MINISTERO DELLA SALUTE

DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE,
ORGANIZZAZIONE E BILANCIO

UFFICIO VIII

GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA DELLE SEDI DEL MINISTERO DELLA SALUTE SITE IN LUNGOTEVERE RIPA N. 1, VIALE GIORGIO RIBOTTA N.5 E PIAZZA MARCONI N. 25, ROMA

CIG: 2735407144

DISCIPLINARE DI GARA

1. PREMESSA

Il Ministero della Salute-Direzione generale del personale, organizzazione e bilancio (c.f. 80242250589), con sede in Roma in Viale G. Ribotta n.5, ha indetto - ai sensi del D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni che di seguito per brevità verrà denominato Codice dei Contratti - una gara comunitaria a procedura aperta di seguito definita "gara", per l'affidamento del servizio di vigilanza armata delle proprie sedi site in Roma, Lungotevere Ripa n. 1, Viale G. Ribotta n.5 e Piazza Marconi n. 25.

Il relativo bando è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 74 del 24/06/2011 – 5^ serie speciale contratti pubblici - e nella Gazzetta Ufficiale delle Comunità Europee del 18/06/2011 S116 ed inoltre sarà pubblicato, per estratto, sui seguenti quotidiani:

- IL CORRIERE DELLA SERA
- IL SOLE 24 ORE
- IL MESSAGGERO
- IL CORRIERE DELLA SERA – Roma

Il presente documento contiene le informazioni relative ai requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, alle modalità di presentazione dell'offerta ed alla documentazione da allegare alla medesima, alle modalità di prestazione della cauzione nonché ai criteri di aggiudicazione della gara.

2. OGGETTO

La gara ha per oggetto l'espletamento del servizio di vigilanza armata delle sedi del Ministero della Salute site in Roma Lungotevere Ripa n. 1, Viale G. Ribotta n.5 e Piazza Marconi n. 25.

Il servizio comprende altresì la fornitura in uso, la messa in opera, la manutenzione e l'aggiornamento delle apparecchiature tecnologiche di controllo necessarie per lo svolgimento del medesimo descritti nel capitolato speciale d'oneri nonché di quelle ulteriori offerte in sede di partecipazione alla gara e di quelle di proprietà del Ministero già istallate.

In particolare, il servizio consiste:

a) nella vigilanza esterna, da effettuare con ispezioni perimetrali notturne in autopattuglia;
b) nella vigilanza interna, da svolgere sia all'ingresso degli stabili che con ispezioni serali;
c) nella vigilanza continua a vista sul perimetro esterno degli stabili da espletare con apparecchiature tecnologiche di controllo;

d) nella vigilanza degli accessi alla sede del Ministero da parte di visitatori esterni e di dipendenti.

Le condizioni, i requisiti e le modalità alle quali dovranno rispondere la prestazione del servizio e la fornitura sono stabilite, oltre che nel presente documento:

- nel capitolato speciale d'oneri;
- nello schema di contratto (allegato n. 1);
- nella dichiarazione di offerta (allegato n. 2).

Ai sensi dell'art. 120 R.D. 827/24, l'Amministrazione si riserva la facoltà di estendere il servizio ad altre superfici entro i limiti del quinto del prezzo netto di aggiudicazione.

3. AMMONTARE DELL'APPALTO

L'ammontare complessivo dell'appalto, per la sua intera durata prevista in **5 (cinque) anni** a partire dalla data di attivazione del servizio è stimato in **Euro 25,00 l'ora IVA esclusa, per un ammontare presunto annuo di almeno 41850 ore e per un importo presunto complessivo di € 5.231.250,00 (quattromilioniquattrocentosettantatremilasettecentosessantacinque,oo euro), IVA esclusa.**

4. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è obbligatorio. Pertanto, **a pena di esclusione dalla gara** gli Istituti interessati a partecipare dovranno effettuare a propria cura e spese, anche tramite propri incaricati ed in presenza di personale dell'Amministrazione, un sopralluogo presso gli immobili, sedi del servizio, per visionare i locali e gli impianti installati, entro il 29/07/2011.

L'accesso agli edifici dovrà essere concordato con l'Amministrazione a mezzo di richiesta scritta, inoltrata via fax o posta elettronica che dovrà pervenire entro le ore 13,00 del 25/07/2011 alla Direzione generale del personale, organizzazione e bilancio - Ufficio VIII – Viale G. Ribotta n.5 - 00144 Roma - fax 0659946036 – e-mail g.giordano@sanita.it oppure mf.viggiano@sanita.it.

Alla richiesta dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del rappresentante legale dell'Istituto e di ciascuna delle persone incaricate del sopralluogo.

Al termine del sopralluogo verrà rilasciata apposita attestazione, che dovrà essere allegata alla documentazione di gara in originale o copia conforme.

5. PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA

L'Amministrazione metterà a disposizione, sul proprio sito internet www.salute.gov.it.- nell'area Strumenti – Bandi di gara, l'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

L'Amministrazione non prenderà, pertanto, in considerazione, ai sensi dell'art. 71 comma 1 del Codice dei Contratti, le richieste di invio dei documenti di gara.

6. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Possono partecipare alla gara gli Istituti di vigilanza:

- iscritti nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.) per le attività oggetto della gara o, se trattasi di Istituti stabiliti in altri Stati membri dell'Unione europea, iscritti in un registro professionale o commerciale di cui all'art. 39 commi 2 e 3 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i;
- autorizzati ad esercitare l'attività di vigilanza privata ai sensi dell'art. 134 TULPS, con provvedimento del Prefetto;
- per i quali non sussistono provvedimenti ostativi all'assunzione di pubblici contratti di cui alla legge 31 maggio 1965, n. 575, e successive modificazioni ed integrazioni, né la situazione di divieto di contrattare con la pubblica amministrazione di cui all'art. 9, comma 2 lettera c), del D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231;
- per i quali non sussistono le condizioni di esclusione previste dall'art. 38 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- in regola con le disposizioni che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68;
- che non si siano avvalsi di piani individuali di emersione di cui alla legge 18 ottobre 2001, n. 383, e successive modificazioni ed integrazioni; qualora se ne siano avvalsi, il periodo di emersione deve essersi concluso;
- che negli ultimi tre esercizi (2008-2009-2010) abbiano realizzato complessivamente un fatturato globale d'impresa uguale o superiore a € 9.000.000,00 al netto dell'IVA.
- che nel triennio 2008 – 2009 - 2010 abbiano eseguito servizi di vigilanza per un importo complessivo uguale o superiore a € 5.000.000,00 al netto dell'IVA, **esclusivamente presso Pubbliche Amministrazioni.**

Ai sensi dell'articolo 41 comma 3 del Codice dei Contratti, se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria

capacità economica e finanziaria mediante specifica dichiarazione bancaria di affidamento per una durata biennale fino ad un importo pari a quello richiesto;

- in possesso del certificato di conformità del sistema di qualità alle norme europee UNI EN ISO 9001, rilasciato da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000, relativamente ai servizi oggetto dell'appalto.

Costituisce **causa di esclusione dalla gara** il caso in cui il soggetto concorrente si trovi in rapporti di controllo o collegamento - ai sensi dell'art. 2359 del codice civile - con gli altri soggetti partecipanti alla gara, in forma singola o raggruppata, e non abbia dimostrato con le modalità di cui al comma 2 dell'art. 38 del Codice dei Contratti, che la situazione di controllo o la relazione di fatto non ha comportato che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti, determina l'esclusione dalla gara.

7. FORMA E VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta, al pari di tutta la documentazione e corrispondenza di gara, dovrà essere redatta in lingua italiana.

La stessa sarà vincolante per 210 giorni a decorrere dal termine ultimo fissato per la ricezione delle offerte.

8. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

A pena di esclusione dalla gara, i plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione dovranno pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13.00 del 05/09/2011 pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla gara**. E' facoltà degli Istituti concorrenti la consegna a mano dei plichi entro il termine finale di ricezione delle offerte negli orari di apertura degli uffici ministeriali, dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 16:00.

I plichi dovranno, in ogni caso, pervenire al seguente indirizzo:

MINISTERO DELLA SALUTE - Direzione generale del personale, organizzazione e bilancio - Ufficio VIII c/o Ufficio accettazione corrispondenza, Viale Giorgio Ribotta n.5, 00144 ROMA - EUR

In caso di consegna a mano sarà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione della data e dell'ora della ricezione. Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro posto dall'Ufficio accettazione corrispondenza con l'attestazione del giorno e dell'ora dell'arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato

l'ultimo giorno utile per la presentazione).Il tempestivo recapito del plico rimane a totale rischio del mittente, restando esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione nel caso in cui il plico stesso, per qualsiasi motivo, non pervenga entro il termine previsto.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

9. DISPOSIZIONI PER LA PREDISPOSIZIONE E FORMULAZIONE DELLE OFFERTE **E CONTENUTO DEI PLICHI**

A pena di esclusione dalla gara, le buste contenenti l'offerta, completa della relativa documentazione, dovranno essere inserite in un plico chiuso, sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura ovvero sigillato con nastro adesivo applicato e controfirmato sui medesimi lembi, recante all'esterno, oltre all'indirizzo del Ministero come descritto al §.7, ben chiara la dicitura "GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA DEGLI UFFICI DEL MINISTERO DELLA SALUTE IN ROMA. **NON APRIRE**" nonché la denominazione e l'indirizzo dell'Istituto concorrente o, in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, la denominazione di tutti i componenti del raggruppamento e l'indirizzo dell'impresa mandataria.

In caso di costituzione di RTI, la controfirma di cui al capoverso precedente dovrà essere apposta almeno dal rappresentante legale dell'impresa mandataria.

All'interno del plico dovranno essere inserite, **a pena di esclusione dalla gara**, tre distinte buste, ciascuna delle quali chiusa, sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura ovvero sigillata con nastro adesivo applicato e controfirmato sui medesimi lembi, recanti all'esterno - oltre alla denominazione ed all'indirizzo dell'Istituto concorrente o, in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, alla denominazione di tutti i componenti del raggruppamento ed all'indirizzo dell'impresa mandataria - rispettivamente le diciture:

"A - Gara per l'affidamento del servizio di vigilanza - Documentazione"

"B - Gara per l'affidamento del servizio di vigilanza - Offerta tecnica"

"C - Gara per l'affidamento del servizio di vigilanza - Offerta economica"

Di seguito viene indicato il contenuto di ciascuna delle buste.

