



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)
Ufficio: Uff.01 Affari Generali ex DGSAN
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014
Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - La finalità essenziale dell'obiettivo è quello della razionalizzazione massima della spesa, in relazione agli obiettivi istituzionali di tutela della salute, in particolare sotto il profilo alimentare, per i consumatori, con l'effettuazione di un monitoraggio costante tra entrate ed uscite afferenti ai capitoli di bilancio gestiti attraverso la consultazione del sistema SICOGE. L'attività si esplica nella predisposizione di decreti di impegno e ordinativi di pagamento, oltre che in corrispondenza costante con gli organi di controllo e con gli altri uffici (sono stati individuati due indicatori di efficienza).

OI2 - Il ciclo della performance è imposto dalla normativa che ha modificato la disciplina del rapporto di lavoro pubblico ai fini dell'ottimizzazione della produttività di tale lavoro e dell'efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni. Garantire il rispetto delle scadenze in tale ambito vuol dire contribuire con efficienza ai richiamati fini, ottenendo nel contempo migliori risultati di performance dell'ufficio attraverso la puntuale programmazione imposta da tali regole. L'attività consiste nell'elaborazione di una serie di schede e nel supporto proattivo a tutti gli uffici nella medesima elaborazione, nonché nel supporto agli uffici per l'elaborazione degli obiettivi operativi assegnati alla Direzione generale nell'ambito della Direttiva del Ministro (I Livello).

OI3 - L'obiettivo in questione comporta un'attività quotidiana di verifica e inserimento dati relativi alle presenze e alle assenze del personale di tutta la Direzione (circa 100 persone) all'interno del sistema informatico GEPE in atto presso il Ministero della salute. Una corretta ed efficiente gestione del personale rende possibile un'equo trattamento del personale, e una salvaguardia dell'amministrazione, nei limiti dei parametri misurabili in tal modo, nei confronti di possibili sprechi ed inefficienze.

OI4 - Tale attività comporta un rapporto prevalente con l'Avvocatura dello Stato per quanto riguarda i ricorsi giurisdizionali. Predisporre le dovute relazioni da inviare alla stessa con tempestività e con uno studio attento delle questioni rilevate comporta una miglior difesa dell'amministrazione con conseguenti minori casi di soccombenza in giudizio ed economie di spesa. L'Ufficio coordina e predispone risposte ai quesiti della Commission UE per l'applicazione del diritto europeo o la conformità della legislazione italiana a quel diritto, prima dell'avvio di una procedura di infrazione (EU Pilot).

OI5 - La finalità di tale obiettivo è predisporre norme rispondenti alla tutela della salute pubblica, nell'ambito della sicurezza alimentare, conformandosi alla normativa europea, anche mediante la partecipazione alla fase ascendente della normativa europea. Un'ulteriore finalità è garantire uniformità di azione sul territorio nazionale, fornendo risposte adeguate ai quesiti di Regioni e associazioni di categoria, che comunque tengano conto del contemperamento degli interessi in campo e dell'impatto sulla popolazione.

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.01 Affari Generali ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI1 - FASE 1 :

Per il primo indicatore si evidenzia che sono stati conclusi 29 atti tra accordi di collaborazione e procedure in economia, ex art.125 dlgs163/2006, di cui se ne allega qualcuno come esempio nelle materie di competenza DGISAN. Per quanto riguarda accordi e contratti sono stati impegnati nel 2014 sul cap.5010pg.1(PNI) Euro 722.861,00 e sul cap.5118 p.g.2 (fitosanitari) Euro 3.486.995,00. Inoltre nel 2014 si sono predisposti circa n. 1617documenti, tra mandati e decreti di impegno e/o pagamento. Nel 2014 sono stati impegnati: sul Cap. 5100 pg 11(lab. naz. di riferimento controlli uff.) euro 26.217,00; Cap.5100 pg 24(audit)euro 32.249,00;Cap. 5011 pg 1(missioni ispezioni) euro 342.100,00;Cap. 1263 pg 47(semestre europeo) euro 19.977,00.

Per il secondo indicatore si è proceduto al rimborso delle missioni di spettanza del personale per ispezioni e audit sul territorio nazionale(capitoli 5100pg11 e 5100pg24), a liquidare tutte le tranches di pagamento richieste dagli istituti scientifici sottoscrittori di accordi di collaborazione afferenti agli esercizi 2012 e 2013 qualora supportate da congrua rendicontazione tecnica e congrua rendicontazione amministrativo-contabile in tema di contaminanti negli alimenti vegetali,anabolizzanti, prodotti fitosanitari, integratori alimentari. Nell'anno 2014 l'ufficio ha lavorato anche sotto il profilo amministrativo contabile per il semestre di presidenza italiana UE sul cap.1263 pg47 con un importo assegnato di euro 45.000,00 e non totalmente speso(v.sopra). Si sono effettuati acquisti anche attraverso il MEPA. Inoltre sono stati impegnati e a beneficio delle Regioni sul cap. 5398(sommistrazione pasti ai celiaci) Euro934.116,76 e sul cap.5399(formazione x ristoratori e albergatori su celiachia) di Euro42.613,70.

OI2 - FASE 1 :

Il ciclo di performance è stato coordinato dall'ufficio I e completato nei termini prescritti in ogni fase e ad ogni livello. Sono state verificate e predisposte, nel complesso, n.153 schede tra obiettivi individuali (dirigenti II fascia, dirigenti sanitari e personale dei livelli), delle strutture incardinate, oltre alla Direttiva del Ministro e di quella di III° livello.

OI3 - FASE 1 :

nel 2014 nella DGISAN si è applicato il nuovo sistema telematico relativo alle presenze e alle assenze del personale.

OI4 - FASE 1 :

L'ufficio I studia e predisponde relazioni, pareri e documenti tecnici da inviare prevalentemente all'Avvocatura dello Stato nonché ricorsi al Presidente della Repubblica. Inoltre è notevolmente impegnato in relazione all'avvio di procedure di infrazione UE per l'ambito di competenza. In Nel corso del 2014 sono stati predisposti almeno 22 documenti di tali fattispecie. Il 2014 è stato inoltre caratterizzato da numerosi e complessi casi di accesso non solo ai sensi della legge 241/90, ma anche ai sensi dell'art. 3 dlgs 195/2005, l' "accesso ambientale" anche da parte di associazioni di categoria. I settori più coinvolti sono quelli dei prodotti fitosanitari, delle allerta alimentari e delle contaminazioni degli alimenti connessi all'inquinamento ambientale.

OI5 - FASE 1 :

Per il primo indicatore, si sottolineano, di rilievo: la collaborazione con l'ufficio competente alla redazione dello schema di decreto sanzioni sui materiali a contatto (MOCA); lo schema di DM di revisione delle tariffe del dlgs 194/2008 in materia di controlli ufficiali; lo schema di decreto sanzioni in materia di CLAIMS nutrizionali di modifica del dlgs



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.01 Affari Generali ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

109/1992; partecipazione alla fase ascendente dello schema di regolamento di modifica del Reg.882/2004; partecipazione con l'uff III ai decreti attuativi del DL136/2013 conv. dalla legge n.6/2014(normativa Terra dei fuochi). L'ufficio ha proposto inoltre - per parte di competenza - gli emendamenti al c.d. decreto "Campolibero" relativi (DL 91/2014, conv. in L.116/2014) con particolare riguardo al Registro Unico dei controlli sulle imprese agricole. Inoltre si è seguito uno schema di DM in tema di sottoprodotti, uno in tema di formule per lattanti ; uno schema di D.I. in tema di navi officina; emendamenti di riforma costituzionale . Si sono fistruite e coordinate proposte di direzione in sede di Agenda delle semplificazioni

Per il secondo indicatore, si è provveduto all'istruzione e coordinamento di n.63 interrogazioni parlamentari.

Criticità Rilevate

OI1 - FASE 1 :

Il mancato raggiungimento del 100% nel primo indicatore ha trovato causa nella tardiva riassegnazione delle somme, che non ha consentito - nel rispetto delle regole impartite dalle norme vigenti - di impegnare il totale riassegnato,in relazione anche alle esigue risorse umane in campo. Si rammenta, infine, che l' ultimo trimestre del 2014 ha visto il cambio al vertice di quasi tutte le direzioni generali, compresa la DGISAN, con conseguente temporaneo rallentamento dei tempi delle procedure .

OI2 - FASE 1 :

non si sono verificate particolari criticità per questo obiettivo.

OI3 - FASE 1 :

Si rileva che una sola unità è dedicata alla gestione di tutto il personale della direzione(invio visite fiscali, trasmissione assenze x malattie alla direzione competente, comunicazioni scioperi, ecc.) e svolge anche la funzione di addetto al flusso.

OI4 - FASE 1 :

OI5 - FASE 1 :

Particolari difficoltà si sono riscontrate in tema di sanzioni dei claims nutrizionali per un difficile contemperamento degli interessi dei diversi attori istituzionali coinvolti(salute, sviluppo economico, autortà antitrust) nonchè in tema di sottoprodotti.



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.01 Affari Generali ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. Istituz. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamento | Indicatore | Peso Indicatore(*) | Valore Atteso(*) | Valore Rilevato(*) |
|---------------------|--|---|----------------|-------------------------|--|--------------------|---------------------|--------------------|
| O11 | Gestione economica, finanziaria e contabile | Assicurare la corretta programmazione e massimizzazione della capacità di spesa | 30 | 100 | Impegnato in conto competenza / Stanziamento definitivo | 80 | 100 | 96 |
| | | | | | Somme liquidate nei termini/impegni di spesa assunti | 20 | 100 | 100 |
| O12 | Programmazione e verifica dell'attività della Direzione generale | Garantire il rispetto delle scadenze legate al ciclo della performance | 20 | 100 | Schede obiettivo e valutazione predisposte nei termini / Schede obiettivo e valutazione da predisporre | 100 | 100 | 100 |
| O13 | Gestione del personale | Consolidare gli elevati livelli di efficienza nella gestione del personale | 10 | 100 | Schede del personale gestite / FTE dedicati | 100 | media del ministero | 100 |
| O14 | Attività istruttoria per contenzioso | Assicurare la tempestiva predisposizione di relazioni / pareri / documenti tecnici necessari per il contenzioso a livello nazionale e a livello europeo | 10 | 100 | Relazioni / pareri / documenti tecnici predisposti nei termini / documenti da predisporre | 100 | 100 | 100 |
| O15 | Adempimenti connessi alla produzione di norme e regolamenti; attività tecnico giuridica di direzione | Assicurare nei tempi previsti l'adeguata predisposizione di schemi di decreti ministeriali, interministeriali e legislativi, partecipazione alla fase ascendente di | 30 | 100 | Interrogazioni parlamentari gestite/Interrogazioni parlamentari pervenute | 15 | 100 | 100 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.01 Affari Generali ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. Istituz. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamento | Indicatore | Peso Indicatore(*) | Valore Atteso(*) | Valore Rilevato(*) |
|---------------------|--|--|----------------|-------------------------|---|--------------------|------------------|--------------------|
| O15 | Adempimenti connessi alla produzione di norme e regolamenti; attività tecnico giuridica di direzione | norme europee nonché risposte a quesiti di regioni e associazioni di categoria per l'applicazione di norme europee e nazionali | 30 | 100 | Interrogazioni parlamentari gestite/Interrogazioni parlamentari pervenute | 15 | 100 | 100 |
| O15 | Adempimenti connessi alla produzione di norme e regolamenti; attività tecnico giuridica di direzione | Assicurare nei tempi previsti l'adeguata predisposizione di schemi di decreti ministeriali, interministeriali e legislativi, partecipazione alla fase ascendente di norme europee nonché risposte a quesiti di regioni e associazioni di categoria per l'applicazione di norme europee e nazionali | 30 | 100 | Numero schemi predisposti /numero disposizioni da attuare | 85 | 100 | 100 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

O11 - Rispetto dei tempi previsti dalla normativa vigente; possibili tagli alla spesa, riassegnazioni tardive o altre situazioni straordinarie indipendenti dalla possibilità operativa dell'Ufficio.

O12 - Rispetto dei tempi previsti dalla normativa vigente.

O13 - Rispetto dei tempi per le comunicazioni gestite.

O14 - Rispetto dei tempi in rapporto ad una materia complessa che richiede spesso uno studio approfondito.

