



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2013

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale delle Professioni sanitarie e delle risorse umane del servizio sanitario nazionale (DGPROF)

**Ufficio:** SASN - GENOVA - Centro Nord

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2013                      **Data Completamento:** 31/12/2013

**Numero Sal:** 1                                      **Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

### Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - Gli ambulatori sasn effettuano visite medico legali e di assistenza sanitaria al personale navigante (marittimo e aereo). L'attività medico legale consiste nell'effettuazione di visite periodiche al personale navigante marittimo (biennali) e al personale aeronavigante, di visite preventive d'imbarco per i marittimi, prime visite su denuncia di malattia durante l'imbarco, visite di apertura e chiusura malattia, ecc.

OI2 - Gli ambulatori sasn effettuano visite medico legali e di assistenza sanitaria al personale navigante (marittimo e aereo). Gli ambulatori erogano l'assistenza tramite medici di medicina generale e medici specialisti (ginecologia, oculistica, ortopedia, otorinolaringoiatria, cardiologia, urologia, angiologia, dermatologia, neurologia, radiologia, ecografia, ecc.)

OI3 - l'ufficio coordina e gestisce sul territorio del centro/nord italia 14 strutture ambulatoriali che forniscono l'assistenza sanitaria al personale navigante

OI4 - l'ufficio gestisce l'attività amministrativo contabile inerente all'erogazione dell'assistenza al personale navigante

OI5 - l'ufficio gestisce l'attività amministrativo contabile inerente l'erogazione dell'assistenza al personale navigante. gestisce inoltre le convenzioni con il personale sanitario medico e non medico. gestisce le strutture esterne convenzionate

### Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI1 - FASE 1 :

l'attività medico legale del sasn nord/centro italia è stata svolta in maniera conforme agli obiettivi prefissati. Sono stati effettuati n. 16.320 accertamenti medico legali , su n. 20.400 accertamenti medico legali richiesti

OI2 - FASE 2 :

l'attività assistenziale del sasn nord/centro italia è stata svolta in maniera conforme agli obiettivi prefissati. Sono state effettuate n. 24.080 visite, su n. 30.100 visite richieste

OI3 - FASE 3 :

l'attività è stata espletata secondo gli obiettivi prefissati con la presenza del dirigente e di altri funzionari in varie sedi territoriali. Sono state trattate n. 459 richieste su n. 510 pervenute

OI4 - FASE 4 :

l'attività del sasn nord/centro italia è stata svolta in maniera conforme agli obiettivi prefissati. L'ufficio ha trattato n. 5265 richieste su n. 8100 richieste pervenute.

OI5 - FASE 5 :

l'attività del sasn nord/centro italia è stata svolta in maniera conforme agli obiettivi prefissati. L'ufficio ha adottato n. 25.600 provvedimenti su n. 32.000 trattati



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2013

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale delle Professioni sanitarie e delle risorse umane del servizio sanitario nazionale (DGPROF)

**Ufficio:** SASN - GENOVA - Centro Nord

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2013

**Data Completamento:** 31/12/2013

**Numero Sal:** 1

**Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

### Criticità Rilevate

OI1 - FASE 1 :

OI2 - FASE 2 :

OI3 - FASE 3 :

OI4 - FASE 4 :

OI5 - FASE 5 :

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Percentuale Avanzamento	Indicatore	Peso Indicatore(*)	Valore Atteso(*)	Valore Rilevato(*)
OI1	Attuazione assistenza sanitaria al personale navigante	effettuazione di visite/esami ai fini dell'attività medico legale. Accettazione assistiti	25	100	n. accertamenti medico legali effettuati su n. accertamenti medico legali richiesti	100	>=80	80
OI2	Attuazione assistenza sanitaria al personale navigante	effettuazione di visite/esami ai fini dell'attività sanitaria assistenziale. Accettazione assistiti	20	100	n. visite effettuate su n. visite richieste	100	>=80	80
OI3	Coordinamento e gestione operativa per il funzionamento della struttura	coordinamento e gestione delle strutture dislocate sul territorio	15	100	n. richieste trattate su n. richieste pervenute	100	>=90	90
OI4	Coordinamento e gestione operativa per il	gestione amministrativo contabile con	20	100	n. richieste trattate su n.	100	>=65	65
<b>Totale</b>			<b>100</b>					