La busta "A" - recante la dicitura ***"A - Gara per l'affidamento del servizio di vigilanza - Documentazione"*** dovrà contenere, **a pena di esclusione dalla gara**, la seguente documentazione:

1) domanda di partecipazione alla gara, datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'Istituto concorrente o da persona munita dei necessari poteri di firma, contenente la precisa indicazione della denominazione sociale e della sede dell'Istituto, nonché dell'indirizzo al quale recapitare qualsiasi comunicazione relativa alla gara (completo di indirizzo di posta elettronica certificata, numero di telefono e di fax), con l'autorizzazione alla stazione appaltante ad utilizzarlo per le comunicazioni previste ai sensi dell'art. 79, comma 5 bis del Codice dei Contratti;

2) certificato di iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) - in originale o copia conforme e di data non anteriore di sei mesi alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte - dal quale risultino la denominazione o la ragione sociale, l'oggetto sociale, le generalità complete del titolare e/o del/i legale/i rappresentante/i dell'Istituto, le attestazioni del competente Tribunale – sezione fallimentare e la apposita dicitura antimafia (art. 9 del D.P.R. 252/98);

Per gli Istituti degli altri Stati dell'Unione Europea non stabiliti in Italia è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all' all'allegato XI C del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., ovvero una dichiarazione giurata o un certificato in conformità con quanto previsto in detto allegato.

In entrambi i casi, in alternativa ai suddetti certificati, l'Istituto concorrente potrà presentare una **dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi e con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000, con la quale il titolare o il rappresentante legale dell'Istituto attesti quanto contenuto nei certificati stessi.

3) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi e con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000, con la quale il dichiarante, assumendosene la piena responsabilità, attesti:

a) di essere il titolare o il legale rappresentante dell'Istituto concorrente e di essere, quindi, munito dei poteri di firma;

b) che l'Istituto è in possesso dell'autorizzazione ad esercitare l'attività di vigilanza privata ai sensi dell'art. 134 TULPS, rilasciata dal Prefetto;

c) che il dichiarante, gli altri eventuali legali rappresentanti e l'Istituto non si trovano in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art. 38 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

d) che l'Istituto è - ovvero non è - assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie dei lavoratori disabili di cui alla legge n. 68/1999, e che, in caso di assoggettamento, ha assolto ed ottemperato alle relative norme;

e) che l'Istituto non si è avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 o che, qualora se ne sia avvalso, il periodo di emersione si è concluso;

g) che non sussistono provvedimenti ostativi all'assunzione di pubblici contratti di cui alla legge n. 575/65, e successive modificazioni ed integrazioni;

h) che l'Istituto non si trova nella situazione di divieto di contrattare con la pubblica amministrazione di cui all'art. 9, comma 2 lettera c), del D. Lgs. n. 231/2001;

i) il fatturato globale d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi (2008 - 2009- 2010) (*l'importo complessivo deve essere uguale o superiore a € 9.000.000,00 al netto dell'IVA*)*;*

j) l'importo relativo ai servizi di vigilanza eseguiti negli ultimi tre esercizi (2008– 2009 - 2010) (*l'importo complessivo deve essere uguale o superiore a € 5.000.000,00 al netto dell'IVA), eseguito esclusivamente presso Pubbliche Amministrazioni;*

k) che l'Istituto di Vigilanza possiede una propria Centrale Operativa nella Provincia di Roma, attiva nelle 24 ore per la necessaria assistenza e per la ricezione e gestione dei segnali di allarme;

l) che tutto il Personale armato (G.P.G.) in organico destinato al servizio possiede il Decreto Prefettizio di nomina a Guardia Particolare Giurata ed un'anzianità di servizio superiore ai 3 (tre) anni;

m) di non aver reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara in oggetto, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

n) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro. Ivi comprese le in materia di contributi previdenziali e assistenziali;

o) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quello dello Stato in cui sono stabiliti;

p) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge n. 55/90;

q) di non trovarsi in rapporti di controllo o collegamento ai sensi dell'art. 2359 del codice civile con gli altri soggetti partecipanti alla gara, in forma singola o raggruppata, o in alternativa, di aver dimostrato con le modalità di cui al comma 2 dell'art. 38 del Codice dei Contratti, che la situazione di controllo o la relazione di fatto non ha comportato che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

4) copia fotostatica, non autenticata, del documento di identità del dichiarante in corso di validità; in caso di sottoscrizione da parte di persona munita dei poteri di firma, dovrà essere allegata copia della relativa procura;

5) certificato, in originale o copia conforme, di conformità del sistema di qualità alle norme europee UNI EN ISO 9001, rilasciato da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 relativamente ai servizi oggetto dell'appalto;

6) copia del presente disciplinare di gara e del capitolato speciale d'oneri senza aggiunte, modifiche od integrazioni e recanti in calce apposita dichiarazione di accettazione, il timbro dell'Istituto offerente e la sottoscrizione del soggetto munito dei poteri di firma;

7) copia dello schema di contratto da stipularsi con l'Istituto aggiudicatario (all. 1), non compilata e senza aggiunte, modifiche od integrazioni e recante in calce apposita dichiarazione di accettazione, il timbro dell'Istituto offerente e la sottoscrizione del soggetto munito dei poteri di firma;

8) attestazione di avvenuto sopralluogo, rilasciata dall'Amministrazione, in originale o copia conforme;

9) garanzia, dell'importo di € 104.625,00 (centoquattromilaseicentoventicinque/00), prestata – a scelta dell'offerente – sotto forma di:

- **cauzione**, che può essere costituita - a scelta dell'offerente - in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale, a titolo di pegno a favore del Ministero della Salute;
- **fidejussione**, che - sempre a scelta dell'offerente - può essere bancaria o assicurativa ovvero rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolgano in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

  Le fidejussioni e le polizze relative al deposito cauzionale provvisorio dovranno essere, **A PENA DI ESCLUSIONE**, corredate d'idonea **dichiarazione sostitutiva rilasciata dai soggetti firmatari il titolo di garanzia ai sensi del DPR**

445/2000, circa l'identità, la qualifica ed i poteri degli stessi. Si intendono per soggetti firmatari gli agenti, broker, funzionari e comunque i soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell'Istituto di Credito o Compagnia Assicurativa che emette il titolo di garanzia. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata, A PENA DI ESCLUSIONE, da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità dei suddetti soggetti. In alternativa, il deposito dovrà essere corredato di autentica notarile circa la qualifica, i poteri e l'identità dei soggetti firmatari il titolo di garanzia.

