



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.01 Affari Generali ex DGSI

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2015 **Data Completamento:** 31/12/2015

**Numero Sal:** 2 **Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

### Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - incentivare la corretta programmazione finanziaria e il miglioramento della capacità di spesa, posto che l'Ufficio effettua la gestione dei capitoli di bilancio e piani gestionali della categoria II - consumi intermedi

OI2 - Garantire elevati livelli di qualità nella gestione DEL PERSONALE

OI3 - Assicurare il rispetto delle scadenze legate al ciclo della performance

OI4 - l'ufficio gestisce le attività del consegnatario dei beni informatici del ministero della salute

### Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI1 - FASE 1 :

sono state correttamente impegnate per circa il 95% le risorse finanziarie stanziare sui capitoli di competenza , con economie di bilancio contenute nei limiti

OI2 - FASE 1 :

Nel corso dell'anno sono state svolte le attività di gestione del personale e di gestione economico finanziaria limitatamente al settore del trattamento economico accessorio del personale.

Il personale DGSISS e comandato gestito nell'anno 2015 ha subito una lieve variazione: dalle 42 unità del primo semestre alle 44 unità nel secondo semestre.

Il personale esterno gestito durante il 2015 ammonta ad un totale di 7 unità.

Nel corso dell'anno è stata gestita la procedura di inserimento dei giustificativi dei dipendenti DGSISS in Ge.Pe. ed il riscontro/controllo di quelli effettuati dagli stessi dipendenti che operano direttamente nell'ambito del workflow aziendale.

Inoltre, sono state poste in essere ulteriori attività di gestione del personale come: la richiesta di visita fiscale alle ASL, le comunicazioni agli uffici DGPOB, che possono avvenire tramite mail e DOCSPA, riguardanti le malattie, gli scioperi, gli infortuni sul lavoro ecc., il monitoraggio dei badges, la logistica, il personale esterno, le comunicazioni con gli Enti di provenienza del personale comandato, ecc.

Per quanto riguarda la gestione del trattamento economico accessorio del personale sono state redatte le necessarie comunicazioni mensili a DGPOB riferite sia al personale



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)  
**Ufficio:** Uff.01 Affari Generali ex DGSIS  
**Responsabile:**  
**Data Inizio:** 01/01/2015                      **Data Completamento:** 31/12/2015  
**Numero Sal:** 2                                      **Stato Sal:** VALIDATO  
**% Avanzamento:** 100

### Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

comandato che a quello DGSISS per l'attribuzione dei Buoni Pasto e dello straordinario.

In ultimo, sono state redatte le tabelle predisposte dalla DGPOB con le informazioni necessarie all'attribuzione del F.U.A. per il personale della Direzione generale.

OI3 - FASE 1 :

sono stati assolti tutti gli obblighi.

OI4 - FASE 1 :

Per la conduzione e il buon esito degli incontri con il MEF, organizzati a fini ispettivi, sono state svolte le seguenti attività. Nel corso dell'anno 2015 si è dato seguito a tutte le richieste provenienti dalle varie Direzioni Generali di presa incarico delle apparecchiature informatiche acquistate, procedendo all'emissione di buoni carico, già mod.130 P.G.S., e alla necessaria apposizione di etichette adesive, identificative del bene consegnato, indicanti il numero di inventario e l'indicazione della categoria di appartenenza. Dati necessari per la consecutiva gestione, movimentazione di ciascun bene durante l'intero processo di vita e per l'annuale rendicontazione amministrativa contabile. Nel primo trimestre si è perfezionato il trasferimento dei beni informatici presso i consegnatari degli uffici periferici PIV e UVAC. A tal fine si è proceduto alla ricognizione dei beni informatici collocati presso gli uffici periferici e al successivo trasferimento amministrativo degli stessi attraverso la predisposizione di specifici buoni di scarico (già Mod.130 P.G.S. e Buoni di movimentazione dei beni durevoli). A fronte del trasferimento si è costituito un inventario all'interno del quale sono contenute tutte le informazioni per ciascun apparecchiatura sia di carattere tecnico che logistico sottoposto ad un'attività di continuo aggiornamento, al fine di garantire una continua corrispondenza tra le informazioni amministrative disponibili e la reale collocazione delle apparecchiature sia negli Uffici centrali che in quelli periferici. Contestualmente si è proceduto alla inventariazione dei sistemi informativi, c.d. prodotti software, intesi come opere dell'ingegno diverse dalle invenzioni industriali, collaudati nel corso dell'anno e quindi rientranti nel patrimonio complessivo informatico del Ministero della Salute. Tale inventariazione è prevista dall'art.17, comma 1, del D.P.R n. 254/2002 che esplicita la necessità dell'iscrizione nell'inventario di tutti i beni mobili che non hanno carattere di beni di consumo ed aventi un valore superiore a cinquecento euro IVA compresa.

L'inventario dei prodotti software permette al Ministero di avere una continua e completa governance del patrimonio informativo in essere.

Nel corso dello stesso anno, così come previsto dalla circolare del MEF-RGS n.26 del 09/09/2015, relativa alle istruzioni per il rinnovo degli inventari dei beni mobili di proprietà dello Stato con riferimento al 31 dicembre 2015- Art. 17, comma 1, del D.P.R n. 254/2002 si è proceduto nel mese di Ottobre alla nomina della Commissione per il rinnovo degli inventari dei beni informatici con lo scopo di svolgere i seguenti compiti:

• ricognizione materiale dei beni inventariati;

• verifica dell'eventuale esistenza di beni non inventariati rinvenuti nel corso della ricognizione;

• verifica dell'eventuale esistenza di beni inventariati non rinvenuti nel corso della ricognizione;

• proposta di dismissione dei beni ritenuti non più utilizzabili, obsoleti o posti fuori uso per cause tecniche;



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.01 Affari Generali ex DGS

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2015

**Data Completamento:** 31/12/2015

**Numero Sal:** 2

**Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

### Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

61656; completate le operazioni di ricognizioni dei beni, eseguire le eventuali sistemazioni contabili e procedere all'aggiornamento del valore dei beni effettivamente esistenti che andranno a formare il nuovo inventario con riferimento alla situazione alla data del 31 dicembre 2015.

Come ogni anno si è proceduto alla messa in fuori uso dei beni mobili e dei beni durevoli non più utilizzabili per le esigenze funzionali degli Uffici. Per la valutazione delle apparecchiature informatiche oggetto del Fuori Uso si è chiesto parere alla Commissione appositamente nominata che ne ha dato mandato per il successivo smaltimento a norma di legge.