O15 - Rispetto dei tempi in rapporto ad una materia complessa che richiede spesso uno studio approfondito.



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.01 Affari Generali ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014

Data Completamento: 31/12/2014

Numero Sal: 1

Stato Sal: VALIDATO

% Avanzamento: 100

| Risorse Umane | Totale |
|---|--------|
| Dirigente I fascia | 0 |
| Dirigente II fascia | 1 |
| Dirigente professionalità sanitarie | 0 |
| Qualifica dirigenziale di altra amministrazione | 0 |

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|--------------|-------------------|--------|
| Area Terza | C3-S | 0 |
| | C3 | 0 |
| | C2 | 0 |
| | C1-S | 0 |
| | C1 | 0 |
| | A3_F5 | 0 |
| | A3_F4 | 1 |
| | A3_F3 | 5 |
| | A3_F2 | 0 |
| | A3_F1 | 1 |
| Area Seconda | B3-S | 0 |
| | B3 | 0 |

| | |
|---|---|
| Personale in altre tipologie di contratto previsto | 0 |
| Personale in altre tipologie di contratto effettivo | 0 |
| Consulenti esterni previsti | 4 |
| Consulenti esterni effettivi | 4 |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.01 Affari Generali ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|------------------------------------|------------------------------------|--------|
| Area Seconda | B2 | 0 |
| | B1 | 0 |
| | A2_F6 | 0 |
| | A2_F5 | 0 |
| | A2_F4 | 0 |
| | A2_F3 | 0 |
| | A2_F2 | 2 |
| | A2_F1 | 0 |
| Area Prima | A1-S | 0 |
| | A1_F2 | 0 |
| | A1_F1 | 0 |
| | A1 | 0 |
| posizione di altra amministrazione | Posizione di altra amministrazione | 0 |

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Capitolo/Piano Gestione | Stanziano | Importo speso |
|---------------------|-------------------------|-----------|---------------|
|---------------------|-------------------------|-----------|---------------|



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.01 Affari Generali ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Capitolo/Piano Gestione | Stanziato | Importo speso |
|---------------------|---|-------------|---------------|
| OI1 | 5010/01 - SPESE PER IL POTENZIAMENTO ED IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLA PROGRAMMAZIONE E DELL'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE INTEGRATO DEI CONTROLLI/SPESE PER IL POTENZIAMENTO ED IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLA PROGRAMMAZIONE E DELL'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE INTEGRATO DEI CONTROLLI | € 0,00 | |
| | 5100/09 - SPESE PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI/SPESE RELATIVE ALLA PUBBLICAZIONE DELL'ELENCO DELLE DITTE COMMERCIALI E DEI PRODUTTORI CHE ABBIANO RIPORTATO CONDANNE PER REATI DI FRODE E SOFISTICAZIONI ALIMENTARI, ALL'EDUCAZIONE ALIMENTARE ED ALL'INFORMAZIONE AI CONSUMATORI, NONCHE' ALLE INDAGINI NUTRIZIONALI | € 0,00 | |
| | 5100/11 - SPESE PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI/SPESE PER L'ATTIVITA' DI CONTROLLO NEI SETTORI DEGLI ALIMENTI E NUTRIZIONE DELLA SANITA' PUBBLICA VETERINARIA NONCHE' PER LA FARMACOVIGILANZA NEL SETTORE VETERINARIO | € 10.166,00 | |
| | 5100/24 - SPESE PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI/SPESE DI MISSIONE E ORGANIZZAZIONE DEI CONTROLLI UFFICIALI NEL CAMPO DELLA SICUREZZA ALIMENTARE, BENESSERE E SALUTE DEGLI ANIMALI | € 81.522,00 | |
| | 5118/02 - SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DI CONSIGLI COMITATI E COMMISSIONI/SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE CONSULTIVA PER I PRODOTTI FITOSANITARI NONCHE' SPESE PER L'ATTIVITA' SVOLTA IN ATTUAZIONE DELLE DISPOSIZIONI COMUNITARIE RELATIVE AI PROGRAMMI DI REVISIONE DELLE SOSTANZE ATTIVE | € 3.931,00 | |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.01 Affari Generali ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Capitolo/Piano Gestione | Stanziato | Importo speso |
|---------------------|---|----------------|---------------|
| 011 | 5398/01 - SOMME DA EROGARE ALLE STRUTTURE PUBBLICHE, SCOLASTICHE E OSPEDALIERE CHE NELLE MENSE PROVVEDONO ALLA SOMMINISTRAZIONE DI PASTI SENZA GLUTINE SU RICHIESTA DEGLI INTERESSATI/SOMME DA EROGARE ALLE STRUTTURE PUBBLICHE, SCOLASTICHE E OSPEDALIERE CHE NELLE MENSE PROVVEDONO ALLA SOMMINISTRAZIONE DI PASTI SENZA GLUTINE SU RICHIESTA DEGLI INTERESSATI | € 1.085.339,00 | |
| | 5399/01 - SOMME DA ASSEGNARE ALLE REGIONI ED ALLE PROVINCE AUTONOME DI TRENTO E BOLZANO PER L'INSERIMENTO DI APPOSITI MODELLI INFORMATIVI SULLA CELIACHIA NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALI RIVOLTE A RISTORATORI E AD ALBERGATORI/SOMME DA ASSEGNARE ALLE REGIONI ED ALLE PROVINCE AUTONOME DI TRENTO E BOLZANO PER L'INSERIMENTO DI APPOSITI MODELLI INFORMATIVI SULLA CELIACHIA NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALI RIVOLTE A RISTORATORI E AD ALBERGATORI | € 44.948,00 | |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)
Ufficio: Uff.09 Audit ex DGSA
Responsabile:
Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014
Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO
% Avanzamento: 100

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - Al fine di rispondere in maniera efficace alle esigenze di tutela di salute umana e alle verifiche comunitarie in ordine all'organizzazione nazionale dei controlli ufficiali in sicurezza degli alimenti, dei mangimi, della salute e del benessere animale, l'OI1 mira a comunicare i principali esiti degli audit svolti per la verifica del raggiungimento degli obiettivi di funzionamento e di risultato attribuiti alle Regioni

OI2 - Al fine di rispondere in maniera efficace alle esigenze di tutela di salute umana e alle verifiche comunitarie in ordine all'organizzazione nazionale dei controlli ufficiali in sicurezza degli alimenti, dei mangimi, della salute e del benessere animale, l'OI2 mira a supportare gli Uffici della Direzione Generale rispetto alla rendicontazione delle parti concernenti i controlli ufficiali di competenza.

OI3 - Al fine di rispondere in maniera efficace alle esigenze di tutela di salute umana e alle verifiche comunitarie in ordine all'organizzazione nazionale dei controlli ufficiali in sicurezza degli alimenti, dei mangimi, della salute e del benessere animale, l'OI3 mira a supportare gli Uffici della Direzione Generale rispetto al follow-up alle raccomandazioni formulate dalla Commissione Europea sui controlli ufficiali di competenza.

OI4 - Al fine di rispondere in maniera efficace alle esigenze di tutela di salute umana e alle verifiche comunitarie in ordine all'organizzazione nazionale dei controlli ufficiali in sicurezza degli alimenti, dei mangimi, della salute e del benessere animale, l'OI4 mira a realizzare le attività di audit svolte dall'Ufficio IX sui sistemi regionali di prevenzione in sanità pubblica veterinaria e sicurezza degli alimenti. Tali attività sono volte a verificare se le autorità competenti regionali attuano le disposizioni previste in materia, se le attuano in maniera efficace e se sono in grado di prevenire, eliminare o ridurre a livelli accettabili i rischi per i consumatori e per gli animali, se garantiscono le pratiche commerciali leali per i mangimi e gli alimenti e se assicurano l'informazione dei consumatori.

OI5 - Al fine di rispondere in maniera efficace alle esigenze di tutela di salute umana e alle verifiche comunitarie in ordine all'organizzazione nazionale dei controlli ufficiali in sicurezza degli alimenti, dei mangimi, della salute e del benessere animale, l'OI5 mira a verificare attraverso l'uso di indicatori la performance delle Regioni nel rispetto dei livelli essenziali di assistenza veterinari e di sicurezza degli alimenti.

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI1 - FASE 1 :
nel corso del 1° semestre è stato pubblicato il rapporto di audit di sistema relativo alla Regione Molise
nel corso del 2° semestre sono stati pubblicati i rapporti di audit di sistema relativi alla Regione Valle d'Aosta in data 24 novembre ed alla Regione Umbria in data 19 dicembre 2014.

OI2 - FASE 1 :
Alla fine del 1° semestre l'obiettivo è stato raggiunto con l'emanazione dell'atto di coordinamento e con la trasmissione all'Ufficio VIII DGISAN di tutti i contributi di pertinenza della DGSAF per la relazione annuale al PNI



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.09 Audit ex DGSA

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 2 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI3 - FASE 1 :

Nel primo semestre l'obiettivo è stato raggiunto con la predisposizione dell'atto di coordinamento rivolto agli uffici della DGSAF e la trasmissione dei contributi della DGSAF all'Ufficio III DSVETOC

OI4 - FASE 1 :

nel corso del 1° semestre è stato effettuato uno dei quattro audit di sistema programmati per il 2014 (Regione Umbria)

Nel corso del 2° semestre sono stati effettuati gli altri tre dei quattro audit di sistema programmati per il 2014 (Regione Valle d'Aosta, Regione Piemonte e Provincia Autonoma di Bolzano)

OI5 - FASE 1 :

Nel corso del 1° semestre sono stati rispettati tutti gli adempimenti previsti dal Comitato LEA nell'ambito dell'iter di certificazione delle Regioni

Nel corso del 2° semestre sono stati rispettati tutti gli adempimenti previsti dal Comitato LEA nell'ambito dell'iter di certificazione delle Regioni

Criticità Rilevate

OI1 - FASE 1 :

OI2 - FASE 1 :

OI3 - FASE 1 :

OI4 - FASE 1 :

OI5 - FASE 1 :



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.09 Audit ex DGSA

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014

Data Completamento: 31/12/2014

Numero Sal: 2

Stato Sal: VALIDATO

% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. Istituz. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamento | Indicatore | Peso Indicatore(*) | Valore Atteso(*) | Valore Rilevato(*) |
|---------------------|---|--|----------------|-------------------------|---|--------------------|------------------|--------------------|
| O11 | Relazioni con Regioni, Enti, Organismi, altre Amministrazioni in materia di sistemi di audit, di standard di funzionamento dei sistemi di prevenzione veterinaria alimentare e dei livelli essenziali di assistenza | Informazioni agli utenti: pubblicazioni concernenti l'attività di audit sul portale web del Ministero della salute | 20 | 100 | Numero di rapporti finali di audit pubblicati/ numero di rapporti di audit finali predisposti | 100 | 0,8 | 1 |
| O12 | Attività di coordinamento e supporto agli Uffici in relazione al Piano nazionale integrato dei controlli ed ai General Audit e Country Profile della Commissione Europea (FVO). | Assicurazione della qualità del contributo della DGSAF, relativo ai controlli ufficiali in salute e benessere animale, mangimi e farmaco veterinario, alla Relazione Annuale al Piano Nazionale Integrato: coordinamento e supporto agli Uffici della DGSAF per la predisposizione dei contributi da trasmettere all'ufficio VIII DGISAN | 20 | 100 | Atto di coordinamento rivolto agli uffici della DGSAF | 50 | 1 | 1 |
| | | | | | Atto di trasmissione dei contributi della DGSAF all'Ufficio VIII DGISAN | 50 | 1 | 1 |
| O13 | Attività di coordinamento e supporto agli Uffici in relazione al Piano nazionale integrato dei controlli ed ai General Audit e Country Profile della Commissione | Garantire il follow-up alle raccomandazioni della Commissione Europea sui controlli ufficiali in salute e benessere animale, mangimi e farmaco | 20 | 100 | Atto di coordinamento rivolto agli uffici della DGSAF | 50 | 1 | 1 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.09 Audit ex DGSA