La garanzia dovrà:

a) avere validità per almeno 210 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

b) contenere l'impegno del garante a rinnovare, a semplice richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, la garanzia per la durata massima di ulteriori 90 giorni nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

c) prevedere la rinuncia da parte dell'obbligato in solido con il debitore principale al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del c.c.;

d) prevedere l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

e) essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;

f) prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 (scadenza dell'obbligazione principale) comma 2 del codice civile.

In caso di soggetti raggruppati (Raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari di concorrenti o G.E.I.E.) non ancora formalmente costituiti, la garanzia, **a pena di esclusione**, deve essere intestata a tutti i concorrenti raggruppandi.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per i concorrenti ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI EN ISO 9000, ovvero della dichiarazione della presenza di elementi correlati e significativi di tale sistema. Per fruire di tale beneficio il concorrente - **a pena di esclusione** - deve rendere **apposita dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 di voler fruire di tale beneficio**, segnalando nella documentazione amministrativa la tipologia della

certificazione posseduta e deve documentare la stessa, in lingua italiana, nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Nel caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei per beneficiare della predetta riduzione la suddetta certificazione o dichiarazione – **a pena di esclusione** - deve essere posseduta e documentata da tutti i concorrenti raggruppati o raggruppandi.

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'Istituto aggiudicatario e, pertanto, resta vincolata per detto Istituto e per il secondo classificato fino alla stipula del contratto. In nessun caso l'Ente provvederà alla restituzione del documento in originale relativo al deposito cauzionale provvisorio prestato mediante polizza assicurativa o fideiussione bancaria, intendendosi lo stesso acquisito agli atti di gara. Per i restanti concorrenti non aggiudicatari dovrà intendersi automaticamente svincolata entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

10) **prova dell'avvenuto versamento del contributo di euro 200,00 (duecento/00) a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture** ai sensi e per gli effetti della deliberazione del 3 novembre 2010 di detta Autorità, adottata in attuazione dell'articolo 1 comma 67 della legge 23 dicembre 2005 n. 266.

Per eseguire il pagamento, il partecipante deve collegarsi al "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo http://contributi.avcp.it con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG della presente gara. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

a) **on line** mediante carta di credito dei circuiti Visa, Mastercard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento è necessario collegarsi al " Servizio Riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure il manuale del servizio.

   A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante otterrà, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione, **la ricevuta di pagamento**, **da** stampare ed **allegare all'offerta**. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione".

b) in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di Riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei

tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo http://www.lottomaticaservizi.it è disponibile la funzione "cerca il punto vendita più vicino a te" dove è attiva la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. **Lo scontrino rilasciato dal punto vendita deve essere allegato in originale all'offerta.**

Per i soli concorrenti esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. La **causale del versamento** deve riportare **esclusivamente** il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del concorrente ed il codice CIG che identifica la presente gara.

A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente estero deve allegare alla documentazione di gara copia dell'avvenuta effettuazione del bonifico bancario.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, già costituito o da costituire, **il versamento della contribuzione è unico e deve essere eseguito dalla impresa capogruppo.**

Il pagamento della contribuzione costituisce condizione di ammissibilità alla procedura di gara; pertanto, la mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo è causa di esclusione dalla stessa.

La **busta "B"** - recante la dicitura ***"B - Gara per l'affidamento del servizio di vigilanza - Offerta tecnica"*** - dovrà contenere, **a pena di esclusione dalla gara**, la seguente documentazione:

1) relazione tecnica, datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'Istituto concorrente o da persona munita dei necessari poteri di firma, corredata **da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità** e contenente la descrizione dettagliata:

- della capacità tecnica dell'Istituto offerente (con particolare riferimento ed esperienza presso altri Ministeri e strutture del Servizio Sanitario Nazionale);
- numero di Guardie Particolari Giurate e relative qualifiche professionali;
- del tipo di organizzazione del servizio dell'Istituto;
- dei servizi aggiuntivi e migliorie offerti dal concorrente;
- del tipo di manutenzione e di aggiornamento che saranno svolte sulle apparecchiature tecnologiche di controllo;

- della formazione del personale indicante i piani di formazione e di aggiornamento professionale del personale addetto alla vigilanza;

2) elenco dei principali servizi, identici a quello oggetto della gara, prestati negli ultimi tre anni con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, dei servizi stessi, da comprovare ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i..

In caso di raggruppamento temporaneo d'imprese, **a pena di esclusione,** la relazione tecnica dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli Istituti raggruppati o raggruppandi e dovrà essere corredata dell'elenco dei servizi prestati negli ultimi tre anni redatto e sottoscritto dal legale rappresentante di ciascun Istituto.

