



Ministero della Salute

Relazione sulla performance - Anno 2011 -

Centro di responsabilità amministrativa:

DIPARTIMENTO DELLA QUALITA'

| | | | | |
|---|------------|--|------------|--|
| Obiettivo strategico | | Promuovere il ricorso a moderne tecniche di informatizzazione al fine di migliorare la fruibilità e la disponibilità dei servizi sanitari su tutto il territorio nazionale | | |
| Codice: | A.3 | | | |
| Missione di riferimento | | 020 - Tutela della salute | | |
| Programma di riferimento | | 020.003 - Programmazione sanitaria in materia di livelli essenziali di assistenza e assistenza in materia sanitaria umana | | |
| Priorità politica di riferimento | | 1 - Costi, fabbisogni standard, qualità e umanizzazione dei servizi sanitari | | |
| Data di inizio | 01/01/2011 | Data di completamento | 31/12/2013 | |
| Responsabile | | Capo del Dipartimento della qualità | | |
| Referente | | Direttore della Direzione generale del Sistema Informativo | | |
| Altre strutture/soggetti coinvolti | | Garante della privacy, DigitPA, Uffici periferici, Uffici del Ministero che erogano servizi al pubblico | | |

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione dell'obiettivo strategico

L'applicazione delle tecnologie dell'informazione e delle telecomunicazioni ai diversi settori della sanità contribuisce all'aumento dell'efficacia, dell'efficienza e della qualità delle prestazioni sanitarie ed al miglioramento della fruibilità e della disponibilità dei servizi offerti ai cittadini, anche quando la distanza rappresenta un fattore critico. In tale contesto il Ministero della Salute ha promosso lo sviluppo di processi di informatizzazione nell'ambito del SSN.

Dati contabili obiettivo

| LEGENDA | Previsioni 2011 | Consuntivo 2011 | | |
|---|---|------------------------------|---|------------------------|
| | Stanziamanti definitivi c/competenza (LB) (1) | Pagamento competenza (*) (2) | Residui accertati di nuova formazione (*) (3) | Totale (4) = (2) + (3) |
| Preventivo 2011 = risorse finanziarie destinate alla realizzazione dell'obiettivo in termini di stanziamenti c/competenza definitivi (1) Consuntivo 2011 = risorse finanziarie impiegate nell'anno per realizzare l'obiettivo in termini di pagamenti in c/competenza (2) + Residui accertati in c/competenza al termine dell'esercizio (3). Residui Accertati di nuova formazione = rimasto da pagare in c/competenza al termine dell'esercizio ad esclusione dei residui di stanziamento (lett F). | 895.734,00 | 717.165,72 | 170.490,05 | 887.655,77 |

(*) Sia le previsioni sia il consuntivo di spesa allocati sugli obiettivi sono al netto di somme destinate al pagamento di debiti pregressi, ivi inclusi residui perenti reiscritti in bilancio.

Indicatori

| Dati anagrafici degli indicatori | | Valori target a preventivo 2011 | Valori a consuntivo 2011 |
|----------------------------------|---|---------------------------------|--------------------------|
| Codice e descrizione | 1 - Grado di realizzazione delle attività programmate | 80% | 100% |
| Tipologia | Indicatore di realizzazione fisica | | |
| Unità di misura | Percentuale di realizzazione delle attività | | |
| Metodo di calcolo | Media delle percentuali di realizzazione delle attività | | |
| Fonte del dato | Direzione generale del sistema informativo | | |

Elenco degli obiettivi operativi collegati all'obiettivo strategico per il 2011

| Codice | Obiettivo operativo | Inizio | Termine | Indicatore dell'obiettivo operativo | Peso |
|--------|---|------------|------------|--|-------------|
| A.3.1 | Predisposizione di linee guida nazionali per l'applicazione di metodiche di dematerializzazione nella trasmissione e archiviazione delle informazioni sanitarie. | 01/01/2011 | 31/12/2011 | Proposta linee guida nazionali per la dematerializzazione della documentazione e clinica di laboratori | 50% |
| A.3.2 | Attuazione del Codice dell'Amministrazione Digitale ai sensi del D. Lgs. 235/10, artt. 5 bis e 6: Potenziamento delle comunicazioni tra imprese e amministrazioni pubbliche utilizzando le tecnologie dell'informazione e della comunicazione | 01/01/2011 | 31/12/2011 | Schede servizi pubblicate | 50% |
| | | | | Totale | 100% |



Ministero della salute
Relazione sulla *performance* - Anno 2011 -
Centro di responsabilità amministrativa:
DIPARTIMENTO DELLA QUALITA'

| | | | | | |
|--|---------------|--|------------------------------|----------------------------|---|
| Obiettivo strategico | | Promuovere il ricorso a moderne tecniche di informatizzazione al fine di migliorare la fruibilità e la disponibilità dei servizi sanitari su tutto il territorio nazionale | | | |
| Codice: | | | | | |
| Lettera | Numero | | | | |
| A | 3 | | | | |
| Obiettivo operativo | | Predisposizione di linee guida nazionali per l'applicazione di metodiche di dematerializzazione nella trasmissione e archiviazione delle informazioni sanitarie | | | |
| Codice: | | A.3.1 | | | |
| Direzione generale | | Direzione generale del sistema informativo | | | |
| Responsabile | | Direttore della Direzione generale del sistema informativo | | | |
| Referente | | Direttore Ufficio III | | | |
| Data di inizio | | 01/01/2011 | Data di completamento | 31/12/2011 | |
| Indicatore dell'obiettivo operativo | | Proposta Linee guida nazionali per la dematerializzazione della documentazione clinica di laboratorio. | | Valore target | 1 |
| | | | | Valore a consuntivo | 1 |