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014

Data Completamento: 31/12/2014

Numero Sal: 2

Stato Sal: VALIDATO

% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. Istituz. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamento | Indicatore | Peso Indicatore(*) | Valore Atteso(*) | Valore Rilevato(*) |
|---------------------|---|--|----------------|-------------------------|---|--------------------|------------------|--------------------|
| OI3 | Europea (FVO). | veterinario: coordinamento interno e supporto agli uffici della DG per gli aspetti oggetto di verifica durante il General follow-up della Commissione Europea | 20 | 100 | Atto di coordinamento rivolto agli uffici della DGSAF | 50 | 1 | 1 |
| OI3 | Attività di coordinamento e supporto agli Uffici in relazione al Piano nazionale integrato dei controlli ed ai General Audit e Country Profile della Commissione Europea (FVO). | Garantire il follow-up alle raccomandazioni della Commissione Europea sui controlli ufficiali in salute e benessere animale, mangimi e farmaco veterinario: coordinamento interno e supporto agli uffici della DG per gli aspetti oggetto di verifica durante il General follow-up della Commissione Europea | 20 | 100 | Atto di trasmissione dei contributi della DGSAF all'Ufficio VIII DGISAN | 50 | 1 | 1 |
| OI4 | Verifiche dei sistemi di prevenzione veterinaria ed alimentare | Verifica dei sistemi di prevenzione veterinaria ed alimentare ai fini del miglioramento continuo: audit di sistema sulle Regioni | 20 | 100 | Numero di audit effettuati rispetto al numero di audit programmati | 100 | 0,75 | 1 |
| OI5 | Verifiche dei sistemi di prevenzione veterinaria ed alimentare | Verifica, attraverso l'uso di indicatori, della performance delle Regioni nel rispetto dei livelli essenziali di assistenza veterinari e di sicurezza degli alimenti. | 20 | 100 | Numero delle valutazioni rilasciate rispetto alle Regioni per le quali è prevista la certificazione | 100 | 1 | 1 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.09 Audit ex DGSA

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014

Data Completamento: 31/12/2014

Numero Sal: 2

Stato Sal: VALIDATO

% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. Istituz. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamento | Indicatore | Peso Indicatore(*) | Valore Atteso(*) | Valore Rilevato(*) |
|---------------------|--|-----------------------|----------------|-------------------------|------------|--------------------|------------------|--------------------|
| O15 | Verifiche dei sistemi di prevenzione veterinaria ed alimentare | | 20 | 100 | | 100 | 1 | 1 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - attività che può essere compromessa dal numero di risorse umane disponibili per l'Ufficio IX

Un dirigente delle professionalità sanitarie sarà assegnato con incarico temporaneo ai sensi dell'art. 4, comma 1 del DM 8 aprile 2008, per un periodo di 4 mesi, all'UVAC Campania Basilicata/PIF. Durante tale periodo il dirigente collaborerà con l'Uff. IX per la realizzazione dell'obiettivo OI1

Fonte dei dati: portale web del Ministero della Salute

OI2 - attività vincolata alle decisioni dell'Ufficio VIII DGISAN e che può essere compromessa dal numero di risorse umane disponibili per l'Ufficio IX

Un dirigente delle professionalità sanitarie sarà assegnato con incarico temporaneo ai sensi dell'art. 4, comma 1 del DM 8 aprile 2008, per un periodo di 4 mesi, all'UVAC Campania Basilicata/PIF.

fonte dati:DOCS PA e/o posta elettronica

OI3 - attività vincolata alle decisioni della Commissione Europea e dell'Ufficio III DSVETOC e che può essere compromessa dal numero di risorse umane disponibili per l'Ufficio IX

Un dirigente delle professionalità sanitarie sarà assegnato con incarico temporaneo ai sensi dell'art. 4, comma 1 del DM 8 aprile 2008, per un periodo di 4 mesi, all'UVAC Campania Basilicata/PIF.

Fonte dei dati:DOCS PA e/o posta elettronica

OI4 - attività che può essere compromessa dalla indisponibilità degli auditor qualificati e degli organismi oggetto di audit

Un dirigente delle professionalità sanitarie sarà assegnato con incarico temporaneo ai sensi dell'art. 4, comma 1 del DM 8 aprile 2008, per un periodo di 4 mesi, all'UVAC Campania Basilicata/PIF, Un dirigente delle professionalità sanitarie del PIF di Venezia collabora con l'Ufficio IX per la realizzazione dell' obiettivo OI4



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.09 Audit ex DGSA

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014

Data Completamento: 31/12/2014

Numero Sal: 2

Stato Sal: VALIDATO

% Avanzamento: 100

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

Fonte dati:DOCS PA e portale web del Ministero della salute

O15 - attività vincolata alle decisioni della Segreteria del Comitato LEA e che può essere compromessa dalla indisponibilità del dirigente delle professionalità sanitarie del PIF di Venezia che collabora con l'Ufficio IX per la realizzazione dell'obiettivo ;

fonti dati: DOCS PA-LEA



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.09 Audit ex DGSA

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014

Data Completamento: 31/12/2014

Numero Sal: 2

Stato Sal: VALIDATO

% Avanzamento: 100

| Risorse Umane | Totale |
|---|--------|
| Dirigente I fascia | 0 |
| Dirigente II fascia | 1 |
| Dirigente professionalità sanitarie | 4 |
| Qualifica dirigenziale di altra amministrazione | 0 |

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|--------------|-------------------|--------|
| Area Terza | C3-S | 0 |
| | C3 | 0 |
| | C2 | 0 |
| | C1-S | 0 |
| | C1 | 0 |
| | A3_F5 | 0 |
| | A3_F4 | 0 |
| | A3_F3 | 0 |
| | A3_F2 | 0 |
| | A3_F1 | 1 |
| Area Seconda | B3-S | 0 |
| | B3 | 0 |
| | B2 | 0 |

| | |
|---|---|
| Personale in altre tipologie di contratto previsto | 0 |
| Personale in altre tipologie di contratto effettivo | 0 |
| Consulenti esterni previsti | 0 |
| Consulenti esterni effettivi | 0 |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.09 Audit ex DGSA

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014

Data Completamento: 31/12/2014

Numero Sal: 2

Stato Sal: VALIDATO

% Avanzamento: 100

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|------------------------------------|------------------------------------|--------|
| Area Seconda | B1 | 0 |
| | A2_F6 | 0 |
| | A2_F5 | 0 |
| | A2_F4 | 0 |
| | A2_F3 | 0 |
| | A2_F2 | 0 |
| | A2_F1 | 0 |
| Area Prima | A1-S | 0 |
| | A1_F2 | 0 |
| | A1_F1 | 0 |
| | A1 | 0 |
| posizione di altra amministrazione | Posizione di altra amministrazione | 0 |

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Capitolo/Piano Gestione | Stanziato | Importo speso |
|---------------------|-------------------------|-----------|---------------|
|---------------------|-------------------------|-----------|---------------|



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.08 Piani di controllo della catena alimentare e sistemi di allerta ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - Verifica della completezza delle informazioni ricevute e trasmissione delle notifiche di allerta alla Commissione europea o ai punti di contatto nazionale coinvolti.

OI2 - - Attività di sorveglianza e report annuale (anno 2013) e i primi 3 report trimestrali dell'anno 2014 (4 report totali annui considerando che l'ultimo trimestre è inglobato nell'annuale). Notevole impatto perché evidenzia le attività svolte e i principali rischi sanitari emergenti ed attuali notificati attraverso il RASFF informando sia gli OSA che gli organi di vigilanza. Inoltre tale attività permette di innalzare il livello di vigilanza e controllo per rischi emergenti. Particolari apprezzamenti sono stati ricevuti anche da Associazioni dei consumatori e da diverse ASL.

OI3 - Raccolta ed elaborazione dei dati relativi al controllo ufficiale su alimenti e bevande per l'anno 2013. I dati si riferiscono alle attività analitiche e ispettive. Predisposizione di una relazione annuale, trasmissione al Parlamento e pubblicazione sul portale del Ministero.

OI4 - Predisposizione della Relazione annuale al PNI 2013 (dati 2013) e invio alla Commissione europea entro il 30 giugno 2014. La Relazione annuale al PNI viene redatta ai sensi del Reg.(CE) n.882/2004 e della Decisione 2008/654/CE dal Ministero della Salute in qualità di punto di contatto nazionale ed è pubblicata sul portale del Ministero. Nella Relazione sono raccolte le principali informazioni sui controlli ufficiali effettuati nell'anno di riferimento in materia di Alimenti, Mangimi, Sanità e Benessere degli animali, Sanità delle piante, Sottoprodotti, Zoonosi nell'uomo e Ambiente.

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI1 - FASE 1 :

In base al Regolamento CEE 16/2011 ogni Stato Membro assicura la diffusione delle segnalazioni di allerta entro le 48 ore. L'attività svolta dall'ufficio ha garantito questo termine. Complessivamente nel corso del 2014 sono state trattate 3138 notifiche distinte in 41 news, 732 allerta, 1359 respingimenti ai confini e 1006 notifiche di informazione.

OI2 - FASE 1 :

Sono stati redatti e pubblicati nel Portale del Ministero il report annuale 2013 e i tre report trimestrali 2014, così come programmato. I quattro report sono pubblicati presso la pagina http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2_6.jsp?lingua=italiano&id=1148&area=sicurezzaAlimentare&menu=sistema

OI3 - FASE 1 :

E' stato redatto il rapporto "Vigilanza e controllo degli alimenti e delle bevande in Italia anno 2013" che è stato trasmesso al Parlamento e successivamente pubblicato sul



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.08 Piani di controllo della catena alimentare e sistemi di allerta ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

portale del Ministero, alla pagina

http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2_6.jsp?lingua=italiano&id=1145&area=sicurezzaAlimentare&menu=piani

e direttamente al link

http://www.salute.gov.it/imgs/C_17_pubblicazioni_2216_allegato.pdf

OI4 - FASE 1 :

Gli Stati membri con cadenza annuale, presentano alla Commissione Europea la Relazione sull'andamento del Piano Nazionale Integrato - PNI (Relazione MANCP), ai sensi dell'art. 44 del Regolamento CE 882/2004 e in considerazione degli orientamenti fissati dalla Decisione della Commissione Europea 2008/654/CE. La relazione annuale è stata trasmessa a giugno 2014 e pubblicata sul portale al link

<http://www.salute.gov.it/relazioneAnnuale2013/homeRA2013.jsp>

Criticità Rilevate

OI1 - FASE 1 :

OI2 - FASE 1 :

OI3 - FASE 1 :

OI4 - FASE 1 :



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.08 Piani di controllo della catena alimentare e sistemi di allerta ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. Istituz. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamento | Indicatore | Peso Indicatore(*) | Valore Atteso(*) | Valore Rilevato(*) |
|---------------------|---|---|----------------|-------------------------|--|--------------------|------------------|--------------------|
| OI1 | Coordinamento e gestione dei sistemi di allerta della catena alimentare | gestione delle comunicazioni di allerta | 25 | 100 | Notifiche di allerta evase entro 48 ore/Notifiche di allerta pervenute | 100 | 100 | 100 |
| OI2 | Sorveglianza su alimenti e bevande | Studio delle principali contaminazioni di rilevanza sanitaria oggetto di notifiche di allerta | 25 | 100 | N° report pubblicati/da pubblicare | 100 | 100 | 100 |
| OI3 | Sorveglianza su alimenti e bevande | Realazione sul controllo ufficiale degli alimenti e delle bevande in Italia. Anno 2013. | 15 | 100 | Report pubblicato | 100 | si | si |
| OI4 | Piano Nazionale Integrato Pluriennale | Predisposizione della relazione annuale al PNI (dati 2013) ed invio alla UE | 35 | 100 | Rapporto annuale inviato nei termini | 100 | si | si |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - - Ricevimento e completezza delle informazioni ricevute dalla Commissione Europea e dai Punti di contatto nazionali. Carenza di personale.

Fonte dati: Allerta trasmesse dalla Commissione Europea e dai punti di contatto nazionali

OI2 - Aggiornamento e revisione continua del database. Carenza di personale.

Fonte dati: database delle allerta.

OI3 - Ricevimento dei dati secondo la tempistica prefissata da parte degli Assessorati alla Sanità, organi di controllo, laboratori del controllo ufficiale. Carenza di personale.

Modelli aggregati dei dati a livello Regionale trasmessi dalle ASL e dai Laboratori del controllo ufficiale.



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.08 Piani di controllo della catena alimentare e sistemi di allerta ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI4 - I dati per la relazione annuale derivano da attività di controllo le cui scadenze di rendicontazione non sono allineate con la scadenza per la trasmissione della relazione stessa. Carenza di personale.