Infine si è proceduto ad aggiornare il valore di ciascun bene mobile, secondo le modalità previste dalla normativa vigente, e a darne dimostrazione di consistenza e movimentazioni a mezzo di scritture contabili alla Ragioneria centrale competente.

### Criticità Rilevate

OI1 - FASE 1 :

aggravata e bizantina disciplina della gestione della spesa, dei contratti pubblici, e degli svariati obblighi strumentali (trasparenza, ANAC, ecc...)

OI2 - FASE 1 :

OI3 - FASE 1 :

OI4 - FASE 1 :

La funzione di consegnatario potrà essere esercitata solo a fronte di una informativa completa e circostanziata da parte delle Direzioni generali, relativa sia agli acquisti di nuovi beni, sia relativa ad eventuali spostamenti dalla collocazione censita nell'inventario del Ministero della Salute. Le informazioni relative agli acquisti di nuovi beni devono essere comunicate entro tre gg dalle avvenute operazioni di consegna ( art. 20 D.P.R. 254/2002). Le informazioni relative agli spostamenti dalle collocazioni fisiche precedenti, devono essere comunicate in tempo reale.



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.01 Affari Generali ex DGSIS

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2015

**Data Completamento:** 31/12/2015

**Numero Sal:** 2

**Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Percentuale Avanzamento	Indicatore	Peso Indicatore(*)	Valore Atteso(*)	Valore Rilevato(*)
OI1	Gestione economica, finanziaria e contabile	Corretta programmazione e massimizzazione della capacità di spesa; corretta assunzione degli impegni contabili, e assunzione di obbligazioni giuridicamente perfezionate - ordinazione e pagamento delle spese regolarmente validate	60	100	Impegnato in conto competenza + residuo messo a disposizione dell'amministrazione/Stanziamen to definitivo	100	1	1
OI2	Gestione del personale	gestione amministrativa ed economica del personale dell'intera Direzione generale, valendosi dei sistemi informativi preposti allo scopo, e tiene conto della accentuata dematerializzazione dei documenti cartacei, che la Direzione, in linea con le direttive di contenimento dei costi, attua da tempo;	10	100	schede del personale gestite / FTE dedicati	100	media del ministero	1
OI3	Programmazione e verifica dell'attività della Direzione generale	programmazione e verifica dell'attività della Direzione generale	15	100	Schede obiettivo e valutazione predisposte nei termini / Schede obiettivo e valutazione da predisporre	100	1	1
<b>Totale</b>			100					

(\*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.01 Affari Generali ex DGSI

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2015

**Data Completamento:** 31/12/2015

**Numero Sal:** 2

**Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Percentuale Avanzamento	Indicatore	Peso Indicatore(*)	Valore Atteso(*)	Valore Rilevato(*)
O14	Gestione economica, finanziaria e contabile	gestione del patrimonio informatico	15	100	n. positivo esito ispezioni MEF/ ispezioni effettuate dal MEF	100	1	1
<b>Totale</b>			100					

(\*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - Impegnato in conto competenza + residuo messo a disposizione dell'amministrazione/Stanziamen to definitivo

OI2 - Schede del personale gestite / FTE dedicati

OI3 - Schede obiettivo e valutazione predisposte nei termini / Schede obiettivo e valutazione da predisporre

OI4 - n. positivo esito ispezioni MEF/ ispezioni effettuate dal MEF



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.01 Affari Generali ex DGSI

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2015

**Data Completamento:** 31/12/2015

**Numero Sal:** 2

**Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	0
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	0
	C2	0
	C1-S	0
	C1	0
	A3_F6	0
	A3_F5	0
	A3_F4	1
	A3_F3	1
	A3_F2	0
A3_F1	3	
Area Seconda	B3-S	0

Personale in altre tipologie di contratto previsto	0
Personale in altre tipologie di contratto effettivo	0
Consulenti esterni previsti	0
Consulenti esterni effettivi	0



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.01 Affari Generali ex DGSI

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2015

**Data Completamento:** 31/12/2015

**Numero Sal:** 2

**Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Seconda	B3	0
	B2	0
	B1	0
	A2_F6	0
	A2_F5	0
	A2_F4	0
	A2_F3	2
	A2_F2	0
	A2_F1	0
Area Prima	A1-S	0
	A1_F2	0
	A1_F1	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

### Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Capitolo/Piano Gestione	Stanziato	Importo speso
---------------------	-------------------------	-----------	---------------



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.01 Affari Generali ex DGS

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2015      **Data Completamento:** 31/12/2015

**Numero Sal:** 2      **Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

### Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Capitolo/Piano Gestione	Stanziato	Importo speso
OI1	2147/01 - SPESE PER L'ISTITUZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DELLA BANCA DATI CENTRALE PER LA RACCOLTA E LA REGISTRAZIONE DEI MOVIMENTI DELLE SINGOLE CONFEZIONI DEI PRODOTTI MEDICINALI/SPESE PER L'ISTITUZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DELLA BANCA DATI CENTRALE PER LA RACCOLTA E LA REGISTRAZIONE DEI MOVIMENTI DELLE SINGOLE CONFEZIONI DEI PRODOTTI MEDICINALI	€ 117.445,00	
	2200/01 - SPESE PER IL SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO./MANUTENZIONE	€ 15.689.658,00	
	2201/01 - SOMME OCCORRENTI AL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA INFORMATIVO DEI TRAPIANTI/SOMME OCCORRENTI AL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA INFORMATIVO DEI TRAPIANTI	€ 143.726,00	
	2202/01 - SOMME OCCORRENTI AL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA INFORMATIVO DEI SERVIZI TRASFUSIONALI/SOMME OCCORRENTI AL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA INFORMATIVO DEI SERVIZI TRASFUSIONALI	€ 377.052,00	
	7121/01 - SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO NAZIONALE./SISTEMA INFORMATIVO SANITARIO NAZIONALE	€ 2.202.035,00	





## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.02 Direzione Statistica ex DGS

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2015

**Data Completamento:** 31/12/2015

**Numero Sal:** 1

**Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

### Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - L'Annuario Statistico del SSN è la pubblicazione contenente le statistiche descrittive della rete di offerta sanitaria, con i relativi servizi, caratteristiche organizzative e fattori produttivi (posti letto, tecnologie biomediche, personale) e dell'attività di assistenza territoriale ed ospedaliera.

OI2 - La Monografia del Personale del SSN fornisce il quadro conoscitivo di riferimento sul Personale delle aziende sanitarie e degli istituti di ricovero pubblici ed equiparati.