| Fasi di attuazione dell'obiettivo operativo | | | | | | | | |
|---|---|------------------------------------|----------------------|-----------------------|---|---------------|---------------------|--------------------------------|
| Codice | Attività | Peso delle attività sull'obiettivo | Data inizio prevista | Data termine prevista | Indicatore / Risultato di fase | Valore target | Valore a consuntivo | Altre strutture interessate |
| A.3.1.1 | Individuazione delle principali metodiche di dematerializzazione per la trasmissione ed archiviazione delle informazioni sanitarie nell'ambito dei sistemi clinici di laboratorio | 45% | 01/01/2011 | 15/07/2011 | Documento descrittivo delle metodiche di dematerializzazione | 1 | 1 | |
| A.3.1.2 | Individuazione degli scenari di applicazione della dematerializzazione nei sistemi clinici di laboratorio e predisposizione di un documento di linee guida | 55% | 15/07/2011 | 31/12/2011 | Proposta Linee guida nazionali per la dematerializzazione della documentazione clinica di laboratorio | 1 | 1 | Garante della privacy, DigitPA |
| Totale | | 100% | | | | | | |

Descrizione sintetica delle finalità, delle modalità di realizzazione dell'obiettivo operativo e delle eventuali criticità riscontrate

Per l'anno 2011 sono state predisposte linee guida per l'applicazione di metodiche di dematerializzazione nella trasmissione e archiviazione delle informazioni sanitarie nell'ambito dei sistemi clinici di laboratorio, nel rispetto dei principi e delle garanzie in materia di protezione e sicurezza dei dati.



Ministero della salute

Relazione sulla *performance* - Anno 2011 -

Centro di responsabilità amministrativa:

DIPARTIMENTO DELLA QUALITA'

| | | | | |
|--|---------------|--|------------------------------|------|
| Obiettivo strategico | | Promuovere il ricorso a moderne tecniche di informatizzazione al fine di migliorare la fruibilità e la disponibilità dei servizi sanitari su tutto il territorio nazionale | | |
| Codice: | | | | |
| Lettera | Numero | | | |
| A | 3 | | | |
| Obiettivo operativo | | Attuazione del Codice dell'Amministrazione Digitale ai sensi del D. Lgs. 235/10, artt. 5 bis e 6: Potenziamento delle comunicazioni tra imprese e amministrazioni pubbliche utilizzando le tecnologie dell'informazione e della comunicazione. | | |
| Codice: | A.3.2 | | | |
| Direzione generale | | Direzione generale del sistema informativo | | |
| Responsabile | | Direttore della direzione generale del sistema informativo | | |
| Referente | | Direttore Ufficio IV | | |
| Data di inizio | | 01/01/2011 | Data di completamento | |
| | | | 31/12/2011 | |
| Indicatore dell'obiettivo operativo | | Schede servizi pubblicate | Valore target | 100% |
| | | | Valore a consuntivo | 100% |

| Fasi di attuazione dell'obiettivo operativo | | | | | | | | |
|---|--|------------------------------------|----------------------|-----------------------|--|---------------|---------------------|--|
| Codice | Attività | Peso delle attività sull'obiettivo | Data inizio prevista | Data termine prevista | Indicatore / Risultato di fase | Valore target | Valore a consuntivo | Altre strutture interessate |
| A.3.2.1 | Completamento della diffusione delle caselle di PEC per le Aree Organizzative Omogenee (AOO) degli Uffici periferici del Ministero | 10% | 01/01/2011 | 31/03/2011 | Numero di caselle attivate/Numero caselle necessarie | 100% | 100% | Uffici periferici |
| A.3.2.2 | Monitorare l'incremento dell'utilizzo della PEC quale canale di comunicazione con l'esterno | 10% | 01/01/2011 | 31/12/2011 | Relazione di monitoraggio bimestrale sul numero di messaggi transitati via PEC per AOO | 6 | 6 | |
| A.3.2.3 | Supporto tecnico agli Uffici che erogano servizi al pubblico nella collocazione di ciascun servizio nel catalogo elettronico dei servizi del Ministero ai fini della presentazione delle istanze in modalità digitale. | 80% | 01/01/2011 | 31/12/2011 | Schede servizi pubblicate | 100 | 100 | Tutti gli Uffici del Ministero che erogano servizi al pubblico |
| Totale | | 100% | | | | | | |

Descrizione sintetica delle finalità, delle modalità di realizzazione dell'obiettivo operativo e delle eventuali criticità riscontrate

Il decreto legislativo 235/2010 di riforma del Codice dell'Amministrazione Digitale nel nuovo articolo 5-bis, stabilisce che le comunicazioni tra imprese e amministrazioni pubbliche avvengano esclusivamente in modo telematico. In attesa del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri contenente le relative modalità di attuazione, il Ministero della salute intende perseguire il potenziamento delle comunicazioni elettroniche con le imprese, già avviato da anni, attraverso iniziative coerenti e organiche. E' stata quindi completata la distribuzione di caselle di posta elettronica certificata (PEC) agli uffici periferici del Ministero ed è stato effettuato un apposito monitoraggio bimestrale per analizzare l'incremento dell'utilizzo della PEC quale canale di comunicazione con l'esterno. Contestualmente è stato migliorato il catalogo elettronico dei servizi del Ministero che ha consentito la raccolta organica di 101 schede complessive e in parte la pubblicazione sul sito Internet di un insieme omogeneo, strutturato e completo di informazioni per consentire all'utenza un accesso agevole ai servizi erogati dall'Amministrazione, privilegiando proprio l'accesso con modalità elettronica.