(\*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2013

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale delle Professioni sanitarie e delle risorse umane del servizio sanitario nazionale (DGPROF)

**Ufficio:** SASN - GENOVA - Centro Nord

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2013

**Data Completamento:** 31/12/2013

**Numero Sal:** 1

**Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Percentuale Avanzamento	Indicatore	Peso Indicatore(*)	Valore Atteso(*)	Valore Rilevato(*)
O14	funzionamento della struttura	particolare riguardo all'erogazione dell'assistenza	20	100	richieste pervenute	100	>=65	65
O15	Gestione del personale	attuazione e gestione di convenzioni con il personale e ambulatori, cliniche, strutture esterne, ai fini assistenziali e medico legali	20	100	n. provvedimenti adottati su n. provvedimenti trattati	100	>=80	80
<b>Totale</b>			100					

(\*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

O11 - il raggiungimento dell'obiettivo è legato al mantenimento delle attuali risorse economiche e di personale  
 O12 - il raggiungimento dell'obiettivo è legato al mantenimento delle attuali risorse economiche e di personale  
 O13 - il raggiungimento dell'obiettivo è legato al mantenimento delle attuali risorse economiche e di personale  
 O14 - il raggiungimento dell'obiettivo è legato al mantenimento delle attuali risorse economiche e di personale  
 O15 - il raggiungimento dell'obiettivo è legato al mantenimento delle attuali risorse economiche e di personale



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2013

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale delle Professioni sanitarie e delle risorse umane del servizio sanitario nazionale (DGPROF)

**Ufficio:** SASN - GENOVA - Centro Nord

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2013

**Data Completamento:** 31/12/2013

**Numero Sal:** 1

**Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	0
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	1
	C2	8
	C1-S	0
	C1	1
Area Seconda	B3-S	0
	B3	18
	B2	5
	B1	6
Area Prima	A1-S	1
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

Personale in altre tipologie di contratto previsto	389
Personale in altre tipologie di contratto effettivo	0
Consulenti esterni previsti	0
Consulenti esterni effettivi	0



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2013

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale delle Professioni sanitarie e delle risorse umane del servizio sanitario nazionale (DGPROF)

**Ufficio:** SASN - GENOVA - Centro Nord

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2013 **Data Completamento:** 31/12/2013

**Numero Sal:** 1 **Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

### Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Capitolo/Piano Gestione	Stanziato	Importo speso
OI3	2017/16 - SPESE PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI/SPESE DI UFFICIO PER I SERVIZI DI ASSISTENZA SANITARIA AI NAVIGANTI	€ 91.300,00	€ 91.300,00
	2420/01 - RIMBORSO PER SPESE DI ASSISTENZA SANITARIA EROGATA IN ITALIA AL PERSONALE NAVIGANTE, MARITTIMO E DELL'AVIAZIONE. ONERI DERIVANTI DALLA CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE ITALIANA DELLA CROCE ROSSA PER LE RETRIBUZIONI DEL PERSONALE A RAPPORTO CONVENZIONALE E OPERANTE NEI SERVIZI DI PRONTO SOCCORSO SANITARIO AEREOPORTUALI./RIMBORSO PER SPESE DI ASSISTENZA SANITARIA EROGATA IN ITALIA AL PERSONALE NAVIGANTE, MARITTIMO E DELL'AVIAZIONE. ONERI DERIVANTI DALLA CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE ITALIANA DELLA CROCE ROSSA PER LE RETRIBUZIONI DEL PERSONALE A RAPPORTO CONVENZIONALE E OPERANTE NEI SERVIZI DI PRONTO SOCCORSO SANITARIO AEREOPORTUALI.	€ 3.000.000,00	€ 3.000.000,00
	2421/01 - SPESE VARIE PER I SERVIZI RELATIVI ALL'ASSISTENZA SANITARIA AL PERSONALE NAVIGANTE MARITTIMO E DELL'AVIAZIONE CIVILE EROGATE IN ITALIA. ATTREZZATURE E MATERIALE SANITARIO - ALTRE SPESE DELLE SOPPRESSE GESTIONI SANITARIE DELLE CASSE MARITTIME/SPESE VARIE PER I SERVIZI RELATIVI ALL'ASSISTENZA SANITARIA AL PERSONALE NAVIGANTE MARITTIMO E DELL'AVIAZIONE CIVILE EROGATE IN ITALIA. ATTREZZATURE E MATERIALE SANITARIO - ALTRE SPESE DELLE SOPPRESSE GESTIONI SANITARIE DELLE CASSE MARITTIME	€ 800.000,00	€ 800.000,00



