



Ministero della Salute

DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE ORGANIZZAZIONE E BILANCIO

UFFICIO 5 – Acquisizione e gestione beni mobili e servizi connessi

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.P.C.M. 11 febbraio 2014, n. 59/2014 recante il regolamento di organizzazione del Ministero della Salute;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, e s.m.i.;

VISTO il DPCM 11.02.2014 n. 59, recante il “*Regolamento di organizzazione del Ministero della Salute*”;

VISTI la Legge ed il Regolamento sull'amministrazione del Patrimonio e sulla Contabilità Generale dello Stato e s.m.i.;

VISTA la legge 11 dicembre 2016, n. 232 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e per il triennio 2017-2019”

VISTO il Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 27.12.2016, di ripartizione in capitoli delle unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione per l'anno 2017;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “*Codice dei contratti pubblici*” e successive modifiche e integrazioni;

VISTO l'art. 6 comma 2 lett. b) del Decreto del Ministero della Difesa del 28.02.2008 che pone a carico del capitoli di bilancio del Ministero della salute le spese derivanti dall'approvvigionamento di quanto necessario alla funzionalità del Comando Carabinieri per la tutela della Salute;

VISTA la nota prot. 9/2-2017 del 19.09.2017 con cui viene comunicato a questa Amministrazione il nulla osta alla stipula del contratto di locazione del compendio immobiliare sito in via Cal di Breda, 116, che prevede il trasferimento degli uffici della sede NAS di Treviso e con cui vengono forniti i preventivi per l'esecuzione del servizio di trasloco degli arredi e delle masserizie del Nucleo stesso;

CONSIDERATO che dai preventivi acquisiti dal Nucleo A.S. di Treviso risulta essere il più conveniente quello proposto dalla ditta “BROLLO TRASLOCHI – di Brollo Walter”, presente sul MEPA, per un importo di € 7.000,00 più IVA;

VISTA l'urgenza di determinare, nelle more della formalizzazione dell'approvazione del Comando Carabinieri per la Tutela della Salute – Ufficio Comando – Sezione Logistica di Roma, l'affidamento

del servizio di cui sopra, per consentire l'esecuzione del servizio di trasloco degli arredi e delle masserizie entro il mese di ottobre 2017;

VISTO, in particolare, il comma 2 dell'articolo 32 del citato D.Lgs. 50/2016 che stabilisce che le stazioni appaltanti determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO in particolare l'art.36, comma 2 lett. a) del richiamato D.lgs.50/2016 che prevede che, per affidamenti inferiori a € 40.000,00 le Amministrazioni possano procedere mediante affidamento diretto;

VISTO quanto disposto dall'art. 1 del Decreto Legge 95/2012, convertito con modificazioni dalla Legge 135/2012, in merito ai contratti di approvvigionamento della Pubblica Amministrazione, così come modificato dall'art.1 - comma 141 - della Legge 228/2012;

RITENUTO pertanto che, alla luce degli elementi sopra rappresentati, questa Direzione Generale deve dare corso all'espletamento di una procedura di affidamento diretto, ai sensi l'art.36, comma 2 lett. a) del D.lgs.50/2016 su piattaforma CONSIP per la realizzazione del servizio trasloco degli arredi e delle masserizie della sede del NAS di Treviso, in stretta collaborazione con i competenti Uffici del Comando Carabinieri per la tutela della Salute;

DETERMINA

ARTICOLO 1

(oggetto dell'affidamento)

1. Ai sensi dell'art.36, comma 2 lett. a) del D.lgs.50/2016 è determinato l'affidamento diretto del servizio di trasloco degli arredi e delle masserizie degli uffici del Comando Carabinieri per la tutela della Salute - sede NAS di Treviso, su piattaforma CONSIP, a favore della ditta "BROLLO TRASLOCHI – di Brollo Walter", per un importo di € 7.000,00 più IVA.
2. La spesa graverà sul competente capitolo di bilancio 3045 p.g.7 di questa Amministrazione.

ARTICOLO 3

(Responsabile unico del procedimento)

1. In applicazione di quanto stabilito all'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 il quale prevede che, per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, le amministrazioni aggiudicatrici nominano, ai sensi della L 241/1990, un responsabile unico del procedimento, unico per le fasi della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, viene nominata Responsabile unico delle procedure di affidamento e di esecuzione del servizio oggetto del presente decreto, la dott.ssa Adriana Chiurato, dipendente di ruolo dell'Amministrazione e direttore dell'Ufficio V della Direzione Generale del Personale Organizzazione e Bilancio, che si avvarrà della collaborazione dei competenti Uffici del Comando Carabinieri per la tutela della Salute.

Roma, 18/10/2017

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Giuseppe CELOTTO)

F.to Giuseppe Celotto

Referente:

Dott.ssa Adriana Chiurato
Dirigente Ufficio 5 DGPOB
a.chiurato@sanita.it
tel.: 06/5994.2129