Fonte dati: Ministero della Salute: oltre a tutta la DGSAN, gli Uffici del Dipartimento DSVET; DG Sanità Animale e Farmaco Veterinario; DG Prevenzione Sanitaria; DG Risorse umane e professioni sanitarie. Altre Amministrazioni: Regioni e Province autonome; Istituto Superiore di Sanità; Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del mare; Ministero delle Politiche Agricole, alimentari e forestali; Agenzia delle Dogane; Guardia di Finanza; Carabinieri per la tutela della salute; Carabinieri per la tutela dell'ambiente; Carabinieri politiche agricole; Corpo forestale dello Stato, Capitaneria di porto.



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.08 Piani di controllo della catena alimentare e sistemi di allerta ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

| Risorse Umane | Totale |
|---|--------|
| Dirigente I fascia | 0 |
| Dirigente II fascia | 1 |
| Dirigente professionalità sanitarie | 8 |
| Qualifica dirigenziale di altra amministrazione | 0 |

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|--------------|-------------------|--------|
| Area Terza | C3-S | 0 |
| | C3 | 0 |
| | C2 | 0 |
| | C1-S | 0 |
| | C1 | 0 |
| | A3_F5 | 0 |
| | A3_F4 | 0 |
| | A3_F3 | 0 |
| | A3_F2 | 0 |
| | A3_F1 | 1 |
| Area Seconda | B3-S | 0 |
| | B3 | 0 |
| | B2 | 1 |

| | |
|---|---|
| Personale in altre tipologie di contratto previsto | 2 |
| Personale in altre tipologie di contratto effettivo | 0 |
| Consulenti esterni previsti | 0 |
| Consulenti esterni effettivi | 0 |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.08 Piani di controllo della catena alimentare e sistemi di allerta ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|------------------------------------|------------------------------------|--------|
| Area Seconda | B1 | 0 |
| | A2_F6 | 0 |
| | A2_F5 | 0 |
| | A2_F4 | 0 |
| | A2_F3 | 0 |
| | A2_F2 | 1 |
| | A2_F1 | 0 |
| Area Prima | A1-S | 0 |
| | A1_F2 | 0 |
| | A1_F1 | 0 |
| | A1 | 0 |
| posizione di altra amministrazione | Posizione di altra amministrazione | 0 |

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Capitolo/Piano Gestione | Stanziato | Importo speso |
|---------------------|-------------------------|-----------|---------------|
|---------------------|-------------------------|-----------|---------------|



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.08 Piani di controllo della catena alimentare e sistemi di allerta ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Capitolo/Piano Gestione | Stanziato | Importo speso |
|---------------------|---|-----------|---------------|
| OI4 | 5010/01 - SPESE PER IL POTENZIAMENTO ED IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLA PROGRAMMAZIONE E DELL'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE INTEGRATO DEI CONTROLLI/SPESE PER IL POTENZIAMENTO ED IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLA PROGRAMMAZIONE E DELL'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE INTEGRATO DEI CONTROLLI | | |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.07 Prodotti fitosanitari ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014

Data Completamento: 31/12/2014

Numero Sal: 1

Stato Sal: VALIDATO

% Avanzamento: 100

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - Il primo ed il quarto obiettivo (obiettivo di trasparenza) sono correlati al Progetto servizi del Ministero. Hanno la finalità di realizzare modelli di istanze, semplificati, armonizzati ed informatizzati, per la registrazione di prodotti fitosanitari per rendere più efficiente il servizio dell'Amministrazione verso le utenze. Sono realizzati con la pubblicazione dei modelli sul sito del Ministero e l'aggiornamento delle relative scede servizi. In questa attività rientra sia la revisione di procedure con rilevanza esterna che di procedure organizzative interne; la finalità della revisione di queste ultime è nella razionalizzazione delle attività comuni a più settori e quindi nella ricerca di maggiore efficienza.

OI2 - L'obiettivo (obiettivi di efficienza) ha la finalità di monitorare le attività di istruttoria e le valutazioni dei dossier tecnico scientifici allo scopo di evadere le istanze di nuova registrazione di prodotti fitosanitari presentate dalle imprese.

OI3 - L'obiettivo (obiettivo outcome) ha la finalità di realizzare il Rapporto annuale per conoscere a livello nazionale e regionale l'andamento dei controlli ufficiali sui residui di prodotti fitosanitari negli alimenti di origine vegetale, ai fini della tutela dei consumatori e ai fini della programmazione dei controlli sul territorio nazionale sulla base dei risultati conseguiti nell'anno precedente.

OI4 - Il primo ed il quarto obiettivo (obiettivo di trasparenza) sono correlati al Progetto servizi del Ministero. Hanno la finalità di realizzare modelli di istanze, semplificati, armonizzati ed informatizzati, per la registrazione di prodotti fitosanitari per rendere più efficiente il servizio dell'Amministrazione verso le utenze. Sono realizzati con la pubblicazione dei modelli sul sito del Ministero e l'aggiornamento delle relative scede servizi. In questa attività rientra sia la revisione di procedure con rilevanza esterna che di procedure organizzative interne; la finalità della revisione di queste ultime è nella razionalizzazione delle attività comuni a più settori e quindi nella ricerca di maggiore efficienza.

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI1 - FASE 1 :

Nel corso del 2014 non era prevista la realizzazione di nuovi modelli in quanto già implementati nel corso delle precedenti annualità; si è provveduto ad aumentare la chiarezza e la trasparenza delle procedure amministrative attraverso la costituzione di gruppo ad hoc per la redazione di linee guida (ad es. PPF per uso non professionale) e la loro divulgazione.

Si è proceduto ad implementare ulteriormente i programmi sviluppati per la gestione delle tariffe relative agli oneri fissi annuali e le notifiche di sperimentazione con PPF non autorizzati.

Sempre nel corso del 2014 è stato avviato lo sviluppo di un ulteriore programma in MS-Access per la gestione delle attività di reregistrazione o revoca dei prodotti.

OI2 - FASE 1 :

Nel corso del 2014 l'obiettivo è stato raggiunto attraverso il rilascio di 154 nuove autorizzazioni, 61 autorizzazioni eccezionali, 66 variazioni tecniche e 715 variazioni amministrative.

OI3 - FASE 1 :



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.07 Prodotti fitosanitari ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

La raccolta dati è terminata il 30 luglio. Il documento è stato completato e pubblicato.

OI4 - FASE 1 :

Dal riesame delle schede è emersa la necessità di aggiornare quella relativa alle sperimentazioni in campo con prodotti fitosanitari.

I modelli di notifica sono stati revisionati ed attraverso uno scambio continuo di informazioni con i centri di saggio si è migliorato il livello di efficienza del sistema con notevole riduzione nelle anomalie relative alle tempistiche.

Criticità Rilevate

OI1 - FASE 1 :

OI2 - FASE 1 :

OI3 - FASE 1 :

E' stato necessario prorogare il termine per la raccolta dati, poichè EFSA ha aggiornato le anagrafiche in ritardo e di conseguenza non è stato possibile metterle a disposizione delle regioni

OI4 - FASE 1 :

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. Istituz. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamento | Indicatore | Peso Indicatore(*) | Valore Atteso(*) | Valore Rilevato(*) |
|---------------------|---|---|----------------|-------------------------|--|--------------------|------------------|--------------------|
| OI1 | Attività di semplificazione delle procedure organizzative e gestione della banca dati e della sezione del portale dedicata ai | Assicurare la corretta inplemetazione delle procedure semplificate e informatizzate relative ai modelli di istanze dei prodotti | 10 | 100 | Modelli revisionati/Modelli da revisionare | 40 | 80 | 80 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.07 Prodotti fitosanitari ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. Istituz. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamento | Indicatore | Peso Indicatore(*) | Valore Atteso(*) | Valore Rilevato(*) |
|---------------------|--|--|----------------|-------------------------|--|--------------------|------------------|--------------------|
| O11 | prodotti fitosanitari | fitosanitari | 10 | 100 | Modelli revisionati/Modelli da revisionare | 40 | 80 | 80 |
| O11 | Attività di semplificazione delle procedure organizzative e gestione della banca dati e della sezione del portale dedicata ai prodotti fitosanitari | Assicurare la corretta inplemetazione delle procedure semplificate e informatizzate relative ai modelli di istanze dei prodotti fitosanitari | 10 | 100 | Modelli predisposti/Modelli programmati | 60 | 100 | 100 |
| O12 | Attività di autorizzazione in materia di immissione in commercio di prodotti fitosanitari con il supporto tecnico scientifico della Commissione Consultiva dei prodotti fitosanitari | Garantire istruttoria e valutazione dei dossiers presentati dalle imprese di settore ai fini di prima autorizzazione. | 50 | 100 | Autorizzazioni rilasciate + dinieghi motivati/ Istanze pervenute | 100 | 70 | 70 |
| O13 | Attività di controllo ufficiale in materia di residui di prodotti fitosanitari in alimenti e in materia di commercio e impiego di prodotti fitosanitari | Elaborazione del previsto Rapporto annuale in materia di controllo ufficiale dei residui dei P.F. negli alimenti di origine vegetale | 10 | 100 | pubblicazione rapporto annuale | 100 | 100 | 100 |
| O14 | Attività di semplificazione delle procedure organizzative e gestione della banca dati e della sezione del portale dedicata ai prodotti fitosanitari | Migliorare l'accessibilità ai servizi erogati, attraverso l'aggiornamento della relativa Scheda Informativa del Catalogo servizi del Ministero e la definizione dei relativi standard qualitativi e quantitativi | 5 | 100 | Schede standard definite revisionate/n° schede servizi | 100 | 100 | 100 |
| C3.1 | | Elaborazione e redazione di nuove procedure operative standard (POS) o | 25 | 100 | n° procedure predisposte | 100 | 6 | 100 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.07 Prodotti fitosanitari ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. Istituz. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamento | Indicatore | Peso Indicatore(*) | Valore Atteso(*) | Valore Rilevato(*) |
|---------------------|--------------------|--|----------------|-------------------------|--------------------------|--------------------|------------------|--------------------|
| C3.1 | | revisione di quelle già attuate, in applicazione del Reg. (CE) 1107/2009, anche in attuazione del Piano di Azione Nazionale (PAN) | 25 | 100 | n° procedure predisposte | 100 | 6 | 100 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - La realizzazione dei modelli di istanza e delle procedure operative standard può essere vincolata agli aggiornamenti dei regolamenti comunitari correlati al regolamento di base 1107/2009/CE, nonché all'emanazione di eventuali linee guida comunitarie per le procedure in questione.

Fonte dati sito web Ministero salute - area tematica "prodotti fitosanitari"

OI2 - Il rispetto dei tempi nell'istruttoria delle istanze pervenute risente fortemente della completezza della documentazione inviata dalle ditte nonché dei tempi che le stesse impiegano nel rispondere alle richieste di integrazione formulate dall'Ufficio; tali fattori sono alla base della definizione del valore atteso pari al 70%.

OI3 - La redazione del rapporto è subordinata al ricevimento dei dati da parte delle Amministrazioni Regionale e loro strutture periferiche delegate. Sono state registrate difficoltà sia nel ricevere i dati che nell'avere dati coerenti; si segnala, inoltre, che in molti casi i dati non sono inviati secondo la modalità prevista (utilizzando le apposite funzioni predisposte in NSIS) ma attraverso file allegati a messaggi di posta elettronica rendendo più gravoso il compito dell'Ufficio.

OI4 - La realizzazione dei modelli di istanza e delle procedure operative standard può essere vincolata agli aggiornamenti dei regolamenti comunitari correlati al regolamento di base 1107/2009/CE, nonché all'emanazione di eventuali linee guida comunitarie per le procedure in questione.

