronica (DOCSPA), casella di posta elettronica dedicata e sito <a href="http://www.volontariatosalute.it">www.volontariatosalute.it</a>

<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Vincoli e criticità</b>
<b>OI1</b>	
<b>OI2</b>	
<b>OI3</b>	
<b>OI4</b>	
<b>A.4.2</b>	



**Ministero della salute**

**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**

**Centro di responsabilità amministrativa:**

**Dipartimento della sanità pubblica e dell'innovazione**

<b>Direzione generale</b>	della comunicazione e delle relazioni istituzionali		
<b>Ufficio</b>	5 ex DGCORI - Portale		
<b>Responsabile</b>	Direttore ufficio 5		
<b>Codice ufficio</b>	DGCOM.05		
<b>Data di inizio</b>	01/01/2012	<b>Data di completamento</b>	31/12/2012

**Obiettivi di performance di struttura**

Codice	Macroattività	Descrizione obiettivo	Peso obiettivo	Prog. indicatore	Indicatore	Peso indicatore	Valore rilevato anno 2011	Valore atteso anno 2012
O11	Coordinamento delle attività di informazione e comunicazione on line	Aggiornamento linee guida per la comunicazione online in accordo con la Regione Abruzzo e IFO	10%	1	Documento	100%		100%
				Totale peso indicatori		100%		
O12	Sviluppo editoriale del portale istituzionale e dei siti tematici in accordo con gli uffici del Ministero	Realizzazione del canale cittadino del portale ministeriale: Enciclopedia della salute (prima parte) in accordo con l'Istituto superiore di sanità	10%	1	Pagine pubblicate / Pagine progettate	100%		60%
				Totale peso indicatori		100%		
O13	Gestione editoriale del portale istituzionale e dei siti tematici	Progetto servizi, trasparenza, aggiornamento delle aree e dei siti tematici	20%	1	Aggiornamenti effettuati / Aggiornamenti richiesti	100%		90%
				Totale peso indicatori		100%		
A.4.3	<b>OBIETTIVO OPERATIVO:</b> Sviluppo editoriale del portale del Ministero in base alle linee guida ministeriali per la comunicazione on-line		60%	1	N. di pagine pubblicate su portale e <i>social network</i> / N. di pagine programmate	100%		85%
<b>Totale</b>			<b>100%</b>					

**Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura e altre strutture interessate**

--





**Ministero della salute**  
**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**  
**Centro di responsabilità amministrativa:**  
**Dipartimento della sanità pubblica e dell'innovazione**

<b>Direzione generale</b>	della comunicazione e delle relazioni istituzionali
<b>Ufficio</b>	5 ex DGCORI - Portale

Risorse umane		Totale
Dirigente II fascia		1
Dirigente professionalità sanitaria		2
Area	Fasce retributive	Totale
Terza	F7 (ex I.G. R.E.)	
	F6 (ex D.D. R.E.)	
	F5 (ex C3 super)	
	F4 (ex C3)	
	F3 (ex C2)	2
	F2 (ex C1 super)	
	F1 (ex C1)	2
Seconda	F4 (ex B3 super)	
	F3 (ex B3)	2
	F2 (ex B2)	
	F1 (ex B1)	
Prima	F2 (ex A1 super)	
	F1 (ex A1)	
<b>Totale</b>		<b>9</b>

Personale in altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

Risorse finanziarie	
Capitolo e piano di gestione	Importo
Cap 4100 pg 30	€ 140.000

Note

N.B. eventuali risorse finanziarie extra bilancio vanno inserite e descritte nel campo note



**Ministero della salute**  
**Direttiva di III livello - Anno 2012 -**  
**Centro di responsabilità amministrativa:**  
**Dipartimento della sanità pubblica e dell'innovazione**

<b>Direzione generale</b>	della comunicazione e delle relazioni istituzionali
<b>Ufficio</b>	5 ex DGCORI - Portale

**DATI DI DETTAGLIO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2012**

<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Indicatore</b>	<b>FONTE DEI DATI</b>
<b>O11</b>	Documento	Sistema di rilevazione DOSPA
<b>O12</b>	Pagine pubblicate/pagine progettate	Elaborazione ufficio di dati da CMS riferiti a pagine pubblicate su www.salute.gov.it
<b>O13</b>	Aggiornamenti effettuati/aggiornamenti richiesti	Elaborazione ufficio di dati da CMS riferiti a pagine pubblicate su www.salute.gov.it
<b>A.4.3</b>	Pagine pubblicate/pagine progettate	Elaborazione ufficio di dati da CMS riferiti a pagine pubblicate su www.salute.gov.it

<b>Cod. obiettivo</b>	<b>Vincoli e criticità</b>
<b>O11</b>	Risorse economiche e collaborazione con enti del SSN
<b>O12</b>	Integrazione con i sistemi informativi e collaborazione con gli enti del SSN
<b>O13</b>	risorse umane e collaborazione degli uffici
<b>A.4.3</b>	collaborazione con i sistemi informativi e gli uffici