



Ministero della Salute

DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE, DELL'ORGANIZZAZIONE E DEL BILANCIO
UFFICIO 5 – Acquisizione e Gestione beni mobili e servizi connessi

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI la legge sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato (Regio Decreto 2440/1923) ed il relativo regolamento (Regio Decreto 827/1924);

VISTO il D.P.C.M. 11.02.2014 n. 59, recante il “*Regolamento di organizzazione del Ministero della Salute*”;

VISTA la legge 27.12.2019, n. 160 “*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022*”;

VISTO il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 30.12.2019 “*Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e per il triennio 2020-2022*”;

VISTO il d.lgs. 18.04.2016, n. 50 recante “*Codice dei contratti pubblici*”, come modificato dal d.lgs. 19.04.2017, n. 56;

VISTO quanto disposto dall'art. 1 del d.l. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2012, in merito ai contratti di approvvigionamento della Pubblica Amministrazione, così come modificato dall'art.1 - comma 141 - della legge 228/2012;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4 del 2016, di attuazione del d.lgs. 18.04.2016, n. 50, recanti “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016 e successivamente aggiornate al d.lgs. 19.04.2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01.03.2018;

PREMESSO che:

- *) questa Amministrazione ha in programma l'espletamento di numerosi concorsi pubblici per la selezione di personale, alcuni dei quali già banditi (e per i quali è già pervenuto un rilevante numero di domande di partecipazione), mentre altri sono in via di pubblicazione;
- *) per lo svolgimento delle varie fasi del procedimento concorsuale (a seconda dei casi: prova preselettiva, prova scritta, prova pratica, prova orale), si è ritenuto opportuno utilizzare vari locali della sede di viale Ribotta, al duplice scopo di mantenere il pieno ed esclusivo controllo su tempistiche e periodi di svolgimento nonché di conseguire sensibili economie di spesa, evitando di ricorrere ad affitto di strutture di proprietà di terzi;
- *) tra i locali da utilizzare, assumono particolare rilievo l'area congressuale (situata al piano terra) e l'autorimessa situata al piano interrato -2 della citata Sede, ritenuta idonea in considerazione di diversi fattori, quali le dimensioni complessive, la facilità di accesso e deflusso dei candidati, la facilità di interdizione all'accesso agli uffici dell'Amministrazione siti ai piani superiori dell'edificio;
- *) con specifico riferimento al locale Autorimessa, si rende necessaria una serie di interventi finalizzati ad un miglioramento complessivo delle condizioni ambientali, che:

- in generale, mirano a rendere il locale di cui trattasi idoneo, dal punto di vista igienico-sanitario e di comfort in senso ampio, ad ospitare circa 500 persone (tra candidati e personale di vigilanza) per ciascuna giornata di svolgimento delle citate procedure concorsuali, e quindi, si rende necessario per ciascun concorso, l'adeguamento delle strutture di separazione già esistenti di analoga tipologia, tramite implementazione con banner in tessuto ignifugo bianco con stampa di logo e scritta Ministero della Salute termosaldato sui lati ed ancorato con cavi di acciaio sospesi aerei, smontaggio, spostamento e rimontaggio di banner, stampa di pannelli indicatori, realizzazione di coperture a tensione, banner per poltrone, tappeti per entrata, raccoglitori d'acqua in lamiera sagomata zincata con sgocciolatoio e discendenti pluviali. Si renderà necessario altresì, alla fine di tutte le fasi necessarie all'espletamento delle procedure concorsuali, il definitivo smontaggio della segnaletica e dei banner e il loro imballaggio, al fine di poter essere conservati per eventuali futuri riutilizzi nel magazzino di questa Amministrazione;

CONSIDERATO che, pur in presenza della necessità di garantire il suddetto adeguamento nel più breve tempo possibile, stante l'imminente avvio delle prove concorsuali, si dispone che l'individuazione della migliore offerta (in termini di economicità e di tempestività di consegna) avvenga comunque mediante indagine comparativa;

ATTESO che non risulta al momento attiva alcuna Convenzione Consip utile a soddisfare l'esigenza *de quo*;

ATTESO che l'importo presunto per la realizzazione di quanto richiesto, sulla base di quanto risultante in considerazione del più volte citato precedente affidamento, di una informale ricerca di mercato per la verifica delle voci di costo (manodopera, materiale, utilizzo di macchinari e attrezzature), del tempo necessario stimato nonché delle effettive disponibilità recate dai competenti capitoli di bilancio, è determinato in non più di € 14.000,00, esclusa IVA dovuta a norma di legge;

VISTO, in particolare, il comma 2 dell'articolo 32 del citato d.lgs. 50/2016 che stabilisce che le stazioni appaltanti determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO in particolare l'art. 36, comma 2 lett. a) del richiamato d.lgs. 50/2016 che prevede che, per affidamenti inferiori a € 40.000,00 le Amministrazioni possano procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

RITENUTO pertanto che, alla luce degli elementi sopra rappresentati, questa Direzione Generale deve dare corso all'espletamento di una procedura di acquisto mediante acquisizione di uno o più preventivi di spesa in formato analogico o digitale, con susseguente perfezionamento tramite Ordine Diretto o Trattativa Diretta su piattaforma CONSIP, per l'affidamento del servizio di adeguamento estetico dell'autorimessa sita al piano -2 della sede di viale Ribotta, al fine di adibirla a sede di esami per concorsi pubblici;

DETERMINA

ARTICOLO 1

(determinazione a contrarre)

è determinata l'indizione di una procedura di acquisto (tramite Ordine Diretto o Trattativa Diretta, da effettuarsi previa indagine di mercato, anche informale, o acquisizione di uno o più preventivi di spesa in formato analogico o digitale, ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016, su piattaforma CONSIP, per la fornitura di quanto sopra indicato

ARTICOLO 2

(importo presunto)

L'importo di spesa presunto è determinato in non più di € 14.000,00 - IVA esclusa.

La spesa graverà sui competenti capitoli di bilancio di questa Amministrazione per l'esercizio finanziario 2020.

ARTICOLO 3

(responsabile unico del procedimento)

In applicazione di quanto stabilito dall'art. 31 del d.lgs. 50/2016, il quale prevede che, per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, le Amministrazioni aggiudicatrici nominano, ai sensi della legge 241/1990, un Responsabile del procedimento, unico per le fasi della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, viene nominato Responsabile unico delle procedure di affidamento e di esecuzione della fornitura del servizio oggetto del presente decreto, il dott. Alberto ZAMPARESE, direttore dell'Ufficio 5 della Direzione Generale del Personale dell'Organizzazione e del Bilancio.

ARTICOLO 4

(obblighi di pubblicazione)

La presente determina è pubblicata sul sito di questa stazione appaltante ai sensi dell'art. 37 “*Obblighi di pubblicazione concernente i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*” del d.lgs. 33/2013 e dell'art. 29, comma 1, del d.lgs. 50/2016.

Roma, 15/06/2020

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Dott. Giuseppe CELOTTO