Fonte dati sito web Ministero salute - area tematica "prodotti fitosanitari"



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.07 Prodotti fitosanitari ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014

Data Completamento: 31/12/2014

Numero Sal: 1

Stato Sal: VALIDATO

% Avanzamento: 100

| Risorse Umane | Totale |
|---|--------|
| Dirigente I fascia | 0 |
| Dirigente II fascia | 1 |
| Dirigente professionalità sanitarie | 9 |
| Qualifica dirigenziale di altra amministrazione | 0 |

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|--------------|-------------------|--------|
| Area Terza | C3-S | 0 |
| | C3 | 0 |
| | C2 | 0 |
| | C1-S | 0 |
| | C1 | 0 |
| | A3_F5 | 0 |
| | A3_F4 | 0 |
| | A3_F3 | 3 |
| | A3_F2 | 0 |
| | A3_F1 | 1 |
| Area Seconda | B3-S | 0 |
| | B3 | 0 |

| | |
|---|---|
| Personale in altre tipologie di contratto previsto | 6 |
| Personale in altre tipologie di contratto effettivo | 0 |
| Consulenti esterni previsti | 0 |
| Consulenti esterni effettivi | 0 |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.07 Prodotti fitosanitari ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|------------------------------------|------------------------------------|--------|
| Area Seconda | B2 | 0 |
| | B1 | 0 |
| | A2_F6 | 0 |
| | A2_F5 | 0 |
| | A2_F4 | 0 |
| | A2_F3 | 5 |
| | A2_F2 | 2 |
| | A2_F1 | 0 |
| Area Prima | A1-S | 0 |
| | A1_F2 | 0 |
| | A1_F1 | 0 |
| | A1 | 0 |
| posizione di altra amministrazione | Posizione di altra amministrazione | 0 |

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Capitolo/Piano Gestione | Stanziato | Importo speso |
|---------------------|-------------------------|-----------|---------------|
|---------------------|-------------------------|-----------|---------------|



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.06 Igiene delle tecnologie alimentari ex DG SAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - La partecipazione al Comitato permanente è di rilievo perchè in tale sede si approva la normativa dell'Unione europea relativa alla sicurezza alimentare nei settori di competenza dell'ufficio (additivi, aromi ed enzimi alimentari; contaminanti agricoli ambientali e industriali; materiali ed oggetti a contatto con gli alimenti; alimenti geneticamente modificati). Le disposizioni normative in questione sono oggetto di prevalente armonizzazione e pertanto il lavoro di aggiornamento è svolto sia in sede europea che nazionale. A livello nazionale si svolge: un'attività istruttoria, un approfondimento della problematica con la consultazione di esperti, di Istituti scientifici, delle Associazioni di categoria e di altri uffici del Dipartimento, mentre a livello europeo avviene la predisposizione e discussione dei testi nei Gruppi di lavoro e la partecipazione alla valutazione e votazione finale in Comitato Permanente.

OI2 - La normativa dell'Unione europea in campo alimentare si sovrappone a quella nazionale che oltre a prevedere disposizioni in settori ancora non completamente armonizzati necessita di essere semplificata e aggiornata. Risulta particolarmente complessa la lettura e la applicazione del DM 21/3/1973 modificato da 40 decreti ministeriali vigenti

OI3 - Le attività di controllo ufficiale relative ai settori specifici OGM e alimenti irradiati sono oggetto di raccolta, elaborazione e trasmissione dati alla Commissione europea entro il mese di giugno.

Poichè l'attività di pianificazione dei controlli su alimenti irradiati avviene attualmente in base ad indicazioni generali, allo scopo di programmare e coordinare le attività volte alla verifica della conformità degli alimenti ai requisiti richiesti dalla normativa vigente per il trattamento di irradiazione è stato istituito un gruppo di lavoro per definire indicazioni specifiche al fine di pianificare ed individuare criteri uniformi per la programmazione dei controlli in ambito nazionale e favorire il flusso dei risultati.

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI1 - FASE 1 :

In seno al Comitato permanente della catena alimentare e della salute animale (sezione tossicologica e sezione OGM) nei primi sei mesi sono stati votati n. 23 atti normativi nelle materie di competenza su una previsione indicativa di 20

OI2 - FASE 1 :

E' stato predisposto un testo unico del DM 21 marzo 1973 che include le circa 40 modifiche intercorse.

Si è definito prioritariamente l'aggiornamento e la semplificazione del testo della cellulosa rigenerata inviandolo per parere tecnico all'ISS.

E' in corso una verifica del testo in collaborazione con l'ISS

OI3 - FASE 1 :

E' stata completata la raccolta ed elaborazione delle attività di controllo effettuate nel 2013 su alimenti GM e su alimenti irradiati. I risultati del controllo OGM sono stati elaborati e pubblicati sul portale del ministero.



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.06 Igiene delle tecnologie alimentari ex DG SAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

Per la pianificazione attività di controllo irradiato si è riunito ripetutamente il gruppo di lavoro ed ha individuato: le matrici alimentari da sottoporre a controllo, i Paesi esportatori a rischio, i laboratori che dispongono dei metodi idonei.

Il Piano nazionale di controllo ufficiale sugli alimenti e i loro ingredienti trattati con radiazioni ionizzanti è stato predisposto ed inviato al Coordinamento tecnico interregionale per condividerlo con le Regioni e Province autonome.

Criticità Rilevate

OI1 - FASE 1 :

E' possibile prevedere solo con approssimazione il numero di atti che verranno portati e conclusi al Comitato, risalendo dalle attività in corso e conclusa negli otto Gruppi di lavoro che ad esso afferiscono

OI2 - FASE 1 :

La difficoltà maggiore riscontrata nella attualizzazione e semplificazione della normativa riguarda l'aggiornamento delle condizioni di prova che comportano verifiche e conferme di carattere sperimentale

OI3 - FASE 1 :

Numero limitato laboratori idonei e definizione dei sistemi di rendicontazione dei risultati

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. Istituz. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamento | Indicatore | Peso Indicatore(*) | Valore Atteso(*) | Valore Rilevato(*) |
|---------------------|---|--|----------------|-------------------------|--|--------------------|------------------|--------------------|
| OI1 | Partecipazione all'elaborazione di norme igienico-sanitarie comunitarie | Assicurare la partecipazione in Rappresentanza dell'Italia al Comitato permanente per la catena alimentare e la salute animale (sezioni: tossicologica ed alimenti e mangimi geneticamente | 60 | 100 | Numero atti normativi votati in Comitato permanente/numero atti normativi previsti | 100 | 80 | 90 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.06 Igiene delle tecnologie alimentari ex DG SAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. Istituz. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamento | Indicatore | Peso Indicatore(*) | Valore Atteso(*) | Valore Rilevato(*) |
|---------------------|---|---|----------------|-------------------------|--|--------------------|------------------|--------------------|
| O11 | Partecipazione all'elaborazione di norme igienico-sanitarie comunitarie | modificati e rischio ambientale) al fine della predisposizione delle normative comunitarie nelle materie di competenza | 60 | 100 | Numero atti normativi votati in Comitato permanente/numero atti normativi previsti | 100 | 80 | 90 |
| O12 | Elaborazione e semplificazione normativa nazionale | Studio di fattibilità sulla predisposizione di un testo semplificato di aggiornamento del DM 21/3/1973 relativo alla norma nazionale per i materiali a contatto con gli alimenti. | 20 | 100 | Predisposizione relazione e di eventuale bozza di provvedimento | 100 | 1 | 1 |
| O13 | Programmazione e raccolta dati attività di controllo | Raccolta ed elaborazione dati attività di controllo effettuate nell'anno 2013 su alimenti GM e alimenti irradiati. Predisposizione di indicazioni sul controllo di alimenti irradiati | 20 | 100 | Relazione sui dati relativi all'attività di controllo 2013. Bozza di piano | 100 | 2 | 2 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

O11 - L'indicatore proposto è fortemente influenzato dalle dinamiche di azione del Comitato e del Gruppo di lavoro preparatori che non sono dipendenti dall'azione amministrativa dell'Ufficio, pertanto il target previsto dell'80 % risulta sfidante e comunque conferma il target previsto per il 2013 che è stato poi superato
FONTE DATI : Attività comunitarie in corso nei Gruppi di Lavoro esperti (relazioni additivi, aromi, contaminanti, OGM e materiali a contatto) atti del Comitato Permanente (Sezione Tossicologica e OGM)

O12 - Necessario supporto per aspetti tecnici del contributo dell'Istituto Superiore di sanità ed eventualmente dell'Ufficio legislativo

FONTE DATI: Normativa nazionale e comunitaria

O13 - Acquisizione dati da laboratori controllo ufficiale e validazione delle Regioni/ Province autonome entro i termini stabiliti dal Piano nazionale OGM. FONTE DEI DATI:



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.06 Igiene delle tecnologie alimentari ex DG SAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

Database OGM presso l'IZS Lazio e Toscana - Informazioni dalle Regioni e Province Autonome e USMAF

La molteplicità dei soggetti coinvolti (ISS, l'IZS di Foggia, Uffici PIF, USMAF, Regioni) e la disponibilità di risorse nelle attività del controllo per l'irradiato costituiscono una criticità.



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.06 Igiene delle tecnologie alimentari ex DG SAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

| Risorse Umane | Totale |
|---|--------|
| Dirigente I fascia | 0 |
| Dirigente II fascia | 1 |
| Dirigente professionalità sanitarie | 2 |
| Qualifica dirigenziale di altra amministrazione | 0 |

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|--------------|-------------------|--------|
| Area Terza | C3-S | 0 |
| | C3 | 0 |
| | C2 | 0 |
| | C1-S | 0 |
| | C1 | 0 |
| | A3_F5 | 0 |
| | A3_F4 | 0 |
| | A3_F3 | 2 |
| | A3_F2 | 0 |
| | A3_F1 | 1 |
| Area Seconda | B3-S | 0 |
| | B3 | 0 |
| | B2 | 0 |

| | |
|---|---|
| Personale in altre tipologie di contratto previsto | 1 |
| Personale in altre tipologie di contratto effettivo | 0 |
| Consulenti esterni previsti | 0 |
| Consulenti esterni effettivi | 0 |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.06 Igiene delle tecnologie alimentari ex DG SAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|------------------------------------|------------------------------------|--------|
| Area Seconda | B1 | 0 |
| | A2_F6 | 0 |
| | A2_F5 | 0 |
| | A2_F4 | 0 |
| | A2_F3 | 0 |
| | A2_F2 | 0 |
| | A2_F1 | 0 |
| Area Prima | A1-S | 0 |
| | A1_F2 | 0 |
| | A1_F1 | 0 |
| | A1 | 0 |
| posizione di altra amministrazione | Posizione di altra amministrazione | 0 |

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Capitolo/Piano Gestione | Stanziato | Importo speso |
|---------------------|-------------------------|-----------|---------------|
|---------------------|-------------------------|-----------|---------------|



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.05 Nutrizione ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014

Data Completamento: 31/12/2014

Numero Sal: 2

Stato Sal: IN LAVORAZIONE

% Avanzamento: 100

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - Promuovere la tutela della salute e della sicurezza del celiaco attraverso una diagnosi precoce ed una corretta dieta. La Relazione al Parlamento è uno strumento per veicolare corrette indicazioni e informazioni, oltre che fornire informazioni sulle novità scientifiche e sugli aggiornamenti epidemiologici nazionali. La Relazione fornisce inoltre una mappa puntuale dell'intera rete di presidi accreditati e di centri interregionali di riferimento per la prevenzione, la sorveglianza e la diagnosi della celiachia.

OI2 - Con la realizzazione di un opuscolo/brochure si intende fornire uno strumento che permetta al consumatore di comprendere le etichette alla luce delle novità introdotte dal Reg. UE 1169/2011. Comprendere le etichette consente di fare scelte più sane e consapevoli e orientate verso una dieta sana ed equilibrata

OI3 - Al fine di rendere omogenee le attività legate alla corretta alimentazione e alla riduzione del rischio di malnutrizione, saranno sviluppate iniziative per affrontare le problematiche nutrizionali nell'anziano, attraverso la predisposizione di un documento in collaborazione con le Società scientifiche.

OI4 - Attraverso l'attività del gruppo tecnico, istituito ad hoc, verranno valutate le recenti acquisizioni della letteratura scientifica al fine di aggiornare il documento di inquadramento per la diagnosi ed il monitoraggio della celiachia e relative patologie associate. Il gruppo vedrà al suo interno un rappresentante dell'Istituto Superiore di Sanità ed esperti che hanno già partecipato alla stesura delle nuove linee guida European Society for Pediatric Gastroenterology, Hepatology, and Nutrition (ESPGHAN).