OI3 - Il Rapporto Certificato di assistenza al parto - Analisi dell'evento nascita contiene le statistiche descrittive concernenti l'evento nascita, basate sui dati di natura sanitario, epidemiologica e socio-demografica, rilevati attraverso la fonte informativa del CEDAP.

OI4 - L'Ufficio di Statistica cura l'elaborazione e la fornitura di dati ed indicatori per le esigenze delle Direzioni Generali del Ministero, degli uffici di diretta collaborazione con il Ministro, di Amministrazioni e Enti nazionali. Inoltre l'Ufficio contribuisce alla produzione statistica internazionale, anche in applicazione dei Regolamenti comunitari specifici. Le attività sono strutturate in modo da fornire riscontro alle richieste, secondo un ordine di priorità; i metodi e le procedure applicate dall'Ufficio di statistica per l'elaborazione delle fonti informative consentono di minimizzare l'incidenza di errori.

OI5 - L'Ufficio di Statistica cura l'elaborazione e la fornitura di dati ed indicatori per le esigenze delle Direzioni Generali del Ministero, degli uffici di diretta collaborazione con il Ministro, di Amministrazioni e Enti nazionali. Inoltre l'Ufficio contribuisce alla produzione statistica internazionale, anche in applicazione dei Regolamenti comunitari specifici. Le attività sono strutturate in modo da fornire riscontro alle richieste, secondo un ordine di priorità; i metodi e le procedure applicate dall'Ufficio di statistica per l'elaborazione delle fonti informative consentono di minimizzare l'incidenza di errori.

OI6 - L'Ufficio di Statistica è parte del SISTAN, cioè della rete di soggetti pubblici e privati che fornisce al Paese e agli organismi internazionali l'informazione statistica ufficiale. In tale ambito l'Ufficio di statistica è responsabile degli adempimenti di competenza del Ministero della salute, previsti dal SISTAN: partecipa ai Circoli di Qualità, cura la predisposizione delle schede dei progetti del Programma statistico nazionale di titolarità del Ministero della salute e il relativo stato di attuazione, partecipa alle attività della rete delle Autorità statistiche Nazionali e della Commissione per il coordinamento della modulistica amministrativa, cura i questionari di rilevazione dell'ISTAT per il monitoraggio delle attività connesse alla produzione statistica.

L'Ufficio di statistica cura inoltre le attività connesse al Protocollo di intesa tra il Ministero della salute e l'ISTAT con il quale sono definiti gli obiettivi di collaborazione tra le due istituzioni in materia di statistiche di sanità pubblica, ivi inclusi gli adempimenti derivanti dal Regolamento comunitario di settore 1338/2008.

### Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI1 - FASE 1 :

OI2 - FASE 1 :



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.02 Direzione Statistica ex DGSIS

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2015                      **Data Completamento:** 31/12/2015

**Numero Sal:** 1                                      **Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

### Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI3 - FASE 1 :

OI4 - FASE 1 :

OI5 - FASE 1 :

OI6 - FASE 1 :

### Criticità Rilevate

OI1 - FASE 1 :

OI2 - FASE 1 :

OI3 - FASE 1 :

OI4 - FASE 1 :

OI5 - FASE 1 :

OI6 - FASE 1 :



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.02 Direzione Statistica ex DGS

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2015 **Data Completamento:** 31/12/2015

**Numero Sal:** 1 **Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Percentuale Avanzamento	Indicatore	Peso Indicatore(*)	Valore Atteso(*)	Valore Rilevato(*)
O11	Realizzazione di studi, ricerche statistiche e pubblicazioni in materia sanitaria	Assicurare la disponibilità dell' Annuario statistico del SSN e dei dati ed indicatori, riferiti alle strutture e all'attività del SSN, diffusi attraverso il sito web	20	100	Annuario statistico del SSN	80	1	1
					Data-set pubblicati/data-set previsti	20	0,8	1
O12	Realizzazione di studi, ricerche statistiche e pubblicazioni in materia sanitaria	Assicurare la disponibilità della Monografia del Personale del SSN e dei dati ed indicatori, riferiti al personale operante nelle strutture del SSN, diffusi attraverso il sito web	15	100	Monografia del Personale SSN	80	1	1
					Data-set pubblicati/data-set previsti	20	0,8	1
O13	Realizzazione di studi, ricerche statistiche e pubblicazioni in materia sanitaria	Assicurare la disponibilità del Rapporto annuale del Certificato di Assistenza al parto (CeDAP) - Analisi dell'evento nascita e dei dati ed indicatori per il monitoraggio del percorso nascita	20	100	Rapporto Certificato di assistenza al Parto	100	1	1
O14	Fornitura ricorrente ed ad hoc di dati ed indicatori, per UUOO del Ministero, Enti nazionali ed internazionali, altri utenti	Garantire adeguati livelli di efficacia e qualità nella fornitura di dati ed indicatori richiesti da UUOO del Ministero e da Pubbliche Amministrazioni	20	100	Forniture dati effettuate/richieste pervenute	100	0,85	0.85
<b>Totale</b>			100					

(\*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.02 Direzione Statistica ex DGSIS

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2015 **Data Completamento:** 31/12/2015

**Numero Sal:** 1 **Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Percentuale Avanzamento	Indicatore	Peso Indicatore(*)	Valore Atteso(*)	Valore Rilevato(*)
O15	Fornitura ricorrente ed ad hoc di dati ed indicatori, per UUOO del Ministero, Enti nazionali ed internazionali, altri utenti	Garantire adeguati livelli di efficacia e qualità nella fornitura di dati ed indicatori richiesti dagli organismi internazionali (EUROSTAT, OECD, WHO) nonché dagli adempimenti previsti dai regolamenti statistici comunitari.	10	100	Forniture dati effettuate/richieste pervenute	100	0,85	0.85
O16	Adempimenti previsti dal Sistema Statistico Nazionale e dall'Accordo Quadro Ministero della salute-ISTAT	Assicurare la predisposizione dei documenti di competenza del Ministero della salute previsti dagli adempimenti del Sistema statistico nazionale (SISTAN) e la partecipazione ai Circoli di Qualità (CdQ) SISTAN	15	100	N° documenti predisposti/N° documenti previsti	80	1	1
					N° riunioni CdQ partecipate/N° riunioni CdQ programmate ISTAT	20	0,8	0.8
<b>Totale</b>			100					

(\*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

O11 - VINCOLI: Condizione propedeutica e vincolante per il realizzare l'obiettivo è il raggiungimento di adeguati livelli di completezza e qualità dei dati conferiti dalle Regioni, rispondenti ai requisiti di qualità della produzione statistica ufficiale. La finalizzazione di tali processi è vincolata al rispetto, da parte delle Regioni, dei termini di invio dei dati previsti dalla normativa, nonché alla tempestività dei riscontri forniti dai referenti aziendali/regionali alla reportistica predisposta dall'Ufficio di statistica per il controllo della completezza e qualità dei dati.