La **busta "C"** - recante la dicitura ***"C - Gara per l'affidamento del servizio di vigilanza - Offerta economica"*** - dovrà contenere la seguente documentazione:

1) dichiarazione di offerta, regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo e redatta secondo il modello di cui all'Allegato 2. La stessa dovrà essere datata, timbrata e sottoscritta per esteso ed in modo leggibile in ogni pagina dal legale rappresentante dell'Istituto e corredata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Nella stessa dovrà essere indicato il prezzo annuo globale offerto risultante dalla somma del prezzo annuo offerto per:

a) la vigilanza all'interno e sul perimetro esterno degli stabili;

b) le ispezioni perimetrali notturne in autopattuglia.

Il prezzo annuo offerto per l'attività di cui alla lettera a), da intendersi remunerativo anche della fornitura in uso, posa in opera, manutenzione e aggiornamento delle apparecchiature tecnologiche di controllo, è ottenuto moltiplicando il prezzo orario offerto per detta attività per il numero di ore offerte (e comunque non inferiore a quello stabilito nel capitolato speciale d'oneri).

Il prezzo annuo per l'attività di cui alla lettera b) è ottenuto moltiplicando il prezzo unitario offerto per ciascuna ispezione per il numero minimo di ispezioni da effettuare in un anno stabilito nel capitolato speciale d'oneri.

In nessun caso le offerte a ribasso potranno incidere sui costi relativi alla sicurezza del personale impiegato nello svolgimento del servizio oggetto della gara.

Saranno considerate inammissibili le offerte nelle quali il costo del lavoro previsto sia inferiore al costo stabilito dal C.C.N.L. di categoria e dalle leggi previdenziali ed assistenziali, risultante da atti normativi. In particolare si fa riferimento al D.M. 8 luglio 2009 del

Ministero del Lavoro e delle politiche sociali- tabelle costo medio orario **centro-nord.**

Le imprese concorrenti non potranno indicare, nell'analisi di costo di cui alla dichiarazione di offerta, la fruizione di agevolazioni fiscali e contributive di alcun tipo.

Una tale indicazione non sarà consentita nemmeno in sede di eventuale verifica di anomalia dell'offerta.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, **a pena di esclusione** la dichiarazione di offerta congiunta dovrà: ***a)*** essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte gli Istituti raggruppati; ***b)*** contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi Istituti si conformeranno alla disciplina prevista nell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. ***c)*** specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli Istituti.

Non sono ammesse offerte incomplete, parziali o plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato ovvero che presentino correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte dal dichiarante.

Tutta la documentazione presentata sarà acquisita dall'Amministrazione e non verrà restituita in alcun caso; l'Amministrazione non corrisponderà rimborso alcuno, a qualsiasi titolo o ragione, per la documentazione presentata.
Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla procedura di gara e sul contenuto della documentazione di gara potranno essere richiesti esclusivamente al Ministero della salute - Direzione generale del personale, organizzazione e bilancio - Ufficio VIII - Viale G. Ribotta n.5 - 00144 Roma. Le richieste dovranno essere trasmesse esclusivamente via posta elettronica agli indirizzi g.giordano@sanita.it e mf.viggiano@sanita.it entro e non oltre il termine del 01/08/2011. A tutte le richieste di chiarimento sarà data risposta in forma anonima a mezzo di pubblicazione sul sito www.salute.gov.it entro e non oltre 5 giorni lavorativi dal ricevimento delle stesse.

10. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE.

E' ammessa la partecipazione di Istituti appositamente e temporaneamente riuniti nei raggruppamenti di cui alla lettera d) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. costituiti dai soggetti di cui alle precedenti lettere a) , b) e c) con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 34 e 37 del Codice dei Contratti, ovvero, per i concorrenti stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

Non è consentito che lo stesso Istituto partecipi alla gara nella duplice veste di componente di un raggruppamento di imprese e di impresa singola né che partecipi in più di un raggruppamento di imprese **pena l'esclusione dalla gara** dell' Istituto medesimo e dei raggruppamenti cui partecipa.

I raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.) dovranno osservare, **a pena di esclusione dalla gara,** le seguenti prescrizioni nella presentazione della documentazione da inserire nella **busta "A":**

- la domanda di partecipazione alla gara dovrà essere sottoscritta:
  - dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o capogruppo in caso di R.T.I. già costituito;
  - dai rappresentanti legali di tutte le imprese raggruppande in caso di R.T.I. da costituire, pena l'esclusione dell'intero raggruppamento;
- il certificato di iscrizione nel registro delle imprese (punto 2) e il certificato di conformità del sistema di qualità alle norme europee UNI EN ISO 9001 (punto 5) dovranno essere presentati da tutte le imprese raggruppate o raggruppande;
- la dichiarazione sostitutiva di cui al punto 3) dovrà essere presentata da tutte le imprese raggruppate o raggruppande con le seguenti precisazioni:
  - il fatturato globale d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi (lettera *i*) e l'importo relativo ai servizi di vigilanza eseguiti negli ultimi tre esercizi (lettera *j*) dovranno essere riferiti all'impresa mandataria o capogruppo per almeno il 60% e a ciascuna delle altre imprese raggruppate o raggruppande in misura non inferiore al 20%, assicurando, comunque, cumulativamente il raggiungimento della soglia minima di ciascun requisito;
- la copia del presente disciplinare di gara, del capitolato speciale d'oneri e dello schema di contratto dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o capogruppo;
- l'attestazione di avvenuto sopralluogo dovrà essere presentata dall'impresa mandataria o capogruppo;
- la cauzione provvisoria dovrà essere intestata sia all'impresa mandataria o capogruppo che alle imprese mandanti.