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2013

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale delle Professioni sanitarie e delle risorse umane del servizio sanitario nazionale (DGPROF)

**Ufficio:** SASN - GENOVA - Centro Nord

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2013                      **Data Completamento:** 31/12/2013

**Numero Sal:** 1                                      **Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

### Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Capitolo/Piano Gestione	Stanzionato	Importo speso
OI3	2422/01 - COMPENSI AL PERSONALE SANITARIO CONVENZIONATO PER LE ESIGENZE DI ASSISTENZA SANITARIA EROGATA IN ITALIA AL PERSONALE NAVIGANTE/COMPENSI AL PERSONALE SANITARIO CONVENZIONATO PER LE ESIGENZE DI ASSISTENZA SANITARIA EROGATA IN ITALIA AL PERSONALE NAVIGANTE	€ 5.800.000,00	€ 5.800.000,00
	2423/01 - SOMME OCCORRENTI ALLA COPERTURA DEGLI ACCORDI COLLETTIVI NAZIONALI STIPULATI TRA L'AMMINISTRAZIONE E IL PERSONALE SANITARIO CHE PRESTA ASSISTENZA SANITARIA IN ITALIA AL PERSONALE NAVIGANTE/SOMME OCCORRENTI ALLA COPERTURA DEGLI ACCORDI COLLETTIVI NAZIONALI STIPULATI TRA L'AMMINISTRAZIONE E IL PERSONALE SANITARIO CHE PRESTA ASSISTENZA SANITARIA IN ITALIA AL PERSONALE NAVIGANTE	€ 800.000,00	€ 800.000,00
	2430/01 - RIMBORSO PER SPESE DI ASSISTENZA SANITARIA EROGATA ALL'ESTERO AL PERSONALE NAVIGANTE, MARITTIMO E DELL'AVIAZIONE CIVILE/RIMBORSO PER SPESE DI ASSISTENZA SANITARIA EROGATA ALL'ESTERO AL PERSONALE NAVIGANTE, MARITTIMO E DELL'AVIAZIONE CIVILE	€ 460.000,00	€ 460.000,00



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2013

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale delle Professioni sanitarie e delle risorse umane del servizio sanitario nazionale (DGPROF)

**Ufficio:** SASN - NAPOLI - Sud Isole

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2013

**Data Completamento:** 31/12/2013

**Numero Sal:** 1

**Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

### Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - Rilascio delle certificazioni di idoneità e/o abilità alla navigazione del personale navigante mediante l'effettuazione di visite di medicina generale e specialistica (visite preventive-visite biennali-visite di accertamento malattia-visite psicoattitudinali per gli aeronaviganti), nonché di indagini strumentali presso gli ambulatori direttamente gestiti

OI2 - Rilascio delle certificazioni di idoneità e/o abilità alla navigazione del personale navigante mediante l'effettuazione di visite di medicina generale e specialistica (visite preventive-visite biennali-visite di accertamento malattia-visite psicoattitudinali per gli aeronaviganti), nonché di indagini strumentali presso gli ambulatori direttamente gestiti.