CRITICITA': Risorse professionali a disposizione dell'ufficio di statistica non sufficienti a soddisfare le necessità di tempestività della produzione statistica ufficiale.



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)  
**Ufficio:** Uff.02 Direzione Statistica ex DGS  
**Responsabile:**  
**Data Inizio:** 01/01/2015                      **Data Completamento:** 31/12/2015  
**Numero Sal:** 1                                      **Stato Sal:** VALIDATO  
**% Avanzamento:** 100

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI2 - VINCOLI: Condizione propedeutica e vincolante per il realizzare l'obiettivo è il raggiungimento di adeguati livelli di completezza e qualità dei dati conferiti dalle Regioni, rispondenti ai requisiti di qualità della produzione statistica ufficiale. La finalizzazione di tali processi è vincolata al rispetto, da parte delle Regioni, dei termini di invio dei dati previsti dalla normativa, nonché alla tempestività dei riscontri forniti dai referenti aziendali/regionali alla reportistica predisposta dall'Ufficio di statistica per il controllo della completezza e qualità dei dati.

CRITICITA': Risorse professionali a disposizione dell'ufficio di statistica non sufficienti a soddisfare le necessità di tempestività della produzione statistica ufficiale.

OI3 - VINCOLI: Condizione propedeutica e vincolante per il realizzare l'obiettivo è il raggiungimento di adeguati livelli di completezza e qualità dei dati conferiti dalle Regioni, rispondenti ai requisiti di qualità della produzione statistica ufficiale. La finalizzazione di tali processi è vincolata al rispetto, da parte delle Regioni, dei termini di invio dei dati previsti dalla normativa, nonché alla tempestività dei riscontri forniti dai referenti aziendali/regionali alla reportistica predisposta dall'Ufficio di statistica per il controllo della completezza e qualità dei dati.

CRITICITA': Risorse professionali a disposizione dell'ufficio di statistica non sufficienti a soddisfare le necessità di tempestività della produzione statistica ufficiale.

OI4 - CRITICITA': L'Ufficio di statistica risponde ad un volume di richieste dati, da parte di utenti interni ed esterni all'amministrazione, molto gravoso rispetto alla propria dotazione organica.

OI5 - CRITICITA': L'Ufficio di statistica risponde ad un volume di richieste dati, da parte di utenti interni ed esterni all'amministrazione, molto gravoso rispetto alla propria dotazione organica.

OI6 - VINCOLI: La partecipazione al SISTAN determina gli adempimenti previsti dalla normativa di riferimento ed in particolare l'applicazione delle direttive emanate dal Comitato per l'indirizzo ed il coordinamento dell'informazione statistica, che risultano vincolanti nei confronti degli uffici di statistica.

Lo svolgimento dei suddetti adempimenti richiede inoltre un forte coordinamento istituzionale tra l'Ufficio di statistica e gli Uffici del Ministero che sono titolari di rilevazioni dei dati previste dal Programma statistico nazionale e/o di fonti amministrative che possono essere utilizzate per fini statistici.



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.02 Direzione Statistica ex DGSIS

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2015

**Data Completamento:** 31/12/2015

**Numero Sal:** 1

**Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	0
Dirigente professionalità sanitarie	0
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	0
	C2	0
	C1-S	0
	C1	0
	A3_F6	0
	A3_F5	0
	A3_F4	2
	A3_F3	1
	A3_F2	0
Area Seconda	A3_F1	0
	B3-S	0

Personale in altre tipologie di contratto previsto	0
Personale in altre tipologie di contratto effettivo	0
Consulenti esterni previsti	0
Consulenti esterni effettivi	0



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.02 Direzione Statistica ex DGS

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2015 **Data Completamento:** 31/12/2015

**Numero Sal:** 1 **Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Seconda	B3	0
	B2	0
	B1	0
	A2_F6	0
	A2_F5	0
	A2_F4	0
	A2_F3	0
	A2_F2	0
	A2_F1	0
Area Prima	A1-S	0
	A1_F2	0
	A1_F1	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

### Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Capitolo/Piano Gestione	Stanziato	Importo speso
---------------------	-------------------------	-----------	---------------



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.03 Coordinamento, sviluppo e gestione del NSIS ex DGSIS

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2015                      **Data Completamento:** 31/12/2015

**Numero Sal:** 2                                      **Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 91,9

### Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - Predisporre atti per attivare o evolvere flussi informativi sulla base di normative che verranno introdotte nel corso del 2015. Il denominatore dell'indicatore è costituito dal numero di atti la cui predisposizione è richiesta da fonti normative.

OI2 - Predisposizione di documenti che descrivono le modalità di utilizzo di tecnologie ICT (Information and Communication Technology) nei processi sanitari

OI3 - Garantire l'implementazione di sistemi informativi in attuazione di disposizioni normative, quali decreti ed altre deliberazioni governative, emanate nel corso del 2015.

### Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI1 - FASE 1 :

OI2 - FASE 1 :

OI3 - FASE 1 :

### Criticità Rilevate

OI1 - FASE 1 :

OI2 - FASE 1 :

OI3 - FASE 1 :





## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.03 Coordinamento, sviluppo e gestione del NSIS ex DGSIS

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2015 **Data Completamento:** 31/12/2015

**Numero Sal:** 2 **Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 91,9

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Percentuale Avanzamento	Indicatore	Peso Indicatore(*)	Valore Atteso(*)	Valore Rilevato(*)
O11	Rapporti con le amministrazioni e gli organismi per adempimenti istituzionali riferiti ad innovazioni tecnologiche in materia sanitaria ed in materia di innovazione della PA	Predisporre atti per l'attivazione di flussi informativi e l'evoluzione del patrimonio informativo NSIS	25	100	n° atti/n° richieste da normativa	100	1	1
O12	Studio di nuovi modelli e sperimentazioni innovative concernenti la digitalizzazione e l'innovazione tecnologica	Predisporre documenti per l'integrazione dell'innovazione tecnologica nei processi sanitari	20	100	n° documenti predisposti / n. richieste pervenute	100	1	1
O13	Pianificazione, progettazione e sviluppo sistemi informativi	Garantire l'implementazione di sistemi informativi in attuazione di disposizioni normative	25	100	Sistemi informativi implementati / disposizioni normative	100	100	100
I2.1		Definizione delle modalità di integrazione tra il sistema fascicolo sanitario elettronico e i sistemi informativi in ambito NSIS attraverso il codice univoco dell'assistito	30	73	Documento di progettazione dell'integrazione del sistema fascicolo sanitario elettronico con i sistemi informativi NSIS, attraverso il codice univoco dell'assistito	100	100%	73
<b>Totale</b>			<b>100</b>					

