

**DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE**

per il riconoscimento dei titoli di **Psicologo** e/o di **Psicoterapeuta** conseguiti in un Paese dell'Unione europea da cittadini comunitari, cittadini svizzeri e cittadini SEE (Norvegia, Islanda, Lichtenstein).

1. Copia di un documento di identità in corso di validità, nel quale sia presente la firma dell'interessato.
2. Qualora l'istanza non venga presentata direttamente dall'interessato, lo stesso può delegare una persona fisica a presentare la domanda e a seguirne l'istruttoria. In tal caso, il **delegato** dovrà produrre apposita delega, allegando copia del documento di identità del delegato e del delegante.
3. Copia autenticata del/i titolo/i di studio di cui si chiede il riconoscimento.
4. Certificato storico o analitico (foglio matricolare, transcript) degli studi compiuti per il conseguimento del/i titolo/i di cui si chiede il riconoscimento, nominativi e riferiti agli anni di studio, con chiara indicazione delle **ore effettuate** (distinguendo tra ore di formazione teorica e ore di formazione pratica) e delle **discipline svolte**.
5. Copia autenticata dei programmi degli studi compiuti per il conseguimento del/i titolo/i di cui si chiede il riconoscimento, nominativi e riferiti agli anni di studio, con chiara indicazione delle modalità di frequenza e di svolgimento delle attività teoriche e pratiche.
6. Copia autenticata dell'eventuale abilitazione all'esercizio professionale conseguita nello Stato membro, solo se prevista nel Paese stesso.
7. Copia autenticata dell'iscrizione all'Albo professionale del Paese di conseguimento del/i titolo/i (se prevista nello stesso), o di provenienza.
8. Nel caso in cui, nel Paese di conseguimento del/i titolo/i, la professione di psicologo/psicoterapeuta sia regolamentata:
  - Attestato rilasciato dall'Autorità competente del Paese in cui il/i titolo/i è/sono stato/i conseguito/i (il documento deve essere presentato **in originale**), che dichiari:
    - a) se ciascun titolo in possesso dell'interessato è stato rilasciato da istituzione pubblica, ovvero privata legalmente riconosciuta in tale Paese;
    - b) che nello Stato membro la professione di psicologo/psicoterapeuta è una "professione regolamentata";
    - c) i requisiti richiesti dalla legislazione locale per l'esercizio della/e professione/i in questione, e se l'interessato sia in possesso di tali requisiti;
    - d) a quale livello di qualifica, di cui all'art. 11 della Direttiva 2005/36/CE, corrisponde/corrispondono il/i titolo/i di cui si chiede il riconoscimento.
9. Nel caso in cui, nel Paese di conseguimento del/i titolo/i, la professione di psicologo/psicoterapeuta non sia regolamentata:
  - Dichiarazione di valore **in originale**, rilasciata dall'Autorità Diplomatica o Consolare italiana presente nello Stato membro, alla quale dovranno risultare allegati tutti i titoli in essa citati (con relativa traduzione legalizzata), che attestino:
    - a) se nello Stato membro il/i titolo/i di psicologo/psicoterapeuta sia/siano conseguito/i mediante una "formazione regolamentata";
    - b) se ciascun titolo allegato è stato rilasciato da istituzione pubblica, ovvero privata legalmente riconosciuta nello Stato membro;
    - c) la durata del/i corso/i finalizzato/i al conseguimento del/i titolo/i in questione;
    - d) se il/i titolo/i in possesso dell'interessato abilita/abilitano, o meno, all'esercizio nel Paese della professione di psicologo e/o di psicoterapeuta.
10. "Good standing" rilasciato dalla competente Autorità del Paese di provenienza, attestante il possesso dei titoli e l'esclusione di limiti per l'esercizio professionale nel territorio di provenienza. Nel caso in cui il richiedente sia iscritto ad un Albo professionale, l'Ordine Professionale dovrà dichiarare se il professionista abbia in corso, o abbia riportato in passato, sanzioni disciplinari o amministrative; in caso di non iscrizione, è possibile presentare un certificato del casellario giudiziale. Il documento deve essere presentato **in originale** e prodotto con data non anteriore a tre mesi rispetto a quella di presentazione della domanda.
11. Attestazione/i nella/e quale/i sia descritta in dettaglio l'attività lavorativa eventualmente svolta nel Paese di provenienza, successivamente al conseguimento del/i titolo/i di cui si chiede il riconoscimento.
12. Elenco dei documenti presentati, sottoscritto dal richiedente.
13. Curriculum vitae, datato e sottoscritto.

**Note ed avvertenze generali**

Tutti i documenti redatti in lingua straniera devono essere accompagnati da una **traduzione** in italiano. Detta traduzione dovrà essere certificata conforme al testo originale dall'Autorità diplomatica o consolare italiana presso il Paese in cui il documento è stato rilasciato, oppure dovrà essere giurata o asseverata presso un Tribunale italiano.

Laddove è richiesta la copia autenticata, i soli cittadini comunitari possono produrre, ai sensi del D.P.R. 445/2000, i documenti in copia semplice, unendo la Dichiarazione sostitutiva dell'Atto di notorietà compilata secondo le modalità indicate nella stessa. L'Amministrazione provvederà, ai sensi di legge, al controllo a campione sulla veridicità delle autocertificazioni.

I cittadini non comunitari, invece, possono ottenere l'autenticazione dei documenti in copia o presso l'Ambasciata italiana nel Paese di provenienza o in Italia presso gli uffici di qualunque Comune italiano.

**Non sono ammesse fotocopie a colori. La documentazione presentata non sarà restituita.**

Questa Amministrazione invierà tutte le comunicazioni riguardanti il procedimento all'indirizzo indicato dall'interessato nella domanda. Sarà, pertanto, a cura dell'interessato dare tempestiva comunicazione di ogni variazione dell'indirizzo, che potrà essere comunicato anche per via fax al n. 06 59942553. L'Amministrazione non sarà responsabile delle comunicazioni non pervenute a seguito di trasferimento o errata indicazione del recapito da parte dell'interessato.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali", **non potranno essere fornite telefonicamente informazioni sullo stato delle pratiche**. Eventuali richieste potranno essere inoltrate via fax, al n.06 59942553, **non prima di tre mesi** dalla data di presentazione della domanda.