OI3 - Coordinamento e controllo dell'attività amministrative e sanitaria svolta nelle sedi periferiche dell'Ufficio, attraverso l'emanazione di circolari e disposizioni nonché successiva verifica della corretta attivazione delle procedure.

OI4 - Rilevazione informatizzata ed elaborazione amministrativa della gestione del personale dipendente e a convenzione, gestione dell'attività ordinaria delle sedi periferiche e attività relativa ad adempimenti l. 81/08, istruttoria controlli medici fiduciari e contenzioso amministrativo; attività contabile di erogazione delle risorse economiche necessarie ad assicurare le prestazioni di assistenza al personale navigante.

OI5 - Gestione delle convenzioni con le strutture esterne dislocate sul territorio di competenza (cliniche, case di cura private, ospedali privati, ASL, strutture sanitarie private, farmacie, medici fiduciari).

### Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI1 - FASE 1 :

Sono stati effettuati 330042 visite ed esami ai fini dell'attività medico legale / 336642 richieste pervenute nell'anno.

OI2 - FASE 2 :

Sono stati effettuati 71589 visite ed esami ai fini dell'attività assistenziale / 73021 richieste pervenute nell'anno.

OI3 - FASE 3 :

Sono state trattate 12 richieste / 12 richieste pervenute.

OI4 - FASE 4 :

Sono state evase 6516 richieste di pagamento / 7248 richieste di pagamento pervenute. Sono state, inoltre, evase 2099 richieste di pagamento relative ad impegni per anni 2011 e 2012, per un importo pari ad euro 3.837.850

OI5 - FASE 5 :

Sono stati adottati 32 provvedimenti / 41 provvedimenti trattati



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2013

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale delle Professioni sanitarie e delle risorse umane del servizio sanitario nazionale (DGPROF)

**Ufficio:** SASN - NAPOLI - Sud Isole

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2013

**Data Completamento:** 31/12/2013

**Numero Sal:** 1

**Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

### Criticità Rilevate

OI1 - FASE 1 :

OI2 - FASE 2 :

OI3 - FASE 3 :

OI4 - FASE 4 :

OI5 - FASE 5 :

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Percentuale Avanzamento	Indicatore	Peso Indicatore(*)	Valore Atteso(*)	Valore Rilevato(*)
OI1	Attuazione assistenza sanitaria al personale navigante	Effettuazione di visite/esami ai fini dell'attività medico legale. Accettazione assistiti.	25	100	n. accertamenti medico legali effettuati/n. accertamenti medico legali richiesti	100	>=80%	98%
OI2	Attuazione assistenza sanitaria al personale navigante	Effettuazione di visite/esami ai fini dell'attività sanitaria assistenziale. Accettazione assistiti.	20	100	n. visite effettuate/n. visite richieste.	100	>=80%	98%
OI3	Coordinamento e gestione operativa per il funzionamento della struttura	Coordinamento e gestione delle strutture dislocate sul territorio	15	100	n. richieste trattate/n. richieste pervenute	100	>=90%	100%
OI4	Coordinamento e gestione operativa per il	Gestione amministrativo-contabile con	20	100	n. richieste di pagamento	100	>=60%	89%
<b>Totale</b>			<b>100</b>					

(\*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi





## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2013

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale delle Professioni sanitarie e delle risorse umane del servizio sanitario nazionale (DGPROF)

**Ufficio:** SASN - NAPOLI - Sud Isole

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2013

**Data Completamento:** 31/12/2013

**Numero Sal:** 1

**Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

### Obiettivo di performance di struttura

Codice Ob. Istituz.	Macroattività (S1)	Descrizione Obiettivo	Peso Obiettivo	Percentuale Avanzamento	Indicatore	Peso Indicatore(*)	Valore Atteso(*)	Valore Rilevato(*)
O14	funzionamento della struttura	particolare riguardo all'erogazione dell'assistenza	20	100	evase/n. richieste di pagamento pervenute	100	>=60%	89%
O15	Gestione del personale	Attuazione e gestione di convenzioni con il personale e ambulatori/cliniche/strutture esterne ai fini assistenziali e medico legali	20	100	n. provvedimenti adottati/n. provvedimenti trattati	100	>=80%	78%
<b>Totale</b>			100					