(\*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

O11 - fonti dati: sistema di gestione documentale; criticità: mancanza di risorse umane sufficienti per la conduzione delle attività



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.03 Coordinamento, sviluppo e gestione del NSIS ex DGSIS

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2015                      **Data Completamento:** 31/12/2015

**Numero Sal:** 2                                      **Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 91,9

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI2 - fonti dati: sistema documentale; criticità: non sempre le richieste pervenute sono identificabili in un atto formale. Mancanza di risorse umane sufficienti per la conduzione delle attività.

OI3 - fonti dati: Sistema di reporting / Sistema di gestione documentale; criticità: mancanza di risorse umane ed economiche sufficienti per l'implementazione dei sistemi informativi.



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.03 Coordinamento, sviluppo e gestione del NSIS ex DGSIS

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2015 **Data Completamento:** 31/12/2015

**Numero Sal:** 2 **Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 91,9

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	0
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	0
	C2	0
	C1-S	0
	C1	0
	A3_F6	0
	A3_F5	0
	A3_F4	2
	A3_F3	0
	A3_F2	0
	A3_F1	1
Area Seconda	B3-S	0
	B3	0

Personale in altre tipologie di contratto previsto	6
Personale in altre tipologie di contratto effettivo	6
Consulenti esterni previsti	0
Consulenti esterni effettivi	0



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.03 Coordinamento, sviluppo e gestione del NSIS ex DGSI

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2015 **Data Completamento:** 31/12/2015

**Numero Sal:** 2 **Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 91,9

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Seconda	B2	0
	B1	0
	A2_F6	0
	A2_F5	0
	A2_F4	0
	A2_F3	1
	A2_F2	0
	A2_F1	0
Area Prima	A1-S	0
	A1_F2	0
	A1_F1	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	1

### Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Capitolo/Piano Gestione	Stanziato	Importo speso
---------------------	-------------------------	-----------	---------------



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)  
**Ufficio:** Uff.04 Coordinamento, sviluppo e gestione del sistema informativo ministeriale ex DGS  
**Responsabile:**  
**Data Inizio:** 01/01/2015                      **Data Completamento:** 31/12/2015  
**Numero Sal:** 2                                      **Stato Sal:** VALIDATO  
**% Avanzamento:** 100

### Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - L'obiettivo sarà realizzato attraverso il tempestivo trattamento delle richieste presentate dagli utenti, anche attraverso l'utilizzo di appositi moduli "on line" disponibili sul sito internet del Ministero.  
OI2 - Assicurare la qualità dei dati per garantire l'appropriato utilizzo da parte degli enti aventi diritto. Le azioni attive riguardano: segnalazioni preventive, segnalazioni sanzionabili. Diffondere nelle modalità opportune i dati raccolti ai fini della corretta condivisione in ambito SSN.  
OI3 - Controllo sul corretto funzionamento e sulla qualità dei sistemi informativi di competenza  
OI4 - Sistemi informativi

### Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI1 - FASE 1 :  
L'obiettivo è stato realizzato attraverso:  
a) La pubblicazione (8 ottobre 2015) sul sito internet di moduli "on line" per la presentazione di richieste da parte dei siti logistici (produttori, depositari e grossisti) e l'aggiornamento delle relative schede servizio ([http://www.salute.gov.it/portale/news/p3\\_2\\_1\\_1\\_1.jsp?lingua=italiano&menu=notizie&p=dalministero&id=2276](http://www.salute.gov.it/portale/news/p3_2_1_1_1.jsp?lingua=italiano&menu=notizie&p=dalministero&id=2276))  
b) richieste evase/richieste ricevute, per il quale risultano evase oltre 2.660 richieste ricevute, assicurando la piena soddisfazione degli utenti anche in tempi mediamente inferiori ai 30 giorni previsti.

OI2 - FASE 1 :

OI3 - FASE 1 :  
L'obiettivo è stato realizzato attraverso la costante e continua attività dell'Ufficio che ha consentito di assicurare il funzionamento dei sistemi informativi di competenza.

OI4 - FASE 1 :  
L'obiettivo è stato realizzato attraverso:  
a) Piattaforma Concorso Farmacie - Funzionalità per interpello. La Relazione di collaudo è disponibile nel sistema DocsPa (protocollo 2507 del 31/03/2015)  
b) Potenziamento del sistema fitosanitari La Relazione di collaudo è disponibile nel sistema DocsPa (protocollo 5711 del 30/07/2015).  
c) Apparecchiature sanitarie e Profilo strutture private - La Relazione di collaudo è disponibile nel sistema DocsPa (protocollo 5778 del 31/07/2015).  
d) Designazione Commissioni d'esame - La Relazione di collaudo è disponibile nel sistema DocsPa (protocollo 3293 del 9/04/2015 e protocollo 4928 del 30/06/2015).



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.04 Coordinamento, sviluppo e gestione del sistema informativo ministeriale ex DGS

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2015      **Data Completamento:** 31/12/2015

**Numero Sal:** 2      **Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

### Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

#### Criticità Rilevate

OI1 - FASE 1 :

OI2 - FASE 1 :

OI3 - FASE 1 :

OI4 - FASE 1 :

#### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Percentuale Avanzamento	Indicatore	Peso Indicatore(*)	Valore Atteso(*)	Valore Rilevato(*)
OI1	Adempimenti amministrativi connessi al sistema di monitoraggio delle confezioni di medicinali all'interno del sistema distributivo (Tracciabilità del farmaco)	Assicurare il corretto accesso al sistema di Tracciabilità del farmaco da parte dei soggetti interessati	20	100	Moduli "on line" per le richieste dei siti logistici (produttori, depositari e grossisti) disponibili sul sito internet del Ministero e aggiornamento delle relative schede servizio	20	1	1
<b>Totale</b>			100					

