

Al Ministero della salute
Responsabile per la trasparenza

E, per conoscenza

Direzione generale o struttura equiparata

.....
Ufficio [1]

***RICHIESTA DI RIESAME DEL DINIEGO O DELLA MANCATA RISPOSTA
ALL'ISTANZA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO (c.d. FOIA)***

*(per contestare il diniego totale o parziale di accesso o la mancata risposta da parte
dell'amministrazione entro il termine, ai sensi dell'art. 5, c. 7, d.lgs. n. 33/2013)*

Il/La sottoscritto/a Nome _____ Cognome _____

E-mail/PEC _____

Tel./Cell. _____

in qualità di _____ [2]

considerato che

in data _____ ha presentato richiesta di accesso civico generalizzato con nota prot.
(indicare, se conosciuto, il numero di protocollo della richiesta, allegandone copia)

tenuto conto che

l'amministrazione:

con nota prot. *(indicare il numero di protocollo della decisione amministrativa, allegandone copia)* _____ ha espresso diniego totale o parziale all'accesso civico generalizzato ai dati e/o documenti amministrativi richiesti

non ha fornito risposta

chiede

il riesame della istanza di accesso civico generalizzato secondo quanto previsto dall'art. 5, c. 7, del d.lgs. n. 33/2013

chiede, altresì,

di voler ricevere i dati e/o i documenti richiesti, qualora l'esito del riesame sia positivo (*barrare la modalità prescelta*)

- all'indirizzo e-mail/PEC sopra indicato (*opzione preferibile*)
- con servizio postale (*costi a carico del richiedente*) all'indirizzo di seguito indicato:

personalmente presso gli uffici indicati sul sito istituzionale dell'amministrazione

in formato digitale (munirsi di CD o chiave USB)

in formato cartaceo

altro (*specificare*) _____

Autorizzazione al trattamento dei dati: il sottoscritto autorizza il Ministero della salute al trattamento dei dati personali sopra riportati per le finalità funzionali alla relativa attività e dichiara di aver preso visione dell'informativa prevista dalla normativa vigente in materia.

Luogo e data _____ Firma (*per esteso*) _____

(Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità. Il documento non va trasmesso se la richiesta viene inoltrata dalla propria casella di posta elettronica certificata, oppure se è sottoscritta con firma digitale o, infine, se il sottoscritto è identificato con il sistema pubblico di identità digitale (SPID) o la carta di identità elettronica o la carta nazionale dei servizi)

[1] Indicare la struttura generale e l'ufficio che detiene i dati o i documenti.

[2] Indicare la qualifica solo se si agisce in nome e/o per conto di una persona giuridica e allegare la documentazione attestante i poteri di rappresentanza.