Inoltre, dovrà essere allegata la **dichiarazione delle imprese raggruppande di volersi associare in raggruppamento temporaneo con la designazione dell'impresa capogruppo**.

Una qualsiasi difformità riscontrata a carico anche di uno solo dei componenti il raggruppamento comporterà l'esclusione dell'intero raggruppamento.

11. DIVIETO DI SUBAPPALTO E DI CESSIONE DEL CONTRATTO

Il subappalto è escluso. L'Impresa affidataria del contratto di cui al presente disciplinare è tenuta ad eseguire in proprio il contratto che, a pena di nullità, non può essere ceduto.

12. MODALITÀ E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Salvo diversa comunicazione, l'apertura dei plichi pervenuti verrà effettuata il giorno **07/09/2011** con inizio alle ore **10:00** presso la sede del Ministero della Salute - Direzione generale del personale, organizzazione e bilancio - viale G. Ribotta n. 5 - ROMA.

A tale operazione potrà partecipare un solo rappresentante, munito di delega, per ciascun offerente. Gli Istituti concorrenti dovranno comunicare il nominativo del rappresentante di cui sopra, mediante fax da trasmettere al n. 0659946036, oppure agli indirizzi di posta elettronica g.giordano@sanita.it oppure mf.viggiano@sanita.it, entro le ore 10 del giorno precedente a quello fissato per l'apertura dei plichi. Alla comunicazione dovrà essere allegata copia del documento di identità dell'incaricato in corso di validità.

Il servizio di cui alla presente gara sarà aggiudicato all'Istituto che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo il disposto dell'art.83 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., valutabile secondo i criteri di seguito descritti.

Per ciascun concorrente, che abbia presentato un'offerta valida, la Commissione di gara assegnerà un punteggio così ripartito:

- Fino a 30 punti per l'offerta economica
- Fino a 70 punti per l'offerta tecnica.

In particolare, saranno attribuiti i seguenti punteggi:

I. da 0 a 30 punti al prezzo annuo globale del servizio, calcolati rapportando il prezzo globale annuale del servizio più basso fra le offerte presentate (Pm) al prezzo globale annuale del servizio indicato nell'offerta (Po) e moltiplicando per 30 (ad esempio: (Pm/Po)*30);

II. da 0 a 70 punti per le caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche ricavate dalla relazione tecnica

Elemento di Valutazione e Punteggio Max Attribuibile	Sub Elemento	Sub Peso Ponderale Max attribuibile
1 Capacità tecnica	a. Struttura tecnico-organizzativa della Ditta	Punti 5

	proponente	
	b. Tecnologie e sistemi utilizzati per il collegamento con le Centrali Operative	Punti 5
PUNTI 15	c. disponibilità a consentire, a richiesta, la partecipazione di professionisti dell'Impresa alla predisposizione di piani tecnici finalizzati all'ottimizzazione del servizio	Punti 5
2 Organizzazione del servizio	a. Organico del personale da impiegare distinto per livello retributivo e qualificazione	Punti 8
	b. tipologie di attrezzature e tecnologie utilizzate per l'esecuzione del servizio	Punti 8
PUNTI 24	c. Modalità organizzative presso gli immobili oggetto del servizio, con indicazione della procedura utilizzata in caso di emergenza, delle rispettive fasi e tempi di esecuzione	Punti 8
3 Migliorie proposte e servizi liberamente offerti	a. Migliorie offerte rispetto alle prestazioni da capitolato tenuto conto dell'incidenza sull'offerta economica	Punti 10
PUNTI 20	b. servizi liberamente offerti, purché ritenuti di interesse dell'Ente Appaltante	Punti 10
4 Manutenzione PUNTI 6	a. tipo di manutenzione ed aggiornamento previsti per le apparecchiature tecnologiche suddette e tempi di intervento	Punti 6
5 Formazione del personale sulla base di una relazione dettagliata indicante i piani di formazione ed aggiornamento professionale del personale addetto alla	a. conseguimento titolo di addetto gestione emergenze antincendio, primo soccorso ed altri corsi riguardanti la sicurezza sui luoghi di lavoro ex D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.	Punti 2,5

vigilanza		
PUNTI 5	b. altri attestati purché relativi a specializzazioni attinenti al servizio oggetto dell'appalto quale attestato di partecipazione a corsi antiterrorismo per la sicurezza di edifici pubblici ed obiettivi sensibili	Punti 2,5

Agli elementi di valutazione da 1 a 5 la Commissione assegnerà un coefficiente da 0 a 1, espresso in centesimi, in relazione alla quantità e alla qualità. Detto coefficiente sarà moltiplicato per il punteggio massimo previsto per ciascuna voce determinando il punteggio da assegnare alla voce stessa. (Ad esempio, se la Commissione assegnerà un coefficiente pari a 0,50 alla voce "tipologie di attrezzature e tecnologie utilizzate per l'esecuzione del servizio" il punteggio attribuito alla voce sarà uguale a 4=0,50*8).

I punti saranno approssimati alla seconda cifra decimale, che sarà arrotondata per difetto se la terza cifra decimale sarà compresa tra 1 e 5, per eccesso se la terza cifra sarà compresa tra 6 e 9.

La somma dei punti assegnati alle voci suddette determinerà il punteggio complessivo assegnato a ciascun concorrente.

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto.

Nel caso in cui più concorrenti ottengano il massimo punteggio, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che abbia offerto il prezzo annuo globale più basso. In caso di ulteriore situazione di parità, si procederà mediante sorteggio.