OI5 - Con la realizzazione di un opuscolo/brochure si intende fornire uno strumento che permetta al consumatore, in particolare celiaco, di leggere correttamente l'etichetta dei prodotti per lui idonei. Saper leggere un'etichetta consente di fare scelte consapevoli e idonee al proprio profilo di salute.

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI1 - FASE 1 :

E' stata predisposta la prevista Relazione annuale al Parlamento sulla celiachia, ed inviata agli organi politici per la successiva pubblicazione.

Sono stati predisposti e perfezionati i decreti di trasferimento delle risorse alle Regioni e Province autonome, sia per la somministrazione dei pasti senza glutine che per le previste iniziative formative degli OSA coinvolti.

OI2 - FASE 1 :

La brochure informativa è stata predisposta e pubblicata sul sito ministeriale.

OI3 - FASE 1 :

E' stato predisposto il documento "Problematiche nutrizionali dell'anziano", che seguirà in corso del 2015 il previsto iter di perfezionamento.

OI4 - FASE 1 :

Il Tavolo tecnico istituito ad hoc si è riunito in corso d'anno ed ha predisposto l'aggiornamento del documento vigente relativo all'inquadramento per la diagnosi della malattia celiaca.



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.05 Nutrizione ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 2 **Stato Sal:** IN LAVORAZIONE

% Avanzamento: 100

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI5 - FASE 1 :

Sono stati svolti i lavori preparatori della brochure informativa sull'etichettatura, in modo specifico per gli alimenti senza glutine.

Criticità Rilevate

OI1 - FASE 1 :

OI2 - FASE 1 :

OI3 - FASE 1 :

OI4 - FASE 1 :

OI5 - FASE 1 :

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. Istituz. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamento | Indicatore | Peso Indicatore(*) | Valore Atteso(*) | Valore Rilevato(*) |
|---------------------|------------------------------------|--|----------------|-------------------------|---|--------------------|------------------|--------------------|
| OI1 | Allergie e intolleranze alimentari | Promuovere un adeguato sostegno della celiachia attraverso la diffusione delle informazioni e la massimizzazione della capacità di spesa dei fondi assegnati | 30 | 100 | realizzazione Relazione annuale al Parlamento sulla celiachia | 50 | 1 | 1 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.05 Nutrizione ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 2 **Stato Sal:** IN LAVORAZIONE

% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. Istituz. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamento | Indicatore | Peso Indicatore(*) | Valore Atteso(*) | Valore Rilevato(*) |
|---------------------|--|--|----------------|-------------------------|---|--------------------|------------------|--------------------|
| OI1 | Allergie e intolleranze alimentari | Promuovere un adeguato sostegno della celiachia attraverso la diffusione delle informazioni e la massimizzazione della capacità di spesa dei fondi assegnati | 30 | 100 | aggregazione dati ed elaborazione tabelle di ripartizione fondi anno 2014 | 50 | 100 | 100 |
| OI2 | Politiche nutrizionali ed etichettatura: individuazione delle problematiche e partecipazione in ambito nazionale, UE e internazionale e ricezione atti | Iniziative di informazione ai consumatori in merito alle novità introdotte dai regolamenti UE 1169/2011 e CE 1924/2006 | 10 | 100 | predisposizione opuscolo | 100 | 1 | 1 |
| OI3 | Educazione alimentare | Problematiche nutrizionali dell'anziano | 30 | 100 | predisposizione documento | 100 | 1 | 1 |
| OI4 | Allergie e intolleranze alimentari | Aggiornamento del documento di inquadramento per la diagnosi e il monitoraggio della celiachia e relative patologie associate | 20 | 100 | predisposizione documento | 100 | 1 | 1 |
| OI5 | Educazione alimentare | Informazione ai consumatori sulle problematiche legate all'etichettatura e alla scelta degli alimenti idonei alla dieta senza glutine | 10 | 100 | predisposizione brochure | 100 | 1 | 1 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - Norme di riferimento, Regioni

OI2 - Norme di riferimento



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.05 Nutrizione ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 2 **Stato Sal:** IN LAVORAZIONE

% Avanzamento: 100

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI3 - letteratura scientifica, dati ISTAT, esperti mondo accademico e clinico

OI4 - Società scientifiche, ISS, esperti mondo accademico e clinico

OI5 - Norme di riferimento



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.05 Nutrizione ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014

Data Completamento: 31/12/2014

Numero Sal: 2

Stato Sal: IN LAVORAZIONE

% Avanzamento: 100

| Risorse Umane | Totale |
|---|--------|
| Dirigente I fascia | 0 |
| Dirigente II fascia | 0 |
| Dirigente professionalità sanitarie | 2 |
| Qualifica dirigenziale di altra amministrazione | 0 |

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|--------------|-------------------|--------|
| Area Terza | C3-S | 0 |
| | C3 | 0 |
| | C2 | 0 |
| | C1-S | 0 |
| | C1 | 0 |
| | A3_F5 | 0 |
| | A3_F4 | 0 |
| | A3_F3 | 1 |
| | A3_F2 | 0 |
| | A3_F1 | 2 |
| Area Seconda | B3-S | 0 |
| | B3 | 0 |
| | B2 | 0 |

| | |
|---|---|
| Personale in altre tipologie di contratto previsto | 3 |
| Personale in altre tipologie di contratto effettivo | 0 |
| Consulenti esterni previsti | 0 |
| Consulenti esterni effettivi | 0 |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.05 Nutrizione ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 2 **Stato Sal:** IN LAVORAZIONE

% Avanzamento: 100

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|------------------------------------|------------------------------------|--------|
| Area Seconda | B1 | 0 |
| | A2_F6 | 0 |
| | A2_F5 | 0 |
| | A2_F4 | 0 |
| | A2_F3 | 0 |
| | A2_F2 | 0 |
| | A2_F1 | 0 |
| Area Prima | A1-S | 0 |
| | A1_F2 | 0 |
| | A1_F1 | 0 |
| | A1 | 0 |
| posizione di altra amministrazione | Posizione di altra amministrazione | 0 |

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Capitolo/Piano Gestione | Stanziato | Importo speso |
|---------------------|-------------------------|-----------|---------------|
|---------------------|-------------------------|-----------|---------------|



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.05 Nutrizione ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 2 **Stato Sal:** IN LAVORAZIONE

% Avanzamento: 100

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Capitolo/Piano Gestione | Stanziato | Importo speso |
|---------------------|---|-----------|---------------|
| OI1 | 5398/01 - SOMME DA EROGARE ALLE STRUTTURE PUBBLICHE, SCOLASTICHE E OSPEDALIERE CHE NELLE MENSE PROVVEDONO ALLA SOMMINISTRAZIONE DI PASTI SENZA GLUTINE SU RICHIESTA DEGLI INTERESSATI/SOMME DA EROGARE ALLE STRUTTURE PUBBLICHE, SCOLASTICHE E OSPEDALIERE CHE NELLE MENSE PROVVEDONO ALLA SOMMINISTRAZIONE DI PASTI SENZA GLUTINE SU RICHIESTA DEGLI INTERESSATI | € 0,00 | |
| | 5399/01 - SOMME DA ASSEGNARE ALLE REGIONI ED ALLE PROVINCE AUTONOME DI TRENTO E BOLZANO PER L'INSERIMENTO DI APPOSITI MODELLI INFORMATIVI SULLA CELIACHIA NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALI RIVOLTE A RISTORATORI E AD ALBERGATORI/SOMME DA ASSEGNARE ALLE REGIONI ED ALLE PROVINCE AUTONOME DI TRENTO E BOLZANO PER L'INSERIMENTO DI APPOSITI MODELLI INFORMATIVI SULLA CELIACHIA NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALI RIVOLTE A RISTORATORI E AD ALBERGATORI | € 0,00 | |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.09 Esportazione prodotti alimentari ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - L'Ufficio provvede alla predisposizione ed aggiornamento delle liste di stabilimenti abilitati all'esportazione verso i Paesi Terzi per i quali gli accordi internazionali prevedono la verifica dei requisiti igienico sanitari delle strutture e la conformità alla legislazione del Paese Terzo; l'esportazione è consentita solo per gli stabilimenti iscritti nelle liste e pertanto il tempestivo aggiornamento delle stesse è finalizzato a garantire alle imprese italiane l'accesso al mercato estero

OI2 - Per quanto riguarda l'attività ispettiva si prevede l'effettuazione di 10 ispezioni di monitoraggio in stabilimenti abilitati all'esportazione in USA

OI3 - L'Ufficio provvede alla predisposizione ed aggiornamento delle liste di stabilimenti abilitati all'esportazione verso i Paesi Terzi per i quali gli accordi internazionali prevedono la verifica dei requisiti igienico sanitari delle strutture e la conformità alla legislazione del Paese Terzo; l'esportazione è consentita solo per gli stabilimenti iscritti nelle liste e pertanto il tempestivo aggiornamento delle stesse è finalizzato a garantire alle imprese italiane l'accesso al mercato estero

OI4 - Per quanto concerne l'attività ispettiva si prevede l'effettuazione di 30 ispezioni di monitoraggio in stabilimenti abilitati all'esportazione verso la Russia ed altri Paesi Terzi

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI1 - FASE 1 :

Tutte le richieste di iscrizione o cancellazione pervenute in corso d'anno sono state esaminate e completate nei tempi previsti

OI2 - FASE 1 :

Tutte le ispezioni programmate sono state svolte in ottemperanza alle disposizioni impartite

OI3 - FASE 1 :

Tutte le richieste di iscrizione o cancellazione pervenute in corso d'anno sono state esaminate e completate nei tempi previsti

OI4 - FASE 1 :

Tutte le ispezioni programmate sono state svolte in ottemperanza alle disposizioni impartite

Criticità Rilevate

OI1 - FASE 1 :

OI2 - FASE 1 :

OI3 - FASE 1 :



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.09 Esportazione prodotti alimentari ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Criticità Rilevate

OI4 - FASE 1 :

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. Istituz. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamento | Indicatore | Peso Indicatore(*) | Valore Atteso(*) | Valore Rilevato(*) |
|---------------------|--|---|----------------|-------------------------|--|--------------------|------------------|--------------------|
| OI1 | Esportazione degli alimenti verso gli Stati Uniti ed Americhe | Assicurare il tempestivo aggiornamento delle liste di stabilimenti autorizzati all'esportazione | 20 | 100 | numero provvedimenti di iscrizione o cancellazione adottati entro 30 giorni /richieste pervenute complete | 100 | 100 | 100 |
| OI2 | Esportazione degli alimenti verso gli Stati Uniti ed Americhe | Garantire la corretta programmazione ed esecuzione delle attività ispettive e di audit | 25 | 100 | n° ispezioni effettuate / n° ispezioni programmate | 100 | 100 | 100 |
| OI3 | Esportazione degli alimenti verso la Russia ed altri Paesi Terzi | Assicurare il tempestivo aggiornamento delle liste di stabilimenti autorizzati all'esportazione | 25 | 100 | numero provvedimenti di iscrizione o cancellazione adottati entro 30 giorni / richieste pervenute complete | 100 | 100 | 100 |
| OI4 | Esportazione degli alimenti verso la Russia ed altri Paesi Terzi | Garantire la corretta programmazione ed esecuzione delle attività ispettive e di audit | 30 | 100 | n° ispezioni effettuate / n° ispezioni programmate | 100 | 100 | 100 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - Il personale dell'Ufficio è estremamente esiguo in rapporto ai compiti affidati e viene assorbito da un eccesso di adempimenti amministrativi sottraendo tempo e risorse alle macroattività individuate. Il direttore dell'Ufficio dal 1° febbraio 2013 ha assunto un nuovo incarico presso l'Ufficio VIII. Difficoltà operative per il malfunzionamento dei sistemi



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.09 Esportazione prodotti alimentari ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

informatici. Fonte dati: numero stabilimenti autorizzati rispetto alle richieste pervenute (DOCSPA)

OI2 - Il personale inviato in missione ispettiva in relazione alle specifiche attività rivolte presso gli stabilimenti di produzione effettua orari di lavoro di gran lunga superiori agli orari ordinariamente previsti senza ricevere alcuna gratificazione economica (in quanto sopprime le indennità di missione) esponendosi invece a tutti i rischi connessi al possibile contenzioso con le imprese. Fonte dati: programmazione 2014 dell'Ufficio IX (relazione annuale 2013 e programmazione 2014)