(\*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi

### Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - Il raggiungimento dell'obiettivo è legato al mantenimento delle attuali risorse economiche e di personale. Le fonti dati sono rappresentate dal sistema informativo NSIASN e dall'archivio cartaceo degli ambulatori SASN

OI2 - Il raggiungimento dell'obiettivo è legato al mantenimento delle attuali risorse economiche e di personale. Le fonti dati sono rappresentate dal sistema informativo NSIASN e dall'archivio cartaceo degli ambulatori SASN

OI3 - Il raggiungimento dell'obiettivo è legato al mantenimento delle attuali risorse economiche e di personale. Le fonti dati sono rappresentate dagli archivi amministrativi SASN

OI4 - Il raggiungimento dell'obiettivo è legato al mantenimento delle attuali risorse economiche e di personale. Le fonti dati sono rappresentate dagli archivi amministrativi SASN

OI5 - Il raggiungimento dell'obiettivo è legato al mantenimento delle attuali risorse economiche e di personale. Le fonti dati sono rappresentate dagli archivi amministrativi SASN



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2013

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale delle Professioni sanitarie e delle risorse umane del servizio sanitario nazionale (DGPROF)

**Ufficio:** SASN - NAPOLI - Sud Isole

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2013

**Data Completamento:** 31/12/2013

**Numero Sal:** 1

**Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

Risorse Umane	Totale
Dirigente I fascia	0
Dirigente II fascia	1
Dirigente professionalità sanitarie	6
Qualifica dirigenziale di altra amministrazione	0

Area	Fasce Retributive	Totale
Area Terza	C3-S	0
	C3	5
	C2	13
	C1-S	0
	C1	7
Area Seconda	B3-S	0
	B3	33
	B2	18
	B1	6
Area Prima	A1-S	2
	A1	0
posizione di altra amministrazione	Posizione di altra amministrazione	0

Personale in altre tipologie di contratto previsto	120
Personale in altre tipologie di contratto effettivo	0
Consulenti esterni previsti	0
Consulenti esterni effettivi	0



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2013

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale delle Professioni sanitarie e delle risorse umane del servizio sanitario nazionale (DGPROF)

**Ufficio:** SASN - NAPOLI - Sud Isole

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2013

**Data Completamento:** 31/12/2013

**Numero Sal:** 1

**Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

### Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Capitolo/Piano Gestione	Stanziato	Importo speso
OI4	2017/01 - SPESE PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI/FITTO DI LOCALI ED ONERI ACCESSORI	€ 9.869,10	€ 9.869,10
	2017/11 - SPESE PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI/SPESE PER IL PAGAMENTO DEI CANONI ACQUA, LUCE, ENERGIA ELETTRICA, GAS E TELEFONI, CONVERSAZIONI TELEFONICHE NONCHE' PER LA PULIZIA, IL RISCALDAMENTO ED IL CONDIZIONAMENTO D'ARIA DEI LOCALI	€ 8.296,46	€ 8.296,46
	2017/16 - SPESE PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI/SPESE DI UFFICIO PER I SERVIZI DI ASSISTENZA SANITARIA AI NAVIGANTI	€ 150.000,00	€ 137.030,79
	2420/01 - RIMBORSO PER SPESE DI ASSISTENZA SANITARIA EROGATA IN ITALIA AL PERSONALE NAVIGANTE, MARITTIMO E DELL'AVIAZIONE. ONERI DERIVANTI DALLA CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE ITALIANA DELLA CROCE ROSSA PER LE RETRIBUZIONI DEL PERSONALE A RAPPORTO CONVENZIONALE E OPERANTE NEI SERVIZI DI PRONTO SOCCORSO SANITARIO AEREOPORTUALI./RIMBORSO PER SPESE DI ASSISTENZA SANITARIA EROGATA IN ITALIA AL PERSONALE NAVIGANTE, MARITTIMO E DELL'AVIAZIONE. ONERI DERIVANTI DALLA CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE ITALIANA DELLA CROCE ROSSA PER LE RETRIBUZIONI DEL PERSONALE A RAPPORTO CONVENZIONALE E OPERANTE NEI SERVIZI DI PRONTO SOCCORSO SANITARIO AEREOPORTUALI.	€ 8.000.000,00	€ 6.202.449,00