(\*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.04 Coordinamento, sviluppo e gestione del sistema informativo ministeriale ex DGS

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2015 **Data Completamento:** 31/12/2015

**Numero Sal:** 2 **Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Percentuale Avanzamento	Indicatore	Peso Indicatore(*)	Valore Atteso(*)	Valore Rilevato(*)
O11	Adempimenti amministrativi connessi al sistema di monitoraggio delle confezioni di medicinali all'interno del sistema distributivo (Tracciabilità del farmaco)	Assicurare il corretto accesso al sistema di Tracciabilità del farmaco da parte dei soggetti interessati	20	100	Richieste evase/Richieste ricevute	80	1	1
O12	Adempimenti amministrativi connessi al sistema di monitoraggio delle confezioni di medicinali all'interno del sistema distributivo (Tracciabilità del farmaco)	Assicurare la completezza e la qualità dei dati	15	100	Numero segnalazioni preventive attivate	30	>60	71
					Relazioni periodiche	20	4	4
					Numero controlli	50	>70	85
O13	Gestione e manutenzione dei sistemi informativi e dell'erogazione dei servizi	Assicurare il monitoraggio dei sistemi	25	100	Sistemi informativi monitorati/Sistemi informativi in carico	100	1	1
O14	Pianificazione, progettazione e sviluppo sistemi informativi	Implementare sistemi informativi in attuazione di disposizioni normative e delle necessità del Ministero.	25	100	Piattaforma Concorso Farmacie - Funzionalità per interpellato	25	1	1
					Designazione Commissioni d'esame	25	1	1
					Apparecchiature sanitarie - Profilo strutture private	25	1	1
<b>Totale</b>			100					

(\*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.04 Coordinamento, sviluppo e gestione del sistema informativo ministeriale ex DGS

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2015      **Data Completamento:** 31/12/2015

**Numero Sal:** 2      **Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Percentuale Avanzamento	Indicatore	Peso Indicatore(*)	Valore Atteso(*)	Valore Rilevato(*)
O14	Pianificazione, progettazione e sviluppo sistemi informativi	Implementare sistemi informativi in attuazione di disposizioni normative e delle necessità del Ministero.	25	100	Potenziamento del sistema fitosanitari	25	1	1
I1.1		Azioni di miglioramento nella banca dati dei consumi di dispositivi medici direttamente acquistati dal SSN	10	100	Rapporti di qualità e completezza sui dati dei consumi di dispositivi medici	50	4	100
I1.2		Redazione condivisa con la Direzione generale dei dispositivi medici e del servizio farmaceutico dei rapporti sul consumo di dispositivi medici in Italia	5	100	Rapporti redatti	50	2	100
<b>Totale</b>			<b>100</b>					

(\*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

O11 - - Moduli "on line" per le richieste dei siti logistici (produttori, depositari e grossisti) disponibili sul sito internet del Ministero e aggiornamento delle relative schede servizio;  
- Richieste evase/Richieste ricevute

O12 - La fonte dati è la Banca Dati Centrale istituita ai sensi del DM 15 luglio 2004 e integrata dai dati della distribuzione diretta e per conto dei medicinali (ex DM 31 luglio 2007 e s.m.i.) e dei consumi ospedalieri dei medicinali (ex DM 4 febbraio 2009).

O13 - i sistemi informativi di competenza dell'Ufficio sono individuabili all'interno del sistema di gestione della configurazione del parco applicativo del SIS-N (Sistema Informativo Sanitario - Nazionale).

O14 - Fatta salva la necessità di assicurare lo sviluppo e l'evoluzione funzionale nel tempo di tutti i sistemi informativi del SIS-N di competenza dell'Ufficio, per l'anno 2015 sono individuati alcuni interventi di rilievo.





## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.04 Coordinamento, sviluppo e gestione del sistema informativo ministeriale ex DGS

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2015

**Data Completamento:** 31/12/2015

**Numero Sal:** 2

**Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	0
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	0
	C2	0
	C1-S	0
	C1	0
	A3_F6	0
	A3_F5	0
	A3_F4	3
	A3_F3	1
	A3_F2	0
A3_F1	1	
Area Seconda	B3-S	0

Personale in altre tipologie di contratto previsto	0
Personale in altre tipologie di contratto effettivo	0
Consulenti esterni previsti	2
Consulenti esterni effettivi	0



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.04 Coordinamento, sviluppo e gestione del sistema informativo ministeriale ex DGS

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2015 **Data Completamento:** 31/12/2015

**Numero Sal:** 2 **Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Seconda	B3	0
	B2	0
	B1	0
	A2_F6	0
	A2_F5	0
	A2_F4	0
	A2_F3	2
	A2_F2	1
	A2_F1	0
Area Prima	A1-S	0
	A1_F2	0
	A1_F1	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

### Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Capitolo/Piano Gestione	Stanzionato	Importo speso
---------------------	-------------------------	-------------	---------------



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.05 Tecnologie e infrastrutture ex DGSIS

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2015                      **Data Completamento:** 31/12/2015

**Numero Sal:** 2                                      **Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

### Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - Riduzione dell'obsolescenza delle apparecchiature informatiche tramite la loro sostituzione, nei limiti delle risorse disponibili.

OI2 - Rendere possibile lo svolgimento puntuale del servizio di videoconferenza, che sta portando significativi risparmi all'Amministrazione a causa della riduzione delle spese di missione e della minore perdita di ore lavorate, riducendo al massimo il numero di videoconferenze rinviate per raggiunti limiti dell'infrastruttura disponibile; tale attività comprende la gestione delle prenotazioni, il contatto con i referenti interni ed esterni, l'esecuzione dei test, la gestione di eventuali problemi ed il supporto in sala videoconferenze.

OI3 - Massimizzare la disponibilità dei sistemi centrali del Ministero della Salute. L'indicatore per tale obiettivo consiste nella media dei valori di disponibilità, calcolati come rapporto tra i minuti di erogazione del servizio ed i minuti totali per tutti i server per ciascun mese di erogazione.

### Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI1 - FASE 1 :



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.05 Tecnologie e infrastrutture ex DGSI

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2015 **Data Completamento:** 31/12/2015

**Numero Sal:** 2 **Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

### Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

Nel corso del secondo semestre del 2015 sono stati sostituiti 106 PC, di cui 65 hanno sostituito macchine obsolete (cioè aventi più di cinque anni di vita).

OI2 - FASE 1 :

Nel secondo semestre del 2015 sono state programmate 360 videoconferenze; di queste, solo 5 non si sono effettivamente svolte.