OI3 - Il personale dell'Ufficio è estremamente esiguo in rapporto ai compiti affidati e viene assorbito da un eccesso di adempimenti amministrativi sottraendo tempo e risorse alle macroattività individuate. Difficoltà operative per il malfunzionamento dei sistemi informatici. Il Direttore dell'Ufficio dal 1° febbraio 2013 ha assunto un nuovo incarico presso l'Ufficio VIII. Fonte dati: numero stabilimenti autorizzati rispetto alle richieste pervenute (DOCSPA)

OI4 - Il personale inviato in missione in relazione alle specifiche attività rivolte presso gli stabilimenti di produzione effettua orari di lavoro di gran lunga superiori agli orari ordinariamente previsti senza ricevere alcuna gratificazione economica (in quanto sopprime le indennità di missione) esponendosi invece a tutti i rischi connessi al possibile contenzioso con le imprese. Fonte dati: programmazione 2014 dell'Ufficio IX (relazione annuale 2013 e programmazione 2014)



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.09 Esportazione prodotti alimentari ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014

Data Completamento: 31/12/2014

Numero Sal: 1

Stato Sal: VALIDATO

% Avanzamento: 100

| Risorse Umane | Totale |
|---|--------|
| Dirigente I fascia | 0 |
| Dirigente II fascia | 0 |
| Dirigente professionalità sanitarie | 2 |
| Qualifica dirigenziale di altra amministrazione | 0 |

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|--------------|-------------------|--------|
| Area Terza | C3-S | 0 |
| | C3 | 0 |
| | C2 | 0 |
| | C1-S | 0 |
| | C1 | 0 |
| | A3_F5 | 0 |
| | A3_F4 | 0 |
| | A3_F3 | 1 |
| | A3_F2 | 0 |
| | A3_F1 | 0 |
| Area Seconda | B3-S | 0 |
| | B3 | 0 |
| | B2 | 0 |

| | |
|---|---|
| Personale in altre tipologie di contratto previsto | 0 |
| Personale in altre tipologie di contratto effettivo | 0 |
| Consulenti esterni previsti | 0 |
| Consulenti esterni effettivi | 0 |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.09 Esportazione prodotti alimentari ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|------------------------------------|------------------------------------|--------|
| Area Seconda | B1 | 0 |
| | A2_F6 | 0 |
| | A2_F5 | 0 |
| | A2_F4 | 0 |
| | A2_F3 | 0 |
| | A2_F2 | 0 |
| | A2_F1 | 0 |
| Area Prima | A1-S | 0 |
| | A1_F2 | 0 |
| | A1_F1 | 0 |
| | A1 | 0 |
| posizione di altra amministrazione | Posizione di altra amministrazione | 0 |

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Capitolo/Piano Gestione | Stanziato | Importo speso |
|---------------------|-------------------------|-----------|---------------|
|---------------------|-------------------------|-----------|---------------|



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.04 Alimentazione particolare ed erboristeria ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - L'obiettivo è di revisionare la scheda standard allegata al DM 29/12/2011 ed elaborare una nuova scheda relativa ad un altro servizio erogato nell'ambito del progetto servizi

OI2 - L'obiettivo è quello di arrivare a predisporre la bozza di provvedimento di recepimento della Dir. 2013/46/UE, che autorizza l'utilizzo di fonti proteiche da latte di capra nelle formule per lattanti, per i successivi adempimenti.

OI3 - L'obiettivo è quello di fornire una procedura relativa alle notifiche ricevute, per garantire l'uniformità nella gestione all'interno dell'ufficio e per raggiungere anche un obiettivo di trasparenza nell'operato della amministrazione

OI4 - L'obiettivo è quello di aggiornare la normativa nazionale in materia di integratori alimentari con riferimento particolare all'uso di piante. Tale provvedimento è necessario per la tutela dei cittadini, poiché tale materia non è disciplinata ancora a livello europeo.

OI5 - L'obiettivo continua il progetto di formazione iniziato dall'ufficio, che nel 2013 ha formato gli operatori periferici del Ministero, quest'anno la formazione sarà rivolta a 50 unità di personale afferente alle Regioni nonchè ai laboratori del controllo ufficiale degli IZS, sempre nell'ottica dell'aggiornamento alle normative vigenti per garantire un elevato livello di tutela della salute pubblica.

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI1 - FASE 1 :
è stata rivista e aggiornata la scheda standard allegata al DM 29/12/2011 ed è stata elaborata una nuova scheda standard relativa al servizio di notifica

OI2 - FASE 1 :
Il documento è stato predisposto e alla data del 31 dicembre 2014, dopo avere passato il vaglio di tutti gli uffici ed amministrazioni competenti, nonchè essere stato firmato dai Ministri competenti è stato inviato alla Gazzetta ufficiale per la pubblicazione. Il decreto di recepimento, decreto 10 novembre 2014, è stato pubblicato nella GU 10/01/2015 n.7

OI3 - FASE 1 :
è stata predisposta una bozza di procedura relativa alla notifica degli integratori alimentari

OI4 - FASE 1 :
il documento è stato redatto e pubblicato con decreto 27 marzo 2014 ed è disponibile sul sito

OI5 - FASE 1 :
il corso è stato erogato agli operatori del controllo ufficiale e sono state formate 50 unità di personale



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.04 Alimentazione particolare ed erboristeria ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Criticità Rilevate

OI1 - FASE 1 :

OI2 - FASE 1 :

OI3 - FASE 1 :

OI4 - FASE 1 :

OI5 - FASE 1 :

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. Istituz. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamento | Indicatore | Peso Indicatore(*) | Valore Atteso(*) | Valore Rilevato(*) |
|---------------------|--|--|----------------|-------------------------|---|--------------------|------------------|--------------------|
| OI1 | Disciplina e coordinamento in materia di integratori alimentari, prodotti destinati all'alimentazione particolare, alimenti addizionati di vitamine minerali, formule per lattanti | Migliorare l'accessibilità ai servizi erogati, attraverso l'aggiornamento della relativa Scheda Informativa del Catalogo servizi del Ministero e la definizione dei relativi standard qualitativi e quantitativi | 20 | 100 | n° Schede standard definite/n° schede servizi | 100 | 100 | 100 |
| OI2 | Disciplina e coordinamento in materia di integratori alimentari, prodotti destinati all'alimentazione particolare, alimenti addizionati di vitamine minerali, formule | Predisposizione della bozza di provvedimento di recepimento della Direttiva 2013/46/UE | 30 | 100 | documento redatto | 100 | 1 | 1 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.04 Alimentazione particolare ed erboristeria ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. Istituz. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamento | Indicatore | Peso Indicatore(*) | Valore Atteso(*) | Valore Rilevato(*) |
|---------------------|--|---|----------------|-------------------------|--|--------------------|------------------|--------------------|
| O12 | per lattanti | Predisposizione della bozza di provvedimento di recepimento della Direttiva 2013/46/UE | 30 | 100 | documento redatto | 100 | 1 | 1 |
| O13 | Disciplina e coordinamento in materia di integratori alimentari, prodotti destinati all'alimentazione particolare, alimenti addizionati di vitamine minerali, formule per lattanti | Predisposizione di una bozza di procedura operativa standard relativa alla notifica degli integratori alimentari | 20 | 100 | documento redatto | 100 | 1 | 1 |
| O14 | Disciplina e coordinamento in materia di integratori alimentari, prodotti destinati all'alimentazione particolare, alimenti addizionati di vitamine minerali, formule per lattanti | Predisposizione di bozza di provvedimento per l'aggiornamento del DM 9 Luglio 2012 | 20 | 100 | documento redatto | 100 | 1 | 1 |
| O15 | Disciplina e coordinamento in materia di integratori alimentari, prodotti destinati all'alimentazione particolare, alimenti addizionati di vitamine minerali, formule per lattanti | Garantire la realizzazione delle iniziative di formazione per gli operatori del controllo ufficiale a livello regionale | 10 | 100 | corsi di formazione effettuati/corsi di formazione programmati | 50 | 50 | 1 |
| | | | | | numero personale formato/numero di personale da formare | 50 | 50 | 50 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.04 Alimentazione particolare ed erboristeria ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - FONTE DATI: normativa nazionale ed europea, DOCSPA, sito WEB, atti ufficio

OI2 - FONTE DATI: normativa nazionale ed europea, ufficio legislativo, DOCSPA

OI3 - FONTE DATI: normativa nazionale ed europea, atti ufficio

OI4 - FONTE DATI: normativa nazionale ed europea, atti ufficio

OI5 - FONTE DATI: sito WEB IZS e portale del Ministero, normativa nazionale ed europea

VINCOLI E CRITICITA': I corsi di formazione verranno organizzati dagli IZZSS e prevedono anche la docenza da parte di esponenti delle autorità regionale, la loro erogazione dipende quindi anche dalle attività e disponibilità di tali soggetti esterni all'amministrazione.



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.04 Alimentazione particolare ed erboristeria ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014

Data Completamento: 31/12/2014

Numero Sal: 1

Stato Sal: VALIDATO

% Avanzamento: 100

| Risorse Umane | Totale |
|---|--------|
| Dirigente I fascia | 0 |
| Dirigente II fascia | 1 |
| Dirigente professionalità sanitarie | 4 |
| Qualifica dirigenziale di altra amministrazione | 0 |

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|--------------|-------------------|--------|
| Area Terza | C3-S | 0 |
| | C3 | 0 |
| | C2 | 1 |
| | C1-S | 0 |
| | C1 | 0 |
| | A3_F5 | 0 |
| | A3_F4 | 0 |
| | A3_F3 | 0 |
| | A3_F2 | 0 |
| | A3_F1 | 1 |
| Area Seconda | B3-S | 0 |
| | B3 | 0 |
| | B2 | 0 |

| | |
|---|---|
| Personale in altre tipologie di contratto previsto | 2 |
| Personale in altre tipologie di contratto effettivo | 0 |
| Consulenti esterni previsti | 0 |
| Consulenti esterni effettivi | 0 |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.04 Alimentazione particolare ed erboristeria ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|------------------------------------|------------------------------------|--------|
| Area Seconda | B1 | 0 |
| | A2_F6 | 0 |
| | A2_F5 | 0 |
| | A2_F4 | 0 |
| | A2_F3 | 1 |
| | A2_F2 | 3 |
| | A2_F1 | 0 |
| Area Prima | A1-S | 0 |
| | A1_F2 | 0 |
| | A1_F1 | 0 |
| | A1 | 0 |
| posizione di altra amministrazione | Posizione di altra amministrazione | 0 |

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Capitolo/Piano Gestione | Stanziato | Importo speso |
|---------------------|-------------------------|-----------|---------------|
|---------------------|-------------------------|-----------|---------------|



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.03 Igiene dei prodotti di origine animale ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

OI1 - Su richiesta dell'operatore del settore, l'Ufficio provvede a rilasciare il riconoscimento comunitario ai sensi del Reg. CE 853/2004 previa verifica del rispetto dei requisiti igienico-sanitari delle navi-officina e navi-frigo. L'esito favorevole della predetta verifica comporta il rilascio di un decreto autorizzativo. L'Ufficio provvede inoltre alla predisposizione ed all'aggiornamento delle liste delle navi autorizzate alla produzione ed alla commercializzazione dei prodotti della pesca.

OI2 - Ai sensi dell Reg. 882/2004, l'Ufficio svolge audit nei settori delle carni e del latte atti a verificare l'attività di controllo ufficiale svolta dalle Regioni e dalle Province Autonome.

OI3 - Ai sensi dell Reg. 882/2004, l'Ufficio svolge audit nel settore della pesca e dei molluschi atti a verificare l'attività di controllo ufficiale svolta dalle Regioni e dalle Province Autonome.

OI4 - Migliorare l'accessibilità ai servizi erogati, attraverso la compilazione e l'aggiornamento della relativa scheda informativa nel catalogo dei servizi del Ministero e la definizione dei relativi standard qualitativi e quantitativi.

OI5 - L'Ufficio ha il compito di programmare i controlli per la ricerca dei residui delle sostanze farmacologicamente attive negli alimenti di origine animale a livello di produzione primaria, sulla base dell'elaborazione dei dati raccolti annualmente secondo le prescrizioni della Direttiva CE 96/23. L'Ufficio predispone una Relazione annuale finale pubblicata sul portale del Ministero.