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2013

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale delle Professioni sanitarie e delle risorse umane del servizio sanitario nazionale (DGPROF)

**Ufficio:** SASN - NAPOLI - Sud Isole

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2013

**Data Completamento:** 31/12/2013

**Numero Sal:** 1

**Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

### Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Capitolo/Piano Gestione	Stanziato	Importo speso
OI4	2421/01 - SPESE VARIE PER I SERVIZI RELATIVI ALL'ASSISTENZA SANITARIA AL PERSONALE NAVIGANTE MARITTIMO E DELL'AVIAZIONE CIVILE EROGATE IN ITALIA. ATTREZZATURE E MATERIALE SANITARIO - ALTRE SPESE DELLE SOPPRESSE GESTIONI SANITARIE DELLE CASSE MARITTIME/SPESE VARIE PER I SERVIZI RELATIVI ALL'ASSISTENZA SANITARIA AL PERSONALE NAVIGANTE MARITTIMO E DELL'AVIAZIONE CIVILE EROGATE IN ITALIA. ATTREZZATURE E MATERIALE SANITARIO - ALTRE SPESE DELLE SOPPRESSE GESTIONI SANITARIE DELLE CASSE MARITTIME	€ 1.000.000,00	
	2422/01 - COMPENSI AL PERSONALE SANITARIO CONVENZIONATO PER LE ESIGENZE DI ASSISTENZA SANITARIA EROGATA IN ITALIA AL PERSONALE NAVIGANTE/COMPENSI AL PERSONALE SANITARIO CONVENZIONATO PER LE ESIGENZE DI ASSISTENZA SANITARIA EROGATA IN ITALIA AL PERSONALE NAVIGANTE	€ 7.550.000,00	€ 7.423.204,00
	2423/01 - SOMME OCCORRENTI ALLA COPERTURA DEGLI ACCORDI COLLETTIVI NAZIONALI STIPULATI TRA L'AMMINISTRAZIONE E IL PERSONALE SANITARIO CHE PRESTA ASSISTENZA SANITARIA IN ITALIA AL PERSONALE NAVIGANTE/SOMME OCCORRENTI ALLA COPERTURA DEGLI ACCORDI COLLETTIVI NAZIONALI STIPULATI TRA L'AMMINISTRAZIONE E IL PERSONALE SANITARIO CHE PRESTA ASSISTENZA SANITARIA IN ITALIA AL PERSONALE NAVIGANTE	€ 1.000.000,00	€ 2.839.064,00



## Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2013

Centro di responsabilità amministrativa:

Dipartimento della Programmazione e dell'Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale (DPOSSN)

**Dipartimento/Direzione Generale:** Direzione Generale delle Professioni sanitarie e delle risorse umane del servizio sanitario nazionale (DGPROF)

**Ufficio:** SASN - NAPOLI - Sud Isole

**Responsabile:**

**Data Inizio:** 01/01/2013

**Data Completamento:** 31/12/2013

**Numero Sal:** 1

**Stato Sal:** VALIDATO

**% Avanzamento:** 100

### Risorse Finanziarie

Codice Ob. Istituz.	Capitolo/Piano Gestione	Stanziato	Importo speso
OI4	2430/01 - RIMBORSO PER SPESE DI ASSISTENZA SANITARIA EROGATA ALL'ESTERO AL PERSONALE NAVIGANTE, MARITTIMO E DELL'AVIAZIONE CIVILE/RIMBORSO PER SPESE DI ASSISTENZA SANITARIA EROGATA ALL'ESTERO AL PERSONALE NAVIGANTE, MARITTIMO E DELL'AVIAZIONE CIVILE	€ 300.000,00	€ 280.060,00