OI3 - FASE 1 :

Nel secondo semestre del 2015, su complessivi 37.006.560 minuti di erogazione di servizi applicativi, ci sono stati 6.092 minuti di indisponibilità degli stessi.

### Criticità Rilevate

OI1 - FASE 1 :

OI2 - FASE 1 :

OI3 - FASE 1 :

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Percentuale Avanzamento	Indicatore	Peso Indicatore(*)	Valore Atteso(*)	Valore Rilevato(*)
OI1	Gestione servizi ICT e infrastruttura tecnologica	Aggiornamento tecnologico della dotazione informatica, attraverso la riduzione dell'obsolescenza delle postazioni di lavoro informatiche.	40	100	N.ro PC nuovi installati nell'anno che sostituiscono PC obsoleti / N.ro totale PC nuovi installati nell'anno	100	50	76
<b>Totale</b>			<b>100</b>					

(\*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.05 Tecnologie e infrastrutture ex DGSIS

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2015 **Data Completamento:** 31/12/2015

**Numero Sal:** 2 **Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Percentuale Avanzamento	Indicatore	Peso Indicatore(*)	Valore Atteso(*)	Valore Rilevato(*)
OI1	Gestione servizi ICT e infrastruttura tecnologica		40	100	N.ro PC nuovi installati nell'anno che sostituiscono PC obsoleti / N.ro totale PC nuovi installati nell'anno	100	50	76
OI2	Gestione servizi ICT e infrastruttura tecnologica	Efficienza nel servizio di videoconferenza.	30	100	N.ro videoconferenze svolte come da prenotazione / n.ro totale videoconferenze richieste	100	60	98
OI3	Gestione servizi ICT e infrastruttura tecnologica	Disponibilità dei sistemi centrali del Ministero.	30	100	Percentuale di disponibilità dei server centrali.	100	90	99
I1.1		Azioni di miglioramento nella banca dati dei consumi di dispositivi medici direttamente acquistati dal SSN	0	100	Rapporti di qualità e completezza sui dati dei consumi di dispositivi medici	50	4	100
I1.2		Redazione condivisa con la Direzione generale dei dispositivi medici e del servizio farmaceutico dei rapporti sul consumo di dispositivi medici in Italia	0	100	Rapporti redatti	50	2	100
I2.1		Definizione delle modalità di integrazione tra il sistema	0	73	Documento di progettazione dell'integrazione del sistema	100	100%	73
<b>Totale</b>			<b>100</b>					

(\*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.05 Tecnologie e infrastrutture ex DGSIS

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2015      **Data Completamento:** 31/12/2015

**Numero Sal:** 2      **Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Percentuale Avanzamento	Indicatore	Peso Indicatore(*)	Valore Atteso(*)	Valore Rilevato(*)
12.1		fascicolo sanitario elettronico e i sistemi informativi in ambito NSIS attraverso il codice univoco dell'assistito	0	73	fascicolo sanitario elettronico con i sistemi informativi NSIS, attraverso il codice univoco dell'assistito	100	100%	73
<b>Totale</b>			100					

(\*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - Vincolo: qualora il capitolo 7121 non dovesse ricevere finanziamenti, l'obiettivo non potrà essere perseguito.

"Fonti: Sistema di Gestione dell'Asset (SGA) e richieste di sostituzione PC.

Metodo: definizione di postazione obsoleta = postazione con più di cinque anni di vita."

OI2 - "Fonti: rendicontazioni del fornitore del servizio.

Metodo: definizione delle videoconferenze svolte come da prenotazione = videoconferenze svolte nella giornata richiesta, non rinviate per problemi tecnici."

OI3 - "Fonti: rendicontazioni del fornitore del servizio.

Metodo: media dei valori di disponibilità, calcolati come rapporto tra i minuti di erogazione del servizio ed i minuti totali per tutti i server per ciascun mese di erogazione."



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.05 Tecnologie e infrastrutture ex DGSII

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2015

**Data Completamento:** 31/12/2015

**Numero Sal:** 2

**Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	0
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	0
	C2	0
	C1-S	0
	C1	0
	A3_F6	0
	A3_F5	0
	A3_F4	1
	A3_F3	1
	A3_F2	0
A3_F1	3	
Area Seconda	B3-S	0

Personale in altre tipologie di contratto previsto	0
Personale in altre tipologie di contratto effettivo	0
Consulenti esterni previsti	0
Consulenti esterni effettivi	0



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.05 Tecnologie e infrastrutture ex DGSII

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2015 **Data Completamento:** 31/12/2015

**Numero Sal:** 2 **Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Seconda	B3	0
	B2	0
	B1	0
	A2_F6	0
	A2_F5	0
	A2_F4	0
	A2_F3	1
	A2_F2	0
	A2_F1	0
Area Prima	A1-S	0
	A1_F2	0
	A1_F1	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

### Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Capitolo/Piano Gestione	Stanziato	Importo speso
---------------------	-------------------------	-----------	---------------





## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.06 Monitoraggio dei contratti del sistema informativo sanitario ex DGS

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2015 **Data Completamento:** 31/12/2015

**Numero Sal:** 2 **Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

### Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

- OI1 - Finalità dell'obiettivo è l'individuazione delle esigenze formative di carattere informatico dell'Amministrazione e successivamente l'organizzazione ed il controllo della corretta erogazione di corsi formativi sia in aula che in modalità e-learning.
- OI2 - Con finalità di verifica del rispetto delle disposizioni contrattuali, si attua il controllo e monitoraggio, ai sensi del Dlgs 39/93, dei contratti informatici e telematici di grande rilievo con riferimento alle attività di gestione del Raggruppamento Temporaneo di Impresa in termini economici e di risorse, attraverso la verifica delle rendicontazioni periodiche e del rispetto dei relativi livelli di servizio.
- OI3 - Con finalità di verifica del rispetto delle disposizioni contrattuali, si attua il controllo e monitoraggio, ai sensi del Dlgs 39/93, dei contratti informatici e telematici di grande rilievo con riferimento alle attività di sviluppo del Raggruppamento Temporaneo di Impresa in termini economici e di risorse, attraverso la verifica delle rendicontazioni periodiche e del rispetto dei relativi livelli di servizio.
- OI4 - Finalità dell'obiettivo è il rispetto degli adempimenti di legge previsti dal Dlgs 39/93 che richiede la predisposizione di una relazione di monitoraggio inviata con scadenza semestrale all'Agenzia per l'Italia Digitale.
- OI5 - La finalità dell'obiettivo consiste nell'individuazione e risoluzione delle eventuali criticità riscontrate attraverso la verifica mensile delle rendicontazioni periodiche fornite dal RTI e la predisposizione di relazioni con l'elenco di tutti i rilievi e/o osservazioni evidenziati dagli uffici tecnici della Direzione Generale.

### Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI1 - FASE 1 :

OI2 - FASE 1 :

OI3 - FASE 1 :

OI4 - FASE 1 :

OI5 - FASE 1 :



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.06 Monitoraggio dei contratti del sistema informativo sanitario ex DGSIS

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2015      **Data Completamento:** 31/12/2015

**Numero Sal:** 2      **Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

### Criticità Rilevate

OI1 - FASE 1 :

OI2 - FASE 1 :

OI3 - FASE 1 :

OI4 - FASE 1 :

OI5 - FASE 1 :

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Percentuale Avanzamento	Indicatore	Peso Indicatore(*)	Valore Atteso(*)	Valore Rilevato(*)
OI1	Formazione del personale non direttamente attinente all'attività operativa	Assicurare un'adeguata gestione degli interventi di comunicazione e formazione tradizionale e e-learning	10	100	Questionario di gradimento del corso	100	90	90
OI2	Monitoraggio contratto di Gestione Sistema Informativo	Garantire un adeguato controllo, in termini economici e di risorse, sulle prestazioni contrattualmente previste, mediante il monitoraggio delle attività di Gestione del Sistema Informativo condotte dal Raggruppamento Temporaneo di Impresa	25	100	Rapporto tra il numero dei progetti di sviluppo aggiornati mensilmente sulla base dati di monitoraggio ed il numero totale dei progetti rendicontati mensilmente dal RTI	100	1	1
<b>Totale</b>			100					

(\*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.06 Monitoraggio dei contratti del sistema informativo sanitario ex DGS

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2015 **Data Completamento:** 31/12/2015

**Numero Sal:** 2 **Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Percentuale Avanzamento	Indicatore	Peso Indicatore(*)	Valore Atteso(*)	Valore Rilevato(*)
O13	Monitoraggio contratto di Sviluppo Sistema Informativo	Garantire un adeguato controllo, in termini economici e di risorse, sulle prestazioni contrattualmente previste, mediante il monitoraggio delle attività di Sviluppo del Sistema Informativo condotte dal Raggruppamento Temporaneo di Impresa attraverso la verifica delle rendicontazioni periodiche previste contrattualmente.	25	100	Rapporto tra il numero dei progetti di sviluppo aggiornati mensilmente sulla base dati di monitoraggio ed il numero totale dei progetti rendicontati mensilmente dal RTI	100	1	1
O14	Rapporti con le amministrazioni e gli organismi per adempimenti istituzionali riferiti ad innovazioni tecnologiche in materia sanitaria ed in materia di innovazione della PA	Assicurare la predisposizione di relazioni periodiche per l'Agenzia per l'Italia Digitale	20	100	Relazione semestrale Agenzia per l'Italia Digitale	100	2	2
O15	Adempimenti tecnici connessi ai contratti in carico alla Direzione Generale	Garantire un adeguato coordinamento degli uffici informatici della Direzione Generale del Sistema Informativo e Statistico Sanitario per temi di carattere trasversale a supporto dei contratti (Rilievi e Osservazioni sulle rendicontazioni mensili)	20	100	Numero di Relazioni mensili riferite alle Rendicontazioni dei Livelli di Servizio prodotte dal RTI.	50	12	12
					Numero di Relazioni mensili riferite alle attività	50	12	12
<b>Totale</b>			<b>100</b>					

(\*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.06 Monitoraggio dei contratti del sistema informativo sanitario ex DGSIS

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2015 **Data Completamento:** 31/12/2015

**Numero Sal:** 2 **Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Percentuale Avanzamento	Indicatore	Peso Indicatore(*)	Valore Atteso(*)	Valore Rilevato(*)
					rendicontate nei Rapporti di Lavoro dal RTI.	50	12	12
<b>Totale</b>			100					

(\*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - Il raggiungimento dell'obiettivo è subordinato alle risorse economiche assegnate contrattualmente al servizio di formazione.

OI2 - Criticità per il raggiungimento dell'obiettivo è il rispetto dei tempi di consegna, previsti contrattualmente, delle rendicontazioni mensili fornite dal RTI all'Amministrazione.

Tali rendicontazioni costituiscono la fonte dati su cui l'ufficio effettua i dovuti controlli e il relativo monitoraggio.

OI3 - Criticità per il raggiungimento dell'obiettivo è il rispetto dei tempi di consegna, previsti contrattualmente, delle rendicontazioni mensili fornite dal RTI all'Amministrazione.

Tali rendicontazioni costituiscono la fonte dati su cui l'ufficio effettua i dovuti controlli e il relativo monitoraggio.

OI4 - La fonte dati è il sistema di reporting mentre il vincolo è l'eventuale ritardo nell'aggiornamento di tale sistema da parte del RTI.

OI5 - La fonte dei dati sono le rendicontazioni mensili (Rapporto di lavoro e Rendicontazione Mensile dei Livelli di Servizio). Il vincolo è la predisposizione delle relazioni nel rispetto delle scadenze contrattualmente previste.



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.06 Monitoraggio dei contratti del sistema informativo sanitario ex DGSIS

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2015 **Data Completamento:** 31/12/2015

**Numero Sal:** 2 **Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	0
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	0
	C2	0
	C1-S	0
	C1	0
	A3_F6	0
	A3_F5	0
	A3_F4	0
	A3_F3	1
	A3_F2	0
	A3_F1	1
Area Seconda	B3-S	0
	B3	0

Personale in altre tipologie di contratto previsto	0
Personale in altre tipologie di contratto effettivo	0
Consulenti esterni previsti	0
Consulenti esterni effettivi	0



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2015

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale della Digitalizzazione, del Sistema Informativo Sanitario e della Statistica (DGSISS)

**Ufficio:** Uff.06 Monitoraggio dei contratti del sistema informativo sanitario ex DGSI

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2015 **Data Completamento:** 31/12/2015

**Numero Sal:** 2 **Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Seconda	B2	0
	B1	0
	A2_F6	0
	A2_F5	0
	A2_F4	0
	A2_F3	0
	A2_F2	0
	A2_F1	1
Area Prima	A1-S	0
	A1_F2	0
	A1_F1	0
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

### Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Capitolo/Piano Gestione	Stanziato	Importo speso
---------------------	-------------------------	-----------	---------------