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

OI1 - FASE 1 :

Tutte le 25 richieste pervenute sono state evase.

OI2 - FASE 1 :

Eseguiti i 2 audit programmati.

OI3 - FASE 1 :

Eseguiti i 2 audit programmati.

OI4 - FASE 1 :

Pubblicazione sul portale della scheda informativa del servizio erogato in merito al riconoscimento delle navi officina e navi frigo

OI5 - FASE 1 :

Trasmissione Relazione del Piano nazionale residui 2013 agli organi competenti e pubblicazione sul portale del ministero.



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.03 Igiene dei prodotti di origine animale ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Criticità Rilevate

OI1 - FASE 1 :

OI2 - FASE 1 :

OI3 - FASE 1 :

OI4 - FASE 1 :

OI5 - FASE 1 :

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. Istituz. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamento | Indicatore | Peso Indicatore(*) | Valore Atteso(*) | Valore Rilevato(*) |
|---------------------|--|---|----------------|-------------------------|--|--------------------|------------------|--------------------|
| OI1 | Igiene degli alimenti di origine animale | Riconoscimenti navi officina e navi frigo | 15 | 100 | Riconoscimenti e dinieghi motivati / richieste pervenute | 100 | 100 | 100 |
| OI2 | Igiene degli alimenti di origine animale | Assicurare il corretto svolgimento del Programma di audit nel settore latte e carne | 30 | 100 | audit effettuati / audit programmati | 100 | 50 | 100 |
| OI3 | Igiene degli alimenti di origine animale | Assicurare il corretto svolgimento del Programma di audit nel settore pesca e molluschi | 25 | 100 | audit effettuati / audit programmati | 100 | 50 | 100 |
| OI4 | Igiene degli alimenti di origine animale | Predisposizione bozza di scheda | 5 | 100 | n° schede informative fornite / | 100 | 100 | 100 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.03 Igiene dei prodotti di origine animale ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. Istituz. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamento | Indicatore | Peso Indicatore(*) | Valore Atteso(*) | Valore Rilevato(*) |
|---------------------|--|---|----------------|-------------------------|------------------------------------|--------------------|------------------|--------------------|
| O14 | Igiene degli alimenti di origine animale | informativa del servizio erogato in merito al riconoscimento delle navi officina e navi frigo | 5 | 100 | n° servizi erogati | 100 | 100 | 100 |
| O15 | Piano Nazionale Residui | Relazione del Piano nazionale residui 2013 | 25 | 100 | pubblicazione della relazione 2013 | 100 | 100 | 100 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - Criticità: risorse umane ed economiche; collaborazione da parte delle Regioni e Province Autonome.

Fonte dati: Docspa.

OI2 - Criticità: risorse umane ed economiche; collaborazione da parte delle Regioni e Province Autonome.

Fonte dati: Programma di Audit 2014 (Nota del Dipartimento alle Regioni per la programmazione dell'attività di audit 2014).

OI3 - Criticità: risorse umane ed economiche; collaborazione da parte delle Regioni e Province Autonome.

Fonte dati: Programma di Audit 2014 (Nota del Dipartimento alle Regioni per la programmazione dell'attività di audit 2014).

OI4 - Fonte dati: procedure d'ufficio/portale Ministero

OI5 - Criticità: incompleta trasmissione da parte delle Regioni, Province Autonome ed II. ZZ. SS.

Fonte dati: Sistema NSIS.



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.03 Igiene dei prodotti di origine animale ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

| Risorse Umane | Totale |
|---|--------|
| Dirigente I fascia | 0 |
| Dirigente II fascia | 1 |
| Dirigente professionalità sanitarie | 9 |
| Qualifica dirigenziale di altra amministrazione | 0 |

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|--------------|-------------------|--------|
| Area Terza | C3-S | 0 |
| | C3 | 0 |
| | C2 | 0 |
| | C1-S | 0 |
| | C1 | 0 |
| | A3_F5 | 0 |
| | A3_F4 | 0 |
| | A3_F3 | 0 |
| | A3_F2 | 0 |
| | A3_F1 | 0 |
| Area Seconda | B3-S | 1 |
| | B3 | 0 |

| | |
|---|---|
| Personale in altre tipologie di contratto previsto | 0 |
| Personale in altre tipologie di contratto effettivo | 0 |
| Consulenti esterni previsti | 0 |
| Consulenti esterni effettivi | 0 |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.03 Igiene dei prodotti di origine animale ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|------------------------------------|------------------------------------|--------|
| Area Seconda | B2 | 0 |
| | B1 | 0 |
| | A2_F6 | 0 |
| | A2_F5 | 0 |
| | A2_F4 | 0 |
| | A2_F3 | 0 |
| | A2_F2 | 1 |
| | A2_F1 | 0 |
| Area Prima | A1-S | 0 |
| | A1_F2 | 0 |
| | A1_F1 | 0 |
| | A1 | 0 |
| posizione di altra amministrazione | Posizione di altra amministrazione | 0 |

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Capitolo/Piano Gestione | Stanziato | Importo speso |
|---------------------|-------------------------|-----------|---------------|
|---------------------|-------------------------|-----------|---------------|



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.02 Igiene generale degli alimenti ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Descrizione sintetica delle finalità e delle modalità di realizzazione degli obiettivi di struttura

- OI1 - Costituzione gruppi di lavoro per corretta valutazione dei manuali
- OI2 - partecipazione alle riunioni interministeriali ed internazionali in materia di sicurezza degli alimenti di origine non animale
- OI3 - redazione di una relazione finale
- OI4 - collaborare alla predisposizione del Programma di audit e garantire la partecipazione per quanto di competenza

Relazione dello stato di realizzazione degli Obiettivi di Struttura

- OI1 - FASE 1 :
Sono pervenute 9 richieste di validazione. 4 manuali sono stati validati; 4 non hanno ancora concluso l'iter previsto dalla linea guida; 1 è risultato non validabile in quanto non presentato da associazione di settore
- OI2 - FASE 1 :
L'Ufficio ha partecipato a 35 riunioni a fronte di 35 convocazioni inerenti le competenze dello stesso
- OI3 - FASE 1 :
L'Ufficio, dopo attenta valutazione dell'unica richiesta pervenuta, ha autorizzato l'immissione in commercio di una nuova bevanda
- OI4 - FASE 1 :
L'Ufficio ha svolto solo un audit presso la Provincia Autonoma di Trento. La Provincia di Bolzano non ha dato disponibilità, mentre gli altri due audit non hanno avuto luogo in
l'ufficio è stato particolarmente coinvolto sia in fase preparatoria che durante lo svolgimento del semestre di Presidenza Italiana.
Non è stato effettuato l'ilprevisto audit sull'USMAF Genova in conseguenza del fatto che il Direttore dell'Uff. II ha assunto l'incarico ad interim di direzione dell'USMAF Genova.

Criticità Rilevate

- OI1 - FASE 1 :
- OI2 - FASE 1 :
- OI3 - FASE 1 :
- OI4 - FASE 1 :



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.02 Igiene generale degli alimenti ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Criticità Rilevate

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. Istituz. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamento | Indicatore | Peso Indicatore(*) | Valore Atteso(*) | Valore Rilevato(*) |
|---------------------|---|---|----------------|-------------------------|---|--------------------|------------------|--------------------|
| O11 | Disciplina e coordinamento in materia di igiene generale degli alimenti | Assicurare gli adempimenti connessi alla valutazione dei Manuali di corretta prassi operativa | 30 | 100 | numero manuali validati/numero manuali ricevuti | 100 | 100 | 100 |
| O12 | Disciplina in materia di alimenti di origine vegetale e di altri alimenti non di origine animale | Garantire la partecipazione all'attività interministeriale in materia di alimenti di origine non animale | 20 | 100 | numero riunioni partecipate/numero riunioni convocate | 100 | 100 | 100 |
| O13 | Applicazione normativa sulle bibite analcoliche | Effettuare l'attività di valutazione per nuove sostanze nelle bevande sulla base delle notifiche giunte direttamente dalle aziende o attraverso le autorità competenti | 15 | 100 | relazione finale | 1 | 1 | 1 |
| O14 | Indirizzo operativo e verifica delle attività degli USMAF in materia di prodotti non di origine animale | garantire lo svolgimento del Programma di audit su USMAF e Regioni | 15 | 100 | numero audit svolti/numero audit programmati | 100 | 100 | 100 |
| C2.1 | | Revisione della procedura operativa per il controllo all'importazione di alimenti di origine non animale e MOCA di competenza USMAF e verifica dell'applicazione della procedura. | 20 | 100 | procedure correttamente eseguite/totale procedure applicate (verifica a campione) | 100 | 90% | 100 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.02 Igiene generale degli alimenti ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

Obiettivo di performance di struttura

| Codice Ob. Istituz. | Macroattività (S1) | Descrizione Obiettivo | Peso Obiettivo | Percentuale Avanzamento | Indicatore | Peso Indicatore(*) | Valore Atteso(*) | Valore Rilevato(*) |
|---------------------|--------------------|--|----------------|-------------------------|---|--------------------|------------------|--------------------|
| C2.1 | | Diffusione agli USMAF di DVD dimostrativo sulle attività di campionamento. | 20 | 100 | procedure correttamente eseguite/totale procedure applicate (verifica a campione) | 100 | 90% | 100 |
| Totale | | | 100 | | | | | |

(*) Nelle colonne 'Peso Indicatore', 'Valore Atteso' e 'Valore Rilevato', per gli obiettivi operativi sono riportati, rispettivamente, il peso e i valori attesi e rilevati degli obiettivi stessi

Note (vincoli o criticità, fonti dati e metodo di calcolo degli indicatori)

OI1 - mancato recepimento delle integrazioni proposte dal gruppo di lavoro da parte dell'Associazione di categoria

OI2 - numero riunioni partecipate/numero riunioni convocate

OI3 - mancato invio delle notifiche da parte delle autorità competenti

OI4 - Numero audit svolti/numero audit programmati



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.02 Igiene generale degli alimenti ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014

Data Completamento: 31/12/2014

Numero Sal: 1

Stato Sal: VALIDATO

% Avanzamento: 100

| Risorse Umane | Totale |
|---|--------|
| Dirigente I fascia | 0 |
| Dirigente II fascia | 1 |
| Dirigente professionalità sanitarie | 4 |
| Qualifica dirigenziale di altra amministrazione | 0 |

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|--------------|-------------------|--------|
| Area Terza | C3-S | 0 |
| | C3 | 0 |
| | C2 | 0 |
| | C1-S | 0 |
| | C1 | 0 |
| | A3_F5 | 0 |
| | A3_F4 | 0 |
| | A3_F3 | 1 |
| | A3_F2 | 0 |
| | A3_F1 | 1 |
| Area Seconda | B3-S | 0 |
| | B3 | 0 |
| | B2 | 0 |

| | |
|---|---|
| Personale in altre tipologie di contratto previsto | 0 |
| Personale in altre tipologie di contratto effettivo | 0 |
| Consulenti esterni previsti | 0 |
| Consulenti esterni effettivi | 0 |



Ministero della Salute

Direttiva di III Livello - anno 2014

Centro di responsabilità amministrativa:

Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Dipartimento/Direzione Generale: Direzione Generale per l'Igiene e la Sicurezza degli Alimenti e la Nutrizione (DGISAN)

Ufficio: Uff.02 Igiene generale degli alimenti ex DGSAN

Responsabile:

Data Inizio: 01/01/2014 **Data Completamento:** 31/12/2014

Numero Sal: 1 **Stato Sal:** VALIDATO

% Avanzamento: 100

| Area | Fasce Retributive | Totale |
|------------------------------------|------------------------------------|--------|
| Area Seconda | B1 | 0 |
| | A2_F6 | 0 |
| | A2_F5 | 0 |
| | A2_F4 | 0 |
| | A2_F3 | 0 |
| | A2_F2 | 0 |
| | A2_F1 | 0 |
| Area Prima | A1-S | 0 |
| | A1_F2 | 0 |
| | A1_F1 | 0 |
| | A1 | 0 |
| posizione di altra amministrazione | Posizione di altra amministrazione | 0 |

Risorse Finanziarie

| Codice Ob. Istituz. | Capitolo/Piano Gestione | Stanziato | Importo speso |
|---------------------|-------------------------|-----------|---------------|
|---------------------|-------------------------|-----------|---------------|