Le operazioni per l'aggiudicazione si svolgeranno come segue.

a) Il giorno fissato per l'apertura dei plichi il Presidente della Commissione nominata dall'Amministrazione disporrà in seduta pubblica la verifica dell'integrità dei plichi pervenuti e della loro ricezione entro il termine di scadenza. Subito dopo, procederà all'apertura dei soli plichi pervenuti in tempo utile ed alla verifica del contenuto dei medesimi. Quindi, passerà ad aprire tutte le buste "A" e verificherà il contenuto delle stesse. Terminata questa fase, la Commissione procederà, in seduta riservata, all'esame della documentazione contenuta nelle buste "A". La mancanza, la difformità o l'incompletezza dei documenti e delle dichiarazioni presentati o la carenza dei requisiti richiesti comporteranno l'esclusione dell'Istituto concorrente.

b) In seduta pubblica successiva la Commissione effettuerà il sorteggio di un numero di concorrenti, non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, da sottoporre al controllo sul possesso dei requisiti di cui all'articolo 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Una volta chiusa la seduta, ai sensi di quanto previsto dal succitato art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., si procederà a richiedere ai concorrenti sorteggiati con le modalità sopra indicate di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel bando di gara e nel presente disciplinare.

In particolare, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati, la presentazione, entro il termine di 10 giorni dalla relativa richiesta, della seguente documentazione:

- per il requisito di cui al paragrafo 8 numero 3) lettera i) del presente disciplinare, copia conforme dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi all'ultimo triennio (esercizi finanziari 2008, 2009, 2010) ovvero copia conforme delle fatture;
- per il requisito di cui al medesimo paragrafo 8 numero 3) lettera j) copia conforme delle fatture attestanti la misura (importo), la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione per servizi di vigilanza. Le fatture devono essere corredate di certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni.

Qualora la documentazione non venga fornita entro il termine di dieci giorni dalla data della richiesta, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella documentazione presentata in sede di gara, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara ed all'escussione della relativa cauzione provvisoria.

La Commissione stilerà l'elenco degli Istituti ammessi e provvederà, in seduta pubblica, all'apertura delle buste "B" presentate dai medesimi, verificandone il contenuto. Passerà poi, a porte chiuse, all'esame delle relazioni tecniche nonché dei corredati elenchi dei servizi identici prestati negli ultimi tre anni e all'attribuzione dei punteggi di cui al punto II.

Esaurita detta disamina, la Commissione procederà in seduta pubblica a comunicare il punteggio conseguito dai concorrenti ammessi e, subito dopo, all'apertura delle offerte economiche, verificando, successivamente in seduta riservata, l'eventuale esistenza di offerte anormalmente basse, individuate ai sensi dell'art. 86 comma 2 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

In presenza di offerte anormalmente basse si opererà in osservanza di quanto previsto dall'art. 86 e ss del Codice dei Contratti.

Al termine dell'eventuale verifica delle offerte anormalmente basse, la Commissione giudicatrice procederà alla formazione della graduatoria ed alla proposta di aggiudicazione provvisoria.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 si procederà, entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, a richiedere al concorrente risultato primo nella graduatoria provvisoria e a quello che segue in graduatoria - se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati e già controllati ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 - di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel bando di gara e nel presente disciplinare, presentando la documentazione sopra indicata.

Qualora la documentazione non venga fornita entro il termine di dieci giorni dalla data della richiesta ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella documentazione presentata in sede di gara, si procederà, oltre all'applicazione delle sanzioni previste dal comma 1 dell'art. 48 cit., alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta ed alla conseguente eventuale formulazione di una nuova graduatoria provvisoria.

Le sedute aperte al pubblico, diverse da quella iniziale di apertura dei plichi, saranno comunicate ai concorrenti, preferibilmente a mezzo posta elettronica certificata o fax e saranno pubblicate sul sito del Ministero.

Si precisa che l'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- espletare la gara e di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, come di non procedere all'aggiudicazione della gara se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

13. COMUNICAZIONI

L'Amministrazione provvederà, ai sensi dell'articolo 79 comma 5 lettera a) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., a comunicare l'aggiudicazione definitiva all'indirizzo indicato da ciascun partecipante, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 5 (cinque) giorni dalla stessa all'aggiudicatario, al concorrente che segue in graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato

un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui candidatura o offerta siano state escluse, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando o la lettera di invito, se dette impugnazioni non siano state ancora respinte.

14. STIPULA DEL CONTRATTO

Con l'aggiudicatario sarà stipulato il relativo contratto, decorso il termine non inferiore a 35 (trentacinque) giorni dall'invio delle comunicazioni dell'aggiudicazione definitiva, di cui all'art. 11 comma 10 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., salvo quanto previsto dai successivi commi 10-bis e 10-ter.

Entro il termine di **10 giorni** dalla data di ricezione della comunicazione dell'esito della gara, l'Istituto aggiudicatario dovrà presentare conformemente alle indicazioni ed alle modalità riportate in detta comunicazione:

- tutta la documentazione, in originale o copia conforme, richiesta a dimostrazione del possesso dei requisiti soggettivi, morali, tecnici ed economico-finanziari attestati a mezzo di dichiarazioni sostitutive, nonché ogni altra documentazione eventualmente ritenuta necessaria;
- i certificati già presentati, che eventualmente risultassero non più validi per la data prevista per la stipulazione del contratto;
- dichiarazione di cui all'art. 1, commi 1 e 2, del D.P.C.M. 11 maggio 1991, n. 187, attestante la composizione societaria, l'eventuale esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto, nonché il nominativo dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il diritto di voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto;
- quietanza comprovante l'avvenuto versamento presso la Sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato del deposito cauzionale definitivo pari al **10% (dieci per cento)** dell'importo complessivo presunto del contratto oggetto di stipula. In luogo di detta quietanza, potrà essere presentata fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 1° settembre 1993, n. 385 che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero dell'economia e delle finanze.

