



# Ministero della Salute

## DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE DELL'ORGANIZZAZIONE E DEL BILANCIO

### IL DIRETTORE GENERALE

**VISTA** la legge 3 dicembre 2009, n. 196 “*Legge di contabilità e finanza pubblica*” e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 febbraio 2014, n. 59 “*Regolamento di Organizzazione del Ministero della Salute*”;

**VISTO** il decreto ministeriale dell’8 aprile 2015 “*Individuazione degli uffici dirigenziali di livello non generale*” registrato alla Corte dei conti il 23 aprile 2015, foglio n. 1685;

**VISTA** la legge 27 dicembre 2017, n. 205 “*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020*” e la relativa tabella 14 riguardante lo stato di previsione del Ministero della salute;

**VISTO** il decreto del Ministero dell’economia e delle finanze del 28 dicembre 2017, di ripartizione in capitoli delle unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e per il triennio 2018-2020;

**VISTO** decreto direttoriale del 31 gennaio 2018, di allocazione delle risorse finanziarie, con il quale sono state attribuite ai dirigenti titolari di Uffici dirigenziali non generali della Direzione generale del personale, dell’organizzazione e del bilancio e, in particolare, al Direttore dell’Ufficio 2 DGPOB, dott.ssa Claudia Rossi, le risorse finanziarie indicate nella Tabella 14 – stato di previsione della spesa del Ministero della salute;

**VISTO** il decreto del presidente della Repubblica del 4 aprile 2002, n. 101, “*Regolamento recante criteri e modalità per l’espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto che consentono alle Amministrazioni di effettuare approvvigionamenti di beni e servizi*” attraverso sistemi automatizzati di scelta del contraente (cd. Mercato elettronico), per i soli acquisti posti al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTO** l’art 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296 “*Legge Finanziaria 2007*”, che prevede che le Amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti sotto soglia;

**VISTO** l’art. 6, comma 13, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni, nella legge 30 luglio 2010 n. 122, in merito alla riduzione delle spese per le attività di formazione;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “*Codice dei contratti pubblici*” come modificato dal decreto legislativo 19 ottobre 2017 n. 56;

**VISTO**, in particolare, il comma 2 dell’articolo 32 del citato decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 secondo il quale le stazioni appaltanti determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**PRESO ATTO** della rilevazione dei fabbisogni formativi effettuata con circolare DGPOB n. 28337 del 23 luglio 2018;

**CONSIDERATA** la necessità di procedere alla formazione e all’aggiornamento di dirigenti, funzionari e personale dell’area II del Ministero della salute, in servizio presso le sedi centrali e periferiche, anche attraverso l’utilizzo di modalità e-learning atte a garantire una più ampia formazione nel rispetto dei limiti di spesa imposti dalle vigenti normative anche in materia di trattamento di missione;

**TENUTO CONTO**, tra l’altro, della necessità di effettuare corsi di formazione e aggiornamento in modalità e-learning finalizzati a migliorare e implementare il livello di conoscenza della lingua inglese;

**CONSIDERATA** la ricerca di mercato informale, con la quale è stato chiesto a cinque operatori economici presenti sul mercato elettronico della PA (MEPA) un preventivo per l’eventuale organizzazione di corsi in aula ed in modalità e-learning di lingua inglese;

**TENUTO CONTO** che in esito alla citata ricerca di mercato l'operatore Berlitz Language Centers srl ha presentato la migliore offerta economica per quanto riguarda i corsi in modalità e-learning con possibilità di effettuare anche conversazioni in lingua inglese, acquisita con protocollo n. 36658 del 15 ottobre 2018;

**RITENUTO** pertanto che, alla luce degli elementi sopra richiamati, questa Direzione generale intende acquistare su MEPA, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del citato decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e successive modifiche e integrazioni, con la modalità di negoziazione della trattativa diretta, corsi di lingua inglese in modalità e-learning, destinati al personale del Ministero della salute delle sedi centrali e periferiche;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo 1264 piano gestionale 1 dello stato di previsione del bilancio di questo Ministero, per l'esercizio finanziario 2018;

## **DETERMINA**

### **ARTICOLO 1**

(Oggetto dell'affidamento e importo)

1. Per le necessità e le motivazioni su richiamate, è determinata l'indizione di una procedura di acquisto della seguente attività formativa: corso di inglese in modalità e-learning con conversazione in lingua inglese destinato a circa 220 unità di personale, in servizio presso le sedi centrali e periferiche del Ministero.

2. La spesa prevista, tenuto conto anche dei costi medi applicati nel mercato, è determinata complessivamente in non più di euro 19.360,00 e graverà sul capitolo 1264 p.g. 1 dello stato di previsione del bilancio di questo Ministero, per l'esercizio finanziario 2018.

### **ARTICOLO 2**

(Scelta della procedura, criteri di selezione, motivazioni)

1. Per le necessità e le motivazioni su richiamate, l'acquisto del servizio di formazione di cui all'articolo 1 avverrà, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e successive modifiche e integrazioni, con la modalità di negoziazione della trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

2. L'acquisto del servizio di formazione di cui al precedente comma 1, avverrà favorendo il principio di rotazione nella scelta delle società di formazione considerando: il costo delle attività formative, l'esperienza nel campo della formazione dell'operatore economico, la professionalità dei docenti, oltreché la compatibilità della piattaforma di formazione a distanza utilizzata, con i sistemi informatici in uso nell'Amministrazione.

3. Con riferimento ai criteri di cui al precedente comma 2, il servizio di formazione di cui all'art. 1, è affidato alla società Berlitz Language Centers srl tenuto conto del miglior prezzo praticato per l'attività formativa comprensiva di conversazione in lingua inglese, dell'esperienza maturata nel settore dall'operatore, della professionalità dei docenti madrelingua e della compatibilità della piattaforma di formazione a distanza utilizzata, con i sistemi informatici in uso nell'Amministrazione.

### **ARTICOLO 3**

(Responsabile unico del procedimento)

1. Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche e integrazioni, è nominato Responsabile Unico della procedura di affidamento e di esecuzione della fornitura del servizio oggetto del presente decreto, la dott.ssa Claudia Rossi, dipendente di ruolo dell'Amministrazione, direttore dell'Ufficio

2. della Direzione generale del personale, dell'organizzazione e del bilancio.

Roma, 5 novembre 2018

**IL DIRETTORE GENERALE**  
*f.to (Dott. Giuseppe CELOTTO)*