  La stessa si intende a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni assunte e del risarcimento dei danni derivanti da eventuali inadempienze, fatta comunque salva la risarcibilità del maggior danno.

Detta garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa. Essa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, alla rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione. **La garanzia dovrà essere corredata di autentica amministrativa o notarile della firma, dell'identità, dei poteri e della qualifica del/i soggetto/i firmatario/i il titolo di garanzia ovvero, in alternativa, di dichiarazione rilasciata dal soggetto firmatario (con allegata copia fotostatica di un documento di identità del dichiarante in corso di validità) ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2006, contenente i predetti elementi (identità, poteri e qualifica).**

La garanzia dovrà essere reintegrata entro il termine di 10 giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta dell'Amministrazione qualora, in fase di esecuzione del contratto, essa sia stata escussa parzialmente o totalmente a seguito di ritardi o altre inadempienze da parte dell'aggiudicatario. In caso di inadempimento di tale obbligo, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

La garanzia dovrà avere validità temporale almeno pari alla durata del contratto e dovrà, comunque, avere efficacia fino ad apposita comunicazione liberatoria (costituita anche dalla semplice restituzione del documento di garanzia) da parte dell'Amministrazione beneficiaria, con la quale verrà attestata l'assenza oppure la definizione di ogni eventuale eccezione e controversia, sorte in dipendenza dell'esecuzione del contratto.

La garanzia fideiussoria sarà progressivamente svincolata in relazione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 75% dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito dall'art. 113, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

L'ammontare residuo resterà vincolato per tutta la durata del contratto e sarà svincolato quando tutte le obbligazioni contrattuali saranno state esattamente adempiute.

L'importo è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per gli operatori economici in possesso, ai sensi delle norme europee della serie EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, Si precisa che <u>in caso di RTI la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese siano certificate</u>.

Nel caso di aggiudicazione ad un raggruppamento temporaneo, dovrà essere prodotta, in originale o copia conforme, la scrittura privata autenticata con la quale i singoli concorrenti conferiscono

mandato speciale con rappresentanza ad uno di essi, designato quale capogruppo. Detto mandato deve contenere espressamente le prescrizioni di cui all'art. 37 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.. La procura è conferita al rappresentante legale del concorrente mandatario.

Qualora il contratto venga sottoscritto da persona diversa dal titolare o dal legale rappresentante che ha sottoscritto l'offerta, tale soggetto dovrà comprovare i propri poteri mediante idonea procura autenticata nelle forme di legge.

– polizza assicurativa a massimale unico per sinistro non inferiore a **€ 5.000.000,00 (cinquemilioni/00)**, stipulata con primaria compagnia di assicurazione, a copertura – per l'intera durata del contratto - di tutti i rischi di responsabilità civile per danni a persone e/o cose, tanto dell'Amministrazione che di terzi, comunque arrecati nello svolgimento delle attività contrattuali e rischi contrattuali.

La mancata produzione, entro il termine assegnato, della documentazione richiesta o l'accertamento della mancanza del possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, nonché la mancata costituzione della garanzia comporterà la revoca dell'aggiudicazione, l'incameramento della cauzione provvisoria e l'aggiudicazione al concorrente che segue nella graduatoria. La revoca potrà essere dichiarata anche qualora il servizio avesse già avuto inizio, salva la ripetizione di quanto dovuto.

L'Amministrazione procederà alla revoca dell'aggiudicazione altresì qualora - a seguito degli accertamenti di legge in materia di lotta alla delinquenza mafiosa ed ad altre forme di criminalità organizzata - risulti che nei confronti del contraente, dei componenti degli organi di amministrazione e/o dei loro conviventi anche di fatto sia stata applicata ovvero sia stato avviato il procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione prevista ai sensi della legge n. 575/1965, e s.m.i..

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 79 5°comma lettera b-ter) del D.Lgs. 16372006 e s.m.i., provvederà, altresì, a comunicare la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 5 (cinque) giorni ai medesimi soggetti di cui al precedente paragrafo 13.

15. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. viene individuato, quale responsabile unico del procedimento, la **Dott.ssa Giulia Giordano**, dipendente di ruolo dell'Amministrazione e coordinatore dell'Ufficio VIII della Direzione del personale, organizzazione e bilancio.

16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E TUTELA DELLA RISERVATEZZA

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, *"Codice in materia di protezione dei dati personali"*, si informa che i dati forniti dagli Istituti concorrenti sono trattati dal Ministero della salute esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto.

Con la sottoscrizione e l'invio della domanda di partecipazione, gli Istituti concorrenti esprimono il loro consenso al suddetto trattamento.

N.B.: *parte da compilare a cura del soggetto partecipante*

Io sottoscritto _____ nella qualità di _____dell'Istituto_____ _ con sede in _____

DICHIARO

di aver preso visione del presente disciplinare di gara e di accettare tutte le clausole in esso contenute.

Timbro dell'Istituto e firma
del legale rappresentante

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dr Giuseppe Celotto